



## ЛЕКЦІЯ 2. СТИЛІ СУЧАСНОЇ УКРАЇНСЬКОЇ ЛІТЕРАТУРНОЇ МОВИ У ПРОФЕСІЙНОМУ СПІЛКУВАННІ

*Засоби нашої мови, що припускають можливість вибору, будучи відповідним способом використані тим, хто пише або говорить, утворюють те, що ми зevamo словесним стилем*

*Л. Булаховський.*

# План лекції

1. Мовний стиль. Класифікація та основні ознаки стилів сучасної української літературної мови.
2. Офіційно-діловий стиль як стиль писемного професійного мовлення, його мовні особливості і різновиди.
3. Науковий стиль, його призначення, мовні особливості й різновиди.
4. Найтиповіші наукові тексти (анотація, тези, конспект, реферат, стаття, рецензія, відгук).
5. Професійна сфера як інтеграція офіційно-ділового, наукового і розмовного стилів.

# 1. Мовний стиль. Класифікація та основні ознаки стилів сучасної української літературної мови

**Мовний стиль** – це сукупність виражальних засобів і способів їх поєднання у тексті для реалізації функцій спілкування в певній сфері суспільної діяльності.

Українська літературна мова має 5 основних функціональних стилів: художній, офіційно-діловий, публіцистичний, науковий, розмовний.

# **Класифікація та основні ознаки стилів сучасної української літературної мови**

**Художній стиль** – це мова художньої літератури, «особливий спосіб мислення, створення мовної картини світу» («Українська мова»: Енциклопедія. – К.: Укр. енцикл., 2000. – С. 717).

**Основне призначення стилю** – різнобічний вплив на думки і почуття людей за допомогою художніх образів.

# Головні ознаки художнього стилю:

- емоційність, образність, експресивність;
- використання всього багатства української лексики, особливо емоційно-експресивної (синонімів, омонімів, антонімів, фразеологізмів), лексики різного походження, в тому числі архаїчної, діалектної, професійної, жаргонної лексики, якщо це викликано певною стилістичною метою;

# Головні ознаки художнього стилю:

- вживання найрізноманітніших зображальних засобів: метафор, епітетів, порівнянь, повторів, перифраз, антитез, гіпербол та ін.;
- послуговування різними типами речень, як за будовою так і за метою висловлювання.

# Жанри художнього стилю:

- трагедія, комедія,
- драма, водевіль,
- роман, повість
- новела, оповідання,
- поема, вірш,
- байка, епіграма.

# Науковий стиль

**Науковий стиль** – це функціональний різновид літературної мови, що обслуговує сферу науки, освіти, науково-технічного прогресу.



# Офіційно-діловий стиль

**Офіційно-діловий стиль** – це мова ділових паперів, що використовуються в офіційному спілкуванні між державами, установами, приватними особами і регулюють їх ділові взаємини.

# Публіцистичний стиль

**Публіцистичний стиль** – це стиль засобів масової інформації (газет, журналів, часописів, інтернет-видань, рекламних текстів тощо).

**Основне призначення стилю** – обговорення, відстоювання і пропаганда важливих суспільно-політичних ідей, формування відповідної громадської думки, сприяння суспільному розвитку.

# Головні ознаки публіцистичного стилю:

- доступний, чіткий виклад матеріалу, орієнтований на швидке сприймання повідомлень, на стислість і зрозумілість інформації;
- використання суспільно-політичної лексики: *державність, громадянин, поступ, єдність, національна ідея, електорат, багатопартійність* тощо.

# Головні ознаки публіцистичного стилю:

- емоційно забарвлені слова, риторичні запитання, повтори, фразеологічні одиниці, метафори (*політичні дивіденди, політична орбіта України, президентський старт, парламентський хор*), перифрази та ін.
- ТОН мовлення пристрасний, оцінний.

# Жанри публіцистичного стилю:

- виступ
- нарис
- публіцистична стаття
- памфлет
- фейлетон
- дискусія
- репортаж

# Розмовний стиль

**Розмовний стиль** обслуговує усне повсякденне спілкування в побуті, у родині, на виробництві.

**Основне призначення** – бути засобом впливу й невимушеного спілкування, жвавого обміну думками, судженнями, оцінками, почуттями, з'ясування виробничих і побутових стосунків.

## Головні ознаки розмовного стилю:

- широке використання побутової лексики, фразеологізмів, емоційно забарвлених і просторічних слів, звертань, вставних слів і словосполучень, неповних речень;
- характерне порушення літературних норм: уживання русизмів, вульгаризмів, жаргонізмів, неправильна вимова слів.

# Підстилі розмовного стилю:

- **розмовно-побутовий** (мова побутового спілкування);
- **розмовно-професійний** (мова, якою спілкуються не в побуті, а у виробничій, освітній та ін. сферах).



# Конфесійний стиль

**Конфесійний стиль** обслуговує релігійні потреби суспільства (стиль церковних проповідей, молитовників, служебників, перекладів агіографічної літератури (література про святих). Це мова Святого Письма, молитов, казань тощо.

# Ораторський стиль

**Ораторський стиль** – стиль усного публічного виступу, розрахований на емоційне сприйняття слухачами. Майстерність оратора виявляється в логічній та послідовній побудові промови, у досконалому володінні нормами літературної мови.

# Епістолярний стиль

**Епістолярний стиль** – стиль листів, письмового спілкування людей у сфері побуту, особистого життя, виробництва, ділових стосунків. Розрізняють листування офіційне, або службове, і неофіційне, або приватне.

# Офіційно-діловий стиль

**Офіційно-діловий стиль** – функціональний різновид мови, який слугує для спілкування в державно-політичному, громадському й економічному житті, законодавстві, у сфері управління адміністративно-господарською діяльністю.

**Основне призначення стилю** – регулювання офіційно-ділових стосунків у зазначених вище сферах.

# Головні ознаки офіційно-ділового стилю:

1. Високий ступінь стандартизації мовного вислову.
2. Виразна логізація викладу.
3. Цілковита відсутність емоційності та образності.
4. Широке використання наказових та безособових форм.
5. Лексика переважно нейтральна, вживається в прямому значенні.

# Головні ознаки офіційно-ділового стилю:

6. Власна «канцелярська» лексика й фразеологія, що майже не використовується в інших сферах спілкування внаслідок специфічного стильового забарвлення.
7. Використання офіційно-ділової та юридичної термінології, запозичень, інтернаціональної лексики.
8. Вживають специфічні синтаксичні конструкції, кліше.

# Головні ознаки офіційно-ділового стилю:

9. Поділ на параграфи, пункти, підпункти (рубрикація) для чіткої організації тексту.
10. Найхарактерніші для цього стилю речення – прості поширені (кілька підметів з одним присудком, кілька присудків з одним підметом, кілька додатків з одним з головних членів речення тощо).
11. Із різних видів складних речень вживають складнопідрядні, з відокремленими зворотами, із вставними та вставленими конструкціями.

# Підстилі офіційно-ділового стилю:

Підстиль	Сфера використання	Жанрова реалізація
1. Законодавчий	Законодавство; офіційно-ділові стосунки між державою і її громадянами	Конституція України, закони, укази, статuti, положення, ін.
2. Дипломатичний	Міждержавні офіційно-ділові стосунки: політика, економіка, культура	Конвенції (міжнародні угоди), комюніке (повідомлення), ноти (звернення), протоколи, меморандуми (дипломатичні листи), договори, заяви, ультиматуми (дипломатичних вимог), ін.



## Підстилі офіційно-ділового стилю:

Підстиль	Сфера використання	Жанрова реалізація
3.Юридичний	Юриспруденція: судочинство, дізнання, розслідування, арбітраж, правові та конфліктні відносини	Акти, позовні заяви, запити, протоколи, постанови, повідомлення, ін.
4.Адміністративний	Професійно- виробнича сфера, правові відносини, діловодство	Офіційна кореспонденція, договори, контракти, заяви, автобіографії, характеристики, доручення, розписки, ін.

# Науковий стиль

**Науковий стиль** – це функціональний різновид літературної мови, що обслуговує сферу науки, освіти, науково-технічного прогресу.

**Головне призначення наукового стилю** – систематизування, пізнання світу, повідомлення про результати досліджень, доведення теорій, обґрунтування гіпотез, класифікацій, роз'яснення явищ, систематизація знань, виклад матеріалу, представлення наукових даних суспільству.

## **Головні ознаки наукового стилю:**

- інформативність, понятійність і предметність, об'єктивність,
- логічна послідовність викладу думки, узагальненість, однозначність, точність, лаконічність, доказовість, переконливість,
- аналіз, синтез, аргументація, пояснення причинно-наслідкових зв'язків, висновки.

## Головні мовні засоби:

абстрактна лексика, символи, велика кількість термінів, схем, таблиць, графіків, зразків-символів, іншомовних слів, наукова фразеологія (стійкі фразеологічні словосполучення), цитати, покликання, однозначна загальноновживана лексика, безсуб'єктивність, безособовість синтаксису, відсутність усього того, що вказувало б на особу автора, його уподобання (наявність емоційно-експресивних синонімів, суфіксів, багатозначних слів, художніх тропів, авторських неологізмів).

## **Підстилі наукового стилю:**

- **власне науковий** (дисертація, монографія, стаття, наукова доповідь, повідомлення, тези);
- **науково-популярний** (виклад наукових даних для нефхівців – книги, статті у неспеціальних журналах);
- **науково-навчальний** (підручники, лекції, бесіди тощо);
- **науково-публіцистичний** (виділяє О. Пономарів – наукова проблема висвітлюється з погляду публіциста).

## **4. Найтиповіші наукові тексти (анотація, тези, конспект, реферат, стаття, рецензія, відгук)**

**Анотація** (з лат. *annotatio* – зауваження, примітка) – стислий виклад книжки, статті, рукопису й т. ін. Такий спосіб викладу матеріалу дозволяє читачеві (науковцю) наскрізно ознайомитися з джерелом, визначити доцільність його опрацювання.

# Найтиповіші наукові тексти (анотація, тези, конспект, реферат, стаття, рецензія, відгук)

- **План** – це послідовне перерахування тих питань, що розглядаються в джерелі інформації. Він розкриває логіку джерела і може бути простим та розширеним, тобто більш детальним. Складання плану вимагає від дослідника вміння стисло і послідовно викладати свої думки.

## 4. Найтиповіші наукові тексти (анотація, тези, конспект, реферат, стаття, рецензія, відгук)

- **Тези** – це форма відображення основних ідей висновків, узагальнень, що містяться в кількох опрацьованих джерелах інформації. Тези складають, як правило, досвідчені дослідники. Причому робиться це переважно з метою підготовки доповіді чи статті.



## Найтиповіші наукові тексти (анотація, тези, конспект, реферат, стаття, рецензія, відгук)

**Конспект** – це стислий писаний виклад змісту чого-небудь, складається з плану й тез, доповнених фактичним матеріалом, що у сукупності є коротким письмовим викладом змісту книжки, статті, лекції тощо.

### **Реквізити конспекту:**

- Заголовок (повний бібліографічний опис конспектованого джерела).
- План конспекту.
- Текст.

**Найтиповіші наукові тексти (анотація, тези, конспект, реферат, стаття, рецензія, відгук)**

**Наукова стаття** – один із видів наукових публікацій, де подаються кінцеві або проміжні результати дослідження, висвітлюються пріоритетні напрямки розробок ученого, накреслюються перспективи подальших напрацювань.

**Найтиповіші наукові тексти (анотація, тези, конспект, реферат, стаття, рецензія, відгук)**

**Рецензія** – критичний відгук (містить аналіз і оцінку) наукового керівника (консультанта), офіційних опонентів, провідної установи під час захисту кваліфікаційної роботи, кандидатської чи докторської дисертації.

## **Найтиповіші наукові тексти (анотація, тези, конспект, реферат, стаття, рецензія, відгук)**

**Відгук** – це документ, який містить висновки уповноваженої особи або установи щодо запропонованих на розгляд наукових праць, вистав, фільмів, творів мистецтва тощо. За складом реквізитів збігається з рецензією.

## Найтиповіші наукові тексти (анотація, тези, конспект, реферат, стаття, рецензія, відгук)

**Реферат** – це вид письмового повідомлення, вторинний документ, отриманий у результаті переробки текстів-першоджерел. Це текст, який передає основну інформацію оригіналу в згорнутому вигляді.

# Реквізитами титульної сторінки реферату є:

- Назва закладу (установи, організації), де виконується робота.
- Назва кафедри (підрозділу, сектору), з навчальної дисципліни якої виконується робота.
- Тема реферату.
- Дані про референта та наукового керівника роботи.
- Місце та рік написання.

## **5. Професійна сфера як інтеграція офіційно-ділового, наукового, публіцистичного і розмовного стилів.**

**Поняття «професійна мова» охоплює три функціональні різновиди літературної мови:**

- офіційно-діловий (фахова документація)**
- науковий (фахова термінологія)**
- публіцистичний (мова реклами і ЗМІ)**
- розмовний (усне професійне спілкування).**