



НМФО «Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»

Центр развития кооперативов

Создание и деятельность сельскохозяйственных кооперативов



Никитина Галина Андреевна

Начальник Центра развития кооперативов

1. Процедура создания кооперативов: «С чего начать?»



Виды кооперативов

- **Сельскохозяйственный кооператив** - организация, созданная сельскохозяйственными товаропроизводителями и (или) ведущими личные подсобные хозяйства гражданами на основе добровольного членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на объединении их имущественных паевых взносов в целях удовлетворения материальных и иных потребностей членов кооператива.
- Сельскохозяйственный кооператив (далее также - кооператив) может быть создан в форме **сельскохозяйственного производственного кооператива** (далее также - производственный кооператив) или **сельскохозяйственного потребительского кооператива** (далее также - потребительский кооператив).

Сельскохозяйственный производственный кооператив	Сельскохозяйственный потребительский кооператив
сельскохозяйственный кооператив, созданный гражданами для совместной деятельности по производству, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, а также для выполнения иной не запрещенной законом деятельности, основанной на личном трудовом участии членов кооператива.	сельскохозяйственный кооператив, созданный сельскохозяйственными товаропроизводителями и (или) ведущими личное подсобное хозяйство гражданами при условии их обязательного участия в хозяйственной деятельности потребительского кооператива.

Сельскохозяйственный потребительский кооператив



Некоммерческая
организация

Перерабатывающие

Сбытовые

Снабженческие

Обслуживающие, в
том числе и
кредитные
кооперативы

Садоводческие,
огороднические

Животноводческие

Членами сельскохозяйственного потребительского кооператива могут быть

Членами потребительского кооператива могут быть **граждане и юридические лица**, признающие устав потребительского кооператива, принимающие участие в его хозяйственной деятельности и являющиеся:

- сельскохозяйственными товаропроизводителями;
- граждане, ведущие личное подсобное хозяйство;
- граждане, являющиеся членами или работниками сельскохозяйственных организаций и (или) крестьянских (фермерских) хозяйств;
- граждане, занимающиеся садоводством, огородничеством или животноводством;
- сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

- * иные граждане и юридические лица, которые оказывают услуги потребительским кооперативам или сельскохозяйственным товаропроизводителям либо являются работниками организаций социального обслуживания сельских поселений (**не более 20 процентов** от суммарного числа членов кооператива).

Основные этапы работы по созданию и регистрации сельскохозяйственного потребительского кооператива

Обязательным условием целесообразности создания СПоК является инициатива и заинтересованность «снизу». Поэтому работа по созданию СПоК должна проводиться только при наличии активных (потенциальных) членов.

1 шаг. Подготовительная работа

Создать организационный комитет

Провести собрание

При условии принятия решения достаточного числа людей о создании сельскохозяйственного потребительского кооператива

Желательно пригласить специалистов (экономиста, юриста, представителя уже действующего кооператива) для ответа на возможные вопросы

3 шаг. Бизнес-планирование

Создание сельскохозяйственного потребительского кооператива равноценно реализации нового инвестиционного проекта

2 шаг. Работа организационного комитета

Определение размера паевого фонда и источники его образования

Подготовка проекта Устава кооператива

Прием заявлений о вступлении в члены кооператива

Подготовка и проведение общего организационного собрания членов кооператива

4 шаг. Регистрация кооператива

5 шаг. Изготовление печати

6 шаг. Открытие расчетного счета

1 шаг. Подготовительная работа

Информационно-консультационная работа среди населения

Организация публикаций информации о СПоК в периодических изданиях, пользующихся наибольшей популярностью в районе, на селе

Создание инициативной группы из заинтересованных лиц, которые привлекут остальных участников



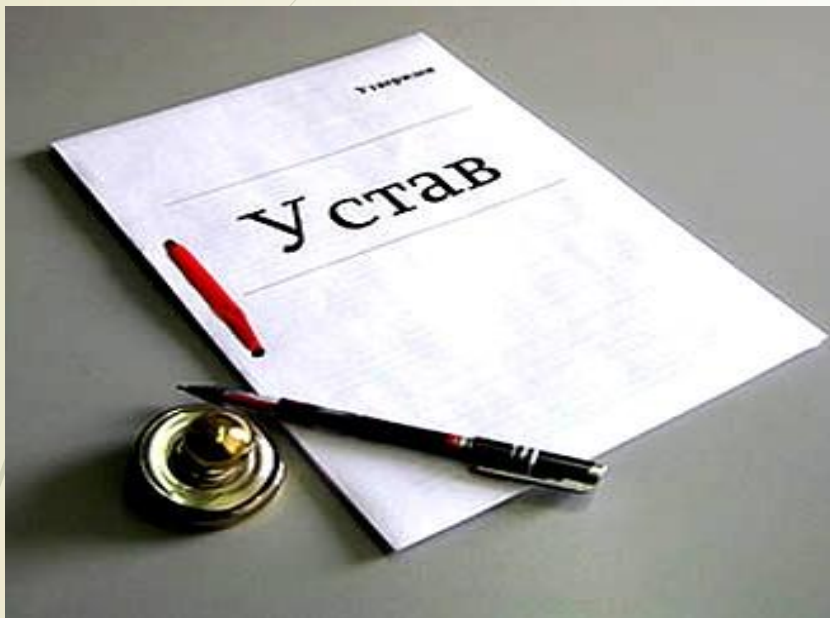
Формирование организационного комитета

Созданием СПоК, как правило, занимается инициативная группа, которая должна заинтересовать необходимый минимум для регистрации СПоК.

На собрании граждане и юридические лица, изъявившие желание создать кооператив, формируют организационный комитет.

2 шаг. Работа организационного комитета

Функции организационного комитета



подготовка бизнес-плана (технико-экономического обоснования) проекта производственно-экономической деятельности кооператива

определение размера паевого фонда и источников его образования

разработка проекта устава

подготовка и проведение организационного собрания

прием заявлений о вступлении в члены кооператива

Разработка Устава СПОК

Основным учредительным документом кооперативов любой формы является **устав**. Федеральный закон РФ «О сельскохозяйственной кооперации» от 08 декабря 1995 года подробно описывает содержание разделов этого документа.

Устав должен быть разработан и подписан членами кооператива к моменту его регистрации. Копия устава кооператива, а также зарегистрированные в установленном порядке внесенные в него изменения выдаются каждому члену кооператива или каждому его ассоциированному члену либо должны быть доступны для ознакомления.

2 шаг. Работа организационного комитета

Разработка Устава СПОК

В Уставе кооператива обязательно должны быть следующие сведения:

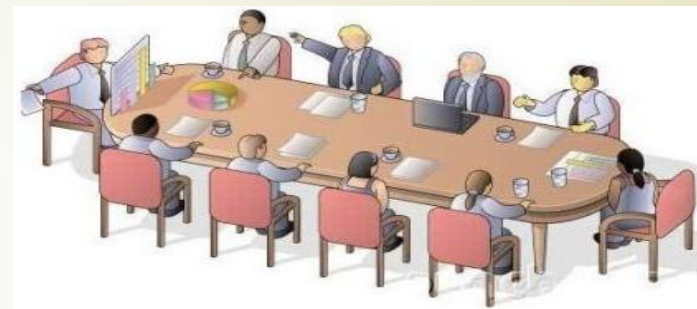
- *наименование кооператива;*
- *место нахождения кооператива;*
- *срок деятельности кооператива либо указание на бессрочный характер деятельности кооператива;*
- *предмет и цели деятельности кооператива. При этом достаточно определить одно из главных направлений деятельности кооператива с указанием, что кооператив может заниматься любой деятельностью в пределах целей, для достижения которых кооператив образован;*
- *порядок и условия вступления в кооператив, основания и порядок прекращения членства в кооперативе;*
- *состав и порядок внесения паевых взносов, ответственность за нарушение обязательства по их внесению;*
- *размеры и условия образования неделимых фондов, если они предусмотрены;*
- *условия образования и использования иных фондов кооператива;*
- *порядок распределения прибыли и убытков кооператива;*
- *условия субсидиарной ответственности членов кооператива в размере не ниже установленного Федеральным законом №193-ФЗ;*
- *состав и компетенцию органов управления кооперативом, порядок принятия ими решений, в том числе по вопросам, требующим единогласного решения или принятия решения квалифицированным большинством голосов;*
- *права и обязанности членов кооператива и ассоциированных членов кооператива;*
- *время начала и конца финансового года;*
- *порядок оценки имущества, вносимого в счет паевого взноса, за исключением земельных участков;*
- *порядок публикации сведений о государственной регистрации, ликвидации и реорганизации кооператива в официальном органе;*
- *порядок и условия реорганизации и ликвидации кооператива.*

2 шаг. Работа организационного комитета

Подготовка общего организационного собрания кооператива, его проведение и оформление отношений с учредителями

Первое направление - раздача всем членам инициативной группы проекта Устава, сбор предложений от них и внесение изменений и дополнений в соответствии с поступившими предложениями

Второе направление - продолжение пропаганды среди потенциальных членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, налаживание контактов с местными органами власти, налоговой инспекцией и др.



На повестку дня общего организационного собрания кооператива выносятся следующие основные вопросы:

1. создание сельскохозяйственного потребительского кооператива;
2. обсуждение и утверждение устава кооператива;
3. принятие решения о приеме в члены кооператива;
4. выборы органов управления кооперативом: Председателя, Правления, Наблюдательного совета.



На общее организационное собрание сельские товаропроизводители, изъявившие желание вступить в кооператив, должны представить заявление о вступлении в СПОК в качестве членов.

Для каждого члена кооператива оформляется **членская книжка**.

Факт принятия устава собранием, подтверждается протоколом этого собрания, подписанным всеми его участниками. Участники собрания могут аналогичным образом подписать и сам Устав,.

3 шаг. Разработка бизнес-плана (технико-экономического обоснования) деятельности СПоК

Бизнес-план представляет собой документ, предназначенный для обоснования перспектив развития и экономической эффективности деятельности отдельно взятой организации, а также составляемый на предмет получения инвестиций.

Технико-экономическое обоснование (ТЭО) – документ, в котором обосновывается потребность в ресурсах и оценивается эффективность их использования при осуществлении какого-либо проекта.



Разработка данных документов позволяет сельским товаропроизводителям решить следующие задачи:

1. определить конкретные направления деятельности организации, целевые рынки и место организации на этих рынках;
2. сформулировать долгосрочные и краткосрочные цели организации, стратегии и тактики их достижения;
3. выбрать ассортимент продукции и услуг;
4. оценить производственные и коммерческие расходы на производство и реализацию продукции и услуг;
5. определить потребности в инвестициях, размер паевого фонда кооператива и источников их образования;
6. оценить уровень подготовленности и обеспеченности организации квалифицированными кадрами, условия для усиления мотивации их труда для достижения поставленной цели;
7. определить минимальное количество членов и минимальный объем деловых операций кооператива, необходимых для того, чтобы его деятельность стала жизнеспособной;
8. получить кредит в коммерческих банках и (или) займ в кредитном кооперативе и других финансовых институтах.

4 шаг. Регистрация кооператива

Кооператив подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законом о регистрации юридических лиц (ст.51,52,116 ГК РФ).

Государственная регистрация осуществляется органами государственной регистрации юридических лиц по месту учреждения кооператива (налоговой инспекцией по месту регистрации кооператива).

Сбор и оформление документов для регистрации осуществляются председателем кооператива.

Для регистрации сельскохозяйственного потребительского кооператива необходимо подготовить следующие документы:

1. заявление о государственной регистрации кооператива по установленной форме с подписью уполномоченного лица, подлинность которой засвидетельствована в нотариальном порядке;

2. квитанция об уплате государственной пошлины;

3. протокол общего организационного собрания членов о создании кооператива, утверждении его устава и состава органов управления кооперативом, подписанный членами-участниками общего организационного собрания;

4. устав кооператива.

Регистрация кооператива считается осуществленной:

1. при занесении его в журнал регистрации поступающих документов в учреждении, ведающем регистрацией;

2. при присвоения номера и проставлении специальной надписи (штампа) с наименованием регистрирующего органа, номером и датой регистрации на титульном листе устава кооператива, скрепленной подписью должностного лица, ответственного за регистрацию.

5 шаг. Изготовление печати

После регистрации осуществляются следующие действия:



1. изготавливается печать кооператива;

2. кооператив ставится на учет в органах статистики, внебюджетных фондах;

3. открывается счет в банке.

Для изготовления печати необходимо обратиться в фирму, которая изготавливает печать, написать заявление на ее изготовление с приложением эскиза печати и копии свидетельства о государственной регистрации.

6 шаг. Открытие расчетного счета

Для открытия расчетного счета, как правило, в банк предоставляются:

- копию свидетельства о регистрации, заверенную нотариально;
- копию устава, заверенную нотариально;
- карточку с образцами подписей и оттиск печати, заверенные нотариально;
- протокол (приказ) о назначении руководителя,
- приказы о назначении на должность лиц, имеющих право первой и второй подписи в карточке с образцами подписей;
- нотариально заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговой инспекции;
- анкеты на всех лиц, имеющих право подписи в карточке (с предоставлением паспорта);
- справку из органов статистики о присвоении кодов ОГРН.

По прошествии нескольких дней (требующихся для проверки документов на соответствие российскому законодательству) банк от имени управляющего или заместителя управляющего заключает с сельскохозяйственным потребительским кооперативом в лице Председателя СКПК договор банковского счета.

В договоре оговаривается порядок открытия и ведения счета, указываются условия начисления процентов на остатки денежных средств на счете клиента, права, обязанности и ответственность сторон, порядок разрешения споров, форс-мажорные обстоятельства и срок действия договора.

Об открытии расчетного счета кооператив в десятидневный срок обязан известить налоговую инспекцию.

2. Особенности налогообложения и бухгалтерского учета в кооперативах



Бухгалтерский учет в кооперативе

Кооператив обязан вести бухгалтерский учет, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организация бухгалтерского учета в СПоК заключается в:

- утверждению учетной политики;
- ведению раздельного учета;
- составлению и реализации сметы доходов и расходов в кооперативе.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность – это единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности. Формируется на основе данных бухгалтерского учета.

Требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности:

- Достоверность и полнота
- Нейтральность информации

Годовой отчет и годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность кооператива подлежат утверждению общим собранием членов кооператива.

Налоговый учет в кооперативе

Налогообложение СПОК имеет минимальные отличия от других предприятий той же специализации. **Выбор конкретной системы налогообложения для применения в СПОК должен совершаться сознательно, исходя из специфики деятельности кооператива.**

Доход от прямой деятельности сельскохозяйственных производителей **не должен быть менее 70%.**

Системы налогообложения

1. Единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН)

ЕСХН вправе применять сельскохозяйственные потребительские кооперативы, за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, ввиду того, что ЕСХН – специальный налоговый режим, который разработан и введен специально для производителей сельскохозяйственной продукции.

Налоговой базой по ЕСХН является **разница между доходами и расходами в денежном выражении (п.1 ст.346.6 НК РФ)**
Налоговая ставка – **6%**

Юридические лица на ЕСХН не должны платить:

- налог на прибыль;
- налог на имущество;
- НДС.

Физические лица на ЕСХН освобождаются от уплаты:

- налог на имущество физических лиц;
- подоходный налог;
- НДС.

Примечание: невыгодно переходить на ЕСХН крупным сельскохозяйственным товаропроизводителям, т.к. они теряют сумму НДС, которая возмещается бюджетом.

2. Упрощенная система налогообложения (УСН)

УСН ориентирована на представителей малого бизнеса, вправе применять СПоК и СКПК.

В рамках УСН можно выбрать объект налогообложения «доходы» или «доходы минус расходы» (ст.346.14 НК РФ)

Налоговая ставка при объекте налогообложения:

- «доходы» – 5%;
- «доходы минус расходы» - 5%.

Юридические лица на УСН не должны платить:

- налог на прибыль;
- налог на имущество;
- НДС.

Физические лица на УСН освобождаются от уплаты:

- налог на имущество физических лиц;
- подоходный налог;
- НДС.

Преимущества УСН:

- Ведение бухгалтерского учета в упрощенной форме;
- Подача налоговой декларации только один раз в год;
- Возможность выбрать объект налогообложения (налог с дохода или налог с «дохода минус расход»);
- Уменьшение налоговой базы на стоимость основных средств и нематериальных активов, единовременно в момент их ввода в эксплуатацию или принятия к бухгалтерскому учету.

3. Общая система налогообложения (ОСНО)

ОСНО ориентирована на предприятия, которые уже имеют постоянные доходы и большие годовые денежные обороты. СПоК и СКПК вправе применять.

Предприятия, применяющие ОСНО, уплачивают в бюджет следующие налоги:

- На прибыль;
- Налог на имущество;
- НДС;
- ЕСН.

Налог на прибыль устанавливается с. 25 НК РФ.

Налоговые ставки НДС указаны в ст.164 НК РФ (п.2 и 3)



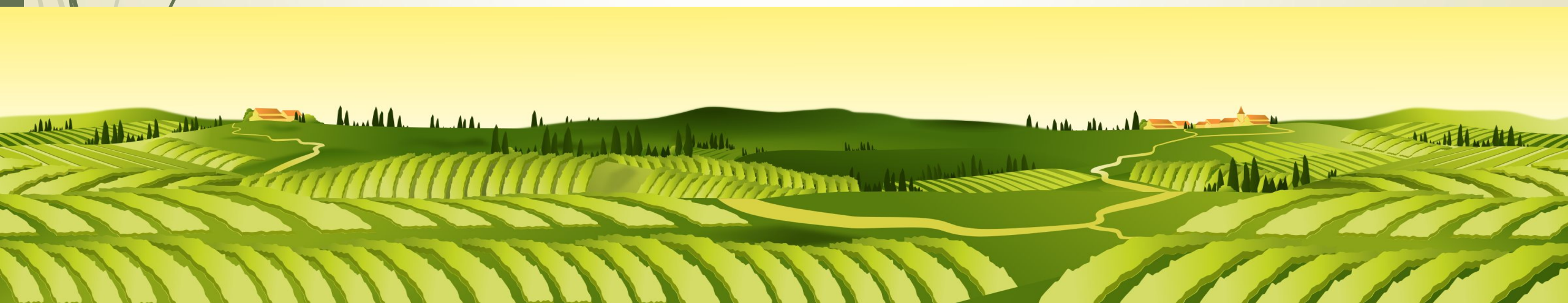
4. Единый налог на вмененный доход (ЕНВД)

ЕНВД вправе применять сельскохозяйственные потребительские кооперативы, за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, ввиду того, что деятельность, осуществляемая СКПК, не входит в перечень видов деятельности, в отношении которых может применяться ЕНВД (п.2 ст.346 гл. 26 НК РФ).

Формула расчета ЕНВД выглядит следующим образом:

ЕНВД за квартал = физический показатель*базовая доходность*количество рабочих месяцев в квартале* К1 (утверждается ежегодно Минэкономразвития)*К2 (утверждается местным законодательством)*ставка налога.

С 2016 г. законом вводится льготная ставка по ЕНВД – 7,5%. С 2016 г. дано право региональным властям определять эту ставку.



3. Финансовая поддержка для развития кооперативов



ВИДЫ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ ОРГАНИЗАЦИЯМ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА, КФХ, СЕЛЬХОЗТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ И СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ В ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

МИКРОЗАЙМЫ
СРЕДНЕСРОЧНЫЕ ЗАЙМЫ
ДОЛГОСРОЧНЫЕ ЗАЙМЫ

НМФОЛ «Липецкий
областной фонд
поддержки малого и
среднего
предпринимательства»

от 300 тыс. руб.
до 5-и млн. руб. .
от 12 мес. до 48 мес.
от 2% до 8% ГОДОВЫХ

СУБСИДИИ

Субсидии
Управления
сельского
хозяйства
Липецкой
области

Субсидии
Управления по
развитию малого
и среднего
бизнеса

- На возмещение части затрат на приобретение элитных семян;
- На возмещение затрат по содержанию племенного маточного поголовья свиней и КРС;
- На возмещение части затрат начинающим фермерам на приобретение с/х техники. Оборудования;
- На возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для переработки и хранения с/х продукции

ГРАНТЫ

- На развитие семейных животноводческих ферм;
- На создание материально-технической базы СПК

О Фонде

Некоммерческая микрофинансовая организация «Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» осуществляет деятельность на рынке финансовых услуг области **с 11 марта 2009 года.**

Фонд работает с малым и средним бизнесом, обеспечивающим развитие приоритетных видов деятельности:

- сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство;
- рыболовство, рыбоводство;
- обрабатывающие производства, в том числе в сфере импортозамещения;
- оказание услуг: бытовых, медицинских, в системе дошкольного воспитания, жилищно-коммунальных, транспортных, связи, по ремонту вычислительной техники, физической культуры и спорта;
- общественное питание;
- строительство зданий и сооружений для здравоохранения, культуры, образования;
- инновационная деятельность;
- торговая деятельность в городских и сельских населенных пунктах с численностью населения менее 50 тысяч человек;
- заготовительная деятельность;
- микрофинансовая деятельность.

Финансовая поддержка

НМФО «Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» сформировала систему поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере финансового обеспечения, которая позволяет обеспечить доступ к кредитным и иным финансовым ресурсам.

НМФО «Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» предоставляет **субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе сельскохозяйственным потребительским кооперативам, сельскохозяйственным производственным кооперативам, сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативам, производственным кооперативам:**

- ▣ **Микрозаймы;**
- ▣ **Среднесрочные займы;**
- ▣ **Долгосрочные займы;**
- ▣ **Поручительство Фонда.**



Финансовая поддержка

Направление займа	Категория заемщиков	Сумма займа	Срок пользования займом	Процентная ставка
МИКРОЗАЙМЫ				
Для начинающих деятельность (на цели, предусмотренные инвестиционным планом, обеспечивающие развитие приоритетных видов деятельности)	Начинающие СМСП (срок деятельности от 1 до 3х месяцев)	300 000 руб.	12 месяцев	2% от суммы займа
На приобретение с/х животных	СМСП (растениеводство, овощеводство, животноводство)	1 000 000 руб.	12 месяцев	4% годовых для КФХ, 5 % - для остальных категорий заемщиков
На приобретение запасных частей и материалов для ремонта с/х техники, приобретение кормов и ветеринарных препаратов для с/х животных	СМСП (растениеводство, овощеводство, животноводство)	1 000 000 руб.	12 месяцев	4% годовых для КФХ, 5 % - для остальных категорий заемщиков
Для СКПК 1 уровня (пополнение фонда финансовой взаимопомощи для последующей выдачи займов членам кооператива)	Сельскохозяйственные кредитные потребительские кооперативы 1-го уровня, в котором Фонд является ассоциированным членом	1 000 000 руб.	12 месяцев	5% годовых
На реализацию инвестиционных проектов по импортозамещению, направленных на выращивание овощей закрытого грунта (приобретение недвижимости с целью переоборудования под капитальные теплицы, строительство капитальной теплицы, модернизация капитальной теплицы)	СМСП	1 000 000 руб.	24 месяца	7% годовых
На пополнение оборотных средств	СМСП	до 1 500 000 руб. до 3 000 000 руб.	12 месяцев	8% годовых
На приобретение горюче-смазочных материалов и/или минеральных удобрений и/или средств защиты растений и/или семян	СМСП (растениеводство, овощеводство, животноводство)	2 000 000 руб.	12 месяцев	4% годовых для КФХ, 5 % - для остальных категорий заемщиков
На капитальные вложения	СМСП	2 000 000 руб.	24 месяца	5% годовых
На модернизацию и техническое перевооружение действующих предприятий	СМСП	2 000 000 руб.	24 месяца	5% годовых
На реализацию инвестиционных проектов по импортозамещению, направленных на создание животноводческих комплексов (ферм) для разведения крупного рогатого скота (затраты на приобретение недвижимости с целью переоборудования под животноводческие комплексы (фермы), на	СМСП	3 000 000 руб.	36 месяцев	7% годовых

строительство и модернизацию животноводческих комплексов (ферм), на приобретение поголовья КРС)				
На реализацию инвестиционных проектов по импортозамещению, связанных с производством, переработкой, консервированием мяса и мясopодуктов, растительных и животных масел и жиров, молока и молочных продуктов, картофеля, фруктов и овощей (затраты на приобретение технологического оборудования)	СМСП	3 000 000 руб.	36 месяцев	7% годовых
На реализацию инвестиционных проектов, направленных на создание и развитие импортозамещающих и/или экспортноориентированных обрабатывающих производств	СМСП	3 000 000 руб.	36 месяцев	7% годовых
На первоначальный взнос по заключению лизинговых сделок (на приобретение транспорта, оборудования, с/х техники)	СМСП (производство и переработка с/х продукции, обрабатывающее производство)	3 000 000 руб.	36 месяцев	5% годовых

СРЕДНЕСРОЧНЫЕ ЗАЙМЫ

На реализацию инвестиционных проектов по импортозамещению, связанных с созданием коммерческих (кооперативных) оптовых и/или розничных продовольственных рынков	СМСП	от 1 000 000 руб. до 3 000 000 руб.	от 12 месяцев до 36 месяцев	5% годовых – для кооперативов, 8% для остальных категорий заемщиков
Для сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов 2-го уровня (на пополнение фонда финансовой взаимопомощи с целью последующей выдачи займов СКПК 1-го уровня, являющихся членами кооператива)	Сельскохозяйственные кредитные потребительские кооперативы 2-го уровня, в котором Фонд является ассоциированным членом	от 1 000 000 руб. до 3 000 000 руб.	от 12 месяцев до 36 месяцев	5% годовых
На приобретение транспортных средств	Кооперативы (кроме СКПК)	от 1 000 000 руб. до 5 000 000 руб.	от 12 месяцев до 48 месяцев	5% годовых
На приобретение сельскохозяйственных животных (затраты на приобретение молодняка крупного рогатого скота, свиней)	Кооперативы (кроме СКПК)	5 000 000 руб.	от 12 месяцев до 48 месяцев	5% годовых
На приобретение оборудования (приобретение нового оборудования, в том числе и складского)	Кооперативы (кроме СКПК)	5 000 000 руб.	от 12 месяцев до 48 месяцев	5% годовых
На приобретение сельскохозяйственной техники (приобретение новой сельскохозяйственной техники (тракторы, комбайны))	Кооперативы (кроме СКПК)	5 000 000 руб.	от 12 месяцев до 48 месяцев	5% годовых

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ЗАЙМЫ

На капитальные вложения (инвестиции в основной капитал (основные средства), в том числе: затраты на приобретение нового оборудования (в том числе и прицепного), нового транспорта, новой техники (в том числе сельскохозяйственной), приобретение товаров в будущем), в рамках реализации инвестиционных проектов.	Народные предприятия или ЗАО	7 000 000 руб.	от 36 месяцев до 60 месяцев	5% годовых
---	------------------------------	----------------	--------------------------------	------------

Центр развития кооперативов

Основные направления деятельности Центра развития кооперативов:

- Организация и проведения обучения специалистов кооперативов, подготовка квалифицированных кадров для системы сельскохозяйственной кооперации;
- Осуществление информационно-консультационного и методического обеспечения по созданию и деятельности кооперативов;
- Оказание информационной и консультационной помощи по вопросам формирования нормативно-правовых документов, финансового планирования, ведения бухгалтерского учета в кооперативе, и другим вопросам;
- Осуществления информационно-консультационного и методического обеспечения по вопросам моделирования кооперативов;
- И другие вопросы.



НМФО «Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»

тел/факс: (4742) 55-12-95, 55-13-45

сайт: lipfond.ru

e-mail: fond.lipetsk@yandex.ru

Центр развития кооперативов

тел.: (4742) 55-13-65, 55-13-75, факс: 55-12-85

сайт: lcrk.ru

e-mail: fondzrk@yandex.ru

Большое спасибо за внимание!

