



**Владимирское региональное отделение
Фонда социального страхования
Российской Федерации**

**Пилотный проект
«Прямые выплаты»
с 1 января 2019 года**

**Владимир
2018**



В настоящее время участниками проекта «Прямые выплаты» являются **39** субъектов Российской Федерации

2011
ГОД
Нижегородская область и Республика Карачаево-Черкессия

2012
ГОД
Астраханская, Новгородская, Новосибирская, Тамбовская и Курганская области, Хабаровский край

2015
ГОД
Республики Крым и Татарстан, Белгородская, Ростовская и Самарская области, г. Севастополь

2016
ГОД
Брянская, Калининградская, Калужская, Липецкая и Ульяновская области, Республика Мордовия

2017
ГОД
Республики Адыгея, Алтай, Бурятия, Калмыкия, Еврейская АО, Алтайский и Приморский края, Амурская, Вологодская, Омская, Орловская, Магаданская и Томская области

2018
ГОД
Республики Тыва, Северная Осетия-Алания, Карелия, Кабардино-Балкария, Костромская и Курская области



С 1 января 2019 года к проекту «Прямые выплаты» присоединяются еще 11 субъектов Российской Федерации:

1. Республика Ингушетия;
2. Республика Марий Эл;
3. Республика Хакасия;
4. Чеченская Республика;
5. Чувашская Республика – Чувашия;
6. Камчатский край;
- 7. Владимирская область;**
8. Псковская область;
9. Смоленская область;
10. Ненецкий автономный округ;
11. Чукотский автономный округ.



Нормативные документы, регламентирующие порядок реализации пилотного проекта «Прямые выплаты»

Постановление Правительства Российской Федерации от 21.04.2011 №294 «Об особенностях финансового обеспечения, назначения и выплаты ...»

Приказ Фонда социального страхования Российской Федерации от 24.11.2017 №578 «Об утверждении форм документов, применяемых для выплаты...»

Приказ Фонда социального страхования Российской Федерации от 24.11.2017 №579 «Об утверждении форм реестров сведений...»

Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 11.07.2011 №709н «Об утверждении формы заявления о возмещении...»



Владимирское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации

Постановлением Правительства от 21.04.2011 г. №294

«Об особенностях финансового обеспечения, назначения и выплаты...»
утверждены:

Положение

об особенностях назначения и выплаты в 2012 – 2020 годах застрахованным лицам страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и иных выплат в субъектах Российской Федерации, участвующих в реализации пилотного проекта

Положение

об особенностях назначения и выплаты в 2012 – 2020 годах застрахованным лицам пособия по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием, а также оплаты отпуска застрахованного лица (сверх ежегодного оплачиваемого отпуска, установленного законодательством Российской Федерации) на весь период лечения и проезда к месту лечения и обратно в субъектах Российской Федерации, участвующих в реализации пилотного проекта

Положение

об особенностях возмещения расходов страхователя в 2012 – 2020 годах на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников в субъектах Российской Федерации, участвующих в реализации пилотного проекта

Положение

об особенностях уплаты страховых взносов в 2012 – 2020 годах в Фонд социального страхования Российской Федерации в субъектах Российской Федерации, участвующих в реализации пилотного проекта



При реализации пилотного проекта:



- **Пособия работающим гражданам будут рассчитываться и выплачиваться не бухгалтерией работодателя (за исключением первых 3-х дней нетрудоспособности), а региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации**

- 
- **Размер пособий и формула расчета пособий не меняются**
 - **Изменяется схема взаимодействия отделения Фонда со страхователями и застрахованными лицами**

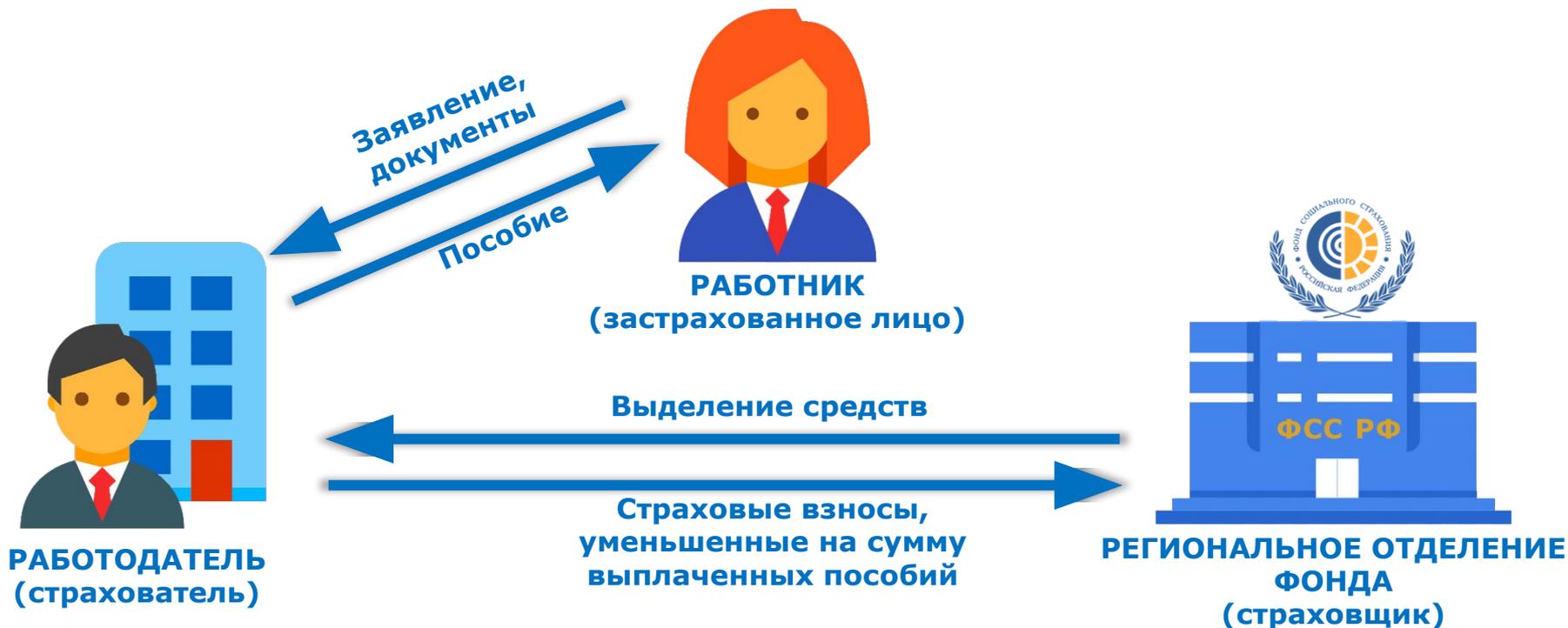


ЗАЧЕТНЫЙ ПРИНЦИП УПЛАТЫ ВЗНОСОВ БОЛЬШЕ НЕ БУДЕТ ДЕЙСТВОВАТЬ:

уплата страховых взносов на обязательное социальное страхование **осуществляется в установленном порядке в полном объеме без уменьшения на сумму расходов** на выплату обязательного страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования

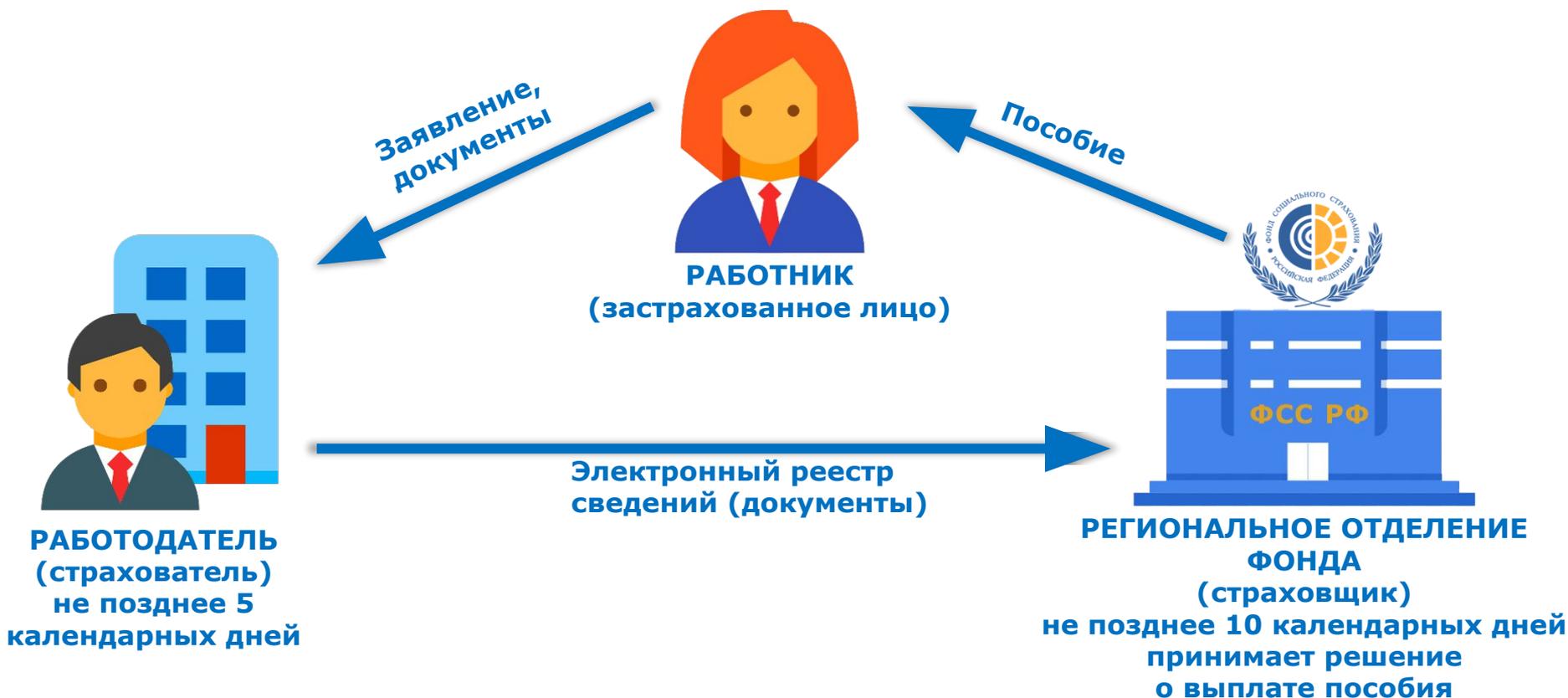


СУЩЕСТВУЮЩАЯ СХЕМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ (до 01.01.2019)





ПРЯМЫЕ ВЫПЛАТЫ





Страховое обеспечение, выплачиваемое Фондом

1

Выплаты,
назначаемые
застрахованному лицу



перечисляются на
банковский счет



направляются
почтовым переводом

2

Возмещение расходов
страхователю



перечисляется на
расчетный счет



Выплаты, назначаемые застрахованному лицу

пособие по временной нетрудоспособности (в том числе, в связи с несчастным случаем на производстве и профзаболеванием)

пособие по беременности и родам

единовременное пособие при постановке на учет в ранние сроки беременности

единовременное пособие при рождении ребенка

ежемесячное пособие по уходу за ребенком

оплата дополнительного отпуска пострадавшему на производстве



СХЕМА ВЫПЛАТЫ ПОСОБИЙ

Застрахованное лицо

Заявление о выплате соответствующего вида пособия;
документы, необходимые для назначения и выплаты пособия

Страхователь (не позднее 5 календарных дней предоставляет в филиал регионального отделения Фонда)

Заявление о выплате пособия,
документы для назначения
пособия, опись (либо электронный реестр)

Заявление о выплате пособия, акт по
форме Н-1 или акт о случае
профессионального заболевания,
или иные документы

Заявление застрахованного лица на
оплату отпуска, приказ
страхователя о предоставлении
застрахованному лицу отпуска,
справка-расчет о размере оплаты
отпуска

Региональное отделение Фонда (в течение 10 календарных дней принимает решение и перечисляет средства застрахованному лицу)

Пособие по временной
нетрудоспособности, в том числе в
связи с несчастным случаем на
производстве и профзаболеванием

Единовременное пособие
женщинам, вставшим на учет в
медицинских учреждениях в
ранние сроки беременности

Единовременное пособие при
рождении ребенка

Пособие по беременности
и родам

Ежемесячное пособие по уходу за
ребенком

Оплата отпуска на весь период
лечения и проезда к месту лечения
и обратно (сверх ежегодно
оплачиваемого отпуска)



Владимирское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации

Приказом ФСС РФ от 24.11.2017 г. № 578 «Об утверждении форм документов, применяемых для выплаты...» утверждены следующие формы документов:

1. Форма заявления о выплате пособия (оплате отпуска) (ПРИЛОЖЕНИЕ №1);
2. Форма описи заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты застрахованным лицам соответствующих видов пособий (ПРИЛОЖЕНИЕ №2);
3. Форма заявления о возмещении расходов на выплату пособия по временной нетрудоспособности (ПРИЛОЖЕНИЕ №3);
4. Форма извещения о представлении недостающих документов или сведений (ПРИЛОЖЕНИЕ №4);
5. Форма решения об отказе в назначении и выплате пособия по временной нетрудоспособности (ПРИЛОЖЕНИЕ №5);
6. Форма заявления о возмещении расходов на выплату социального пособия на погребение (ПРИЛОЖЕНИЕ №6);
7. Форма заявления о возмещении расходов на оплату четырех дополнительных выходных дней одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами (ПРИЛОЖЕНИЕ №7);
8. Форма заявления о возмещении стоимости гарантированного перечня услуг по погребению (ПРИЛОЖЕНИЕ №8);

9. Форма решения об отказе в рассмотрении документов (ПРИЛОЖЕНИЕ №9);



Владимирское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации

Приказом ФСС РФ от 24.11.2017г. № 579 «Об утверждении форм реестров сведений, необходимых для назначения и выплаты соответствующего вида пособия, и порядков их заполнения» утверждены формы реестров:

- 
- Реестр сведений, необходимых для назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

- 
- Реестр сведений, необходимых для назначения и выплаты единовременного пособия при рождении ребенка;

- 
- Реестр сведений, необходимых для назначения и выплаты ежемесячного пособия по уходу за ребенком.



Порядок обращения за выплатами и алгоритм действий субъектов обязательного социального страхования

Работодатель с
численностью
работников
25 человек и менее

передает в филиал
регионального
отделения Фонда
**не позднее 5
календарных дней**

заявление,
документы
опись
ИЛИ

электронный
реестр сведений



Работодатель с
численностью
работников
более 25 человек

передает в филиал
регионального
отделения Фонда
**не позднее 5
календарных дней**

электронный
реестр сведений



Порядок обращения за выплатами и алгоритм действий субъектов обязательного социального страхования

Электронные реестры могут быть направлены только по 5 видам пособий:

пособие по временной нетрудоспособности

пособие по беременности и родам

единовременное пособие при постановке на учет в ранние сроки беременности

единовременное пособие при рождении ребенка

ежемесячное пособие по уходу за ребенком

Для выплаты пособия по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве и оплаты отпуска пострадавшему представляются **только комплекты документов с описью на бумажном носителе, электронные реестры не предусмотрены.**



Владимирское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации

Подготовка и отправка в региональное отделение Фонда реестра сведений о выплате пособий застрахованным в электронном виде

**РАБОТОДАТЕЛЬ
(страхователь)**



подготавливает

**электронный
реестр сведений**



с помощью

docs.fss.ru

**шлюз приема
документов с ЭЦП**

отправляет



собирает и обрабатывает
данные

выплачивает пособие
работнику

на банковский счет
(счёт банковской карты),
платёжную карту МИР

почтовым
переводом





ПОДГОТОВКА ДОКУМЕНТОВ



РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ
ФОНДА

Если страхователем документы представлены **не в полном объеме, то в течение 5 рабочих дней** со дня их получения ФСС РФ направляет **ИЗВЕЩЕНИЕ** о представлении недостающих документов или сведений



Страхователем документы должны быть представлены в течение **5 рабочих дней** с даты получения извещения



РАБОТОДАТЕЛЬ



Хранение оригиналов документов

- ❑ Если работодатель представляет в филиал регионального отделения Фонда электронные реестры, **документы на бумажном носителе не представляются и хранятся в организации;**
- ❑ **Заявления и документы**, направленные в филиал регионального отделения Фонда, после вынесения решений о назначении пособий, отказе в выплате пособий по временной нетрудоспособности, о возмещении расходов страхователю на выплату социального пособия на погребение и оплату 4-х дополнительных выходных дней для ухода за детьми-инвалидами **возвращаются страхователю (застрахованному лицу);**
- ❑ Страхователь осуществляет **хранение документов** в порядке и сроки, установленные законодательством.



ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ СТРАХОВАТЕЛЮ

по оплате 4-х дополнительных дней по уходу за детьми-инвалидами

на выплату пособия по временной нетрудоспособности за счет межбюджетных трансфертов

на выплату пособия на погребение

на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний



СХЕМА ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ

Застрахованное лицо

Заявление о выплате соответствующего вида пособия, документы, необходимые для назначения и выплаты пособия



Страхователь

(срок не установлен, о необходимости обращения принимает решение самостоятельно)

Заявление о возмещении расходов, копия приказа о предоставлении дополнительных выходных дней для ухода за детьми-инвалидами

Заявление о возмещении доп. расходов на выплату пособия по временной нетрудоспособности за счет межбюджетных трансфертов. Документы, подтверждающие стаж

Заявление о возмещении произведенных расходов на предупредительные меры, документы, подтверждающие расходы

Заявление о возмещении расходов на выплату социального пособия на погребение, справка о смерти



Региональное отделение Фонда

(для принятия решения - **10 рабочих дней, не позднее 2 рабочих дней** перечисляет на расчетный счет страхователя)

- ❑ Оплата 4-х дополнительных дней для ухода за детьми-инвалидами
- ❑ Расходы на выплату пособия по временной нетрудоспособности за счет межбюджетных трансфертов
- ❑ Социальное пособие на погребение
- ❑ Предупредительные меры по сокращению травматизма



ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ СТРАХОВАТЕЛЕЙ НА ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЕ МЕРЫ



1. Получение разрешения (до 1 августа)



3. Документы, подтверждающие произведенные расходы



2. Проведение запланированных мероприятий (до 1 декабря)



4. Заявление о возмещении произведенных расходов (не позднее 15 декабря)



5. Возмещение расходов (5 рабочих дней)



Расходы, фактически произведенные страхователем, но не подтвержденные документами о целевом использовании средств **не подлежат возмещению**



Страхователь не представляет в региональное отделение Фонда документы или реестр сведений

В случае, если пропущены сроки обращения за пособиями:

- по временной нетрудоспособности (в том числе в связи с несчастным случаем на производстве и профзаболеванием);
 - по беременности и родам;
 - по уходу за ребенком;
 - * *Уважительные причины - Приказ Минздравсоцразвития от 31.01.2007 №74*
 - при постановке на учет в ранние сроки беременности;
 - при рождении ребенка;
 - на погребение.
-
- если листок нетрудоспособности в связи с заболеванием или травмой выдан на срок до 3 календарных дней (оплата осуществляется за счет средств работодателя).



Ответственность страхователя

За непредставление документов, недостоверность либо сокрытие сведений, влияющих на право получения застрахованным лицом пособия или исчисление его размера страхователь несет ответственность в соответствии с законодательством РФ

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Часть 4 ст. 15.33 КоАП

Непредставление в установленный законодательством Российской Федерации о страховых взносах срок либо отказ от представления в орган государственного внебюджетного фонда, осуществляющий контроль за правильностью выплаты обязательного страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также его должностным лицам оформленных в установленном порядке документов и (или) иных сведений, необходимых для осуществления контроля за правильностью выплаты страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а равно представление таких сведений в неполном объеме или искаженном виде –

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 300 до 500 рублей



Ответственность страхователя



Расходы, излишне понесенные страховщиком в связи с сокрытием или недостоверностью представленных страхователем сведений, подлежат возмещению страхователем в соответствии с законодательством РФ.

КОНТРОЛЬ за полнотой и достоверностью сведений осуществляют территориальные органы Фонда в установленном порядке.



ВАЖНО!

Страхователь в **3-дневный срок** направляет в региональное отделение Фонда уведомление о прекращении права застрахованного лица на получение ежемесячного пособия по уходу за ребенком в следующих случаях:



прекращение с ним трудовых отношений



начала (возобновления) его работы на условиях полного рабочего дня



смерти его ребенка, либо лишения родительских прав



очередной ежегодный отпуск лица, работающего на условиях неполного рабочего времени



начало отпуска по беременности и родам



иных случаях прекращения обстоятельств, наличие которых явилось основанием для назначения и выплаты соответствующего пособия



О выплате пособий наследникам

- ❑ В соответствии с п. 9 «Положения об особенностях назначения и выплаты в 2012-2020 годах застрахованным лицам страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и иных выплат в субъектах Российской Федерации, участвующих в реализации пилотного проекта», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21.04.2011 № 294 начисленные суммы пособий, не полученные в связи со смертью застрахованного лица, выплачиваются в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.
- ❑ В соответствии со ст. 1183 Гражданского кодекса Российской Федерации, право получения подлежавших выплате наследодателю, но не полученных им при жизни по какой-либо причине сумм заработной платы и приравненных к ней платежей, пенсий, стипендий, пособий по социальному страхованию, возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью, алиментов и иных денежных сумм, предоставленных гражданину в качестве средств к существованию, принадлежат проживавшим совместно с умершим членам его семьи, а также его нетрудоспособным иждивенцам независимо от того, проживали они совместно с умершим или не проживали.



С введением нового порядка выплат у филиала регионального отделения ФСС РФ появляются дополнительные обязанности:

- ❑ **Удержание и перечисление НДФЛ (без учета стандартных налоговых вычетов):** НДФЛ с суммы пособия за счет средств работодателя исчисляет, удерживает и уплачивает работодатель, а НДФЛ с суммы пособия за счет средств Фонда социального страхования РФ исчисляет, удерживает и уплачивает региональное отделение Фонда;
- ❑ **Выдача справок 2-НДФЛ** (по запросу физического лица, в заявлении необходимо указать ФИО, СНИЛС, паспортные данные, полное наименование работодателя, адрес проживания застрахованного);
- ❑ **Выдача справок о доходах для субсидий;**
- ❑ **Удержание алиментов из сумм назначенных пособий** (при поступлении в региональное отделение соответствующих исполнительных документов: исполнительный документ, на основании которого возбуждено исполнительное производство, и постановление судебного пристава – исполнителя об обращении взыскания на пособие по временной нетрудоспособности, направленного в адрес регионального отделения Фонда).



Преимущества нового порядка выплат пособий

ДЛЯ ЗАСТРАХОВАННЫХ ГРАЖДАН:

- ✓ обеспечение пособиями по социальному страхованию застрахованных лиц, работодатель которых прекратил деятельность или невозможности установления его местонахождения;
- ✓ обеспечение правильности и своевременности начисления пособий;
- ✓ самостоятельный выбор способа получения пособий (на банковский счет либо почтовым переводом);
- ✓ уменьшение вероятности ошибок при расчете пособий и сокращение конфликтных ситуаций с работодателем;
- ✓ сроки выплаты пособий не будут связаны со сроками выплаты заработной платы.



Преимущества нового порядка выплат пособий

ДЛЯ СТРАХОВАТЕЛЕЙ:

- ✓ в связи с передачей функций по назначению, исчислению и выплате пособий страховщику отпадает необходимость отслеживать изменения в законодательстве при расчете пособий, выплачиваемых Фондом социального страхования;
- ✓ упрощение процесса составления отчетности;
- ✓ средства работодателя не затрачиваются на выплату пособий;
- ✓ у страхователя отсутствует необходимость обращения за выделением средств на выплату страхового обеспечения, которое будет производить Фонд социального страхования.



ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД

В целях своевременного обеспечения застрахованных граждан государственными пособиями по социальному страхованию, работодателю необходимо провести подготовительные мероприятия по переходу к реализации пилотного проекта:

- ❑ довести до сведения работников новый порядок выплаты пособий;
- ❑ проинформировать работников о возможных способах получения пособий: на счет в банке или почтовым переводом, в связи с чем им необходимо иметь открытый счет в банке или предоставить **точную информацию о месте регистрации и месте жительства с указанием почтового индекса**;
- ❑ **заблаговременно собрать заявления** по форме, утвержденной приказом ФСС РФ, у работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, отпуске по беременности и родам и подготовить документы или реестр сведений в отношении указанных лиц;
- ❑ довести до сведения получателей **сроки получения пособия**: первоначальная выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком осуществляется в течение 10 календарных дней со дня получения документов или реестра; последующая выплата пособия осуществляется **с 1 по 15 число месяца**, следующего за месяцем, за который выплачивается пособие.



ПЕРЕХОДНЫЙ ПЕРИОД

- ❑ Задолженность Фонда перед страхователем, сформировавшаяся по состоянию на 01.01.2019 года, по заявлению страхователя подлежит возмещению. Филиал регионального отделения вправе провести камеральную проверку произведенных расходов.
- ❑ Сумма произведенных расходов, не отраженная страхователем в отчетности за 2018 год, в последующих отчетах за 2019 год не отражается. В таком случае необходимо представить в налоговые органы уточненный расчет по страховым взносам за 2018 год.
- ❑ По страховым случаям, по которым страхователь не произвел назначение и выплату пособия в связи с вступлением в силу нового порядка, назначение и выплата пособий осуществляется отделением Фонда.
- ❑ Если листок нетрудоспособности открыт застрахованному лицу в декабре 2018 года и продолжается в январе 2019, то после окончания нетрудоспособности за назначением и выплатой пособия по такому листку нетрудоспособности следует обращаться в филиал регионального отделения Фонда.
- ❑ Страхователь, осуществляющий выплату застрахованному лицу ежемесячного пособия по уходу за ребенком, по декабрь 2018 года направляет в территориальный орган Фонда заявление и документы, необходимые для начисления и выплаты пособия, либо реестр сведений, а также сведения о расчете пособия, исчисленного на момент наступления отпуска по уходу за ребенком, для продолжения выплаты такого пособия территориальным органом Фонда.



Контактная информация

ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ
(4922) 53-23-68

ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОДДЕРЖКА
ПО ОРГАНИЗАЦИОННЫМ ВОПРОСАМ

(4922)

**53-23-68, 53-38-71,
53-41-80**

ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА
ПО ВОПРОСАМ ТЕХНИЧЕСКОЙ
ИНФОРМАЦИИ

(4922)

**53-12-83, 53-16-97,
53-39-28, 43-00-53**

САЙТ ВЛАДИМИРСКОГО РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

WWW.FSS33.RU

E-MAIL: info@ro33.fss.ru