



УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ЦЕЛИ И
ЗАДАЧИ

Управление проектами

Управление проектами — это область деятельности, в ходе которой определяются и достигаются четкие цели *проекта* при балансировании между объёмом работ, ресурсами, временем, качеством и рисками. Ключевым фактором успеха проектного управления является наличие чёткого заранее определённого плана, минимизации рисков и отклонений от плана, эффективного управления изменениями.



Управление проектами

Продуктами проекта могут быть продукция предприятия или организации (результаты научных и маркетинговых исследований, проектно-конструкторская и технологическая документация на новое изделие, разработанные для заказчика) и решение разных внутренних производственных задач (например, повышение качества продукции и эффективности организации труда, оптимизация финансовых потоков).

Управление проектами является частью системы менеджмента предприятия.



Процедуры управления проектом

Процедуры управления проектом по традиционной методологии

Последовательность процедур управления проектом:

- Определение среды проекта.
- Формулирование проекта.
- Планирование проекта.
- Техническое выполнение проекта (за исключением планирования и контроля).
- Контроль над выполнением проекта.

Процедуры управления проектом по методологии PMI

Основные процедуры и процессы PMI описаны в стандарте РМВОК:

- Определение требований к проекту
- Постановка чётких и достижимых целей
- Балансирование конкурирующих требований по качеству, возможностям, времени и стоимости
- Адаптация спецификаций, планов и подходов для нужд и проблем различных заинтересованных лиц

Процедуры управления проектом по методологии IPMA

- Системное представление управления проектами IPMA
- Национальные требования к компетенции специалистов по управлению проектами (НТК)

Процедуры управления проектом по методологии PRINCE2

- Начало проекта (SU).
- Запуск проекта (IP).
- Планирование проекта (PL).
- Управление проектом (DP).
- Контроль стадий (CS).
- Контроль границ стадий (SB).
- Управление производством продукта (MP).
- Завершение проекта (CP).

История

В основе современных методов управления проектами лежат методики структуризации работ и сетевого планирования, разработанные в конце 50-х годов XX века в США.



План управления проектом

План управления является основным документом, с которого должен начинаться любой проект. План корректируется в течение всего проекта.



В плане управления проектом должно быть отражено: содержание и границы проекта, ключевые вехи проекта, плановый бюджет проекта, предположения и ограничения, требования и стандарты.

Цель управления проектом

«Целью управления проектом(-ами) является достижение заранее определенных целей при заранее известных ограничениях и целесообразном использовании возможностей, реагировании на риски.»

Даже при достижении поставленных целей и целесообразности изменений, проект может не соответствовать ожиданиям заинтересованных сторон. В проектах с высоким уровнем изменений требуется управление ожиданиями.



Стандарты управления проектами

Международные стандарты управления (менеджмента) проектами:

- ISO 10006:2003, Quality management systems — Guidelines for quality management in projects (в России принят как ГОСТ Р ИСО 10006-2005 Системы менеджмента качества. Руководство по менеджменту качества при проектировании)
- ISO 21500:2012 Guidance on project management (в России принят как ГОСТ Р ИСО 21500 – 2014 «Руководство по проектному менеджменту»)

Национальные стандарты с расширенной географией применения:

- ANSI PMI PMBOK 5th Edition - A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide)
- PRINCE2 (PRojects IN a Controlled Environment)
- ISEB Project Management Syllabus
- Oracle Application Implementation Method (AIM)

Национальные стандарты управления проектами:

ГОСТ Р 54869—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом» (Россия)

ГОСТ Р 54870—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов» (Россия)

ГОСТ Р 54871—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению программой» (Россия)

Подходы

Существует множество подходов к управлению проектами в зависимости от типа проекта:

- предположение о неограниченности ресурсов, критичен только срок выполнения и качество — метод PERT, метод критического пути;
- предположение о критичности качества, при этом требования к сроку и ресурсам достаточно гибки (под качеством здесь понимается полнота удовлетворения потребностей, как известных, так и неизвестных заранее, часто создаваемых выходом нового продукта) — гибкая методология разработки;
- предположение о неизменности требований, низких рисках, жесткий срок, из этого исходят классические методы РМВОК, во многом опирающиеся на модель водопада;



Существуют также варианты нейтральных (сбалансированных) подходов, делающие либо акцент на взаимодействие исполнителей (метод PRINCE2), либо на взаимодействие процессов (процессно-ориентированное управление).

Преимущества и недостатки систем управления проектами

Преимущества систем управления проектами

Разнообразие инструментов в системах управления проектами может помочь в реализации проектов. Преимущества СУП заключаются в:

- **Взаимодействие с командой проекта в режиме реального времени**
- **Документооборот**
- **Управление стоимостью проекта**
- **Возможность управлять рисками, прогнозами и бюджетами**
- **Отчетность**
- **Простота использования**



Недостатки систем управления проектами

Хотя есть много веских причин, чтобы использовать программное обеспечение по управлению проектами, существуют также и минусы, которые необходимо принимать во внимание:

- **Некоторые системы управления проектами могут быть очень дорогими, не обеспечивая достаточного показателя ROI**
- **Система управления проектами может усложнять простые проекты**
- **Расстановка статусов проектов, вместо реальных действий**