



# **«Организация деятельности аптек как учреждений здравоохранения»**

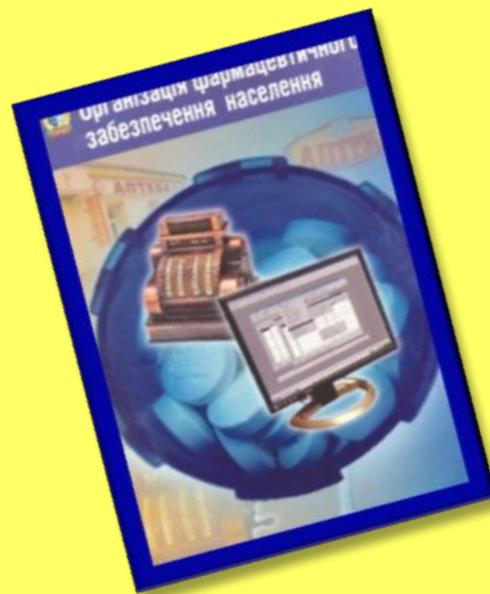
**Лектор: Тетерич Наталия Владимировна  
к. фарм. наук, доцент**

# Теоретические вопросы:

1. Задачи и функции аптеки
2. Классификация аптек
3. Организационная структура и штат аптеки
4. Материальная ответственность

# Литература

1. Організація фармацевтичного забезпечення населення: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. (електронний ресурс) /А.С. Немченко, В.Н. Назаркіна, Г.Л. Панфілова та ін.; за ред. А.С.Немченко. -Х., 2011.
2. Організація фармацевтичного забезпечення населення: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. /А.С. Немченко, А.А. Котвіцька, Г.Л. Панфілова та ін.; за ред. А.С.Немченко. - Х., Авіста-ВЛТ, 2007. – с. 239-444.



## **Аптечная сеть: определение**

**Аптечная сеть – объединение аптек и их структурных подразделений (аптечных пунктов), консолидация которых происходит по определенным принципам.**



# Фармацевтическая отрасль

Фармацевтическая отрасль – совокупность предприятий, учреждений и организаций, занятых в процессе создания, производства, реализации лекарственных субстанций, препаратов и изделий медицинского назначения, обеспечения контроля их качества, а так же подготовки и переподготовки кадров.



# Аптека -

(от греч. apotheke – склад, хранилище; от лат. officina – мастерская) – учреждение здравоохранения, основной задачей которого является **обеспечение населения, учреждений здравоохранения, предприятий и организаций лекарственными средствами** путем осуществления **розничной торговли.**



**Приказ Министерства здравоохранения Украины N 723 от 31.10.2011 г. «Об утверждении лицензионных условий осуществления хозяйственной деятельности по производству ЛС, оптовой, розничной торговли лекарственными средствами»**



# Задача аптеки

обеспечение населения квалифицированной полноценной и своевременной фармацевтической помощью согласно действующему законодательству по международным стандартам  
Надлежащей фармацевтической (аптечной) практики – **Good Pharmaceutical Practice (GPP)**



# Функции аптеки

- **Производственная** – изготовление лекарств по индивидуальным рецептам и требованиям лечебно-профилактических учреждений
- **Торговая** – реализация ЛС и ИМН по рецептам врачей и без (согласно утвержденным перечням) населению посредством специально организованной торговой сети, а также ЛПУ и другим организациям и предприятиям
- **Информационная** – организация санитарно-просветительской деятельности среди населения, фармацевтической опеки и информационной помощи врачам по фармацевтическим вопросам
- **Социальная:**
  - предоставление первой медицинской помощи
  - льготный и бесплатный отпуск ЛС и ИМН

# Структурные подразделения аптеки

**Аптечный пункт** – структурное подразделение аптеки, которое создается в лечебно-профилактических учреждениях, основной задачей которого является обеспечение населения ЛС путем совершения розничной торговли готовыми лекарственными средствами.

Общая площадь аптечного пункта - не менее 18м<sup>2</sup>.

Зал обслуживания населения может не выделяться.

Помещение оснащается стеллажами, шкафами, холодильником, сейфом или металлическим шкафом для хранения ядовитых ЛС.

В помещении выделяется место для сан. обработки рук, шкаф для раздельного хранения личной и спец. одежды, шкаф для хранения хозяйственного инвентаря.



# Классификация аптек

- **Форма собственности:**

- частные
- коллективные

- **Ведомственный признак:**

- Министерство здравоохранения
- Министерство обороны
- Министерство внутренних дел

- **Форма хозяйствования и источник финансирования:**

- Хозрасчетные (самостоятельно формируют доход, обеспечивающий функционирование аптеки)
- Госбюджетные, финансирующиеся непосредственно из государственного бюджета

# Классификация аптек

- **Порядок организации и ведения системы учета:**

- Централизованная система учета (предусматривает подчиненность вышестоящей организации, например, Центральной районной аптеке или аптечному складу)
- децентрализованный учет и отчетность

- **Направления деятельности:**

- Розничные (осуществляют только розничную реализацию ЛС, ИМН и санитарно-гигиенических товаров населению)
- Больничные (межбольничные) – осуществляют обслуживание ЛПУ, детских садов, школ, санаториев и др. организаций и предприятий по безналичному расчету)

- **Функциональный признак:**

- производственные (производят ЛС по индивидуальным рецептам и требованиям ЛПУ, а также ВАЗ)
- Не производственные (осуществляют исключительно розничную реализацию ЛС и ИМН)

# Классификация аптек

- **Ассортимент ЛС:**

- гомеопатические,
- препаратов растительного происхождения,
- гормональных препаратов,
- ГЛС,
- общего типа.

- **В зависимости от групп больных и категорий населения, которые преимущественно обслуживаются:**

- специализированные аптеки (гериатрические, „Матери и ребенка” и т.п.)
- общего типа.



## **Аптечные учреждения имеют право приобретать и продавать, кроме ЛС, сопутствующие товары согласно перечню, определенном МОЗ, а именно:**

- ИМН, в т.ч. оптику;
- дезинфицирующие средства;
- предметы личной гигиены (средства по уходу за ротовой полостью, средства для и после бритья, мило туалетное, шампуни и т.п.);
- естественные и искусственные минеральные воды;
- специальные пищевые продукты (диетические, оздоровительные, профилактические пищевые продукты и биологически активные добавки, продукты детского питания и питания для спортсменов);
- лечебные косметические средства (кремы, шампуни, лосьоны, эликсиры и т.п.);
- репелленты.

# Требования к аптекам согласно НПА

14

- обеспечить наличие всех необходимых помещений и оборудования для надлежащего хранения и реализации ЛС и ИМН;
- иметь необходимое количество квалифицированного персонала;
- создать необходимые условия для доступа к аптеке лицам с ограниченными физическими возможностями;
- придерживаться определенных производителем условий хранения ЛС и ИМН;
- иметь в зале обслуживания населения информацию о наличии лицензии (копии лицензии), адрес и номере телефона субъекта ведения хозяйства, которому принадлежит аптека, адреса и номера телефонов государственных органов контроля, а также книгу отзывов и предложений и т.п.;

# Требования к аптекам согласно НПА

15

- определить Уполномоченное лицо, которое должно иметь полное высшее фармацевтическое образование и стаж работы по специальности не менее 2-х годов;
- обеспечивать для каждого производственного помещения регистрацию и контроль температуры и относительной влажности (термометры и гигрометры), исправность всех средств измерительной техники и проводить их регулярную метрологическую поверку.
- иметь оформленный в установленном порядке паспорт

# Требования к аптекам согласно НПА

**Аптека** должна размещаться в изолированном помещении с отдельным входом. Допускается размещение аптеки в помещениях торговых центров, лечебно-профилактических и санаторно-курортных заведений, гостиниц, аэропортов, вокзалов.

- Общая **минимальная площадь аптеки** должна составлять:
- для аптек, которые осуществляют реализацию ГЛС - не менее 50 кв. метров (площадь торгового зала - не менее 18 кв. м);
- для аптек, расположенных в сельской местности - не менее 40 кв. м;
- для аптек, осуществляющих изготовление ЛС состав помещений аптеки включает все помещения, которые необходимы для осуществления деятельности по розничной торговле ЛС, и помещения для изготовления ЛС, состав и площадь которых определяются МЗ Украины.

# Требования к аптекам согласно НПА

В **аптеке** должен быть выделен зал обслуживания населения, который оснащается оборудованием для обеспечения надлежащего хранения ЛС во время реализации, а также устройствами для защиты работников от прямой капельной инфекции.

Допускается обустройство зала обслуживания (торгового зала) населения со свободным доступом к безрецептурным ЛС и сопутствующим товарам при наличии в зале специалистов-консультантов (провизоров, фармацевтов)

# Требования к аптекам согласно НПА

В соответствии с действующим законодательством аптека должна обеспечить наличие следующих **производственных и служебно-бытовых помещений** с учетом их взаиморасположения:

- зону или помещение для принятия товаров аптечного ассортимента;
- помещение (зоны) для хранения разных групп ЛС в соответствии с требованиями, определенными производителем (не менее 10 кв. м);
- служебно-бытовые помещения:
  - *помещение для персонала (не менее 8 кв. м), - - гардеробную с раковиной (для аптек, расположенных в сельской местности и местности, где отсутствуют коммуникации, допускается размещение гардеробной вне пределов аптеки, в аптеке обязательно должно быть оборудовано*
  - *отдельное место для санитарной обработки рук), помещение или шкаф для хранения хозяйственного инвентаря.*

# Требования к аптекам согласно НПА

- На фасаде здания, где размещается аптечное учреждение, согласно его назначению должна быть **вывеска** с указанием соответствующего названия ("Аптечный склад", "Аптека", "Аптечный пункт"), которое не считается рекламой.
- У входа в аптечное учреждение на видном месте размещается информация о субъекте хозяйствования и режим работы.
- Для аптек и их структурных подразделений является обязательным наличие информации с указанием адресов дежурной (круглосуточной) и ближайшей аптек.
- Режим работы аптек и их структурных подразделений устанавливается по согласованию с соответствующим местным органом исполнительной власти или органом местного самоуправления.

# Организационная структура аптеки

- В зависимости от объемов работы и специфики деятельности аптеки могут иметь следующую организационную структуру:
- **рецептурно-производственный отдел;**
- **отдел готовых ЛС;**
- **отдел запасов;**
- **отдел безрецептурного отпуска;**
- **отдел парафармацевтических и санитарно-гигиенических (сопутствующих) товаров.**
- кроме названных, в крупных аптеках могут быть организованы отделы специальных пищевых продуктов (добавок), детского питания, лечебной косметики, оптики и т. п.

# Рецептурно-производственный отдел

занимается изготовлением лекарств по индивидуальным прописям, контролем их качества, отпуском ЛС по рецептам врачей и по требованиям прикрепленных ЛПУ.



# Отдел ГЛС

**осуществляет отпуск по рецептам населению готовых лекарственных средств заводского производства и изготовленных в аптеке как внутриаптечная заготовка (ВАЗ).**



# Отдел безрецептурного отпуска

проводит реализацию населению ГЛС, разрешенных к отпуску без рецепта врача, предметов санитарии и гигиены, средств по уходу за больными, лекарственных растений и перевязочного материала



## Отдел запасов

- осуществляет определение потребности аптеки в ЛС, составление заказов-требований, прием ЛС и сопутствующих товаров, поступающих из аптечного склада и от других поставщиков, обеспечение соответствующего
- хранения товара и отпуск другим отделам аптеки, ЛПУ, учреждениям, а также структурным подразделениям. В отделе осуществляется производственная деятельность и учет работ по изготовлению концентратов, полуфабрикатов и внутриаптечных заготовок по часто повторяющимся прописям, а также контроль их качества.



## Отдел оптики

производит реализацию готовых очков,  
изготовление их по рецептам, а также мелкий  
ремонт оптики



## Другие отделы

- Лечебной косметики
- БАД
- Медицинских изделий



**Факторы, влияющие на принятие  
решения при определении  
направления деятельности  
аптечных учреждений**

# I фактор – Место расположения аптеки



# II фактор - Ассортимент аптеки



# III фактор – Амбулаторная и стационарная рецептура



# IV фактор - Открытая выкладка товара



# V фактор – Дополнительные услуги



# VI фактор - Квалификация персонала



# Штат аптеки

Количество сотрудников аптечного учреждения зависит от следующих факторов: **виду производственной деятельности, объема работы, наличия и количества отделенных структурных подразделений**

**К административно-управленческому персоналу** относятся:

- заведующего аптекой,
- его заместителей,
- заведующих отделами аптеки,
- заведующих аптечными пунктами,
- работников бухгалтерии,
- экономиста,
- юриста.



**Должности заведующего аптекой и его заместителей могут замещаться только специалистами с высшим фармацевтическим образованием.**

# Производственный персонал

разделяется на провизорский и фармацевтический.

К **провизорскому персоналу** относятся:

- провизор по приему рецептов и отпуску лекарств,
- провизор по изготовлению внутриаптечной заготовки,
- провизор-информатор,
- провизор-аналитик,
- старший провизор (в ЦРА),
- провизор аптечного пункта.



К **фармацевтическому персоналу** относятся:

- фармацевт по изготовлению лекарств,
- фармацевт по отпуску лекарств без рецептов,
- младший фармацевт по отпуску лекарственных растений и медицинских препаратов,
- фармацевт аптечного пункта или киоска.

**Вспомогательный персонал** – фасовщики и санитарки-мойщицы

# Штат аптеки

- Персонал аптеки должен отвечать единым квалификационным требованиям, постоянно повышать свой профессиональный уровень (не реже, чем раз в пять лет проходить курсы повышения квалификации (переподготовку), систематически проходить медицинский осмотр, иметь специальную одежду и обувь.
- Права и обязанности работников аптеки регламентируется должностными инструкциями. В аптеке разрабатываются такие инструкции на всех работников согласно штатного расписания.

# Материальная ответственность

С целью обеспечения сохранения материальных ценностей (товара и денежных средств), которые принадлежат аптеке, с работниками, которые достигли 18-летнего возраста, занимают должности или выполняют работы, непосредственно связанные с хранением, обработкой, продажей (отпуском), перевозом или применением в процессе производства переданных ценностей оформляются договоры о полной материальной ответственности

**Материальная ответственность – это юридическая ответственность за причиненные имущественные убытки**

# Материальная ответственность

- Администрация аптеки заключает письменные договоры о **полной индивидуальной материальной ответственности** с кассирами, которые несут материальную ответственность за сохранение денежных средств и других ценных бумаг;
- **Коллективная** (бригадная) материальная ответственность вводится при условии отделенного бухгалтерского учета и **хранения товарных и материальных ценностей в каждом отделе.**

- **Ограниченную материальную ответственность** несут работники, если размер причиненного ими вреда не превышает их среднемесячного заработка, порча или уничтожение товаров произошли по неосторожности, осуществлена порча или уничтожение спецодежды или других предметов, выданных предприятием работнику для пользования.
- **Материальную ответственность в полном объеме** работник несет на том основании, что имущество и другие ценности были получены работником под отчет по разовому поручению или другим разовым документам, или когда вред причинен поступками работника, состав которых преследуется в криминальном порядке, кроме этого, когда вред причинен работником, который находился в состоянии алкогольного опьянения, в случае недостачи, преднамеренного уничтожения ли или порчи материалов, изделий, или при невыполнении трудовых обязанностей.



**Спасибо за  
внимание!**