

Создание
документов в
текстовых
редакторах


10 класс

Текстовые редакторы

Текстовый редактор - компьютерная программа, предназначенная для создания и изменения текстовых файлов, а также их просмотра на экране, вывода на печать, поиска фрагментов текста и т. п.

Пример:

- Блокнот (Windows)
- Microsoft Word (Windows)
- Open Office Writer (Linux)
- Corel Venture (издательская система)
- Sea Monkey (Компоновщик)



Для
подготовки
публикаций
в Интернете

Способы создания документов

- Способы создания документов
 - Мастер
- Шаблон
- Новый документ



Титульная страница
Пустая страница
Разрыв страницы
Страницы

Таблица
Таблицы

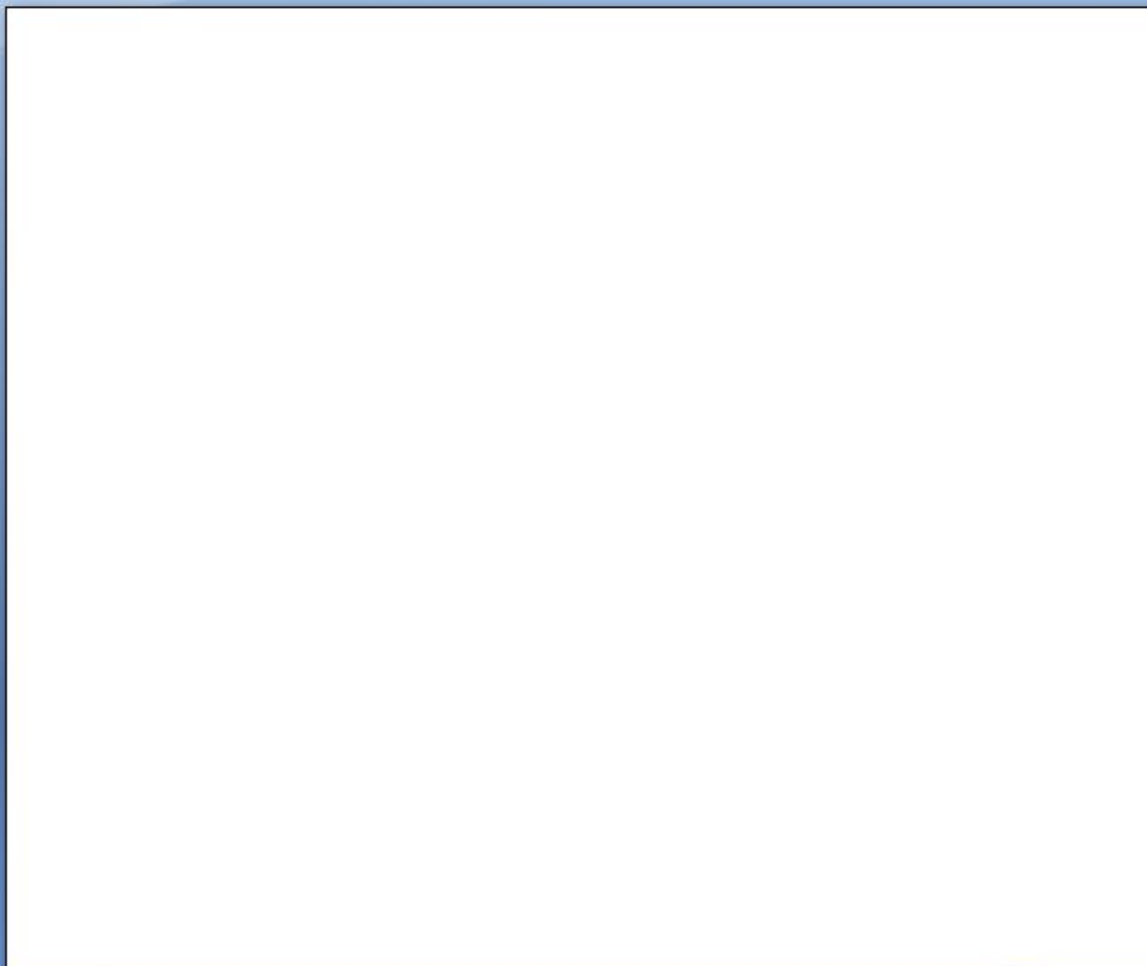
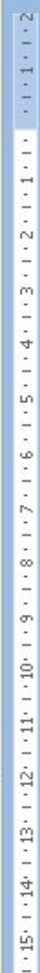
Рисунок Клип
SmartArt
Иллюстрации
Фигуры
SmartArt
Диаграмма

Связи
Гиперссылка
Закладка
Перекрестная ссылка

Колонтитулы
Верхний колонтитул
Нижний колонтитул
Номер страницы

Текст
Надпись
Экспресс-блоки
WordArt
Буквица

Символы
Формула
Символ



Выбор параметров страницы

The image shows a screenshot of the Microsoft Word interface with the 'Page Setup' dialog box open. The dialog box has three tabs: 'Margins', 'Paper Size', and 'Paper Source'. The 'Margins' tab is active, showing settings for top, bottom, left, and right margins, as well as binding and orientation. Three callout boxes with arrows point to specific settings: 'Размеры полей' (Margins) points to the margin input fields; 'Ориентация' (Orientation) points to the 'Portrait' and 'Landscape' icons; 'Формат страницы' (Page Format) points to the 'Page Format' icon in the ribbon. The ribbon also shows other page setup options like 'Orientation', 'Margins', 'Page Color', and 'Page Borders'. The status bar at the bottom indicates 'Page: 1 of 1', 'Word count: 0', and 'Russian' language.

Размеры полей

Ориентация

Формат страницы

Документ1 - Microsoft Word

Главная Вставка Разметка страницы Ссылки Рассылки Рецензирование Вид

Темы Поля Ориентация Разрывы Подложка Отступ Интервал

Размер Номера строк Цвет страницы

Колонки Расстановка переносов Границы страниц Фон страницы Абзац

На передний план На задний план

Положение Обтекание текстом Упорядочить

Параметры страницы

Параметры страницы

Поля

Размер бумаги Источник бумаги

Поля

Верхнее: 2 см Нижнее: 2 см

Левое: 3 см Правое: 1,5 см

Переплет: 0 см Положение переплета: Слева

Ориентация

книжная альбомная

Страницы

несколько страниц: Обычный

Образец

Применить: ко всему документу

По умолчанию... ОК Отмена

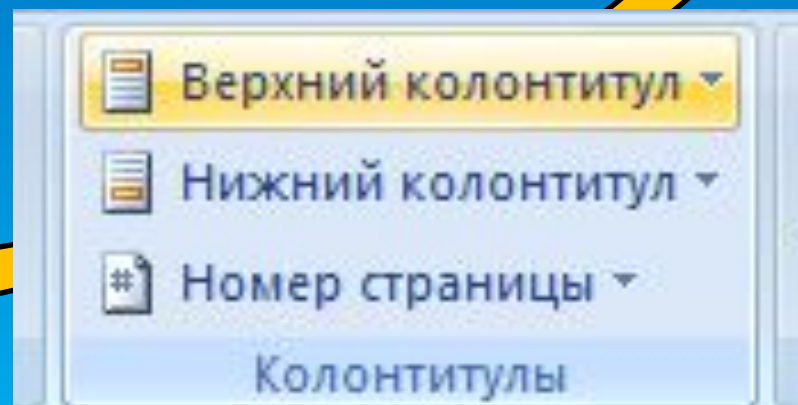
Страница: 1 из 1 Число слов: 0 русский

80%

14:03

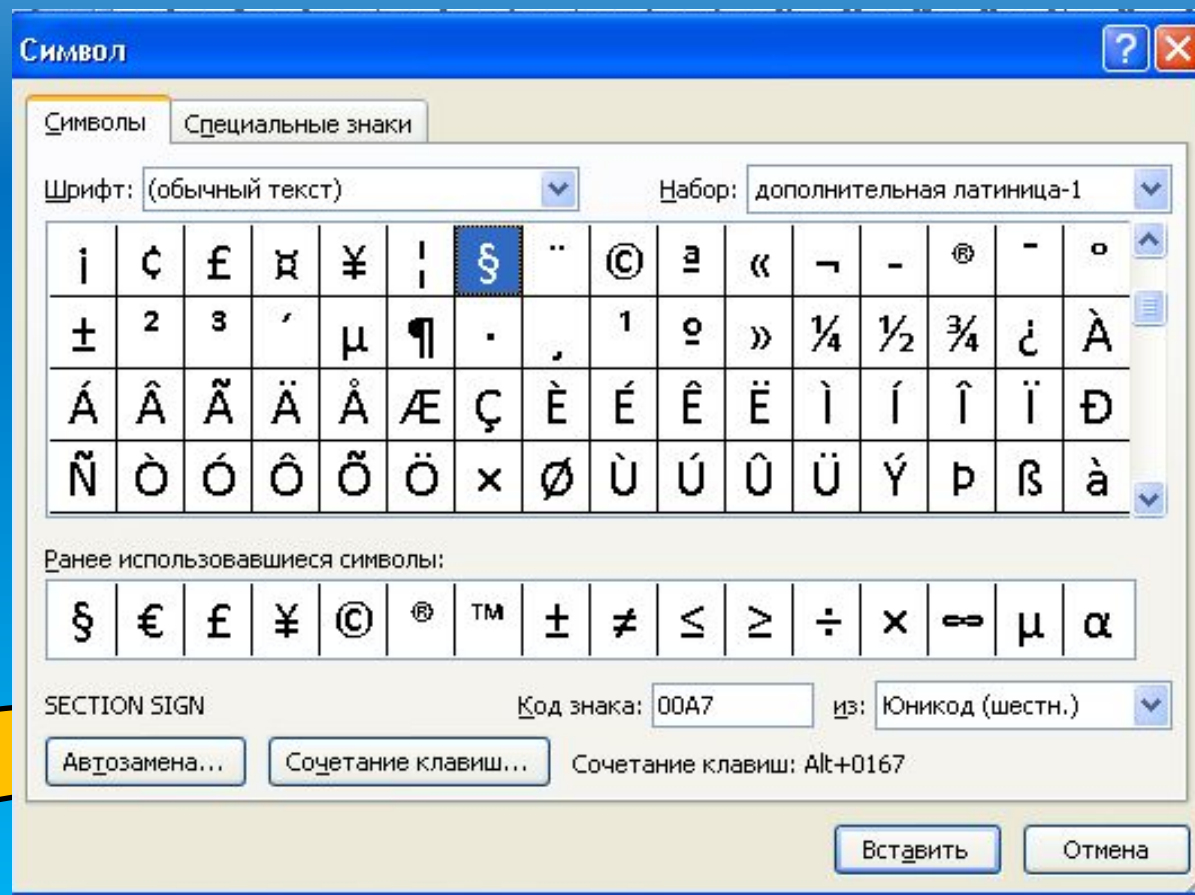
Колонтитулы и номера страниц

Колонтитул - это заголовочные данные (название произведения, части, главы, параграфа и т. п.), помещаемые над или под текстом на нескольких или на всех страницах многостраничного текстового документа. Различаются верхний и нижний колонтитулы.



Ввод текста

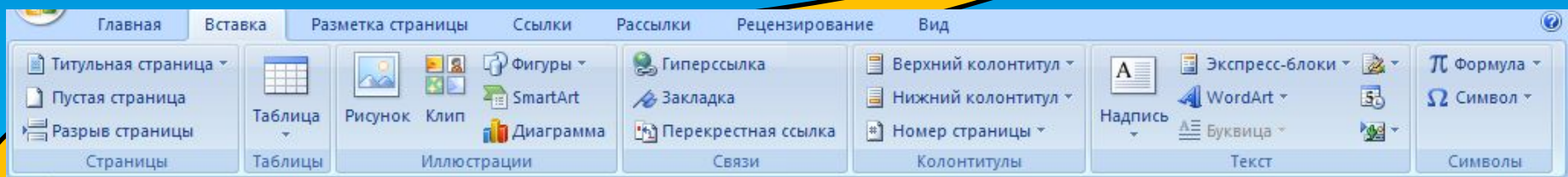
Для представления текста может использоваться 256 или 65536 символов.



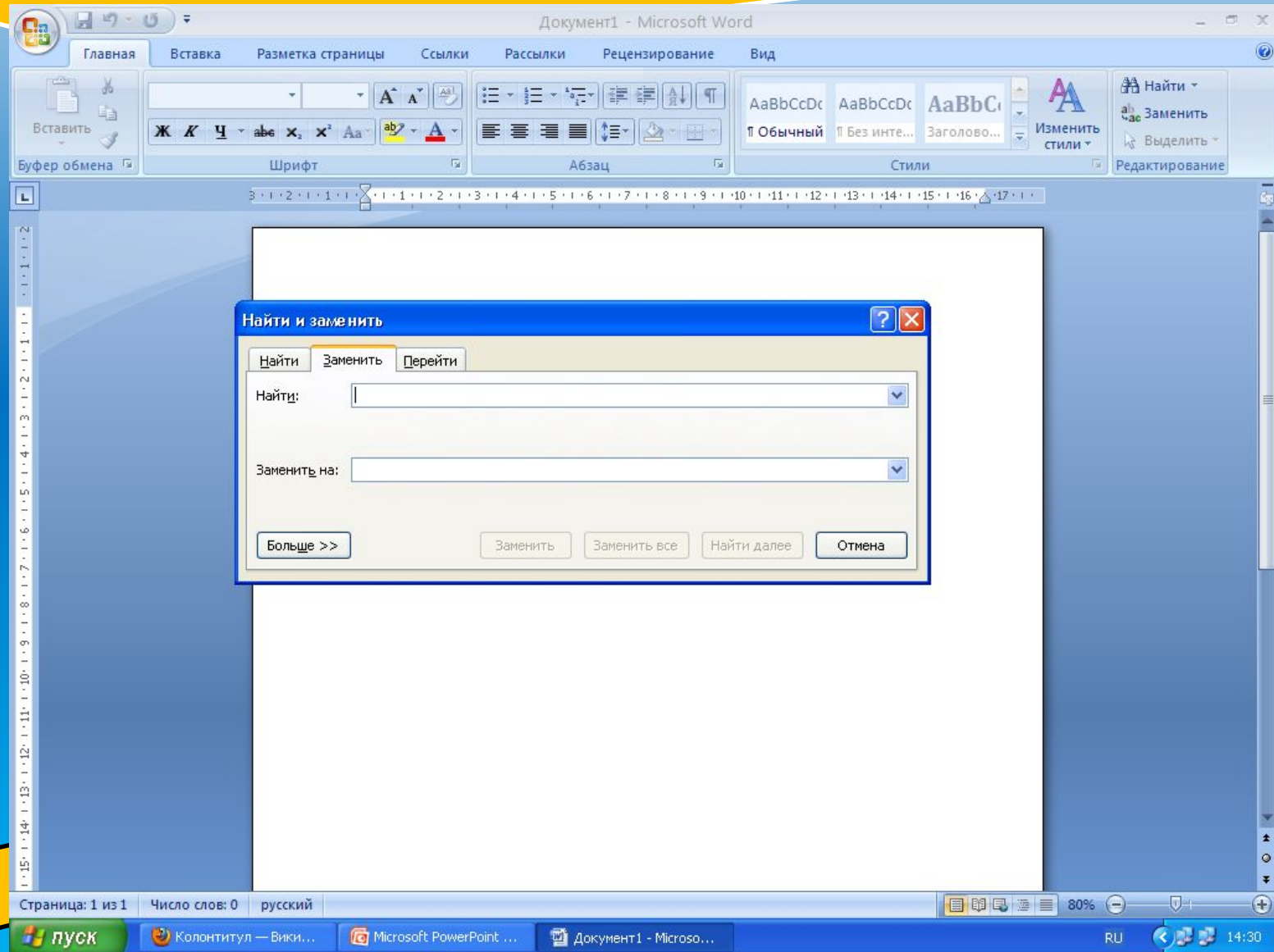
Вставка других объектов в документ

В текстовый документ можно добавить:

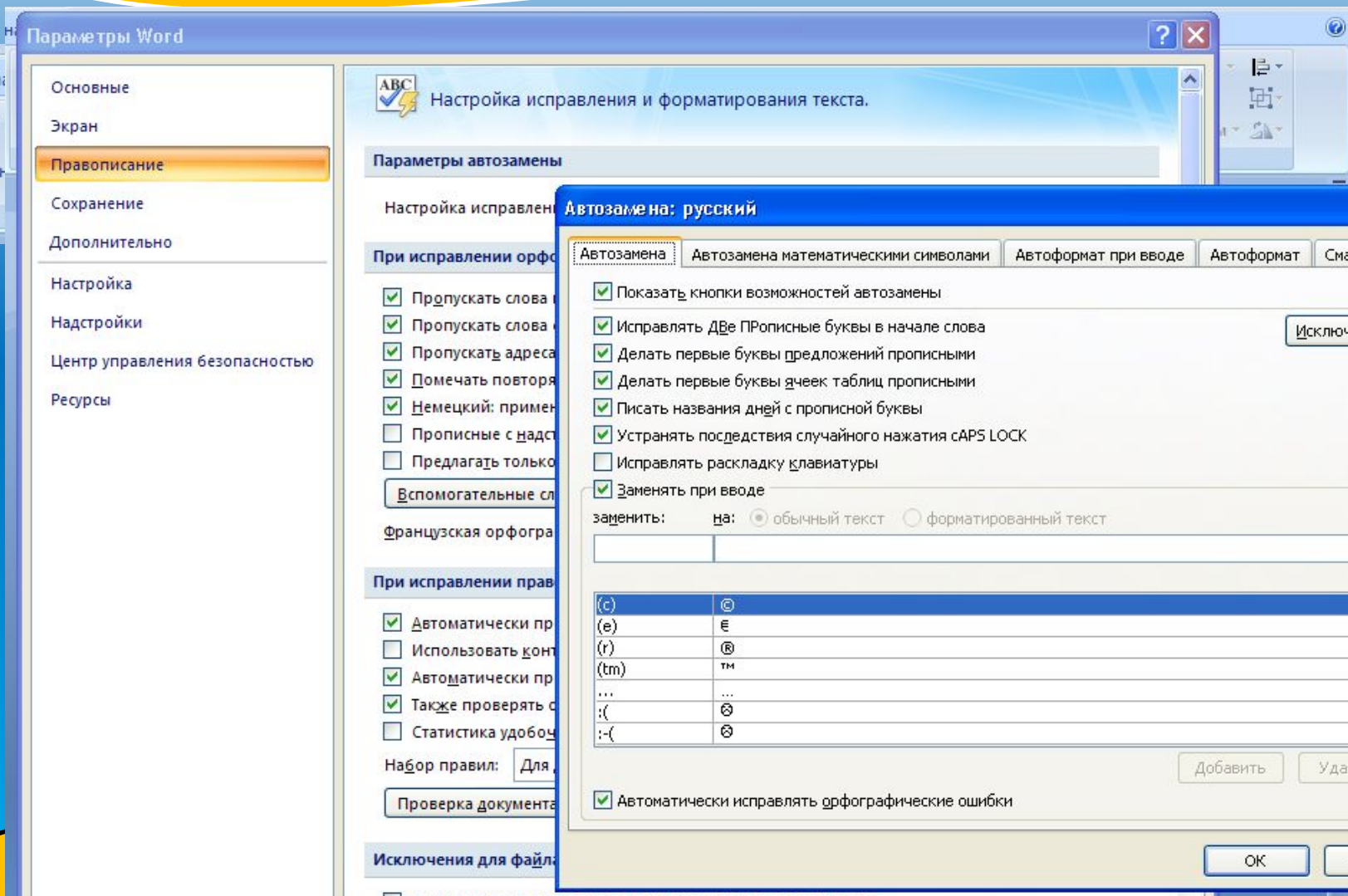
- Изображения
- Формулы
- Таблицы
- Диаграммы
- Фигуры
- И т.д.



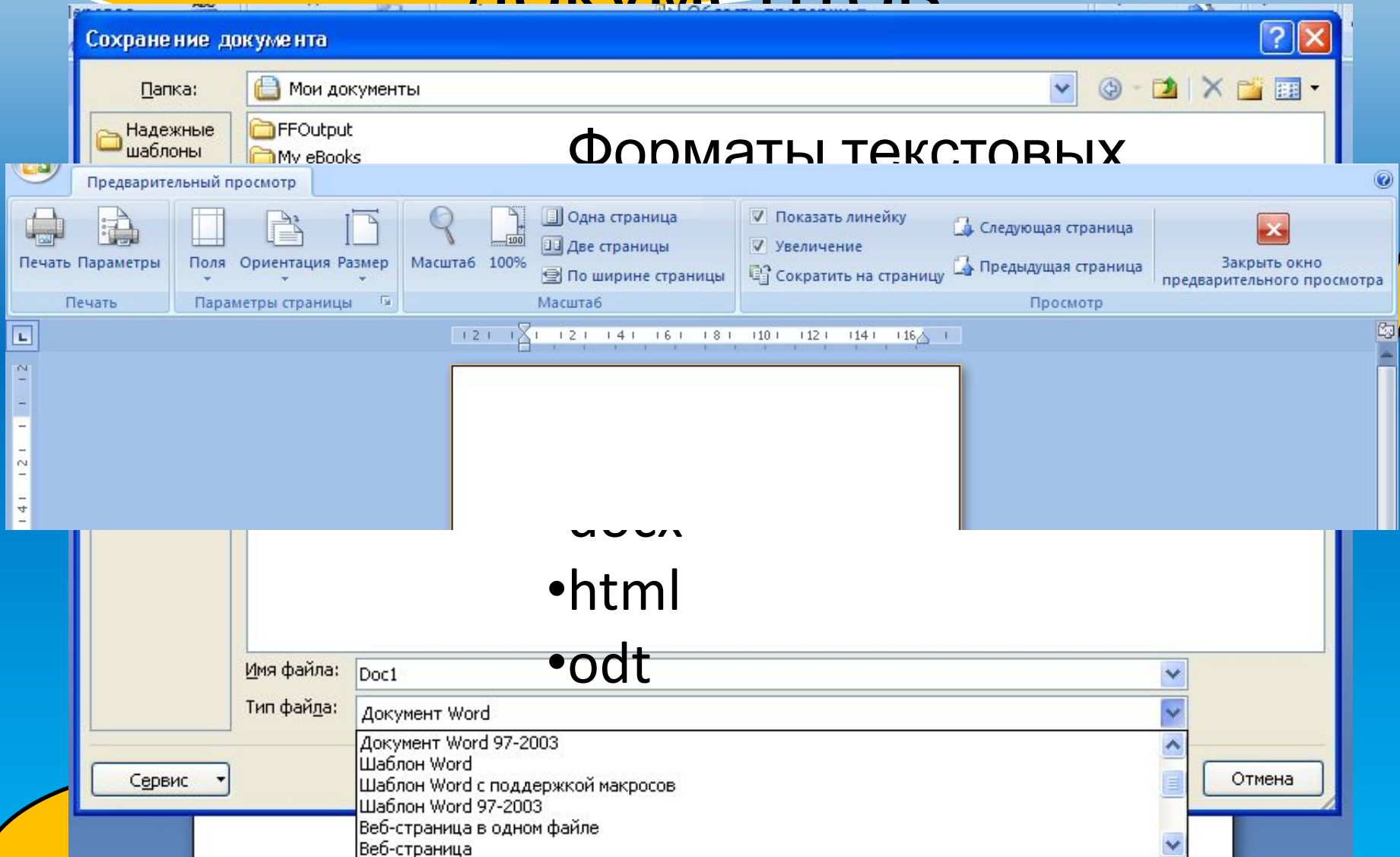
Поиск и замена



Проверка правописания и автозамена частых опечаток



Сохранение и печать ДОКУМЕНТОВ



Практическая работ