

Классификация видов бухгалтерского учета и его основных пользователей

1. Бухгалтерский учет как информационная система.
2. основополагающие принципы бухгалтерского учета
3. Пользователи финансовой отчетности.
4. Виды бухгалтерского учета, их значение, характеристика и выполняемые задачи.
5. Отличительные особенности финансового и управленческого бухгалтерского учета.

Бухгалтерский учет как информационная система.

категории информации

1. **Информация, необходимая для эффективного управления предприятием.**
2. **Информация, которая отражает текущее финансовое состояние предприятия, величину и структуру его активов (имущества) и источников их образования, размер вовлеченных в оборот материальных и финансовых ресурсов и эффективность их использования, результаты хозяйственной деятельности за определенный промежуток времени.**
3. **Информация, имеющая отношение к налогообложению.**

Информация текущего финансового состояния

- ***Бухгалтерский баланс.***
 - ***Отчет о прибылях.***
 - ***Отчет о собственном капитале или отчет о накопленной прибыли***
 - ***Отчет о движении денежных средств.***
-

Пользователи финансовой отчётности

- - владельцы (акционеры);
 - - директора (руководство);
 - - кредиторы;
 - - инвесторы (если это открытая компания);
 - - таможенное и акцизное управления (в Великобритании);
 - - налоговые управления;
 - - Центральное Бюро Регистрации Компаний, если это компания с ограниченной ответственностью.
-

1.2. ОСНОВОПОЛАГАЮЩИЕ ПРИНЦИПЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

- Международные бухгалтерские принципы — это совокупность соответствующих методов и приемов, составляющих базу организации бухгалтерского учета и отраженных в международных бухгалтерских стандартах.
-

Главные критерии

- **уместность, объективность, осуществимость**
- Принцип считается **уместным**, если информация имеет смысл и принесет пользу.
- Принцип **объективен**, если на информацию не оказывают влияние личные мнения или оценки ее составителей.
- Принцип **осуществим**, если он может быть выполнен без чрезмерных сложностей или затрат.

Основные принципы организации бухгалтерского учета США

Принципы

- денежного измерения,
- обособленного предприятия,
- действующего предприятия,
- учета по стоимости,
- двойственности учета (двойной записи),
- учетного периода,
- консерватизма (осторожности),
- реализации,
- увязки,
- последовательности,
- существенности.

Принципы

- Принцип *действующего предприятия* предполагает, что экономическая единица (бизнес) является действующим предприятием, которое будет продолжать функционировать в течение неопределенно долгого периода.
- Принцип *учета по стоимости*, заключается в том, что активы предприятия отражаются в учете и балансе по оплаченной за его приобретение цене, т. е. по стоимости.
- Принцип *двойственности учета* вытекает из того, что активы и пассивы предприятия всегда равны.

Принципы

- Принцип *разделения учетных периодов* предусматривает использование стабильных, экономически обоснованных методов распределения расходов и доходов будущих периодов в целях правильного определения финансового результата предприятия.
- Принцип *консерватизма* (осторожности) определяет тактику поведения фирмы по отношению к возможным рискам.
- Принцип *реализации* позволяет определить сумму дохода, которая получена отданной продажи.

Принципы

- Принцип *увязки* позволяет отнести (признать) расходы и доходы предприятия к одному и тому же учетному периоду.
- Принцип *последовательности* заключается в том, что выбрав какой-то один метод учета расходов и доходов, предприятие должно его использовать для всех последующих периодов, пока не возникнут веские причины его отмены или изменения.
- Принцип *существенности* важен в процессе определения расходов и доходов отчетного периода.

3 Виды бухгалтерского учета, их значение, характеристика и выполняемые задачи.

- Производственный учет

- разрабатывает свои производственные программы, планы производственного и социального развития,
- определяет стратегию в области ценовой политики,
- нормирование, планирование, контроль и анализ с целью подготовки информации для оперативных управленческих решений и прогнозирования будущего развития предприятия.

финансовый учет

- **Финансовый учет** констатирует состояние субъекта управления на определенную дату.
 - **Управленческий** учет отличается оперативностью и аналитичностью и сочетает в себе как функцию учета (бухгалтерского, оперативного и статистического), так и экономического анализа и контроля хозяйственной деятельности субъекта хозяйствования.
-

Основными задачами финансового бухгалтерского учета

- учет активов предприятия (учет основных средств, денежных средств и т.д.);
- учет источников имущества предприятия (учет собственного капитала владельцев предприятия, прибыли, и т.д.);
- учет расчетов с бюджетом;
- составление бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках, отчета о капитале собственников предприятия, отчета о движении денежных средств и других форм внешней финансовой отчетности;
- анализ конечных финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятия и оценка степени его финансовой устойчивости и платежеспособности.

Управленческий учет

- Основной целью управленческого учета является обеспечение учетной информацией соответствующих уровней управления для принятия менеджерами этих уровней управленческих решений для достижения установленных им производственных показателей.
-

Основными задачами управленческого бухгалтерского учета

- учет затрат и калькулирование себестоимости продукции;
- внутрифирменное бухгалтерское планирование на основе использования учетной методологии, принципа двойной записи и бухгалтерских счетов;
- составление внутренней отчетности о затратах, объемах производства и реализации продукции, потребленных ресурсах и эффективности работы структурных подразделений предприятия;
- анализ соотношения между издержками, объемами продаж и прибылью предприятия.

Сравнение областей применения финансового и управленческого учета

Область применения	Управленческий учет	Финансовый учет
Основные потребители информации	Различные уровни внутрифирменного управления: технологи, маркетологи, экономисты	Внешние пользователи: кредиторы, акционеры, налоговые службы, финансовые работники, аудиторы и др.
Виды систем бухгалтерского учета	Как двойная запись, так и системы, не основанные на двойной записи	Система двойной записи
Свобода выбора области использования специальных методических приемов и способов получения необходимой информации	Практически нет норм и ограничений со стороны действующего законодательства	Обязательное следование общепринятым принципам, стандартам и правилам бухгалтерского учета согласно Закону РБ “О бухгалтерском учете и отчетности” и др. законодательству. Отклонение от них считается недопустимым нарушением

Сравнение областей применения финансового и управленческого учета

Используемые измерители	Любые подходящие как денежные, так и натуральные единицы измерения	Денежные единицы измерения
Группировка затрат	В основном по статьям калькуляции (по месту возникновения затрат)	По элементам затрат и статьям калькуляции
Основной объект учета	Структурные подразделения субъекта хозяйствования	Субъект хозяйствования в целом
Периодичность составления отчетности	По мере надобности и необязательно на регулярной основе	Периодически на регулярной основе согласно действующему законодательству

Сравнение областей применения финансового и управленческого учета

Степень бухгалтерской надежности информации	Зависит от цели назначения информации – от точных до приблизительных данных	Требуется объективность учетной информации
Обязательность ведения	Не обязателен и обусловлен производственной необходимостью	Строго обязателен согласно Закону Республики Беларусь “О бухгалтерском учете и отчетности”
Временная направленность	В основном на будущие операции, а также на сравнительные характеристики планировавшихся и достигнутых параметров. Например, сравнение плановых и отчетных данных	Только фактически совершенные операции. Например, сравнение и анализ только фактических отчетных данных за два периода

Сравнение областей применения финансового и управленческого учета

Временной режим управления	Оперативный: рабочий час – день – неделя – месяц	Среднесрочный: квартал – полугодие – год
Отчетность	Очень подробная, часто затрагивающая даже самые незначительные факторы (особенно касается затрат)	Обычно имеет обобщенный вид и служит для наиболее общих оценок работы предприятия

НАЗНАЧЕНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА

- предоставление необходимой информации (бухгалтерского, оперативного, статистического учета, информации экономического анализа) для принятия управленческих решений;
- расчет фактической себестоимости продукции (работ, услуг) и ее отклонений от установленных норм, стандартов, смет, прогнозных значений (на основе применения элементов советского нормативного метода учета, а также американских систем стандарт-кост и директ-кост);
- расчет финансовых результатов в разрезе видов продукции, услуг, работ, центров затрат и других позиций. При этом под центрами затрат (называемыми также носителями затрат, центрами ответственности, центрами прибыльности и т.п.) понимаются места возникновения затрат – отдельные структурные подразделения субъекта хозяйствования.

СПАСИБО

- **за внимание**