

A bright yellow banner with a wavy, irregular border, outlined in blue. The banner is positioned horizontally across the lower half of the image.

профессиография

Критерии классификации профессий

По содержанию труда:

- физический,
- умственный,
- комбинационный

По средствам труда :

- ручной,
- механизированный,
- втоматизированный,
- автоматический

По условиям труда :

- комфортные,
- экстремальные,
- вредные,
- опасные

По организации труда:

- статический,
- динамический,
- монотонный,
- индивидуальный,
- коллективный

По требованиям к субъекту труда:

- способности,
- образование,
- стаж и опыт работы,
- состояние здоровья,
- мотивы трудовой деятельности

Профессиография– комплексный метод изучения и описания содержательных и структурных характеристик профессии в целях установления требований к человеку как работнику.

Профессиограмма- документ, включающий в себя комплексное описание социально-экономических, производственно-технических, санитарно-гигиенических, организационных, психологических и других особенностей конкретной профессии или её специальностей.

Профессиограмма включает в себя описание трёх групп факторов трудовой деятельности человека:

- субъективные (свойства, состояния, подготовленность работника);
- средовые (санитарно-социально-гигиенические, инженерно- психологические, технико-эстетические);
- объективные (технологические, организационные).

Структура описательной профессиограммы.

Разделы профессиограммы	
Классификационный	Психографический
- Наименование профессии (специальности); - Область специальных и базовых знаний; - Основные задачи профессиональной и должностной деятельности; - Описание действий, операций; - Инженерно-психологические и эргономические условия труда	-Описание профессионально важных качеств человека; - Описание психических явлений человека, препятствующих и ограничивающих эффективное выполнение профессионально-должностных функций. -Нормативные (экспертно определяемые) требования к названным психическим явлениям. -Психические явления (свойства, состояния, процессы), способствующие и препятствующие профессиональному развитию, карьерному росту, личностному совершенствованию.

Этапы разработки профессиограммы.

№п/п	Наименование этапа	Содержание работы
1.	Накопление информационной базы о профессии.	1.1. Анализ документов (инструкции, регламенты, технологические карты, отчёты, листки нетрудоспособности и т.д.). 1.2. Опрос работников. 1.3. Наблюдение
2.	Систематизация информационной базы о профессии.	2.1. Описание элементов выполняемых функций. 2.2. Описание эргономических, инженерно-психологических условий труда. 2.3. Составление общего перечня профессионально важных качеств (ПВК).
3.	Формирование описательной структурированной профессиограммы.	3.1. Составление уточненного перечня ПВК (на основе дополнительных опросов, наблюдения, изучения новой документации 3.2. Составление психограммы как составной части профессиограммы.

Накопление информационной базы о профессии.

Анализ документов(инструкции, регламенты, технологические карты, отчеты и т.д.). Из анализа документов следуют результаты:

- описание общей структуры и модулей профессиональной деятельности;
- установление типичных сложностей, нештатных ситуаций, связанных с профессиональной деятельностью;
- определение требований к человеку, обеспечивающих адекватное выполнение профессиональных обязанностей.

-описание типичных противопоказаний для успешного выполнения профессиональных обязанностей в условиях штатного и нештатного режимов.

Опрос работников. На основании опроса определяются и уточняются свойства профессиональной деятельности, не всегда описанные в документах, но имеющие важное значение для установления требований и особенностей психологического содержания(например, эмоциональная устойчивость и способность принимать на себя всю ответственность в аварийной ситуации).

Наблюдение. Наблюдение позволяет получить сведения о психологическом содержании профессии, а также определить авторский и профессиональный подходы к её психологическому описанию.

Вместе с тем, наблюдение как субъектное психическое явление имеет и побочные проявления в форме впечатлений, отношений, переживаний самого психолога. Под влиянием этих и других чувств могут рождаться элементы субъективного отношения к анализируемой профессии, вносимые в описательную профессиограмму.

Систематизация информационной базы о профессии.

Описание элементов трудовой деятельности. В это описание включаются основные и дополнительные действия работника, предусмотренные документами технологического регламента работы (положения, инструкции, предписания и т.п.).

Описание эргономических и инженерно-психологических условий труда. Основой описания является санитарно-гигиенический паспорт на рабочее место, аттестационная карта рабочего места, результаты измерения эргономических параметров среды обитания и рабочего места.

Составление общего перечня профессионально важных качеств ПВК.

Пример ПВК (менеджер)

№ п\п	Наименование профессионально важного качества (ПВК)
1	Организаторские способности
2	Требовательность
3	Коммуникативная компетентность
4	Наблюдательность
5	Умение убеждать
6	Умение слушать
7	Умение владеть собой
.....	
15	Социальный интеллект
16	Владение приёмами тайм- менеджмента
17	Владение приёмами стресс-менеджмента
18	Стрессоустойчивость Обязательность
23	Способность работать в команде
.....	
35	Ответственность

Формирование структурированной психограммы.

Структурированная психограмма понимается как перечень профессионально важных качеств, упорядоченный в соответствии с установленными критериями экспертной оценки.

Степень выраженности ПВК по критериям экспертной оценки

Степень необходимости ПВК определяется преимущественно на основании экспертной оценки.

Частота реализации ПВК определялся с помощью хронометража и других методов количественной оценки.

Сложность реализации ПВК определяется на основании совмещения многих методов (наблюдения, экспертной оценки, регистрации состояния ПВК, собеседования и др.) .

Наименование критерия экспертной оценки ПВК	Степени выраженности ПВК		
Степень необходимости	Безусловно необходимо	Необходимо	Желательно
Частота реализации	постоянно	периодически	Иногда
Сложность реализации	Очень сложно	Сложно	Несложно

Пример из психограммы менеджера по персоналу

Наименование ПВК	Показатели выраженности			Обучаемость, Тренируемость
	Частота реализации	Степень необходимости	Сложность реализации	
1.Специальные знания (документоведение, трудовой кодекс и др.)	5	5	4	5
2.Инициативность	2	3	4	3
3.Самостоятельность	3	4	3	3
4.Способность решать сложные ситуации	2	4	4	4
7.Сообразительность	2	4	4	1
8.Речемыслительные способности	4	5	4	4
.....				
23. Стрессоустойчивость	5	5	4	2
24.Работоспособность (как свойство работника)	5	5	2	2
.....				

Разделы профессиограммы

- **Определение профессии и краткие сведения о ее направленности и назначении.**
- **Социально-экономическое значение профессии и перспективы ее развития.**
- **Уровень технической сложности, автоматизации.**
- **Основные производственные операции.**
- **Требования к общей и специальной подготовке: роль индивидуальных качеств.**
- **Способность работать в группах и командах.**
- **Перспективы профессионального роста, стимулирование профессиональной деятельности и система оплаты труда.**
- **Режимы труда и отдыха, распределение рабочего времени.**

Разделы психограммы

- Характеристики параметров скорости, точности, координационной сложности выполняемых операций. Темп деятельности.
- Быстрота формирования и реконструкции навыков.
- Особенности хранения информации. Объем и характер материала для запоминания. Требования к памяти (долговременной, кратковременной, оперативной).
- Характеристики преимущественных способов переработки информации, принятия решения. Требования к скорости мыслительных операций, продуктивности мышления, его гибкости и критичности.
- Требования к надежности в работе.
- Характеристики типичных ошибок в работе.
- Наличие и частота ситуаций, вызывающих эмоциональную напряженность, требующих больших волевых усилий. Требования к эмоциональной устойчивости.
- Важнейшие характеристики внимания и способы его организации.
- Требования к типу нервной системы и чертам характера.
- Особенности профессионального общения и требования к коммуникативным чертам личности.



термины

- **Работа** – то , что делается за деньги, в определенный срок, с определенным качеством и оценивается руководителем.
- **Труд** – социально-экономическая активность направленная на создание материальных и духовных ценностей.
- **Деятельность** -

Труд как нервно-мышечный процесс

- В процессе труда функциональное напряжение человека предопределяется тремя видами нагрузок: мышечными, умственными и нервными.
- Мышечные нагрузки проявляются в виде динамических движений и статических напряжений, а нервные - в виде мыслительных, эмоциональных и сенсорных (на органы чувств) нагрузок.
- В зависимости от соотношения мышечных и нервных нагрузок все конкретные виды труда делятся на три группы:
- **труд с преобладанием мышечных нагрузок (физическая);**
- **труд с преобладанием нагрузок на кору головного мозга, связанных с высшими психическими функциями - мышлением, памятью, воображением (умственная);**
- **труд с преобладанием нагрузки на органы чувств и эмоциональную сферу (сенсорно-напряженная)**
- С точки зрения физиологического подхода такое разделение является условным, поскольку любой труд содержит все указанные компоненты, т.е. представляет собой единый нервно-мышечный процесс

Экономический подход к человеку:

- **«Под человеческим капиталом понимается мера воплощенной в человеке способности приносить доход. Он включает как врожденные (унаследованные) способности и таланты, физическую силу и здоровье, так и приобретенные в течение жизни знания, навыки и опыт».**
- Зайцева Т.В. Зуб А.Т. Управление персоналом – М.: 2006. С. 10.

Это то, что человек может продать на рынке труда.

Задание по профориентации

- 1. Описать организацию (форма собственности, профиль деятельности, конкуренция на местном уровне)
- 2. Заполнить штатное расписание
- 3. Выбрать профессию
- 4. Описать профессию по критериям классификации (слайд 2)
- 5. Разработать профессиограмму для профотбора.
- 6. Профессиональные заболевания