



ТОВАРНО-СОПРОВОДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

Товарно-сопроводительные документы (ТСД) - документы, содержащие необходимую и достаточную информацию для идентификации товарных партий на всем пути их товародвижения.

ТСД подразделяют на:

- количественные,**
- по качеству,**
- расчетные и**
- комплексные.**



КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ТОВАРНО-СОПРОВОДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Количественные ТСД - технические документы, предназначенные для передачи и хранения информации о количественных характеристиках товаров или товарных партий. Кроме размерных характеристик (масса, длина, объем и т. п.), в них обязательно содержатся сведения, идентифицирующие товар, к которому эти характеристики относятся (наименование, при необходимости сорт, марка и т. п.).

КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ТОВАРНО-СОПРОВОДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ (ПРОДОЛЖЕНИЕ)

К количественным ТСД относятся:

отвесы, упаковочные листы, спецификации, акты об установленном расхождении в количестве товаров, коммерческие акты, акты отбора образцов.

Некоторые из перечисленных документов (отвесы, заборные листы) имеют внутрихозяйственное назначение, другие служат приложением к накладным (упаковочные листы, спецификации).

УПАКОВОЧНЫЙ ЛИСТ (ЯРЛЫК) (PACKING LIST)

Упаковочный лист – это ТСД, в котором содержится полный перечень товара по каждому товарному месту в отдельности (коробка, ящик, паллета и т.д.).

Он помещается в упаковке так, чтобы покупатель мог легко его обнаружить, либо кладется в специально приспособленный кармане со внешней стороны упаковки.

**Упаковочный лист содержит следующие данные:
количество
каждого сорта(число штук в упаковке) и
номер упаковки (места).**

В торговле используется упаковочный ярлык – форма

ПРИМЕР БЛАНКА УПАКОВОЧНОГО ЯРЛЫКА ПО ФОРМЕ ТОРГ-9

УПАКОВОЧНЫЙ ЯРЛЫК		Номер документа	Дата составления	
Сертификат			Срок реализации товара по (дата)	
номер	срок действия (дата)			
	с	по		
Товар		Единица измерения	Количество	Масса
наименование, характеристика (вид, сорт, группа)		наименование		
1		2	3	4

УПАКОВОЧНЫЙ ЛИСТ (PACKING LIST)

Packing list (упаковочный лист) – документ, который предоставляет поставщик (производитель, отправитель, фабрика, экспортёр).

Это один из документов необходимый для открытия экспортной декларации.

В упаковочном листе обычно указываются следующие данные:

- номер и дата;**
- реквизиты отправителя и получателя;**
- общее количество коробок, паллет и их размеры, вес;**
- количество единиц в коробке (указывается каждый артикул);**
- общее количество единиц товара;**

СПЕЦИФИКАЦИЯ (ТОРГ-10)

Применяется в том случае, когда партия товара упаковывается в ящики, бочки и т. п.

В спецификации перечисляется каждое отдельное место с товаром и проставляется его масса. Масса тары проставляется отдельно. Тара, отпущенная с товаром по этой спецификации, указывается на оборотной стороне бланка.

Упакованный товар передается экспедиции, агенту (экспедитору, водителю, возчику) по количеству мест

ТОРГ-10

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Номер
документа

Дата
составления

Но- мер места	Наименование группы товара, сорт	Номер упаковочного ярлыка	Вид упаковки	Количество мест, штук	Масса	
					брутто	тара
1	2	3	4	5	6	7

АКТЫ ОБ УСТАНОВЛЕННОМ РАСХОЖДЕНИИ В КОЛИЧЕСТВЕ ТОВАРОВ, КОММЕРЧЕСКИЕ АКТЫ

Акты об установленном расхождении в количестве товаров составляют в тех случаях, когда фактическое количество товаров при приемке не совпадает с количеством, указанным в документах. Наиболее часто такие акты составляют для товарных партий импортных товаров.

Коммерческий акт составляют при обнаружении количественных расхождений между фактическими и документальными данными при приемке товарных партий от органов железнодорожного транспорта, представитель которых обязательно должен при этом присутствовать. Указанные документы предназначены для передачи поставщику

ТИПОВЫЕ ФОРМЫ АКТОВ

ТОРГ-1- «Акт о приемке товаров».

ТОРГ-2- «Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно-материальных ценностей».

**Будет детально разбираться в теме
«Приемка товаров на склад».**

ТОРГ-3 – «Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке импортных товаров».

М-7 – «Акт о приемке материалов».

ТСД ПО КАЧЕСТВУ

ТСД по качеству подразделяют на обязательные и необязательные.

К первым относятся сертификаты соответствия и декларации соответствия по показателям безопасности для товаров, подлежащих обязательной сертификации или декларированию удостоверения о качестве, если в стандартах предусмотрено их наличие.

Обязательность сертификатов соответствия для указанной группы товаров (продукции) установлена Федеральным законом «О техническом регулировании», а также Правилами продажи отдельных видов товаров.

ВИДЫ СЕРТИФИКАТОВ И ДЕКЛАРАЦИЙ

- **Сертификат соответствия ГОСТ Р**
- **Декларация о соответствии в системе ГОСТ Р**
- **Сертификат соответствия техническому регламенту Таможенного Союза**
- **Декларация о соответствии техническому регламенту Таможенного Союза**
- **Свидетельство о государственной регистрации**

СЕРТИФИКАЦИЯ

Сертификация – одна из форм подтверждения соответствия, при которой безопасность и качество продукции подтверждается сертификатом соответствия.

Ее осуществляет аккредитованный орган по сертификации.

ДЕКЛАРИРОВАНИЕ

Декларирование – это обязательная форма подтверждения соответствия, при которой безопасность и качество продукции подтверждается принятием декларации о соответствии.

В отличие от сертификации, декларирование не бывает добровольным.

Главное отличие декларирования от сертификации в том, что декларацию о соответствии принимает на себя бизнес, а процедуры сертификации продукции проводятся органом по сертификации.

СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ



1000 4000 8000 12000 16000 20000

Received 11 March 2004; accepted 11 May 2004

1000

Abstract

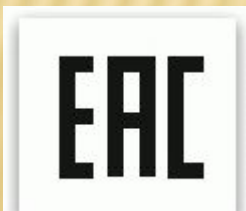
© 2005 by John Wiley & Sons, Inc. All rights reserved. No part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted, in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, or by any information storage and retrieval system, without permission in writing from John Wiley & Sons, Inc.

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ

Обязательный сертификат соответствия выдается на те виды товаров, которые по закону подлежат обязательной сертификации, и получение такого документа – не добровольная инициатива производителя, а требование, подтвержденное законом.



Знак соответствия РСТ при обязательной сертификации в системе ГОСТ Р



Знак ЕАС - это знак обращения продукции на рынке Таможенного союза

ДОБРОВОЛЬНЫЙ СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ

Добровольный сертификат соответствия – это официальное подтверждение качества и безопасности продукции, которая не подлежит обязательной сертификации.

Изготовителям выгодно иметь такой документ – он увеличивает конкурентоспособность и положительно сказывается на имидже компании.



Знак соответствия РССТ при добровольной сертификации

СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ

Свидетельство о государственной регистрации - официальный документ, который удостоверяет, что прошедший процедуру государственной регистрации товар (вещество, материал, прибор, устройство) в полной мере соответствует всем санитарным и гигиеническим нормам, установленным на территории стран-участниц Евразийского экономического союза.



ТАМОЖЕННЫЙ СОЮЗ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
И РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА ПО ГОРОДУ МОСКВЕ
ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ САНИТАРНЫЙ ВРАЧ ПО ГОРОДУ МОСКВЕ ФИЛАТОВ Н.Н.
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, МОСКВА

(уполномоченный орган Стороны, руководящий уполномоченного органа, наименование административно-территориального образования)

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о государственной регистрации

№ RU.77.01.34.015.E.001029.10.10

от 26.10.2010 г.

Продукция:

Пигментная паста Silveroto 500 8113 PST A025. Изготовлена в соответствии с документами: Сертификаты производителя. Сертификат системы контроля качества DQS ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 000284 QM08 UN. Паспорт безопасности продукта. Выписка из Торгового реестра, Бавария, Германия. Изготовитель (производитель): "ECKART GmbH", Адрес: Guntersthal 4, 91235 Hartenstein, Germany (Германия). Получатель: "ECKART GmbH", Адрес: Guntersthal 4, 91235 Hartenstein, Germany (Германия).



(наименование продукции, выписанные в (или) технические документы, в соответствии с которыми производится продукция, наименование и место нахождения изготовителя (производителя), страны(и))

соответствует

Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к товарам, подлежащим санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю) (утв. решением Комиссии таможенного союза №299 от 28.05.2010г.) Глава II, Раздел 5, Подраздел II
прошла государственную регистрацию, внесена в Реестр свидетельств о государственной регистрации и разрешена для производства, реализации и использования
производство печатных красок применяемых в полиграфической промышленности для флексографической и глубокой печати, в т.ч. для печати на упаковке, контактирующей с пищевой продукцией (опосредованный контакт)

Настоящее свидетельство выдано на основании (перечислить рассмотренные протоколы исследований, наименование организации (испытательной лаборатории, центра), проводившей исследования, другие рассмотренные документы):

Экспертное заключение ФГУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в городе Москве" № 77.01.12.П.000072.10.10 от 20.10.2010 г.

Срок действия свидетельства о государственной регистрации устанавливается на весь период изготовления продукции или поставок подконтрольных товаров на территорию таможенного союза

Подпись, ФИО, должность уполномоченного лица, выдавшего документ, и печать органа (учреждения), выдавшего документ



Филатов Н.Н.
М. П.

№0006041



Подлинность свидетельств можно проверить
на сайте Росаккредитации

<http://fsa.gov.ru>

и на портале сертификации

<https://sertiki.ru>

В феврале 2018 г. было принято решение,
что

Минпромторг и Сбербанк создадут единый
цифровой каталог потребительских товаров.

РАЗРЕШИТЕЛЬНЫЕ СЕРТИФИКАТЫ

- ❑ **Ветеринарное свидетельство** (выдается при перемещении живого скота и птицы);
- ❑ **Санитарное свидетельство** (выдается на продукты питания, продукты животноводства, мясопродукты);
- ❑ **Фитосанитарное свидетельство** (оформляется при перемещении через таможенную границу страны растений, плодов и овощей);
- ❑ **Карантинное свидетельство** (выдается на материалы, которые могут быть переносчиками болезней и инфекций, то есть семена, клубни, саженцы и прочее);
- ❑ **Сертификат на опасные грузы.**

К разрешительным документам также можно отнести лицензии и квоты, которые выдаются на товар в зависимости от характеристик этих товаров, сертификат страны происхождения (форма СТ-1), который выдается торгово-промышленной палатой и необходим для таможенного оформления товаров и расчета таможенных платежей.

РАСЧЕТНЫЕ ТСД

Расчетные ТСД — документы, предназначенные для документального оформления соглашения о ценах, оплате транспортных расходов, совместном (или одностороннем) покрытии расходов, в том числе транспортных, других издержек, если в составленном договоре купли-продажи (или поставки) эти сведения были не предусмотрены.

К расчетным ТСД относятся протокол согласования цен, счет-фактура, счет и иные документы о ценах

СЧЕТ

Счет заказчику (или покупателю) должен быть выставлен: организацией, освобожденной от НДС (статья 145 Налогового кодекса РФ); организацией, реализующей товары или услуги по агентскому договору от своего имени при условии применения общей системы налогообложения (п. 1 ст. 169 НК РФ); организацией, получившей аванс/частичную оплату в счет предстоящей реализации товара от заказчика (ст.168 НК РФ). Сегодня не существует формы, утверждающей вид

ИНВОЙС

Инвойс — в международной коммерческой практике документ, предоставляемый продавцом покупателю и содержащий перечень товаров, их количество и цену, по которой они будут поставлены покупателю, формальные особенности товара (цвет, вес, размер и т. д.), условия поставки и сведения об отправителе и получателе. Документ инвойс соответствует документу счет-фактура, применяемым в РФ.

Кроме своего основного назначения как документа, указывающего сумму причитающегося за товар платежа, инвойс может быть использован в качестве накладной, направляемой с товаром. По требованию таможенных органов во многих странах инвойс выписывается на установленных бланках. Такие счета одновременно служат и сертификатом о происхождении товара или сочетаются с

СЧЕТ-ФАКТУРА

Счет-фактура – это документальное основание для принятия покупателем предъявленных продавцом сумм НДС к вычету (возмещению).

Счет-фактуру налоговое законодательство требует оформлять каждый раз при реализации товаров, работ, услуг или имущественных прав.

Счета-фактуры могут формироваться на бумажном носителе или в электронном виде.

Бумажная форма и правила ее заполнения определены в приложении N° 1 к

СЧЕТ-ФАКТУРА № 105 от "02" октября 2017 г. (1)
ИСПРАВЛЕНИЕ № _____ от "____" _____ (1a)

Продавец ООО "Алмаз" (2)
Адрес 157000, Костромская область, г. Буй, пл. Революции, 12 (2a)
ИНН/КПП продавца 4402255467/443701001 (26)
Грузоотправитель и его адрес он же (3)
ИП Бувый А.А., 117534, г. Москва,
Грузополучатель и его адрес ул. Чертановская д. 53 лит. А кв. 109 (4)
К платежно-расчетному документу № _____ от _____ (5)
Покупатель ИП Бувый Аполлон Александрович (6)
Адрес 117534, г. Москва, ул. Чертановская д. 53 лит. А кв. 109 (6a)
ИНН/КПП покупателя 771005555570 (66)
Валюта: наименование, код Российский рубль, 643 (7)
Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии) _____ (8)

Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения		Коли- чество (объе- м)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налогова- я ставка	Сумма налога, предъяв- ляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Регистрационный номер таможенной декларации
		код	условное обозначение (нацио- нальное)								цифровой код	краткое наименован- ие	
1	1a	2	2a	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	11
Монитор BenQ ZOWIE XL2411	-	796	шт.	10	11 500,00	115 000,00	без акциза	18%	20 700,00	135 700,00	156	Китай	345678/123456/12345
Монитор Samsung C27F390FNI	-	796	шт.	10	10 200,00	102 000,00	без акциза	18%	18 360,00	120 360,00	704	Вьетнам	654321/654321/76543
Всего к оплате						217 000,00	X		39 060,00	256 060,00			

Руководитель организации
или иное уполномоченное лицо _____ Изумрудов А.Н. _____ Главный бухгалтер
или иное уполномоченное лицо _____ Лазарева С.П. _____
(подпись) (ф.и.о.) (подпись) (ф.и.о.)

Индивидуальный предприниматель
или иное уполномоченное лицо _____
(подпись) (ф.и.о.) (реквизиты свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя)

**В последний раз форма счета-фактуры
менялась с
1 июля 2017 года. Постановлением
Правительства РФ от 25.05.2017 N° 625 тогда
были внесены изменения в формы счета-
фактуры и корректировочного счета-фактуры.
С 1 июля 2017 года форма счета-фактуры
была дополнена строкой 8 «Идентификатор
государственного контракта, договора
(соглашения)». Корректировочный счет-
фактура, в свою очередь, был дополнен новой
строкой 5 с аналогичным названием.
С 1 октября 2017 года форма счета-фактуры
вновь изменилась. Теперь поправки
предусмотрены Постановлением
Правительства РФ от 19.08.2017 N° 981**

ИЗМЕНЕНИЯ В СЧЕТ-ФАКТУРЕ

С 1 октября 2017 года в форме счета-фактура появилась новая графа 1а «Кода вида товара». Ее нужно заполнять организациям, вывозящим товары за пределы РФ в страны ЕАЭС.

Код вида товара нужно будет указывать в соответствии с единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности ЕАЭС.

С 1 октября 2017 года в бланке счета-фактуры появилась новая графа для подписи уполномоченного лица, подписывающего счет-фактуру за предпринимателя. Раньше такие графы были в счете-фактуре исключительно для подписей лиц, которые расписываются за руководителя или главного бухгалтера. Если подписи в счете-фактуре ставят уполномоченные лица, то передачу полномочий нужно оформить распоряжением руководителя или доверенностью от имени организации.

Что же касается индивидуального предпринимателя, то уполномоченное им лицо вправе подписывать документы только на основании доверенности, заверенной у

ИЗМЕНЕНИЯ

Прежде графа 11 в счете-фактуре называлась «Номер таможенной декларации».

Однако с 1 октября 2017 года название этой графы уточнили. Теперь она называется «Регистрационный номер таможенной декларации».

То есть, в графе 11 вместо номера таможенной декларации теперь следует приводить ее регистрационный номер.

Это разные номера.

С 1 июля 2017 года в форме счета-фактуре появилась графа 8, в которой нужно указывать идентификатор государственного контракта.

С 1 октября 2017 года в строке 8 появится уточнение о необходимости заполнять ее при наличии идентификатора госконтракта.

ИЗМЕНЕНИЯ

С 01.10.2017 изменения внесены в порядок заполнения строки 2а счета-фактуры. В настоящее время в данной строке указывается место нахождения продавца-организации в соответствии с учредительными документами или место жительства продавца-ИП.

С 01.10.17 в строке 2а нужно будет указывать адрес юридических лиц, указанный в ЕГРЮЛ, или место жительства индивидуального предпринимателя, указанное в ЕГРИП.

Проверить адрес в реестре можно на официальном сайте ФНС с применением специального сервиса.

ИЗМЕНЕНИЯ

С 1 октября 2017 года четко установлены правила хранения счетов-фактур. Хранить счета-фактуры требуется в хронологическом порядке по мере того, как они выставляются (составляются, исправляются) или получаются.

Все виды счетов-фактур (первичные, корректировочные и исправленные) нужно будет хранить в течение четырех лет.

Копии бумажных счетов-фактур, полученные от посредников, должны быть заверены их подписями (комитентов, принципалов, застройщиков или экспедиторов).

КОРРЕКТИРОВОЧНЫЙ СЧЕТ-ФАКТУРА

В НК РФ закреплена обязанность выставления корректировочных счетов-фактур (абз. 3 п. 3 ст. 168 НК РФ).

Их продавцы товаров (работ, услуг) выставляют в случае корректировки стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав. Такое может быть когда меняется, например, цена или количество(объем) товаров (работ, услуг), имущественных прав.

С 1 октября 2017 года в форму корректировочного счета-фактуры добавили графу 16 для кода вида товара.

Ее будут заполнять организации, которые вывозят товары в страны ЕАЭС.

Также с указанной даты в корректировочный счет-фактуру официально разрешили добавлять дополнительные строки и графы (в частности, реквизиты контрагента-получателя).

КОРРЕКТИРОВОЧНЫЙ СЧЕТ-ФАКТУРА № _____ от _____ (1), ИСПРАВЛЕНИЕ КОРРЕКТИРОВОЧНОГО СЧЕТА-ФАКТУРЫ № _____ от _____ (1а)
к СЧЕТУ-ФАКТУРЕ (счета-фактурам) № _____ от _____, с учетом исправления № _____ от _____ (16)

Продавец _____ (2)
Адрес _____ (2а)
ИНН/КПП продавца _____ (26)
Покупатель _____ (3)
Адрес _____ (3а)
ИНН/КПП покупателя _____ (36)
Валюта: наименование, код _____ (4)
Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии) _____ (5)

Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Показатели в связи с изменением стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав	Код вида товара	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего
			код	условное обозначение (националь- ное)							
1	1а	1б	2	2а	3	4	5	6	7	8	9
	А (до изменения)										
	Б (после изменения)										
	В (увеличение)		X	X	X	X			X		
	Г (уменьшение)		X	X	X	X			X		
	А (до изменения)										
	Б (после изменения)										
	В (увеличение)		X	X	X	X			X		
	Г (уменьшение)		X	X	X	X			X		
Всего увеличение (сумма строк В)								X	X		
Всего уменьшение (сумма строк Г)								X	X		

Руководитель организации _____ Главный бухгалтер _____
или иное уполномоченное лицо _____ или иное уполномоченное лицо _____
(подпись) (ф.и.о.) (подпись) (ф.и.о.)

Индивидуальный предприниматель _____
или иное уполномоченное лицо _____
(подпись) (ф.и.о.) (реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

КОМПЛЕКСНЫЕ ТСД

Комплексные товарно-сопроводительные документы — это документы, предназначенные для передачи и хранения информации о количественных, качественных и стоимостных характеристиках товарных партий, а также для количественного учета их в процессе товародвижения. К комплексным ТСД относятся приходно-расходные, товарно-транспортные и железнодорожные накладные.

ТОВАРНАЯ НАКЛАДНАЯ (ТОРГ-12)

Товарная накладная по унифицированной форме ТОРГ-12 - это первичный документ бухгалтерского учета, на основании которого заказчик принимает закупленные у поставщика товарно-материальные ценности.

Оформляет товарную накладную поставщик.

Если у приобретенных товаров предусмотрен НДС, то заказчику дополнительно передается и счет-фактура.

Для поставщика эта накладная представляет собой документ, согласно которому производится списание и реализация товарно-материальных ценностей.

Для заказчика наоборот — это подтверждение закупки ТМЦ и основание для их постановки на учет.

Формальный вид и правила заполнения товарной накладной регулируются постановлением Госкомстата РФ от 25.12.1998 N° 132.

Однако, если у поставщика возникнет необходимость в корректировке действующего бланка, например, в добавлении новых реквизитов, строк и колонок, то, в соответствии с ч. 4 ст. 9 Закона N° 402-ФЗ от 06.12.2011, он может внести дополнения в унифицированную форму или же воспользоваться самостоятельно разработанным бланком.

Удалять реквизиты из унифицированной формы запрещено.

ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ НАКЛАДНОЙ ТОРГ-12

Документ составляется поставщиком в двух экземплярах - по одному экземпляру для каждой стороны.

Если отгрузка товара осуществляется при помощи услуг транспортной компании, то необходимо подготовить и третий экземпляр.

С 01.07.2017 разработан и утвержден электронный формат: накладная ТОРГ-12 онлайн (приказ ФНС от 30.11.2015 N° ММВ-7-10/551@).

Передача производится по телекоммуникационным каналам связи, что позволяет оперативно предоставить первичную документацию по требованию как заказчика, так и налогового инспектора.

Оформить документ онлайн можно при помощи специализированных бухгалтерских сервисов и ресурсов

ШАГ 1. ПРИСВОИТЬ ДОКУМЕНТУ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР И УКАЗАТЬ ДАТУ.

ТОВАРНАЯ НАКЛАДНАЯ	Номер документа	Дата составления
	45	14.02.2018

ШАГ 2.

Заполнить контактные данные поставщика («Продавец») и заказчика («Покупатель»).

Затем вносится «Основание» — контракт (договор), в соответствии с которым производится поставка ТМЦ.

В шапке также необходимо заполнить кодовую часть - указать все необходимые коды из Общероссийских классификаторов

Унифицированная форма № Т-1
Утверждена постановлением Госкомстата России от 25.12.98

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "РОС", ИНН 6262239600, 603089, Нижегородская обл, Нижний Новгород г, Гаражная ул, дом № 1, офис 3, тел. 3365544, р/с 40700000503000001111, в банке ПРИВОЛЖСКИЙ Ф-Л ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК", БИК 042202803, к/с 30101810700000000803

Форма по ОКУД 033021
по ОКПО 430000

структурное подразделение

Вид деятельности по ОКДП

Грузополучатель ООО "Пам", ИНН 6686011111, 620042, Свердловская обл, Екатеринбург г, Ленина ул, дом № 1, офис 4, тел.: 1111111, р/с 40702810238050001000, в банке ФИЛИАЛ "ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК", БИК 046577964, к/с 30101810100000000964

по ОКПО 430887

Поставщик ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "РОС", ИНН 6262239600, 603089, Нижегородская обл, Нижний Новгород г, Гаражная ул, дом № 1, офис 3, р/с 40700000503000001111, в банке ПРИВОЛЖСКИЙ Ф-Л ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК", БИК 042202803, к/с 30101810700000000803

по ОКПО 430000

Плательщик ООО "Пам", ИНН 6686011111, 620042, Свердловская обл, Екатеринбург г, Ленина ул, дом № 1, офис 4, тел.: 1111111, р/с 40702810238050001000, в банке ФИЛИАЛ "ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК", БИК 046577964, к/с 30101810100000000964

по ОКПО 430887

Основание договор № 1 от 01.01.2018

номер
дата

номер
дата

Вид операции

ТОВАРНАЯ НАКЛАДНАЯ

Номер документа
45

Дата составления
14.02.2018

Транспортная накладная

ШАГ 3.

Как только реквизиты заполнены, ответственное лицо поставщика приступает к оформлению расчетной (табличной) части.

В нее вносятся качественные и количественные характеристики поставляемых товарно-материальных ценностей пошагово по номерам граф.

В графах «Итого» и «Всего по накладной» отмечается общая стоимость приобретаемой продукции.

Но- мер по по- рядку	Товар		Единица измерения		Вид упаков- ки	Количество		Масса брутто	Коли- чество (масса нетто)	Цена, руб. коп.	Сумма без учета НДС, руб. коп.	НДС		Сумма с учетом НДС, руб. коп.
	наименование, характеристика, сорт, артикул товара	код	наиме- нование	код по ОКВИ		в одном месте	мест, штук					ставка, %	сумма, руб. коп.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Подшипник		шт	796					6,000	74,00	444,00	18%	79,92	523,9
Итого									6,000	X	444,00	X	79,92	523,9

ШАГ 4.

Очень важным моментом для поставщика является заполнение сроков отгрузки и получения ТМЦ.

Они будут являться подтверждением того, что поставка прошла без нарушений условий контракта.

Отпуск груза разрешил менеджер	_____	_____	Синицын Т.П.	_____	_____	_____
	должность	подпись		расшифровка подписи		
Главный (старший) бухгалтер	_____	_____	Синицын Т.П.	_____	_____	_____
		подпись		расшифровка подписи		
Отпуск груза произвел менеджер	_____	_____	Синицын Т.П.	_____	_____	_____
	должность	подпись		расшифровка подписи		
М.П.	" "	20	года	М.П.	" "	20 года

Груз принял	_____	_____	_____
	должность	подпись	расшифровка подписи
Груз получил грузополучатель	_____	_____	_____
	должность	подпись	расшифровка подписи
М.П.	" "	20	года

ШАГ 5.

Для того чтобы документ вступил в силу, его необходимо подписать.

Со стороны продавца подписи ставят руководитель, главный бухгалтер и сотрудник, ответственный за отгрузку продукции.

Со стороны заказчика подписывается в строках «Груз принял» и «Груз получил» материально-ответственным лицом организации-заказчика.

Подписи заверяются печатями предприятий.

Однако если учреждения официально работают без печати (Федеральный закон от 06.04.2015 № 82), то оттиск на документации можно и не проставлять.

ЗАМЕЧАНИЕ О ЕДИНИЦАХ ИЗМЕРЕНИЯ

Случаи расхождения единиц измерения при поступлении товаров на склад и их отпуске должны отражаться в учетных документах (ед. поставщика, в скобках – ед. отпуска).

Если этот процесс сложен, то составляется акт, переводящий ед. измерения поставщика в ед. измерения отпуска товара.

В карточках складского учета записи делаются в обеих единицах со ссылкой на акт

УНИВЕРСАЛЬНЫЙ ПЕРЕДАТОЧНЫЙ ДОКУМЕНТ (УПД)

С 2013 года в оформлении хозяйственных операций применяется универсальный передаточный документ (УПД). Его официальная форма доведена Письмом ФНС от 21.10.2013 N° ММВ-20-3/96. Она разработана налоговыми для того, чтобы уменьшить количество документов, используемых хозяйственными субъектами при исполнении сделок и совершении других операций с имуществом. Форма поменялась в соответствии с изменениями, внесенными в форму счета-фактуры. Официальная форма УПД состоит из 2-х частей и включает:

- Форму счета-фактуры;**
- Сведения, необходимые для первичного документа.**

Компании и предприниматели могут использовать УПД в двух вариантах:

- Только как первичный документ (документ со статусом 2).**
- Как первичный документ и счет-фактуру (документ со статусом 1).**

В первом случае должны заполняться только реквизиты, обязательные для первичных документов, в том числе и некоторые строки и графы раздела УПД, включающего счет-фактуру. Счет-фактура при этом выставляется отдельно в дополнение к передаточному документу.

Во втором случае в передаточном документе должны быть заполнены также и все обязательные сведения для счета-фактуры, предусмотренные ст. 169 НК РФ. Только в этом случае он может заменить собой счет-фактуру и будет принят налоговиками для предоставления вычета

Static	1
--------	---

1 – сульфат аммония и
перекиси водорода раствор
(апр)
2 – перекиси водорода
раствор (апр)

Продавец	Общество с ограниченной ответственностью «Торговый дом "ГрандСити"», ООО «Торговый дом "ГрандСити"»
Адрес	104055, г. Москва, ул. Планерная, д. 14
ИНН/КПП продавца	7708123886 / 770703001
Грузоотправитель и его адрес	он же
Грузополучатель и его адрес	ООО «Газпром-Альянс», 125009, г. Москва, ул. Тверская, д. 14
К платежно-расчетному документу	№ от
Покупатель	ООО «Газпром-Альянс»
Адрес	125009, г. Москва, ул. Тверская, д. 14
ИНН/КПП покупателя	7708129850 / 770456001
Валюта: наименование, код	российский рубль, 643
Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии)	

№ п/п	Код товара/работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога – всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом – всего	Страна происхождения товара		Регистрационный номер таможенной декларации
				код	условное обозначение (национально)								Цифровой код	Краткое наименование	
A	B	1	1a	2	2a	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	11
1	12 43.1	Каменерезный станок – DIAM SK-800	–	51 1233	штук	200	59850,00	11 970 000,00	без акциза	18	1 825 932 000,00	14 124 600,00	–	–	–
		Всего к оплате:							x		1 825 932 000,00	14 124 600,00			

Документ
составлен на
1 листе

Индивидуальный предприниматель или иное уполномоченное лицо

И.К. Петров

Главный бухгалтер
или иное уполномоченное
лицо

A.B. Sergeev

Основание передачи (сдачи) / получения
(привезки)

договор от 25 октября 2017 № 72, доверенность от 25 октября 2017 № 14

Данные о транспортировке и грузе

[illegible]

Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал

Кладовщик: Баранов К.И. (подпись) (ф. и. о.) [10]

Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял

ТОВАРОВЕД	Виноградов Ю.И.
(подпись)	(И.И.О.)

Дата отправки, подписи (с печатью) _____ 26 октября 2017 г.

Иные сведения об отгрузке, передаче

[11] Дата получения (приемки) « 26 » октября 2017 г.

Иные сведения о получении, приеме

Отвественный за правильность оформления факта хозяйственной жизни

Главный бухгалтер _____ Сергеева А.В.

Отвественный за правильность оформления факта хозяйственной жизни

[13] директор Александров А.С.

Наименование экономического субъекта – составителя документа (в т. ч. комиссионера/агента)

(может не заполняться при предоставлении печати в МЛ, может быть указан ИИНН МЛ)

Наименование экономического субъекта – составителя документа

(форма не заполняется при предоставлении услуги в МЛ, может быть заполнена ИИИ/ИП)

РЕГУЛИРОВАНИЕ ПЕРЕВОЗОК ГРУЗОВ АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

от 15 апреля 2011 г. N 272

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПЕРЕВОЗОК ГРУЗОВ АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ

Правительство РФ выпустило постановление N° 1529 от 12 декабря 2017 г.

В нем опубликованы изменения в правила перевозок грузов автомобильным транспортом. Изменения вступили в силу с 22 декабря 2017 года.

Прежние правила регулировали перевозки тяжеловесных или крупногабаритных грузов. А новые правила распространяются на перевозки грузов тяжеловесным или крупногабаритным транспортом.

В связи с этим внесены изменения в форму транспортной накладной.

ДОГОВОР ПЕРЕВОЗКИ ГРУЗА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ

Перевозка груза осуществляется на основании договора перевозки груза, который может заключаться посредством принятия перевозчиком к исполнению заказа, а при наличии договора об организации перевозки груза - заявки грузоотправителя, за исключением случаев, указанных в пункте 13 Правил (перевозка груза с сопровождением представителя грузовладельца, перевозка груза, в отношении которого не ведется учет движения товарно-материальных ценностей, осуществляется транспортным средством, предоставляемым на основании договора фрахтования).

Заключение договора перевозки груза подтверждается транспортной накладной, составленной грузоотправителем (если иное не предусмотрено договором перевозки груза) по форме согласно приложению N 4 Правил.

Транспортная накладная, если иное не предусмотрено договором перевозки груза, составляется на одну или несколько партий груза, перевозимую на одном транспортном средстве, в 3 экземплярах (оригиналах) соответственно для грузоотправителя, грузополучателя и перевозчика.

Транспортная накладная подписывается грузоотправителем и перевозчиком и заверяется печатью перевозчика, а в случае если грузоотправитель является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, - также печатью грузоотправителя.

Любые исправления заверяются подписями и

ЗАКАЗ-НАРЯД

Заказ-наряд подается фрахтователем фраховщику, который обязан рассмотреть заказ-наряд и в срок до 3 дней со дня его принятия проинформировать фрахователя о принятии или об отказе в принятии заказа-наряда с письменным обоснованием причин отказа и вернуть заказ-наряд.

При рассмотрении заказа-наряда фраховщик по согласованию с фрахователем определяет условия фрагования транспортного средства и заполняет пункты 2, 8 - 10, 12 - 14 (в части фраховщика) заказа-наряда.

ТРАНСПОРТНАЯ НАКЛАДНАЯ

Транспортная накладная		Заказ (заявка)	
Экземпляр № 1		Дата 23.01.2018	№ 123
1. Грузоотправитель (грузовладелец)		2. Грузополучатель	
(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, номер телефона – для физического лица (у полномоченного лица)) Общество с ограниченной ответственностью «Торговая фирма "Гермес" », 104055, Москва, ул. Лесная, д. 69, тел. (495) 222-22-22 (полное наименование, адрес места нахождения, номер телефона – для юридического лица)		(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, номер телефона – для физического лица (у полномоченного лица)) Общество с ограниченной ответственностью «Производственная фирма "Мастер" », 125009, Москва, ул. Тверская, д. 4, (полное наименование, адрес места нахождения, номер телефона – для юридического лица)	

3. Наименование груза

Кухонный гарнитур «Кухня-1»

(отгрузочное наименование груза (для опасных грузов – в соответствии с ДОПОГ),
его состояние и другая необходимая информация о грузе)

10 (десять) грузовых мест. Способ упаковки – картонные коробки. Предупредительная надпись «НЕ БРОСАТЬ»

(количество грузовых мест, маркировка, вид тары и способ упаковки)

Места № 1–6: 75 кг нетто/76,2 кг брутто, 1,25×0,50×0,61

Места № 7–10: 51 кг нетто/52,3 кг брутто, 1,65×0,46×0,0,75

(масса нетто (брутто) грузовых мест в килограммах, размеры (высота, ширина и длина) в метрах,
объем грузовых мест в кубических метрах)

-

(в случае перевозки опасного груза – информация по каждому опасному веществу,
материалу или изделию в соответствии с пунктом 5.4.1 ДОПОГ)

4. Сопроводительные документы на груз

-

(перечень прилагаемых к транспортной накладной документов, предусмотренных ДОПОГ, санитарными, таможенными, карантинными, иными правилами в соответствии с
законодательством Российской Федерации, либо регистрационные номера указанных документов, если такие документы (сведения о таких документах) содержатся в государственных

товарная накладная от 23.01.2018 № 12, сертификат качества мебели, счет-фактура от 23.01.2018 № 10

(перечень прилагаемых к грузу сертификатов, паспортов качества, удостоверений, разрешений, инструкций, товарораспорядительных и других документов, наличие которых
установлено законодательством Российской Федерации, либо регистрационные номера указанных документов, если такие документы (сведения о таких документах) содержатся в
государственных информационных системах)

5. Указания грузоотправителя

Грузовой фургон грузоподъемностью до 1,5 тонны с возможностью фиксации груза

(параметры транспортного средства, необходимые для осуществления перевозки груза (тип, марка, грузоподъемность, вместимость и др.))

-

(указания, необходимые для выполнения фитосанитарных, санитарных, карантинных, таможенных и прочих требований, установленных законодательством Российской Федерации)

специальных условий для перевозки не требуется. Объявленная стоимость груза – 350 000 (Триста пятьдесят тысяч) руб. 00 и

(рекомендации о предельных сроках и температурном режиме перевозки, сведения о запорно-пломбировочных устройствах (в случае их предоставления грузоотправителем),
объявленная стоимость (ценность) груза, запрещение перегрузки груза)

6. Прием груза

104055, Москва, ул. Лесная, д. 69

(адрес места погрузки)

23.01.2018, 11:00

(дата и время подачи транспортного средства под погрузку)

23.01.2018, 11:00

(фактические дата и время прибытия)

23.01.2018, 11:30

(фактические дата и время убытия)

(фактическое состояние груза, тары, упаковки, маркировки и опломбирования)

128,5 кг (брутто)

(масса груза)

10 (десять)

(количество грузовых мест)

кладовщик П.А. Беспалов

(должность, подпись, расшифровка подписи
грузоотправителя (уполномоченного лица))

водитель Ю.И. Колесов

(подпись, расшифровка подписи водителя,
принявшего груз для перевозки)

7. Сдача груза

125009, Москва, ул. Тверская, д. 4

(адрес места выгрузки)

23.01.2018, 18:00

(дата и время подачи транспортного средства под выгрузку)

23.01.2018, 15:00

(фактические дата и время прибытия)

23.01.2018, 15:30

(фактические дата и время убытия)

(фактическое состояние груза, тары, упаковки, маркировки и опломбирования)

128,5 кг (брутто)

(масса груза)

10 (десять)

(количество грузовых мест)

кладовщик П.И. Петров

(должность, подпись, расшифровка подписи
грузополучателя (уполномоченного лица))

водитель Ю.И. Колесов

(подпись, расшифровка подписи водителя,
сдавшего груз)

8. Условия перевозки

По истечении трех дней груз считается утраченным

(сроки, по истечении которых грузоотправитель и грузополучатель вправе считать груз утраченным, форма уведомления о проведении экспертизы для определения размера фактических недостачи, повреждения (порчи) груза)

Размер платы за хранение груза – 500 (Пятьсот) руб. 00 коп. в день, предельный

срок хранения – пять дней, срок погрузки-выгрузки – 30 минут

(размер платы и предельный срок хранения груза в терминале перевозчика, сроки погрузки (выгрузки) груза, порядок предоставления и установки приспособлений, необходимых для погрузки, выгрузки и перевозки груза)

-

(порядок внесения в транспортную накладную записи о массе груза и способе ее определения, опломбирования крытых транспортных средств и контейнеров, порядок осуществления

-

(размер штрафа за невывоз груза по вине перевозчика, несвоевременное предоставление транспортного средства, контейнера и просрочку доставки груза; порядок исчисления срока просрочки)

-

(размер штрафа за непредъявление транспортных средств для перевозки груза, за задержку (простой) транспортных средств, поданных под погрузку, выгрузку, за простой специализированных транспортных средств и задержку (простой) контейнеров)

9. Информация о принятии заказа (заявки) к исполнению

Генеральный директор ООО «Альфа»

Александр Владимирович Львов

Львов

23.01.2018
(дата принятия заказа
(заявки) к исполнению)

(фамилия, имя, отчество, должность лица,
принявшего заказ (заявку) к исполнению)

(подпись)

10. Перевозчик

-

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, номер телефона – для физического лица (уполномоченного лица))

Общество с ограниченной ответственностью «Альфа», 125007, г. Москва, ул. Контева, д. 40, тел. (444) 444-44-44

(наименование и адрес места нахождения, номер телефона – для юридического лица)

Юрий Игоревич Колесов, тел. (111) 111-11-11

(фамилия, имя, отчество, данные о средствах связи (при их наличии) водителя (водителей))

11. Транспортное средство

**ГАЗ 3302, грузоподъемность – 1,5 т,
вместимость – 9 куб. м**

(количество, тип, марка, грузоподъемность (в тоннах),
вместимость (в кубических метрах))

РР436РС99

(регистрационные номера)

12. Оговорки и замечания перевозчика

-

(фактическое состояние груза, тары, упаковки, маркировки
и опломбирования при приеме груза)

-

(изменение условий перевозки при движении)

-

(фактическое состояние груза, тары, упаковки, маркировки
и опломбирования при сдаче груза)

-

(изменение условий перевозки при выгрузке)

13. Прочие условия

-

(номер, дата и срок действия специального разрешения, установленный маршрут движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства,
транспортного средства, перевозящего опасный груз)

-

(режим труда и отдыха водителя в пути следования, сведения о коммерческих и иных актах)

14. Переадресовка

-	-
(дата, форма переадресовки (устно или письменно))	(адрес нового пункта выгрузки, дата и время подачи транспортного средства под выгрузку)
-	-
(сведения о лице, от которого получено указание на переадресовку (наименование, фамилия, имя, отчество и др.))	(при изменении получателя груза – новое наименование грузополучателя и место его нахождения)

15. Стоимость услуг перевозчика и порядок расчета провозной платы

20 000 (Двадцать тысяч) руб. 00 коп., безналичный расчет	-
(стоимость услуги в рублях, порядок (механизм) расчета (исчислений) платы)	(расходы перевозчика и предъявляемые грузоотправителю платежи за проезд по платным автомобильным дорогам,
20 000 (Двадцать тысяч) руб. 00 коп.	-
(размер провозной платы (заполняется после окончания перевозки) в рублях)	за перевозку опасных грузов, грузов, перевозимых тяжеловесными и (или) крупногабаритными транспортными средствами, уплату таможенных пошлин и сборов,
	-
	выполнение погрузо-разгрузочных работ, а также работ по промывке и дезинфекции транспортных средств)

**Общество с ограниченной ответственностью «Торговая фирма "Гермес"» (214000104055, Москва, ул. Лесная, д. 691),
р/с 4070281040000001111 в АКБ «Надежный», к/с 30101810400000000222, БИК 044583222,
ОГРН 1234567890123, регистрационный номер в ФСС России 00000001, ОКАТО –
45277571000**

(полное наименование организации плательщика (грузоотправителя), адрес, банковские реквизиты
организации плательщика (грузоотправителя))

16. Дата составления, подписи сторон

**ООО «Торговая фирма
"Гермес"»**

23.01.2018

ООО «Альфа»

23.01.2018

(грузоотправитель
(грузовладелец)
(уполномоченное лицо))

(дата)

(подпись)

(перевозчик
(уполномоченное лицо))

(дата)

(подпись)

17. Отметки грузоотправителей, грузополучателей, перевозчиков

Краткое описание обстоятельств, послуживших
основанием для отметки

Расчет и размер штрафа

Подпись, дата

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

При подаче транспортного средства под выгрузку грузополучатель отмечает в транспортной накладной в присутствии перевозчика (водителя) фактические дату и время подачи транспортного средства под выгрузку, а также состояние груза, тары, упаковки, маркировки и опломбирования, массу груза и количество грузовых мест.

По завершении пользования транспортным средством фрахтователь отмечает в заказе-наряде в присутствии фрахтовщика (водителя) фактические дату и время завершения пользования транспортным средством.

Проверка массы груза и количества грузовых мест, а также выдача груза грузополучателю осуществляются в порядке, предусмотренном статьей 15 Федерального закона.

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ АКТОВ

Акт составляется в следующих случаях:

- а) невывоз по вине перевозчика груза, предусмотренного договором перевозки груза;**
- б) непредоставление транспортного средства и контейнера под погрузку;**
- в) утрата или недостача груза, повреждения (порчи) груза;**
- г) непредъявление для перевозки груза, предусмотренного договором перевозки груза;**
- д) отказ от пользования транспортным средством, предоставляемым на основании договора фрахтования;**
- е) просрочка доставки груза;**
- ж) задержка (простой) транспортных средств, предоставленных под погрузку и выгрузку;**
- з) задержка (простой) контейнеров, принадлежащих перевозчику и предоставленных под погрузку.**

Акт составляется заинтересованной стороной в день обнаружения обстоятельств, подлежащих оформлению актом.

При невозможности составить акт в указанный срок он составляется в течение следующих суток.

В случае уклонения перевозчиков, фрахтовщиков, грузоотправителей, грузополучателей и фрахтователей от составления акта соответствующая сторона вправе составить акт без участия уклоняющейся стороны, предварительно уведомив ее в письменной форме о составлении акта, если иная форма уведомления не предусмотрена договором перевозки груза или договором фрахтования.

ТОВАРНО-ТРАНСПОРТНАЯ НАКЛАДНАЯ (ТТН)

Товарно-транспортная накладная (ТТН, форма 1-Т) - документ, сопровождающий перевозку грузов и товарно-материальных ценностей (ТМЦ), служит для их учета и расчетов за их транспортировку.

Форма 1-Т утверждена Постановлением Госкомстата от 28.11.1997 N 78.

Унифицированная форма 1-Т с 01.01.2013 г. не обязательна к применению.

ТТН служит основанием для: списания товара у грузоотправителя; оприходования товара у получателя груза; расчетов с грузоперевозчиками; учета транспортной работы и начисления зарплаты водителю. Форма 1-Т необходима водителю для подтверждения правомерности перевозки груза перед контролирующими органами и должна быть приложена к путевому листу.

ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ ТТН

Документ состоит из двух разделов.

Товарный раздел предназначен для учета ТМЦ.

Данные этого раздела используются для складского учета, за его заполнение несет ответственность грузоотправитель.

Транспортный раздел предназначен для учета транспортных услуг.

В нем описывается маршрут и транспорт.

Данные заполняет транспортное предприятие, и они используются для выставления документов по услугам.

Регистрационный № _____ Серия _____ № _____
Срок доставки груза « 5 » июля 2016 г.

Организация ООО "Транспорт", 457000, Россия, Субъект РФ, ул. Октябрьская, 2, тел. (111)-111-11-11

Автомобиль ГАЗ ГАЗель Государственный номерной знак а111о4/77rus

Заказчик (плательщик) ООО "ОСЕНЬ", 456001, Россия, Субъект РФ, ул. Революционная, д. 101, (111) 111-11-11, р/с 4070281000000111111, ПАО «Банк», г. Москва, к/с 30101810000000001111, БИК 044111111, ИНН 1234567890

Водитель Хрушкин Виталий Владимирович Удостоверение № 77 МА 111 111

Лицензионная карточка стандартная, ограниченная Вид перевозки Оплата за езду Код Е1

Регистрационный № - Серия _____ № _____
456789, Россия, Субъект РФ, просп. Замечательный, д.1, (4567) 5-22-

Пункт погрузки 22 Пункт разгрузки 456001, Россия, Субъект РФ, ул. Революционная, д. 101, (111) 111-1 Маршрут М-МП

Переадресовка _____ 1. Прицеп _____ Государственный номерной знак _____ Гаражный номер 011

2. Прицеп _____ Государственный номерной знак _____ Гаражный номер -

(подпись ответственного лица) **СВЕДЕНИЯ О ГРУЗЕ**

Краткое наименование груза	С грузом следуют документы		Вид упаковки	Количество мест	Способ определения массы	Код груза	Номер контейнера	Класс груза	Масса брутто, т
1	2		3	4	5	6	7	8	9
1. <u>Бумага офисная,</u>	<u>Товарная накладная (ТОРГ-12) N 333 от 01.07.2016, сертификаты N 0 от 0, с/ф N 0 от 01.07.2016, счет 300 от 01.07.2016</u>		<u>Коробка (картон)</u>	<u>20</u>	<u>товарные весы</u>	<u>112.54</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>0,45</u>
2. <u>Картон грунтованный,</u>			<u>Коробка (картон)</u>	<u>40</u>	<u>товарные весы</u>	<u>113.01</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>0,55</u>
Указанный груз с исправной пломбой, тарой и упаковкой _____ (оттиски)			Кол-во мест <u>Шестьдесят</u>	Указанный груз с исправной пломбой, тарой и упаковкой _____ (оттиски)		Кол-во мест <u>Шестьдесять</u>	Количество ездов, заездов <u>1</u>	<u>1</u>	Итого: масса брутто, т <u>1</u>

Массой брутто Одна целая т к перевозке Массой брутто Одна целая т

Сдал Зав. складом Колокольников И.И. сдал водитель-экспедитор Хрушкин В.В.

Принял водитель-экспедитор Хрушкин В.В. Принял Менеджер Сидоркин П.И.

Отметки о составленных актах _____

Транспортные услуги Доставка до склада получателя

ПОГРУЗОЧНО-РАЗГРУЗОЧНЫЕ ОПЕРАЦИИ									
операция	исполнитель (автовладелец, получатель, отправитель)	дополнительные операции (наименование, количество)	механизм, грузоподъемность, емкость ковша	способ ручной, механизированный, наливом, самосвалом	код	дата (число, месяц), время, ч, мин. прибытия	убытия	время дополнительных операций, мин.	подпись ответственного лица
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
погрузка	<u>ООО "БЕСНА"</u>	<u>взвешивание</u>	<u>-</u>	<u>ручной</u>	<u>P</u>	<u>08:10</u>	<u>12:00</u>		
разгрузка	<u>ООО "ОСЕНЬ"</u>	<u>пересчет</u>	<u>-</u>	<u>ручной</u>	<u>P</u>	<u>17:00</u>	<u>18:00</u>		

ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ (заполняется организацией, владельцем автотранспорта)																		
расстояние перевозки по группам дорог, км					код экспеди-рования груза	за транспортные услуги с клиента причитается водителю		сумма штрафа за непра-вильное оформление документов, руб. коп.	поправочный коэффициент расценка водителю основной тариф		время простоя, ч, мин.							
всего	в гор.	I гр.	II гр.	III гр.		20	21		22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1100	350	750			-	10 000руб.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3:50	1:00	

Расчет стоимости	За тонны	За тонно-км	Погрузочно-разгрузочные работы, тонн	Недогрузка автомобиля и прицепа	Экспеди-рование	Сверхнормативный простой, ч, мин. при		За сроч-ность заказа	За специ-альный транспорт	Прочие доплаты	Всего
	33	34	35	36	37	погрузке	разгрузке	40	41	42	43
Выполнено	1,62	1210	1,62	-	-	-	39	-	-	-	-
Расценка, руб. коп.	-	8,26	-	-	-	-	-	-	-	-	-
К оплате, руб. коп.	-	10000-00	-	-	-	-	-	-	-	-	10000-00

Таксировщик Танкин П.Р.

(подпись) (расшифровка подписи)

Источник:
<http://ppt.ru/>

СОПРОВОДИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Сопроводительная ведомость - документ, служащий для учета и контроля использования контейнеров. Форма сопроводительной ведомости установлена в Приложении N°8 к Правилам перевозок грузов автомобильным транспортом.

Сопроводительная ведомостью оформляется, когда погрузка груза в контейнер и выгрузка груза из него осуществляются посредством снятия контейнера с транспортного средства; при подаче порожнего контейнера грузоотправителю или груженого контейнера грузополучателю. Сопроводительная ведомость составляется в трех экземплярах (оригиналах) – для грузополучателя, грузоотправителя и перевозчика.

МЕЖДУНАРОДНАЯ ТОВАРНО- ТРАНСПОРТНАЯ НАКЛАДНАЯ ЦМР (CMR)

Международная товарно-транспортная накладная (CMR) является документом, доказывающим факт заключения договора на автомобильную перевозку груза.

В CMR-накладной указывается отправитель, получатель, место происхождения груза, место доставки, вес, описание, маршрут и способ перевозки, стоимость доставки.

Требование о составлении накладной при заключении договора перевозки груза из одной страны в другую, а также перечень сведений, которые должен содержать этот документ, установлены Конвенцией о договоре международной дорожной перевозки грузов, подписанной в Женеве 19.05.1956.

CMR-накладную составляют не менее чем в трех экземплярах, каждый из которых является оригинальным и подписывается грузоотправителем и перевозчиком.

1 Отправитель (наименование, адрес, страна) Absender (Name, Anschrift, Land)		Международное товарно-транспортное накладная Internationaler Frachtbrief		CMR Данная перевозка, несмотря на то, как бы ни трактовались договор, осуществляется в соответствии с условиями Конвенции о договоре международной дорожной перевозки груза (КДПГ)	
000 «ЦВЕТЫ» г. Москва ул. Стартовая 8		Наименование, юр. адрес, страна ГРУЗОПРАВЛИТЕЛЯ			
Россия					
2 Получатель (наименование, адрес, страна) Empfänger (Name, Anschrift, Land)		Наименование, юр. адрес, страна ГРУЗОПОЛУЧАТЕЛЯ		Наименование, адрес перевозчика (как правило, ставится штамп)	
000 «СОЛНЦЕ» г. Минск ул. Гагарина 28					
Беларусь					
3 Место выгрузки груза Ausladeort des Gutes		Страна и место фактической выгрузки груза		16 Перевозчик (наименование, адрес, страна) Frachtführer (Name, Anschrift, Land)	
Место От: г. Фаниполь Страна/Land: Беларусь				17 Последний перевозчик (наименование, адрес, страна) Nachfolgende Frachtführer (Name, Anschrift, Land)	
4 Место и дата погрузки груза Ort und Tag (Ladung des Gutes)		Страна и место и дата погрузки груза		18 Отправитель и записки перевозчика Vorbehalte und Bemerkungen der Frachtführer	
Место От: г. Химки Страна/Land: Россия Дата/Date: 01.01.2014					
5 Прилагаемые документы Beifolgende Dokumente		Прилагаемые документы			
ТН № 1 от 01.01.14 с/ф № 1 от 01.01.14, договор					
6 Масса и количество Masse und Anzahl		7 Количество мест Anzahl der Packstücke		8 Вид упаковки Art der Verpackung	
9 Наименование груза Beschreibung des Gutes		10 Статус ИД Status-ID		11 Вес брутто, кг Bruttogew., kg	
короб, настольные игры		9504		105	
12 Объем м³ Umfang m³		13 Код товара по ТН ВЭД ТС		14 Вес брутто, кг (с упак.)	
1,2		105		1,2	
15 Класс Klasse		16 Страна Land		17 Страна Land	
18 Условия отправки (наименование и прочие отсылки) Abkürzung des Abandes (Zahl) (Teil sonstige sonstige Bezeichnung)		19 Подпись отправки Zu zahlen vom		20 Отправитель Absender	
115000 руб. 00 коп.		21 Подпись получателя Zu zahlen von		22 Банкет Währung	
14 Условия отправки (наименование и прочие отсылки) Abkürzung des Abandes (Zahl) (Teil sonstige sonstige Bezeichnung)		23 Подпись отправки Zu zahlen von		24 Банкет Währung	
15 Условия отправки Frachtkosten abrechnungen		25 Подпись отправки Zu zahlen von		26 Банкет Währung	
г. Химки		г. Химки		г. Химки	
21 Составляющие Angaben		22 Дата Datum		23 Дата Datum	
Химки		01.01.2014		01.01.2014	
24 Печать и подпись грузо-отправителя		25 Номер путевого листа, ФИО водителя, штамп или печать перевозчика		26 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя	
25 Печать и подпись грузо-отправителя		26 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя		27 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя	
28 Печать и подпись грузо-отправителя		29 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя		30 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя	
31 Печать и подпись грузо-отправителя		32 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя		33 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя	
34 Печать и подпись грузо-отправителя		35 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя		36 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя	
37 Печать и подпись грузо-отправителя		38 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя		39 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя	
40 Печать и подпись грузо-отправителя		41 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя		42 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя	
43 Печать и подпись грузо-отправителя		44 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя		45 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя	
46 Печать и подпись грузо-отправителя		47 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя		48 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя	
49 Печать и подпись грузо-отправителя		50 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя		51 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя	
52 Печать и подпись грузо-отправителя		53 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя		54 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя	
55 Печать и подпись грузо-отправителя		56 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя		57 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя	
58 Печать и подпись грузо-отправителя		59 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя		60 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя	
61 Печать и подпись грузо-отправителя		62 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя		63 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя	
64 Печать и подпись грузо-отправителя		65 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя		66 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя	
67 Печать и подпись грузо-отправителя		68 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя		69 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя	
70 Печать и подпись грузо-отправителя		71 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя		72 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя	
73 Печать и подпись грузо-отправителя		74 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя		75 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя	
76 Печать и подпись грузо-отправителя		77 Дата выгрузки, печать и подпись грузо-получателя			

Источник:
<http://free-ved.com/>

ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНАЯ НАКЛАДНАЯ

Железнодорожная накладная оформляется в соответствии с Приказом МПС РФ от 18.06.2003 N 39 (ред. от 03.10.2011) «Об утверждении Правил заполнения перевозочных документов на перевозку грузов железнодорожным транспортом»

Место для особых
отметок и штампов

ГУ-27

ОРИГИНАЛ ТРАНСПОРТНОЙ

ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОЙ НАКЛАДНОЙ

Срок доставки истекает _____											
Род вагона	№ вагона	Грузопод. вагона	Количество осей	Индекс негабаритности	Тип/объем цистерны	№					
				Н			скорость _____ (грузовая, большая)				
Перевозчик											
Станция отправления					Станция назначения						
Грузоотправитель (полное наименование)					Грузополучатель (полное наименование)						
Почтовый адрес грузоотправителя					Почтовый адрес грузополучателя						
Плательщик					Плательщик						
Станции передачи					Погрузка на вагон средствами (ненужное зачеркнуть) Перевозчика Грузоотправителя		Масса груза в кг, определенная Перевозчиком Грузоотправителем Совместно (ненужное зачеркнуть)				
Кол-во мест	Упаковка	Наименование груза Код _____									
Итого мест _____					Итого масса нетто						
прописью					Тара вагона		пров				
Итого масса (прописью)							с бр.				
Объявленная ценность _____ руб. (прописью)					Масса брутто						
Платежи внесены на станции отправления _____ Перевозчик _____ (подпись)					Т а р и ф н ы е о т м е т к и :						
					Схема						
					Класс груза						
					Вид отправки						
					Вагон подан взамен						
_____ Перевозчик _____ (подпись)					Искл. тариф №						
					Расчет платежей за _____ км		Руб.	Коп.			
Способ определения массы	(На весах, по стандарту, по трафарету, по обмеру, расчетным путем. Стандартная масса одного места)			Марка перевозчика		П р и о т п р а в л е н и и					
						Провозная плата					
Сведения о ЗПУ (отпр., перевозчик)	Тип ЗПУ	К/знаки	Тип ЗПУ	К/знаки	Проводник						
					Кол-во _____						
Масса груза определена с участием перевозчика _____ (должность и подпись перевозчика разборчиво)					За правильность внесенных в накладную сведений отвечаю _____ (должность и подпись грузоотправителя разборчиво)					Сбор за объявл. ценность	
Платежи внесены на станции назначения _____ Перевозчик _____ (подпись)					Итого при отпр.						
					П о п р и в ы т и и						
По заявке № _____					Провозная плата						
					Проводник						
Погрузка груза назначена на " _____ " _____					Кол-во _____						
					Сбор за объявл. ценность						
№ визы _____ Перевозчик _____					Итого по приб.						

АВИАНАКЛАДНАЯ (AWB)

AWB (Air Waybill) это грузовая авианакладная, используемая для внутренней и международной транспортировки товара. Важно, что авианакладная не является товаросопроводительным и передаточным документом.

Авианакладная является подтверждением факта заключения договора перевозки.

При отправке товаров физическими лицами и при наличии достаточно полной информации авианакладная также используется в качестве таможенной декларации.

Авианакладная имеет 11-значный номер, и состоит из 12 экземпляров разного цвета.

Первые три экземпляра являются оригиналами и предназначены для трех участников перевозки:

Бланк зеленого цвета – для перевозчика;

Бланк розового цвета отдается получателю вместе с грузом;

Бланк голубого цвета предназначен для отправителя.

Остальные 9 экземпляров являются копиями:

Копия желтого цвета остается у перевозчика и служит подтверждением доставки товара после подписи получателя. Остальные 8 копий имеют белый цвет и остаются в аэропорту назначения для прохождения

КОНОСАМЕНТ

Коносамент (Bill of Lading, BL, B/L) является основным документом, используемым в морском судоходстве. Коносамент является официальной квитанцией судовладельца (перевозчика), подтверждающей, что товары, которые предположительно находятся в указанном виде, количестве и состоянии получены под охрану судовладельца для цели отправки.

Коносамент удостоверяет заключение договора морской перевозки, который фактически заключается до подписания коносамента, и повторяет в деталях его содержание.

Коносамент является товарораспорядительным документом на товар. Документ подписывает владелец судоходной компании либо лично капитан корабля, на борт которого поступает груз.

Его может оформить агент.



EVERGREEN LINE

A Joint Service Agreement

BILL OF LADING
PROOFREAD
NON-NEGOTIABLE

(2) Shipper / Exporter GUANGZHOU WELL ELECTRONIC FACTORY 47 TANGLE RD, TANGYONG, XINSHI, BAIYUN DISTRICT, GUANGZHOU TEL: 020-36262849 FAX: 020-36264370		(5) Document No. 147000330844	
(3) Consignee (complete name and address) TO ORDER		(8) Export References	
(4) Notify Party (complete name and address) MS KATE. TEL: (812) 331-60-51 BEGIN OF THE SKYPE HIGHLIGHTING (812) 331-60-51 END OF THE SKYPE HIGHLIGHTING (85) EMAIL: TOVAR21VEKA@MAIL.RU		(7) Forwarding Agent-References	
(12) Pre-carriage by !!!! 14		(8) Point and Country of Origin (for the Merchant's reference only)	
(14) Ocean Vessel/Voy. No. EVER SMART 0151-032W		(9) Also Notify Party (complete name and address)	
(16) Port of Discharge ST PETERSBURG, RUSSIA		(10) Onward Inland Routing/Export Instructions (for the Merchant's reference on)	
(13) Place of Receipt/Date HUANGPU, GUANGDONG		(11) Place of Delivery ST PETERSBURG, RUSSIA	
(15) Port of Loading HUANGPU, GUANGDONG		(17) Place of Delivery ST PETERSBURG, RUSSIA	
Particulars furnished by the Merchant			
(18) Container No. And Seal No. Marks & Nos. CONTAINER NO./SEAL NO.	(19) Quantity And Kind of Packages ONE (1) CONTAINER ONLY	(20) Description of Goods EMCU3443273/20'/EMCHKM2648/239 CARTONS 1 X 20' ZENET 3-IN-1 SYSTEM C/NO AIR PURIFIER STEEL MOLD ZENET AIR PURIFIER C/NO "OCEAN FREIGHT PREPAID" SHIPPER'S LOAD & COUNT 239 CARTONS	(21) Measurement (M³) Gross Weight (KGS) 28.9500 C 3,894.000 K
(24) FREIGHT & CHARGES 注: 本司不接受現金及支票, 不代寄提單和發票, 可從 www.shipmentlink.com/cn/ (出口表單下載) 處下載 <<委託快遞取單保函>> 提供給本司後自行約快遞取單; 匯款申請單上內容處請註“運費”, 現金繳款單上摘要 用途處請註公司名稱, 如為異地外幣匯款, 請指示匯出行匯款需足額到帳。 本司銀行資料: 收款人: 深圳永航國際船務代理有限公司廣州分公司 開戶行: 中國銀行廣東省分行 美元: 800155345908093014 人民幣: 800155345908093001 港幣: 800155345908093013 (領單/電放以實際到帳為準) 請貴司填發票抬頭: 幣別/金額: 貴司傳真: (以上只適用於廣州付款的提單)			
(25) B/L NO. EGLV 147000330844	(27) Number of Original B(s)/L THREE (3)	(29) Prepaid at	(30) Collect at
(28) Place of B(s)/L Issue/Date GUANGZHOU, GUANGDONG	(31) Exchange Rate	(32) Exchange Rate	
(26) Service Type/Mode FCL/FCL O/O			
(33) Laden on Board ** NOT FINAL **			
特別提示: 若未能於提單裝運日14個自然天 (含裝運日當天)內辦理領單或電放, 我司將按 每筆提單收取提單滯留費。 溫馨提示: 貴司水單請註明提單號, 匯款公司名 及貴司聯繫電話, 傳真至: 87321528 費用到帳後請及時到我司櫃台辦理領單或電放			

ОБРАЗЕЦ
КОНОСАМЕНТА

ГРУЗОВАЯ ТАМОЖЕННАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ (ГТД)

Грузовая таможенная декларация (ГТД) - основной документ, оформляемый при перемещении товаров через таможенную границу государства (экспорт, импорт).

ГТД оформляется распорядителем груза и заверяется таможенным инспектором, в дальнейшем служит основанием для пропуска через границу.

В декларации содержатся сведения о грузе и его таможенной стоимости, транспортном средстве, осуществляющем доставку, отправителе и получателе.

1	NAME (Last, First, Middle Initial)	2	DATE OF BIRTH (MM/DD/YYYY)	3	PLACE OF BIRTH (City, State, Country)
4	EDUCATION (Degree, Institution)	5	EMPLOYMENT (Employer, Position)	6	RESIDENCE (Address, City, State, Zip)
7	RELIGION	8	POLITICAL AFFILIATION	9	ARMED SERVICES (Branch, Grade, Dates)
10	CRIMINAL RECORD (Arrests, Convictions)	11	PSYCHIATRIC RECORD (Diagnosis, Treatment)	12	OTHER INFORMATION

13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	32	33	34	35	36
37	38	39	40	41	42	43	44
45	46	47	48	49	50	51	52
53	54	55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66	67	68
69	70	71	72	73	74	75	76
77	78	79	80	81	82	83	84
85	86	87	88	89	90	91	92
93	94	95	96	97	98	99	100



1	NAME (Last, First, Middle Initial)	2	DATE OF BIRTH (MM/DD/YYYY)	3	PLACE OF BIRTH (City, State, Country)
4	EDUCATION (Degree, Institution)	5	EMPLOYMENT (Employer, Position)	6	RESIDENCE (Address, City, State, Zip)
7	RELIGION	8	POLITICAL AFFILIATION	9	ARMED SERVICES (Branch, Grade, Dates)
10	CRIMINAL RECORD (Arrests, Convictions)	11	PSYCHIATRIC RECORD (Diagnosis, Treatment)	12	OTHER INFORMATION

13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	32	33	34	35	36
37	38	39	40	41	42	43	44
45	46	47	48	49	50	51	52
53	54	55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66	67	68
69	70	71	72	73	74	75	76
77	78	79	80	81	82	83	84
85	86	87	88	89	90	91	92
93	94	95	96	97	98	99	100

