



ПОЛИТЕХ
Санкт-Петербургский
политехнический университет
Петра Великого

Практика магистров 2-й курс



Сроки практики по группам 2017-2018 учебный год

Группа	Вид практики	Сроки
3237431/0401	НИР	19.02-26.05
3237431/0401	Технологическая практика	11.06-21.07
3237431/0401	Педагогическая практика	19.02-26.05
3237431/0401	Преддипломная практика	24.09-20.10
3237431/2001	НИР	19.02-26.05
3237431/2001	Технологическая практика	11.06-21.07
3237431/2001	Педагогическая практика	19.02-26.05
3237431/2001	Преддипломная практика	24.09-03.11
3237431/1401	НИР	19.02-26.05
3237431/1401	Педагогическая /Технологическая практика	11.06-21.07
3237431/1401	Преддипломная практика	01.10-10.11
3237431/1901	НИР	19.02-26.05
3237431/1901	Педагогическая /Технологическая практика	11.06-21.07
3237431/1901	Преддипломная практика	01.10-10.11
3237431/0101	НИР	05.02-26.05
3237431/0101	Технологическая	25.06-21.07

Сроки практики по группам 2017-2018 учебный год (вечернее)

Группа	Вид практики	Сроки
В237431/0401	НИР	05.02-26.05
В237431/0401	Технологическая практика	04.06-14.07
В237431/0401	Педагогическая практика	09.04-26.05
В237431/0401	Преддипломная практика	сентябрь
В237431/1801	НИР	05.02-26.05
В237431/1801	Технологическая практика	04.06-14.07
В237431/1801	Педагогическая практика	09.04-26.05
В237431/1801	Преддипломная практика	сентябрь
В237431/1401	НИР	05.02-12.05
В237431/1401	Педагогическая /Технологическая практика	11.06-21.07
В237431/1401	Преддипломная практика	01.10-10.11

Место практики в учебном процессе

Научно-исследовательская работа (2 семестр)

подбор и изучение литературы на английском языке, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования

подготовка публикаций по результатам проведенных исследований

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (2 семестр)

подготовка тезисов доклада на конференции или статьи для опубликования

поиск и обработка первичной информации по теме диссертации

Научно-исследовательская работа (4 семестр)

систематизация теоретических подходов, разработка или уточнение методических положений (авторской методики)

определение научной новизны диссертационного исследования

Педагогическая практика (4 семестр)

приобретение навыков подготовки к проведению учебных занятий

изучение организации учебного процесса

Технологическая практика (4 семестр)

закрепление, углубление и конкретизация знаний

приобретение практических навыков работы по специальности

Преддипломная практика (4 семестр)

Подготовка ВКР на базе полученных знаний, умений и навыков

Изучение производственно-экономической деятельности организации

Научно-исследовательская работа предназначена для выработки навыков решения поставленных научно-исследовательских и практических задач; самостоятельного определения научной новизны темы исследования

Цель практики: обоснование актуальности, а также программы научного исследования, выбор методов исследования магистерской диссертации. Определение научной новизны исследования.

- обоснование программы научного исследования в рамках поставленной темы
- выбор и систематизация методов исследования при решении поставленной задачи;
- обоснование теоретической и практической актуальности избранной темы научного исследования
- определение научной новизны исследования

Педагогическая практика представляет собой разновидность производственной практики и является составной частью подготовки магистров. Педагогическая практика направлена на практическое освоение ими современных педагогических и информационно-коммуникационных технологий.

Цель педагогической практики - изучение основ научно-педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях и инновационных общеобразовательных учреждениях различного типа и подготовка магистрантов к преподавательской деятельности

- изучение организации учебного процесса в университете (формы и методы обучения);
- изучение нормативно-правовых документов, ФГОС ВПО, внутривузовских стандартов (СУОС ВО) и положений; рабочих учебных планов; рабочих программ отдельных дисциплин и иных учебно-методических положений и документов);
- изучение учебно-методической литературы, программного обеспечения практикумов по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- приобретение навыков подготовки к проведению учебных занятий со студентами.

Технологическая практика представляет собой разновидность производственной практики и является составной частью подготовки магистров. Технологическая практика направлена на закрепление, углубление и конкретизацию знаний по курсам общетеоретической и специальной подготовки и приобретение практических навыков самостоятельной работы по специальности

База практики предлагается в соответствии с заключенными с организациями договорами о прохождении практики.

Студент может сам предложить базу прохождения практики и в этом случае будет заключен необходимый договор на прохождение практики. Предприятие, на котором студент проходит практику должно совпадать с объектом исследования выпускной квалификационной работы.

- Закрепление, углубление и конкретизация знаний по курсам общетеоретической и специальной подготовки.
- Приобретение практических навыков работы по специальности, навыков самостоятельной работы.
- Изучение деятельности организации.
- Практическое освоение методов, изученных в рамках специальной подготовки по программе магистратуры

Преддипломная практика – это практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также один из основных этапов подготовки ВКР.

Преддипломная практика магистров по направлению «Экономика» является промежуточным этапом реализации учебного плана подготовки магистров и призвана обеспечить увязку теоретической подготовки с практической деятельностью организаций или предприятий различных организационно-правовых форм, отраслей и сфер деятельности.

- сбор материалов для подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР);
- закрепление и опробование полученных теоретических знаний и практических навыков в условиях деятельности конкретной организации;
- выполнение индивидуального задания в соответствии с темой ВКР.

- руководителем практики от университета назначается научный руководитель ВКР (руководитель практики в отдельных случаях).
- получение задания по практике от научного руководителя ВКР;
- постоянные консультации у научного руководителя;
- оформление направления на практику;
- оформление Договора с предприятием на практику (при технологической и преддипломной практике).

Способы проведения практики:

- Стационарная;
- Выездная.

Местом проведения практики могут быть предприятия или организации различной организационно-правовой формы (ООО, АО, ИП, ФГУП и т.д.)

Для руководства практикой назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу СПбПУ, и руководитель практики из числа работников организации

Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя ФГАОУ ВО СПбПУ или иного уполномоченного им должностного лица *с указанием организации, вида и сроков прохождения практики.*

- Приказ (распоряжение) о направлении студентов на практику оформляет учебное подразделение.
- Приказ о направлении студентов на выездную практику оформляет отдел практики и трудоустройства СПбПУ.

Выездной является практика, которая проводится *за пределами Санкт-Петербурга*

- Приказ на все виды выездных практик оформляется ОПиТ на основании представленных учебными подразделениями оригиналов служебных записок и *заявлений от студентов с резолюцией руководителя учебного подразделения*
- Документы должны быть переданы в ОПиТ *не позднее чем за три недели до начала практики*

_____ (руководителю учебного подразделения)

_____ (Институт/Высшая школа)

ОТ _____
_____ (ФИО студента(ки))

_____ (номер группы)

_____ (номер телефона)

Заявление

Прошу Вас разрешить мне прохождение практики на предприятии

_____ (наименование предприятия)

находящимся по адресу _____
_____ (город)

_____ (адрес)

в сроки с _____ по _____.

Оплата проезда, проживания, суточных _____
(указать источник финансирования)

Дата _____

Подпись _____

- ✓ Согласно пункту 7 статьи 13 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» «Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, *осуществляется организациями, осуществляющими образовательную деятельность, на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля*».
- ✓ Договор составляется и подписывается в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон.
- ✓ Договор должен быть передан на подпись в ОПиТ не позднее чем за месяц до начала практики.
- ✓ Срок действия договора должен соответствовать сроку практики

Шаблон договора в электронном виде можно получить в группе ОПиТ в Контакте, а также в дирекции школы:

- ✓ В договоре не допускается никаких сокращений
- ✓ Номер и дату договора ставить не надо
- ✓ Обращайте внимание на падеж
- ✓ Название предприятия необходимо указывать в соответствии с ее уставом, т.к. наименование может быть ПРОПИСНЫМИ или строчными буквами или начинаться с Прописных.
- ✓ Если предприятие вносит изменения в договор (хотя бы одно слово), то необходимо получить согласование у ОПиТ и юристов

- **ОТЧЕТ** по практике
- **ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ** о работе практиканта
- **ЭКЗАМЕН (зачет) по практике**, в процессе которого студент защищает и обосновывает результаты выполнения индивидуального задания.

- титульный лист;
- задание на практику;
- отзыв (характеристика) о практиканте с места прохождения практики;
- оглавление;
- введение;
- **Основная часть**
- заключение;
- список литературы.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПЕТРА ВЕЛИКОГО»**

Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли
Высшая инженерно-экономическая школа

**Отчет о прохождении производственной практики по научно-
исследовательской работе**

ФИО обучающегося в родительном падеже

2 курса магистратуры, гр. номер группы

38.04.01 – Экономика

Место прохождения практики: ВИЭШ, ИПМЭиТ
Сроки практики:

Руководитель практики от ФГАОУ ВО «СПбПУ»:
ФИО руководителя ВКР, должность, степень, звание

Руководитель практики от профильной организации:
Не предусмотрен

Оценка:

Руководитель практики
от ФГАОУ ВО «СПбПУ»: Ф.И.О.

Руководитель практики
от профильной организации: ----- Ф.И.О.

Обучающийся: Ф.И.О.

Дата: _____

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПЕТРА ВЕЛИКОГО»**

Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли
Высшая инженерно-экономическая школа

**Отчет о прохождении производственной (технологической)
практики**

ФИО обучающегося в родительном падеже

2 курса магистратуры, гр. номер группы

38.04.01 – Экономика

Место прохождения практики: ВИЭШ, ИПМЭиТ
Сроки практики:

Руководитель практики от ФГАОУ ВО «СПбПУ»:
ФИО руководителя ВКР, должность, степень, звание

Руководитель практики от профильной организации:
ФИО руководителя практики от предприятия по договору,
должность

Оценка:

Руководитель практики
от ФГАОУ ВО «СПбПУ»: Ф.И.О.

Руководитель практики
от профильной организации: ----- Ф.И.О.

Обучающийся: Ф.И.О.

Дата: _____

Директор Высшей инженерно-экономической
школы, д.э.н., проф.
Д.Г. Родионов
«__» _____ 2018 г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

Ф.И.О. обучающегося: **ФИО**

Учебное подразделение: Высшая инженерно-экономическая школа

Направление подготовки: 38.04.01 – «Экономика»

Руководитель практики от ФГАОУ ВО «СПбПУ»:
ФИО руководителя ВКР, должность, степень, звание

Руководитель практики от профильной организации:
Не предусмотрен

Вид практики – производственная, тип практики – научно-исследовательская работа

Цель практики: обоснование актуальности, а также программы научного исследования, выбор методов исследования магистерской диссертации. Определение научной новизны исследования

Задачи практики:

- обоснование программы научного исследования в рамках поставленной темы
- выбор и систематизация методов исследования при решении поставленной задачи;
- обоснование теоретической и практической актуальности избранной темы научного исследования
- определение научной новизны исследования

Место практики в структуре образовательной программы:
Научно-исследовательская работа проводится в 4 семестре.
Продолжительность научно-исследовательской работы – **количество**
недель.

Продолжительность практики:

Содержание практики:

1. Разработка обоснования программы научного исследования в рамках выбранной темы;
2. Систематизация теоретических подходов по теме исследования;
3. Определение научной новизны диссертационного исследования;
4. Разработка или уточнение методических положений (авторской методики).

Планируемые результаты прохождения практики:

Умение осуществлять выбор и систематизацию методов исследования в экономике при решении поставленной задачи; обосновать программу научного исследования в рамках поставленной темы; обосновать теоретическую и практическую актуальность избранной темы научного исследования

Владение навыками решения поставленной научно-исследовательской и практической задачи; определения научной новизны темы исследования

Форма итоговой отчетности по практике: отчет

Перечень учебной литературы и методических материалов: учебники и учебные пособия, нормативно-правовая база, отчетность организации

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики: программа практики по НИР магистров; МУ к составлению отчета по научно-исследовательской работе магистров; нормативно-правовые акты, методики, инструкции в области финансовой деятельности предприятия; статистическая информация; материалы официальной финансовой отчетности и управленческого учета на предприятии; справочная и учебная литература; интернет - ресурсы.

Обучающийся

ФИО

Руководитель практики
от ФГАОУ ВО «СПбПУ»

- **Точные даты практики, руководителя практики (если отличается от руководителя ВКР), продолжительность каждого вида практики необходимо уточнить для своей группы**
- **Цели, задачи, содержание и планируемые результаты практики содержатся в методических указаниях по каждому виду практики.**

ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента (Ф.И.О., группа), проходившего практику

Характеристика на студента, проходившего преддипломную практику, составляется руководителем от места практики в произвольной форме и должна содержать следующие сведения:

- полное наименование организации, являющейся местом прохождения практики;
- период, за который характеризуется практикант;
- перечень подразделений организации, в которых практикант работал;
- работы, проводимые практикантом по поручению руководителя, в том числе в рамках индивидуального задания;
- отношение практиканта к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий;
- дисциплинированность, деловые качества и компетентность, проявленные студентом во время практики;
- умение контактировать с клиентами, сотрудниками, руководством организации;
- наличие отрицательных черт, действий, проявлений, характеризующих студента с негативной стороны в период прохождения практики;
- рекомендуемая **ОЦЕНКА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**;
- дата составления характеристики.

Характеристика оформляется на бланке организации, являющейся базой практики, или на обычном листе с любой печатью этой организации. Характеристика подписывается руководителем (заместителем руководителя) организации или его подразделения и заверяется любой печатью.

В основной части отчета по научно-исследовательской работе магистрант проводит обоснование актуальности, а также программы научного исследования, выбор методов исследования магистерской диссертации. Определение научной новизны исследования

- Разработка обоснования программы научного исследования в рамках выбранной темы;
- Систематизация теоретических подходов по теме исследования;
- Определение научной новизны диссертационного исследования;
- Разработка или уточнение методических положений (авторской методики).

В основной части магистрант разрабатывает учебно-методические материалы согласно заданию, по выбранной совместно с научным руководителем дисциплине и теме.

В частности основная часть может содержать:

- конспект лекции по выбранной учебной дисциплине;
- тезисы лекции по теме избранной учебной дисциплины с указанием использованной литературы;
- специальные тесты, контрольные вопросы по дисциплине;
- план проведения практического занятия по дисциплине с необходимым набором заданий для аудиторной и внеаудиторной работы;
- методические разработки для деловых игр, тренингов;
- презентацию учебной программы и проведение профориентационного мероприятия;
- публикации по теме учебной дисциплины за последний год

В основной части магистрант должен осуществить сбор аналитической информации по теме магистерской диссертации.

Основная часть может содержать следующие основные элементы:

- анализ различных источников информации по теме магистерской диссертации;
- анализ проблем актуальных для объекта исследования магистерской диссертации;
- анализ и интерпретацию информации о деятельности организации как объекта исследования при решении поставленной экономической задачи
- выбор методов решения поставленных экономических задач;
- анализ результатов решения поставленных экономических задач актуальных для объекта исследования.

В основной части магистрант должен выполнить индивидуальное задание по теме магистерской диссертации.

Раздел "Индивидуальное задание" предусматривает описание конкретной экономической задачи в соответствии с темой магистерской работы:

- содержание; актуальность;
- метод или модель реализации задачи;
- информационное обеспечение;
- расчет показателей в рамках рассматриваемой задачи;
- использование результатов расчетов в принятии управленческих решений;
- выявление недостатков в принятой модели расчетов.



ПОЛИТЕХ

Санкт-Петербургский
политехнический университет
Петра Великого

Спасибо за внимание!