



Дисциплина
Введение в специальность
09.03.02 «Информационные системы и технологии»

Тема 2. Общая характеристика университета, его деятельности и структуры управления

Лекция 4. Университет и студент

- Структура ТГТУ.
- Основные виды деятельности университета.
- Кафедра, как основная ячейка поддержки учебного процесса.

1. Структура



Департаменты административного управления

Департаменты

- образования	- международный	- финансов, экономики и
- науки	- социальной работы и	организации бюджетного процесса
- имущества	молодежной политики	-административный

Кафедры

Общетеоретические	Гуманитарные		Общеинженерные	Базовые	
- Высшая математика	- Иностранных языков	- Международная профессиональная и научная коммуникация	- Прикладная геометрия и компьютерная графика	-Агроинженерия	-Функциональные материалы и системы жизнеобеспечения
- Общеинженерные дисциплины	- История и философия	- Русская филология	- Техническая механика и детали машин	- Инжиниринг нанотехнологий	
- Физика-	воспитание и спорт				

Выпускающие кафедры

- | | | |
|--|---|--|
| - Автоматика и компьютерные системы управления | - Конституционное и административное право | - Технологии и оборудование пищевых и химических производств |
| - Архитектура и строительство зданий | - Радиотехника | - Технологические процессы, аппараты и техносферная безопасность |
| - Безопасность и правопорядок | - Связи с общественностью | - Трудовое и предпринимательское право |
| - Биомедицинская техника | - Системы автоматизированной поддержки принятия решений | - Уголовное право и прикладная информатика в юриспруденции |
| - Городское строительство и автомобильные дороги | - Конструирование радиоэлектронных и микропроцессорных систем | - Химия и химические технологии |
| - Гражданское право и процесс | - Конструкции зданий и сооружений | - Экономика |
| - Информационные процессы и управление | - Международное право | - Экономическая безопасность и качество |
| - Информационные системы и защита информации | - Менеджмент | - Эксплуатация автомобильного транспорта и автосервис |
| - Коммерция и бизнес-информатика | - Мехатроника и технологические измерения | - Энергообеспечение предприятий и теплотехника |
| - Компьютерно-интегрированные системы в машиностроении | - Организация перевозок и безопасность дорожного движения | |
| - Электроэнергетика | - Природопользование и защита окружающей среды | |

2. Основные виды деятельности университета

- Образовательная деятельность
- Научная деятельность
- Международная деятельность
- Социальная и культурная сфера
- Профориентация
- Трудоустройство
- Издательская деятельность

Направления подготовки (специальности)

Направления подготовки бакалавров

Код	Наименование
01.03.02	Прикладная математика и информатика
09.03.01	Информатика и вычислительная техника
09.03.02	Информационные системы и технологии
15.03.06	Мехатроника и робототехника
27.03.02	Управление качеством
27.03.03	Системный анализ и управление
27.03.04	Управление в технических системах

Специальности подготовки дипломированных специалистов

Код	Наименование
10.05.03	Информационная безопасность автоматизированных систем

Направления подготовки магистров

Код	Наименование
09.04.01	Информатика и вычислительная техника
09.04.02	Информационные системы и технологии
15.04.06	Мехатроника и робототехника
27.04.02	Управление качеством
27.04.03	Системный анализ и управление
27.04.04	Управление в технических системах

3. Кафедра, как основная ячейка поддержки учебного процесса

ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ КАФЕДРЫ

Главными задачами Кафедры являются организация и осуществление на качественном уровне учебно-воспитательной работы по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации, обладающих глубокими теоретическими и прикладными знаниями и компетенциями в соответствии с образовательными стандартами.

К основным задачам относятся:

- Организация и осуществление учебно-воспитательного процесса и его методическое обеспечение по дисциплинам Кафедры;
- Организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и иных научных работ по профилю Кафедры;
- Обеспечения преподавания дисциплин и курсов, предусмотренных образовательными стандартами и учебными планами подготовки;
- Организация и реализация научных исследований сотрудниками Кафедры в инициативном порядке;
- Формирование у обучающихся гражданской позиции, толерантного сознания, способности к труду и жизни в современных условиях;
- Сохранение и приумножение культурных и научных ценностей общества.

Функции Кафедры:

- Разработка и представление на утверждение в установленном порядке рабочих программ учебных дисциплин кафедры;
- подготовка учебно-методических комплексов дисциплин, учебников, учебных пособий и другой учебно-методической литературы, а также организация рецензирования учебников, учебных пособий и другой учебно-методической литературы;
- определение потребности в основной учебной литературе по дисциплинам Кафедры для формирования библиотечных фондов;
- организацию проведения учебных занятий, предусмотренных соответствующими учебными планами;
- руководство самостоятельной работой обучающихся;
- проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, централизованного тестирования;
- организация и осуществление мероприятий по внедрению инновационных образовательных технологий во все виды учебных занятий;
- руководство научно-исследовательской работой студентов, развитие их творческой активности путем приобщения их к научной работе Кафедры, участию в конференциях, конкурсах научных работ студентов, внешних конкурсах, конференциях и иных научных мероприятиях;
- формирование и поддержание баз данных Кафедры, представление ежегодной отчетности об образовательной деятельности в соответствии с требованиями документов.

К полномочиям Кафедры относятся:

- - предложение количества часов на их изучение обязательных и факультативных дисциплин в рамках требований образовательных стандартов высшего профессионального образования;
- - рекомендации для реализации в учебном плане последовательности изучения дисциплин, вида промежуточной и итоговой аттестации и распределение количества часов, установленных образовательными стандартами высшего образования на их изучение, по видам учебных занятий;
- - реализация прав, указанных в образовательных стандартах высшего образования, при формировании соответствующей образовательной программы подготовки специалиста
- - программы бакалавриата, программы специалитета;
- - использование закрепленных за Кафедрой помещений для проведения консультаций, дополнительных учебных занятий со студентами, обучающимися по основной образовательной программе, для проведения научных исследований по плану Кафедры;
- - проведение анализа содержания и качества преподавания всех дисциплин специальностей совместно с заинтересованными кафедрами и преподавателями, разработка предложений по повышению заинтересованности студентов в учебе, их стремления к получению знаний, умений, навыков и компетенций;
- - участие в разработке и согласовании проектов инструкций, положений и других внутренних нормативных документов по вопросам деятельности Кафедры.

Кафедра обязана:

- обеспечивать высокую эффективность всех направлений своей деятельности;
- не допускать нарушений правил внутреннего трудового распорядка.

СОСТАВ, СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ КАФЕДРОЙ

Состав, структура и количественный состав Кафедры зависят от объема и характера учебной нагрузки, объема и характера научных исследований, иных причин, предусмотренных нормативно-правовыми и организационно-распорядительными документами.

Кафедра может иметь в своей структуре: учебные аудитории, компьютерные классы, методические кабинеты. В состав Кафедры входят: заведующий Кафедрой, профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели.

На Кафедре предусматриваются должности профессорско-преподавательского состава (ППС). К профессорско-преподавательским относятся должности заведующего Кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя.

Замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников проводится по трудовому договору, заключаемому с соответствующим работником на срок, определяемый соглашением сторон. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор.



Спасибо за внимание

доцент кафедры

Байбаков Евгений Анатольевич