

БУХГАЛТЕР



Презентация на тему:
«Моя профессия –
Бухгалтер»

Подготовила студентка 1
курса

Группа 0509-А

Направление «Учет и
аудит»

Подрушник Ольга



Бухгалтер – это специалист, ведущий финансовый учет в организации в соответствии с действующим законодательством.

Профессия бухгалтера – одна из самых востребованных на рынке труда. В любой организации штатное расписание включает бухгалтера, а в крупных организациях – даже нескольких, каждый из которых занимается определенным участком работ. Работа бухгалтера многоплановая: учет основных средств, материальных ценностей, расчеты с поставщиками и заказчиками, начисление заработной платы, отчисление налогов и т.д. За правильность ведения учета и своевременность предоставления отчетности отвечает главный бухгалтер. На маленьких предприятиях один бухгалтер ведет всю бухгалтерию.

Герб бухгалтеров



*Призван
интернациональной эмблемой
счётных работников.*

*На нем изображены: солнце, весы,
кривая Бернулли
и начертан девиз:
Наука, Доверие, Независимость.*

Значение символов:

Солнце – освещение бухгалтерским учётом
финансовой деятельности;

Весы – баланс;

Кривая Бернулли – символ того, что учёт,
возникнув однажды, будет существовать
вечно.

Личные качества бухгалтера

- *педантичность;*
- *ответственность;*
- *организованность;*
- *высокая интеллектуальная работоспособность;*
- *развитое логическое мышление;*
- *независимость;*
- *внимание к деталям;*
- *высокая концентрация внимания;*
- *аналитическое мышление;*
- *склонность к работе с документацией и большими объемами информации.*



Общепрофессиональные навыки и умения

- Умение читать, понимать, слышать числа;
- Наличие профессионального чутья;
- Самомотивация;
- Умение убеждать;
- Умение контролировать;
- Умение работать в команде;
- Умение использовать экономико-математические методы, модели и современные технические средства управления;

- Умение обрабатывать и анализировать полученные результаты;
- Умение владеть рациональными приемами поиска и использования экономической информации;
- Отличное знание бухгалтерского учета;
- Базовые знания в области права, экономики и налогообложения;
- Владение техническими средствами



Специфика профессии

Работа бухгалтера заключается в выполнении следующих функций:

- ✓ ведение бухгалтерского и налогового учета;
- ✓ подготовка периодической отчетности и ее предоставление в налоговые органы и государственные фонды;
- ✓ начисление заработной платы сотрудникам организации;
- ✓ ведение кассы и сопутствующей документации.



Место работы

- ❖ Любые государственные организации различных отраслей хозяйства (промышленность, строительство, сельское хозяйство, сфера услуг и т.д.)
- ❖ Предприятия малого и среднего бизнеса
- ❖ Финансовые организации: налоговые инспекции, страховые агентства, пенсионные фонды
- ❖ Банки, инвестиционные фонды



Карьерная лестница



Плюсы профессии

- Востребованность на рынке труда
- Преимущественно нормированный рабочий день
- Можно иметь дополнительный заработок, например, помогать с ведением бухгалтерии мелким предпринимателям
- Карьерный рост



Минусы профессии

- Частые изменения и противоречия в законодательстве
- Постоянное общение с представителями госорганов, особенно с налоговой инспекцией
- Деятельность бухгалтера жестко регламентирована и не оставляет пространства для творчества
- Ошибки бухгалтера приводят к санкциям, штрафам и т.п.

