

РАЗДЕЛ II
«ЭКОНОМИЧЕСКИЕ
РЕСУРСЫ
ПРЕДПРИЯТИЯ»

(продолжение)
Тема 3. Персонал и
оплата труда на
предприятии

План лекции:

1. Персонал: категории, численность

2. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов

3. Формы и системы оплаты труда

Вопрос 1.

Персонал: категории, численность

**Персонал (штат, кадры) –
основной состав
квалифицированных
работников предприятия,
фирмы, организации**
**Трудовые ресурсы
предприятия - ?**

Категории персонала

- производственный
 - рабочие
 - основные
 - вспомогательные
- служащие
 - руководители
 - специалисты
 - собственно служащие

Структура кадров: возраст, пол, уровень образования, стаж, степень выполнения норм, квалификация и т.д.

Профессионально-квалификационная структура персонала

Профессия

специальность 1

специальность 2

...

специальность n

Уровень квалификации отражается:

Рабочие – тарифные
(квалификационные) разряды

Специалисты – категории

Руководители – уровни управления

Тенденция -

под влиянием **научно-технического прогресса** численность **специалистов** увеличивается более быстрыми темпами по сравнению с ростом численности **рабочих** при **относительной** стабильности **удельного** **веса** **руководителей** и **служащих**.

Планирование численности и состава персонала:

- **по трудоемкости производственной программы**, если работа нормируется;
- **по нормам обслуживания**,
- если работа не нормируется.

по трудоемкости производственной программы:

Явочное число рабочих в смену:

$$P_{яв} = \frac{T_p}{T_{см} n D k}$$

где:

T_p – трудоемкость производственной программы в плановом периоде;

$T_{см}$ – длительность смены (нормо-ч);

n – число рабочих смен;

D – число суток работы предприятия в плановом периоде;

k – коэффициент перевыполнения норм в плановом периоде.

Показатели динамики и состава персонала

Среднесписочная численность работников (ССЧ):

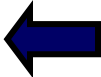
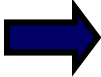
за месяц:

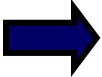
$$\bar{P} = \frac{\sum \text{численности работников списочного состава за все дни мес}}{\text{календарное число дней в мес}}$$


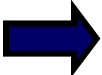
за год:

$$\bar{P} = \frac{P_1 + P_2 + \dots + P_{11} + P_{12}}{12},$$

где $P_1, P_2, P_3 \dots P_{11}, P_{12}$ – среднесписочная численность работников по месяцам.


$$\text{Коэффициент оборота кадров по приему} = \frac{\text{Количество работников, принятых за период}}{\text{ССЧ за период}}$$


$$\text{Коэффициент оборота кадров по выбытию} = \frac{\text{Количество работников, уволенных по всем причинам за период}}{\text{ССЧ за период}}$$


$$\text{Коэффициент текучести кадров} = \frac{\text{Количество работников, уволенных по субъективным причинам за период}}{\text{ССЧ за период}}$$


$$\text{Коэффициент общего оборота кадров} = \frac{\text{Количество работников, принятых за период} + \text{Количество работников, уволенных по всем причинам за период}}{\text{ССЧ за период}}$$



**Коэффициент
восполнения**

=

**Количество работников,
принятых за период**

**Количество работников,
уволенных за период по
всем причинам**



Данные о численности работников предприятия

Показатели	Количество, чел.
1. Списочная численность работников на начало года	1496
2. Принято на работу	24
3. Уволено с работы	32
в том числе по причинам:	
• Перехода на учебу	4
• Призыва на военную службу	2
• Ухода на пенсию	5
• Окончания срока контракта	3
• Увольнения по собственному желанию	12
• Увольнения по инициативе администрации	6
4. Списочная численность работников на конец года	1488

1. Определяется среднесписочная численность работников за год:

$$\frac{1496 + 1488}{2} = 1492 \text{ (чел.)}$$

2. Находится коэффициент оборота кадров по приему:

$$\frac{24}{1492} \times 100\% = 1,6\%$$

3. Рассчитывается коэффициент оборота кадров по выбытию:

$$\frac{32}{1492} \times 100\% = 2,1\%$$

4. Находится коэффициент текучести кадров:

$$\frac{3 + 12 + 6}{1492} \times 100\% = 1,4\%$$

5. Рассчитывается коэффициент общего оборота кадров:

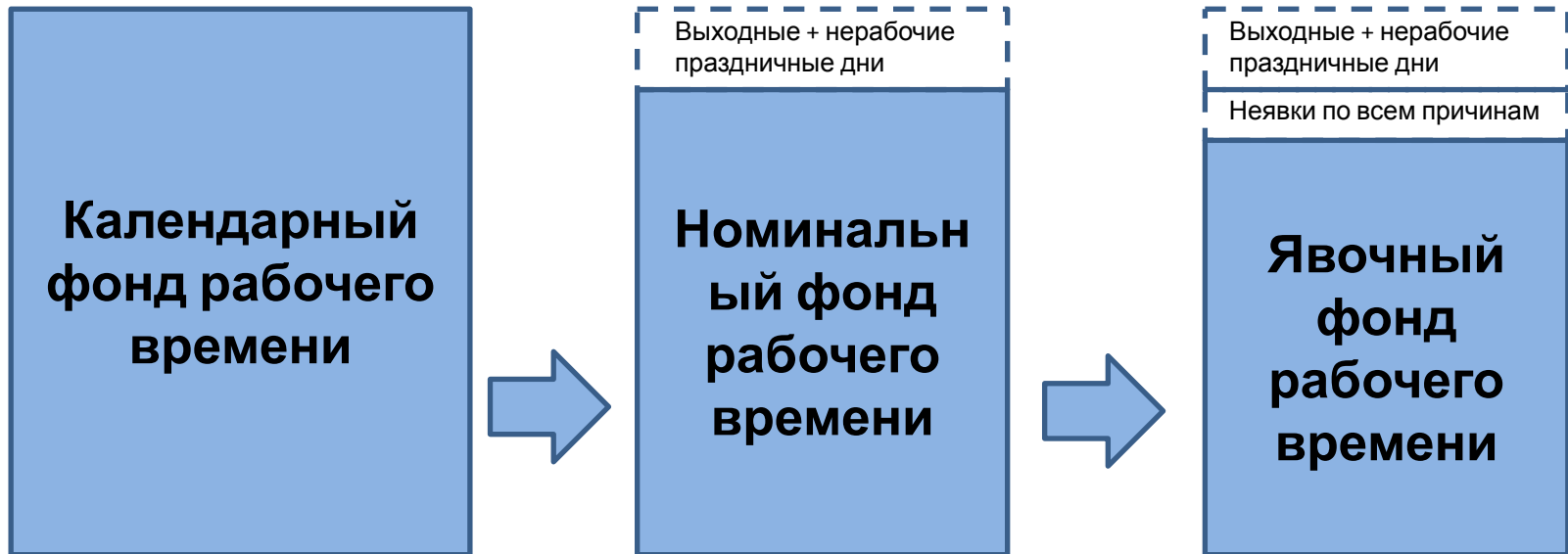
$$\frac{24 + 32}{1492} \times 100\% = 3,75\%$$

6. Определяется коэффициент восполнения:

$$\frac{24}{32} = 0,75$$

Понятия, связанные с кадрами

Фонд рабочего времени (дни)



Бюджет рабочего времени (часы)

Вопрос 2.

**Показатели
эффективности
использования
трудовых ресурсов**

Производительность труда
измеряется сопоставлением
результатов труда в виде объема
произведенной продукции с
затратами труда.

Выводы по теме:

1.