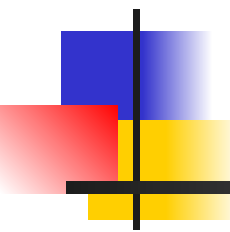


УВАЖАЕМЫЕ ЧЛЕНЫ КОМИССИИ!.. Основные подходы к составлению защитной речи. Стендовый доклад



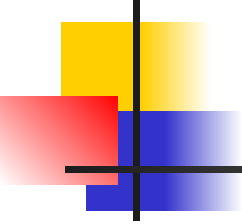
Толпа... большой ребенок, у нее нет ни малейших убеждений, и она всегда кончает тем, что признает людей, которые умеют за себя постоять.

*Золя Эмиль,
«Эдуард Мане»*



Последний этап – защита!

- Важность этого этапа иногда недооценивается, и тогда даже качественно проведенное исследование выглядит при публичном представлении неубедительно.
- Что необходимо при этом учитывать при подготовке защитной речи?

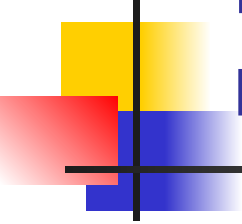
- 
-
- На все выступление отводится не более 7-10 мин.
 - Защита не должна сводиться к пересказу всего содержания работы.
 - Говорить не следует:
 - об авторе, руководителе (это уже объявили),
 - что было прочитано (список литературы).



Принципы и правила написания защитной речи

Структура защитной речи

- **Первая часть** кратко повторяет введение исследовательской работы.
- Во **второй части**, самой большой по объему, необходимо представить содержание глав.
- В **третьей части** целесообразно кратко изложить основные выводы по результатам исследования



Первая часть кратко повторяет введение исследовательской работы.

- Обоснование **актуальности** выбранной темы, описание научной **проблемы**, формулирование **задач** исследования, указание на основные **методы**, **предмет** исследования, **объект** исследования, **гипотезу**, **базу** исследования.
- **Необходим правильный настрой** слушателей с самого начала выступления
- **Способы привлечения внимания:**
 - начать с приведения примера,
 - начать с интересной цитаты,
 - начать с образного сравнения предмета выступления с конкретным явлением,
 - начать с истории, случая,
 - начать с задания проблемы или оригинального вопроса



Во **второй части** необходимо представить содержание глав.

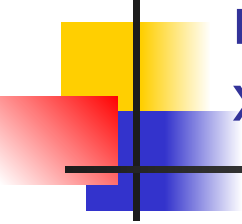
- Например: *«Работа состоит из трёх разделов: **введение, основная часть, заключение.** Основная часть включает в себя главу 1 и главу 2. В первой главе рассматривается проблема темперамента в структуре личности, методологические учения о темпераменте. Вторая глава посвящена исследовательской работе».*



Особое внимание комиссии:

- на итоги проведенного исследования,
- на личный вклад в него автора,
- на тезисное раскрытие темы проекта,
- на краткий анализ литературного обзора,
- на методологическую основу исследования (т.е. что является основой каких-либо исследований, утверждений),
- на разные подходы к изучению данной проблемы,
- на анализ различных точек зрения по данному вопросу,
- на новизну предлагаемой вами работы,
- на достигнутые результаты исследования,

При изложении основных результатов можно использовать заранее подготовленные **схемы, чертежи, графики, таблицы, видеоролики, слайды, видеофильмы.**



В **третьей части** целесообразно кратко изложить основные выводы по результатам исследования, не повторяя тех выводов, которые уже были сделаны в ходе изложения содержания по главам.

Важно:

- создать кульминацию выступления (н: предложите слушателям поразмышлять над проблемой, показать возможные варианты дальнейших исследований);



Требования к речи докладчика

- Речь должна быть ясной, грамматически точной, уверенной, выразительной.
- Спокойное, последовательное и хорошо аргументированное изложение материала принимается слушателями.
- Использование научного стиля не означает пренебрежения к использованию образных сравнений, контрастов, необычных фактов, позволяющих удерживать внимание аудитории.
- В **конце своего выступления** необходимо поблагодарить слушателей за внимание.

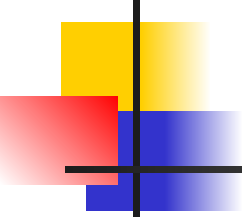


По окончании выступления докладчика задаются вопросы

- Если вам задают вопросы, это значит, что тема заинтересовала, привлекла внимание слушателей.
- «Если заданный вопрос выходит за рамки вашего исследования, не стоит на ходу придумывать ответ, не подкрепленный результатом исследования. Вполне допустимо сказать, что это не было предметом вашего исследования или что это планируется исследовать на следующем этапе. Таким образом, вы только поддержите образ вдумчивого исследователя»

М.Н. Арцев

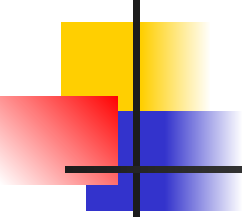
- Правильное понимание того, что именно спрашивает оппонент, - залог успеха данного этапа защиты.
- По сложившейся этике проведения научной дискуссии перед тем, как отвечать по существу на заданный вопрос, принято благодарить его автора.

- 
-
- Перед тем как выступать на научных конференциях городского и более высокого уровня, желательно пройти уровни классный и школьный. Помните, что чем больше вы выступаете, тем больший опыт вы приобретаете.
 - Вы можете попросить прослушать ваш доклад друзей или родителей. Можно читать его и самостоятельно – для себя, но обязательно вслух. При этом контролируйте время своего «выступления»: это поможет вам ориентироваться в условиях настоящего выступления (т.е. правильно выбирать темп и интонацию речи). Можно потренировать свою речь, умение выступать перед аудиторией, записывая его на аудио- или видеокассету».



Стендовый доклад

- Данная форма доклада принята в современной международной практике как наиболее удачная, обеспечивающая легкость и концентрированность восприятия содержания на конференциях и других мероприятиях.

- 
- Для каждой исследовательской работы предоставляется стенд размером около 1 м². Материалы, предназначенные для стендового доклада, могут быть предварительно оформлены на листе ватмана и прикреплены к стенду при помощи булавок (кнопок и т.п.). В верхней части стенда крепится полоска 840X100 мм с названием работы, выполненным шрифтом не менее 48 (высота прописной буквы 12 мм). Под названием на той же полосе шрифтом не менее 36 (высота прописной буквы 8 мм) указываются фамилии авторов и научного руководителя, название учреждения и города, в котором выполнена работа. В левом углу полоски должен быть выделен индивидуальный номер стенда, который сообщается при регистрации.



Требования к стендовому докладу

- 1) *Наглядность*. При беглом просмотре стенда у зрителя должно возникнуть представление о тематике и характере выполненной работы.
- 2) *Соотношение иллюстративного (фотографии, диаграммы, графики, блок-схемы и т.д.) и текстового материала* устанавливается примерно 1:1. При этом текст должен быть выполнен шрифтом, свободно читаемым с расстояния 50 см.
- 3) *Оптимальность*. Количество информации должно позволять полностью изучить стенд за 1-2 минуты.
- 4) *Популярность*. Информация должна быть представлена в доступной для участников конференции форме.



Структура стендового доклада

- Цели и задачи работы.
- Описание сделанного в процессе исследования.
- Методы, используемые в ходе исследовательской деятельности.
- Основные результаты и выводы.
- Благодарности организациям и специалистам, оказавшим помощь в работе.

Методы и результаты исследования целесообразно представлять в графическом или иллюстративном виде.