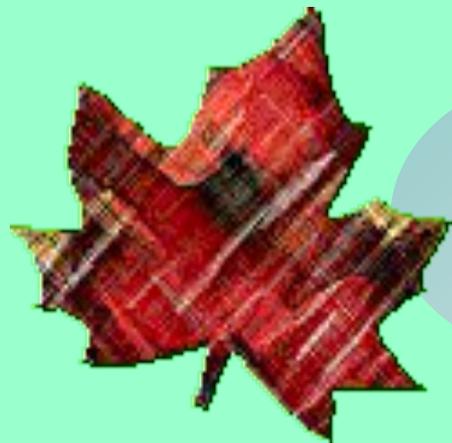


СУБД ACCESS



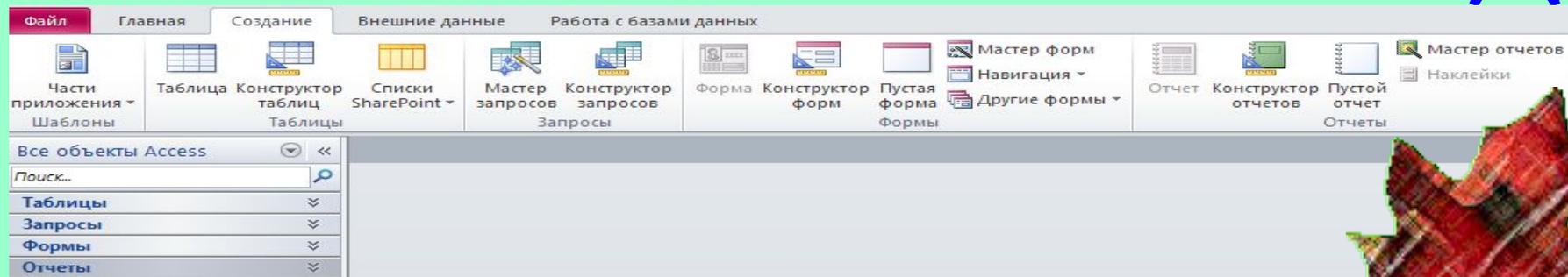
**создание
базы данных**

**На современных
персональных компьютерах
наибольшее
распространение получили
реляционные СУБД *ACCESS***



**Базы данных
имеют
расширение *.accdb***

ОСНОВНЫЕ ОБЪЕКТЫ БД



- **Таблица** – объект, предназначенный для хранения данных.
- **Форма** – объект, предназначенный для просмотра, ввода и редактирования данных, находящихся в таблицах.
- **Запрос** – объект позволяющий отобразить нужные данные из одной или нескольких таблиц в соответствии с заданными условиями.
- **Отчёт** – объект, предназначенный для создания документа, который можно просматривать на экране или печатать на принтере.

Любая таблица может быть представлена в двух режимах:

В режиме *таблицы*, предназначенном для ввода данных, их просмотра и редактирования.



В режиме *конструктора*, предназначенном для создания структуры таблицы, изменения типа данных, изменения структуры таблицы (добавления и удаления полей).

СОЗДАНИЕ БАЗЫ ДАННЫХ

1

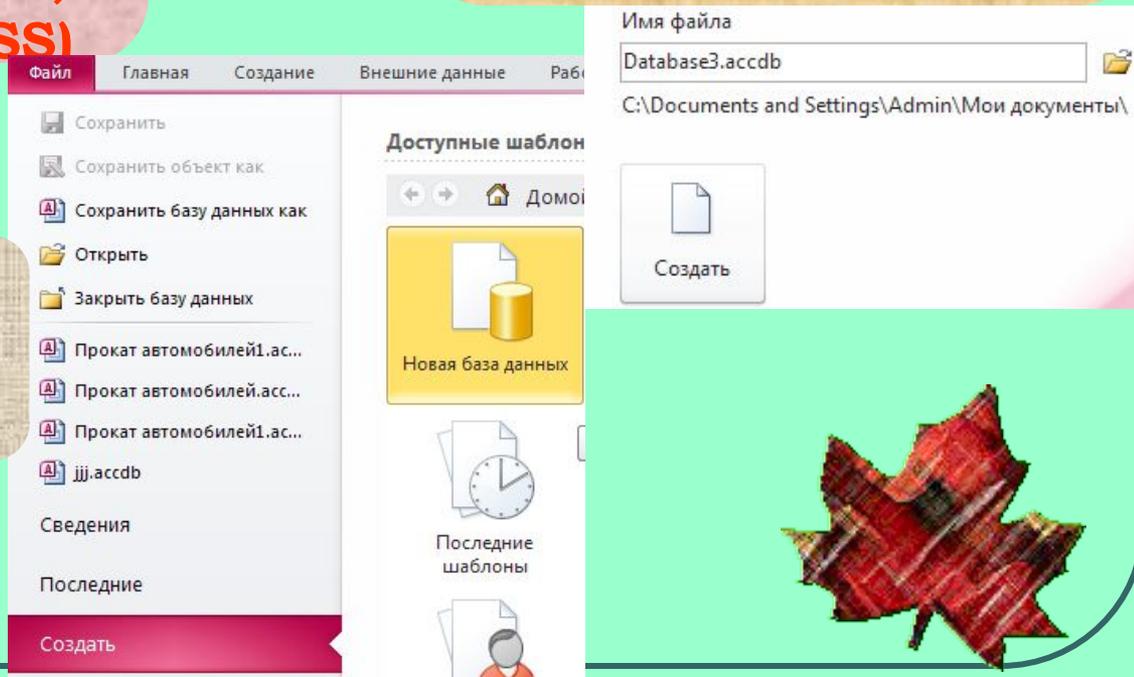
**ЗАПУСТИТЬ
MICROSOFT
ACCESS
(ПУСК, ВСЕ
ПРОГРАММЫ,
MICROSOFT OFFICE,
MICROSOFT ACCESS)**

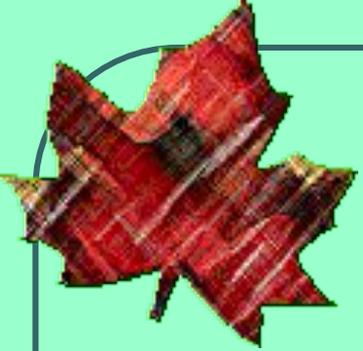
2

**ВЫБРАТЬ
ФАЙЛ, СОЗДАТЬ,
НОВАЯ БАЗА ДАННЫХ**

3

**В МЕНЮ ИМЯ ФАЙЛА
ВВЕСТИ ИМЯ ФАЙЛА
ДЛЯ СОЗДАВАЕМОЙ
БАЗЫ ДАННЫХ;
НАЖАТЬ **СОЗДАТЬ****





СОЗДАНИЕ СТРУКТУРЫ ТАБЛИЦЫ

1. В окне базы данных выберите объект *Таблица*.
2. Выберите *Создание таблицы в режиме конструктора*.
3. Укажите имена полей и тип данных для каждого поля (тип поля можно выбрать из раскрывающегося списка, который появляется в столбце *Тип данных*). Столбец *Описание* заполняется по желанию пользователя. Имя поля может содержать до 64 символов, включая пробелы, за исключением точки, восклицательного знака и квадратных скобок.

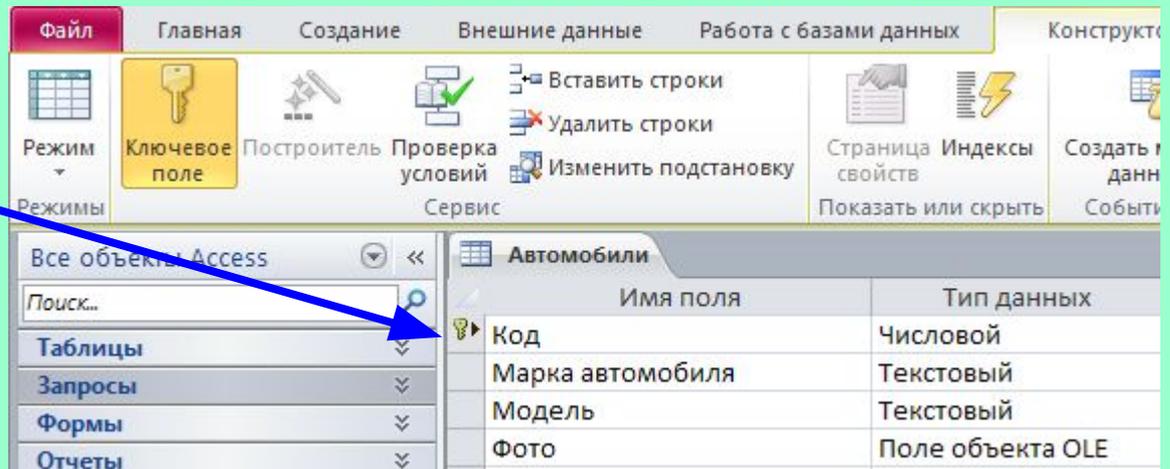
Автомобили	
Имя поля	Тип данных
Код	Числовой
Марка автомобиля	Текстовый
Модель	Текстовый
Фото	Поле объекта OLE
Год выпуска	Числовой
Объём двигателя(л)	Числовой
Вид топлива	Текстовый
Цвет	Текстовый
Тип кузова	Текстовый
Кондиционер	Логический
Стоимость аренды(евро/мес)	Денежный

Свойства поля

Общие	
Размер поля	Длинное целое
Формат поля	
Число десятичных знаков	Авто
Маска ввода	
Подпись	
Значение по умолчанию	
Условие на значение	
Сообщение об ошибке	
Обязательное поле	Нет
Индексированное поле	Да (Совпадения не допускаются)
Смарт-теги	
Выравнивание текста	Общее

4. Установите первичный ключ, для этого:

- ❖ выделите поле, которое должно стать первичным ключом;
- ❖ нажмите кнопку *Ключевое поле* на панели инструментов.



5. Сохраните структуру таблицы



РЕДАКТИРОВАНИЕ СТРУКТУРЫ БД (в режиме конструктора)

ДОБАВЛЕНИЕ НОВОГО ПОЛЯ

1. УСТАНОВИТЬ КУРСОР В ПОЛЕ, ПЕРЕД КОТОРЫМ НЕОБХОДИМО ДОБАВИТЬ НОВОЕ ПОЛЕ;
2. В КОНТЕКСТНОМ МЕНЮ ВЫБРАТЬ **ВСТАВИТЬ СТРОКИ**

УДАЛЕНИЕ ПОЛЯ

- 1) УСТАНОВИТЬ КУРСОР В ПОЛЕ, КОТОРОЕ НАДО УДАЛИТЬ
- 2) В КОНТЕКСТНОМ МЕНЮ ВЫБРАТЬ **УДАЛИТЬ СТРОКИ**

ИЗМЕНЕНИЕ ПОРЯДКА СЛЕДОВАНИЯ ПОЛЕЙ

- 1) ВЫДЕЛИТЬ ВСЮ СТРОКУ ПОЛЯ;
- 2) ПЕРЕМЕСТИТЬ С ПОМОЩЬЮ МЫШИ СТРОКУ В НОВОЕ МЕСТО



РЕДАКТИРОВАНИЕ СТРУКТУРЫ БД (в режиме таблицы)

ДОБАВЛЕНИЕ НОВОГО ПОЛЯ

- 1.** УСТАНОВИТЬ КУРСОР В ЗАГОЛОВОК ПОЛЯ, ПЕРЕД КОТОРЫМ НЕОБХОДИМО ДОБАВИТЬ НОВОЕ ПОЛЕ;
- 2.** В КОНТЕКСТНОМ МЕНЮ ВЫБРАТЬ ***ВСТАВИТЬ ПОЛЕ***

УДАЛЕНИЕ ПОЛЯ

- 1.** УСТАНОВИТЬ КУРСОР В ЗАГОЛОВОК ПОЛЯ, КОТОРОЕ НАДО УДАЛИТЬ
- 2.** В КОНТЕКСТНОМ МЕНЮ ВЫБРАТЬ ***УДАЛИТЬ ПОЛЕ***

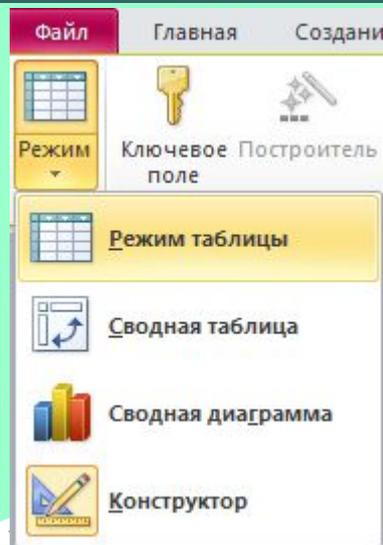
ИЗМЕНЕНИЕ ПОРЯДКА СЛЕДОВАНИЯ ПОЛЕЙ

- 1.** ВЫДЕЛИТЬ ПОЛЕ(СТОЛБЕЦ);
- 2.** ПЕРЕМЕСТИТЬ С ПОМОЩЬЮ МЫШИ В НОВОЕ МЕСТО



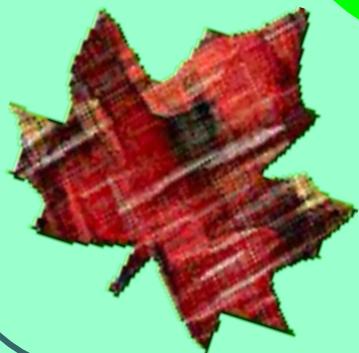
ЗАПОЛНЕНИЕ ТАБЛИЦЫ

**ПЕРЕЙДИТ
Е В
РЕЖИМ
ТАБЛИЦЫ**



**ВВЕДИТЕ
ДАННЫЕ
(ПОСТРОЧ
НО)**

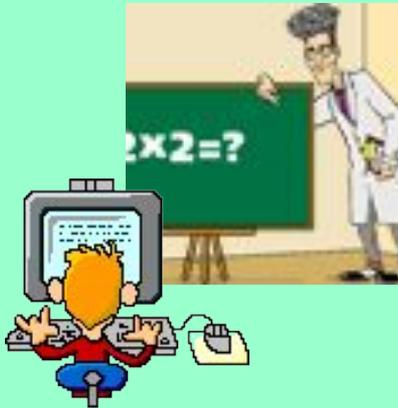
**СОХРАНИТ
Е
ТАБЛИЦУ**



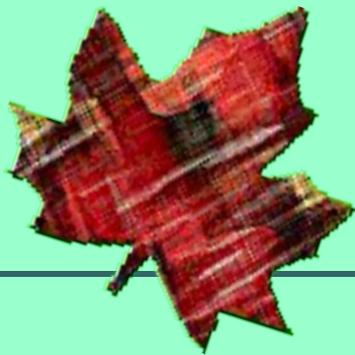
СОРТИРОВКА ЗАПИСЕЙ



- **Сортировка по возрастанию**



- **Сортировка по убыванию**



Скрытие или восстановление полей

ОДНОГО ПОЛЯ

- 1) УСТАНОВИТЬ КУРСОР В НУЖНОЕ МЕСТО;
- 2) ВЫБРАТЬ В КОНТЕКСТНОМ МЕНЮ *СКРЫТЬ ПОЛЯ*

НЕСКОЛЬКИХ ПОЛЕЙ (или восстановление их отображения)

- 1) ВЫБРАТЬ В КОНТЕКСТНОМ МЕНЮ *ОТОБРАЗИТЬ ПОЛЯ*;
- 2) В ПОЯВИВШЕМСЯ ОКНЕ СНЯТЬ ФЛАЖКИ ДЛЯ УДАЛЕНИЯ ПОЛЕЙ ИЛИ УСТАНОВИТЬ ФЛАЖКИ ДЛЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОТОБРАЖЕНИЯ ПОЛЕЙ.

