

Научно-методическая работа

Лекция 3.

Тема:

КОНСУЛЬТАЦИОННО- МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ БИБЛИОТЕКАМ

Вопросы лекции:

-
- 1. Консультационно-методическая помощь как форма методической помощи библиотекам: общая характеристика**
 - 2. Система методических изданий как элемент научно-методического обеспечения деятельности библиотек.**

Вопрос 1.

**Консультационно-методическая помощь как
форма методической помощи библиотекам:
общая характеристика**



Консультирование
библиотекарей является одной из
традиционных форм методической помощи.

Консультационно-методическая помощь осуществляется:

- как внутри библиотек через консультации опытных библиотечных специалистов менее сведущим коллегам;

+

Консультационно-методическая помощь осуществляется (продолжение):

– так и для библиотекарей сети библиотек,
методическую помощь которым оказывает
библиотека-методический центр.

*В последнем случае в оказании консультационной
помощи участвуют НЕ ТОЛЬКО методисты,
НО и квалифицированные специалисты других
структурных подразделений центральной
библиотеки.*

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К МЕТОДИЧЕСКОМУ КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ

– (1) Актуальность тематики,

так как самим уже фактом консультирования методический центр акцентирует внимание библиотекарей на данной теме.

Тематика консультаций должна быть тесно связана с типичными недостатками, которые присущи библиотекам, с тем, чтобы дать рекомендации по их устранению.

Актуальность тематики консультации (продолжение)

**Методические консультации должны
освещать:**

- новые, перспективные проблемы библиотечной работы,
- результаты научных исследований,
- передовую библиотечную практику.

Основные требования к методическому консультированию (продолжение):

– (2) Консультации должны проводиться

дифференцированно

* **в зависимости**

- от типов и видов библиотек,
- уровня образования и практического опыта библиотечных работников,
- **с учетом** местных условий и особенностей.

+

Дифференцированность консультационной помощи

*Если начинающим работникам в ряде случаев необходимо дать совершенно **конкретные указания** о том, что делать и как делать,*

*то основное содержание методических рекомендаций для более подготовленных работников должен составлять **показ достижений лучших библиотек и результатов научных исследований.***

Основные требования к методическому консультированию (продолжение):

- (3) необходимо, чтобы методические консультации, прежде всего, отвечали на вопрос "КАК ЭТО СДЕЛАТЬ" и не столько отвечали на вопрос "что делать".

Т.Е. содержали подробное изложение методики и организации работы по теме консультации.

+

*Основные требования к методическому
консультированию (продолжение)
«КАК ЭТО СДЕЛАТЬ»:*

*Даже начинающим работникам,
если мы хотим развить у них умение работать
не по шаблону, а творчески, целесообразно
давать не готовые схемы выставок и
плакатов, тексты обзоров, сценарии и
"монтажи" массовых мероприятий и т.п.,
а методические советы в помощь их
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ разработке.*

Основные требования к методическому консультированию (продолжение):

– (4) **Методическая обоснованность.**

В методических консультациях каждое предложение, совет, рекомендация:

- должны быть методически обоснованы;
- показывать, почему данные способы, приемы, формы работы наиболее целесообразны и приемлемы в данных условиях.

+

Методическая обоснованность.

Нельзя допускать разработки рекомендаций, не имеющих научно-методического обоснования, экспериментально не проверенных, оторванных от реальной практики, умозрительных и абстрактных.

Основные требования к методическому консультированию (продолжение):

- (5) Консультации должны основываться на глубоком изучении и обобщении библиотечной практики.

Недопустимо рекомендовать новшества, эффективность которых не проверена на практике,

что еще имеет место в практике методического обеспечения библиотечной деятельности.

Основные требования к методическому консультированию (продолжение):

– (6) **Конкретность** методических консультаций.

Они **НЕ** должны повторять общих положений, **достаточно широко освещенных в учебной и методической литературе.**

Основные требования к методическому консультированию (продолжение):

- (7) **Методические пособия** (как одна из разновидностей проведения консультаций), должны быть хорошо **оснащены библиографией**.

Они должны давать **не только** те или иные **советы**, **НО и отсылать к соответствующей литературе**, **стимулируя тем самым профессиональное самообразование библиотекарей.**

Формы проведения консультаций



По форме проведения КОНСУЛЬТАЦИИ могут быть

- *устными* (при посещении методистом библиотеки или библиотекарем методического центра, а также консультирование по телефону);
- *письменными* -- в форме различных видов методических изданий для библиотек.

Формы проведения консультаций (продолжение):

Своеобразной формой консультирования является *практический показ*,

т.е. практическое обучение библиотекарей тем или иным методам и приемам работы, применению конкретных новшеств.



КОНСУЛЬТАЦИИ могут быть:

- **индивидуальными;**
- **групповыми.**

При проведении групповых консультаций важно сформировать группу библиотекарей с примерно одинаковым уровнем образования и опыта работы.



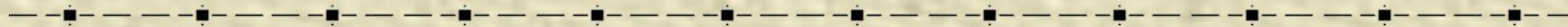
Групповые консультации могут быть:

- как самостоятельной формой методического обеспечения библиотечной деятельности,*
- так и входить составной частью в программы курсов и семинаров библиотечных работников.*



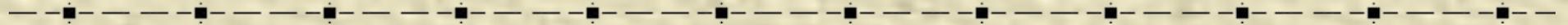
Консультации проводятся

- как по инициативе самих библиотекарей, по их просьбе,
- так и по инициативе методического центра,
в чем и проявляется принцип активности в методическом обеспечении библиотечной деятельности.



**Основным путем
активного
консультационно-методического влияния является
подготовка, издание и распространение
методических изданий.**

Вопрос 2.



**Система методических изданий
как
элемент научно-методического обеспечения
деятельности библиотек**



Система методических изданий

должна охватывать **все** стороны деятельности
библиотек

и

призвана методически обеспечивать все
направления их работы.

Основные требования к методическим изданиям

Можно выделить следующие **основные требования к методическим изданиям для библиотек:**

- (1) методические издания должны отражать достижения теории и практики библиотечного дела как в нашей стране, так и за рубежом;

Основные требования к методическим изданиям (продолжение):

- (2) они должны быть построены на основе изучения опыта работы библиотек, отражать передовую библиотечную практику;

Основные требования к методическим изданиям (продолжение):

- (3) методические материалы должны быть четкими и конкретными, раскрывать систему и методику работы;
- (4) методические издания должны будить творческую мысль библиотекарей, учить их анализировать и оценивать свою работу.



**В систему методических изданий
входят
разнообразные по характеру, по целевому
назначению материалы,
составляемые
библиотеками-методическими центрами.**

Основные группы методических изданий

Среди многочисленных видов методических изданий выделяется несколько групп:

1. Методические пособия.
2. Инструктивно-методические пособия.
3. Учебно-методические пособия.

+

Основные группы методических изданий (продолжение)

4. Информационные пособия.
5. Описания библиотечных новшеств.
6. Библиографические пособия в помощь библиотекарю.
7. Методические издания комплексного характера.

1-ая группа
МЕТОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ

1) МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ

Методические пособия

Цель -- подробно изложить советы по организации и методике работы **в библиотеках определенного типа или вида** по различным направлениям и участкам их деятельности.

Виды методических пособий

Среди методических пособий можно выделить следующие виды:

- 1) Практические пособия (руководства);*
- 2) Методические письма;*
- 3) Методические разработки.*

Виды методических пособий

1. Практические пособия (руководства) --
представляют собой комплексное изложение методики и организации работы по определенным направлениям библиотечной деятельности.

Пособия могут быть **общего характера**, посвященные деятельности библиотек определенного типа и вида, и **тематическими**, отражающими отдельный раздел работы библиотеки.

+

Виды методических пособий

1. Практические пособия (продолжение)

Практические пособия ориентированы, как **правило**, на имеющих специальное библиотечное образование и служат руководством для повышения квалификации и переподготовки.

НО могут издаваться практические пособия и в помощь начинающим библиотекарям.

Виды методических пособий

(продолжение)

2. Методические письма – это консультации по конкретным вопросам библиотечной работы, которые

- недостаточно освещены в специальной литературе,
- являются новыми или малоизвестными библиотечным работникам.

Виды методических пособий

2. Методические письма (продолжение)

Тематика методических писем определяется

- кругом наиболее типичных вопросов, с которыми обращаются в методический центр библиотекари,
- типичными затруднениями и
- ошибками в работе библиотек, которые выявлены при анализе их работы.

Виды методических пособий

2. Методические письма (продолжение)

Методическое письмо включает:

- краткую характеристику темы,
- практические советы по выполнению конкретной работы в библиотеке.

Во всех случаях обязательно указывается имеющаяся литература по данному вопросу, даются советы, как ее использовать.

Виды методических пособий

2. Методические письма (продолжение)

Методические письма состояются теми методическими центрами, которые *разработали* и *экспериментально проверили* на практике тот или иной метод работы или более эффективную форму ее организации.

Виды методических пособий

2. Методические письма (продолжение)

Методические письма могут

- выпускаться в виде самостоятельных изданий,

а также

- входить в состав сборников комплексного содержания.

Виды методических пособий

(продолжение)

3. Методические разработки – это материалы в помощь подготовке и проведению конкретных работ в библиотеке

(организация выставок, оформление плакатов и стендов, проведение массовых мероприятий и т. п.).

Имеют своей целью облегчить труд библиотекаря по самостоятельной разработке методических материалов и обеспечить их более высокое качество.

Виды методических пособий

3. Методические разработки (продолжение)

Методические разработки могут издаваться

- как самостоятельным изданием,
- так и включаться в сборники комплексного содержания.

Виды методических пособий

3. Методические разработки (продолжение)

Методическим разработкам, по сравнению с другими видами методических изданий, в наибольшей степени присущи

новизна,

оперативность,

конкретность.

Виды методических пособий

3. Методические разработки (продолжение)

Ориентированные преимущественно на оказание помощи библиотекам в рекомендации литературы по актуальным темам, в работе с новыми книгами,

методические разработки
оперативно ориентируют библиотекарей в том круге проблем и тем, которые являются актуальными.

Виды методических пособий

3. Методические разработки (продолжение)

Вместе с тем именно в методических разработках наиболее ярко проявляется еще бытующая кое-где практика, когда методисты стремятся регламентировать каждый шаг работы библиотекарей.

Такая "рецептурная" методика приводит к шаблону в работе библиотек, не стимулирует развития инициативы и творчества библиотечных работников, вырабатывает у них вредную привычку проводить ту или иную работу только при наличии соответствующих разработок методического центра, превращает библиотекарей в бездумных исполнителей готовых методических "рецептов".

2-ая группа
МЕТОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ

**2) ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ
ПОСОБИЯ**

Инструктивно-методические пособия

Определяют наиболее целесообразный порядок выполнения тех или иных библиотечных процессов и операций, регламентируют различные участки и стороны деятельности библиотек.

Виды инструктивно-методических пособий

**Инструктивно-методические пособия издаются
в следующих видах:**

- 1) Регламентирующая документация;*
- 2) Инструктивно-методические материалы;*
- 3) Методические рекомендации.*

Виды инструктивно-методических пособий

(продолжение)

1. Регламентирующая документация

(уставы, положения, инструкции, стандарты, нормы, правила и т.д.)

- определяет границы, рамки деятельности библиотек и их структурных подразделений, строго однозначный порядок выполнения тех или иных процессов и операций, учета работы и т.п.

Виды инструктивно-методических пособий

1. Регламентирующая документация

(продолжение)

Наличие регламентирующей документации

позволяет обеспечить

**единство действий всей сети библиотек,
направленных на решение общих задач,**

*Виды инструктивно-методических пособий
(продолжение)*

**Применение регламентирующей документации
связано с разработкой
*инструктивно-методических материалов***

Виды инструктивно-методических пособий

(продолжение)

2. Инструктивно-методические материалы призванных помочь внедрению регламентирующих документов в практику.

Например, ... +

Виды инструктивно-методических пособий

2. Инструктивно-методические материалы

Например,

Утверждение *"Межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках"* сопровождалось методическими рекомендациями по их внедрению и использованию.

Утверждение ГОСТа *"Библиографическое описание документа: общие требования и правила составления"* сопровождалось разработкой Межведомственной каталогизационной комиссией правил составления библиографического описания.

Виды инструктивно-методических пособий

3. Методические рекомендации

3. Методические рекомендации являются важной формой методического обеспечения деятельности библиотек.

Они основываются на результатах научных исследований и изучении передового библиотечного опыта, и **определяют наиболее целесообразный порядок выполнения конкретных библиотечных работ.**

Виды инструктивно-методических пособий

3. Методические рекомендации (продолж.)

В отличие от регламентирующих и
инструктивных документов,
методические рекомендации
НЕ являются директивными,
безусловно обязательными для всех библиотек.

Виды инструктивно-методических пособий

3. Методические рекомендации (продолж.)

Они составляются методическими центрами
на основе экспериментальной проверки
новшества на практике.

ИЛИ

Они могут быть результатом широкого
обсуждения тех или иных вопросов
библиотечной работы

*(например, рекомендации научно-практической
конференции).*

Виды инструктивно-методических пособий

3. Методические рекомендации (продолж.)

К СОЖАЛЕНИЮ,

рекомендации по внедрению новшеств в библиотечную практику зачастую показывают лишь пути решения той или иной проблемы,

НО не содержат в себе технологии внедрения, т.е. обоснованного и полного изложения порядка и последовательности применения на практике этих рекомендаций.

Виды инструктивно-методических пособий

3. Методические рекомендации (продолж.)

В методической практике прочно утвердилось представление, что изложение новшеств должно быть обязательно представлено в описательной форме, хотя во многих случаях значительно более полезными (!!!) являются четкие и конкретные рекомендации по внедрению этого новшества.

3-я группа
МЕТОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ

3) УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ

Учебно-методические пособия

Учебно-методические пособия представляют собой разнообразные материалы в помощь организации и проведению занятий в системе повышения квалификации и переподготовки библиотечных кадров.

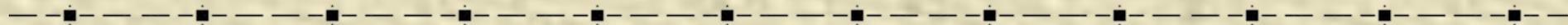
Разновидности учебно-методических пособий

- 1. Учебные планы и программы курсов, семинаров, практикумов, школ передового опыта, университетов библиотечного работника и т.п.*
- 2. Учебно-методические материалы в помощь проведению занятий по повышению квалификации – представляют собой разработки отдельных занятий, содержат советы по их содержанию и методике проведения.*

4-ая группа
МЕТОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ

4) ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПОСОБИЯ

Информационные пособия



Информационные пособия
имеют целью *информировать*
библиотекарей

- о деятельности библиотек
- И
- новейших достижениях библиотечной теории, методики и практики.

Виды информационных пособий

Методические центры издают разнообразные
виды информационных пособий:

- 1. Информационные листки.*
- 2. Информационные бюллетени.*
- 3. Тезисы докладов и сообщений.*
- 4. Сводные планы научно-методической работы.*

Виды информационных пособий

1. Информационные листки

Информационные листки

- сообщают о новом в библиотечном деле,
- информируют о состоянии библиотечной работы.

Часто они издаются *сериями* и *имеют последовательную нумерацию*.

Информационные листки издаются в виде листовок или **плакатов**.

Виды информационных пособий

1. Информационные листки (продолжение)

Информационные листки

часто издаются *сериями*

И

имеют последовательную нумерацию.

Информационные листки издаются

в виде листовок или плакатов.

Виды информационных пособий

1. Информационные листки (продолжение)

Они получили широкое распространение в методической практике, но используются библиотекарями недостаточно.

ПРИЧИНА такого положения заключается в **низком качестве информационных листков:**

- некритический отбор материалов и фактов из библиотечной практики,
- сообщение о явлениях, в которых нет новизны и т.п.

Виды информационных пособий

2. Информационные бюллетени

Информационные бюллетени так же как и информационные листки:

- сообщают о новом в библиотечном деле,
- информируют о состоянии библиотечной работы.

Виды информационных пособий

2. Информационные бюллетени (продолжение)

Информационные бюллетени издаются

- как многотемные
(например, "Новое в библиотечном деле");
- так и тематические.

В них объединяются
краткие информационные сообщения
о работе библиотек.

Виды информационных пособий

2. Информационные бюллетени (продолжение)

Выпуск информационных бюллетеней

МОЖЕТ ИМЕТЬ

определенную периодичность

(например, ежеквартально)

И

последовательную нумерацию выпусков.

Виды информационных пособий.
3. Тезисы докладов и сообщений

3. Тезисы докладов и сообщений

- научно-практических конференций,
- семинаров,
- совещаний и т.п.

Издаются методическими центрами,
организующими эти мероприятия, **в целях**
информирования библиотечных работников о
содержании выступлений.

Виды информационных пособий.

4. Сводные планы научно-методической работы

4. Сводные планы научно-методической работы *(перспективные и годовые)*

составляются чаще всего как межведомственные и преследуют цель координации и кооперирования деятельности методических центров.

Они рассылаются в нижестоящие методические центры для информирования их о совместных методических мероприятиях.

5-ая группа
МЕТОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ

**5) ОПИСАНИЯ БИБЛИОТЕЧНЫХ
НОВШЕСТВ**

Описания библиотечных новшеств

Описания библиотечных новшеств

представляют собой обобщение нового в библиотечной практике, сделанное на основе ее глубокого изучения.

Цель описания заключается в том, чтобы обобщить то новое, что появляется в библиотечной практике и показать пути его применения в библиотеках.

Виды описания библиотечных новшеств

Издание описаний новшеств осуществляется методическими центрами в следующих видах:

- 1. Брошюры об опыте работы.*
- 2. Сборники об опыте работы.*

Виды описания библиотечных новшеств

1. Брошюры об опыте работы

Брошюры об опыте работы библиотек освещают обычно практику одной, реже нескольких библиотек.

Брошюры могут отражать опыт библиотеки:

- по всем направлениям ее деятельности

ИЛИ

- по конкретному вопросу.

Виды описания библиотечных новшеств

2. Сборники об опыте работы

2. Сборники об опыте работы освещают, как правило, передовой опыт нескольких библиотек.

Сборники могут быть

- ◆ как разнотемного содержания,
- ◆ так и тематическими.

**Сборники могут издаваться как
продолжающиеся издания типа**

"Из опыта работы библиотек области".

6-ая группа
МЕТОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ

**6) БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ
В ПОМОЩЬ БИБЛИОТЕКАРЮ**

Библиографические пособия в помощь библиотекарю

**Библиографические пособия в помощь
библиотекарю имеют своей целью помочь
библиотечным работникам в изучении
специальной библиотековедческой литературы.**

Разновидности библиографических пособий в помощь библиотекарю

**Методическими центрами издаются для
библиотек:**

- 1. Информационные и рекомендательные
указатели литературы по
библиотековедению и смежным наукам.*
- 2. Обзоры методических изданий.*
- 3. Рецензии на методические издания.*

Разновидности библиографических пособий в помощь библиотекарю

1. Информационные и рекомендательные указатели литературы по библиотековедению и смежным наукам

имеют своей целью

- или информировать библиотекарей о новой литературе по специальности,
- или рекомендовать им лучшую литературу по конкретным вопросам библиотечной теории, методики и практики.

Разновидности библиографических пособий в помощь библиотекарю

2. Обзоры методических изданий

имеют своей целью

- информировать библиотекарей о новых методических изданиях по специальности;
- дать им критическую оценку.

Обзоры составляются методическими службами,
как правило, по изданиям нижестоящих
методических центров.

Разновидности библиографических пособий в помощь библиотекарю

3. Рецензии на методические издания имеют своей задачей критически разобрать и оценить конкретное издание методического центра.

Рецензию подготавливает вышестоящий методический центр и направляет в библиотеку, подготовившую рецензируемое издание.

+

Разновидности библиографических пособий ...

3. Рецензии на методические издания (прод.)

*Если рецензия на конкретное издание может представлять интерес и для других методических служб,
то она издается и распространяется по сети библиотек.*

7-ая группа
МЕТОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ

ИЗДАНИЯ
КОМПЛЕКСНОГО ХАРАКТЕРА

Издания комплексного характера Разновидности

- 1. Методико-библиографические пособия.*
- 2. Библиотечные сборники (бюллетени).*

Издания комплексного характера
1. Методико-библиографические пособия

1. Методико-библиографические пособия
представляют собой сочетание:

- методических советов и рекомендаций,
- разработок по практической реализации
данных советов и рекомендаций,
- библиографических списков литературы.

+

Издания комплексного характера
1. Методико-библиографические пособия (пр.)

**Методико-библиографические пособия
призваны показывать библиотекарю**

- какие задачи решает рассматриваемая тема,
- какую следует использовать литературу,
- какие методические приемы в работе с этой литературой лучше всего использовать.

Издания комплексного характера
2. Библиотечные сборники (бюллетени)

2. Библиотечные сборники (бюллетени)

включают разнообразные материалы:

- методические консультации,
- разработки,
- инструктивные и информационные материалы,
- описания библиотечных новшеств и т.п.

Издания комплексного характера
2. Библиотечные сборники (продолжение)

**Библиотечные сборники, как правило,
продолжающиеся издания.**

**Иногда они имеют строгую периодичность
выпуска.**

**По своему характеру эти издания методических
центров приближаются к **библиотечным**
журналам.**

В ЦЕЛОМ ...

отсутствие или устарелость тех или иных методических изданий в значительной мере **затрудняет методическое обеспечение деятельности библиотеки** (или сети библиотек).

Проблема методического обеспечения деятельности библиотек тесно связана также с качеством методических пособий.

*К сожалению, в практике методической работы вообще и при разработке методических пособий в частности зачастую грубо нарушается одно из важнейших, основополагающих требований – **не давать библиотекам никаких рекомендаций без предварительной экспериментальной проверки их в библиотеках.***

ИТОГ

В совокупности,
**ВСЕ ВИДЫ МЕТОДИЧЕСКИХ
КОНСУЛЬТАЦИЙ**
составляют ту систему методического
обеспечения,
опираясь на которую библиотеки
определяют направления и конкретные
позиции своего плана работы,
обеспечивают их выполнение.



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

