

Тема **3.** ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ

Вопросы по теме:

- 1.** Организация как объект управления
- 2.** Самоорганизация в природе и обществе

Система управления (СУ) –

совокупность всех элементов, подсистем и коммуникаций между ними, а также процессов, обеспечивающих заданное (целенаправленное) функционирование организации.

Система управления организации

Организация		
Система управления		
производством	обслуживающей деятельностью	управленческой деятельностью
Система производства		

Для системы управления организацией необходимо:

- разработать миссию организации;
- распределить функции производства и управления;
- распределить задания между работниками;
- установить порядок взаимодействия работников и последовательность выполняемых ими функций;
- приобрести или модернизировать технологию производства;
- наладить систему стимулирования, снабжение и сбыт;
- организовать производство.

Структура элементов системы управления организацией



Процесс управления – часть управленческой деятельности, включающая формирование системы коммуникаций, разработку и реализацию управленческих решений, создание системы информационного обеспечения управления.

Структура управления – совокупность устойчивых связей объектов и субъектов управления организации, реализованных в конкретных организационных формах.

Структура управления включает функциональные структуры, схемы организационных отношений, организационные структуры и систему обучения или повышения квалификации персонала.

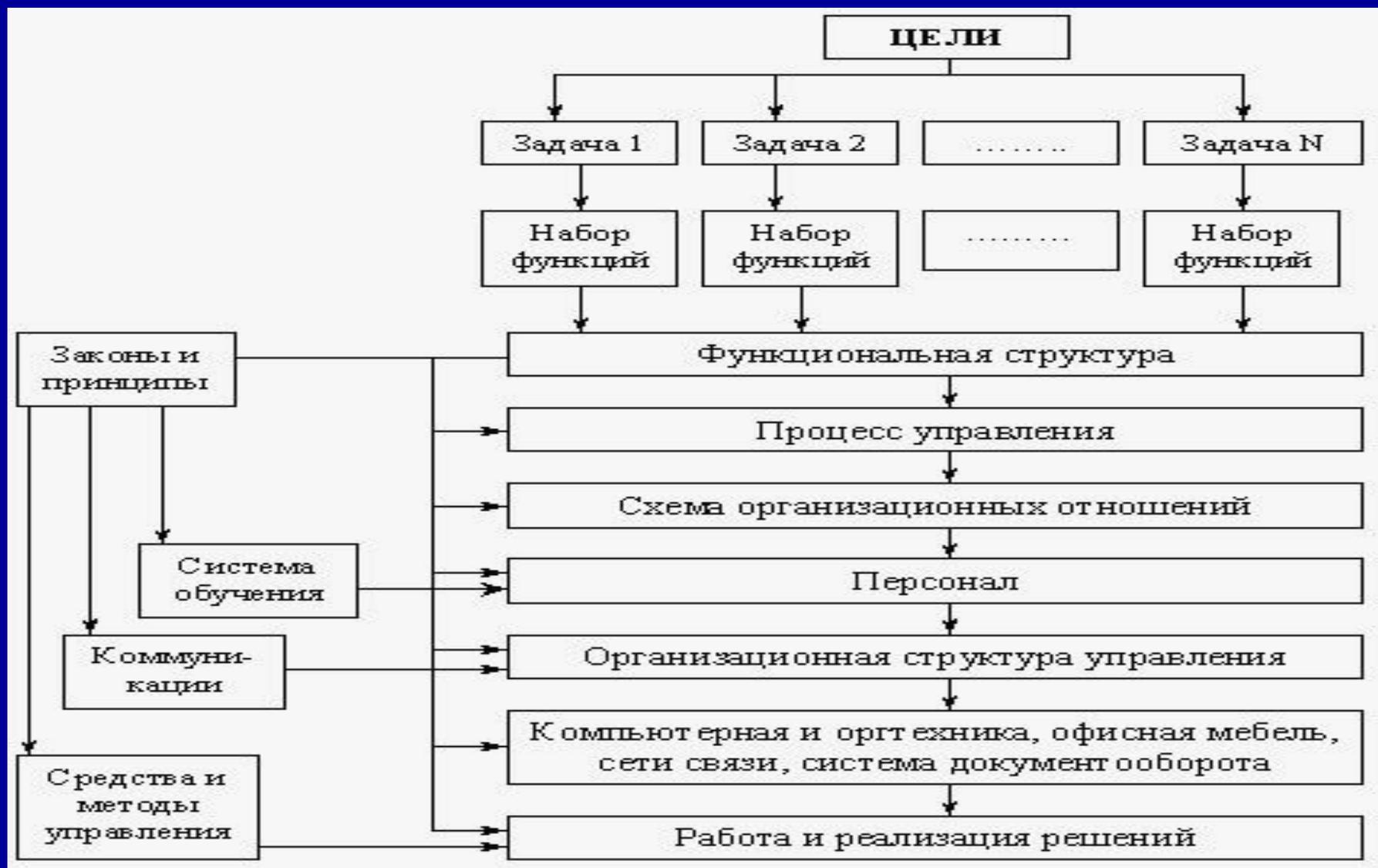
Основные элементы системы управления

- цель,
- процесс управления,
- метод,
- коммуникации,
- задача,
- закон,
- принцип,
- организационные отношения,
- функция,
- технология,
- решение, характеристики информационного обеспечения,
- система документооборота,
- организационная структура.

- **Цель** – идеальный образ желаемого, возможного, необходимого и исторически приемлемого для компании.
- **Процесс управления** – последовательность этапов формирования и осуществления воздействия для достижения цели.
- **Метод** – способ воздействия на человека и коллектив. Выбирается исходя из приоритетов потребностей и интересов человека или коллектива.
- **Коммуникации** – процесс взаимодействия или противодействия в системе «человек – человек», «человек – компьютер» посредством передачи информации.
- **Задача** – конкретная проблема, вытекающая из цели, требующая разрешения.
- **Закон** – необходимое и устойчивое отношение между явлениями. Бывают законы природы, общественного развития и общественных институтов (государств). Законы не имеют альтернатив.
- **Принцип** – основное положение какой-либо теории, учения, мировоззрения. Принципы имеют альтернативы.

- **Организационные отношения** – различные виды воздействий на человека, в том числе административные, функциональные, патронажные.
- **Функция** – порученная человеку работа, услуга или обязанность.
- **Технология** – совокупность способов и процессов для выполнения заданных функций.
- **Решение** – результат мыслительной деятельности человека, приводящий к выводу или действиям.
- **Характеристики информационного обеспечения** – параметры объема, ценности, достоверности, насыщенности и открытости информации.
- **Функциональные структуры** – схемы взаимодействия функций, необходимых для успешной деятельности компании.
- **Система документооборота** – принятый в организации порядок передвижения входящих, исходящих и внутренних документов.
- **Организационная структура** – схема взаимодействия должностей, функций и подчиненностей.

Взаимосвязь элементов системы управления



Метод управления -
совокупность приемов и способов
воздействия на управляемый объект
для достижения целей.

МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ

```
graph TD; A[МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ] --- B[Организационно-распорядительные (административные)]; A --- C[Экономические]; A --- D[Социально-психологические];
```

Организационно-распорядительные
(административные)

Экономические

Социально-психологические

Административные методы

Стабилизирующее воздействие

- регламентирование
- нормирование
- инструктирование

- Устав
- Положение о подразделении
- Трудовые нормативы
- Технические нормативы
- Распорядительные нормативы
- Должностные инструкции
- Методические указания
- Рабочие инструкции

Распорядительное воздействие

- Приказ
- Распоряжение
- Постановление
- Указание

Дисциплинарное воздействие

Установление ответственности

- Личная ответственность
- Коллективная ответственность
- Материальная ответственность
- Моральная ответственность

Экономические методы

**Зарботная
плата**

Повременная

Простая

Повременно-премиальная

Прямая

Косвенно-сдельная

Сдельно-прогрессивная

Аккордная

Сдельно-премиальная

Сдельная

**Комиссионное
вознаграждение**

**Дополнительные
льготы**

Питание

Обучение

**Медицинское
обслуживание**

Путевки

Оплата жилья

Ценные подарки

**Дополнительные
поощрения**

**Участие в
прибыли**

**Участие в
собственности**

Социально-психологические методы

Социальные методы

Социальное регулирование

Социальное нормирование

Моральное стимулирование

Обмен опытом
Соревнования
Воспитание

Моральный кодекс
Этические структуры

Грамоты
Почетные звания
Публичное признание
Благодарность
Похвала

Психологические методы

Создание положительного морально-психологического климата

Системы психологической разгрузки

Формирование малых групп

Гуманизация процесса труда

Исключение монотонности
Расширение творчества

Принципы управления – это правила, основные теоретические положения и нормы, которыми должны руководствоваться менеджеры при формировании системы управления организацией

14 принципов управления Анри Файоля

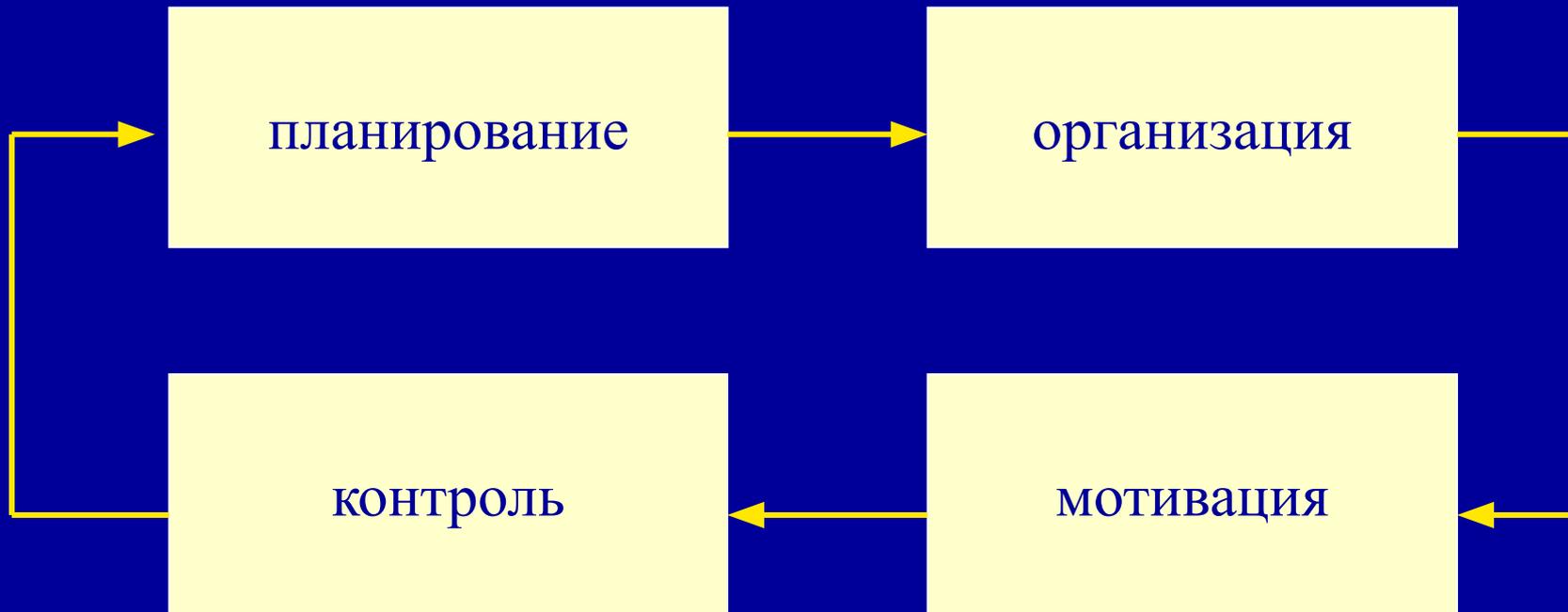
- 1.** Разделение труда
- 2.** Полномочия и ответственность
- 3.** Дисциплина
- 4.** Единоначалие
- 5.** Единство направления (дирекции)
- 6.** Подчиненность личных
(индивидуальных) интересов общим
- 7.** Вознаграждение персонала

14 принципов управления Анри Файоля
(продолжение)

- 8.** Централизация
- 9.** Скалярная цепь (иерархия)
- 10.** Порядок
- 11.** Справедливость
- 12.** Стабильность рабочего места для персонала
- 13.** Инициатива
- 14.** Корпоративный дух

Функции управления – постоянно повторяющиеся действия, осуществляемые по определенному алгоритму, отличающиеся однородностью целей, действий или объекта приложения этих действий

ОБЩИЕ (ОСНОВНЫЕ) ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ



Конкретные (специфические,
специальные) функции управления
выделяются при построении системы
управления предприятием.

Они появляются в результате разделения
общего объема управленческой работы и ее
закрепления за определенными
должностными лицами или
подразделениями.

Общий объем работы по управлению предприятием

- Управление финансами
 - Управление персоналом
 - Управление технологической подготовкой производства
 - Бухгалтерский учет
 - Управление производством
- и т. д.

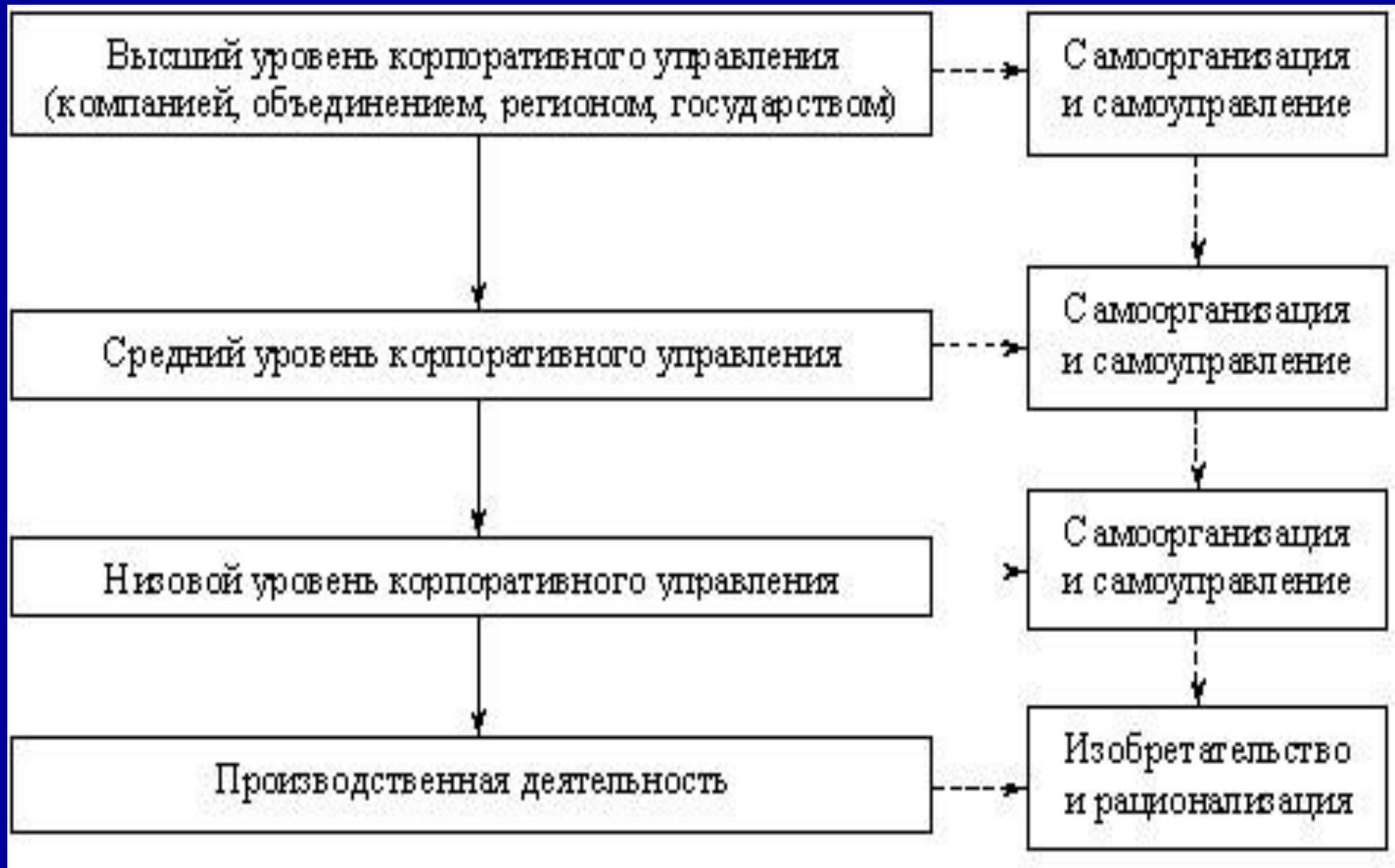
**Основная задача системы
управления – формирование
профессиональной управленческой
деятельности (ПУД), которая может
рассматриваться как процесс и как
явление.**

ПУД как процесс – это совокупность действий (выполнение функций, использование методов и др.), ведущих к образованию и совершенствованию взаимосвязей между частями целого.

ПУД как явление – это объединение элементов (цели, программы, средства и др.) для реализации миссии организации на основании определенных правил и процедур.

- **Самоорганизация** – спонтанное возникновение процессов, направленных на устранение диспропорций (нарушения гармонии), введение новых элементов в организации или ликвидацию устаревших.
- **Самоуправление** – автономное функционирование какой-либо социальной системы: коллективов, организаций, объединений и даже одного человека.

Взаимосвязь формальной и неформальной организации и самоорганизации



Направления самоорганизации



Направления самоорганизации

- **Техническая самоорганизация как процесс** – автоматическая смена программы действия при изменении свойств управляемого объекта, цели управления или параметров окружающей среды (система самонаведения ракет, самонастройка программных ресурсов современных вычислительных систем).
- **Техническая самоорганизация как явление** – набор альтернативных интеллектуальных адаптивных систем, обеспечивающих заданную работоспособность, вне зависимости от условий функционирования (набор дублирующих устройств, средств связи, пожаротушения и т.д.).
- **Биологическая самоорганизация как процесс** - действия, основанные на генетической программе сохранения вида и призвана обеспечить соматическое (телесное) построение объекта.

Направления самоорганизации

- **Биологическая самоорганизация как явление** – это конкретные изменения в живой природе (мутации) для приспособления к конкретным условиям существования.
- **Социальная самоорганизация как процесс** основана на деятельности по гармонизации общественных отношений, включающей действия по изменению приоритетов потребностей и интересов, ценностных установок, мотивов и целей человека и коллектива. Носителями социальной самоорганизации являются люди с повышенной социальной ответственностью за поступки своих родных, знакомых и незнакомых людей.

Виды социальной самоорганизации



Виды социальной самоорганизации

Самовоспитание – это преодоление вредных или создание новых позитивных качеств личности или организации за счет собственных сил и ресурсов. Реализуется в действиях по формированию активной деловой политики, внедрению прогрессивных технологий. Предусматривает самовнушение, самодисциплину, лояльность, самоодобрение, самостимулирование, преодоление отрицательных эмоций.

Виды социальной самоорганизации

Самообучение – это самопроизвольное стремление человека или организации к совершенствованию. Опирается на потребность в информации, знаниях и общении, а также на потребности общества в прибавочном продукте и саморазвитии. Осуществляется за счет затрат собственного свободного времени и финансовых ресурсов. Может проводиться в различных формах общественного обучения, а также самостоятельно. Самообучение также является следствием практики человека, его жизненного опыта, опыта окружающих его людей и организаций.

Виды социальной самоорганизации

Самоконтроль – это оценка внутренних ощущений с результатами действий. Внутренние ощущения обычно базируются на моральных ценностях, принятых нормах или традициях, собственных представлениях. Позволяет неформально оценить свою деятельность, выявить свои возможности, убедиться в соответствии или несоответствии работы своим силам и знаниям. Для проведения самоконтроля применяются самоанализ, самоотчет, самооценка, самоисповедь, тестирование самого себя, доверительная беседа, внутренний голос.

Принципы самоуправления

```
graph TD; A[Принципы самоуправления] --> B[Принцип вторичности]; A --> C[Принцип мягкой регламентации]; A --> D[Принцип сочетания управления и самоуправления];
```

**Принцип
вторичности**

Принцип мягкой
регламентации

Принцип сочетания
управления и
самоуправления

Принцип вторичности. Самоуправление должно быть вторичным процессом в организации после формализованного управления.

Самоуправление как элемент творческого труда эффективно только в рамках разрешенных сфер деятельности и налоговых регламентов. Поэтому руководитель должен в первую очередь укреплять формализованное управление и по мере необходимости содействовать самоуправлению.

Принцип мягкой регламентации. Процесс самоуправления (самодеятельности) должен регламентироваться законодательными актами и положениями только по ключевым элементам деятельности. В случае жесткой регламентации самоуправление вырождается в обычное управление с потерей ряда активизирующих деятельность потребностей и интересов.

Принцип сочетания управления и самоуправления.

В любой организации формализованное управление и самоуправление должны сочетаться на каждом уровне управления. Данный принцип основан на том, что для достижения взаимодействия между руководителем и подчиненным необходимо удовлетворять потребности и интересы как человека (работника), так и самой организации (общества).

Базисные потребности человека и общества

Относящиеся к формальному управлению	Относящиеся к самоуправлению
<p data-bbox="324 401 658 451">Для человека:</p> <ul data-bbox="131 468 768 989" style="list-style-type: none">в организации жизни и деятельностив безопасностив управлениив порядке и стабильностив информациив пище, жилье, одеждев творческом трудев вере и патриотизме <p data-bbox="324 1058 658 1108">Для общества:</p> <ul data-bbox="131 1125 788 1286" style="list-style-type: none">в прибавочном продуктев управлении и организациив вере	<p data-bbox="1180 401 1514 451">Для человека:</p> <ul data-bbox="904 468 1760 932" style="list-style-type: none">в любви и семьев верев самовыражении и самопроявлениив управлениив неформальной информациив отдыхев свободном временив творческом труде <p data-bbox="1180 1058 1514 1108">Для общества:</p> <ul data-bbox="904 1125 1267 1286" style="list-style-type: none">в организациив саморазвитиив вере

Вопросы для самопроверки по теме **3**

- 1.** В чем сложности управления организацией?
- 2.** Какова роль самоорганизации и самоуправления в функционировании общества?

Спасибо за внимание!



Использование материалов презентации

Использование данной презентации, может осуществляться только при условии соблюдения требований законов РФ об авторском праве и интеллектуальной собственности, а также с учетом требований настоящего Заявления.

Презентация является собственностью авторов. Разрешается распечатывать копию любой части презентации для личного некоммерческого использования, однако не допускается распечатывать какую-либо часть презентации с любой иной целью или по каким-либо причинам вносить изменения в любую часть презентации. Использование любой части презентации в другом произведении, как в печатной, электронной, так и иной форме, а также использование любой части презентации в другой презентации посредством ссылки или иным образом допускается только после получения письменного согласия авторов.