



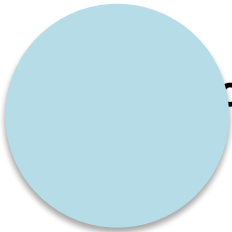
министерство здравоохранения Новосибирской области

***ПРИОРИТЕТНЫЙ ПРОЕКТ
«СОЗДАНИЕ НОВОЙ МОДЕЛИ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ОКАЗЫВАЮЩЕЙ ПЕРВИЧНУЮ МЕДИКО-САНИТАРНУЮ ПОМОЩЬ»***

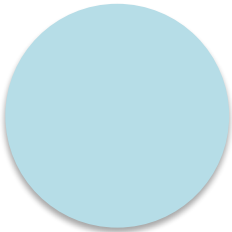
и.о. главного врача М.В. Тимербулатова



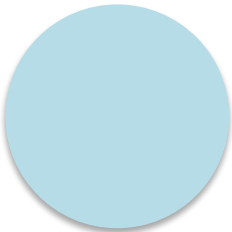
Нормативное регулирование проекта на уровне медицинской организации



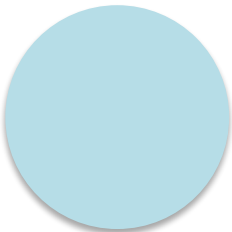
Указывается нормативно-правовая база (распоряжения, приказы органа исполнительной власти в сфере охраны здоровья граждан) по организации и реализации приоритетного проекта на территории субъекта



Тактический план реализации



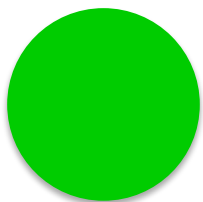
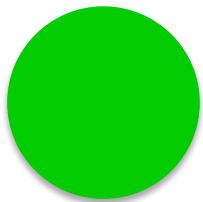
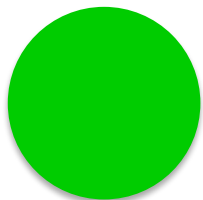
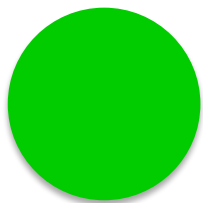
Дорожная карта



Прочие нормативные документы



НОРМАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОЕКТА НА УРОВНЕ РЕГИОНА



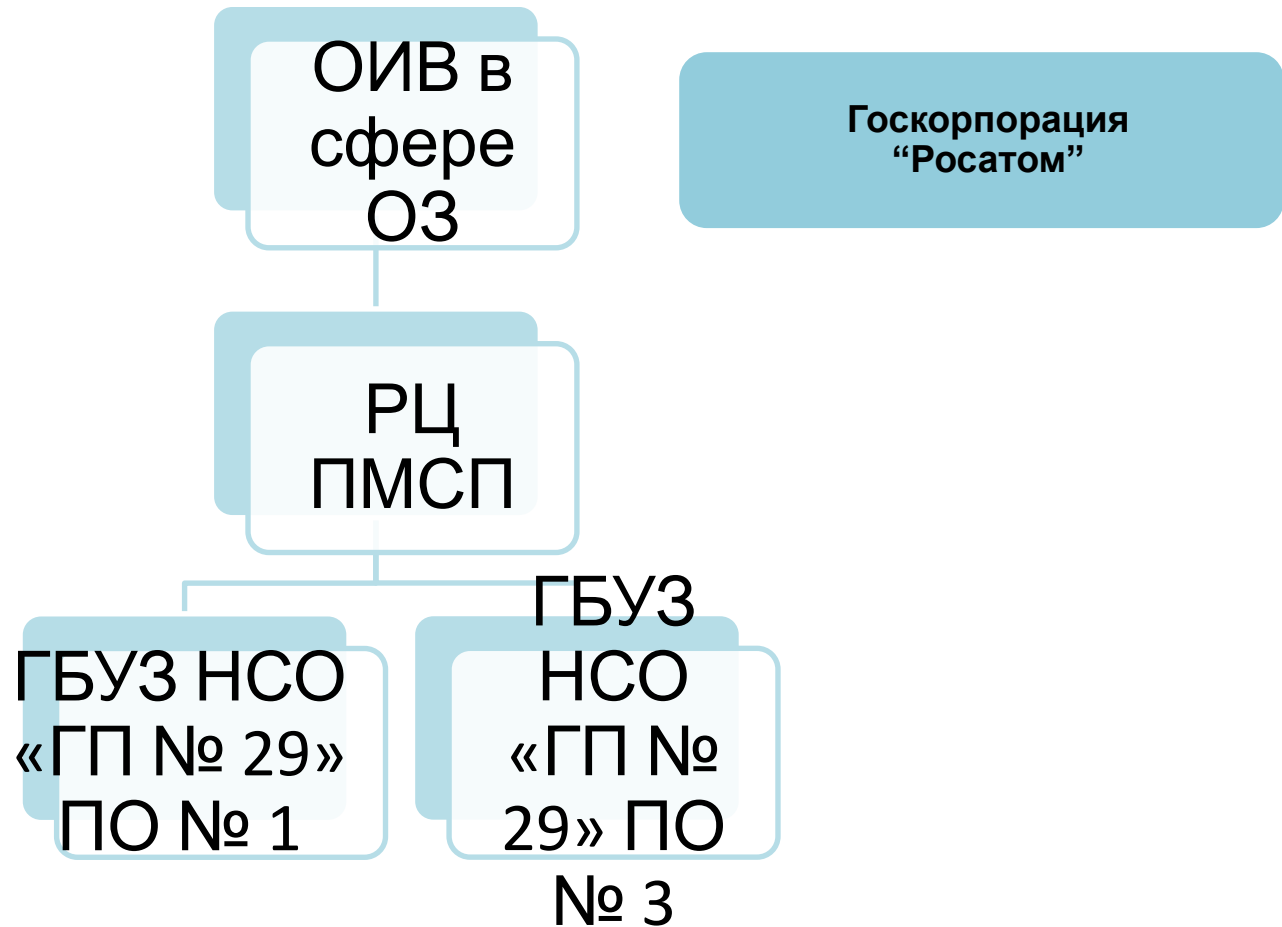


ОБУЧЕНИЕ В РАМКАХ ПРОЕКТА

№	Период обучения	Организация, проводившая обучение	Категория персонала	Количество сотрудников, прошедших обучение (в скобках – процент от числа сотрудников мед. организаций, участвующих в проекте БП по соответствующим категориям персонала)
1	12.2017-.03.2018	Сибирский банк ПАО «Сбербанк»	Рабочая группа «ГБУЗ НСО ГП №29»	10 человек
	19.03.2018	Сибирский банк ПАО «Сбербанк»	Рабочая группа «ГБУЗ НСО ГП №29»	10 человек



Региональная структура проекта





Рабочая группа

Рабочая группа (приказ от 11.12.18г. № 624 « О тиражировании нового проекта МО, оказывающей первичную медико-санитарную помощь в ГБУЗ НСО «ГП № 29»»)

Руководитель Рабочей группы

- Бушуева О.Г., зав. ПО № 3

Участники Рабочей группы

- Куксова И.В., зав. ОМО; Кобринен Т.А., начальник хозчасти; Решетникова Н.Н., главная медсестра; Тякотева Н.В., ст. администратор медрегистратуры; Шихотинова Т.М., зав. Т/о; Иванова В.И., зав. Т/о; Архипова Н.В., ст. медсестра; Цайбель Т.П., ст. м/с т/о; Масленникова С. М., ст. м/с т/о.

Размещается общее фото Рабочей группы



Рабочая группа медицинской организации

Организация и промежуточные итоги деятельности Рабочей группы

1. Взаимодействие с РЦ ПМСП
2. Взаимодействие с другими участниками проекта (ТФОМС, медколледж)
3. Анализ первичной медико-санитарной помощи в МО (основные проблемы, направления работы МО по устранению проблем)
4. Проведение совещаний в МО
5. Заседания Рабочей группы еженедельно с подведением итогов и планированием работы на следующую неделю



Сводный анализ проектов, реализуемых в медицинских организациях

Направления, выбранные для реализации в рамках приоритетного проекта

- Организация работы регистратуры
- Организация работы процедурного кабинета
- Организация работы участкового врача-терапевта
- Организация профосмотров несовершеннолетних детей
-



Сводный анализ проектов, реализуемых в медицинских организациях

Направление	Количество прикрепленного населения, тыс. человек	Цели и задачи
1. Организация работы регистратуры	29200	1. Повышение эффективности работы регистратуры 2. Сокращение времени пребывания пациентов в поликлинике, 3. Увеличение доли пациентов записывающихся на прием через колл-центр и госуслуги (50%) 4. Исключить необходимость обращения в регистратуру на предварительную запись
2. Организация работы процедурного кабинета		1. Сократить время ожидания возле кабинета путем записи на дату и время в МИС
3. организация работы участкового врача- терапевта		1. Сокращение времени ожидания пациентом возле кабинета врача 2. разведение потоков — организация приема дежурным врачом
4. организация медосмотров несовершеннолетним		1. сокращение времени прохождения медосмотра

Красным шрифтом выделен пример заполнения



Перечень основных проблем

Основные проблемы, обозначенные сотрудниками

- 1. не автоматизировано рабочее место медсестры
- 2. неудобная мебель (столы не регулируются по высоте, маленькие)
- 3. перебои с канцтоварами
- 4. «зависает» программа МИС
- 5. не хватает талонов на ФГС, ФКС, СМАД, ХМ-ЭКГ, УЗИ
- 6. МИС и ЛИС интегрированы с зависанием
- 7. удаленность системного администратора
- 8. администратор медрегистратуры отвечает на тел.звонки и ведет запись на «окне»

Основные проблемы, обозначенные пациентами

- 1. ожидание в очереди перед кабинетом
- 2. не дозвониться до регистратуры
- 3. ожидание диагностических обследований
- 4. ожидание в очереди возле регистратуры в утренние часы (7.30-8.30)
- 5. мало сидячих мест возле регистратуры
- 6. отсутствует навигация



Сводный анализ проблем

Анализ проблем отображается в виде сведений о проведенных опросах, анкетировании, предложений в формате таблиц и диаграмм, с приложением фотоматериалов

120
анкет по
забору
удовлетв
оренност
ь 100%
Часы
забора
крови
неустраи
в 2,5%.
55% по

назначе
нному
Диаграммы
время
Таблица

Фотографии



Определение основных показателей проекта

Отображается в формате таблиц и диаграмм



Направление № 1, Карта потока создания ценности (текущее состояние ЗАБОР КРОВИ)

№ по порядку	Описание процесса	Расстояние, м	ВЦ, сек.	ВСЦ, сек.	Идеи по совершенствованию
1	Время ожидания в очереди	0	1200		Приглашение по времени
2	Проход пациента в кабинет забора крови, одевание бахил	От входной двери до кушетки и обратно 6 м	275	0	нет
3	Запись пациента в журналы		55 сек	55 сек	Работать с одним журналом, убрав дублирующие, приблизить журнал к месту забора
4	Подготовка пробирок	0 м	30 сек	30 сек	Установка штрих кода
5	Забор крови	0 м	60 сек	60 сек	
6	Расстановка пробирок, дезинфекция игл, кушетки, столика	2 м	0	180 сек	Сократить расстояние до столика с дез. растворами
Итого:			1620сек	325сек	



Направление № 1, Карта потока создания ценности (текущее состояние прием

№ по порядку	Описание процесса	Расстояние, м	ВЦ, сек.	ВСЦ, сек.	Идеи по совершенствованию
1.	Ожидание перед кабинетом		1800	300	Разделение потоков
2.	Вход в кабинет	3	15	5	Использование автомат. приглашения в кабинет
3.	Подготовка документов		30	20	5s
4	Сбор анамнеза		180	120	5s
5	Подготовка пациента к осмотру		120	60	5s
6	Осмотр пациента		360	180	5s
7	Заполнение амб. карты		600	300	Скорость работы на компьютере
8	Рекомендации		180	120	печатать



Направление № 1, Карта потока создания ценности (текущее состояние регистратура)

№ по порядку	Описание процесса	Расстояние, м	ВЦ, сек.	ВСЦ, сек.	Идеи по совершенствованию
1.	Ожидание перед регистратурой		1800	0	
2.	Общение — причина обращения		120	120	
3.	Предоставление документов		60	0	5s
	Проверка персональных данных		60	0	
4	Поиск свободной записи		145	0	5s
5	Оформление записи, печатает талон		60	0	5s
6	Поиск амб.карты		90	0	5s
7	Выдача амб.карты и талона		2	2	



Определение основных показателей проекта

Коэффициент эффективности

- организации забора крови:

Время протекания процесса 1620 сек

время создания ценности 325 сек

Коэффициент $325/1620 \cdot 100\% = 20\%$

Коэффициент эффективности

- организации приема терапевтом:

Время протекания процесса 3335 сек

время создания ценности 1125 сек

Коэффициент $= 33\%$

Коэффициент эффективности

- организации работы регистратуры:

Время протекания процесса 2337 сек

время создания ценности 122 сек

Коэффициент $122/2337 \cdot 100\% = 5,22\%$



Направление № 1, алгоритм решения проблем медрегистратура и кабинета забора крови

ПРОБЛЕМА	Мероприятия для решения проблемы	ИТОГИ
Длительное ожидание в очереди в регистратуру Не дозвониться в регистратуру Мало сидячих мест Часто теряются амб. карты.	1. Создание колл-центра 2. Введение должности администратора в холле 3. Прием на работу картоноша 4. Создание картохранилища	
Ожидание возле кабинета забора крови	1. Автоматизировать рабочие места медсестры, 2. Сформировать расписание процедурного кабинета в МИС 3. Направления формировать в МИС 4. Пациента	

Красным шрифтом выделен пример заполнения



Направление № 1, алгоритм решения проблем приема врача терапевта

ПРОБЛЕМА	Мероприятия для решения проблемы	ИТОГИ
Очередь на прием у кабинета врача	Организация рабочего места дежурного врача для приема внеплановых пациентов	
Прием пациента врачом превышает 12 мин	Обеспечение рабочего места медсестры компьютером	

Красным шрифтом выделен пример заполнения



Направление № 1, «было-стало»

Размещаются фото «было-стало» по направлению



Промежуточные итоги, 1 полугодие 2018 года

На 3 мин

1

Уменьшение времени ожидания в очереди в регистратуру

На 10%

2

Уменьшение времени приема у
терапевта

На 15%

3

Ожидание времени приема перед
забором крови

4

...

5

...

Красным шрифтом выделен пример заполнения



Рабочая группа проекта в медицинской организации

1. Организация деятельности
2. Вопросы
3. Предложения



Информатизация

1. Программный продукт
2. Функционал
3. Модуль «Диспансеризация»
4. Иное...



Информационная кампания

Размещается информация о публикации статей в СМИ, репортажах, размещенной информации в социальных сетях о применении инструментов и принципов бережливого производства в МО



О деятельности ТФОМС при реализации проекта

Анкетирование пациентов,
информируют пациентов о предоставлении медуслуг по ОМС,
прикрепляют иногородних,
оформляют медицинские полисы



Фотоматериалы



План работы на 3 квартал 2018 года



Вопросы и предложения по реализации проекта



**Указывается наименование регионального органа
исполнительной власти в сфере охраны здоровья граждан**

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!