



Изменения в учете территориальными органами Федерального казначейства бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета с 01.01.2017.

Заместитель начальника
Управления интегрированных информационных систем
государственных финансов Федерального казначейства

18 ноября 2016 г.

А.В. Залялова



Нормативно-правовое регулирование на федеральном уровне



Приказ МФ РФ от
30.12.2015 №221н (в ред.
Приказа МФ 29.07.2016
№127н)

Порядок учета территориальными органами Федерального казначейства
бюджетных и денежных обязательств



Проект приказа МФ РФ

О внесении изменений в приказ
Министерства финансов Российской Федерации
от 30 ноября 2015 г. № 187н



Проект приказа МФ РФ

Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств



Приказ МФ РФ от
10.10.2008 № 8н

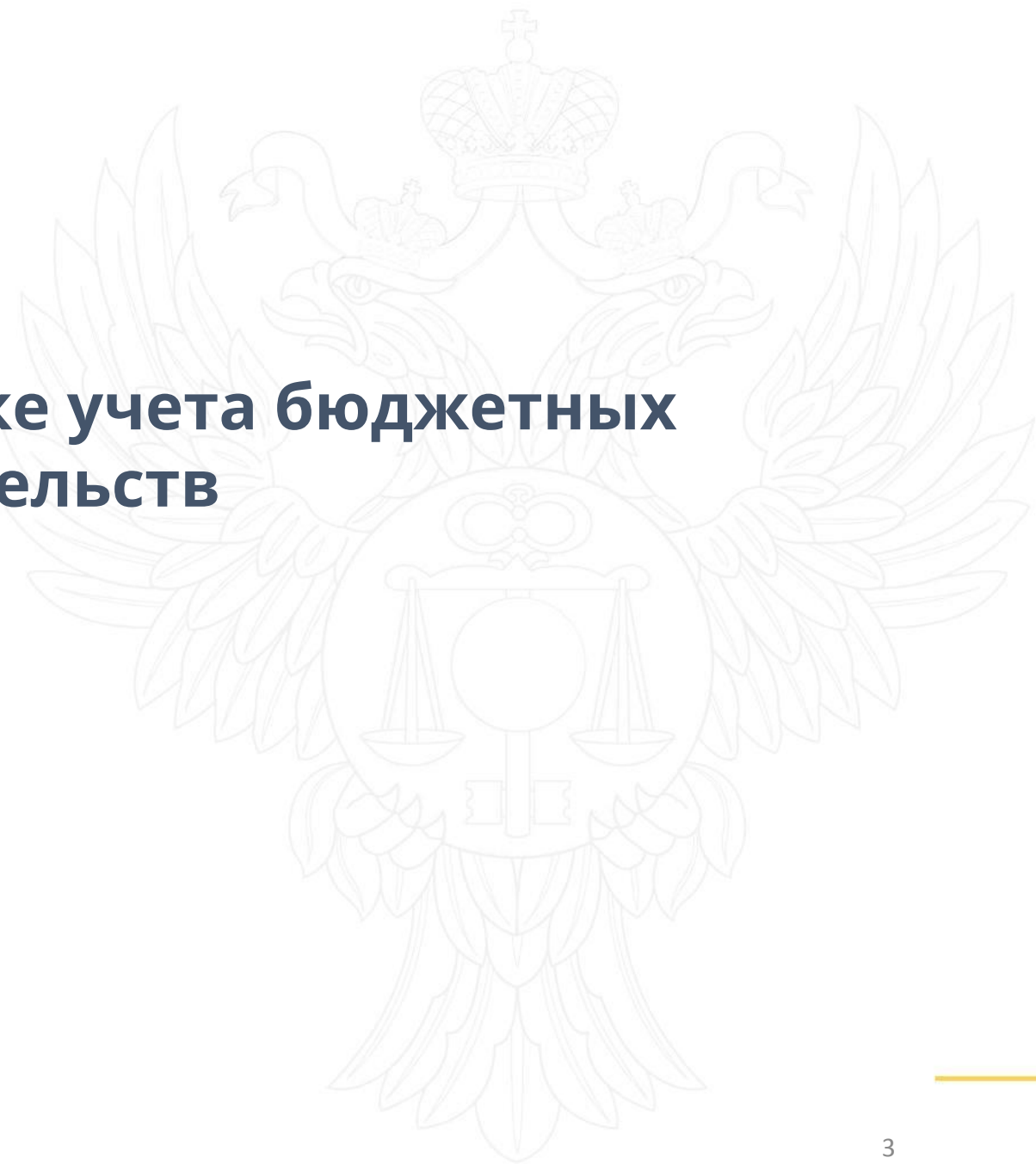
Порядок отражения в заявке на кассовый расход учетного номера
денежного обязательства



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

www.roskazna.ru

Изменения в порядке учета бюджетных обязательств





Изменения в порядке учета бюджетных обязательств с 01.01.2017 года

	до 01.01.2017	после 01.01.2017
Формирование обязательства	Сведения о БО формируются ПБС	Сведения о БО формируются ПБС и ФК в отдельных случаях
Типы документов-оснований возникновения БО	Контракт, Соглашение, нормативно-правовой акт, исполнительный документ, решение налогового органа, иное основание (далее – принятые БО)	Добавлены «Извещение об осуществлении закупки», «Приглашение принять участие в определении поставщика, подрядчика (исполнителя)» (далее- принимаемые БО)
Сроки проверки сведений о БО	3 дня	2 дня
Контроль на документы-основания возникновения БО	Требуется предоставление в составе БО документов-основания возникновения БО	Для контрактов и соглашений проверка производится на документы-основания размещенные в реестре контрактов и реестре соглашений
Проведение контроля на ЛБО	При отрицательном результате контроля БО на ЛБО, БО не ставится на учет и формируется протокол	Для принимаемых БО: при отрицательном результате контроля БО на ЛБО, БО не ставится на учет и формируется протокол; Для принятых БО: при отрицательном результате контроля БО на ЛБО, БО ставится на учет с одновременным формированием уведомления о превышении ЛБО
Формирование БО по исполнительным документам	Предоставляется ПБС-должником в произвольной письменной форме информация об источнике образования задолженности и КБК	ПБС-должник предоставляет Сведения о бюджетном обязательстве. Дополнительное предоставление информации об источнике образования задолженности и КБК не требуется.



Изменения в форме бюджетного обязательства

СВЕДЕНИЯ № _____
о бюджетном обязательстве

от " ____ " _____ 20 ____ г.

Получатель бюджетных средств

Наименование бюджета

Финансовый орган

Наименование органа Федерального казначейства

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

Форма по ОКУД

Дата

Тип бюджетного обязательства

по ОКПО

по Сводному реестру

Номер лицевого счета

по ОКТМО

по ОКПО

по КОФК

по ОКЕИ

Коды

0506101

383

Раздел 1. Реквизиты документа-основания для постановки на учет бюджетного обязательства (для внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство)

Документ-основание				Предмет по документу-основанию	Учетный номер бюджетного обязательства	Уникальный номер реестровой записи в реестре контрактов/реестре соглашений	Сумма в валюте обязательства	Код в валюте по ОКВ	Сумма в валюте Российской Федерации	Авансовый платеж		Уведомление о поступлении исполнительного документа/решения налогового органа		Основание для не включения договора (государственного контракта) в реестр контрактов
вид	наименование	номер	дата							процент от общей суммы авансового платежа	сумма авансового платежа	номер	дата	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Раздел 2. Реквизиты контрагента/взыскателя по исполнительному документу/решению налогового органа

Наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица	ИНН	КПП	Код по Сводному реестру	Номер лицевого счета	Номер банковского счета	Наименование банка	БИК банка	Корреспондентский счет банка
1	2	3	4	5	6	7	8	9



Изменения в форме бюджетного обязательства

Раздел 3. Расшифровка обязательства

Объект ФАИП		Наименование вида средств	Код строк и	Код по БК	Признак безусловности обязательства	Сумма исполненного обязательства прошлых лет	Сумма неисполненного обязательства прошлых лет	Сумма на 20 ____ текущий финансовый год в валюте обязательства с помесичной разбивкой					
наименование	код							январь	февраль	март	апрель	май	июнь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по коду объекта ФАИП		x		x	x	x	x						
Итого по коду объекта ФАИП		x		x	x	x	x						

Код строк и	Сумма на 20 ____ текущий финансовый год в валюте обязательства с помесичной разбивкой							Сумма в валюте обязательства				Дата выплаты по исполни- тельному документу	Аналити- ческий код	Примечание
	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	итого на год	первый год планового периода	второй год планового периода	третий год после текущего финансового года	последующие годы			
4	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

Руководитель _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.



Формирование и ведение перечня бюджетных обязательств на федеральном уровне в 2017 году в открытой части

Управление расходами (оператор МФ)



Сведения о соглашениях



Реестр соглашений



Сведения о БО,
поставленные на учет
по соглашению



Сведения о БО на
основании ИД и РНО,
АвтоБО



Управление закупками



Сведения о
контрактах



Реестр
контрактов



Сведения о БО,
поставленные на
учет по ГК



Перечень
бюджетных
обязательств

АСФК



Сведения о лимитах
бюджетных
обязательств



Направление ГРБС
уведомления о превышении
ЛБО,
извещения о постановке на
учет БО



Правила постановки на учет бюджетных обязательств по закупкам товаров, работ, услуг

№ п/п	Документ-основания возникновения БО	Правила постановки на учет	Срок предоставления Сведений о БО
1	Извещение об осуществлении закупки	Формируется получателем бюджетных средств в компоненте ведения бюджетных обязательств подсистемы управление закупками ЭБ (далее - ПУР ЭБ);	Не позднее 3 рабочих дней до дня направления на размещение в ЕИС
2	Приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)	Предоставляется получателем бюджетных средств	Одновременно со сведениями о приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)
3	Государственный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения федеральных нужд, сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов или реестр контрактов, содержащий сведения, составляющие государственную тайну (далее - соответственно государственный контракт, реестр контрактов)	Формируется получателем бюджетных средств: • в компоненте ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками подсистемы управление закупками (далее - ПУЗ ЭБ); • в компоненте ведения бюджетных обязательств ПУР ЭБ (в случае, если государственный контракт включен в закрытый реестр контрактов)	Не позднее трех рабочих дней со дня заключения контракта

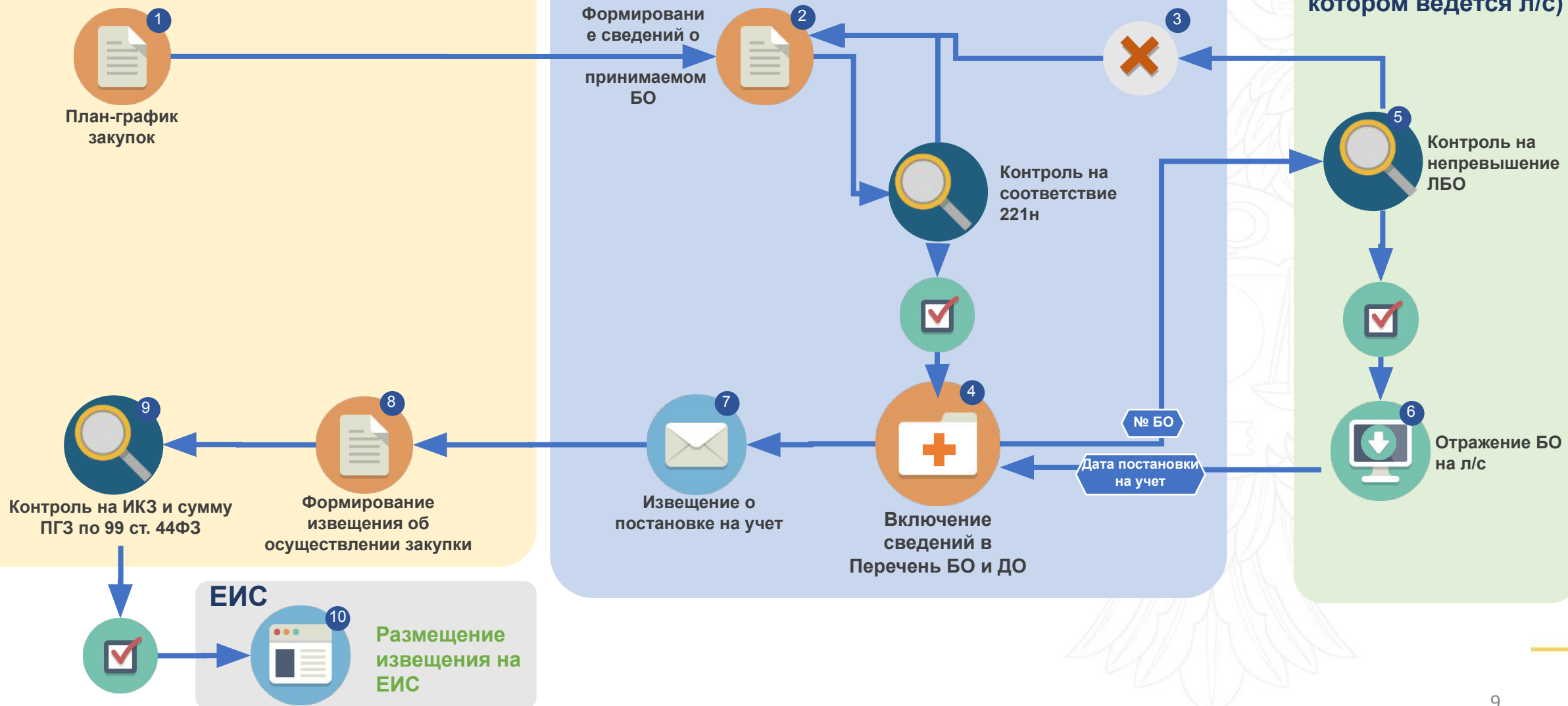


Постановка на учет принимаемых бюджетных обязательств по закупкам, не содержащим сведения, составляющие государственную тайну.

УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ: ЛК ПБС

УПРАВЛЕНИЕ РАСХОДАМИ: ЛК ФК

АСФК (контур, в котором ведется л/с)





Заполнение формы БО по извещениям об
осуществлении закупки

от " ____ " _____ 20 ____ г.

Получатель бюджетных средств

Наименование бюджета

Финансовый орган

Наименование органа Федерального казначейства

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

Дата
Тип бюджетного обязательства
по ОКПО
по Св одному реестру
Номер лицевого счета
по ОКТМО
по ОКПО
по КОФК
по ОКЕИ

383

Раздел 1. Реквизиты документа-основания для постановки на учет бюджетного обязательства (для внесения изменений в поставленные на учет бюджетное обязательство)

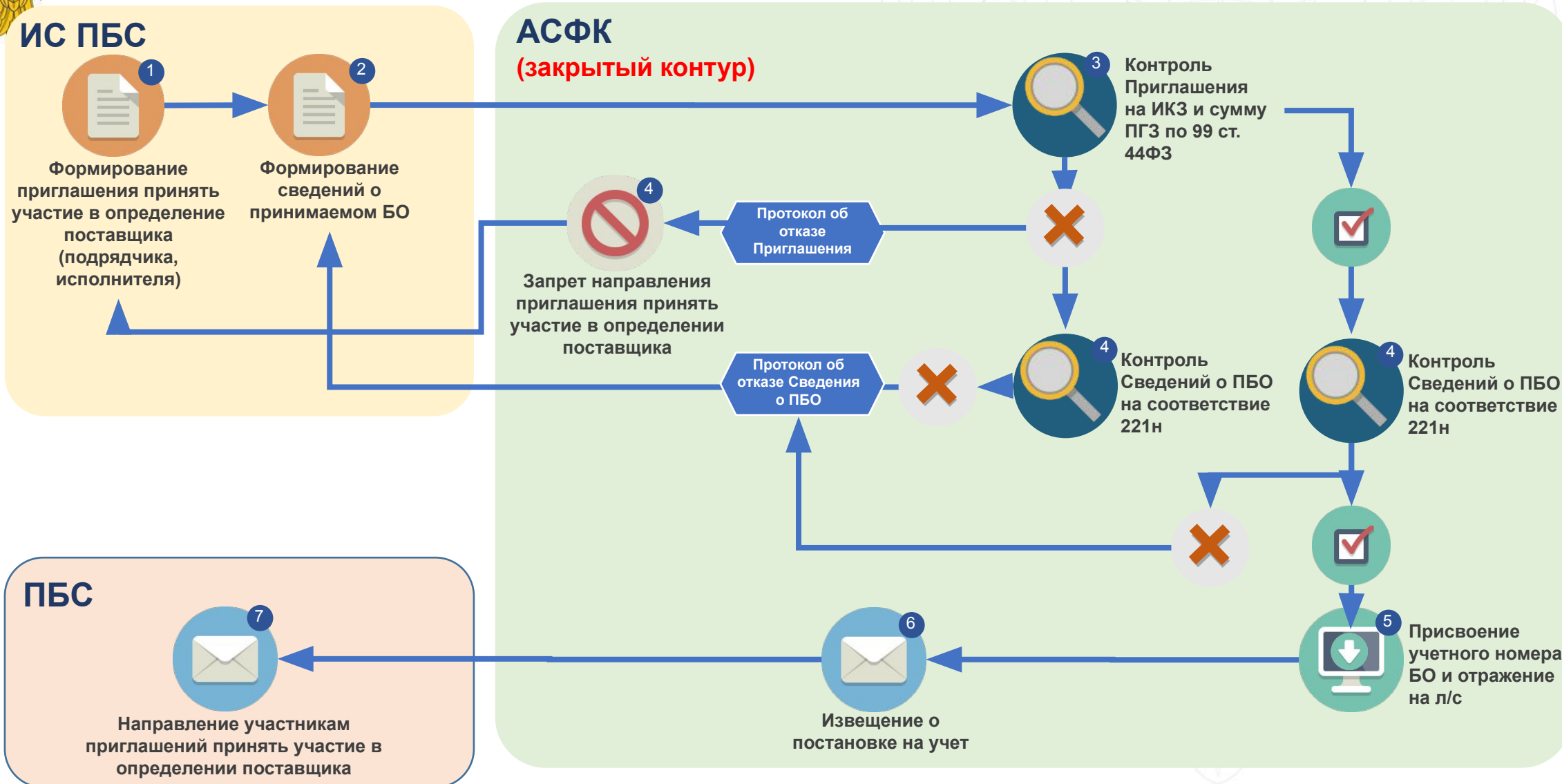
Документ-основание				Предмет по документу-основанию	Учетный номер бюджетного обязательства	Уникальный номер реестровой записи в реестре контрактов/реестре соглашений	Сумма в валюте обязательства	Код валюты по ОКВ	Сумма в валюте Российской Федерации	Авансовый платеж		Уведомление о поступлении исполнительного документа/решения налогового органа		Основание для неэкспонирования договора (государственного контракта) в реестр контрактов
вид	наименование	номер	дата							процент от общей суммы авансового платежа	сумма авансового платежа	номер	дата	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Раздел 2. Реквизиты контрагента/взыскателя по исполнительному документу/решению налогового органа

Наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица	ИНН	КПП	Код по Сводному реестру	Номер лицевого счета	Номер банковского счета	Наименование банка	БИК банка	Корреспондентский счет банка
1	2	3	4	5	6	7	8	9



Постановка на учет принимаемых бюджетных обязательств по закупкам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну.





Заполнение формы БО по приглашениям принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)

от " ____ " _____ 20 ____ г.

Получатель бюджетных средств

Наименование бюджета

Финансовый орган

Наименование органа Федерального казначейства

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

Дата	
Тип бюджетного обязательства	
по ОКПО	
по Св одному реестру	
Номер лицевого счета	
по ОКТМО	
по ОКПО	
по КОФК	
по ОКЕИ	383

Раздел 1. Реквизиты документа-основания для постановки на учет бюджетного обязательства (для внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство)

Документ-основание				Предмет по документу-основанию	Учетный номер бюджетного обязательства	Уникальный номер реестровой записи в реестре контрактов/реестре соглашений	Сумма в валюте обязательства	Код валюты по ОКВ	Сумма в валюте Российской Федерации	Авансовый платеж		Уведомление о поступлении исполнительного документа/решения налогового органа		Основание для неэкспонирования договора (государственного контракта) в реестр контрактов
вид	наименование	номер	дата							процент от общей суммы авансового платежа	сумма авансового платежа	номер	дата	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Раздел 2. Реквизиты контрагента/взыскателя по исполнительному документу/решению налогового органа

Наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица	ИНН	КПП	Код по Сводному реестру	Номер лицевого счета	Номер банковского счета	Наименование банка	БИК банка	Корреспондентский счет банка
1	2	3	4	5	6	7	8	9



Постановка на учет бюджетных обязательств по государственным контрактам





Методика контроля сведений о контракте, включаемых в Реестр контрактов

1 Контроль сведений о Контрактах в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона №44-ФЗ,

ИКЗ в Сведениях



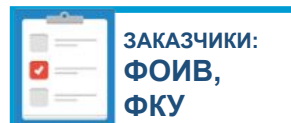
ИКЗ в Контракте

Сумма в
Сведениях



Сумма в Контракте

+ Дополнительный контроль Контрактов, в соответствии с приказом Минфина России от 30.12.2015 № 221н



Информация,
включенная в
Сведения о БО



Условия ГК

2 Соответствие информации, включенной в Реестр контрактов, условиям контракта (изменениям, внесенным в Контракт), в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 г. № 1084

- наименование объекта закупки;
- Срок исполнения контракта;
- Наименование юридического лица;
- Фамилия, имя, отчество физического лица;
- ИНН (подрядчика, исполнителя)



Правила постановки на учет бюджетных обязательств по соглашениям

№ п/п	Документ-основания возникновения БО	Правила постановки на учет	Срок предоставления Сведений о БО
5, 7, 8	Соглашение (договор) о предоставлении субсидии	Формируется получателем бюджетных средств: • в компонентах формирования соглашений о предоставлении субсидий, оператором которых является Минфин России, ПУР ЭБ; • в компоненте ведения бюджетных обязательств ПУР ЭБ до момента проведения тестирования интеграции по соответствующим видам соглашений;	Не позднее трех рабочих дней со дня заключения соглашения (договора)
6, 9	Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации или юридическому лицу	Формируется получателем бюджетных средств: • в компоненте формирования соглашений о предоставлении субсидий, оператором которых является Минфин России, ПУР ЭБ; • в компоненте ведения бюджетных обязательств ПУР ЭБ до момента проведения тестирования интеграции по соответствующим видам соглашений;	Не позднее трех рабочих дней со дня доведения ЛБО



УПРАВЛЕНИЕ РАСХОДАМИ: ГРБС

Оператор Минфин

1. Заключение соглашения в электронном виде
2. Заключение соглашения на бумажном носителе
5. Автоматическое изменение статуса соглашения на «Действующее»

УПРАВЛЕНИЕ РАСХОДАМИ: ФК

Оператор ФК

2. Автоматическое формирование сведений о соглашении и БО

3. Контроль ФК в соответствии с Приказами МФ 221н и 224н, а также визуальный контроль ППРФ 999 для соглашений по межбюджетным трансфертам

4. Включение сведений в реестр соглашений

4. Включение сведений в Перечень БО и ДО

Протокол

№ БО
№ реестровой записи РС

Дата постановки на учет

АСФК (контур, в котором ведется л/с)

5. Контроль на не превышение ЛБО

6. Уведомление о превышении ЛБО

6. Отражение БО на л/с

ЕПБС

Публикация
реестра
соглашений



Правила постановки на учет бюджетных обязательств по иным документам-основаниям

№ п/п	Документ-основания возникновения БО	Правила постановки на учет	Срок предоставления Сведений о БО
4	Государственный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестры контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, международный договор (соглашение) (далее - договор), за исключением договоров, указанных в 13 пункте настоящего перечня	Формируется получателем бюджетных средств в компоненте ведения бюджетных обязательств ПУР ЭБ	Не позднее трех рабочих дней со дня заключения контракта (договора)
10	Приказ об утверждении Штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда	Формируется получателем бюджетных средств в компоненте ведения бюджетных обязательств ПУР ЭБ	Не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа о штатном расписании
11	Исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ) (далее - исполнительный документ)	Формируется получателем бюджетных средств в компоненте ведения бюджетных обязательств ПУР ЭБ	В срок предоставления информации об источнике задолженности и КБК
12	Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (далее - решение налогового органа)	Формируется получателем бюджетных средств в компоненте ведения бюджетных обязательств ПУР ЭБ	В срок предоставления информации об источнике задолженности и КБК



Постановка на учет бюджетных обязательств по иным документам-основаниям, установленным Приказом МФ 127н.





ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

www.roskazna.ru

Правила постановки на учет бюджетных обязательств по иным документам-основаниям

№ п/п	Документ-основания возникновения БО	Правила постановки на учет	Срок предоставления Сведений о БО
13	Документ, не определенный пунктами 3-12 настоящего перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств федерального бюджета	Формируется сотрудником ТОФК в АСФК	Одновременно со сведениями о ДО



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

www.roskazna.ru

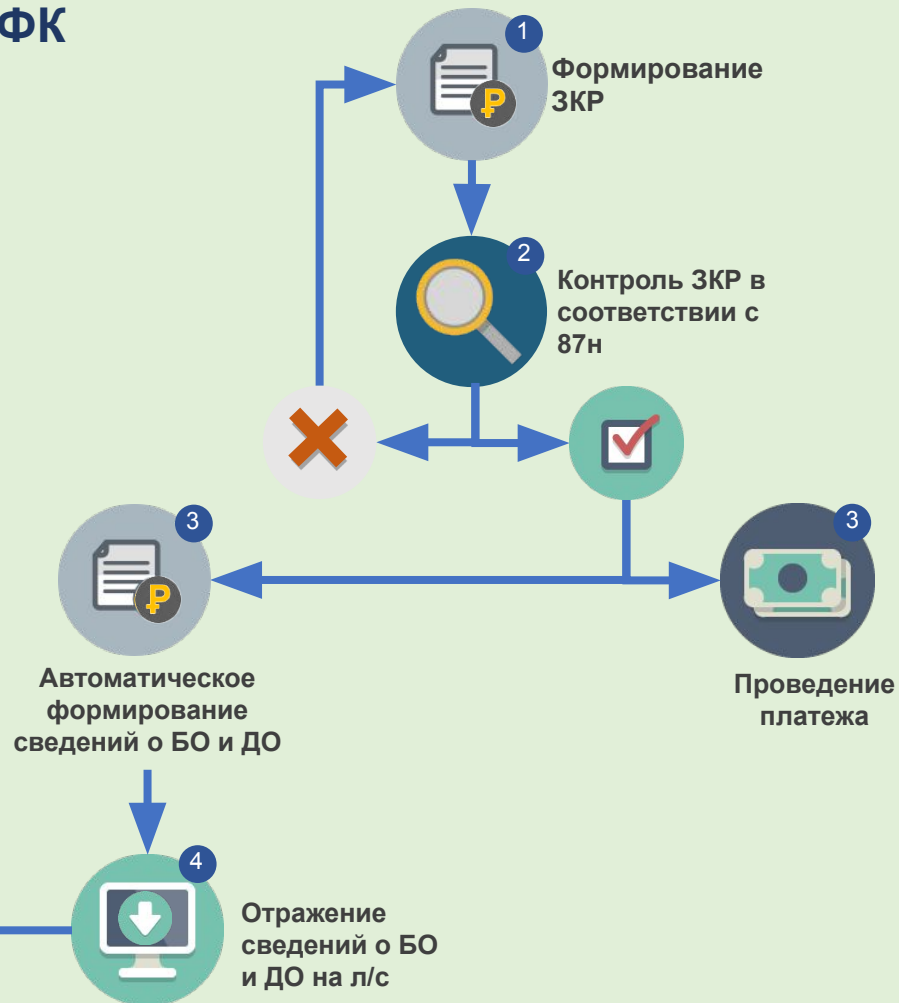
Постановка на учет бюджетных обязательств согласно п. 13 гр. 2 Перечня, установленного Приказом МФ 127н, если денежное обязательство формируется органом Федерального казначейства.

УПРАВЛЕНИЕ РАСХОДАМИ: ЛК ФК



5
Включение
сведений в
Перечень
БО и ДО

АСФК

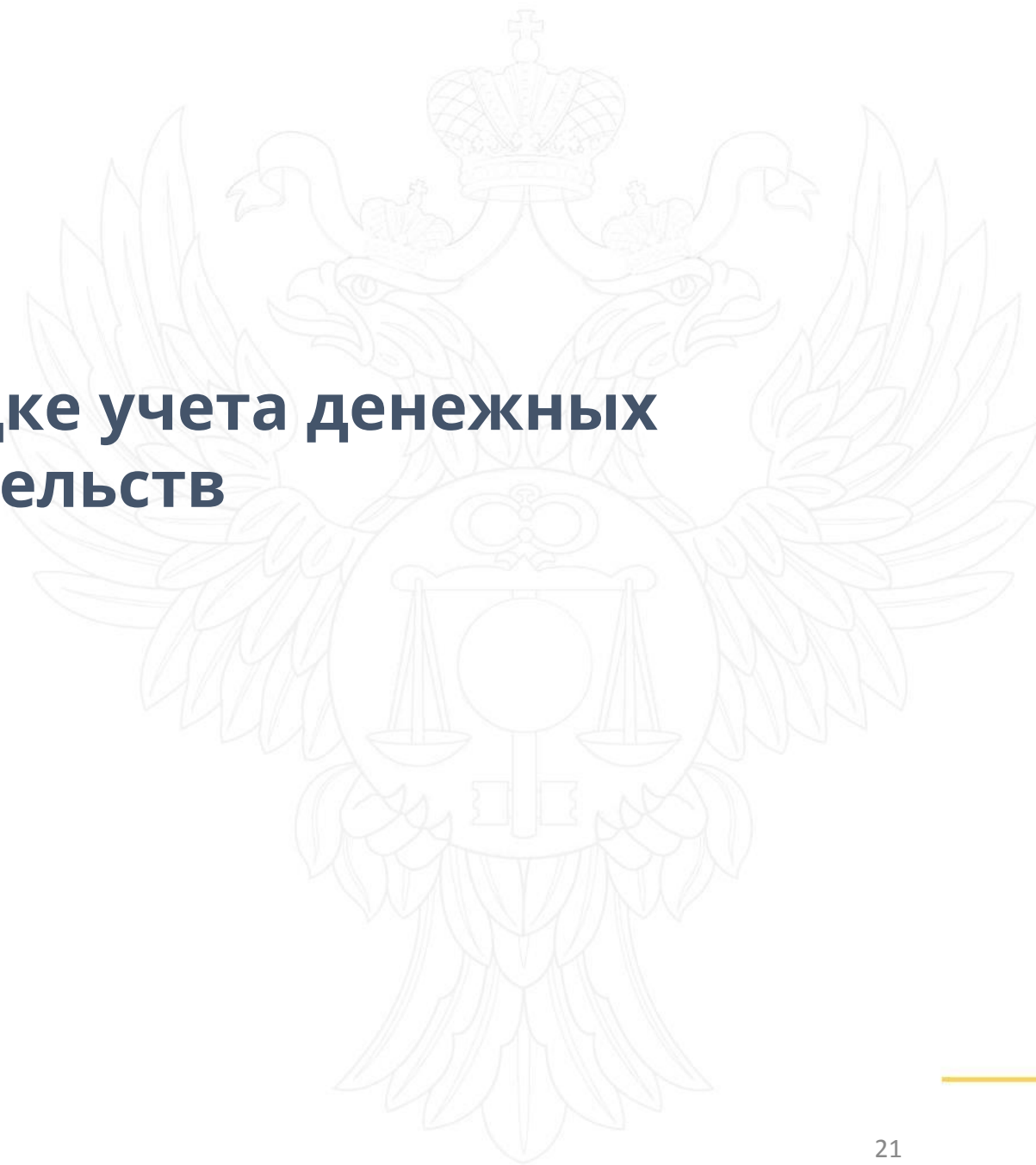




ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

www.roskazna.ru

Изменения в порядке учета денежных обязательств





Изменения в порядке учета денежных обязательств с 01.01.2017 года

	до 01.01.2017	после 01.01.2017
Формирование Сведений о денежных обязательствах	Сведения о ДО учитываются в бухгалтерском учете ПБС и не предоставляются в ФК	Сведения о денежном обязательстве формируются ПБС и предоставляются в ФК (в отдельных случаях формируются ФК)
Контроль сведений о ДО	3 дня	1 день

- Формирование сведений о ДО
 - ПБС
 - В случае исполнения ДО неоднократно (в том числе с учетом ранее произведенных авансовых платежей)
 - В случае подтверждения поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по ранее произведенным авансовым платежам в соответствии с условиями ГК (договора)
 - В случае исполнения ДО в период, превышающий срок, установленный для оплаты ДО в соответствии с требованиями 87н
 - ФК
 - в случае исполнения ДО одним платежным документом, сумма которого равна сумме ДО, подлежащего постановке на учет, на основании информации, содержащейся в представленных получателем средств федерального бюджета в орган ФК платежных документах для оплаты соответствующих ДО, не позднее следующего рабочего дня со дня предоставления указанных платежных документов при положительном результате их проверки по 87н.



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

www.roskazna.ru

Изменения в форме денежного обязательства

Сведения о денежном обязательстве № _____

Форма по ОКУД

от " ____ " _____ 20 ____ г.

Дата

Получатель бюджетных средств

Код по Сводному реестру

Номер лицевого счета

Главный распорядитель бюджетных средств

Глава по БК

Наименование бюджета

по ОКТМО

Финансовый орган

по ОКПО

Территориальный орган

по КОФК

Федерального казначейства

Учетный номер бюджетного обязательства

Учетный номер денежного обязательства

Признак авансового платежа

Периодичность: ежедневная

Единица измерения: руб.

денежные единицы в иностранной валюте

по ОКЕИ

по ОКВ

Коды

0506102

383

- Реквизиты документа-основания для постановки на учет бюджетного обязательства

- Реквизиты контрагента/взыскателя по исполнительному документу/решению налогового органа

1. Реквизиты документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства

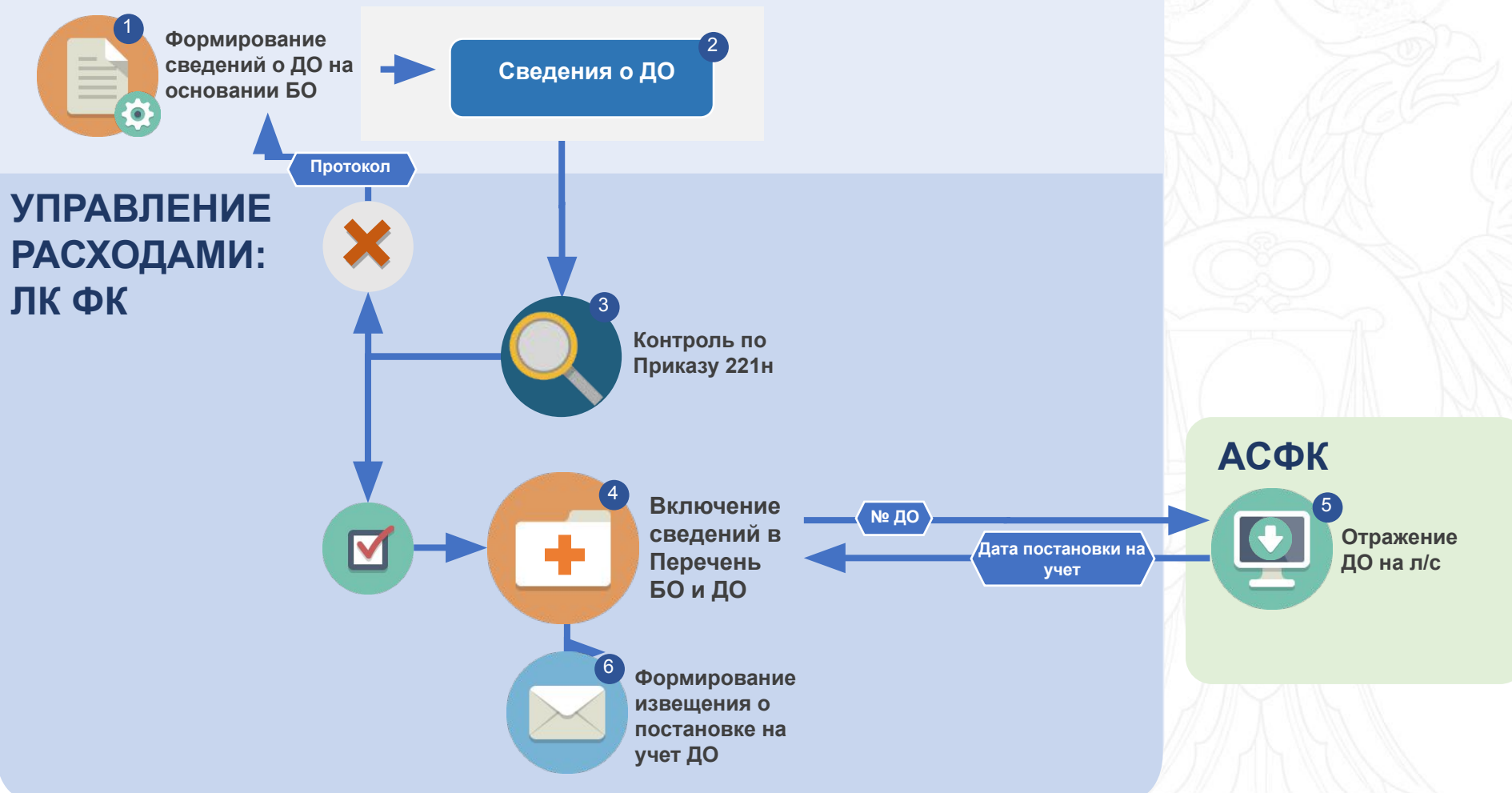
Вид	Номер	Дата	Сумма	Предмет
1	2	3	4	5

2. Расшифровка документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства

Код объекта по ФАИП	Наименование вида средств	Код по БК	Аналитический код	Сумма в валюте выплаты	Код валюты	Сумма в рублевом эквиваленте	
						всего	в том числе перечислено сумм аванса
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:							



УПРАВЛЕНИЕ РАСХОДАМИ: ЛК ПБС



* 3 - Исполнения ДО неоднократно (в том числе с учетом ранее произведенных авансовых платежей)

4 - Подтверждение поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по ранее произведенным авансовым платежам в соответствии с условиями ГК (договора)

5 - Исполнения ДО в период, превышающий срок, установленный для оплаты ДО в соответствии с требованиями Порядка санкционирования оплаты ДО ПБС, утвержденного приказом МФ РФ от 01.09.2008г. № 87н.

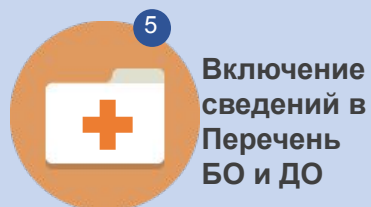


ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

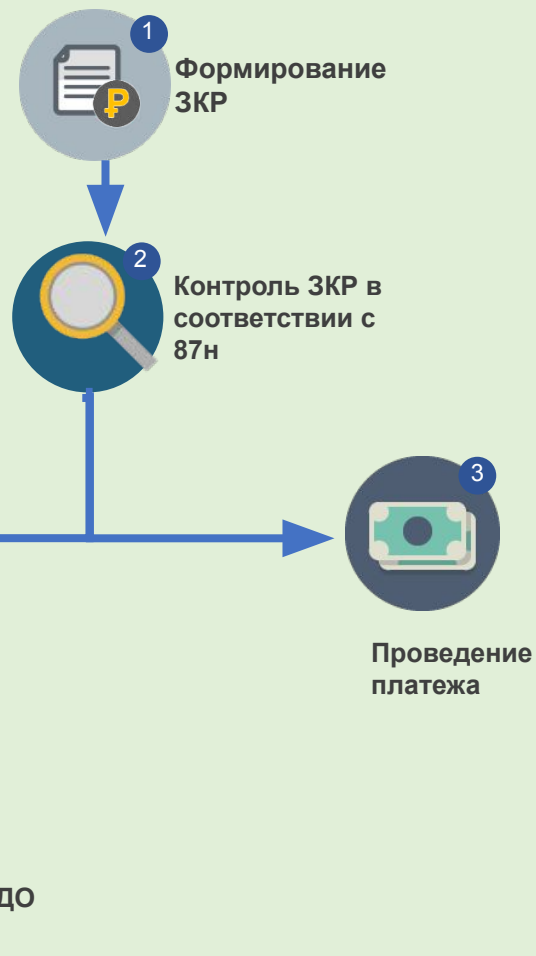
www.roskazna.ru

Постановка на учет денежных обязательств, в случаях установленных Приказом МФ 127н пункта 25 абзаца 6*

УПРАВЛЕНИЕ РАСХОДАМИ: ЛК ФК



АСФК



* 6 – органом Федерального казначейства – в случае исполнения ДО одним платежным документом, сумма которого равна сумме ДО, подлежащего постановке на учет, на основании информации, содержащейся в представленных получателем средств федерального бюджета в орган ФК платежных документах для оплаты соответствующих ДО, не позднее следующего рабочего дня со дня предоставления указанных платежных документов при положительном результате их проверки, установленной требованиями Порядка 87н.



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

www.roskazna.ru

Изменения в порядке санкционирования денежных обязательств





Изменения в порядке санкционирования денежных обязательств

•Изменение правил формирования Заявки на кассовый расход:

- в заявке на кассовый расход кроме учетного номера бюджетного обязательства, указывается учетный номер денежного обязательства;
- документы-основания, подтверждающие возникновение денежного обязательства, не прикладываются к Заявке на кассовый расход, если денежное обязательство ранее было поставлено на учет

•Добавлены новые контроли при проверке Заявки на кассовый расход:

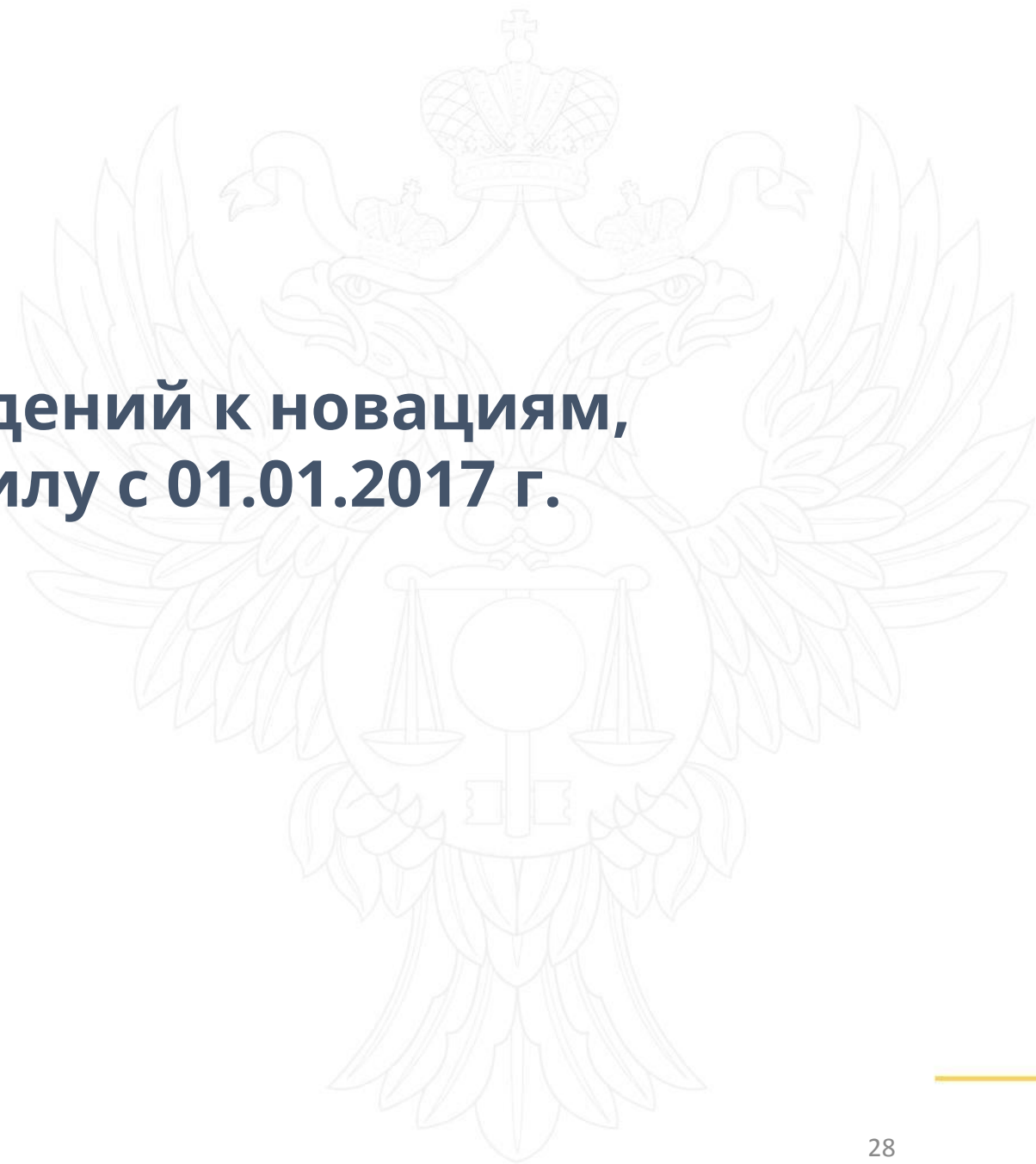
- контроль соответствия суммы Заявки сумме соответствующего бюджетного (денежного) обязательства, подлежащего постановке на учет, если в Заявке не указан номер бюджетного (денежного) обязательства;
- контроль на отсутствие поставленных на учет денежных обязательств по соответствующему бюджетному обязательству с признаком авансовых платежей, если в Заявке не указан номер денежного обязательства;
- проверка соответствия информации, указанной в Заявке, реквизитам и показателям денежного обязательства, если в Заявке указан номер денежного обязательства;
- *контроль на наличие кода мероприятия по информатизации.*



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

www.roskazna.ru

Подготовка учреждений к новациям, вступающим в силу с 01.01.2017 г.





ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

www.roskazna.ru

График подключения получателей средств федерального бюджета к компоненту подсистемы управления расходами, обеспечивающему учет бюджетных обязательств

с 24 октября 2016 года			с 31 октября 2016 года			с 14 ноября 2016 года			с 5 декабря 2016 года по 19 декабря 2016 года		
№	Глава	Количество организаций, планируемых к подключению к ПУР	Наименование	№	Глава	Количество организаций, планируемых к подключению к ПУР	Наименование	№	Глава	Количество организаций, планируемых к подключению к ПУР	Наименование
1	100	06	Федеральное казначейство	1	002	3	Министерство энергетики Российской Федерации	1	007	6	Федеральное агентство научных организаций
2	020	20	Министерство промышленности и торговли Российской Федерации	2	001	1	Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации	2	048	23	Федеральная служба по надзору в сфере предпринимательства
3	084	11	Министерство культуры Российской Федерации	3	082	16	Федеральное агентство водных ресурсов	3	040	17	Федеральное агентство по надзору в сфере предпринимательства
4	014	1	Министерство образования и науки Российской Федерации	4	083	11	Федеральное агентство лесного хозяйства	4	071	1	Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
5	108	34	Федеральное дорожное агентство	5	096	13	Министерство здравоохранения Российской Федерации	5	076	22	Федеральное агентство по рыболовству
		182		6	060	83	Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения	6	081	38	Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору
				7	139	1	Министерство экономического развития Российской Федерации	7	082	2	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
				8	106	93	Федеральная служба по надзору в сфере транспорта	8	084	1	Федеральное агентство связи
				9	107	35	Федеральное агентство воздушного транспорта	9	092	102	Министерство финансов Российской Федерации
				10	125	1	Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям	10	096	72	Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций
				11	140	06	Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации	11	109	9	Федеральное агентство железнодорожного транспорта
				12	150	83	Федеральная служба по труду занятости	12	110	5	Федеральное агентство по дорожному и речному транспорту
				13	155	17	Федеральное архивное агентство	13	172	8	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии
				14	157	35	Федеральная служба государственной статистики	14	177	1339	Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
				15	161	83	Федеральная антимонопольная служба	15	182	1017	Федеральная служба по техническому и экспортному контролю
				16	163	8	Федеральная служба по интеллектуальной собственности	16	103	2	Управление делами Президента Российской Федерации
				17	167	83	Федеральное агентство по управлению государственным имуществом	17	318	83	Министерство юстиции Российской Федерации
				18	168	1	Федеральная служба по интеллектуальной собственности	18	677	1	Российская федерация авиации и космонавтики
				19	169	9	Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	19	725	1	Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом"
				20	171	146	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии	20	727	2437	Федеральная служба судебных приставов
				21	187	440	Министерство обороны Российской Федерации	21	089	82	Государственная филармония Российской Федерации
				22	259	2	Федеральное космическое агентство	22	438	295	Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации
				23	310	38	Министерство иностранных дел Российской Федерации	23	141	114	Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
				24	333	2	Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации	24	153	140	Федеральная таможенная служба
				25	350	2	Министерство Российской Федерации по развитию Дальнего Востока	25	371	83	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
				26	370	1	Министерство Российской Федерации по делам Северного Кавказа	26	388	40	Федеральное бюджетное учреждение
				27	384	1	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации"	27	724	11	Федеральная служба по финансовому мониторингу
				28	386	1	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова"	28	417	99	Следственный комитет Российской Федерации
				29	409	1	Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры "Государственный академический Большой театр России"				
				30	413	109	Генеральный прокурор Российской Федерации				
				31	408	31	Федеральная служба по экспортному контролю				
				32	589	1	Федеральное государственное бюджетное учреждение "Российский гуманитарный научный фонд"				
				33	777	1	Министерство спорта Российской Федерации				
						1500					
										6140	

Дата старта работ согласовывается с ТОФК



ГРБС (ПБС)

1



Определение ответственных лиц за выполнение функций в ЭБ и ответственных за подключение пользователей



Получение (при отсутствии) для каждого пользователя квалифицированных сертификатов ЭП для пользователей в аккредитованном УЦ

2



Оформление документа о назначении ответственного за подключение пользователей (приказ или доверенность)



Оформление:

- заявок на подключение (ФИО, СНИЛС, полномочия)
- сертификат ЭП пользователя,
- согласие на обработку персональных данных



Запрос на выдачу специальных программных средств (СКЗИ)

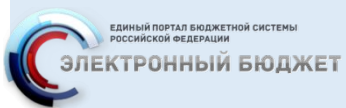
5



Обеспечение соответствия АРМ пользователей требованиям согласно письму Минфина России



Установка и настройка специальных программных средств согласно инструкции ФК



Вход в «Личный кабинет» ЭБ с использованием сертификата ЭП

УФК

3



Проверка заявки на подключение



Проверка организации на ЕГРЮЛ



Регистрация учетной записи пользователя



Привязка сертификата ЭП к учетной записи пользователя



Назначение пользователю полномочий

4



Предоставление специальных программных средств (СКЗИ)



Заявка ГРБС на подключение к системе «Электронный бюджет» для учета бюджетных обязательств

Приложение № 3
к письму Федерального
казначействаФорма заявки на подключение к компоненту
системы «Электронный бюджет»
по ведению бюджетных обязательств(указывается наименование органа Федерального
казначейства)ЗАЯВКА
на подключение к компоненту системы «Электронный бюджет»
по ведению бюджетных обязательств

от «__» _____ 20__ г.

Наименование организации _____

Юридический адрес _____
Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

ОГРН _____
ИНН _____
КПП _____Прошу осуществить подключение организации и/или регистрацию
(наименование) данных об указанных пользователях к компоненту системы
«Электронный бюджет» по ведению бюджетных обязательств в соответствии
с настоящей заявкой (Приложение ____ шт):

Номер приложения к Заявке на подключение	ФИО пользователя

Руководитель организации
/Уполномоченное лицо
организации _____

(подпись) (подпись) (ФИО полностью)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Приложение № ____
к Заявке на подключение к
компоненту системы «Электронный
бюджет» по ведению бюджетных
обязательств

ФИО пользователя	
СНИЛС	
Должность	
Подразделение	
Информация о сертификате	«указывается наименование файла сертификата пользователя, предоставляемого совместно с заявкой на подключение»

Полномочие			
Ввод данных	Согласование данных	Утверждение	Просмотр
Добавить/ Исключить	Добавить/ Исключить	Добавить/ Исключить	Добавить/ Исключить

☐ Прекращение доступа пользователя к системе
Заполняется в случае необходимости прекратить доступ пользователя к системеСотрудник организации
(пользователь) _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель организации
/Уполномоченное лицо
организации _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

В заявке указываются полномочия сотрудников
по работе в системе «Электронный бюджет», в
том числе:

ввод данных – предоставляется сотруднику,
осуществляющему создание формуляра
сведений о бюджетном обязательстве

согласование – предоставляется сотруднику,
который осуществляет согласование
формуляра сведений о бюджетном
обязательстве

утверждение – предоставляется сотруднику,
который осуществляет утверждение
(подписание) формуляра сведений о бюджетном
обязательстве

просмотр – предоставляется сотруднику для
просмотра документов, созданных другими
сотрудниками, без возможности редактирования



ОБЯЗАТЕЛЬНО НАЗНАЧЕНИЕ РОЛЕЙ:
ВВОД ДАННЫХ,
СОГЛАСОВАНИЕ/УТВЕРЖДЕНИЕ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

www.roskazna.ru

Официальный
сайт Минфина
России

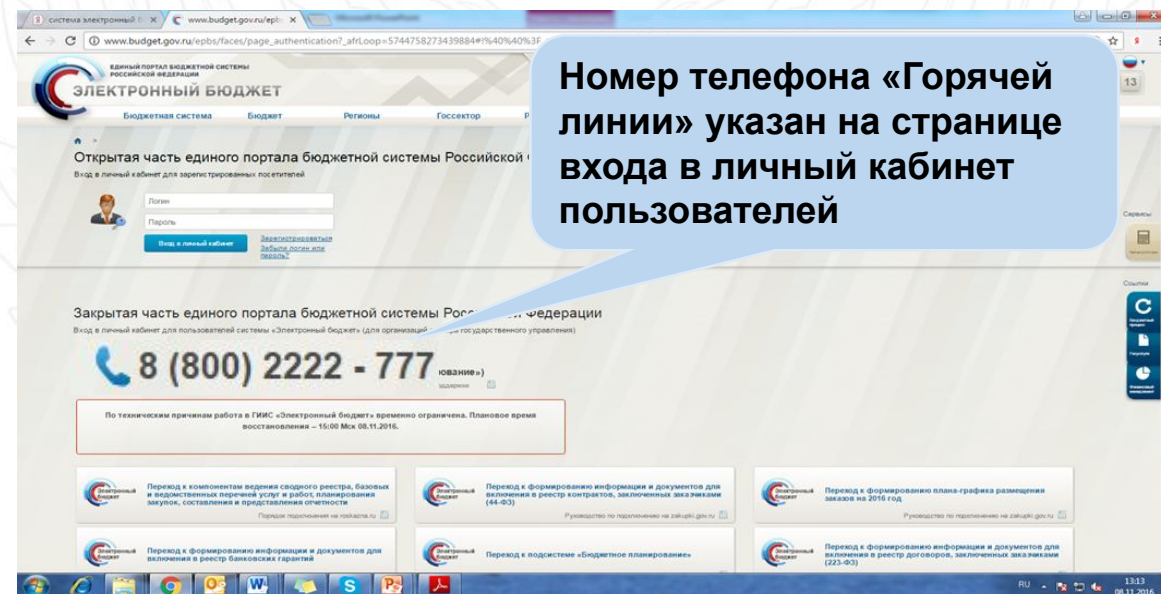
ЭЛЕКТРОННЫЙ
БЮДЖЕТ

Поддержка пользователей по подключению к системе «Электронный бюджет»

2

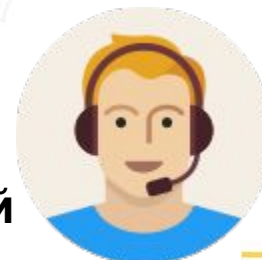
Телефон «Горячей линии»
системы «Электронный бюджет»

Номер телефона «Горячей
линии» указан на странице
входа в личный кабинет
пользователей

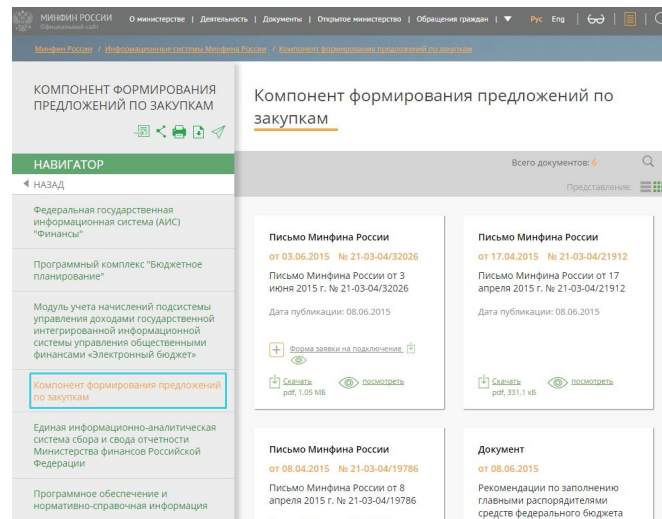


3

Обращение в УФК, в том
числе для внесения
информации в систему
поддержки пользователей



1



Официальный
сайт Федерального
казначейства

ЭЛЕКТРОННЫЙ БЮДЖЕТ >
ПОДКЛЮЧЕНИЕ К СИСТЕМЕ





ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

www.roskazna.ru

Спасибо за внимание

Заместитель начальника
Управления интегрированных информационных систем
государственных финансов Федерального казначейства

18 ноября 2016 г.

Залялова Анна Владимировна