


Сабақтың тақырыбы/Тема:
**Создание и
редактирование
таблиц в
текстовом
редакторе
MS Word**



**"Ум заключается не
только в знании, но и в
умении прилагать знание
на деле»**

Аристотель

The background of the slide features a collection of numerous blue, faceted, cube-like objects scattered across a light blue gradient. These objects resemble cut gemstones or high-quality ice cubes, with sharp edges and multiple flat surfaces that catch the light, creating bright highlights and deep shadows. The overall aesthetic is clean, modern, and professional.

Техника безопасности в кабинете информатики

**Какие программы
существуют для
создания текстовых
документов?**

**Какие наиболее
известные текстовые
редакторы вы знаете?**

Как можно создать текстовый документ MS Word

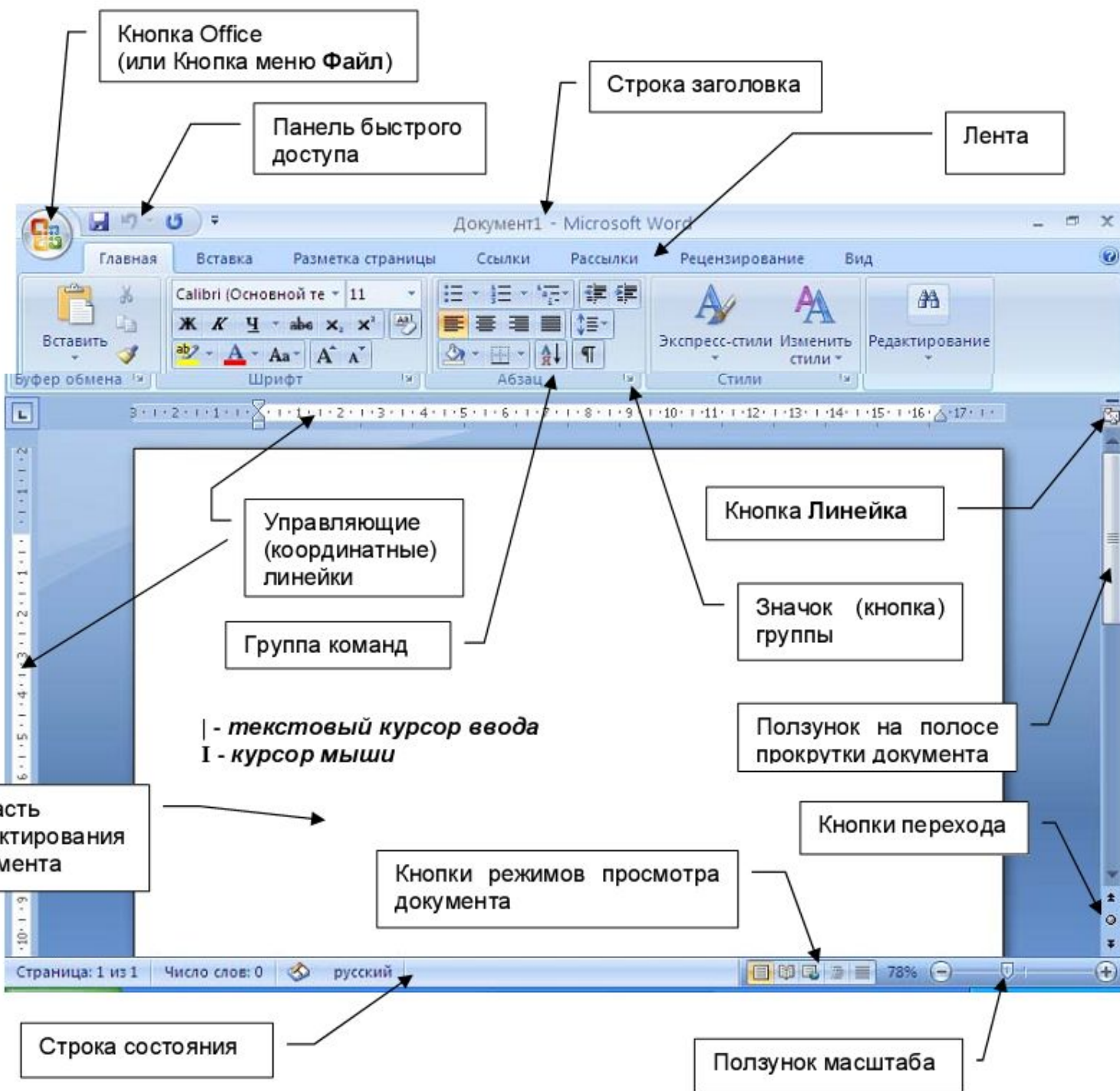
- 1 способ** – через значок на рабочем столе
- 2 способ** – через панель быстрого запуска
- 3 способ** – через кнопку «Пуск»

**Какие возможности
предоставляет
текстовый редактор
MS Word?**

**Перечислить
операции, которые
можно осуществлять
при работе с текстом**

Дать определение «ОКНО»

**Назовите элементы
окна MS Word**



В выданном вам тексте найти информацию о тех звездах, которые удалены от земли больше чем на 300 световых лет, а также ярче солнца более чем в 7000 раз

Расстояние до Бетельгейзе - 650 световых лет. Ригель ярче солнца в 55000 раз. Акрус ярче Солнца в 2200 раз. Бетельгейзе ярче солнца в 22000 раз. Расстояние до Акруса - 260 световых лет. Денеб ярче Солнца в 725000 раз. Расстояние до Полярной звезды - 780 световых лет. Расстояние до Денеба - 1600 световых лет. Расстояние до Ригеля - 820 световых лет. Расстояние до Акруса - 260 световых лет.

Ответ:

Бетельгейзе – расстояние от земли 650 св. лет, ярче солнца в 22000 раз

Ригель – расстояние от земли 820 св. лет, ярче солнца в 55000 раз

Денеб – расстояние от земли 1600 св. лет, ярче солнца в 725000 раз

Звезда	Расстояние от Земли в св. лет	Ярче Солнца
Полярная	780	6000
Бетельгейзе	650	22000
Денеб	1600	725000
Акрус	260	2200
Ригель	820	55000

Сабактың тақырыбы/Тема:
**Создание и
редактирование
таблиц в
текстовом
редакторе MS
Word**



**ТАБЛИЦА — способ
построения данных,
позволяющий
наглядно их
представить.**







**В таблице можно
размещать:**

- Текст
- Числа
- Изображения

Элементы таблицы:

- **ячейка** – наименьший элемент таблицы
- **строка** – горизонтальный ряд ячеек расположенный на одной линии
- **столбец** – вертикальный ряд ячеек расположенный на одной линии

График дежурства

Группа	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1П6						
1ПУ5						
1ПК7						
1ЭМ2						
1СА7						
2ПК6						

I. Элементы таблицы:

ячейка /

Наименьший
элемент таблицы

Горизонтальный ряд ячеек
расположенный на одной линии

строка /

столбец /

Вертикальный ряд ячеек
расположенный на одной линии

полиязычие

Вопросы:

1. Сколько **строк** в таблице?
2. Сколько **столбцов** в таблице?
3. Сколько **ячеек** в таблице?

Создать таблицу можно двумя способами:

- В меню **Вставка** в кнопке **Таблица** выделить нужное количество ячеек.
- Воспользоваться пунктом меню **“Таблица - Вставить таблицу”**.

Алгоритм построения таблицы

- В меню выбрать пункт **“Вставка”**.
- Щелкнуть по кнопке **“Таблица”**.
- В диалоговом окне **“Вставить таблицу”** установить необходимое количество столбцов и строк.
- Щелкнуть по кнопке **“ОК”**.



**Перемещение по
таблице**

Перемещение по таблице

Сочетание клавиш	Назначение
TAB	К следующей ячейке строки
SHIFT+TAB	К предыдущей ячейке строки
ALT+HOME	В начало строки
ALT+END	В конец строки
ALT+PAGE UP	К верхней ячейке столбца
ALT+PAGE DOWN	К нижней ячейке столбца
СТРЕЛКА ВВЕРХ	К предыдущей строке
СТРЕЛКА ВНИЗ	К следующей строке

Яблочная шарлотка с кексовым тестом

<i>Состав:</i>	<i>Вес</i>
очищенных яблок	300-500 г
муки	100 г
сливочного масла	100 г
яйца	2 штуки
сахара	100 г
разрыхлителя	1/4 ч. ложки
соль	щепотка



Практикалық жұмыс

Практическая работа

1. Информация представлена в виде текста:

Тип хордовые делятся на классы: млекопитающие и птицы

2.Информация представлена в виде
таблицы:

Тип	Хордовые	
Класс	Млекопитающие	Птицы

Тип	хордовые						
Класс	млекопитающие					птицы	
Отряд	грызуны			хищные			
Семейс тво	мышиные		беличьи		собачь и	кошач ьи	
Род	мыши	крысы	белки	бурунд уки			
Вид							

Схема классификации типа хордовых

Тип	хордовые						
Класс	млекопитающие					птицы	
Отряд	грызуны				хищные		
Семейст во	мышиные		беличьи		собачьи	кошачьи	
Род	мыши	крысы	белки	бурунду ки			
Вид							

Физкультуралық минут

Физкультминутка

**Укажите верны ли
следующие
утверждения?**

На вопросы отвечать

да или нет

да обозначается «^»,

нет «_»

1. Для создания текстового документа на рабочем столе с помощью контекстного меню выбрать команду **Создать** – выбрать программу **Microsoft Office Word 2007**.

2. Перемещаться по
ячейкам таблицы можно
с помощью клавиши
Enter.

3. Чтобы создать пустую строку, следует установить курсор в конец предыдущей строки и нажать клавишу Delete

4. Для того, чтобы
удалить символ слева
от курсора, нужно
нажать на клавишу
Backspace (<).

5. Для копирования фрагмента текста при помощи Буфера Обмена нужно:

- Выделить фрагмент документа для копирования.
- Выполнить команду **Копировать**.
- Переместить курсор в позицию, куда нужно скопировать фрагмент текста.
- Выполнить команду **Вставить**.

6. Чтобы удалить строку (столбец) таблицы, нужно выделить строку (столбец) и выполнить команду меню **Макет** и выбрать команду **удалить столбцы (строки)**.

7. Для объединения ячеек в таблице нужно:

1. Выделить все ячейки, которые надо объединить
2. Выбрать в меню **Макет** команду **Удалить**.

8. Для объединения ячеек в таблице нужно:

1. Выделить все ячейки, которые надо объединить
2. Выбрать в контекстном меню команду **Объединить ячейки.**

9. Для выделения
рисунка нужно
щелкнуть по нему.

10. В таблицу
МОЖНО ВСТАВЛЯТЬ
ТЕКСТ И графические
файлы.

^ _ _ ^ ^ ^ _ ^ ^ ^

Үй жұмысы/ Домашнее задание.

Составьте сами таблицу, желательно с различными видами информации, используя разбиение ячеек.