

**Санкт-Петербургский университет Государственной противопожарной службы
МЧС России**

Кафедра экономики и права

Л Е К Ц И Я

**по дисциплине «Денежное довольствие и и оплата труда МЧС
России»**

по специальности «Экономическая безопасность»

**Тема № 1 «Общие положения денежного содержания сотрудников
МЧС России»**

Учебные вопросы:

- 1. Выплата денежного довольствия. Составляющие денежного довольствия.**
- 2. Сроки выплаты денежного довольствия. Основание для выплаты. Выплата ранее установленного срока.**
- 3. Причитающиеся и своевременно не выплаченное или выплаченное не полностью денежное довольствие. Переплата или незаконная выплата денежного довольствия.**

Литература

Нормативные правовые акты

Федеральные законы

1. Федеральный закон «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 года № 197-ФЗ (ред. от 12.11.2012)
2. Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Нормативные документы других министерств и ведомств

1. Приказ МЧС России от 21.03.2013 N 195"Об утверждении Порядка обеспечения денежным довольствием сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы»

1 вопрос.

Выплата денежного содержания. Составляющие денежного содержания.

Денежное довольствие сотрудников является основным средством их материального обеспечения и стимулирования выполнения ими служебных обязанностей.

Обеспечение денежным довольствием сотрудников осуществляется в соответствии с 283-ФЗ от 30.12.2012, приказом МЧС 195 от 21.03.2013

Денежное довольствие сотрудников состоит из:

- 1) оклада месячного денежного содержания (оклада денежного содержания), в который входят:
 - месячный оклад в соответствии с замещаемой должностью (должностной оклад);
 - месячный оклад в соответствии с присвоенным специальным званием (оклад по специальному званию);
- 2) ежемесячных и иных дополнительных выплат.

Сотрудникам устанавливаются следующие **ежемесячные выплаты**:

- надбавку за стаж службы (выслугу лет);
- надбавка за квалификационное звание;
- надбавка за особые условия службы;
- надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- премии за добросовестное выполнение служебных обязанностей;
- поощрительные выплаты за особые достижения в службе;
- надбавка к должностному окладу за выполнение задач, связанных с риском (повышенной опасностью) для жизни и здоровья в мирное время;
- северные коэффициенты и надбавки.

Сотрудникам выплачиваются следующие **дополнительные выплаты** :

- материальная помощь в размере не менее одного оклада денежного содержания в год, как правило к отпуску;
- дополнительная материальная помощь до 5-ти окладов в год;
- дополнительные премии в размере до одного должностного оклада ;
- денежные компенсации за выполнение служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни ;
- единовременное пособие при увольнении со службы ;
- подъемное пособие и суточные при переезде сотрудников на новое место службы в другой населенный пункт
- командировочные расходы, в случае направления в командировку;
- денежная компенсация за наем (поднаем) жилых помещений;
- единовременная социальная выплата для приобретения или строительства жилого помещения;

-компенсация за использование личного автотранспорта в служебных целях;

-оплата транспортных расходов:

1) к месту лечения либо медицинского освидетельствования и обратно (в случае направления на лечение либо медицинское освидетельствование врачебной комиссией (ВВК));

2) к месту долечивания (реабилитации) в медицинской организации (санаторно-курортной организации), и обратно (в случае направления на долечивание (реабилитацию) врачебной комиссией (ВВК));

3) к месту проведения медико-психологической реабилитации и обратно.

-оплата проезда к месту проведения основного (каникулярного) отпуска сотрудникам , проходящих службу в районах Крайнего севера и приравненных к ним областям.

2 вопрос.

Сроки выплаты денежного содержания. Основание для выплаты. Выплата ранее установленного срока.

Денежное довольствие сотрудникам выплачивается финансово-экономическим подразделением по месту их службы либо перечисляется на указанный сотрудником счет в банке.

Выплата денежного довольствия сотрудникам за текущий месяц производится в период с 20 по 25 число каждого месяца, а за декабрь календарного года - не позднее последнего рабочего дня декабря.

В этот же период производятся перерасчеты денежного довольствия, связанные с:

1. присвоением очередного специального звания;
2. изменением должности;
3. в других случаях, при которых изменяется размер денежного довольствия сотрудника.

Основанием для выплаты денежного довольствия является приказ:

- Министра МЧС;
- соответствующего руководителя территориального органа;
- руководителя учреждения или организации МЧС.

о назначении на должность, зачислении в распоряжение либо направлении на учебу.

Выплата денежного довольствия ранее установленного срока допускается сотрудникам, убывающим:

- а) в отпуск и служебные командировки - за текущий и следующий месяцы не позднее чем за три дня до убытия в отпуск (служебную командировку), не считая выходных и нерабочих праздничных дней, если они ко дню выплаты денежного довольствия за текущий месяц не могут прибыть к месту службы;
- б) к новому месту службы - по день прибытия, указанный в предписании соответствующего учреждения МЧС России.

При выплате за неполный месяц размер денежного довольствия за каждый календарный день исчисляется путем деления суммы денежного довольствия за полный месяц на количество календарных дней в данном месяце.

При выполнении сотрудником служебных обязанностей на условиях неполного служебного времени размер денежного довольствия исчисляется пропорционально установленной продолжительности служебного времени.

Случаи установления неполного служебного времени:

- по просьбе беременной женщины;
- по просьбе одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет (ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет);
- а также лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением.

3 вопрос.

Причитающиеся и своевременно не выплаченное или выплаченное не полностью денежное содержание. Переплата или незаконная выплата денежного содержания.

Денежное довольствие, выплаченное сотрудникам в соответствии с действовавшими на момент выплаты законодательными актами Российской Федерации, возврату не подлежит, кроме сумм, излишне выплаченных вследствие счетной ошибки.

Под **счетной ошибкой** понимается ошибка, допущенная непосредственно в процессе расчета при математических действиях, то есть неправильное применение правил математики (арифметическая ошибка) .

Арифметическая ошибка как ошибка, совершенная в подсчетах при использовании одного из четырех арифметических действий (сложения, вычитания, умножения или деления) . К счетной ошибке не относится применение ненадлежащих исходных данных, окладов, тарифов, неверной формулы, нарушение норм права или методических указаний и т.п.

Денежное довольствие, причитающееся сотруднику и своевременно не выплаченное или выплаченное в меньшем, чем следовало, размере, выплачивается за весь период, в течение которого сотрудник имел право на него, но не более чем за три года, предшествовавшие обращению за получением денежного довольствия.

В случае если денежное довольствие сотруднику выплачено в большем, чем следовало, размере, при выплате денежного довольствия за очередной месяц производится его перерасчет, но не более чем за три года, предшествовавшие перерасчету.

Перерасчет и удержание излишне выплаченного денежного довольствия производится только с согласия сотрудника.

Сотрудникам, незаконно или необоснованно перемещенным по службе, пониженным в должности или в специальном звании, уволенным со службы, выплачивается недополученное денежное довольствие по должности, с которой они были перемещены или уволены, и по специальному званию, в котором они состояли, за весь период до их восстановления в должности, специальном звании или на службе.

Сотрудникам, которые в период увольнения и до восстановления на службе работали на предприятиях, в учреждениях и организациях, занимались предпринимательской деятельностью, компенсируется разница между денежным довольствием, получаемым по последней должности в федеральной противопожарной службе, и фактическим заработком за все время вынужденного перерыва на службе

Задание на самостоятельную подготовку

1. Выплата денежного довольствия. Составляющие денежного довольствия.
2. Сроки выплаты денежного довольствия. Основание для выплаты. Выплата ранее установленного срока.
3. Причитающиеся и своевременно не выплаченное или выплаченное не полностью денежное довольствие. Переплата или незаконная выплата денежного довольствия.

Литература для самостоятельной подготовки

Федеральные законы

1. Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Нормативные документы других министерств и ведомств

1. Приказ МЧС России от 21.03.2013 N 195"Об утверждении Порядка обеспечения денежным довольствием сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы