



# Методы самостоятельной работы с книгой

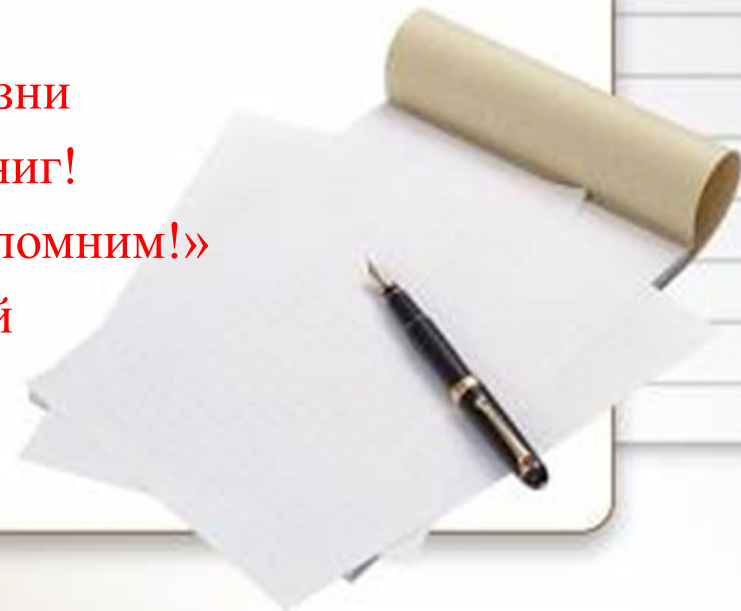
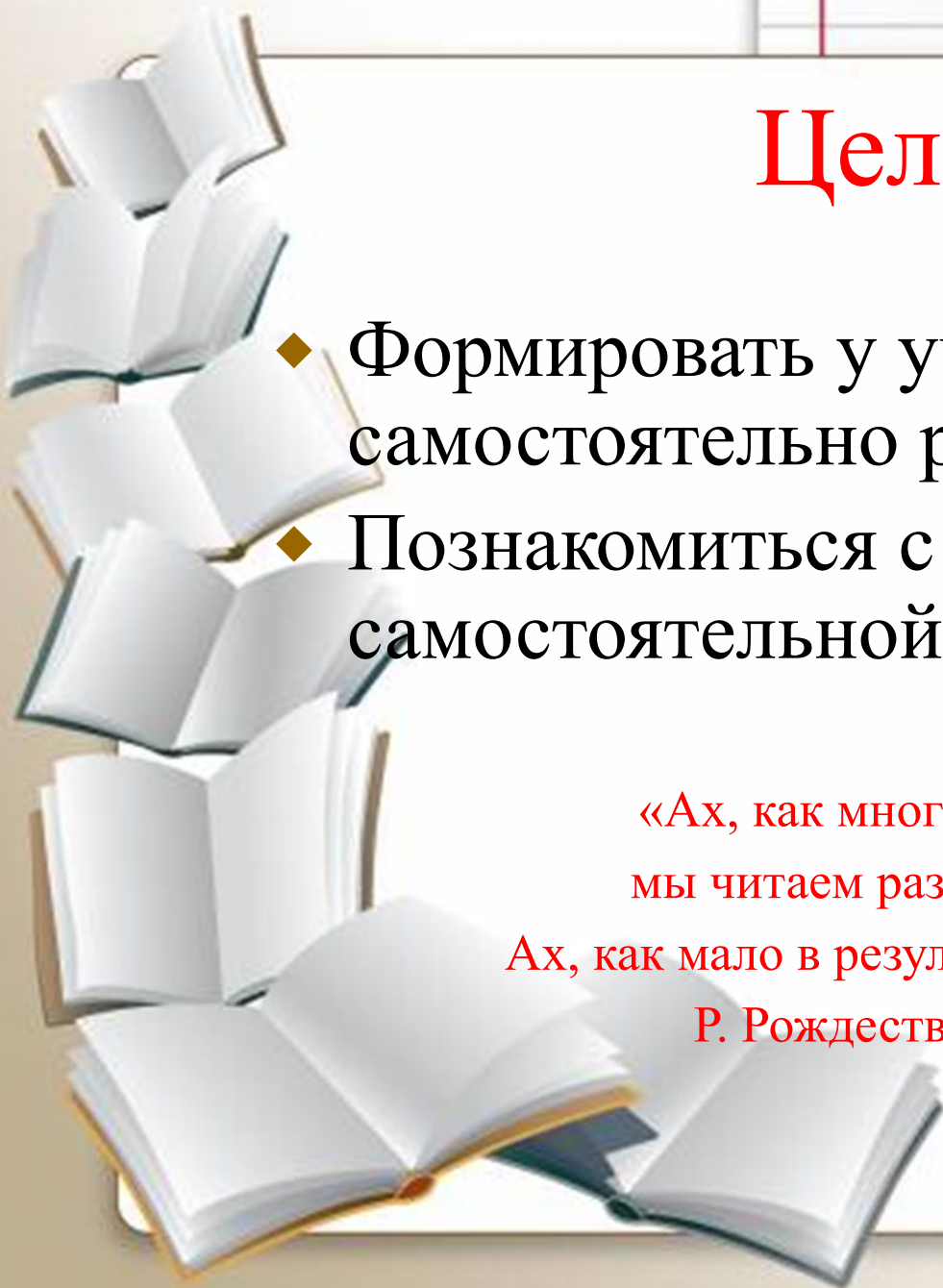
## Цели:

- ◆ Формировать у учащихся умение самостоятельно работать с текстом.
- ◆ Познакомиться с приёмами самостоятельной работы с книгой.

*«Ах, как много в жизни  
мы читаем разных книг!*

*Ах, как мало в результате помним!»*

*Р. Рождественский*



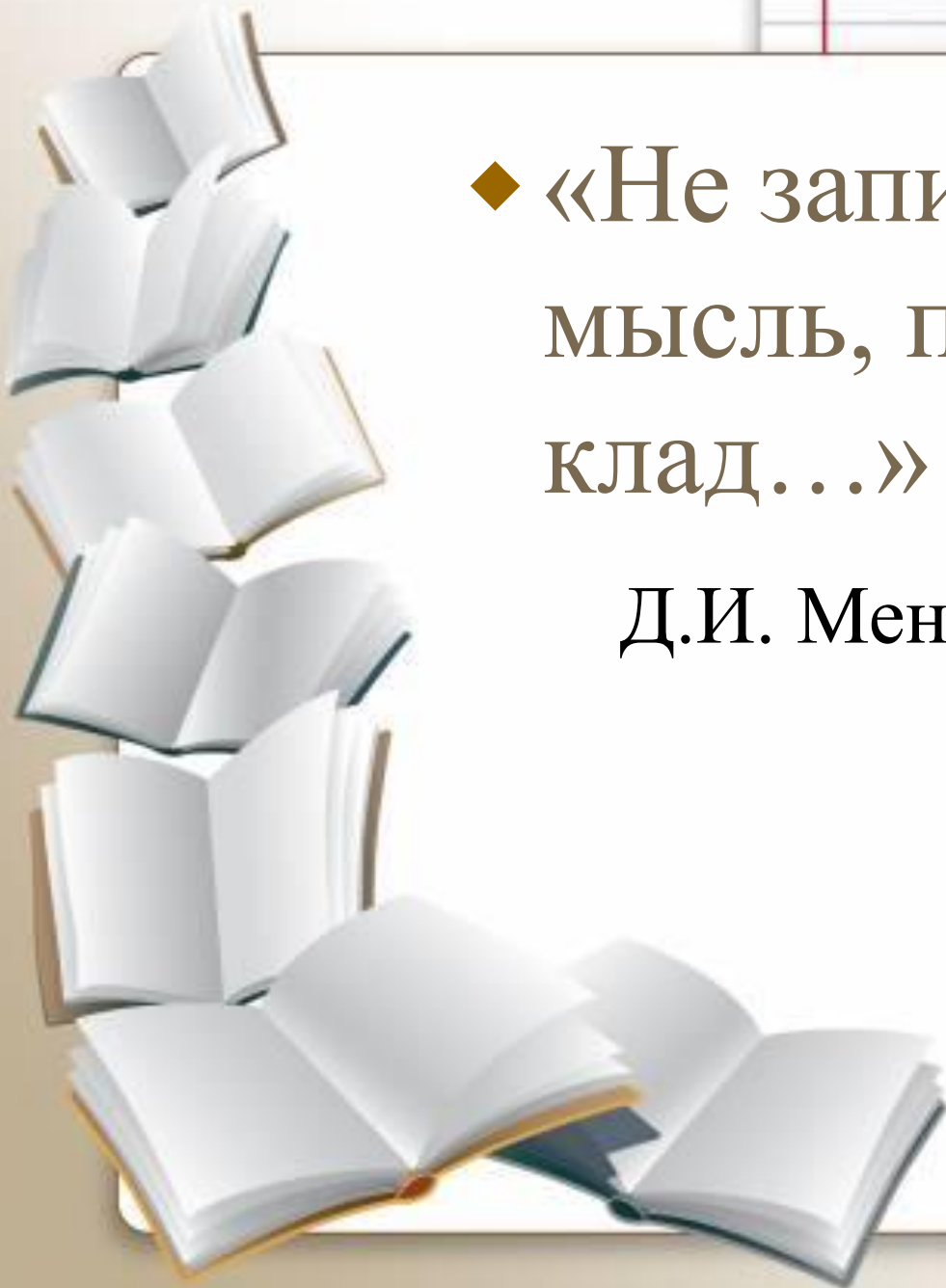
*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Жж*

*Кк*

◆ «Не записанная  
мысль, потерянный  
клад...»

Д.И. Менделеев



*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Жж*

*Кк*

◆ «Не записанная  
мысль, потерянный  
клад...»

Д.И. Менделеев



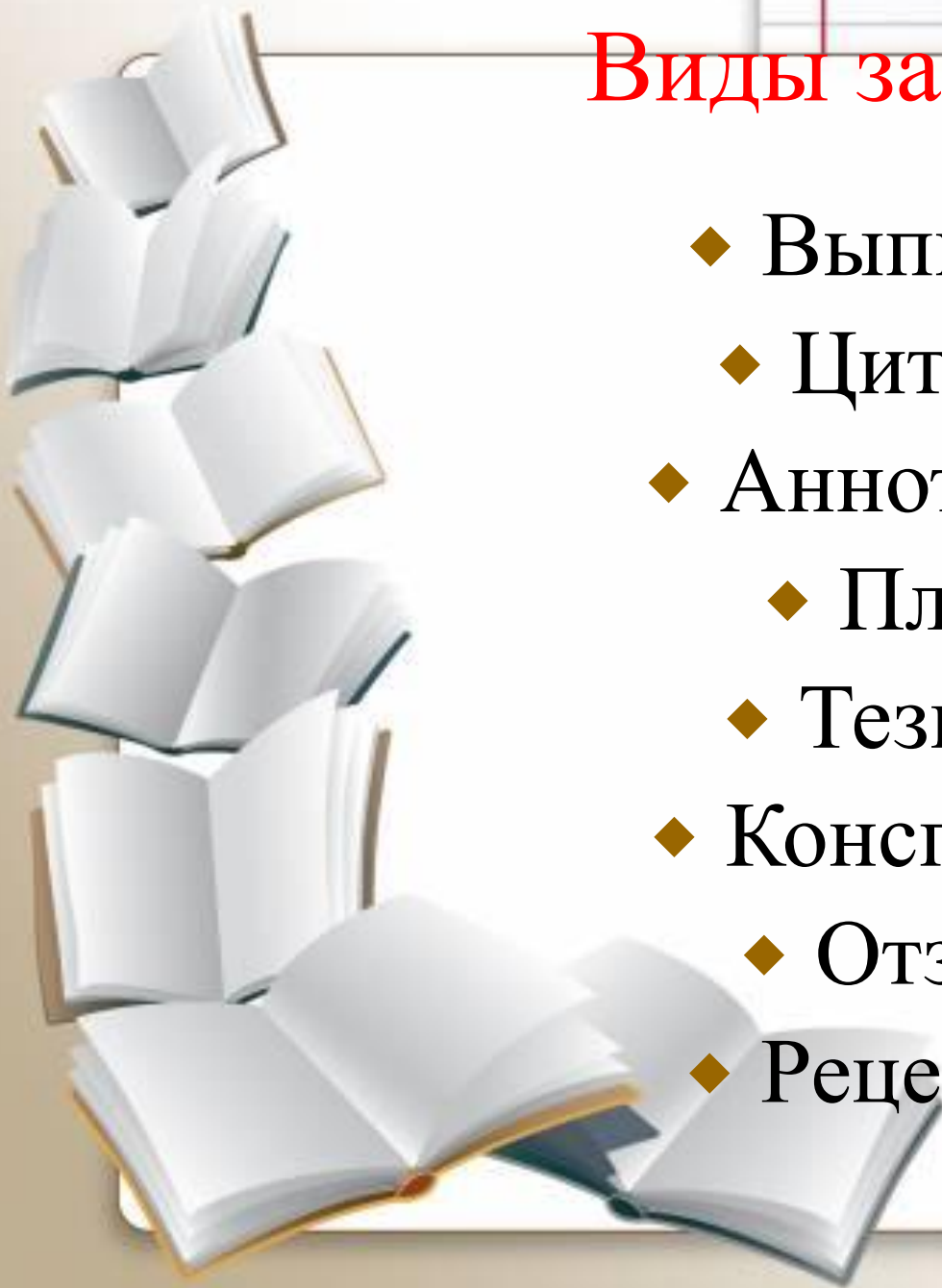
*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Жж*

*Кк*

## Виды записей:

- ◆ Выписки
- ◆ Цитаты
- ◆ Аннотации
  - ◆ План
  - ◆ Тезисы
- ◆ Конспекты
- ◆ Отзыв
- ◆ Рецензия



*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Жж*

*Кк*

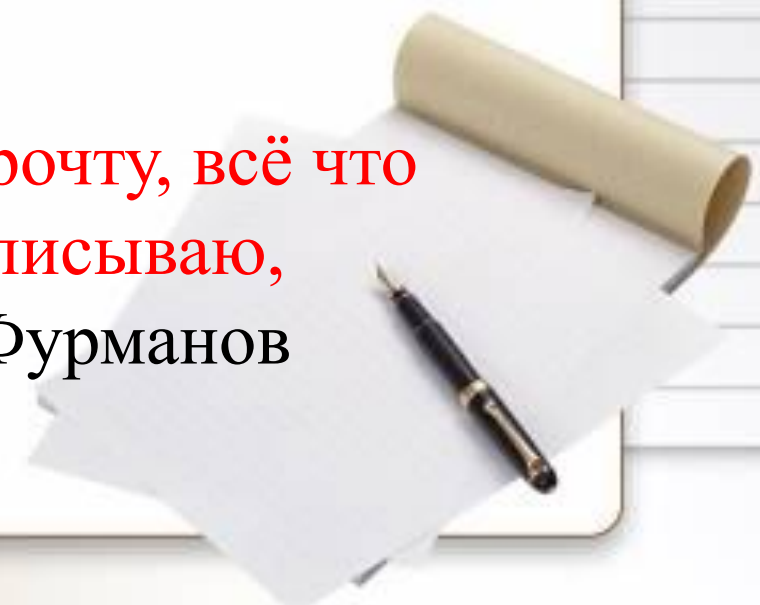
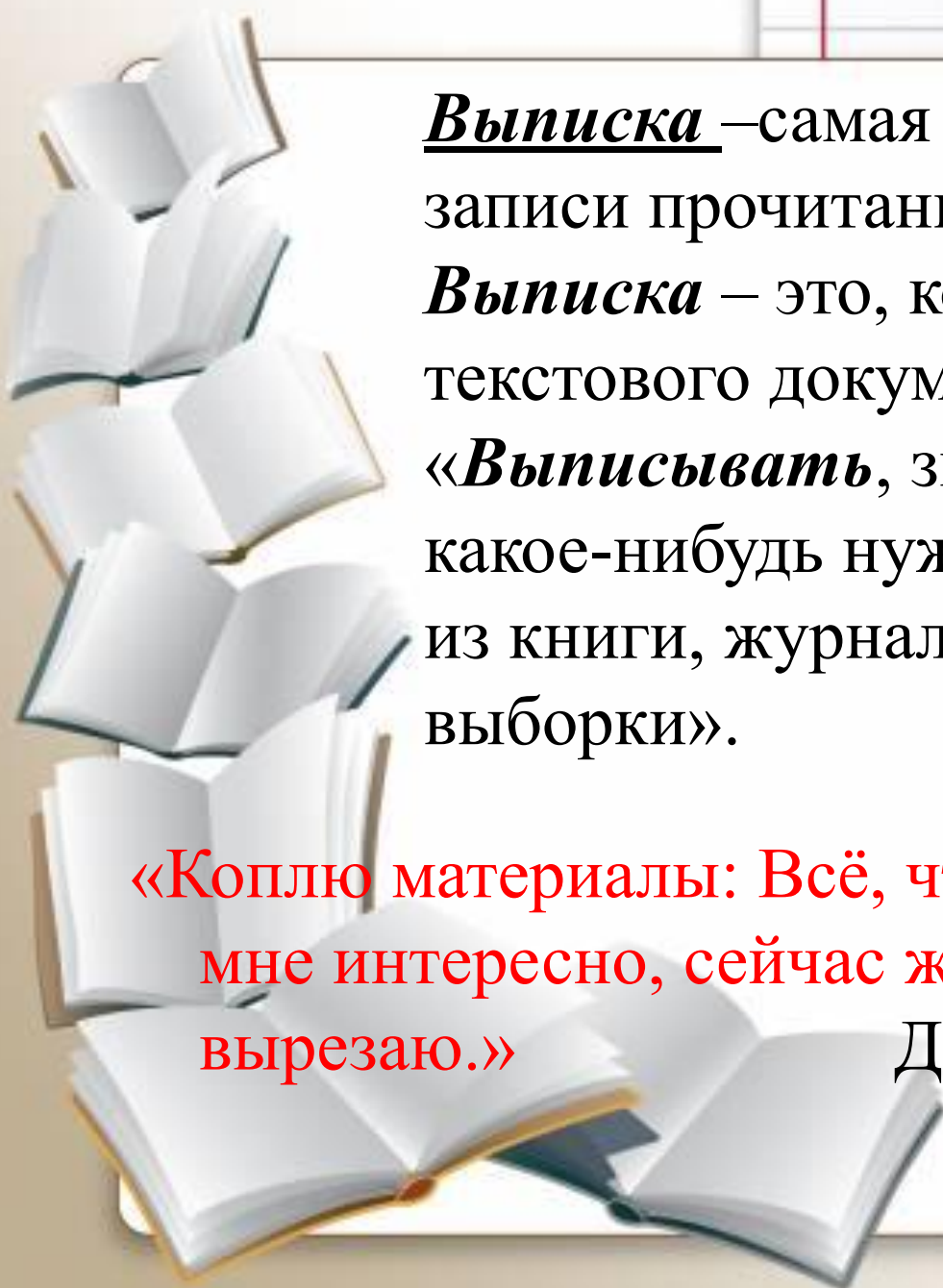
**Выписка** – самая простая форма записи прочитанного.

**Выписка** – это, копия части текстового документа.

«**Выписывать**, значить списать какое-нибудь нужное, важное место из книги, журнала, сделать выборки».

«Коплю материалы: Всё, что прочту, всё что мне интересно, сейчас же записываю, вырезаю.»

Д.А. Фурманов



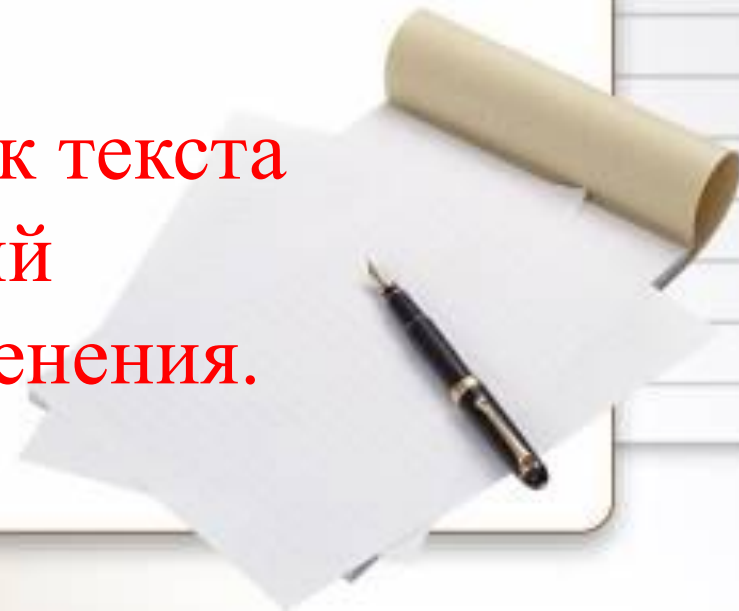
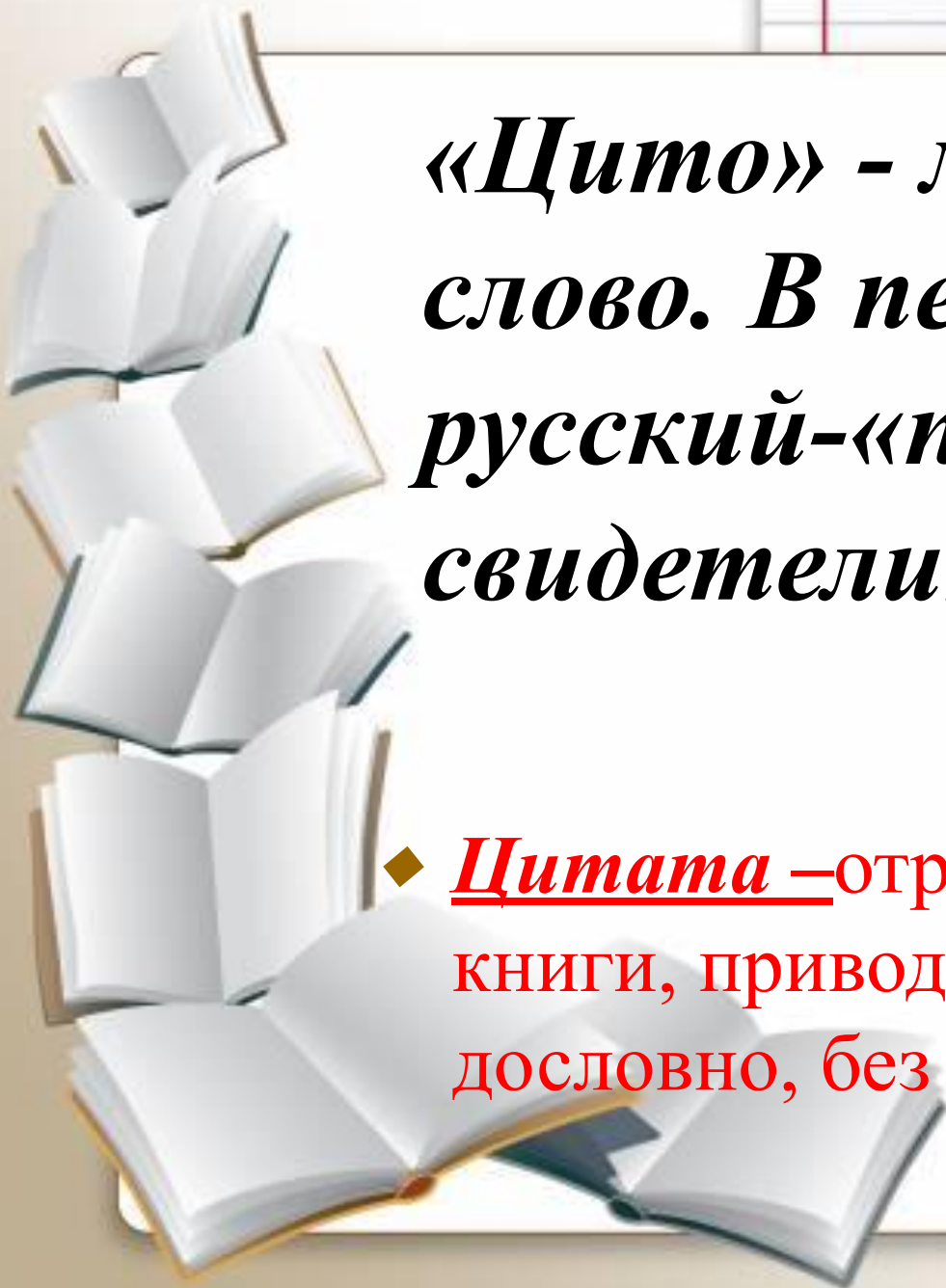
*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Жж*

*Кк*

**«Цито» - латинское слово. В переводе на русский-«призываю в свидетели»**

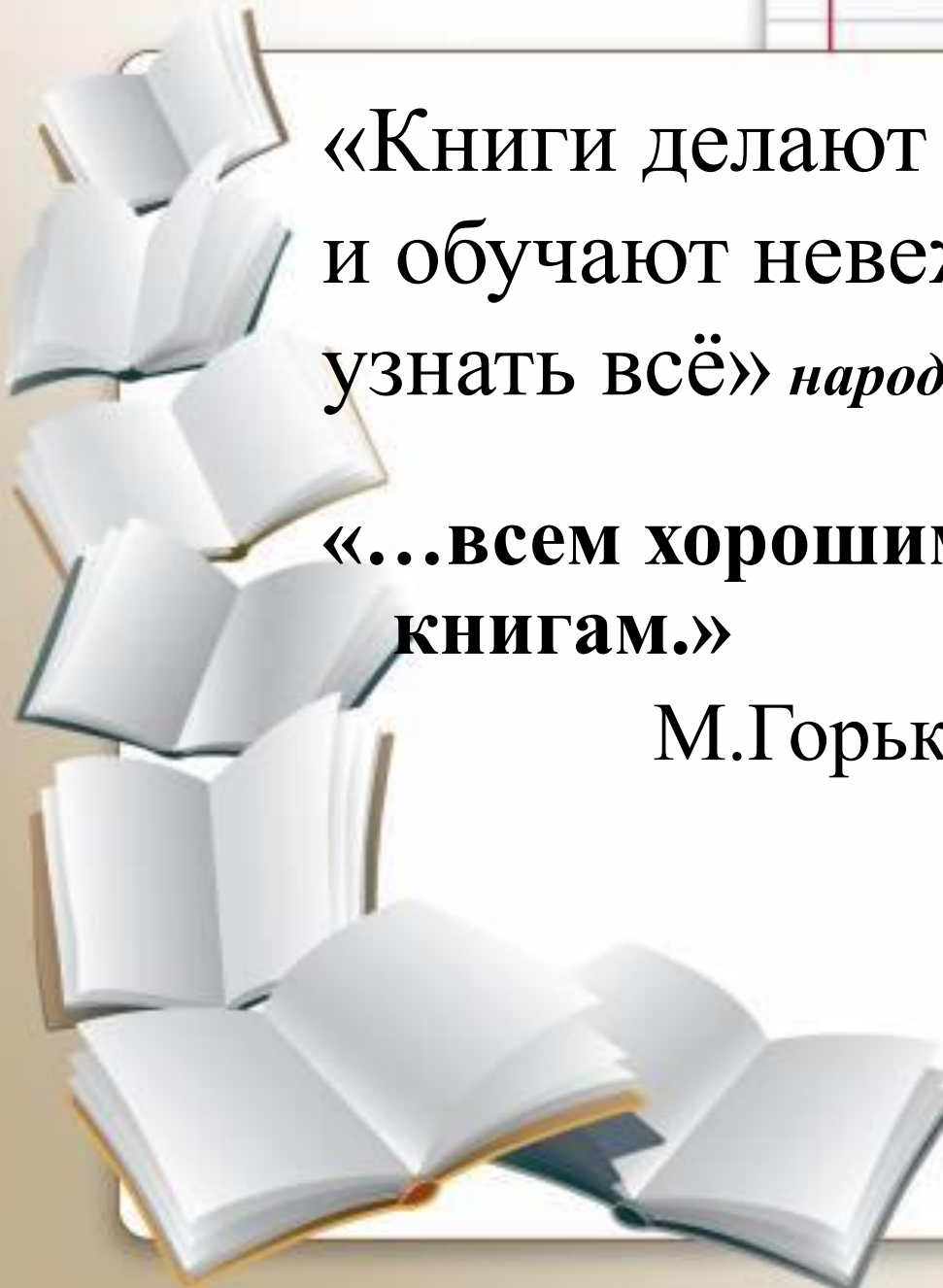
- ◆ **Цитата** –отрывок текста книги, приводимый дословно, без изменения.



*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Жж*

*Кк*



**«Книги делают людей умными  
и обучают невежду, помогая ему  
узнать ВСЁ» *народная мудрость***

**«...всем хорошим во мне я обязан  
книгам.»**

**М.Горький, «В людях»**



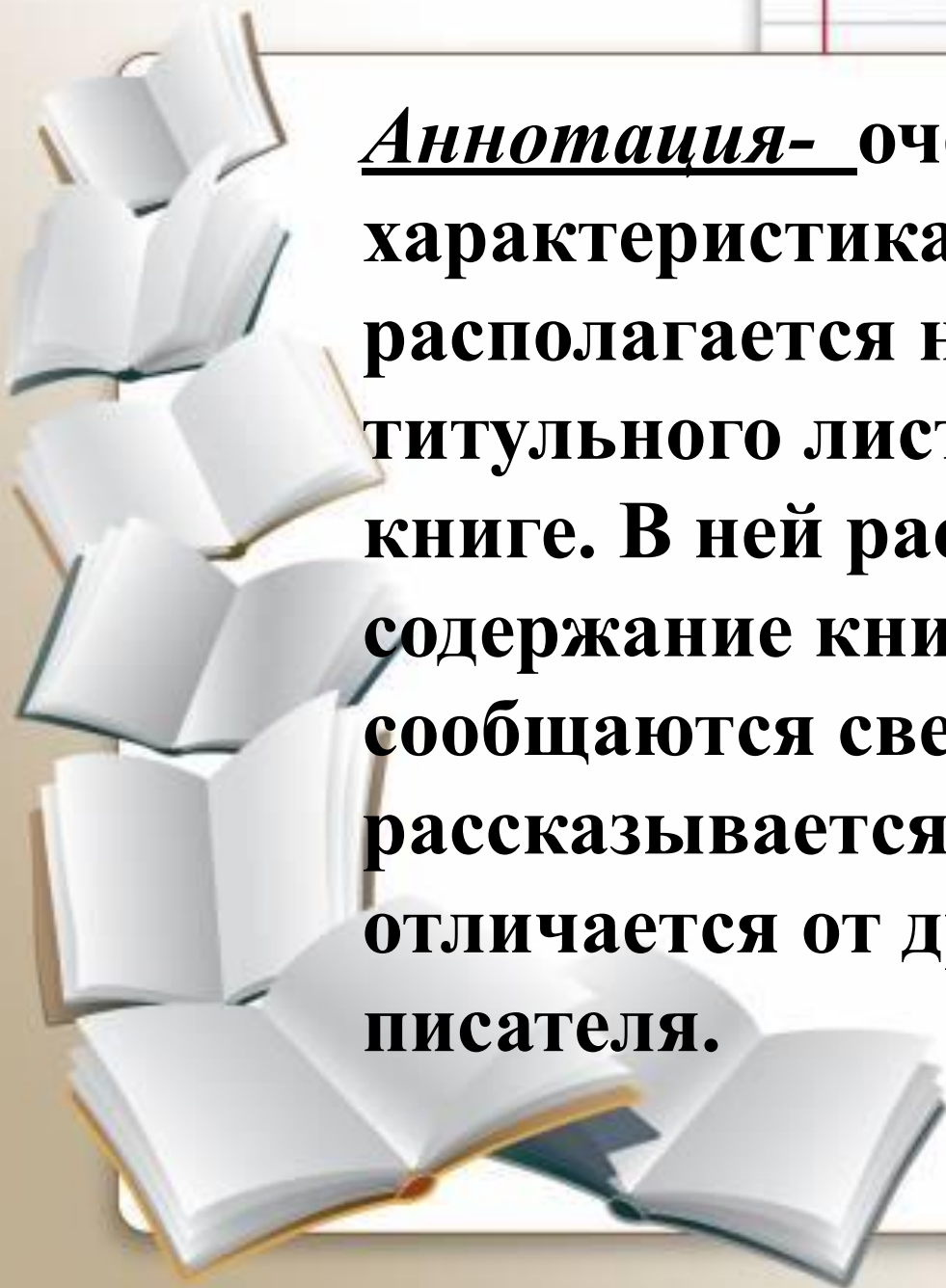


*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Жж*

*Кк*

**Аннотация- очень краткая характеристика книги, обычно располагается на обороте титульного листа рассказ о книге. В ней раскрывается содержание книги, иногда сообщаются сведения об авторе, рассказывается чем эта книга отличается от других книг этого писателя.**



*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Mm*

*Nn*

План – это краткий перечень основных мыслей изложенных в книге или главе, как бы расширенное оглавление.

Для составления плана необходимо уметь выделять в тексте главную мысль.



*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Мэн*

*Кт*

# Схема записи плана может выглядеть так:

I. \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

а) \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_

в) \_\_\_\_\_

II. \_\_\_\_\_

III. \_\_\_\_\_

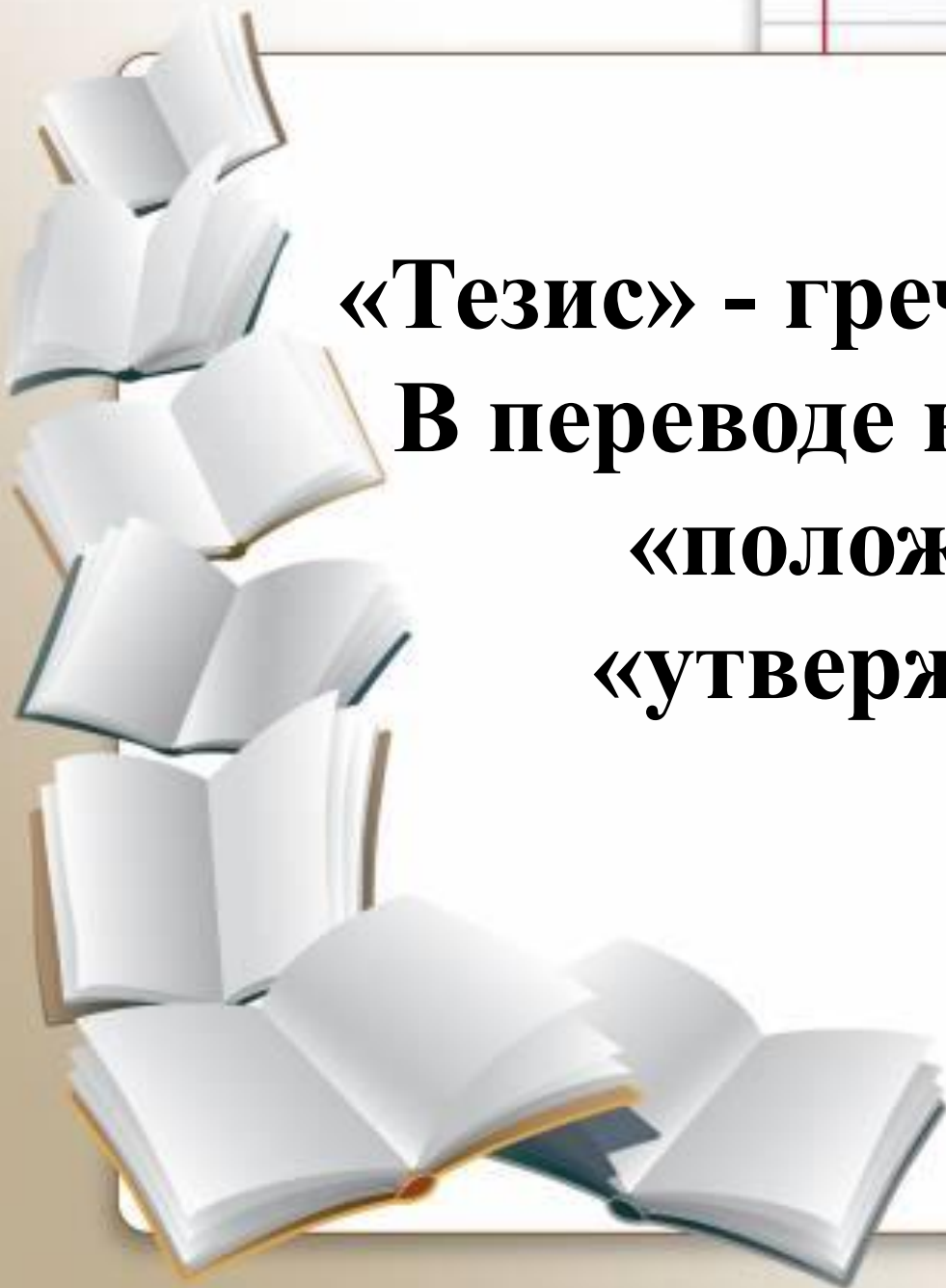


*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Mm*

*Nn*

**«Тезис» - греческое слово.  
В переводе на русский -  
«положение»,  
«утверждение»**

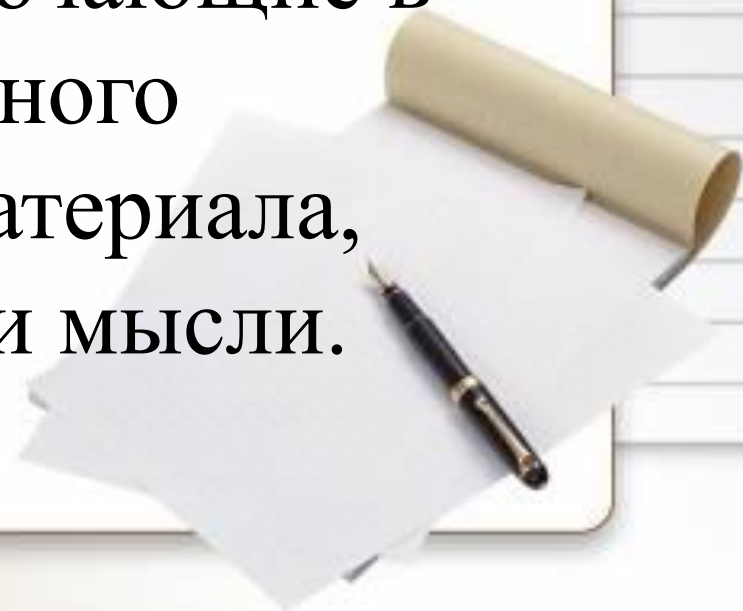
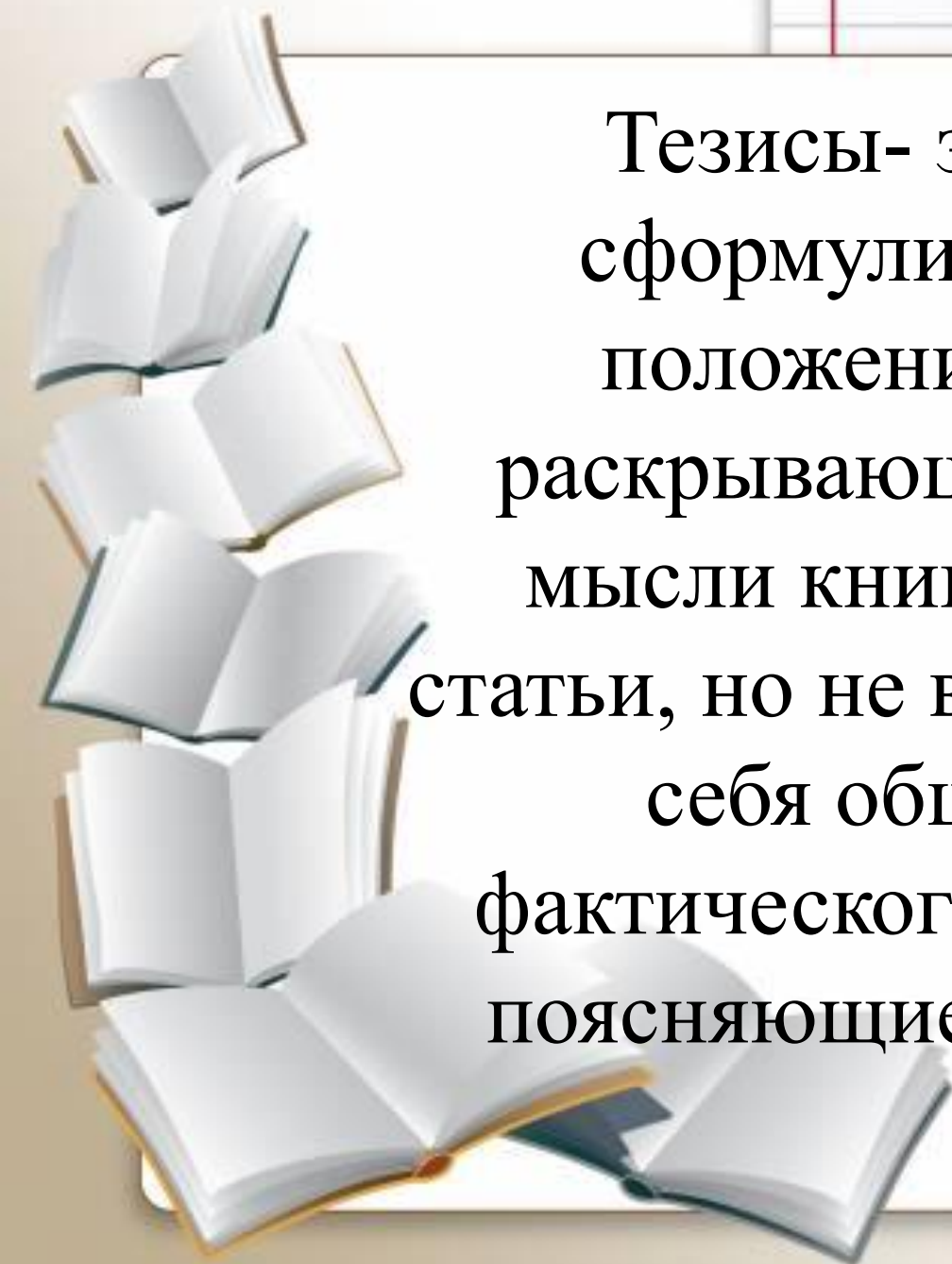


Тезисы- это сжато  
сформулированные  
положения текста,  
раскрывающие главные  
мысли книги, раздела,  
статьи, но не включающие в  
себя обширного  
фактического материала,  
поясняющие эти мысли.

*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Жж*

*Кк*



*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Mm*

*Nn*

**Тезисы передают существо текста. Тезисы – итоги узнанного. Записать прочитанное в виде тезисов – значит записать опорные мысли текста. Приступая к освоению записи в виде тезисов, полезно в самом тексте отметить места, наиболее четко формулирующие мысль, которую автор доказывает. Формулируя тезисы, нет необходимости веяний раз прибегать к цитированию.**

**Тезисы непременно следует нумеровать: так сохраняется, фиксируется логика авторских суждений. При записи их в тетрадь следует пропускать строку, отделяя один тезис от другого, – так облегчается пользование ими.**

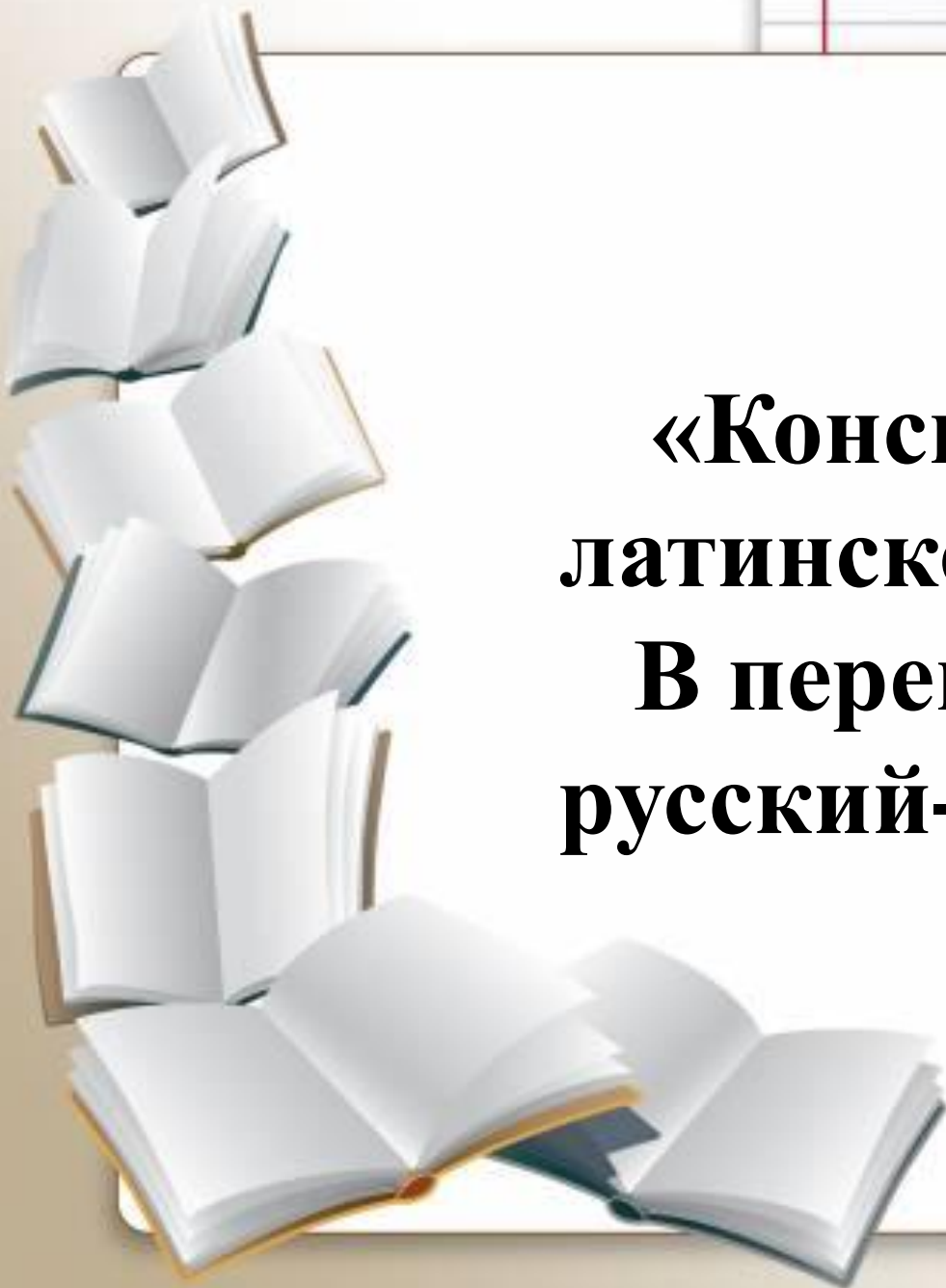


*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Mm*

*Nn*

**«Конспект» -  
латинское слово.  
В переводе на  
русский- «обзор»**

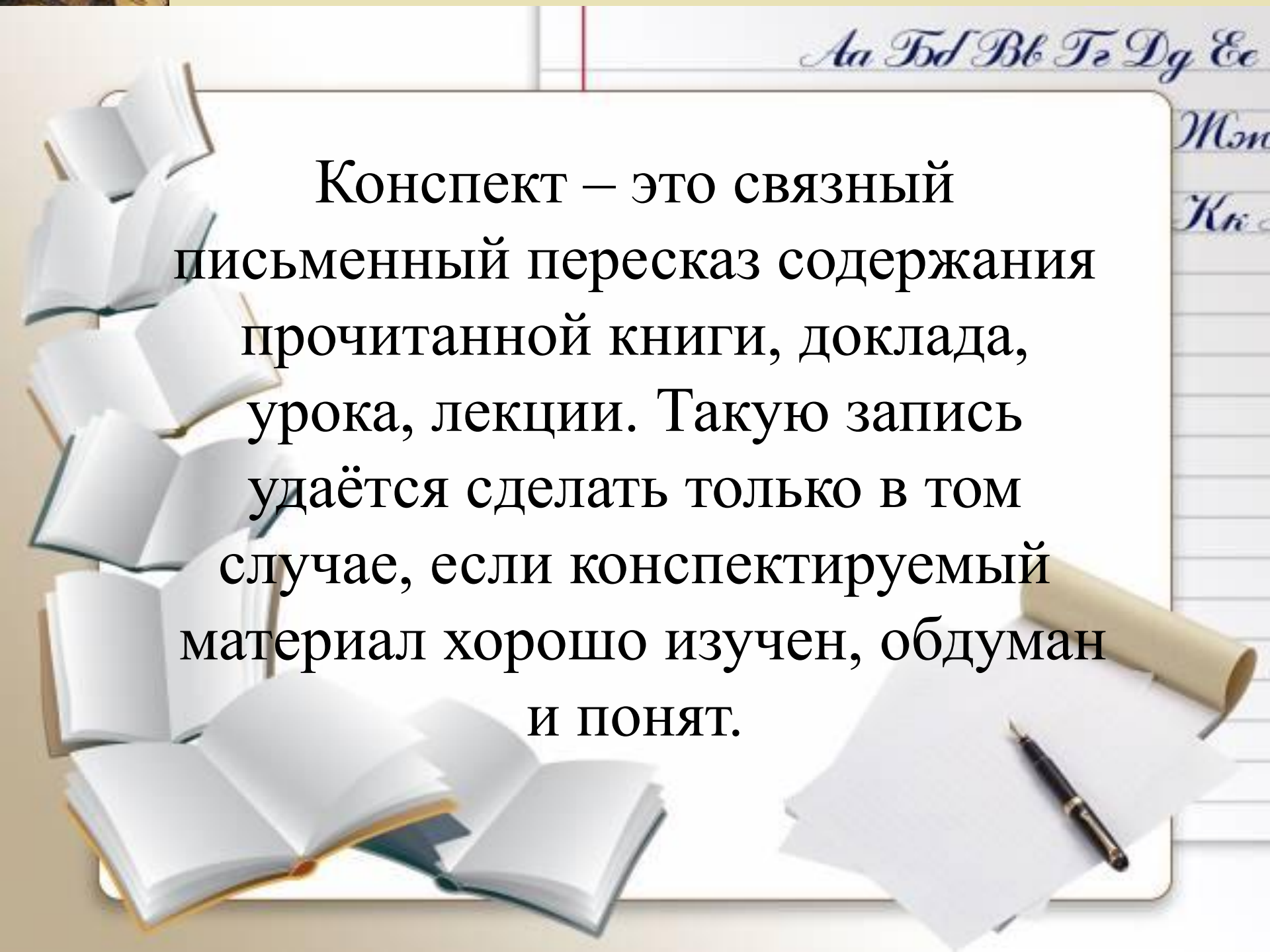


Конспект – это связный письменный пересказ содержания прочитанной книги, доклада, урока, лекции. Таковую запись удаётся сделать только в том случае, если конспектируемый материал хорошо изучен, обдуман и понят.

*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Жж*

*Кк*



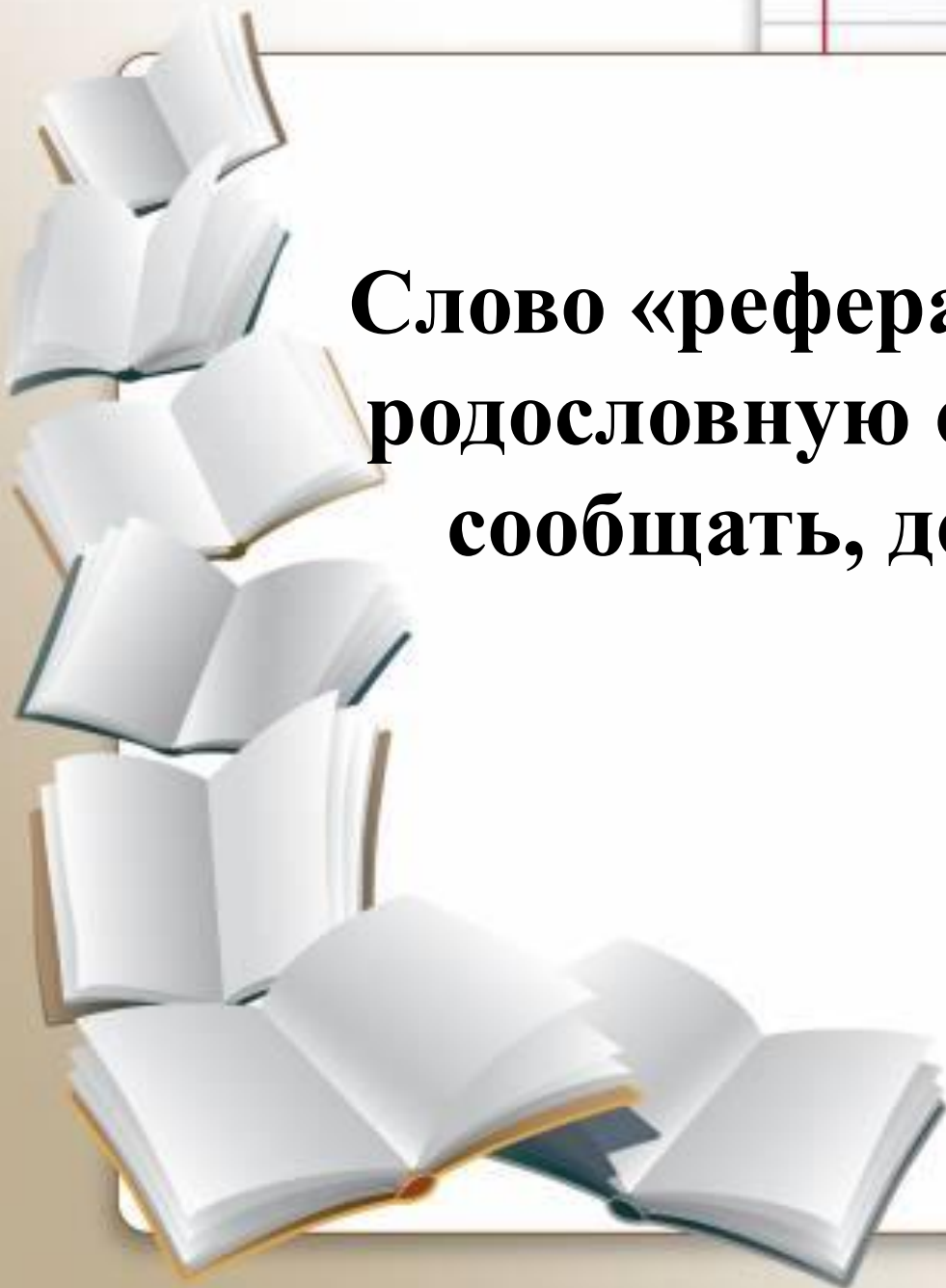


*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Mm*

*Nn*

**Слово «реферат» ведет свою  
родословную от латинского  
сообщать, докладывать**



*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Mm*

*Nn*

**Итак, что такое реферат? – Сжатое письменное изложение научной информации по конкретной теме, – изложение, в котором выражается и отношение к этой информации, ее оценка. Реферат бывает монографическим (по одному источнику) и обзорным (по нескольким источникам: книгам, главам, статьям). Реферат, как правило, не предполагает цитирования, мысли излагаются своими словами. Точные определения и цитаты вводятся лишь особо значимые и те, с которыми референт (составитель реферата) не согласен.**

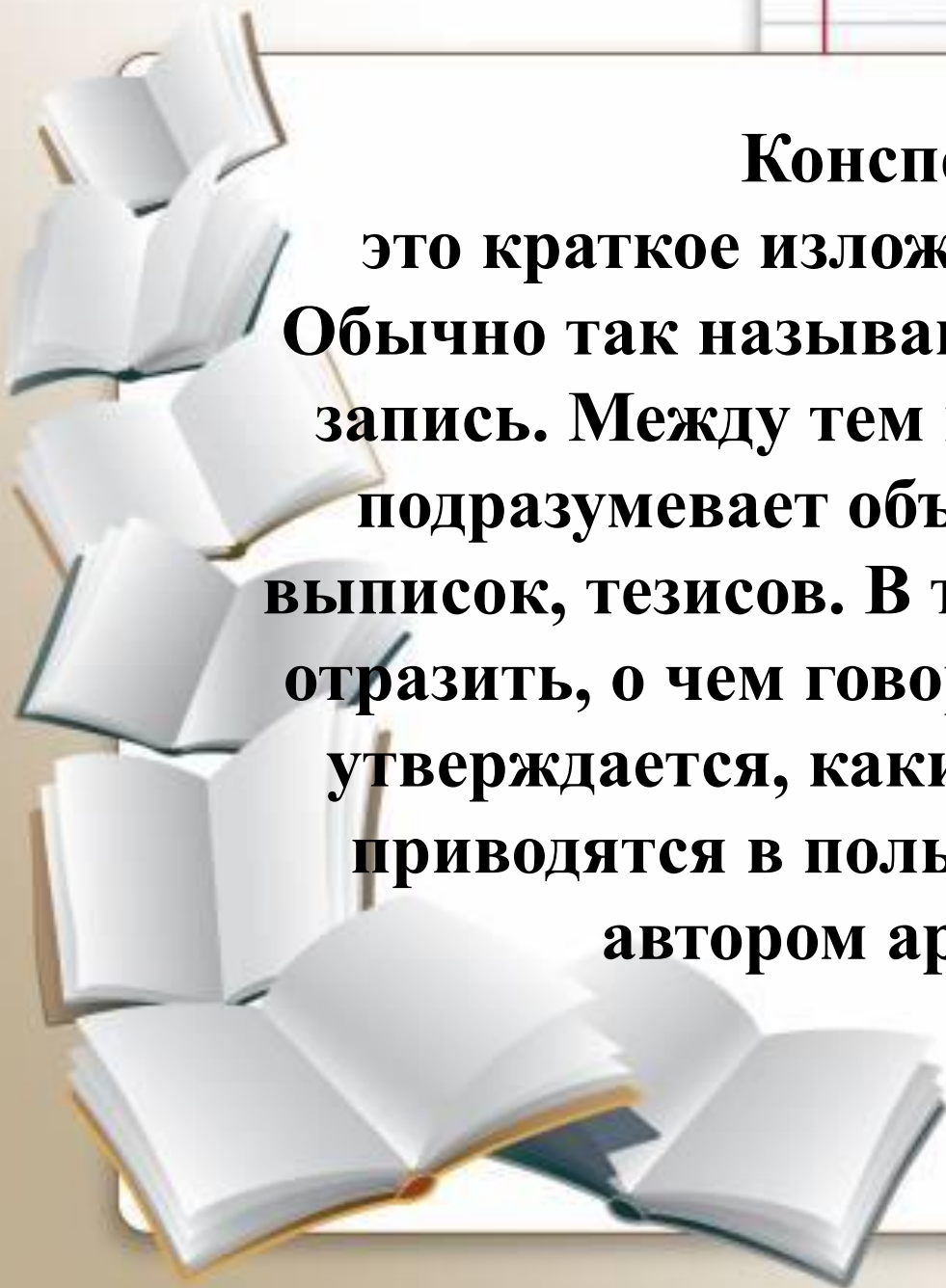


*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Жж*

*Кк*

**Конспект –  
это краткое изложение материала.  
Обычно так называют любую краткую  
запись. Между тем понятие конспект  
подразумевает объединение плана,  
выписок, тезисов. В такой записи важно  
отразить, о чем говорится в тексте, что  
утверждается, какие доказательства  
приводятся в пользу высказанного  
автором аргумента.**

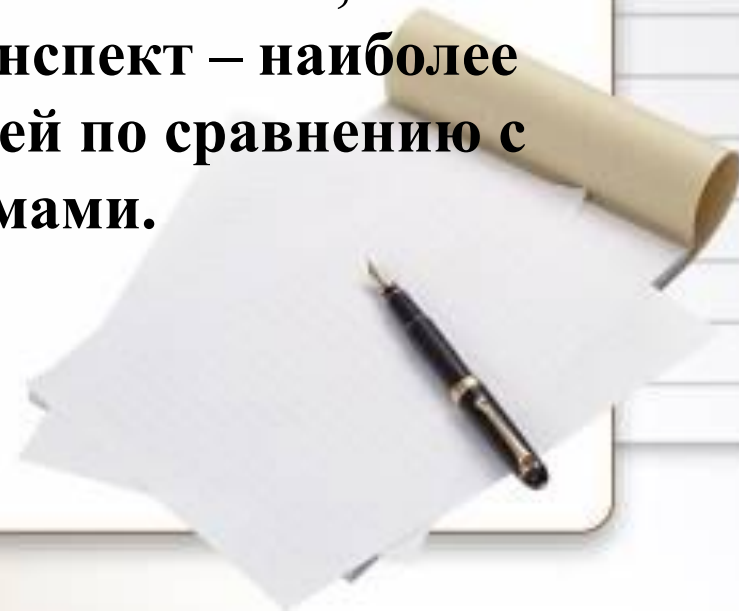
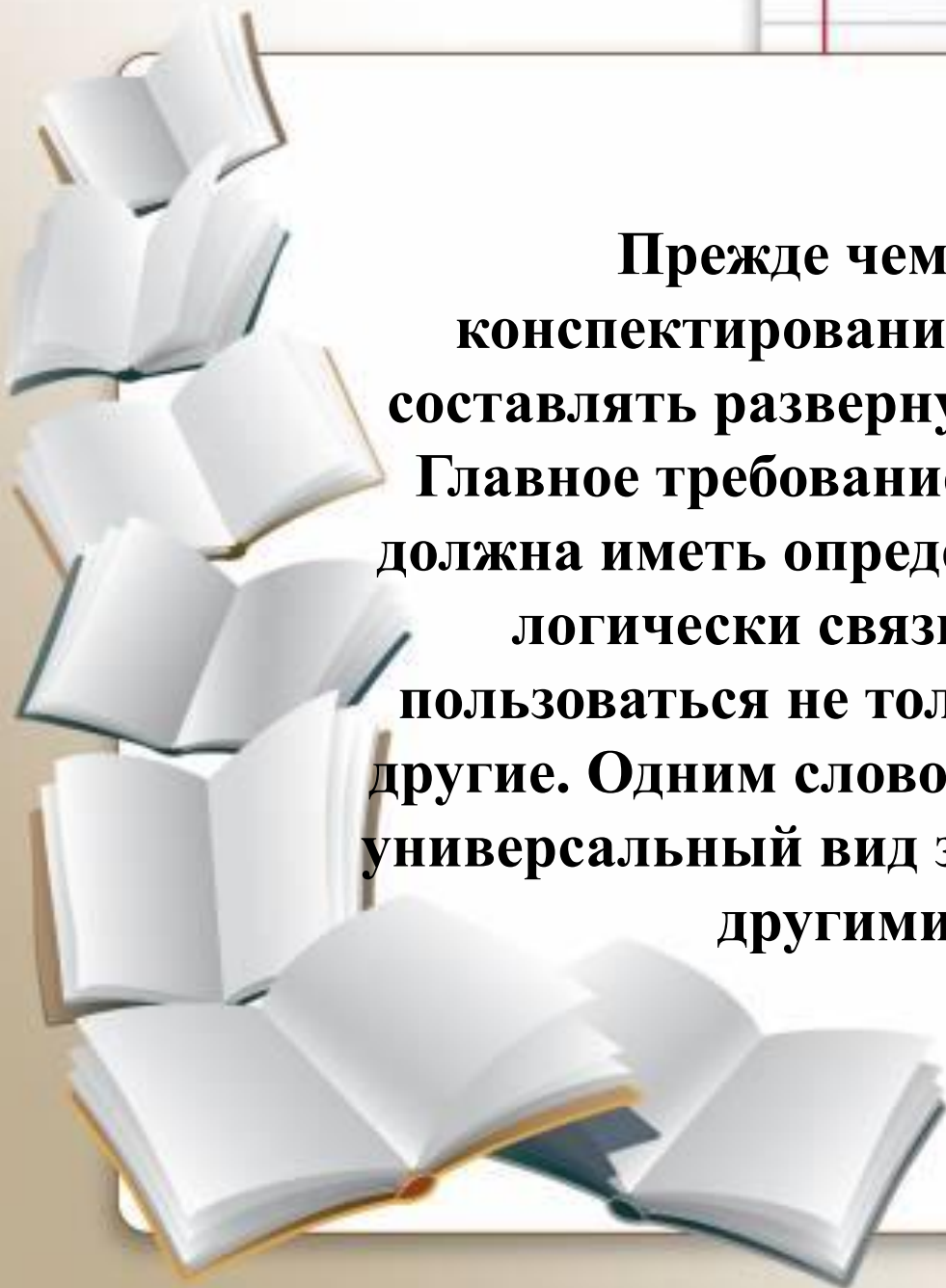


*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Жж*

*Кк*

**Прежде чем приступить к конспектированию, нужно научиться составлять развернутый подробный план. Главное требование к конспекту: запись должна иметь определенную систему, быть логически связной, чтобы ею мог пользоваться не только составитель, но и другие. Одним словом, конспект – наиболее универсальный вид записей по сравнению с другими формами.**

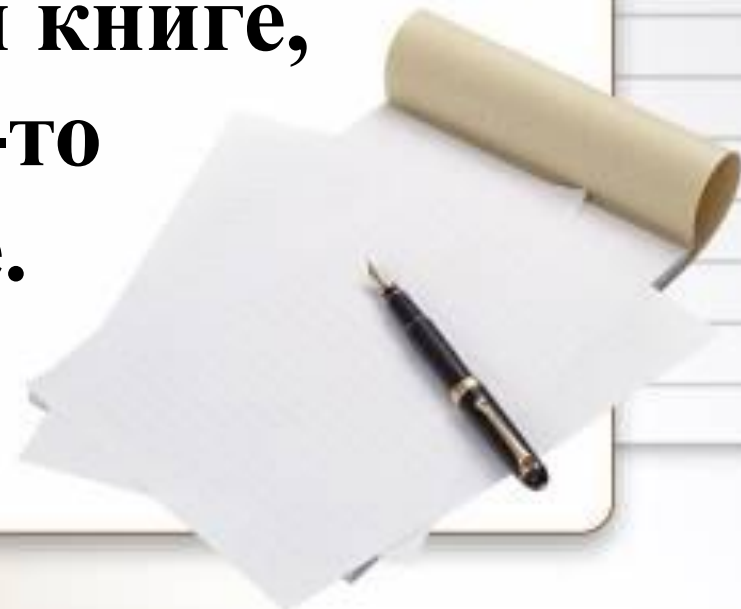
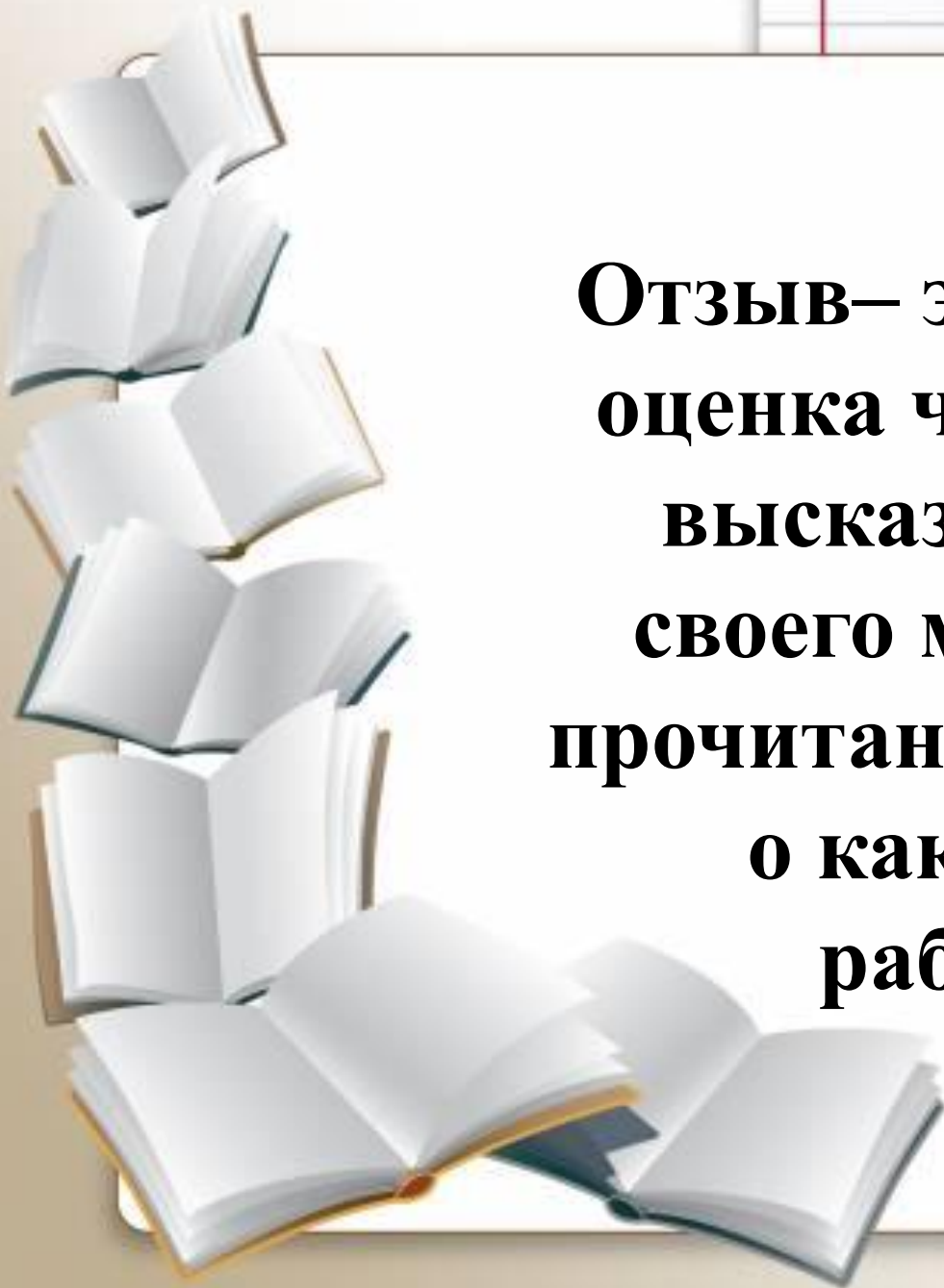


*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Жж*

*Кк*

**Отзыв— это значит  
оценка чего-либо.  
высказывание  
своего мнения о  
прочитанной книге,  
о какой-то  
работе.**



*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Mm*

*Nn*

**Рецензия –это  
критическая  
оценка или ОТЗЫВ  
на конкретное  
произведение .**

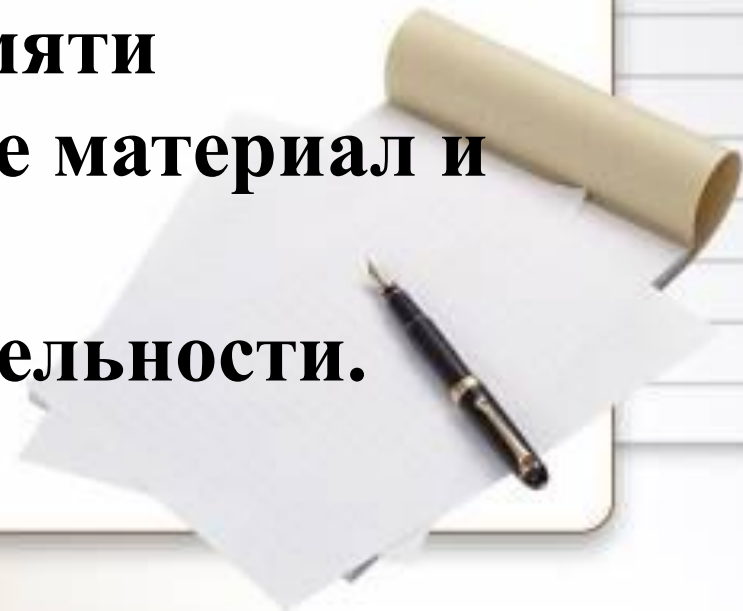
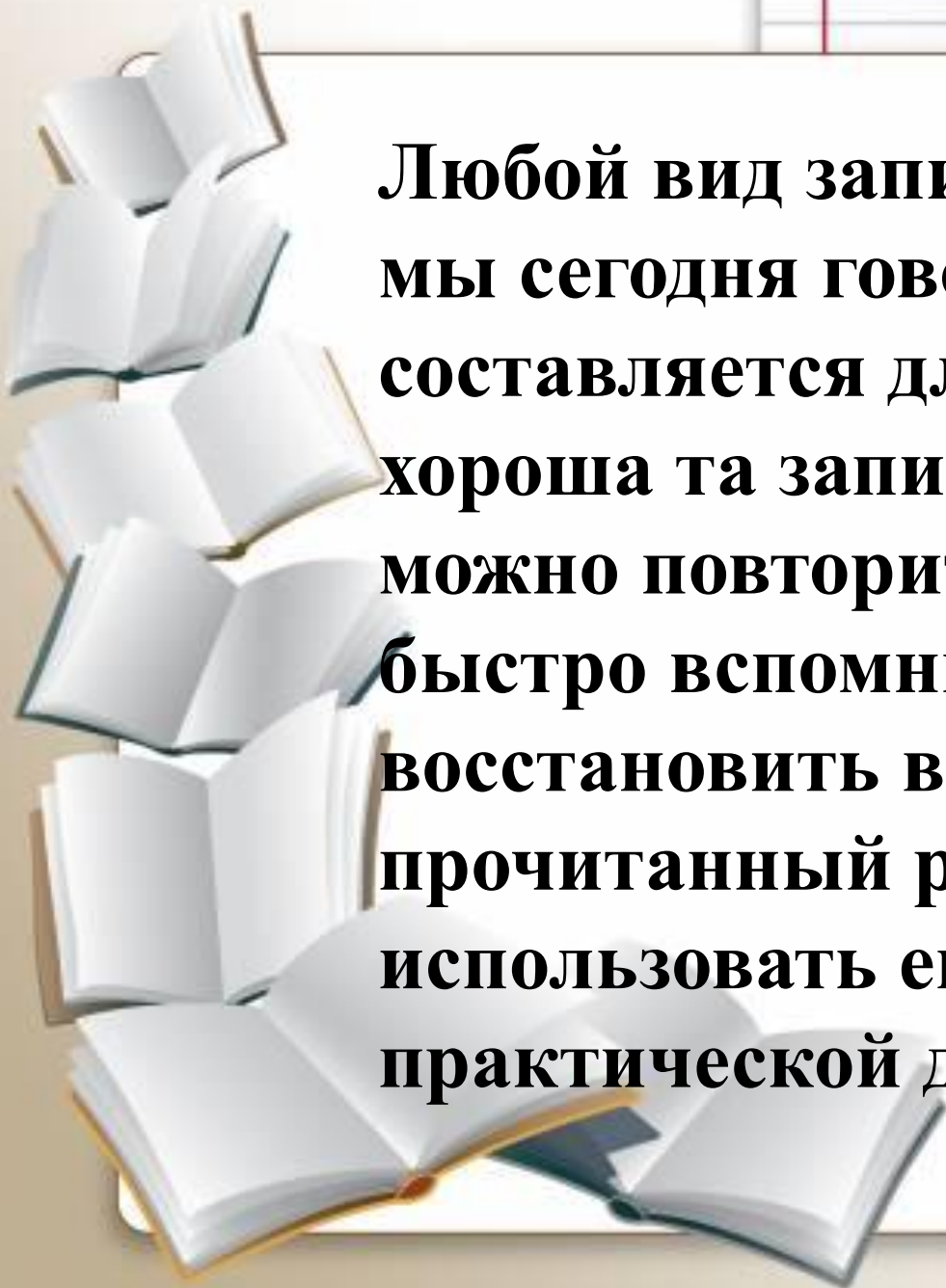


*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Жж*

*Кк*

**Любой вид записи, о которых мы сегодня говорили, составляется для себя. Поэтому хороша та запись, по которой можно повторить изученное, быстро вспомнить и восстановить в памяти прочитанный ранее материал и использовать его в практической деятельности.**

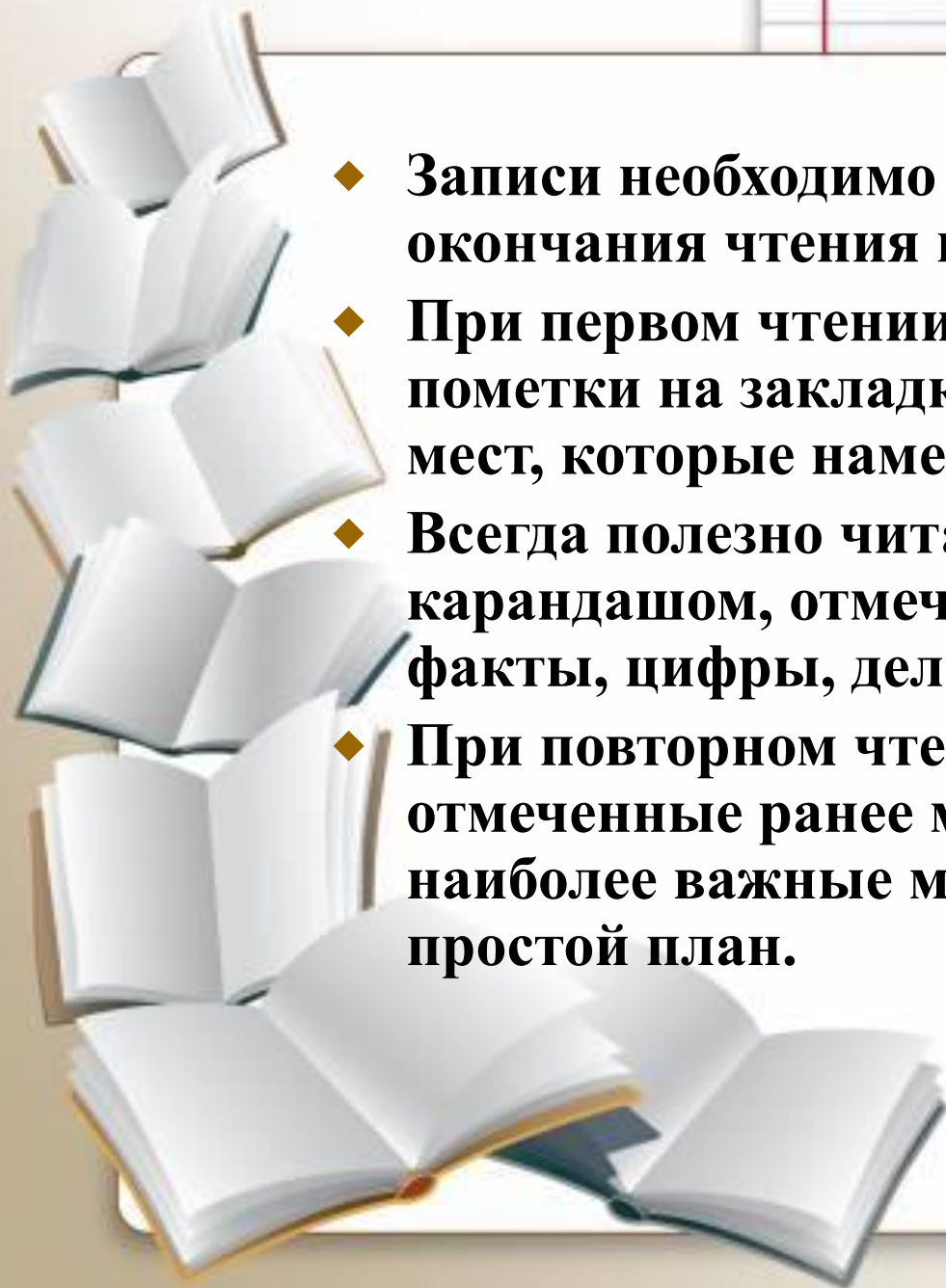
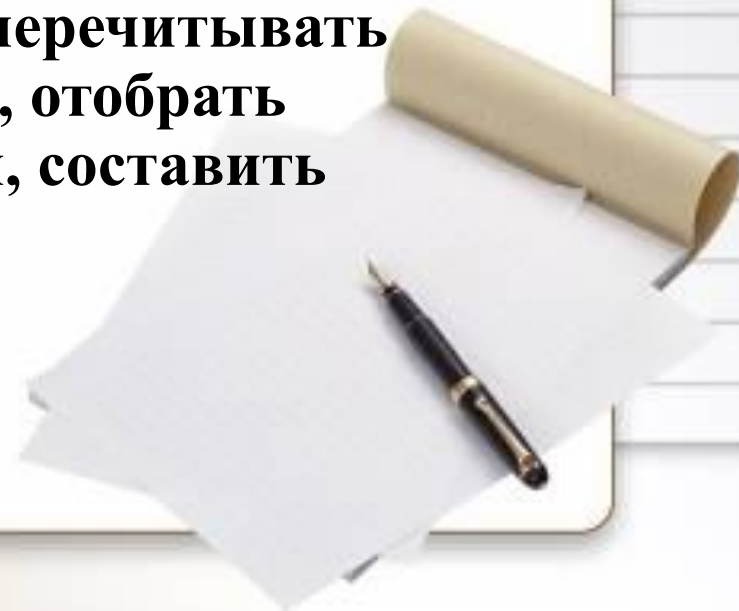


*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Жж*

*Кк*

- ◆ **Записи необходимо делать только после окончания чтения книги или её раздела.**
- ◆ **При первом чтении следует сделать пометки на закладках с указанием тех мест, которые намечаются для выписки.**
- ◆ **Всегда полезно читать книгу с карандашом, отмечая интересные мысли, факты, цифры, делать короткие заметки.**
- ◆ **При повторном чтении перечитывать отмеченные ранее места, отобрать наиболее важные мысли, составить простой план.**



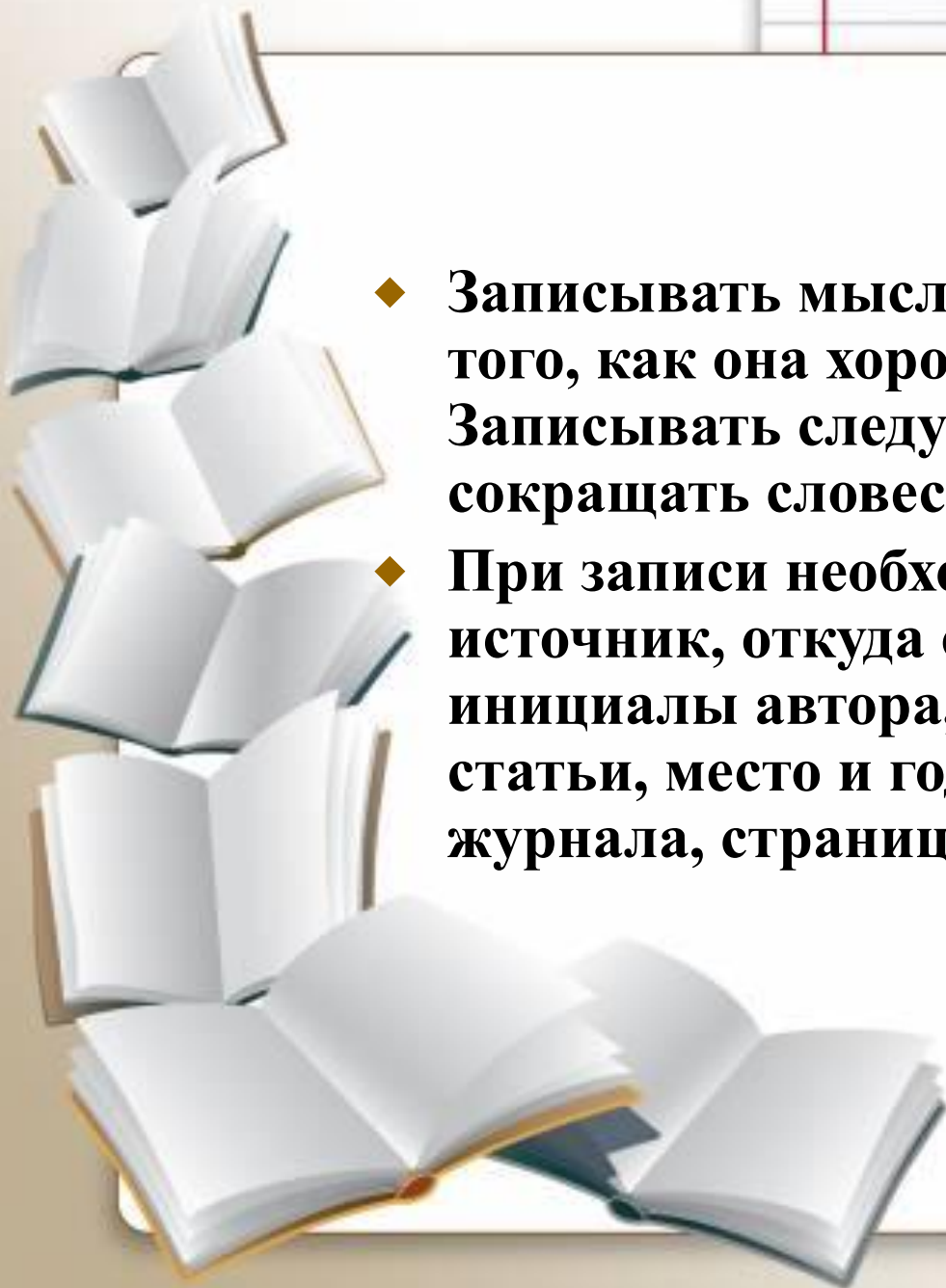


*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Жж*

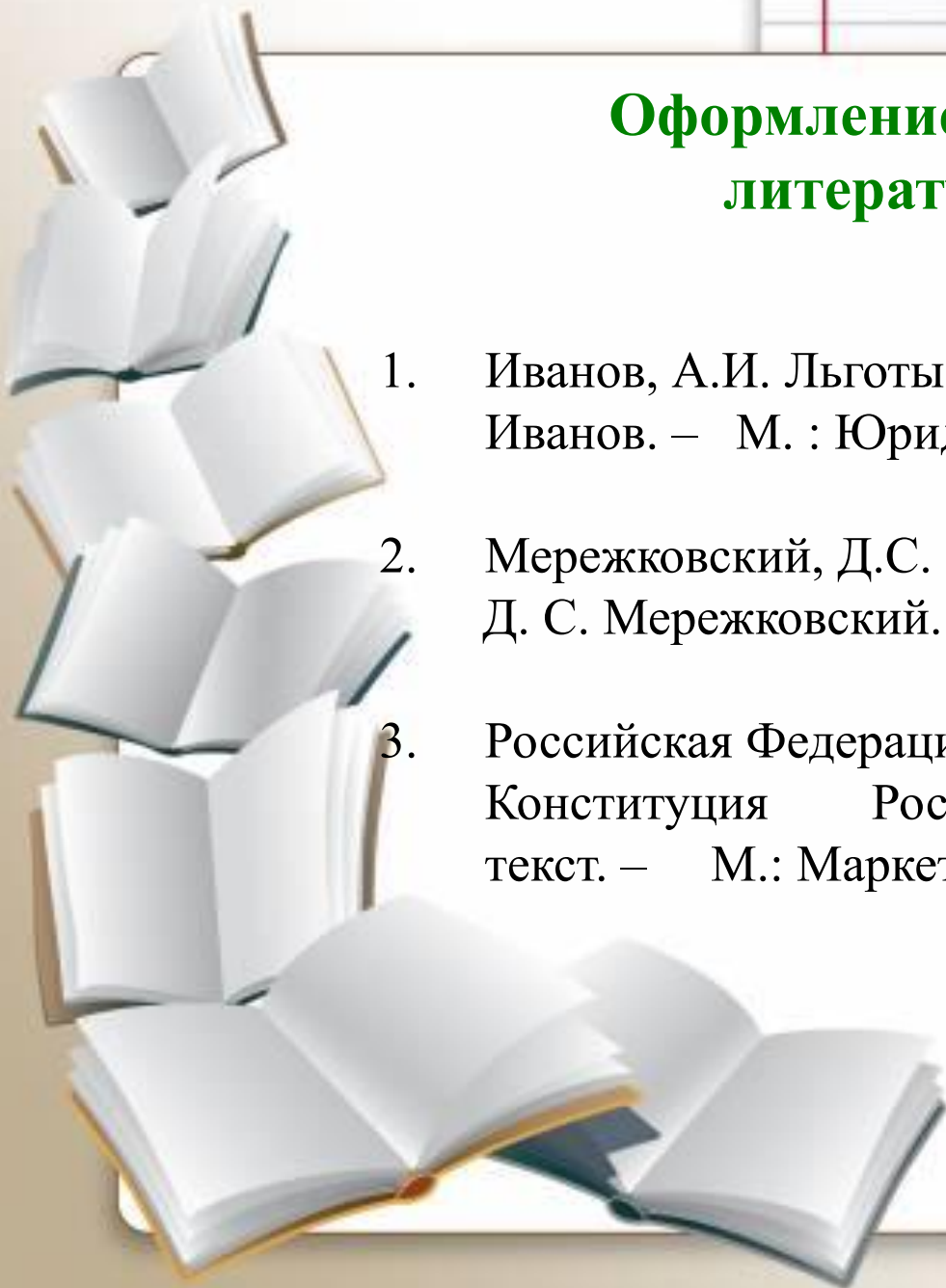
*Кк*

- ◆ **Записывать мысль необходимо после того, как она хорошо осмыслена. Записывать следует самое главное, сокращать словесную формулировку.**
- ◆ **При записи необходимо указать источник, откуда она взята (Фамилия, инициалы автора, название книги или статьи, место и год издания, номер журнала, страницы)**



## Оформление списка литературы

1. Иванов, А.И. Льготы для работников Севера / А.И. Иванов. – М. : Юрид. лит., 1991. – 143 с.
2. Мережковский, Д.С. Собрание сочинений: в 5 т. / Д. С. Мережковский. - М.: Правда, 1990. — Т. 1-5.
3. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2001.- 39 с.



*Aa Bb Cc Dd Ee*

*Mm*

*Nn*

**Желаю успехов в работе с текстами!**

**Благодарю за внимание!**

