

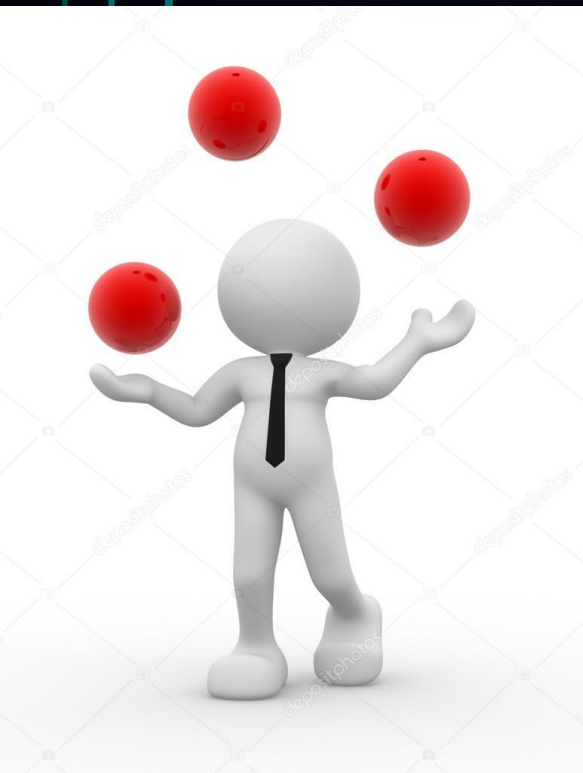
# Теоретические основы начального курса проектно- исследовательской деятельности-4



ГБОУ ШКОЛА №2009  
ШК№3

Великий оратор Цицерон говорил:

«Обязанность оратора заключается в следующем: найти, что сказать; найденное расположить по порядку; придать ему словесную форму; утвердить все это в памяти; произнести».



- Защита работы проходит обычно в течение 6-10 минут (5-7 минут на выступление, 1-3 минуты – ответы на вопросы)
- Защита проекта считается успешной при получении в определенном количестве баллов ([детализированный список критериев](#)).
- Важным составляющим успеха является качество презентации и наглядных материалов. Заранее продумайте какой форме вы сможете выгоднее всего представить свой проектный продукт.

# К публичной защите проекта Вы должны ПОДГОТОВИТЬ:

- Письменное описание проекта. Требования и рекомендации по его написанию .

Отзыв руководителя .

Проектный продукт.

Публичное выступление, раскрывающее суть вашей работы.

Проектный продукт может быть представлен в разных формах. В зависимости от его специфики, стоит решить вопрос о целесообразности использования мультимедийной презентации.



# Общий план публичного выступления

- Приветствие.
- Актуальность и цель проекта.
- Основные этапы проекта и их задачи, методы и средства и достижения.
- Характеристика (презентация) проектного продукта.
- Самоанализ успешности проектной работы, перспективы развития проекта.
- Ответы на вопросы жюри

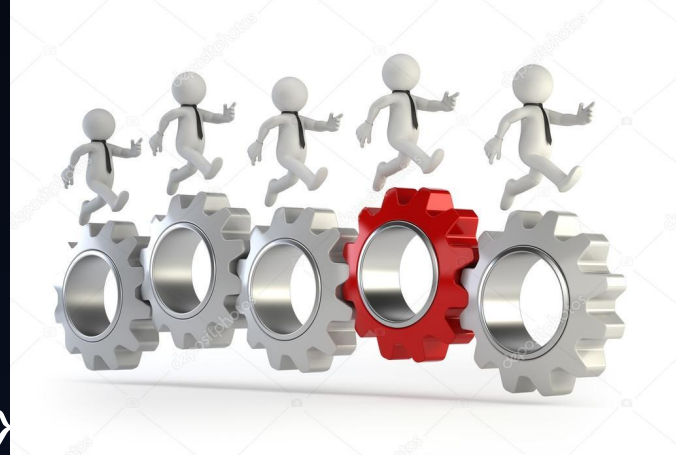


# Общий план публичного выступления



- Представляемся.
- Знакомим с темой проекта. Поясняем, почему выбрали именно эту тему (объективная актуальность и личная заинтересованность).
- Определяем приоритетную цель (какую проблему можно решить в процессе реализации).
- Разбиваем ее на несколько задач (шаги, которые нужно предпринять для достижения).
- Характеризуем методы (способы решения поставленных задач).
- Определяем тип проекта и его продолжительность.
- Коротко рассказываем о ходе работ и промежуточных результатах. Подводим итоги, презентуем продукт (при необходимости), делаем выводы и строим прогнозы.
- Благодарим за внимание и отвечаем на вопросы

# Советы по созданию презентаций



- 1. Сведите к минимуму количество слайдов. Это поможет сформулировать свои мысли и завоевать внимание аудитории.
- 2. Выберите шрифт, который будет хорошо виден всем зрителям с любого возможного расстояния. Правильный выбор шрифта, такого как Helvetica или Arial, способствует более быстрому пониманию смысла сообщения. Избегайте узких шрифтов, таких как Arial Narrow, а также шрифтов с засечками, таких как Times. Рекомендуемый размер основного шрифта: 24. Заголовки могут быть чуть крупнее.
- 3. Поддерживайте четкую структуру текста, используя точки-маркеры или короткие предложения. Используйте маркированные списки или короткие предложения и постарайтесь разместить каждый пункт в одной строке, не перенося текст. Необходимо, чтобы аудитория слушала доклад, а не вчитывалась в текст на экране. Некоторые проекторы обрезают края слайдов, поэтому длинные предложения могут быть обрезаны. Чтобы сократить объем текста в строке, можно удалить слова, не несущие смысла.

4. ИСПОЛЬЗУЙТЕ КАРТИНКИ, ЧТОБЫ БОЛЕЕ ОБРАЗНО ПРЕПОДНЕСТИ СВОЮ МЫСЛЬ. ИСПОЛЬЗУЙТЕ ГРАФИЧЕСКИЕ ИЗОБРАЖЕНИЯ, УЛУЧШАЮЩИЕ ВОСПРИЯТИЕ. ОДНАКО НЕ СЛЕДУЕТ ПЕРЕГРУЖАТЬ СЛАЙД ГРАФИКОЙ. ДЕЛАЙТЕ ЯСНЫЕ НАДПИСИ НА ДИАГРАММАХ И ГРАФИКАХ. ИСПОЛЬЗУЙТЕ СТОЛЬКО ТЕКСТА, СКОЛЬКО ТРЕБУЕТСЯ, НО НЕ БОЛЬШЕ.

5. ВЫБИРАЙТЕ НЕЯРКИЙ И РАВНОМЕРНЫЙ ФОН СЛАЙДОВ. ИСПОЛЬЗУЙТЕ КОНТРАСТИРУЮЩИЕ ЦВЕТА ФОНА И ТЕКСТА.

7. ПРОВЕРЯЙТЕ ПРАВОПИСАНИЕ.

8. ПРИДИТЕ ПОРАНЬШЕ И ПРОВЕРЬТЕ РАБОТУ ОБОРУДОВАНИЯ.

9. НЕ ЧИТАЙТЕ ТЕКСТ ПРЕЗЕНТАЦИИ. ОТРЕПЕТИРУЙТЕ ПОКАЗ ПРЕЗЕНТАЦИИ, ЧТОБЫ ИЗЛАГАТЬ МЫСЛЬ, ОПИРАЯСЬ НА ТОЧКИ-МАРКЕРЫ. ТЕКСТ ДОЛЖЕН БЫТЬ КЛЮЧОМ К СЛОВАМ ДОКЛАДЧИКА, А НЕ СОВПАДАТЬ С ТЕМ, ЧТО СООБЩАЕТСЯ АУДИТОРИИ.

10. СЛЕДИТЕ ЗА ВРЕМЕНЕМ. ОБРАЩАЙТЕ ВНИМАНИЕ НА ПОВЕДЕНИЕ АУДИТОРИИ.





Спасибо за внимание !