

ПРАВООТНОШЕНИЯ.

Общественные отношения в определённой сфере общественных отношений, в поле регулирования определённой нормативно-правовой базой.

Гражданские правоотношения.



Общественные отношения между субъектами гражданского права.



Гражданские правоотношения.

- Имущественные и личные неимущественные отношения, регулируемые нормами гражданского права.

Особенности гражданских правоотношений.

- *Равенство* сторон, их юридическая независимость.
- Как правило, возникают *по воле* участвующих лиц.
- Основание для их возникновения — *договор*.
- *В основном* носят *имущественный* характер.

Субъекты гражданских правоотношений.

- Физические лица (граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства.)
- Юридические лица (организации, учреждения, фирмы.)
- Публичные правовые организации (РФ, субъекты РФ, муниципальные образования)

Виды гражданских правоотношений.

-
- Имущественные (имеют денежную оценку)
 1. **Вещные** (по поводу вещей/собственности, ценных бумаг...)
 2. **Обязательственные** (по поводу передачи имущества, выполнения работ, оказания услуг).
Основания возникновения — обязательство.
 - Личные неимущественные (лишены экономического содержания, но могут быть имущественные последствия)
 1. **Право на интеллектуальную собственность.**
 2. **Личные права** (жизнь, честь, достоинства, семейную тайну, имя, деловую репутацию...)

Трудовые правоотношения



Труд – основа жизни, одна из основных форм деятельности человека.

«Трудом приобретены все богатства мира»

А. Смит.

Трудовые правоотношения.

- *Общественные отношения основанные на соглашении между работником и работодателем* о личном выполнении работником за плату трудовой функции, в соответствии с квалификацией и должностью; подчинение работника правилам внутреннего трудового распорядка, при обеспечении работодателям условий труда, предусмотренным трудовым законодательством и трудовым договором.

Правовые нормы регулирующие трудовые отношения.

- Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах. (РФ- 1973 г.)
- Конституция РФ.
- Трудовой кодекс РФ.
- Федеральный закон «Об основах охраны труда в Российской Федерации».
- Федеральный закон «О занятости населения в Российской Федерации» и др.

Трудовые отношения.

- Основной двусторонний юридический акт-трудовой договор.
- Равенство участников трудовых отношений.
- Подчинение работника правилам внутреннего распорядка; условием совместной деятельности.
- Строго определённый состав участников (работодатель, работник)
- Контроль за соблюдением трудового законодательства, регулирование трудовых отношений осуществляют *профсоюзы*.

Трудовой договор.

- Трудовой договор – соглашение между работодателем и работником в котором прописаны обязанности сторон отношений.
- Трудовой договор
 1. Бессрочный.
 2. Срочный (до 5 лет)
 3. Коллективный (до 3 лет)
- Работодатель: обеспечивать условия труда, выплачивать заработную плату, предоставлять работу в соответствии со специальностью, должностью...
- Работник: выполнять трудовую функцию добросовестно, лично, соблюдать внутренний трудовой распорядок..

Документы при приёме на работу.

1. Паспорт/ иной документ удостоверяющий личность.
2. *Трудовая книжка.*
3. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования.
4. Документы воинского учёта.
5. Документы об образовании, квалификации, наличии специальных знаний.

Заключение трудового договора с несовершеннолетними.

- до 14 лет – сфера искусства, с согласия одного из родителей/опекуна + органы опеки и попечительства, не несёт ущерб здоровью.
- С 14 лет - с согласия одного из родителей/опекуна + органы опеки и попечительства, в свободное от учёбы время, лёгкий труд,
- С 15 лет – в случае получения общего среднего образования или оставления ОУ.
- С 16 лет -

Особенности регулирования труда несовершеннолетних.

- Принимаются на работу без испытательного срока.
- Не может быть уволен по инициативе работодателя (только в случае ликвидации предприятия).
- Сокращённый рабочий день (до 16 – 2,5 ч. до 18 – 3,5 ч.)
- Обязательно медицинский осмотр.
- Принимаются на лёгкие работы, не приносящие вреда здоровью.
- Учащимся заочной или вечерней формы – дополнительный, оплачиваемый учебный отпуск.

Как расторгнуть трудовой договор?

- Трудовой договор может быть расторгнут как по инициативе работника так и работодателя.
- Одна сторона предупреждает другую в форме письменного заявления или приказа сроком за две недели.

Семейные правоотношения.

Административные правоотношения.

Уголовные правоотношения.
