

Виды вторичного текста

Компрессия



- **Компрессия** – это основной вид переработки текста. На основе определенных операций с текстом-источником можно построить тексты новых жанров – конспекты, аннотации, тезисы, рефераты, резюме. Компрессия (сжатие) основана на раскрытии смысловой структуры текста-первоисточника и выделении в нем основной информации. Только тот текст будет по-настоящему осмыслен, если основное содержание его можно выразить в сколь угодно сжатой форме. Текст, созданный в результате компрессии, по отношению к тексту-первоисточнику, называется **вторичным**.

Существуют вторичные тексты разной степени сжатия. Компрессия текста основана на трех главных правилах:

1. Внимательное чтение текста и выделение ключевых слов и предложений. **Ключевые слова** – это слова, которые содержат основной смысл высказывания. Чтобы найти ключевой элемент текста необходимо знать строение абзаца.
2. Написание вторичного текста. Для выявления своих позиций, автор вторичного текста по отношению к первоисточнику, использует специальные **стандартные выражения (клише), выбор** которых раскрывает и отражает структуру текста-первоисточника.
3. В планах, тезисах, аннотации и при реферировании для называния основных положений текста используются ключевые слова и словосочетания, или *слова с обобщенно-конкретным значением* для краткой передачи основного содержания абзацев или частей текста.

Тезис

- *Тезис* – греческое слово (Thesenpapier), означающее «положение».
- Тезисы учебно-научного текста - это *коротко, ясно и точно сформулированные утверждения*. Для того чтобы их составить, требуется достаточно полное усвоение содержания текста, четкое представление о его теме и основной мысли.
- Располагать тезисы следует в логической последовательности, в которой наиболее правильно изложены основные идеи книги. Это не всегда совпадает с последовательностью изложения материала.
- В самих тезисах, как правило, не должно содержаться фактических данных. Однако иногда бывает целесообразно, выделяя от текста тезисы, дать краткий перечень фактов,
- В зависимости от вида плана тезисы различают основные, простые, сложные.
- **Основные тезисы** – это принципиально важные, главные положения, обобщающие содержание источника, иногда в своей совокупности носящие характер главных выводов.
- Записи, включающие два вида тезисов (простые и основные), называются **сложными тезисами**.



Рецензия – это официальное мнение, как правило, в письменном и развернутом виде, которое включает в себя полный анализ и объективную оценку книге, произведению искусства и т.д.

Рецензия является официальным документом в развернутом виде:

Рецензия – это не личное мнение человека, а его профессиональный взгляд на произведение, отметивший все тонкости и нюансы, положительные и отрицательные моменты с точки зрения написания, наличия достоверных или нет фактов, соответствия выбранному автором жанру и т.д.

Рецензия, как анализ произведения, должна включать в себя:

- Общую характеристику произведения (его жанр, тему, факты);
- Оценку своевременности выхода этого произведения на рынок;
- Какое место занимает книга в творчестве писателя;
- Анализ этого произведения и его сравнение с прочими книгами автора;
- Общую оценку произведения;
- Перечень ошибок, недочетов;
- Профессиональные выводы рецензентом.

- **Отзыв** – это ваше личное мнение, комментарий, который вы оставили на основе своих взглядов чему-то, кому-то, о чем-то и т.д. Обычно пишется в краткой форме.
- **Отзыв – просто ваше личное мнение.**
- В случае с **написанием отзыва**, такой кропотливой и тщательной работы не требуется: вы прочли книгу, составили свое мнение и можете оставить свой комментарий.

- **Отзыв состоит:**
- Из оценки произведения;
- Выделения сути книги и ее основной темы;
- Общего анализа мастерства автора, которое помогло написать такую замечательную (или не очень) книгу;
- Оценку негативных моментов, которые возникли у вас при прочтении произведения;
- Ваши личные выводы.
- Вы даете только общую оценку книге, не вдаваясь во все подробности и особенности. Здесь самое главное – это дать оценку всей идеи и тому, как автору удалось донести ее до читателя.

РЕЗЮМЕ – это краткое изложение сути написанного, прочитанного или сказанного; краткий вывод, заключенный итог чего – либо (несклоняемое существительное среднего рода от французского – resume)

Резюме также может включать: сжатое описание квалификации и опыта работы; сведения об общественной деятельности; указание членства в профессиональных объединениях; упоминание о хобби; сообщение о военной службе; указание готовности к разъездам и смене места жительства.

Стили резюме: стандартное; изысканное; современное.

Структура резюме

1. Заголовок (фамилия, имя, отчество).
2. Основные личные данные: адрес, телефон, дата и место рождения, семейное положение.
3. Цель в поиске работы
4. Опыт работы
5. Образование
6. Дополнительная информация
7. Дата составления резюме

Спасибо за внимание

