

Муниципальное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад № 131»

*Информация для  
родителей вновь  
поступающих детей*



## **Общая характеристика ДОУ.**

- Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 131» основан в 1980 году, функционирует с 1981 года. МДОУ имеет лицензию на образовательную деятельность от 20 октября 2015.
- ДОУ расположено по адресу ул. Панфилова д. 9.

В дошкольном учреждении функционируют 11 групп, в том числе

<b>Первая младшая</b>	<b>3</b>
Вторая младшая	2
Средняя	2
Старшая	2
Подготовительная	2

**Общая численность сотрудников 60 человека, из них 27 педагогов. Режим работы детского сада с 7.00 до 19.00 часов.**

**Внимание!**

- *Заведующий детским садом:*

*Краснощекова*

*Людмила Михайловна*

- *Старший воспитатель:*

*Байгушева*

*Ирина Вениаминовна*

- *Старшая мед.сестра:*

*Пронтова*

*Сталина Ивановна*

*Майорова*

*Ольга Леонидовна*

# Документы

При поступлении в детский сад необходимо до 31 августа предоставить документы:

- Заявление о зачислении в ДДОУ
- Медицинская карта, которая оформляется в детской поликлинике. В ней указываются сделанные ребенку прививки, результаты осмотра врачами – специалистами и результаты анализов (клинический анализ крови, общий анализ мочи, кал на яйца гельминтов и простейшие, соскоб на энтеробиоз)
- Пакет документов для выплаты компенсации части родительской платы

# ***Подготовка ребенка к новым условиям***

*Облегчить ребенку вхождение в новые условия жизни – задача вполне посильная для всех родителей.*

## ***Обратите внимание на:***

- Режим дня*
- Одежду ребенку*
- Профилактику психоэмоционального напряжения*
- Организацию процесса адаптации в детском саду*

# Режим дня

*Дома нужно создать такие условия, которые были бы максимально приближены к условиям дошкольного учреждения.*

## *Примерный режим дня ребенка*

<b>Утренний подъем</b>	<b>7.00 – 7.30</b>
Завтрак	8.30 – 9.00
Прогулка	9.30 – 11.30
Обед	12.00
Дневной сон	12.30 – 15.00
Полдник	15.30
Прогулка	16.30 – 17.30
Ужин	19.00 – 19.30
Вечерний отход ко сну	20.00 – 21.00

# Одежда для детского сада

*Собирая ребенка в детский сад, подумайте о том, удобно ли ему будет одеваться самому, удобно ли будет его переодевать воспитателям, которые собирают на прогулку не только вашего ребенка, но и целую группу детей.*

- Молнии и «липучки» удобнее, чем пуговицы.*
- Вязанная манишка удобнее и надежнее, чем шарф,*
- Рукавички, пришитые к резинке, не потеряются*
- Шапочка – шлем плотно закроет уши.*

*Одежда для пребывания в группе должна быть максимально удобной, не сковывающей движения ребенка.*

*Не забудьте:*

*Одежда и обувь должна быть промаркирована,*

*В шкафчике ребенка должна быть запасная одежда.*

*На одежде ребенка (для прогулки и для пребывания в группе) должен быть карман, а в кармане – чистый носовой платок .*

# **Профилактика психоэмоционального напряжения**

- По возможности расширять круг общения с незнакомыми людьми, вызывать положительное отношение к ним.
- Помочь ребенку разобраться в игрушках: использовать показ действия с ними, вовлечь ребенка в совместную игру.
- Развивать подражательность действий ребенка: «летаем, как воробушки», «Попрыгаем, как зайчики» и т.д.
- Не допускать высказываний сожаления о том, что приходится отдавать ребенка в детский сад.
- Приучать к самообслуживанию.
- Учить обращаться к другому человеку.

*Постепенно подготавливайте ребенка к изменениям, которые произойдут в его жизни. Расскажите ему, что такое детский сад и зачем туда ходят дети. Объясните, что сад для ребенка – это показатель взросления. Постарайтесь заинтересовать его происходящим в детском саду. Расскажите, что у него появятся новые друзья. Новые интересные занятия, о том, что в саду много игрушек.*

# *Организация периода адаптации*

*Детям всех возрастов, впервые поступающим в детский сад, рекомендуется укороченное время пребывания в ДООУ.*

- На первой неделе адаптации к ДООУ ребенок остается в детском саду на 2 часа.*
- На второй неделе ребенок обедает в детском саду.*
- На третьей неделе ребенок остается на «тихий час»*
- На четвертой неделе ребенок может остаться на полный день.*

*Не старайтесь форсировать события: воспитатели подскажут вам, когда ребенка можно оставить до обеда, а затем и на дневной сон.*

# **Варианты течения адаптационного периода**

- **Высокий уровень адаптированности** – у ребенка преобладает радостное или устойчивое – спокойное эмоциональное состояние. Он активно контактирует со взрослыми, детьми, окружающими предметами, быстро адаптируется к новым условиям (незнакомый взрослый, новое помещение, общение с группой сверстников).
- **Средний уровень адаптированности** – эмоциональное состояние ребенка нестабильно: новый раздражитель влечет возврат к отрицательным эмоциональным реакциям. Однако при эмоциональной поддержке взрослого ребенок проявляет познавательную и поведенческую активность, легче адаптируется к новой ситуации.
- **Низкий уровень адаптированности** – у ребенка преобладают агрессивно – разрушительные реакции, направленные на выход из ситуации (двигательный протест, агрессивные действия), активное эмоциональное состояние (плач, негодующий крик), либо отсутствует активность, инициативность при более или менее выраженных отрицательных реакциях (тихий плач, хныканье, отказ от активных движений, отсутствие попыток к сопротивлению, пассивное подчинение, подавленность, напряженность).
- **При тяжелой адаптации правильнее прекратить посещение детского сада.**

# ***Родительская плата***

*Приказ Департамента образования мэрии  
города Ярославля № 01-05/747 от 21.09.2018  
«О родительской плате за одного ребенка в  
день» в группе с 12-часовым пребыванием  
составляет  
**150 рублей***

## ***Родительская плата не взимается:***

- с родителей (законных представителей)  
детей-инвалидов;*
- с родителей (законных представителей)  
детей с туберкулезной интоксикацией;*
- с законных представителей детей-сирот и  
детей, оставшихся без попечения родителей;*

# *Виды материальной поддержки*

## *Компенсация части родительской платы за содержание детей в дошкольном учреждении*

*На основании приказа департамента  
Ярославской области от 25.03.2014 №10-нп,  
размер компенсации определяется исходя из  
среднего размера родительской платы и  
составляет:*

- 20 % на первого ребёнка;*
- 50 % на второго ребёнка;*
- 70 % на третьего и последующих детей.*

# ***Компенсация части родительской платы за содержание детей в дошкольном учреждении для льготных категорий граждан***

*Согласно решению муниципалитета города Ярославля от 02.10.2014 года «О внесении изменений в решение муниципалитета города Ярославля от 09.10.2008 года № 787» предоставляются следующим категориям граждан:*

## ***в размере***

- 80 % – на первого ребёнка,*
- 50 % – на второго ребёнка,*
- 30 % – на третьего и последующих детей:*
  - многодетные семьи;*
  - семьи, потерявшие кормильца в местах ведения боевых действий;*
  - семьи, имеющие детей. один из родителей (законных представителей) которых относится к категории граждан, подвергшихся воздействию радиации;*
  - малоимущие семьи, в которых один из родителей (законных представителей) является работником муниципального дошкольного образовательного учреждения;*
  - одинокие матери, относящиеся к малоимущей семье.*

## ***в размере***

- 30 % на первого ребёнка,*
- 50 % на второго ребёнка:*
  - одинокие матери;*
  - семьи, имеющие детей, один из родителей (законных представителей) которых является неработающим инвалидом I или 2 группы*

**Для получения компенсаций родители  
(законные представители) ребёнка  
представляют в образовательную  
организацию:**

- *заявление на предоставление компенсации/льготы;*
  - *Справку с работы 2 НДФЛ обоих родителей за 3 предыдущих месяца*
  - *копии следующих документов (с предъявлением оригиналов):*
    - *документ, удостоверяющий личность заявителя;*
    - *свидетельства о рождении детей;*
    - *свидетельство о браке (расторжении брака) в случае несоответствия фамилии родителя и ребёнка.*
- Копии перечисленных документов заверяются образовательной организацией.*
- *справка, подтверждающая статус малоимущей семьи;*
  - *справка, подтверждающая льготу.*

## *Режим работы ДОУ*

- *Прием детей в ДОУ осуществляется с 7.00*
- *Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОУ до 19.00 часов.*
- *В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОУ, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.*

# *Здоровье воспитанников*

- Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в ДОО не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.*
- Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.*
- Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение медицинскому работнику.*
- О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОО(до 9.00 в день посещения либо накануне) .*

## ***Внешний вид и одежда воспитанников***

- *Родители воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).*
- *Родители обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.*
- *Если внешний вид и одежда воспитанников неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям и потребовать надлежащего ухода за ребенком.*
- *В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).*
- *Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).*
- *Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.*
- *В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.*
- *Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.*

## **Обеспечение безопасности**

- Родители должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- Для обеспечения безопасности родители должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приеме ребенка в ДОУ.
- Родителям запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
- Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.
- Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), **таблетки и другие лекарственные средства.**
- Воспитанникам запрещается приносить в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
- Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОУ.
- Запрещается курение в помещениях и на территории ДОУ.
- Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси.
- При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ.

## *Организация питания*

- Питание в детском саду осуществляется в соответствии с контрактом с ООО «Комбинат социального питания», с помощью десятидневного меню, утвержденного ТУ Роспотребнадзора по Ярославской области; разработана картотека блюд; соблюдается срок реализации продуктов.*
- Для контроля над качеством приготовленной пищи ежедневно берется суточная проба, соблюдается технология приготовления пищи.*
- Дети получают четырехразовое питание. Сервировка столов соответствует возрасту детей, процесс питания сопровождается воспитанием культурно-гигиенических навыков.*

## *Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе*

- *Организация прогулок и организованной образовательной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами ДООУ в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13*
- *Родители (законные представители) и педагоги ДООУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДООУ, не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.*
- *Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДООУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.*
- *Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями групп заранее.*

## *Разное*

- *Педагоги, специалисты, администрация ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.*
- *По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО в специально отведенное на это время.*
- *Все спорные и конфликтные ситуации решаются только в отсутствие воспитанников.*
- *Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОО, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.*

# *Часы работы*

*Заведующий:*

*8.00 – 17.00*

*Постановка на очередь:*

*вторник:*

*9.00- 17.00*

*Приемный день:*

*четверг:*

*9.00 – 17.00*

*обед: 12.00 – 12:30*

*Старший воспитатель:*

*8.00 – 17.00*

*Бухгалтерия:*

*8.00 – 17.00*

*обед: 12.00 – 13.00*

## *Полезные телефоны:*

*Заведующий: 38-51-62*

*Старший воспитатель: 38-51-62*

*Медицинский кабинет: 38-51-62*

*Бухгалтерия: 38-65-97*

*Самое главное назначение детского сада в том, чтобы дать ребенку возможность общаться и играть со сверстниками.*

*И каким бы ни был детский сад хорошим, не допускайте непоправимую ошибку - не считайте, что он заменяет семью.*