

**Организация лекарственного
обеспечения лечебно-
профилактических
учреждений (БА, МБА)**

Фармацевтическую помощь стационарным больным оказывают

1

- Больничная аптека (БА)- госбюджетных или хозрасчетные

2

- Межбольничная аптека (МБА)

3

- Хозрасчетная аптека, обслуживающая население и ЛПУ

Виды аптек

БА обеспечивает только одно ЛПУ, с числом коек не менее 100, существует на правах отделения ЛПУ(госбюджетная).

МБА обеспечивает несколько ЛПУ с общим числом коек не менее 500 и прочие учреждения

Особенности больничных и межбольничных аптек

1

- Не обслуживают амбулаторных больных

2

- Нет наличных расчетов, нет касс. Используются безналичные расчеты

3

- Нет торгового зала

4

- БА госбюджетного типа покупают лек. средства у поставщиков, и отпускают их в отделения ЛПУ бесплатно по требованиям-накладным

Больничные и межбольничные аптеки

- * Объем работы больничных аптек зависит от числа коек и их профиля.
- * Объем работы межбольничной аптеки определяется величиной товарооборота или величиной товарооборота и числом обслуживаемых коек.

На основе показателей работы аптек рассчитывается их штатный состав.

Оптимальный запас лек.средств в аптеках

Наркотические,
ядовитые и другие,
находящиеся на ПКУ

- В БА и МБА – запас не более месячной потребности

Остальные лек.
средства

- в больничных аптеках – запас на срок не более 2 месяцев

Остальные лек.
средства

- в межбольничной аптеке – не более норматива товарных запасов в днях.

Для оказания экстренной медицинской помощи в вечернее и ночное время по жизненным показаниям разрешается создавать в приемных отделениях и отделениях специализированной кардиологической помощи стационаров пятидневный резерв наркотических лекарственных средств, который может быть использован по разрешению ответственного дежурного врача во всех подразделениях стационара

Требование-накладная

должна иметь :

- Штамп и печать ЛПУ
- подпись его руководителя или его заместителя по лечебной части.

Требования-накладные на получение товарно-материальных ценностей из больничной аптеки выписывается в 2-х экземплярах (один - остается в аптеке, второй – в ЛПУ),

- при приобретении в межбольничной аптеке – в 3-х экземплярах,

- на лекарственные средства, подлежащие предметно-количественному учету – на один экземпляр больше (на «выборку» по ПКУ).

Требования-накладные на ЛС, подлежащие ПКУ, выписываются на отдельных бланках требований для каждой группы препаратов.

В требовании-накладной указывается:

- * номер, дата составления документа,
- * отправитель и получатель лекарственного средства,
- * наименование лекарственного средства с указанием дозировки, формы выпуска (таблетки, ампулы мази, суппозитории и т.п.), вида упаковки (коробки, флаконы, тубы и т.п.),
- * способ применения (для инъекций, для наружного применения, приема внутрь, глазные капли и т.п.),
- * количество затребованных лекарственных средств, количество и стоимость отпущенных лекарственных средств.
- * При выписывании лекарственного средства для индивидуального больного дополнительно указываются его фамилия и инициалы, номер истории болезни.

Нормативы потребления

Для наркотических
средств и
психотропных
веществ

Для спирта
этилового

Нормативы потребления спирта ЭТИЛОВОГО:

- для **аптек** – на 1 тысячу экстенпоральных рецептов;
- для **ЛПУ (стационаров)** – на одного пролеченного больного;
- для **поликлиник** – на одного обслуживаемого жителя;
- для **вспомогательных подразделений ЛПУ** – на 1000 посещений;
- для **роддомов** – на одну роженицу;
- для **клинико-диагностических служб** – на 1000 анализов;
- для **станций скорой медицинской помощи** – на 1000 выездов и на каждую специально оборудованную машину и т. д.

Хранение требований-накладных

- * В аптечных учреждениях требования-накладные ЛПУ на отпуск наркотических средств и психотропных веществ списков II и III хранятся в течении 10 лет,
- * на отпуск иных лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету – в течении 3-х лет,
- * остальных групп лекарственных средств – в течении одного календарного года в условиях, обеспечивающих сохранность, в сброшюрованном и опечатанном виде , оформляться в тома с указанием месяца и года.

По истечении срока хранения требования-накладные подлежат уничтожению в присутствии членов создаваемой в ЛПУ комиссии, о чем составляются акты, формы которых предусмотрены приказом МЗ РФ № 110 от 12.02.2007г.

На этикетке экстемпорального лек. препарата для стационарного больного указывается:

- 1 • Номер аптеки
- 2 • Наименование отделения ЛПУ
- 3 • Состав лекарства
- 4 • Дата изготовления

- 5 • Срок годности в днях
- 6 • Номер анализа
- 7 • Подписи приготовившего, проверившего
- 8 • Подпись отпустившего лек.препарат

Отпуск лек.средств из аптеки ЛПУ в отделения

1

- Наркотические и психотропные ЛС отпускаются в отделения ЛПУ в размере 3-х дневной потребности

2

- Ядовитые лек. средства – в размере пятидневной потребности

3

- Остальные лек. средства – в размере 10-дневной потребности

Виды доверенностей

1

- Разовая (сроком действия один месяц)

2

- Постоянная (сроком действия текущий квартал)