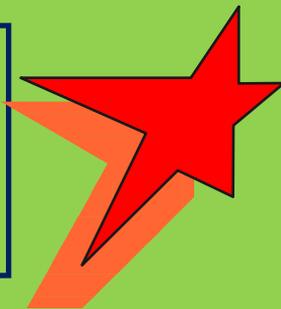
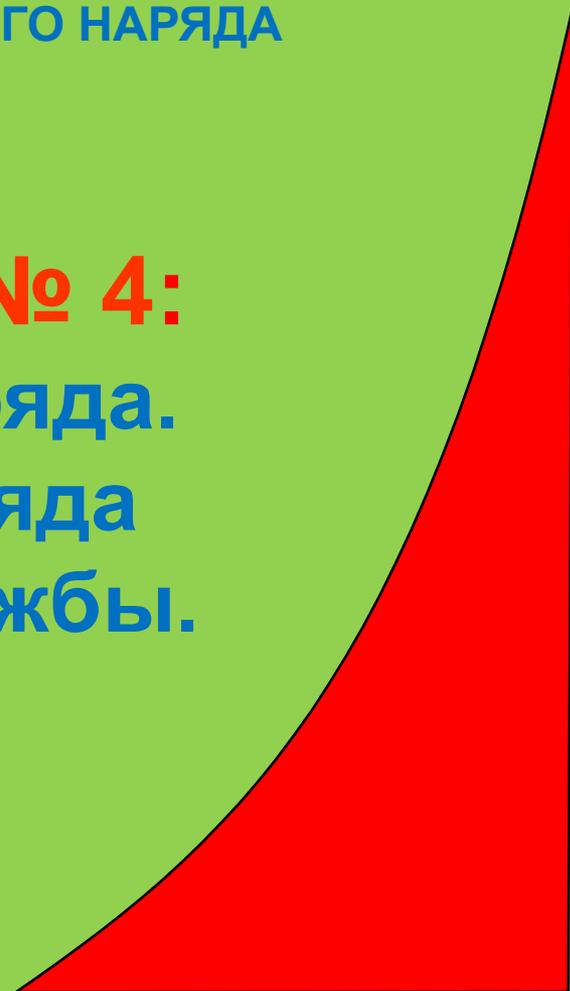


Дисциплина:
«ОБЩЕВОИНСКИЕ УСТАВЫ ВООРУЖЕННЫХ СИЛ РФ»



ТЕМА. 4. ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ СУТОЧНОГО НАРЯДА

Практическое занятие № 4:
Подготовка суточного наряда.
Действия суточного наряда
при приёме и несении службы.



Цель занятия:

1. Изучить порядок назначения и подготовки суточного наряда.
2. Изучить порядок проведения развода суточного наряда.

Литература:

1. Устав внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации.
2. Тимофеев Ф.Д. Основные требования общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации. Учеб. пособие. – СПб.: ГУАП, 2003 г.
3. Справочник командира: Практическое издание – М.: «За права военнослужащих», 2006 г.

Учебные вопросы:

- 1. Подготовка суточного наряда.**
- 2. Развод суточного наряда.**

Вопрос №1.

ПОДГОТОВКА СУТОЧНОГО НАРЯДА.



Суточный наряд

назначается для поддержания внутреннего порядка, охраны личного состава, вооружения, военной техники и боеприпасов, помещений и другого военного имущества воинской части (подразделения), контроля за состоянием дел в подразделениях и своевременного принятия мер по предупреждению правонарушений.

СОСТАВ СУТОЧНОГО ПОЛКОВОГО НАРЯДА:

Дежурный по полку

Помощник дежурного по полку

Дежурное подразделение

Караул

**Дежурный и дневальные по парку, а также
механики-водители (водители) дежурных тягачей**

**Дежурный фельдшер или санитарный инструктор
и дневальные по медицинскому пункту**

**Дежурный и помощники дежурного по
контрольно-пропускному пункту**

СОСТАВ СУТОЧНОГО ПОЛКОВОГО НАРЯДА:

Дежурный по столовой

Дежурный по штабу полка

Дежурный сигналист-барабанщик

Посыльные

Пожарный наряд

Дежурный по роте

Дневальные по роте

УТВЕРЖДАЮ
Командир войсковой части

ПОЛКОВНИК

И.

“ ___ ” _____ 2015г.

ВЕДОМОСТЬ СУТОЧНОГО НАРЯДА ВОЙСКОВОЙ ЧАСТИ ХХХХХ

	ДЧ	ПДЧ	ДП	К	Дпарк На _____	Дн. 2015г. парк	МВДТ	СИ	КП П	Ст .	ДШ т	
1	1	2	3	4	Р	Э	Р	4	5	3	У	1
2	2	3	4	5	Г	5	Э	5	1	4	1	2
3	3	4	5	1	4	1	Р	1	2	5	2	3
#####												
30	1	2	4	5	Р	5	Э	5	1	4	У	30
31	2	3	5	1	Г	1	Р	1	2	5	2	31

1-1рдн; 2-2рдн; 3-3рдн; 4-ДБУ; 5-ДБО; Р-РМО; Э-ЭРГ; Г-ГИО; У-управление.

“ ___ ” _____ 2015г.

Начальник штаба войсковой части

ХХХХХ

□

УТВЕРЖДАЮ
Командир 1-го дивизиона
подполковник И.

Иванов

“__”_____2015г.

График задействования офицеров и прапорщиков 1-го дивизиона

	1	2	на 3	_____2015г.	#####	30	31
м-р Петров А.В.	ДЧ				#####		
к-н Иванов С.В.					#####	ДЧ	
ст.л-т Сидоров В. В.			ДП		#####		К
л-т Шилов С.И.		ПДЧ			#####	ПДЧ	
ст.пр-к Лось К.П.	Ст.				#####		
пр-к Борин С.В.		Дпар к			#####		

“__”_____2015г.
дивизиона

Начальник штаба 1-го

майор

А.

УТВЕРЖДАЮ

Командир 1-го дивизиона
подполковник И.

Иванов

“ ” _____ 2015г.

Суточный наряд на “ ” _____ 2015г.

Вид наряда	В/зв, фамилия и инициалы	Роспись о доведении	Замена в составе наряда	Роспись о доведении
Дежурный по роте	мл.с-т Алексеев А. В.			
Дневальный 1 смены	ряд. Сахаров С.В.			
Дневальный 2 смены	ряд. Белов А.В.			
Дневальный 3смены	ряд. Ильин В.В			
Дневальный по парку	ряд. Уланов Е.А.			

Старшина 1-го дивизиона: ст. пр-к _____ С. Кафтан

Заключение врача _____

ПРИМЕЧАНИЕ:

- В субботу и предпраздничные дни отбой, а в воскресенье и праздничные дни подъем производить на 1 ч позже.
- Воспитательную, культурно-досуговую работу проводить по понедельникам, вторникам и четвергам; спортивно-массовую работу – по средам и пятницам в зависимости от климатических условий.
- Информирование с военнослужащими по призыву проводить по понедельникам и четвергам с 8.00 до 8.30.
- Тренировки проводить: по вторникам - строевая подготовка, по средам – РХБЗ, по пятницам – стрелковая подготовка – с 8.00 до 8.30.
- **Подготовку лиц суточного наряда проводить в дни заступления:**
- **инструктаж лиц суточного наряда 13.00-14.00**
- **отдых 15.30-16.30**
- **личная подготовка, получение оружия 16.30-16.50**
- **практическая подготовка 16.50-17.40**
- **Теоретическую подготовку караула проводить накануне дня заступления во время второго часа самоподготовки.**
- **Развод суточного наряда 18.00-18.30.**
- **Время амбулаторного приема военнослужащих воинской части в медпункте 15.10-17.30**
- **время медицинского осмотра караула 15.10-15.30**
- **время медицинского осмотра наряда по столовой 16.50-17.10**
- **В выходные дни спортивно-массовые, культурно-досуговые мероприятия личного состава проводить по плану проведения выходного дня в воинской части (подразделения). Увольнение личного состава из расположения воинской части и посещение военнослужащих разрешить:**
- **в предвыходные (предпраздничные дни) 16.00-22.00**
- **в выходные (праздничные) дни 9.00-21.00**
- **Прием по личным вопросам командиром воинской части производится в первую и третью среду каждого месяца.**

В день предшествующий заступлению в наряд

**Подбор и назначение
личного состава**

**Объявление состава
наряда**

В день заступления в наряд

1	Теоретическая подготовка
2	Отдых (сон)
3	Подготовка внешнего вида
4	Практическая подготовка
5	Осмотр и инструктаж наряда старшиной роты
6	Следование к месту развода
7	Развод суточного наряда

Вопрос №2.

РАЗВОД СУТОЧНОГО НАРЯДА..



Развод

это построение личного состава суточного наряда перед заступлением в наряд с целью уточнения готовности к несению службы.

Развод суточного наряда

производится в порядке, установленном Уставом гарнизонной, комендантской и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации. Развод производит заступающий дежурный по полку во время, установленное командиром полка.

Построение суточного наряда для развода

дч

пдч

ДП	Пож . нар.	Д сто л	Пос .	ДР	Д шт	Д КПП	СИ	Деж. парк
			Пос .	Дн		П КПП		Дн.
			Пос .	Дн				Дн.
			Пос .	Дн				МВ

ПНК	К	К	Р	НК
	К	К		
	К	К		
	К	К		