

**Самовывоз с магазинов и филиалов.**

# Порядок оформления за наличные. Рисунок 1.

1. Указываем номер клиента
2. Указываем ФИО клиента
3. Указываем город в котором будет получать клиент
4. Добавляем товар (Скопировав код товара) нажав на кнопку по коду, вставляем код товара и нажимаем ок.
5. Указываем сайт магазина в котором клиент сделал заказ нажав на кнопку сайт, выбираем (Stylus, Y.ua, TopGoods) и нажимаем ок.
6. Выбираем способ оплаты. Нажимаем на 3 точки и в открывшемся списке указываем нужный вид оплаты. «Наличные»
7. Указываем вид получения. Нажимаем на 3 точки и в открывшемся списке указываем нужную точку получения товара. На рисунке 1. пример самовывоз с Артема.
8. Указываем дату получения и период времени.
9. Сохраняем заказ. Нажимаем на дискету (После чего заказу присваивается номер)
10. Резервируем товар. Нажимаем на кнопку резервирование.
11. В открывшемся окне резервирования нажимаем еще раз кнопку резервировать. Смотреть картинку резервирование свободных остатков.
12. В еще одном открывшемся окне нажать кнопку «провести и закрыть»
13. После всех проделанных операций проверяем полностью заказ, если все верно нажимаем кнопку «провести и закрыть». Показано на рисунке 1.

Это весь порядок оформления.

# Рисунок 1. Наличный Расчет

на основании ▾ | Печать ▾ | Печать Support ▾ | Не дозвонились ▾ | Записать и закрыть  | Добавить Услугу | Гар. талон и тов.чек на E-mail

Заказ у партнера:  **9.** ↑

Статус:  ...

без СМС:

Вид цен:  ...

На комиссию:

... **6.** ← **7.** ←

Стоим. доставки:

город:

По:  В кредит:  Тариф:  Все докум. оформлены  Установил:

Контакты | **Получатель** | Для ярлыка | Партнерский дропшипинг

**1.** Телефон:   Тел.с префиксом:

**2.** Ф:  ИО:

**3.** Город:  ...

Адрес:  район:

Дополнительно:

Добавить комментарий:

Источник:  ...

Акция:  ...

**10.** ↓

Резервирование | В перемещение | Задание product | Счет на оплату | Снять резерв | В маршр. листц | Сер.номера (Alt+S)

Гар.мес	Колич
Тип гарантии	
Ограниченная 14 дней	-1
Товары, работы, услуги, продукция	

# Резервирование свободных остатков

## Резервирование свободных остатков

The screenshot displays a software interface with two main windows. The top window, titled "Резервирование", shows a reservation process. A red arrow points to the "Резервировать" button, which is labeled with the number "11.". Below this, a table lists reservation details:

Подлежит резервированию	Номенклатура	Заказано	В резерве
1	Универсальный переходник сетевой адаптер UK/US под EU розетку (Адаптеры)		1

The bottom window, titled "Резервирование запасов (создание)", shows the creation of a reservation. A red arrow points to the "Провести и закрыть" button, labeled with the number "12.". Below this, a table lists inventory reservation details:

N	Номенклатура	Партия	Количество	Исходное место	Новое место
1	Универсальный переходник сетевой адапт...		1		Склад Киев Арт...

The background interface includes a top navigation bar with "Рабочая" and "Заказ покупателя" tabs, and a main content area with various input fields and buttons. The bottom status bar shows "Обеспеченность" and "Записан".

# Порядок оформления по банковским реквизитам. Рисунок

## 2.

1. Указываем номер клиента
2. Указываем ФИО клиента
3. Указываем город в котором будет получать клиент
4. Добавляем товар (Скопировав код товара) нажав на кнопку по коду, вставляем код товара и нажимаем ок.
5. Указываем сайт магазина в котором клиент сделал заказ нажав на кнопку сайт, выбираем (Stylus, Y.ua, TopGoods) и нажимаем ок.
6. Выбираем способ оплаты. Нажимаем на 3 точки и в открывшемся списке указываем нужный вид оплаты. «По реквизитам/банковский перевод +2%»
7. Указываем вид получения. Нажимаем на 3 точки и в открывшемся списке указываем нужную точку получения товара. На рисунке 1. пример самовывоз с Артема.
8. Указываем дату получения и период времени. (В данном случае указываем дату оформления заказа на тот случай если клиент вдруг не внесет предоплату то на след день выпадет просрочка и менеджер прозвонит и уточнит актуален ли заказ и будет платить клиент или нет).
9. Сохраняем заказ. Нажимаем на дискету (После чего заказу присваивается номер)
10. Резервируем товар. Нажимаем на кнопку резервирование.
11. В открывшемся окне резервирования нажимаем еще раз кнопку резервировать. Смотреть картинку резервирование свободных остатков.
12. В еще одном открывшемся окне нажать кнопку «провести и закрыть»
13. Далее пишем комментарий в поле «Добавить комментарий» какую сумму ожидаем и на какую карту. И написать что бы менеджер который примет инфо о оплате проставил актуальную дату получения, И **ОБЯЗАТЕЛЬНО НАПИСАТЬ ПРОВЕРИТЬ ДОКУМЕНТЫ** и сообщить об этом клиенту что бы взял паспорт или права. Пример на рисунке 2. После чего нажимаем снова кнопку сохранить! И комментарий сохранится. Пример смотреть на рисунке 2. (Как отправить реквизиты расскажет администратор).
14. После всех проделанных операций проверяем полностью заказ, если все верно нажимаем кнопку «провести и закрыть».

Показано на рисунке 2.

**Это весь порядок оформления.**

# Рисунок 2. Оплата по банковским реквизитам.

на основании | Печать | Печать Support | Не дозвонились | Записать и закрыть | Добавить Услугу | Гар. талон и тов. чек на E-mail

9. ↑

Заказ у партнера: 0

Статус: 20. Требуется уточнение

без СМС:

Вид цен: Стилус

28,9680 На комиссию:

Склад Киев Артема (магазин)

Стоим. доставки: 0,00

город:

10 По: 20

В кредит:  Тариф: 0 Все докум. оформлены  Установил:

1. Телефон: (050)604-0496 0506040496 Тел.с

2. Ф: Губаренко ИО: Владислав

3. Город: Киев

Адрес:

Дополнительно: 31.10 21:13 Губаренко В. А.: Жду 30 Дату на 02,11! Проверить докумен

Добавить комментарий: Жду 30 грн на карту Назаренко! Пос. 02,11!

Источник:

Акция:

Показать транзиты

Комментарий

13. →

10. ↓

Резервирование | В перемещение | Задание product | Счет на оплату | Снять резерв | В маршр. листц | Сер.номера (Alt+S)

	Гар.мес	Количество
UK/US под EU розетку (Адаптеры)	Тип гарантии	
	Ограниченная 14 дней	-1

Доставка По Киеву!

# Порядок оформления Доставки за наличный расчёт.

Как оформить доставку смотрим Рисунок 3.

1. Указываем номер клиента
2. Указываем ФИО клиента
3. Указываем город в котором будет осуществлена доставка (Только по Киеву)
4. Добавляем товар (Скопировав код товара) нажав на кнопку по коду, вставляем код товара и нажимаем ок.
5. Добавляем доставку (Стоимость смотрим на сайте). Нажимаем на кнопку «Добавить» после чего будет добавлено пустое поле.
6. Нажимаем 2 раза на пустое поле и начинаем вводить слово «Доставка», и ниже высветится список с разной суммой доставки, нажимаем на нужную стоимость доставки и все доставка добавлена.
7. Указываем сайт магазина в котором клиент сделал заказ нажав на кнопку сайт, выбираем (Stylus, Y.ua, TopGoods) и нажимаем ок.
8. Выбираем способ оплаты. Нажимаем на 3 точки и в открывшемся списке указываем нужный вид оплаты. «Наличные».
9. Указываем вид доставки. Нажимаем на 3 точки и в открывшемся списке указываем нужный вид доставки. «Доставка».
10. Указываем склад в зависимости от категории товара это будет или Логистика или Крупно-габарит. Нажимаем на 3 точки и в открывшемся списке указываем нужный нам склад.
11. Пишем адрес.
12. Указываем район. Нажимаем на 3 точки и выбираем район.
13. Указываем дату доставки и время доставки от и до. Временные рамки нужно смотреть в инструкции.
14. Сохраняем заказ. Нажимаем на дискету (После чего заказу присваивается номер).
15. Резервируем товар. Нажимаем на кнопку резервирование.
16. В открывшемся окне резервирования нажимаем еще раз кнопку резервировать. Смотреть картинку резервирование свободных остатков.
17. В еще одном открывшемся окне нажать кнопку «провести и закрыть». . Смотреть картинку резервирование свободных остатков.
18. После всех проделанных операций проверяем полностью заказ, если все верно нажимаем кнопку «провести и закрыть».

# Рисунок 3. Оформление доставки.

Печать Печать Support Не дозвонились Записать и закрыть Добавить Услугу Гар. талон и тов. чек на E-mail

14. 

Заказ у партнера: 0

Статус: 20. Требуется уточнение

без СМС:

Вид цен: Стилус

8. 28,4000  На комиссию:

9. Склад Логистика 10.

Стоим. доставки: 0,00

город:

17

В кредит:  Тариф: 0 Все докум. оформлены  Установил:

Контакты Получатель Для ярлыка Партнерский

Телефон: 1. (050)604-0496 0506040496

Ф: 2. Губаренко ИО:

Город: 3. Киев

11. Адрес:

Дополнительно: 31.10 21:13 Губаренко В. А.: Жду 30

Добавить комментарий:

Источник: 0

Акция:

Показать транзиты

15. 

В перемещение Задание product Счет на оплату Снять резерв В маршр. листц Сер.номера (Alt+S)

Гар.мес	
Тип гарантии	
Ограниченная 14 дней	-1

# Порядок оформления Доставки по банковским реквизитам.

Как оформлять доставку смотрим рисунок 3! Как писать комментарий смотрим рисунок 2.

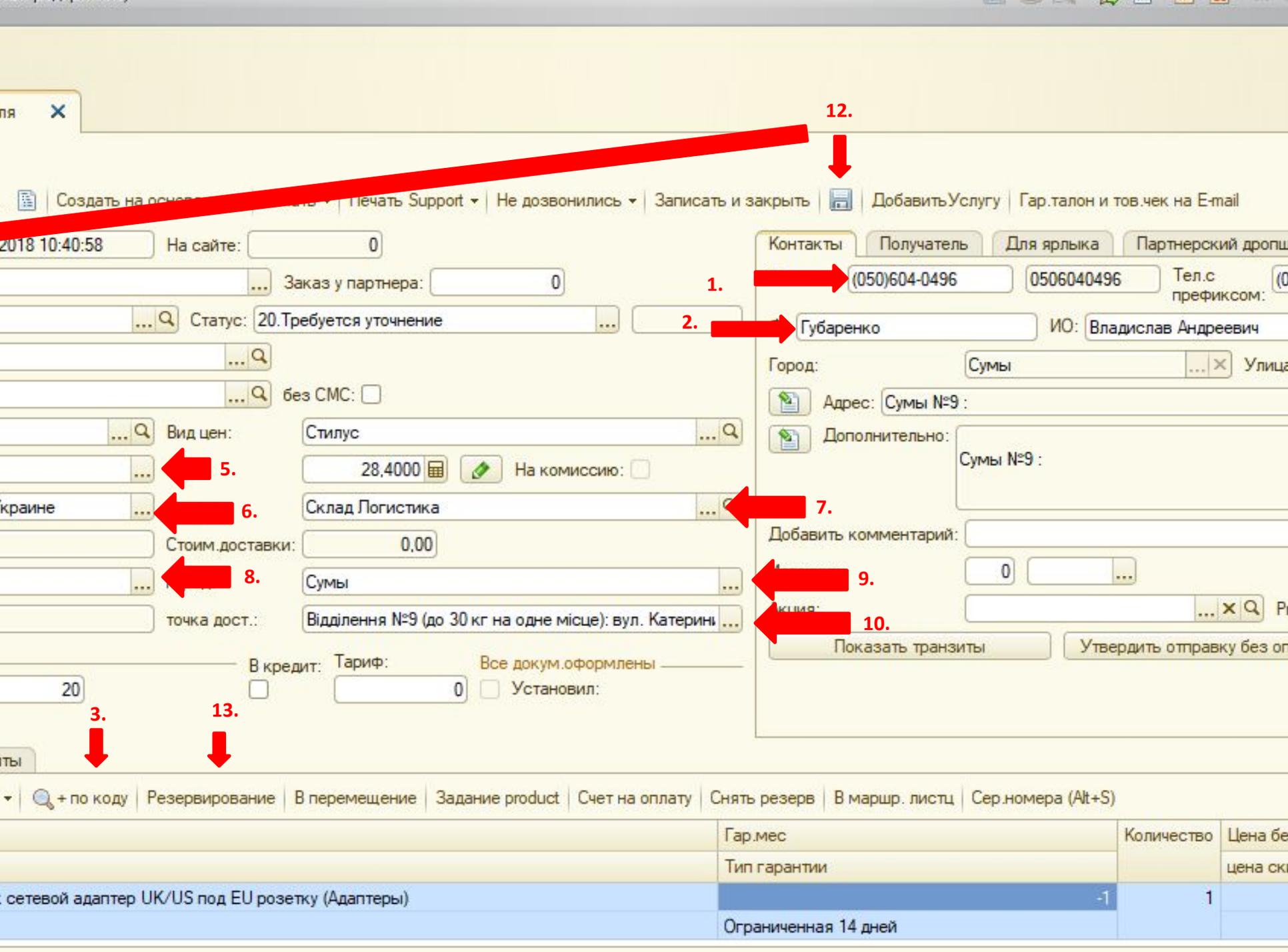
1. Указываем номер клиента
  2. Указываем ФИО клиента
  3. Указываем город в котором будет осуществлена доставка (Только по Киеву)
  4. Добавляем товар (Скопировав код товара) нажав на кнопку по коду, вставляем код товара и нажимаем ок.
  5. Добавляем доставку (Стоимость смотрим на сайте). Нажимаем на кнопку «Добавить» после чего будет добавлено пустое поле.
  6. Нажимаем 2 раза на пустое поле и начинаем вводить слово «Доставка», и ниже высветится список с разной суммой доставки, нажимаем на нужную стоимость доставки и все доставка добавлена.
  7. Указываем сайт магазина в котором клиент сделал заказ нажав на кнопку сайт, выбираем (Stylus, Y.ua, TopGoods) и нажимаем ок.
  8. Выбираем способ оплаты. Нажимаем на 3 точки и в открывшемся списке указываем нужный вид оплаты. «По реквизитам/банковский перевод +2%».
  9. Указываем вид доставки. Нажимаем на 3 точки и в открывшемся списке указываем нужный вид доставки. «Доставка».
  10. Указываем склад в зависимости от категории товара это будет или Логистика или Крупно-габарит. Нажимаем на 3 точки и в открывшемся списке указываем нужный нам склад.
  11. Пишем адрес.
  12. Указываем район. Нажимаем на 3 точки и выбираем район.
- Далее пишем комментарий в поле «Добавить комментарий» какую сумму ожидаем и на какую карту. И **ОБЯЗАТЕЛЬНО НАПИСАТЬ ПРОВЕРИТЬ ДОКУМЕНТЫ** и сообщить об этом клиенту что бы взял паспорт или права. Пример на рисунке 2. После чего нажимаем снова кнопку сохранить! И комментарий сохранится. Пример посмотреть на рисунке 2
13. Указываем дату доставки и время доставки от и до. Временные рамки нужно смотреть в инструкции.
  14. Сохраняем заказ. Нажимаем на дискету (После чего заказу присваивается номер).
  15. Резервируем товар. Нажимаем на кнопку резервирование.
  16. В открывшемся окне резервирования нажимаем еще раз кнопку резервировать. Смотреть картинку резервирование свободных остатков.
  17. В еще одном открывшемся окне нажать кнопку «провести и закрыть». . Смотреть картинку резервирование свободных остатков.
  18. После всех проделанных операций проверяем полностью заказ, если все верно нажимаем кнопку «провести и закрыть».

Оформление заказ на отправку  
Новой почтой.

# Порядок оформления Отправки новов почтой, наложенным платежом.

## Рисунок 4

1. Указываем номер клиента
2. Указываем ФИО клиента
3. Добавляем товар (Скопировав код товара) нажав на кнопку по коду, вставляем код товара и нажимаем ок.
4. Указываем сайт магазина в котором клиент сделал заказ нажав на кнопку сайт, выбираем (Stylus, Y.ua, TopGoods) и нажимаем ок.
5. Выбираем способ оплаты. Нажимаем на 3 точки и в открывшемся списке указываем нужный вид оплаты. «Наложенный платеж +0%».
6. . Указываем вид доставки. Нажимаем на 3 точки и в открывшемся списке указываем нужный вид доставки.  
«Доставка на отделение по Украине»
7. Указываем склад в зависимости от категории товара это будет или Логистика или Крупно-габарит. Нажимаем на 3 точки и в открывшемся списке указываем нужный нам склад.
8. Указываем службу доставки. Нажимаем на 3 точки, и выбираем в открывшемся списке Новая почта.
9. Указываем город куда нужно сделать отправку. В строке пишем название Города/села.
10. Указываем точку доставки (Отделение НП). Нажимаем на 3 Точки, и открывшемся списке выбираем нужное отделение.
11. Указываем дату отправки, время при этом ставим любое.
12. Сохраняем заказ. Нажимаем на дискету (После чего заказу присваивается номер).
13. Резервируем товар. Нажимаем на кнопку резервирование.
14. В открывшемся окне резервирования нажимаем еще раз кнопку резервировать. Смотреть картинку резервирование свободных остатков.
15. . В еще одном открывшемся окне нажать кнопку «провести и закрыть». . Смотреть картинку резервирование свободных остатков.
16. После всех проделанных операций проверяем полностью заказ, если все верно нажимаем кнопку «провести и закрыть».



12.

1.

2.

5.

6.

8.

3.

13.

7.

9.

10.

	Гар. мес	Количество	Цена без
	Тип гарантии		цена ски
сетевой адаптер UK/US под EU розетку (Адаптеры)		-1	1
	Ограниченная 14 дней		