

# СОК (СТАНДАРТНАЯ ОПЕРАЦИОННАЯ КАРТА) Стандартизированная работа







#### Содержание

#### Введение

- 1. Стандартизированная работа
- 2. Преимущества стандартизированной работы
- 3. Требования к стандартизации
- 4. Этапы стандартизированной работы
- 5. Понятие « Стандартная операционная карта»
- 6. Этапы разработки СОК
- 7. Пример заполнения бланка СОК (ООО «Челны-Бройлер»)
- 8. Пример Стандартной операционной карты (ОАО «Заинский сахар»)
- 9. Пример Стандартной операционной карты (ООО «Челны-Бройлер»)
- 10. Непрерывные улучшения
- 11. Контрольный лист проверки соблюдения СОК

#### Заключение



#### Введение

Стандартизация – это точное документирование самого лучшего способа выполнения операции с целью закрепления наиболее эффективных методов работы, последовательности этапов работы, устранения необходимости постоянного поиска работником оптимальных способов выполнения работы и оценки ее качества.

Результатом стандартизации является разработка стандарта правильного выполнения действий.

Стандарт это основа для постоянных улучшений. Создание метода работы, отвечающего нуждам потребителя, при возможно меньшем объёме потерь.

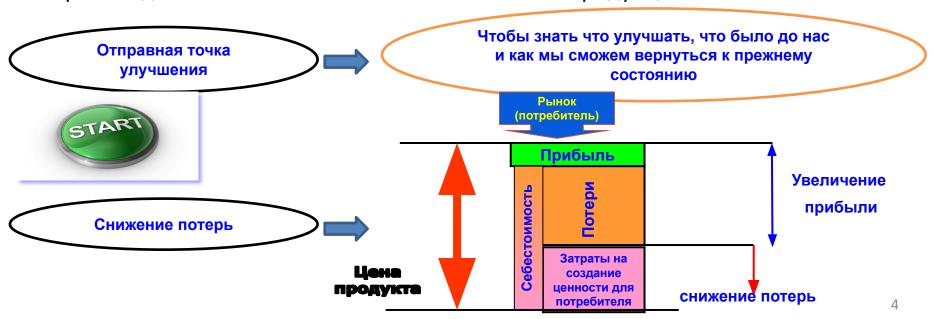




#### 1. Стандартизированная работа

**Стандартизованная работа** - это выполнение операций в строгом соответствии со стандартом. Это наилучший способ выполнения какойлибо деятельности с использованием приемов, наиболее эффективных с точки зрения безопасности, качества, сокращения потерь, удобства для использования и скорости работ. Эти приёмы предварительно проверены на практике, наглядно изложены в простой и понятной форме с использованием средств визуализации.

Для организации стандартизированной работы необходимо разработать стандартные операционные карты. Строгое соблюдение стандартов позволит обеспечить качество продукции, а также увеличить производительность и снизить себестоимость продукции.







### 2. Преимущества стандартизированной работы

- Представляют самый легкий и самый безопасный способ выполнения работы.
- Предлагают наилучший способ сохранения улучшений и накопленного опыта.
- Обеспечивают способ измерения показателей.
- Показывают отношения между причиной и результатом.
- Создают основу как для текущего обслуживания, так и для совершенствования.
- Указывают цели и задачи обучения.
- Обеспечивают основу для обучения.
- Создают основу для аудита или диагностики.
- Помогают предотвратить повторение ошибок и минимизируют вариабельность.





#### 3. Требования к стандартизации

Где есть возможность и необходимость, **фиксированное время такта** – время, за которое должна быть произведена единица продукта с целью удовлетворения потребности заказчика

Время такта = <u>Рабочее время за смену (день) – сек.</u>
Потребительский спрос за смену (день) - шт.

**Рабочая последовательность операций** – последовательность или порядок операций (постоянная цикличность выполнения операций), обеспечивающий безопасное достижение встроенного качества.

Где есть возможность, **стандартный рабочий запас** – минимальное количество деталей (изделий, продукции) в операции, позволяющее выполнять работу без ожидания.





#### 4. Этапы стандартизированной работы

- 1. Оценка эффективности выполнения производственных процессов,  $\tau.e.$
- анализ и выявление оптимального уровня загруженности оборудования и персонала, максимально соответствующий потребительскому спросу на данный момент времени.
- Выявляются проблемы,
- Вовлекаются Lean инструменты решения проблем (TPM, 5S....)
- Оптимизируется рассматриваемый процесс
- 2. Фиксирование улучшений, т.е. разработка официального документа (СОК).
- •Появляется возможность осуществлять контроль
- •Исключается возможность выполнения работы иным методом
- •Повышается ответственность работника
- 3. **Непрерывное улучшение** на базе уже визуализированной и стандартизованной работы.
- •Отслеживание внедрённых улучшений
- •Повторение цикла с новыми улучшениями



#### 5. Понятие «Стандартная операционная карта (СОК)»

Основным элементом стандартизированной работы является Стандартная операционная карта (СОК)

**СОК** - официальный документ, являющийся инструментом стандартизации и визуализации, в котором кратко отображаются данные об операции:

- название и место выполнения;
- точное описание последовательности действий при выполнении;
- хронометраж выполнения;
- ключевые указания по безопасности, качеству, требуемым навыкам и инструментам, необходимым для выполнения операции;
- схема передвижения исполнителя, запасы.







## 6. Этапы разработки СОК

- 1. Описать последовательность операции (совместно с рабочим).
- 2. Провести хронометраж, замерить время каждого шага. (не менее 3 раз, выбрать среднее значение).
- 3. По каждому шагу определить время с созданием ценности (СЦ) и время без создания ценности (БСЦ).

Ценность - качества продукта (изделия) за которые клиент готов платить.



- 4. Нарисовать диаграмму спагетти (где есть возможность). 1
- 5. Сделать фотографии ключевых моментов операции.



- 6. Данные свести в бланк Стандартной операционной карты.
- 7. В бланке указать ключевые моменты:
- 🕂 качество 🔷 безопасность χ умение критический момент 🥊 контроль
- 8. Указать средства индивидуальной защиты и инструмент, применяемый на данной операции.





#### 6. Этапы разработки СОК

В операциях, где рассчитано время такта, время цикла не должно превышать время такта и быть значительно ниже времени такта.

В случае превышения рабочий не будет успевать качественно выполнять операцию, если же время цикла значительно ниже времени такта, тогда рабочий будет не достаточно загружен, в таких случаях появляется необходимость деления операции между рабочими и устранения потерь путем Кайдзен и других инструментов Бережливого производства.

При делении операции желательно использовать квалификационные таблицы, что предотвратит ошибки которые может допустить необученный или с недостаточной квалификацией рабочий.

Основное условие для реализации Стандартизованной работы заключается в активном вовлечении работников в процесс изменений.





Заполнение бланка СОК начинается с названия и присвоения номера СОК

Готовый СОК подписывается разработчиком и всеми уровнями руководства, которые имеют отношение к данному стандарту.



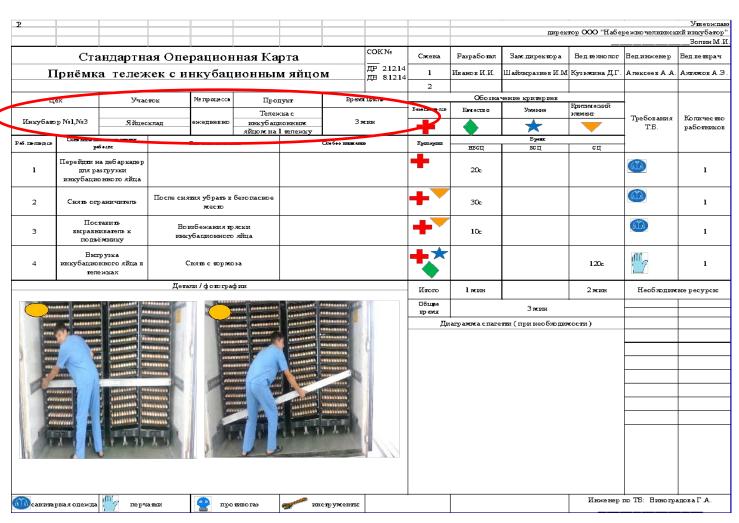




СОК имеет четкое назначение (цех, участок и т.д.) Указывается: Наименование продукта или вид работ.

Фиксированно е время такта (где необходимо)

Время цикла операции



При необходимости указывают требуемую квалификацию персонала, разряд рабочего.





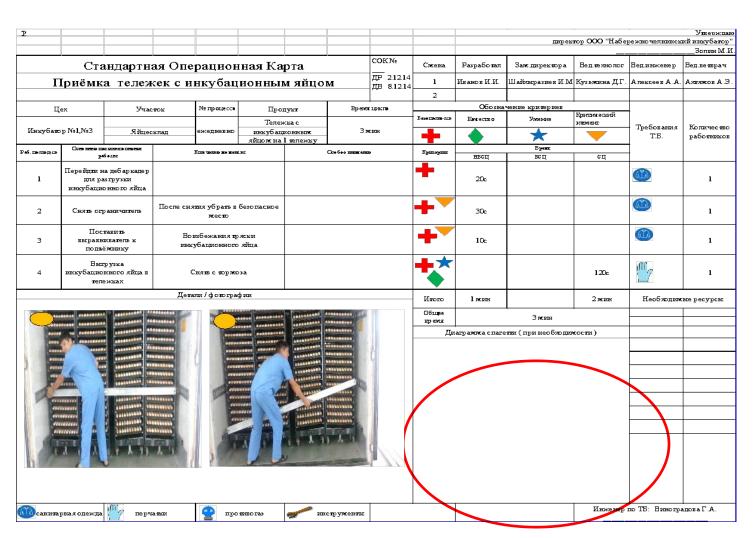
Рабочая пошаговая последовательность - подробное описание порядка выполнения операций работником за определённый промежуток времени. Указать время для каждого шага в соответствующей колонке (СЦ или БСЦ)







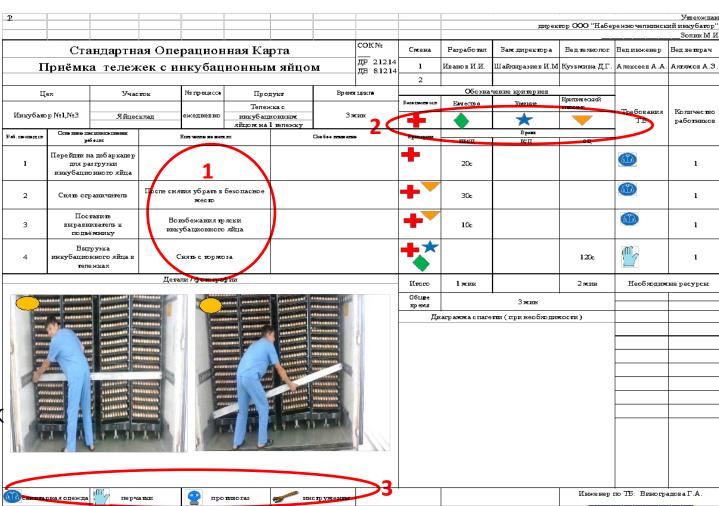
Зарисовывать Схему рабочей пошаговой последователь ности (Диаграмма Спагетти) перемещения работника за отведённый промежуток времени







1. Ключевые указания - то на что надо обратить особое внимание (безопасность, качество, особые навыки и т.п.); 2. Условные обозначениясимволы, соответствующие указаниям; 3. Средства индивидуальной защитыт используемые работником при выполнении описываемой в СОК работы. Отдельно указывают инструменты, необходимые для выполнения работы, описанной в СОК







Визуальное приложение (ВП)фотографии (детали, пояснения, чертежи, графики), дающее визуальное представление о каждом описанном шаге ВП должно содержать:

1. Только необходимую информацию для понимания описываемой в СОК работы;

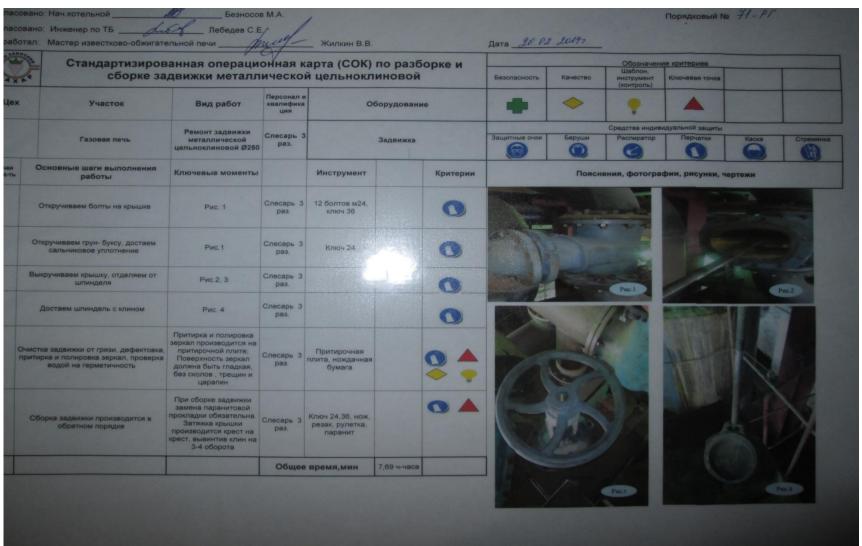
P											mmer	nop 000 "Ha5e	NO VERO HOTTERFER V	Ушенжцав
										†	дарев	nop ooo made	pesano sentantea	Зопин М.И
Стандартная Операционная Карта сокм									Сжена	Разработал	Заж директора	Ведлежнопог	Ведлянженер	Вед.ветврач
П	риёмк	а тележ	сек с и	нкубац	ионны	м яйцо	м	Д戸 2.12.14 Д田 8.12.14	1	Иванов И.И.	Шайхвгразиев И.М	Кузьмина Д.Г.	Алексеев А.А.	Ажижим А.Э
							_		2					
Це	ex	Учас	гок Изтроцесса Прод			укт Времяцикта			Обозначение кризериев			1		
						кка с	_		Perenness ers	Kavrecuso	Уппетине	Критич еский элемент	Требования	Количество
Инкубаюр №1,№3		Яйцес	клад	ежедневно	янкубац яйцож на	iozaizai.		KINCH	-		*		T.B.	работников
<b>சு</b> நகைய			Enn werd at more		æ		C):= 6++ :=== A=	39	Крикории		Вреш		1	
	P**	бешт							_	несц	БСЦ	сц		
1	Перейджи на дебаркадер для разгрузки инкубационного яйца									20c				1
2	Сиять ограничитель		Поспе сня	имя убрань в жесио	безопасное				<b>+</b> ~	30c				1
3	Поставить выравниватель к подъёмнику			избежания пр убационного					+	10c				1
4	Выгрузка 4 инкубационного яйца в тепежках			Эня две с доружо	3a				**			120e		1
			Дета	лж /фолоград	ो एका १				Итого	1 жин		2 жин	Необходин	ые ресурсы
	*****	No. of Concession, Name of Street, or other Persons, Name of Street, or other Persons, Name of Street, Name of	******		****		errenes, Alli		вр емга Одлаве		Зжин	•		
		***********	******		*****		********		Дз	кагражика спаге	ндок Сори необходи	кости)		
			*******			ABSESSEES	***********	A						
		-	-	******		********	Internation							
		-	******	4000		********								
			***************************************	1000		ALL THE	CHICAGO IN CONTRACTOR IN CONTR							
			******	100000	****	TOTAL STATE	A STATE OF THE STA							
111	recessi	**********	******		-	2100000000	mannin							
						19 29	1 1 1							
Санита	рная одежда	перч	a neces	<b>Ф</b> про	TRECTAL	NO.	струженты		<u> </u>			Ивжевер	 по ТБ: Вижогра	адова Г.А.

- 2. Иметь чёткие фотографии (схемы), при необходимости выноски с пояснениями для полного их восприятия;
- 3. Давать представление об описываемой в СОК работе не владеющему знанием процесса работнику.





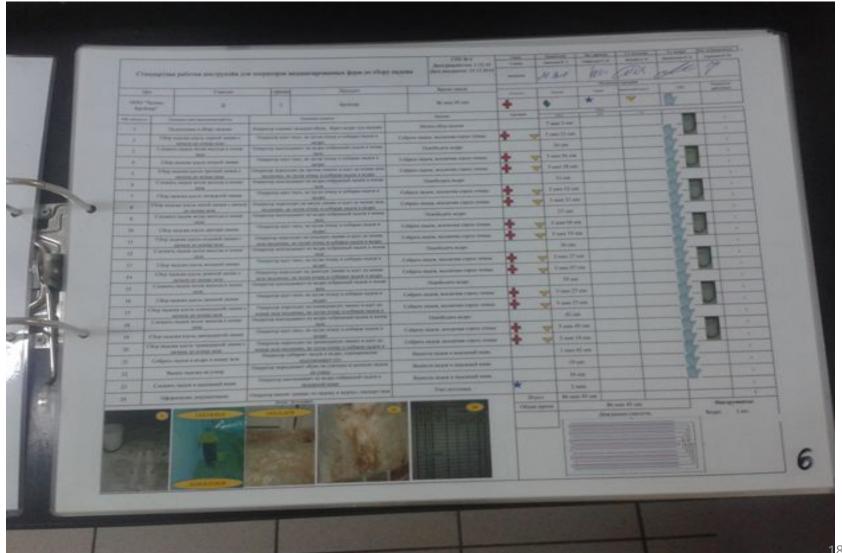
# 8. Пример Стандартной операционной карты (ОАО «Заинский сахар»)







# 9. Пример Стандартной операционной карты (ООО «Челны-Бройлер»)







#### 10. Непрерывные улучшения

После утверждения СОК необходимо использовать потенциал **Кайдзен**, т.е. непрерывные улучшения, способствующие сокращению потерь, одной из главных целей Производственной системы. И активно применять инструменты Бережливого производства (5S, TPM и т.д.)

#### Например:

- 1. Изменить планировку (положение тар, стеллажей, столов) таких образом, чтобы оператор тратил меньше времени на перемещения в процессе работы.
- 2. Использовать средства визуализации.
- 4. Организовать поставку комплектующих, продукции и т.п. надлежащего качества и по принципу «точно вовремя» и т.д.

После улучшения (Кайдзен) необходимо повторно провести хронометраж и отобразить лучшие текущие наработки в Стандартные операционные карты (СОК).





# 11. Контрольный лист проверки соблюдения СОК

	Контрольный лист проверки соблюдения стандартных операционных карт (СОК)												
	-			· · · · · ·									
		Подразделение/Бригада/ Смена											
Дата	проверки			Наименование операции/ номер СОК									
N <u>∘</u> π/π		Параметры проверки	Да/Нет	Замечание/ Причина									
1		ние очередности выполнения операции стандартной нной карты											
2		ределах рабочей зоны, визуализация зоны и в, находящихся в зоне											
3		ние времени выполнения операции											
4	Наличие с рабочего г	тандартных операционных карт (СОК) вблизи места											
5		андартных операционных карт (СОК) рабочим											
6		оответствии с требованиями техники безопасности ние СИЗ, исправный инструмент, освещение)											
7	Наличие н	квалификационной таблицы											
8	Наличие 5	5C											
0	Такт/	План											
	Выра ботка	Факт											
10	Предложе	ения по улучшению											
	-технолог	ические											
	-по обору,	дованию, инвентарю, спец одежде											
	-стеллажи	ı, столы, тележки											
	-логистика	3											
		ФИО выполняющего операцию		ФИО проверяющего									



#### Заключение

#### Обязанности работника:

- 1. Работать согласно СОК;
- 2.Подавать предложения на улучшение;
- 3.Сообщать руководителю при невозможности работать согласно СОК;
- 4.Обучать новых работников работе согласно СОК.

#### Обязанности руководителя (мастера):

- 1. Проводить периодический контроль выполнения работ согласно СОК;
- 2.Поощрять предложения на улучшение и вовремя вносить изменения в СОК;
- 3. Решать проблемы при невозможности работать согласно СОК;
- 4. Расширять базу СОК и обучать новых работников оптимальным приёмам работы.

Стандартизованная работа необходима как неотъемлемая часть конкурентоспособной корпорации. Устранение потерь в своей работе – должно быть стремлением каждого работника, именно это осознать ему помогает стандартизованная работа.





# Упражнение «приготовление кофе»

AT		ЭчтЧелны:-	(3)	<b>r</b>	Станта	ртная опер	Satinu	Линя	O Kan	мъз (СС	OKO					
MIP.O		эйстер"		<b>—</b>	Синди					.zu (& c	<b>71</b> ()	СОК№			2/16	
Щ	Цех Участок				Смена	Приготовление кофе Бригада Наимено						вание операции		Дат	га Лн	ст/Лис
						•	1							31.03	16	1.
<u>Колич</u>	ество ра	аботников	<b>№ нзы.</b> 0	B	<b>ремя инкла. сек</b> Г 63	Гродукт: кофе	!					Схема пошаго	вой рабо	чей п	юсле дов:	ательн
<sub>N≥</sub> <sub>пага</sub> Рабочая пошаговая последовательность						Инструмент	Время, сек.			Ключевые моменты (безопасность, качество, затраты, технические приемы)						
							ручн	abtom	ходьба	Символ	Пояснения					
1 B3	зять ча	шку					2			<b>\$</b>	У бедиться, что чистая		•	d	Grus.	
2 По	остави	пь чашку	7				2		3				5	T		
3 <b>B</b> s	Взять ложку					чайная ложка	2			<b>\$</b>	Убедиться что чайная	<del>-</del>				
4 H	4 Насыпать кофе в чашку						8			<b>\$</b>	Полную ложку	Kole	Ruffu			Ďŧ
5 <b>B</b> s	Взять молоко					4		2	<b>♦</b>	Убедиться, что свежее	skeb	1	$\exists$	PE kuda	.1	
6 H	Налить молоко в чашку						4		2	<b>♦</b>	Немного			1		
7 Be	7 Вернуть молоко						4		2		Закрыть крыцькой	i				
8 H:	алить і	воды				чайник	14			0	Осторожно, випятов	K				
9 <b>B</b> s	зять ча	шку					2		2	0	Не пролит	b -				
10 <b>П</b>	остави	пь чашку	на стол	<u> </u>			3		<u> </u>	•						
11					Вернуть с	я			5			]				
12																
Ит	oro:						45		18	63			стандарт- нали	•100-0		
Личные средства		<b>R</b>	<b>①</b>	<b>(3)</b>		(3)				_		У сповные обозначения	19719€	 ()		7 <b>*</b>
защины	Зашит	ная опежна	Наутиники	Зати очити	Запитение перечалки	Загим	вная об		7 T V ^						·   V	^
Пошинен неголингиели (имя. пада) Пошинен бингаширов (и						(ния папа)	Подписи		n		Сопуляе овенно	Ф.ИО.		Пошнев	ь Дэдэ	
Перваяси				Первая смен	ca:							Разработал	Сапионов Л	.B.		
Вторая смена: Вторая смена:											<u> </u>	Технолог	Бырутдин	ов Ф.Н		
Биораясь																





# Спасибо за внимание.