

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СОВРЕМЕННОЙ СЛУЖБЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

Презентацию подготовила студентка группы
УПб 2601-01-00 Семёнова Анжелика

План

1. Понятие службы управления персоналом
2. Формы службы управления персоналом
3. Главная цель службы управления персоналом
4. Направление деятельности службы управления персоналом

Понятие

Служба управления персоналом -

совокупность подразделений организации, выполняющих функций системы управления персоналом

Служба управления персоналом по своей сути непосредственно не участвует в основной деятельности организации, но обеспечивает ее нормальное функционирование.

Различают следующие организационные формы службы управления персоналом:

- ○ отдел кадров;
- ○ кадровая служба;
- ○ управление кадров;
- ○ департамент управления персоналом;
- ○ управление человеческими ресурсами;
- ○ кадровый центр и т.д.



Главная цель

Главная цель данной службы - управление персоналом организации в рамках избранной кадровой политики. В связи с этим принято разделять стратегическое и тактическое

направления работы



Стратегическое направление

- В рамках **стратегического** направления кадровая служба выполняет ряд задач, связанных с формированием кадровой политики, т.е. совокупность правил и норм, целей и представлений, которые определяют направление и содержание работы с персоналом



Тактическое направление

- ▣ **Тактическое** направление решает текущие задачи кадровой службы, не зависящие от направления деятельности предприятия и отличающиеся достаточным разнообразием



Западная теория говорит, что служба управления персоналом преследует следующие цели:

- Обеспечение организации хорошо подготовленными и заинтересованными в труде служащими;
- Эффективное использование работоспособности, квалификации, практического опыта и мастерства всех служащих в организации;
- Достижение максимальной отзывчивости служащих на цели и нужды организации, сближение интересов работников и ожиданий фирмы, связанные с профессиональной деятельностью;
- Систематическое доведение до служащих политики организации и собственной политики служб управления персоналом

Система целей с точки зрения персонала



Направления деятельности службы управления персоналом

К важным направлениям деятельности службы управления персоналом относятся:

- 1) ориентация на высококвалифицированную и инициативную рабочую силу, интегрированную в систему производства;
- 2) непрерывность процесса обогащения знаний и квалификации;
- 3) гибкость организации труда;
- 4) делегирование ответственности сверху вниз;
- 5) партнерские отношения между участниками производства;
- 6) новая организационная культура работников



на

Для обеспечения эффективной работы службы управления персоналом экономисты

выделяют цели:

Производственные

Экономические

Социальные

Коммерческие

Научно-технические

Производственные цели

Производственная цель заключается в обеспечении установленного объема продукции и оказании услуг надлежащего качества



Коммерческие цели

Коммерческая цель призвана обеспечивать реализацию продукции и услуг в заданные сроки



Экономические цели

В рамках **экономической** цели предусматривают получение прибыли от реализации товаров или услуг заданного объема и качества



Научно-технические цели

Научно-техническая цель состоит в обеспечении заданного научно-технического уровня товаров и услуг, в постоянном повышении производительности труда на основании **НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Социальные цели

Социальная цель подразумевает обеспечение организации кадрами, их эффективное использование, профессиональное и социальное развитие. В настоящее время под функциями кадровой службы подразумевают конкретные виды управленческой деятельности, формирующие организационный процесс управления персоналом.



Заключение

Функции службы управления персоналом во многом определяют её организационную структуру, т.е. структуру организации, в которой элементами служат подразделения или отдельные участники системы, а связи выражают включенность участников или подразделений в другие подразделения. Также на процесс разработки функциональной структуры организации влияет размер организации, специфика и направленность деятельности, разделение труда организации, особенности выпускаемой продукции или оказываемых услуг

Источники информации

- Понятие и цели

https://studme.org/141401139953/menedzhment/tseli_sluzhby_upravleniya_personalom_napravleniya_deyatelnosti_funktsii

- Система целей с т.з. персонала(таблица)

<http://infomanagement.ru/referat/172/3>



Спасибо за внимание!