



Металлоинвест

практический семинар

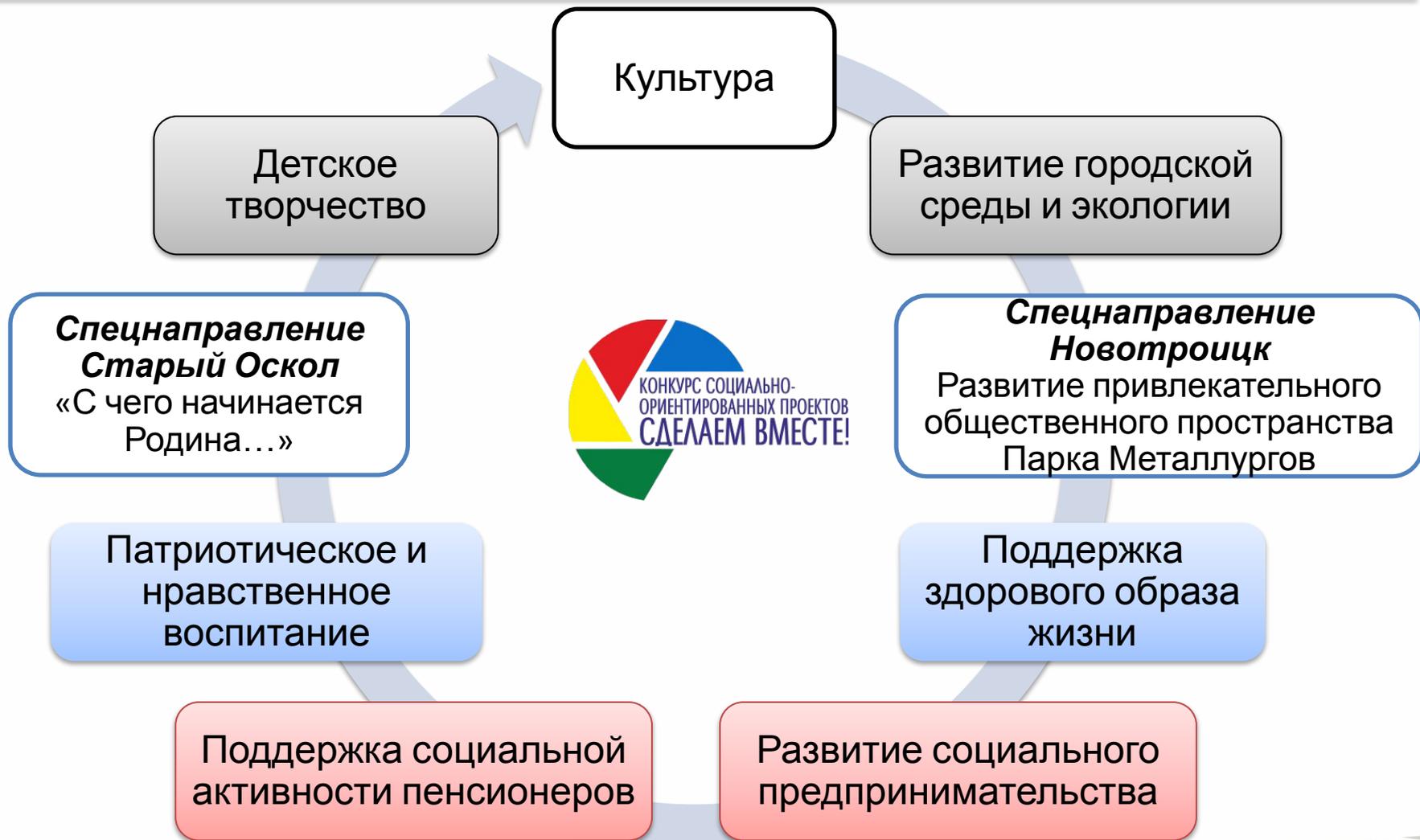
**Основы разработки социально
ориентированных проектов и подготовки
заявок для участия в конкурсе «Сделаем
вместе!»**

*Директор компании-партнера
«Персонал и Технологии»*

*Консультант компании-партнера
«Персонал и Технологии»*

*Тренер, консультант по разработке
социально-ориентированных проектов*

НАПРАВЛЕНИЯ КОНКУРСНОЙ ПОДДЕРЖКИ





Металлоинвест

Часть I

**Основы проектной деятельности
«Начинаем говорить на одном языке»**

ОПРЕДЕЛЕНИЕ КЛЮЧЕВЫХ ПОНЯТИЙ - ЧТО ТАКОЕ СОЦИАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ ?

Социальный (социально-ориентированный) проект

Идея, оформленная в виде комплекса мероприятий, направленная на решение актуальной социальной проблемы местного сообщества

Конкурсная заявка –

Оформленный в соответствии с требованиями и рекомендациями Положения о грантовом конкурсе «Сделаем вместе!» текст, содержащий конкретную информацию по идее и механизмам реализации проекта, подаваемого на получение гранта

КЛЮЧЕВЫЕ ПРИЗНАКИ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА

Социальный характер

Направленность на решение актуальной социальной проблемы местных сообществ

Проект не должен быть направлен на извлечение прибыли *(за исключением отдельных случаев социального предпринимательства)*

Результативность

Реализация проекта должна приводить к измеримым и подтверждаемым результатам в деле позитивного преобразования социальной действительности

Локальность

Направленность на решение локальной проблемы конкретного сообщества в ограниченные временные сроки

Социальный проект не должен подменять деятельность органов государственной власти, коммерческих организаций

Наличие четко проработанных механизмов достижения цели, включая план-график и бюджет проекта



ОТЛИЧИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА ОТ ДРУГИХ ФОРМ ПРЕОБРАЗОВАНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РЕАЛЬНОСТИ

Социальная акция

Локальное (ограниченное по масштабам и срокам) мероприятие / комплекс мероприятий, направленное на привлечение внимания к социально-значимым проблемам

В большинстве случаев – несколько дней, реже – до 3 месяцев

Социальный проект

Идея, оформленная в виде комплекса мероприятий, направленная на решение актуальной социальной проблемы местного сообщества

Сроки реализации

От 2 месяцев до 1 года, реже – до 3 лет

Программа социального (социально-экономического) развития

Среднесрочный или долгосрочный комплекс мероприятий, направленный на решение масштабных социальных (социально-экономических) проблем

В большинстве случаев – 3-5 лет, иногда до 10 лет



ОТЛИЧИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА ОТ ДРУГИХ ФОРМ ПРЕОБРАЗОВАНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РЕАЛЬНОСТИ

Социальная акция

Социальный проект

**Программа социального
(социально-экономического)
развития**

В большинстве случаев –
до 50 000 р.

**Объем
финансирования**

Подразумевает существенные объемы
финансирования за счет бюджетных
средств или средств крупных компаний

От 50 000 до 150 000 р.
В случае больших проектов – до 500 000 р.

Социальная акция может
являться составной частью
социального проекта

Социальный проект может быть
составной частью программы
социального (социально-экономического)
развития

ПРИМЕРЫ СОЦИАЛЬНЫХ АКЦИЙ, СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ, ПРОГРАММ СОЦИАЛЬНОГО (СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО) РАЗВИТИЯ



«Здоровый ребенок» (корпоративная социальная программа)

Масштабная корпоративная социальная программа компании «Металлоинвест», направленная на улучшение здоровья детей дошкольного возраста, в том числе адресных групп, требующих особого внимания.

Программа действует с 2011 г., объем финансирования – более 10 млн.рублей.



В реализации программы задействованы все ключевые целевые аудитории, имеющие влияние на здоровье детей – родительская общественность; руководители, врачи, методисты образовательных учреждений; профильные органы местного самоуправления; организации, участвующих в пропаганде здорового образа жизни среди родителей, внедрении новых технологий работы с детьми.

ПРИМЕРЫ СОЦИАЛЬНЫХ АКЦИЙ, СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ, ПРОГРАММ СОЦИАЛЬНОГО (СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО) РАЗВИТИЯ



Проект «Город улыбок»

(классическая социальная акция)

Проект был направлен на благоустройство дворовых территорий путем создания рисунков с героями советских мультфильмов на асфальте.

Проект стал победителем конкурса проектов «Прикамский витамин» и получил грант на реализацию в размере 32300 рублей.

Несмотря на простоту проектной идеи, реализация проекта показала его актуальность и востребованность среди жителей города.

В результате первого этапа проекта было создано более 20 рисунков во дворах многоквартирных домов. В последующие годы число созданных рисунков составило более 130.

Неожиданным эффектом проекта стал высокий уровень вовлеченности в его реализацию жителей дворов, в которых он реализовывался.

В результате рисунки, которые были созданы не только не были уничтожены, но и поддерживались в дальнейшем самими жителями.

Успешная реализация проекта позволила его тиражировать в последующие годы.

ПРИМЕРЫ СОЦИАЛЬНЫХ АКЦИЙ, СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ, ПРОГРАММ СОЦИАЛЬНОГО (СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО) РАЗВИТИЯ



Проект «Парк живой истории – служилые люди Сибири» (Омск) (классический социальный проект)

В рамках проекта на территории неблагоустроенной площадки одного из городских парков создана тематическая историко-культурная экспозиция исторических и военных предметов, проводятся мероприятия по историко-патриотическому воспитанию молодежи.



Материальным воплощением проекта стало создание непосредственно парка, в котором только в 2015 г. проведено более 90 мероприятий с охватом участников свыше 3000 человек.

Качественными результатами проекта стало повышение интереса молодежи к историко-патриотической тематике, военно-спортивных клубов, а также «толчок» развитию новых форм социальной педагогики и музейного дела.



Проект стал победителем конкурса проектов «Родные города» компании «Газпром-Нефть» и получил грант на реализацию в размере 299 000 рублей.

ПРИМЕРЫ СОЦИАЛЬНЫХ АКЦИЙ, СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ, ПРОГРАММ СОЦИАЛЬНОГО (СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО) РАЗВИТИЯ



Проект «Центр социальной адаптации и медицинской реабилитации инвалидов «Альтер Эго» г. Краснокамск» *(классический социальный проект)*

В рамках проекта создан и выведен на режим постоянного функционирования негосударственный центр социальной адаптации и медицинской реабилитации инвалидов.

Были подготовлены и оборудованы помещения для размещения центра, разработаны обучающие и реабилитационные программы для работы как с детьми, так и взрослыми инвалидами.

Уже в первые полгода работы центра в его работу были вовлечены 44 ребенка и более 60 взрослых с ограниченными возможностями, которые ранее были ограничены или вовсе не имели возможности получить такие социальные услуги.

Проект стал победителем конкурса проектов по проблемам развития российской государственности аппарата полномочного представителя Президента РФ в Приволжском федеральном округе.

Денежные средства в объеме более 480 000 рублей для запуска центра и закупку оборудования были собраны с помощью фандрайзинга – помощь в запуске центра оказали ряд местных органов власти и градообразующих предприятий.



Металлоинвест

Часть II

**Формулирование идеи проекта
«Приземляем фантазии»**

ТИПОВОЙ АЛГОРИТМ РАЗРАБОТКИ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА

1.1. Осознание проблемной ситуации

1.2. Формулирование проблемы, определение целевых аудиторий, постановка целей и задач проекта, прогнозируемых результатов

1.3. Расчет необходимых ресурсов, определение партнеров, подготовка сметы (бюджета) проекта

1.4. Планирование основных мероприятий проекта, расчет рисков, определение долгосрочных перспектив проекта

1. Этап разработки проекта

2. Реализация проекта

3. Постпроектный этап

1.5. Определение источников финансирования проекта.
Участие в грантовых конкурсах, поиск инвестора

2. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТА

3.1. Анализ эффективности реализации проекта

3.2. Старт нового проекта / развитие (пролонгация, тиражирование) существующего проекта

КАК ФОРМУЛИРОВАТЬ ПРОБЛЕМУ, ИДЕЮ И АКТУАЛЬНОСТЬ?

Актуальная проблема в социальном проекте



Проблема
Объективное противоречие между желаемым и существующим положением дел



Идея проекта:

Это ответ на вопрос: «Что мы предлагаем сделать, чтобы решить проблему»

Актуальность проекта:

Это ответ на вопрос: «Почему предлагаемый проект необходимо реализовать для:

- конкретной целевой группы ;
- в конкретном городе (месте);
- именно в настоящий момент».

КАК ФОРМУЛИРОВАТЬ ПРОБЛЕМУ И АКТУАЛЬНОСТЬ?

Как сформулировать проблему в тексте проектной заявки

1. Описать желаемое состояние окружающей действительности

2. Описать существующее состояние окружающей действительности

3. Сформулировать противоречие

4. Обосновать актуальность решения проблемы

Рекомендуемый объем раздела 3.2 по формулированию проблемы (актуальности) в тексте конкурсной заявки – **не более ½ страницы А4**

Критерии выбора проблемы для социального проекта

Актуальность

Наличие выраженного общественного интереса к решению проблемы и готовность целевой аудитории участвовать в ее решении

Решаемость

Проблема должна быть полностью или в существенной степени решена силами проектной команды в условиях ограниченности имеющихся ресурсов и времени

(для отдельных проектов)
Инновационность решения проблемы

ПРИМЕРЫ ФОРМУЛИРОВАНИЯ ПРОБЛЕМЫ И АКТУАЛЬНОСТИ

Проект «Парк живой истории – служилые люди Сибири» (Омск)

В городских парках нет постоянно действующих площадок предоставляющих «образовательный» отдых

В городе отсутствует специализированная площадка (в том числе музейная), позволяющая горожанам удовлетворить свой интерес к изучению истории Сибири в военно-историческом контексте

Наблюдается «кризис» в сфере разработки и внедрении, эффективных, понятных современному молодому поколению методик патриотического воспитания

Проект «Центр социальной адаптации и медицинской реабилитации инвалидов «Альтер Эго» г. Краснокамск»

В Краснокамске из-за плохой экологии и значительного количества социально неблагополучных семей проживает достаточно большое число инвалидов, рождаются дети с врожденными заболеваниями и отклонениями. Для данной категории детей требуется обязательное проведение коррекционных занятий по медицинской реабилитации и социальной адаптации.

Усугубляет проблему тот факт, что с 2011 г. краснокамский муниципальный реабилитационный центр фактически не может выполнять свои функции из-за нехватки средств на его содержание – центру не хватает оборудования, узких специалистов, психологов и врачей.

Родители детей-инвалидов и взрослые-инвалиды вынуждены обращаться за помощью в реабилитационный центр регионального центра (более 40 км. в одну сторону). Для большинства семей это дорого и неудобно.

Таким образом, в городе сложилась ситуация, когда дети и взрослые-инвалиды не имеют возможности получить соответствующие социальные услуги в полном объеме.

НАИБОЛЕЕ РАСПРОСТРАНЕННЫЕ ОШИБКИ ФОРМУЛИРОВАНИЯ ПРОБЛЕМЫ (АКТУАЛЬНОСТИ)

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ ФОРМУЛИРОВАНИЯ ПРОБЛЕМЫ (АКТУАЛЬНОСТИ) В ТЕКСТАХ ПРОЕКТНЫХ ЗАЯВОК

Отсутствие или невнятное описание
одного из компонентов противоречия
(желаемого или действительного)

Смешение / описание
нескольких равнозначных проблем

Слишком общие формулировки,
отсутствие конкретики

Избыточность текста –
более ½ страницы А4

**ПРОВЕРЬТЕ ФОРМУЛИРОВКИ ВАШЕГО ПРОЕКТА НА ПРЕДМЕТ
ОТСУТСТВИЯ НАИБОЛЕЕ РАСПРОСТРАНЕННЫХ ОШИБОК**

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ В СОЦИАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ

Цель социального проекта

Цель – это ответ на вопрос: «Чего хотим достичь?»
Формулирование конечного ожидаемого результата реализации проекта

Задачи социального проекта

Задачи – это ответ на вопрос: «С помощью каких шагов мы хотим добиться результата?»

Цель в проекте может быть только одна

Оптимальное количество задач – от 3 до 5

ПРИМЕРЫ ФОРМУЛИРОВАНИЯ ЦЕЛИ И ЗАДАЧ

Проблема	Цель	Задачи
<p>Дети перестали читать художественную литературу проекта</p>	<p>Привить культуру чтения как современный тренд</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести серию ярких и увлекательных городских мероприятий, демонстрирующих возрождение моды на чтение (с участием не менее 500 детей) 2. Обучить родителей и педагогов методикам привлечения детей к чтению с использованием современных технологий
<p>Жителям дома-интерната для пожилых людей не хватает физической активности и возможности вести здоровый образ жизни</p>	<p>Создать в интернате условия для занятий оздоровительными физическими упражнениями</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оборудовать выделенное помещение 2. Обеспечить жителей спортивной формой (не менее 2 комплектов – летнего и зимнего - на каждого ходящего жителя) 3. Привлечь на добровольных началах тренеров, способных и желающих работать с пожилыми людьми (не менее 3) 4. Обеспечить интерес жителей интерната к занятиям (обеспечить 50% посещаемость занятий)

ПРИМЕРЫ ФОРМУЛИРОВАНИЯ ЦЕЛИ И ЗАДАЧ

Проект «Парк живой истории – служилые люди Сибири»

Цель – создать туристический историко-культурный комплекс «Парк живой истории» (*посвященный периоду присоединения Западной Сибири к московскому царству*) на территории Советского парка для образовательного досуга и военно-патриотического воспитания горожан и молодежи

Проект «Центр социальной адаптации и медицинской реабилитации инвалидов «Альтер Эго» г. Краснокамск»

Цель - повысить уровень социальной адаптации инвалидов г. Краснокамска путем создания Центра социальной адаптации и медицинской реабилитации «Альтер Эго»

Задачи:

- провести косметический ремонт и обеспечить минимально-необходимым оборудованием предоставленное для центра помещение;
- сформировать список услуг Центра и подобрать для его реализации необходимых специалистов и исполнителей;
- организовать реабилитационный процесс и обеспечить его непрерывность;
- определить источники финансирования проекта на постоянной основе в последующие годы

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ В СОЦИАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ ФОРМУЛИРОВАНИЯ ЦЕЛИ И ЗАДАЧ В ТЕКСТАХ ПРОЕКТНЫХ ЗАЯВОК

↓

Подмена итоговых (цель) или промежуточных (задачи) ожидаемых результатов – процессными показателями
(*проведение совещаний, подготовка мероприятий и т.п.*)

↓

Слишком общие формулировки,
отсутствие конкретики

↓

Формулирование в одной фразе двух
и более целей/задач

↓

Смешение/дублирование целей и
задач проекта

**ПРОВЕРЬТЕ ФОРМУЛИРОВКИ ВАШЕГО ПРОЕКТА НА ПРЕДМЕТ
ОТСУТСТВИЯ НАИБОЛЕЕ РАСПРОСТРАНЕННЫХ ОШИБОК**

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЦЕЛЕВОЙ АУДИТОРИИ (БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЕЙ) ПРОЕКТА

Благополучатели проекта

Целевые аудитории (группы людей), для которых реализуется проект и для которых выбранный для решения проблема (проблемы) являются актуальными

Примеры

Проект «Город улыбок»

Целевая аудитория проекта – жители многоквартирных домов, равнодушные к состоянию собственных дворов и высказавшие желание участвовать в проекте

Проект «Центр социальной адаптации и медицинской реабилитации инвалидов «Альтер Эго» г. Краснокамск»

Целевой аудиторией проекта являются дети (не менее 70 человек) и взрослые-инвалиды, не имеющие возможности получить социальные услуги по медицинской и социальной реабилитации по месту жительства в г. Краснокамске

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И ИХ ОЦЕНКА В СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕКТАХ

Ожидаемые результаты:

Ответ на вопрос: «Как мы поймем, что цель достигнута?»

Количественные результаты – это то, что можно посчитать!

Например, количество участников, благополучателей, мероприятий и т.д.

Качественные результаты – положительные изменения в социальной действительности, полное или существенное решение социальной проблемы (проблем) на решение которых был направлен проект

Их можно увидеть, проанализировать, протестировать, узнать с помощью опросов

Критерии формулирования результатов

ОБЯЗАТЕЛЬНО должны быть измеримыми и подтверждаемыми

Напрямую связаны с целью и задачами проекта, планом-графиком мероприятий

Для качественных результатов необходимо предусмотреть технологии их оценки



ПРИМЕРЫ ФОРМУЛИРОВАНИЯ ОЖИДАЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И ТЕХНОЛОГИЙ ИХ ОЦЕНКИ

Проект «Центр социальной адаптации и медицинской реабилитации инвалидов «Альтер Эго» г. Краснокамск»

Конкретные ожидаемые результаты (в том числе критерии оценки результатов)		
Количественные результаты		
№П/п	Ожидаемый результат	Показатель
1	Количество воспользовавшихся услугами центра взрослых и детей-инвалидов	В течение первого года работы – не менее 40 детей и не менее 60 взрослых
2	Трудоустройство инвалидов	60 % взрослых инвалидов должны получить место работы или дополнительного заработка (в данный момент уже трудоустроены 12 инвалидов)
3	Рост количественных и качественных показателей по участию детей-инвалидов в общественных мероприятиях	Участие членов Центра в городских мероприятиях (не менее 10 мероприятий)
4	Привлечение внимания общественности к проблемам детей-инвалидов через отражение работы центра в СМИ	Публикование не менее 20 статей о деятельности центра в течение первого года работы
Качественные результаты		
№П/п	Ожидаемый результат	
1	Повышение уровня социальной адаптации и медицинской реабилитации инвалидов. Оценка положительной динамики в экспертных и психологических оценках состояния детей. Улучшение результатов медицинских и психологических тестов не менее чем на 20%	
24 ²	Повышение самооценки инвалидов. Оценка положительной динамики на основании экспертных заключений, обратной связи	

ПРИМЕРЫ ФОРМУЛИРОВАНИЯ ОЖИДАЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И ТЕХНОЛОГИЙ ИХ ОЦЕНКИ

Проект «Парк живой истории – служилые люди Сибири»

Конкретные ожидаемые результаты (в том числе критерии оценки результатов)		
Количественные результаты		
№П/п	Ожидаемый результат	Показатель
1	Количество проведенных экскурсий и мастер-классов в созданном парке до конца календарного года	Не менее 80
2	Количество участников экскурсий и мастер-классов в созданном парке до конца календарного года	Не менее 2500
3	Количество привлеченных к реализации проекта волонтеров из числа молодежи	Не менее 100
Качественные результаты		
№П/п	Ожидаемый результат	
1	Создание уникального постоянно действующего парка с тематической историко-культурной экспозицией исторических и военных предметов	
2	Увеличение численности молодежи, принимающей участие в работе исторических и военно-патриотических клубов города на основании анализа данных	
3	Создание и апробация новых форм патриотического воспитания и работе с молодежью, развитие новых форм музейного дела	



Металлоинвест

Часть III

«Планируем мероприятия проекта»

Ключевые мероприятия проекта

Рекомендуется описать самые яркие, наиболее значимые планируемые события проекта и структурировать их в соответствии с задачами проекта

Необходимо указывать конкретные (числовые) показатели планируемых мероприятий

Подробный перечень мероприятий описывается в отдельном разделе конкурсной заявки - поэтапный план-график реализации проекта

ПЛАН-ГРАФИК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Поэтапный план-график реализации проекта

Последовательность всех мероприятий, соответствующих целям и задачам проекта, направленных на достижение ключевых результатов и подразумевающие расходование средств в рамках бюджета проекта

Рекомендуется группировать отдельные мероприятия проекта в несколько укрупненных этапов – например – «подготовительный этап», «основной этап», «заключительный этап», другие этапы исходя из специфики проекта

Не стоит перегружать план-график небольшими текущими мероприятиями, не связанными напрямую с работой с благополучателями и достижением ключевых результатов проекта (*внутренние совещания проектной команды, подготовка основных мероприятий, решение организационно-технических вопросов и т.п.*)

ПРИМЕР ПЛАНА-ГРАФИКА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Проект «Город улыбок»

Поэтапный план-график реализации проекта		
№ П/п	Мероприятие	Сроки
1.	Подготовительный этап	
1.1.	Выбрать территории для создания 20 рисунков через опрос инициативных граждан и сбор заявок на интернет-форуме «teron.ru»	01-18 мая
1.2.	Сформировать каталог персонажей героев советских мультфильмов для создания рисунков	01-10 мая
1.3.	Формирование группы инициативных граждан для участия в проекте в качестве волонтеров (через социальные сети)	11-31 мая
2.	Этап реализации	
2.1.	Провести пилотную акцию во дворах по адресам: Химградская, 9 и Победы, 37 (см. Приложение № 6).	27-31 мая
2.2.	Разработка и печать информационных листовок о проведении акции для жителей города (см. Приложение № 4)	27-31 мая
2.3.	1 этап. Создание 10 рисунков по адресам ____ (см. Приложение №6)	07-30 июня
2.4.	2 этап. Создание 10 рисунков по адресам ____ (см. Приложение №6)	01-25 июля
2.5.	Проверка качества высыхания рисунков и их корректура в случае необходимости	25 июля – 10 августа
3.	Завершающий этап	
3.1.	Подведение итогов и мониторинг общественного мнения о проведенной акции через социальные сети	10-31 августа



Часть IV

«Начинаем считать»

Расчет необходимых ресурсов, определение партнеров, подготовка сметы (бюджета) проекта

ОПРЕДЕЛЕНИЕ НЕОБХОДИМЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ ПОСТАВЛЕННОЙ ЦЕЛИ

**Промежуточная рабочая таблица –
в итоговый текст конкурсной заявки не
вставляется**

Необходимые ресурсы	Наличие/отсутствие	Способ получения ресурса (партнерский вклад, получение грантовых средств)	Партнеры (реальные и потенциальные)
1.Кадровые	(+) (-)		
2.Материально-технические			
3.Иные:			

ВЫБОР ПАРТНЕРОВ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

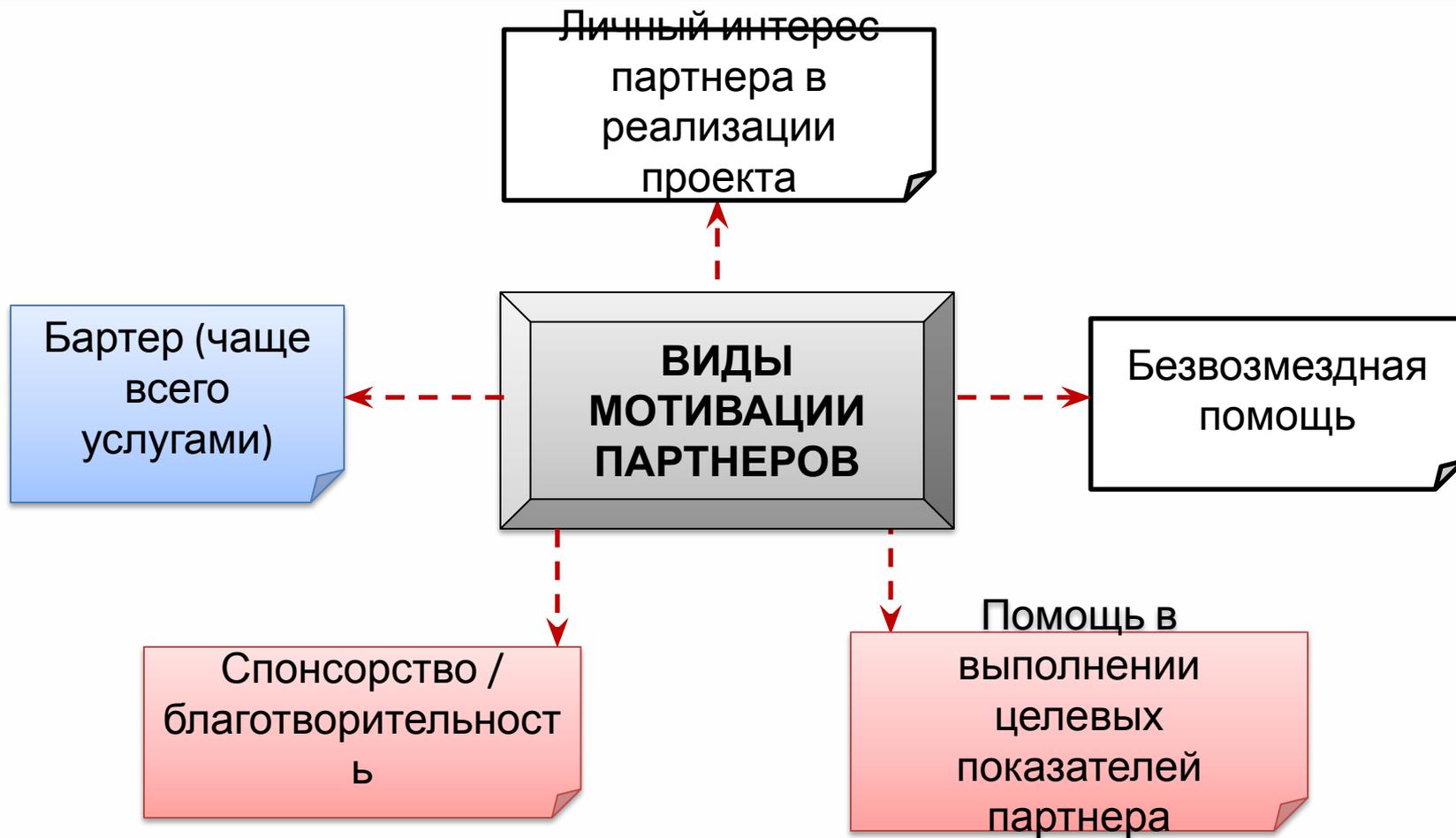
Партнеры проекта

Организации/отдельные лица, для которых актуален предлагаемый проект и которые готовы оказать содействие в его реализации, в том числе предоставить материальные и финансовые ресурсы

Рекомендуется описать формат взаимоотношений конкурсанта и партнеров, а также распределение между ними обязанностей по реализации проекта. К конкурсной заявке рекомендуется приложить (при наличии) копии соответствующих документов (договоры о намерениях, гарантийные письма, соглашения и т.п.)

Наиболее распространенные партнеры в реализации социальных проектов – органы местного самоуправления, общественные организации и фонды, государственные и муниципальные организации (преимущественно социальной сферы), коммерческие организации

ВЫБОР ПАРТНЕРОВ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

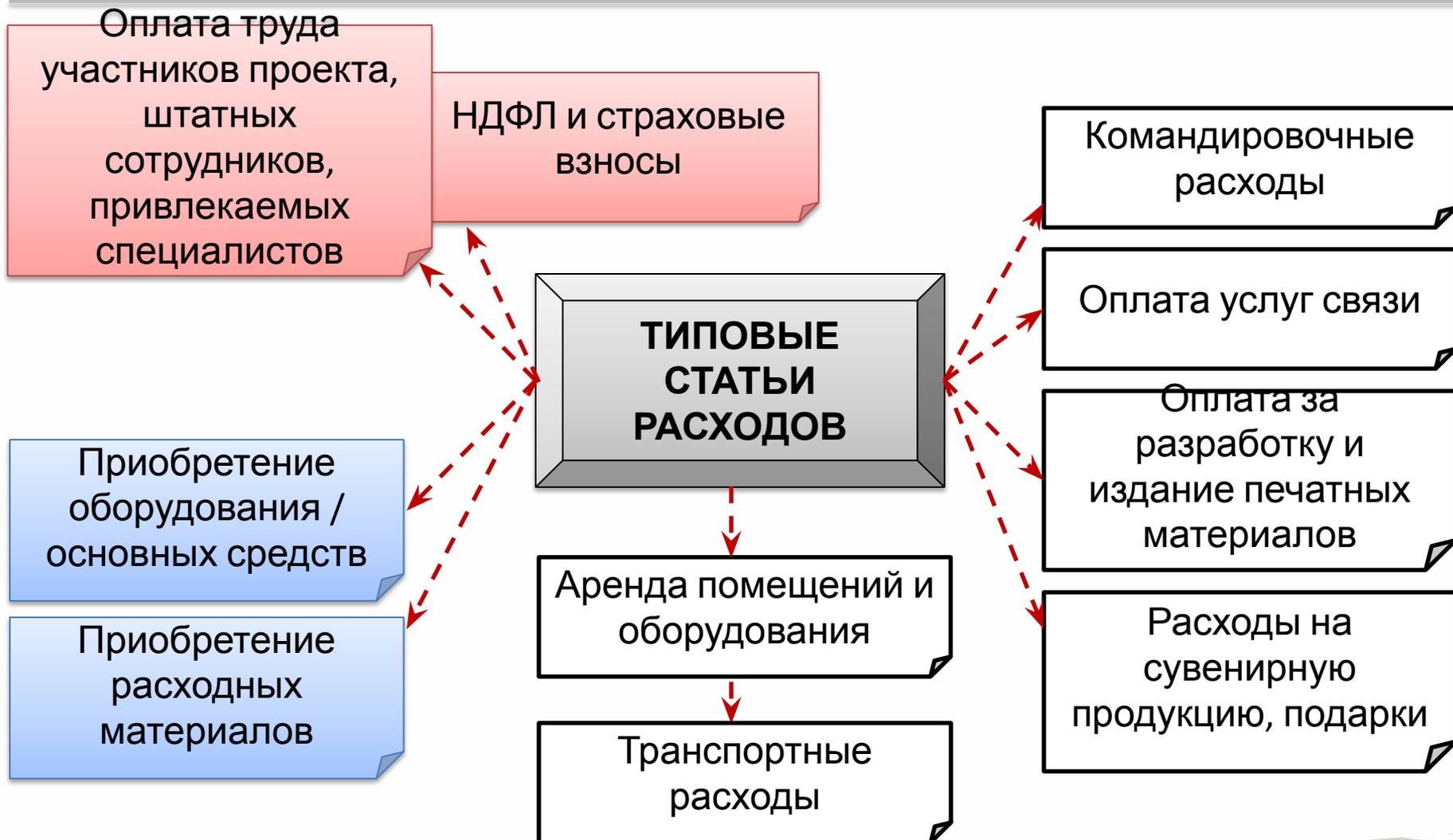


ПРИМЕРЫ ОПИСАНИЯ ПАРТНЕРОВ ПРОЕКТА В ТЕКСТАХ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК

Проект
«Центр социальной адаптации и медицинской реабилитации инвалидов «Альтер Эго» г. Краснокамск»

Партнер	Участие в проекте
Центр занятости населения г. Краснокамск	Предоставление помещения для работы центра и части финансовых средств для закупки оборудования
Краснокамский отдел управления образованием; Комитет по делам молодежи и работе с общественностью г. Краснокамска	Содействие в привлечении специалистов для работы с посетителями центра за счет средств городского бюджета, а также волонтеров
ОАО «Краснокамский завод металлических сеток»; ООО «Корпорация Бетокам»	Предоставление спонсорских средств для закупки оборудования и обеспечения работы центра
МАОУ ДОД «Детско-юношеский центр»	Предоставление возможности для занятий с детьми-инвалидами на площадях и оборудовании ДЮЦ
Газета «Краснокамская звезда»	Ежемесячное и ежеквартальное информирование о работе центра на безвозмездной основе

РАЗРАБОТКА БЮДЖЕТА (СМЕТЫ) ПРОЕКТА



ФОРМИРОВАНИЕ СТАТЬИ РАСХОДОВ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА И ГОНОРАРОВ

№ п/п	Статья расходов	Запрашиваемые средства, руб.	Собственные средства, руб.	Всего, руб.
1	Оплата труда и гонорары (включая налоги)			

1. Расчет затрат на оплату труда

№ п/п	Должность в проекте (основная функция)	Размер оплаты труда (без налогов) за месяц, руб.	НДФЛ и страховые взносы, руб.	Кол-во месяцев работы	Итого размер оплаты труда за проект, руб.
ИТОГО					

ВАЖНО! В соответствии с разделом 8.6. Положения о конкурсе не рекомендуется формировать расходы на оплату труда и гонорары (включая НДФЛ и страховые взносы) **в объеме более 35% от бюджета проекта.**

В соответствии с разделом 8.3. Положения о конкурсе – за счет грантовых средств не финансируется оплата труда штатных сотрудников, не связанных напрямую с реализацией проекта

Рекомендуется отдельно рассчитывать заработную плату штатных сотрудников, задействованных в проекте и гонорары сторонних специалистов, привлекаемых по договору гражданско-правового характера.

Необходимо четко указывать должность в проекте для штатных сотрудников, в случае привлечения сторонних специалистов – ключевые выполняемые ими функции

ФОРМИРОВАНИЕ СТАТЬИ РАСХОДОВ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА И ГОНОРАРОВ

НДФЛ и СТРАХОВЫЕ ВЗНОСЫ

При расчетах на оплату труда в бюджете (смете) проекта помните, что в эту статью расходов входят выплаты Налога на доходы физических лиц и страховые взносы в 3 государственных внебюджетных фонда (ПФР, ФСС, ФФОМС).

В соответствии с законодательством РФ:

- ставка НДФЛ с заработной платы составляет 13%;
- основной тариф страховых взносов составляет 30% с фонда оплаты труда;
- страховые взносы могут выплачиваться по льготному тарифу – менее 30% (*для ряда организаций и категорий сотрудников / привлекаемых специалистов*).

Пример расчета статьи расходов по оплате труда и гонораров

№ п/п	Статья расходов	Запрашиваемые средства, руб.	Средства из других источников, руб.	Всего, руб.
1	Оплата труда и гонорары (включая налоги) – форма расчета представлена ниже	13448,1	22414,2	35862,3

1. Расчет затрат на оплату труда

№ п/п	Должность в проекте (основная функция)	Размер оплаты труда (без налогов) за месяц, руб.	НДФЛ и страховые взносы, руб.	Кол-во месяцев работы	Итого размер оплаты труда за проект, руб.
1	Администратор проекта (штатный работник)	2500	373,6 (НДФЛ) 862,1 (СВ)	6	22414,2
2	Бухгалтер проекта (штатный работник)	1200	179 (НДФЛ) 414 (СВ)	2,5	4482,5
3	Ведущий образовательных мероприятий (тренер) (привлекаемый специалист) (проведение 5 тренингов с целевой аудиторий по 6 часов)	24000	3586,2 (НДФЛ) 8275,9 (СВ)	0,25	8965,6
ИТОГО					35862,3

ФОРМИРОВАНИЕ СТАТЬИ РАСХОДОВ НА ПРИБРЕТЕНИЕ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ

2	Расходы на приобретение ТМЦ в т.ч.	Запрашиваемые средства, руб.	Собственные средства, руб.	Всего, руб.
2.1.	Приобретение оборудования, в т.ч. основных средств (расшифровать)			
2.2.	Приобретение расходных материалов (расшифровать)			

ВАЖНО! В соответствии с разделом 8.6. Положения о конкурсе не рекомендуется формировать расходы на приобретение товарно-материальных ценностей **в объеме более 50% от бюджета проекта.**

В соответствии с разделом 8.3. Положения о конкурсе – за счет грантовых средств не финансируется **закупка оборудования, которое может быть использовано в коммерческих целях, а также не требуемое напрямую для реализации проекта**

Необходимо расшифровать каждое наименование планируемого к приобретению оборудования и расходных материалов.

В направлении расходов «Приобретение оборудования, в т.ч. основных средств» необходимо описать оборудование стоимостью за единицу свыше 3000 рублей. Все остальные закупки материальных средств описываются в строке «Приобретение расходных материалов»

ПРИМЕР РАСЧЕТА СТАТЬИ РАСХОДОВ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ

№ п/п	Статья расходов	Запрашиваемые средства, руб.	Средства из других источников, руб.	Всего, руб.
2	Расходы на приобретение ТМЦ в т.ч.	67300	4094	71394
2.1.	Закупка уличных тренажеров для оборудования площадки, в том числе: - трехсекционный комплекс – шведская стенка и турник разноуровневый (спецификация приложена); - уличный атлетический комплекс с турником ТМ-55 (спецификация приложена); - мобильные брусья уличные низкие (спецификация приложена)	24 800 27 400 15 100	*	67300
2.2.	Закупка расходных материалов для торжественного открытия площадки, в том числе: - бейджи для организаторов (12 штук) (72 руб. штука); - воздушные шары (300 штук) (690 рублей за 1 упаковку 100 штук); - праздничная лента (4 штуки) (290 руб. за 1 рулон (шт.))	*	4094	4094

Спецификация на мобильные брусья уличные низкие (пример)

Длина конструкции – не менее 1700 мм.

Высота опор – 4 штуки не менее 1200 мм.

Диаметр опор – не менее 100 мм, толщина стенок – от 4 мм.

Ширина перекладины – 1600 мм.

Материал конструкции – сталь

Материал брусьев – нержавеющая сталь

Вес конструкции – 150-170 кг.

Диаметр брусьев – 30 мм.

Окраска конструкции – атмосферостойкое порошковое напыление, цвет –

зеленый.

ФОРМИРОВАНИЕ ПРОЧИХ СТАТЕЙ РАСХОДОВ

3	Прочие расходы в т.ч.	Запрашиваемые средства, руб.	Собственные средства, руб.	Всего, руб.
3.1.	<i>Аренда помещений (расшифровать)</i>			
3.2.	<i>Аренда оборудования (расшифровать)</i>			

В расшифровке статьи расходов по направлению **«Аренда помещений»** необходимо указать:

- тип (назначение) и метраж арендуемого помещения (кв.м.);
- количество единиц времени, на которые арендуется помещение (часы, дни, месяцы);
- стоимость аренды помещения за единицу времени

В расшифровке статьи расходов по направлению **«Аренда оборудования»** необходимо указать:

- наименование каждой отдельной единицы арендуемого оборудования;
- количество арендуемого оборудования и количество единиц времени, на которое арендуется оборудование (часы, дни, месяцы);
- стоимость аренды каждого наименования оборудования за единицу времени

ВАЖНО! Перечень отчетных документов **по разделам «Аренда помещений» и «Аренда оборудования»**, предоставляемыми в промежуточном и итоговом отчете **смотрите в Приложениях к Положению о конкурсе**

ПРИМЕР РАСЧЕТА ПРОЧИХ СТАТЕЙ РАСХОДОВ

№ п/п	Статья расходов	Запрашиваемые средства, руб.	Средства из других источников, руб.	Всего, руб.
3	Прочие расходы в т.ч.	9750	2100	11850
3.1.	<p>Аренда конференц-зала для проведения тренингов (площадь – не менее 75 м², конференц-зал должен оборудован след.мебелью: не менее 50 стульев; не менее 7 столов для участников, не менее 2 столов для организации кофе-брейков; стол для ведущего презентации или преподавателя; шкафы или вешалки для верхней одежды. Также конференц-зал должен иметь оборудование для демонстрации мультимедиа-презентаций (экран для проектора не менее 150*150 см, мультимедиа-проектор, компьютер) (ставка аренды 270 р./час при аренде не менее 20 часов) В рамках проекта планируется аренда конференц-зала в объеме 30 часов – 5 тренингов по 6 часов)</p>	6000	2100	8100
3.2.	<p>Аренда звукового оборудования для торжественного открытия спортивной площадки – комплект для проведения мероприятия на открытом воздухе до 100 человек: - 4 колонки суммарной мощность не менее 2000 Вт.; - стойки под акустическую систему; - микшерный пульт на 4-6 каналов; - радиомикрофоны не менее 2 шт. (аренда в течение 1 дня (8 часов) с доставкой) – 3750 р.</p>	3750	*	3750

ФОРМИРОВАНИЕ ПРОЧИХ СТАТЕЙ РАСХОДОВ

3	Прочие расходы в т.ч.	Запрашиваемые средства, руб.	Собственные средства, руб.	Всего, руб.
3.3.	<i>Командировочные расходы (оплата билетов, проживание) (расшифровать)</i>			
3.4.	<i>Транспортные расходы (аренда транспорта, ГСМ) (расшифровать)</i>			

В расшифровке статьи расходов по направлению **«Транспортные расходы» необходимо указать:**

- количество благополучателей и участников проекта, планируемых к трансферу в рамках реализации проекта;
- количество и маршрут поездок, расчет стоимости билетов или комплексного транспортного обслуживания;
- расчет количества участников и маршрута поездок в рамках аренды транспортных средств

В расшифровке статьи расходов по направлению **«Командировочные расходы» необходимо указать:**

- количество участников проекта, направляемых в командировки в рамках реализации проекта и количество дней командировки
- количество и маршрут поездок, расчет стоимости расходов по проезду;
- расчет стоимости проживания в ходе командировок;
- расчет суточных

ВАЖНО! Перечень отчетных документов **по разделам «Командировочные расходы» и «транспортные расходы»**, предоставляемыми в промежуточном и итоговом отчете **смотрите в Приложениях к Положению о конкурсе**

ПРИМЕР РАСЧЕТА ПРОЧИХ СТАТЕЙ РАСХОДОВ

№ п/п	Статья расходов	Запрашиваемые средства, руб.	Средства из других источников, руб.	Всего, руб.
3	Прочие расходы в т.ч.	16860	800	17660
3.3.	<p><i>Командировочные расходы (оплата билетов, проживание) (расшифровать)</i></p> <p><i>Оплата ж/д билетов для проезда тренера по маршруту Москва-Железнодорожск-Москва: 3480 руб. (стоимость билетов в обе стороны)*2(поездки)=6960 руб.</i></p> <p><i>Оплата командировки по маршруту Железнодорожск-Курск-Железнодорожск для определения поставщиков и согласования перечня поставки оборудования: 800 руб. (компенсация ГСМ)</i></p>	6960	800	7760
3.4.	<p><i>Транспортные расходы (аренда транспорта, ГСМ) (расшифровать)</i></p> <p><i>Аренда автобуса на 52 места для перевозки участников к месту проведения мероприятия (72 км.), расчетное время аренды автобуса (включая ожидание) – 6 часов, стоимость аренды – 1650 р./час</i></p>	9900	*	*

ФОРМИРОВАНИЕ ПРОЧИХ СТАТЕЙ РАСХОДОВ

3	Прочие расходы в т.ч.	Запрашиваемые средства, руб.	Собственные средства, руб.	Всего, руб.
3.5.	<i>Оплата услуг связи (почтовые, телефонные переговоры в рамках реализации проекта) (расшифровать)</i>			
3.6.	<i>Оплата за разработку и издание печатных материалов (издательско-полиграфические услуги) (расшифровать)</i>			
3.7.	<i>Расходы на сувенирную продукцию, подарки(расшифровать)</i>			

В расшифровке статей расходов по направлениям **«Оплата за разработку и издание печатных материалов»** и **«Расходы на сувенирную продукцию, подарки»** необходимо указать:

- количество и основные технические характеристики (размер, цветность и т.п.) планируемой к изданию полиграфической продукции, стоимость тиража, разработки и создания дизайн-макетов, других издательско-полиграфических услуг;
- количество, основные технические характеристики и стоимость планируемой к закупке сувенирной продукции и подарков;

В расшифровке статьи расходов по направлению **«Оплата услуг связи»** необходимо указать:

- виды услуг связи, оплачиваемые в рамках реализации проекта;
- количество единиц времени (сутки, месяцы), в течение которых будут оплачиваться услуги связи;
- стоимость оплаты услуг связи за единицу времени;

ВАЖНО! Перечень отчетных документов **по данным разделам смотрите в Приложениях к Положению о конкурсе**

ПРИМЕР РАСЧЕТА ПРОЧИХ СТАТЕЙ РАСХОДОВ

№ п/п	Статья расходов	Запрашиваемые средства, руб.	Средства из других источников, руб.	Всего, руб.
3	Прочие расходы в т.ч.	10300	777,6	11077,6
3.5.	<p>Оплата услуг связи (почтовые, телефонные переговоры в рамках реализации проекта) (расшифровать)</p> <p>Оплата рассылки писем-приглашений участникам проекта: (12 заказных писем). Стоимость отправки 1 заказного письма через «Почту России» в пределах региона – 43,6 руб., стоимость конверта для отправки – 21,2 руб. Итого: 12 писем*(43,6 руб.(стоимость отправки)+21,2 руб.(стоимость конверта))=777,6 руб.</p>	*	777,6	777,6
3.6.	<p>Оплата за разработку и издание печатных материалов (издательско-полиграфические услуги) (расшифровать)</p> <p>Разработка и издание флаеров для участников мероприятий, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка дизайн-макета – 500 руб.; - издание флаеров (210*95 мм, цветность 4х4, плотность бумаги 120 гр./м²) 300 штук – 3600 руб. 	4100	*	*
3.7.	<p>Расходы на сувенирную продукцию, подарки (расшифровать)</p> <p>Оплата за разработку и изготовление сувенирной продукции, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 200 значков с символикой проекта (закатной, пластиковый, с булавкой, диаметр 56 мм.) 16,5 руб./штука; - 200 магнитов с символикой проекта (акриловый, прозрачный, размером 78x52 мм.) 14,5 руб./штука 	6200	*	*

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ СОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТА (СМЕТЫ) РАСХОДОВ В РАМКАХ РАЗРАБОТКИ СОЦИАЛЬНОГО

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ В СОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТА (СМЕТЫ) ПРОЕКТА В ТЕКСТАХ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК

Прямое нарушение требований и рекомендаций к бюджету проекта, описанным в Положении о конкурсе

Несоответствие объема и перечня расходов запланированным мероприятиям (разделы 5 и 8 конкурсной заявки). Наличие расходов, не связанных напрямую с реализацией проектных мероприятий

Неполная / нечеткая расшифровка статей расходов. Невозможность понимания из текста конкурсной заявки обоснованности конкретных сумм расходов и механизмов проведенных расчетов

Завышение объемов расходов, несоответствие предложенных расчетов среднерыночным ценам на оплату труда, стоимости аналогичного оборудования, расходных материалов, услуг (работ)

Невнятное обоснование собственного / партнерского вклада в бюджет проекта (для юр.лиц)

Планирование к закупкам дорогостоящего оборудования, срок жизненного цикла которого намного превышает сроки реализации проекта. Закупка оборудования, которое может напрямую использоваться в коммерческих целях



Металлоинвест

Часть V

«Думаем о рисках проекта»

Возможные риски проекта

Перечисление возможных рисков и способов их преодоления, риски необходимо ранжировать по степени их вероятности и серьезности последствий для реализации проекта

Риск – вероятностное событие, которое может оказать существенное негативное влияние на реализацию проекта, затруднить достижение цели и задач проекта

Типовой вариант оформления таблицы вероятных рисков

№	Планируемый риск	Возможный способ преодоления
1		
2		

ПРИМЕРЫ ФОРМУЛИРОВАНИЯ РИСКОВ

Проект «Город улыбок»

№	Планируемый риск	Возможный способ преодоления
1	Возможная недолговечность создаваемых рисунков	<p>Предварительные наблюдения за местом, где планируется создавать рисунок – на данной территории не должны систематически передвигаться автомобили и не должны планироваться ремонтные работы в ближайшие 2 года;</p> <p>Перед массовым созданием рисунков необходимо протестировать планируемые к использованию краски и другие материалы на предмет их стойкости к истиранию и выгоранию на солнце</p>
2	«Юридические препоны» - необходимость получения разрешения на благоустройство в некоторых дворах	<p>Предварительное согласование к ТСЖ или управляющей компанией вопроса о создании рисунка на подведомственной территории;</p> <p>Избегание создания рисунков на территориях, которые подведомственны городской или региональной администрации вследствие длительного периода согласования;</p> <p>Привлечение жителей дворов в качестве инициаторов обращений в ТСЖ и УК</p>



Часть VI

«Думаем о будущем»

ДУМАЕМ О ПРОДОЛЖЕНИИ. ДАЛЬНЕЙШЕЕ РАЗВИТИЕ ПРОЕКТА

Дальнейшее развитие проекта

Это описание ответов на вопросы:

- завершен ли проект или он будет пролонгирован в том или ином виде?
- каковы механизмы поддержки достигнутых в рамках проекта достижений / результатов?
- какова целесообразность и перспективы масштабирования и тиражирования проекта в других целевых группах / территориях?
- возможные источники финансирования проекта в 2017 и последующих годах?
- какие целевые аудитории и партнеры заинтересованы в развитии проекта?
- возможна ли трансформация проекта в предпринимательский проект социальной направленности (для части проектов)?

ПРИМЕР ДАЛЬНЕЙШЕГО РАЗВИТИЯ ПРОЕКТА

Проект «Центр социальной адаптации и медицинской реабилитации инвалидов «Альтер Эго» г. Краснокамск»

Работу центра планируется продолжить в следующем году.

Финансирование текущей деятельности центра планируется осуществить за счет субсидий регионального Министерства социального развития и администрации г. Краснокамск, а также за счет спонсорской поддержки градообразующих предприятий.

Для оборудования новой сенсорной комнаты планируется подготовить заявку на участие в региональном грантовом конкурсе социальных и общественных инициатив.

В следующем году планируется создание специализированных детских сенсорных комнат для инвалидов с различными типами заболеваний и отклонений.

Возможна разработка курса социальной адаптации и медицинской реабилитации для более «тяжелых» инвалидов, с более выраженными умственными и психическими расстройствами.

Планируется, что работа центра может стать основой для медицинских и научных наблюдений по реабилитации инвалидов.

На базе центра возможно проведение семинаров по обмену опытом между аналогичными реабилитационными центрами.

В долгосрочной перспективе, полученный опыт создания центра и привлечения ресурсов можно тиражировать в другие муниципалитеты региона.

Аналогичные центры реабилитации и адаптации инвалидов можно открывать в любом небольшом городе (районе), связывая их в единую систему. Это может стать существенным шагом вперед в развитии социальной политике региона.



Металлоинвест

Часть VII

Организационная информация

ГДЕ ОЗНАКОМИТЬСЯ С ТРЕБОВАНИЯМИ К КОНКУРСНЫМ ЗАЯВКАМ

Формы конкурсных заявок смотрите в приложениях к Положению о конкурсе, размещенных на сайте metalloinvest.com в разделе «Устойчивое развитие», вкладка «Наш вклад в развитие регионов»

Металлоинвест
Ресурсы создают возможности

Русский English Мобильная версия

Распечатать Поделиться Контакты

О компании + Наш бизнес + Партнерам + Инвесторам + **Устойчивое развитие +** Пресс-центр + Карьера +

УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ

Социальная политика >	Социальные отчеты >	Социальная поддержка работников >	Здоровье и безопасность работников >	Наш вклад в развитие регионов >
Сделаем вместе!	Креативная школа >	Школа начинающего предпринимателя >	Женское здоровье >	Наши городские инициативы >
Наши чемпионы >	Наша смена >	Помощь тяжелобольным детям >	Здоровый ребенок >	
Охрана окружающей среды >	Награды и достижения >	Контакты >		

Сделаем вместе!

«СДЕЛАЕМ ВМЕСТЕ!» - программа общегородских грантовых конкурсов, инициированная компанией «Металлоинвест».

Городской грантовый конкурс «Сделаем вместе!» продолжает программу «Школа полезного действия» и основан на отработанных в ее рамках принципах и механизмах. Программа ШПД реализовывалась в городах присутствия компании «Металлоинвест» с 2011 по 2015 год и была направлена на вовлечение школьников и их родителей в общественно-полезную деятельность с целью решения социальных проблем, важных как для них самих, так и для развития города в целом.

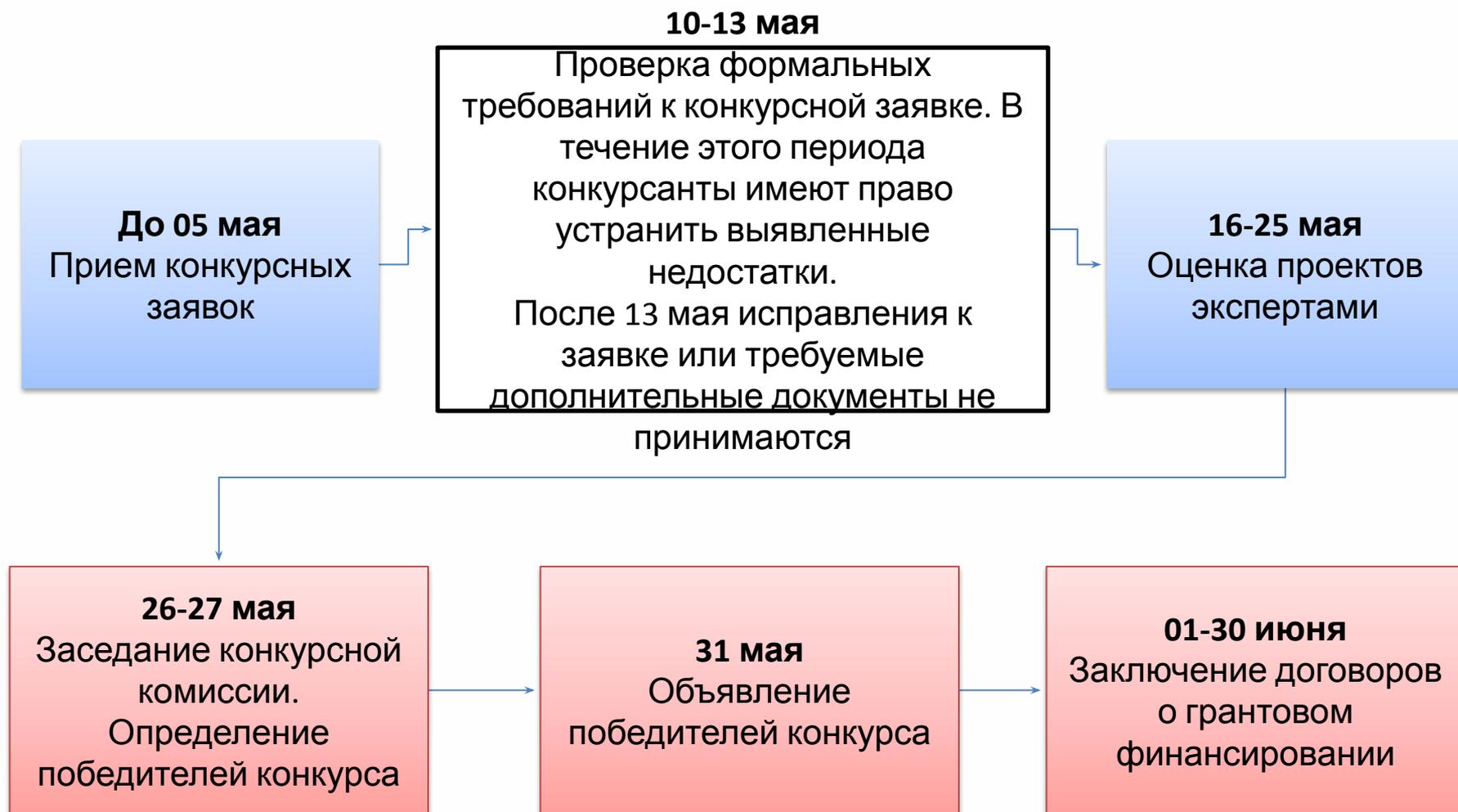
Территория реализации программы:

Старый Оскол, Губкин, Железногорск, Новотроицк

«Сделаем Вместе!»:

- это открытый городской конкурс по предоставлению грантов юридическим и физическим лицам (инициативным гражданам и группам) на реализацию социально – ориентированных проектов
- это выявление и поддержка общественно полезных социальных инициатив и развитие социального предпринимательства
- это поддержка проектов, направленных на повышение качества жизни в городе, расширение доступа жителей к образованию, культуре и спорту

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ



КОНТАКТНЫЕ ЛИЦА

г. Губкин:

Богданова Оксана Леонидовна

Тел.: +7 (951) 152 59 38

E-mail: grant-gubkin@yandex.ru

г. Железнодорожск:

Пустовгар Наталия Николаевна

Тел.: +7 (47148) 2-54-12 , +7 (951) 339 26 36

E-mail: grant-zheleznogorsk@yandex.ru

г. Новотроицк:

Ленькина Юлия Васильевна

Тел.: +7 (3537) 68-29-69, +7 (905) 881-19-97

E-mail: grant-novotroitsc@yandex.ru

г. Старый Оскол:

Кобран Ирина Николаевна

Тел.: +7 (919) 222-49-04

E-mail: grant-st.oskol@yandex.ru