



# Деятельность психолога

Калмыкова Ольга  
Владимировна  
дисциплина  
«Введение в профессию»

---

# Направления деятельности психолога



- Психологическая диагностика
- Психологическая профилактика
- Психологическое просвещение
- Психологическое консультирование
- Психологическая коррекция
- Социально- психологический тренинг

# Направления деятельности психолога



**Психологическая диагностика**- это оценка психических состояний, свойств личности, особенностей психических процессов на основе существующих норм при помощи диагностических методик

**Психодиагностика** связана с получением психологической информации о человеке



# Направления деятельности психолога

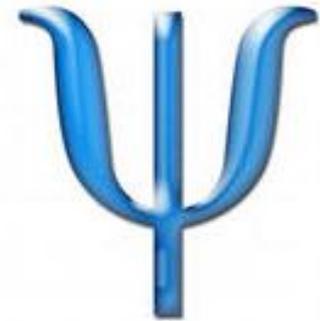


**Психологическая профилактика** - это система мероприятий, направленных на предупреждение психосоматических заболеваний, а также отклоняющегося поведения

**Психопрофилактика** связана с предупреждением возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии



# Направления деятельности психолога



**Психологическое просвещение** — раздел профилактической деятельности психолога, направленный на формирование у населения положительных установок к психологической помощи, деятельности психолога-практика и расширение кругозора в области психологического знания.

**Просвещение связано с приобщением людей к психологическим знаниям**

# Направления деятельности психолога



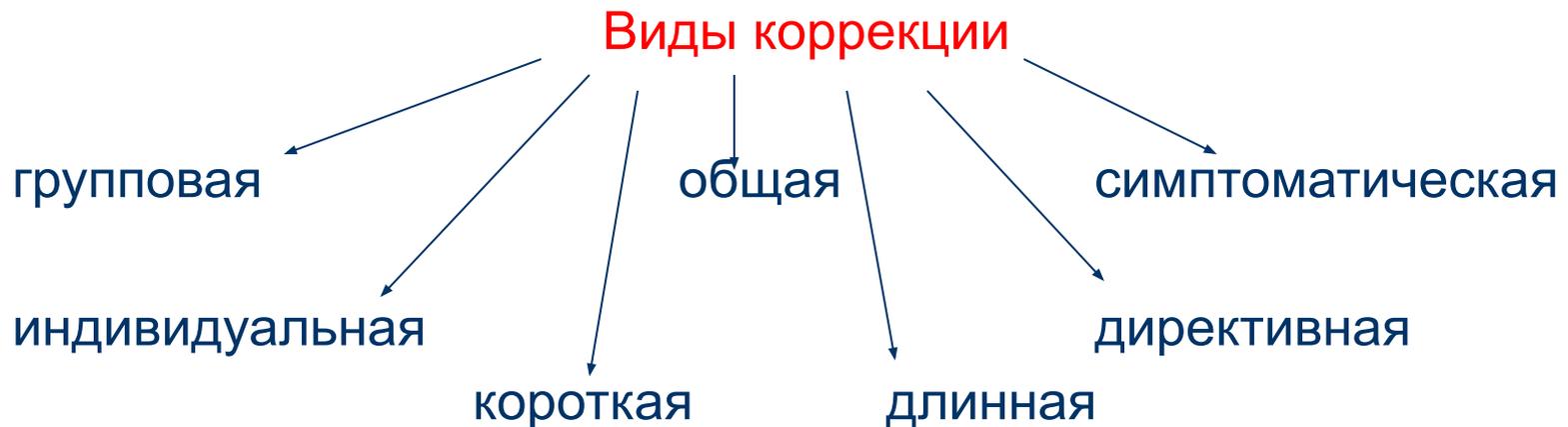
**Психологическое консультирование**- область практической психологии, связанная с оказанием со стороны психолога непосредственной помощи людям, которые нуждаются в ней

**Консультирование** служит для оказания психологической помощи человеку в становлении его как личности

# Направления деятельности психолога



**Психологическая коррекция**- это система мероприятий, направленная на исправление недостатков психологии и поведения человека с помощью специальных средств психологического воздействия



# Направления деятельности психолога



**Социально- психологический тренинг** -это один из методов активного обучения и психологического воздействия, осуществляемого в процессе интенсивного группового взаимодействия и направленного на повышение компетентности в сфере общения.

**Тренинг связан с психологическим воздействием , основанным на активных методах групповой работы**

## Специфические черты тренинга

- наличие более или менее постоянной группы
- определенная пространственная организация
- акцент на взаимоотношениях между участниками группы
- атмосфера раскованности и свободы

# Кабинет психолога



## Требования к кабинету

- Кабинет должен быть территориально изолирован
- Кабинет желательно располагать на первом этаже
- Пространство кабинета должно быть организовано в соответствии со спецификой профессиональной деятельности
- Кабинет должен быть изолирован от шума и вибраций
- Площадь кабинета – 20-30 кв. м
- Температурный режим - 20-22°C
- Максимальная громкость – 30 дБ
- Кабинет должен быть зонирован
- Цветовое решение – пастельные тона

# Зонирование кабинета психолога



## Зона ожидания приема



# Зонирование кабинета психолога



## Рабочая зона

Функции рабочей зоны: систематизирование документации, подготовка к консультированию и диагностике

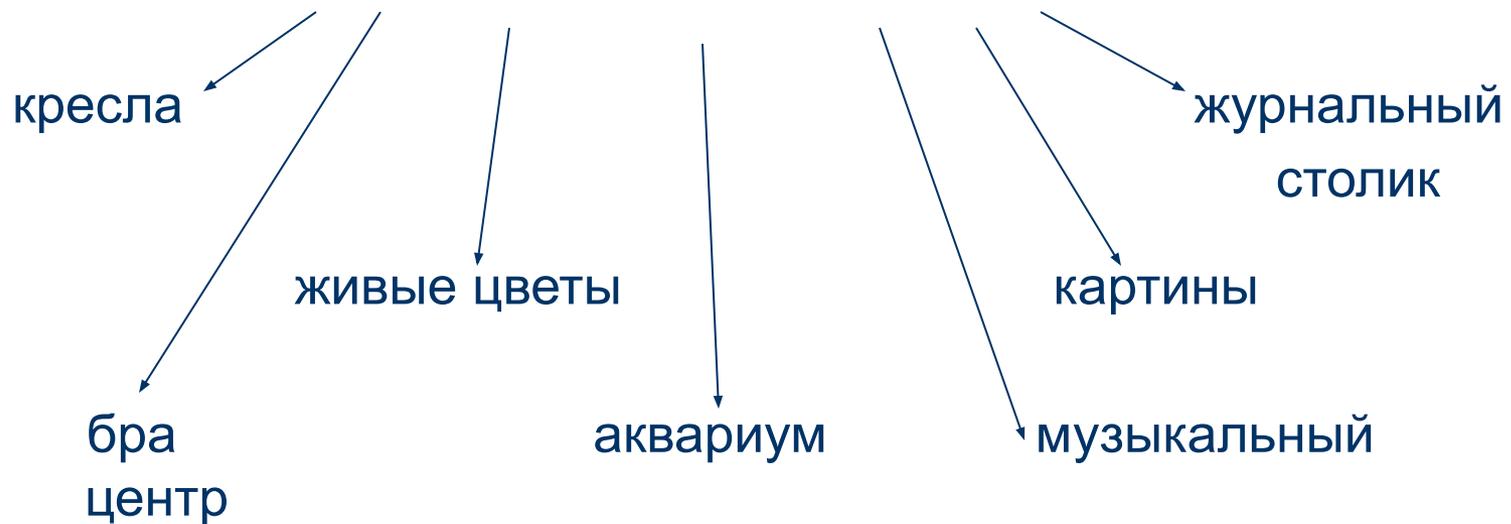


# Зонирование кабинета психолога

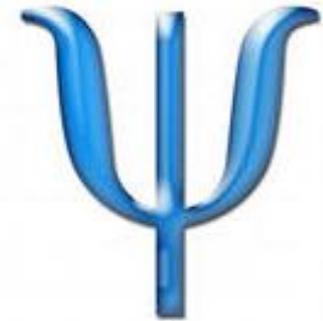


## Консультативная зона

Функции консультативной зоны: проведение консультативных встреч, снятие психологического напряжения



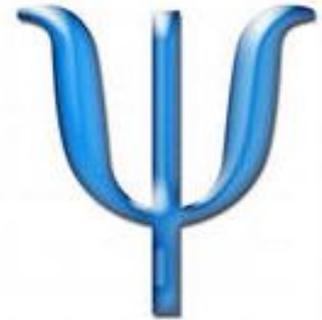
# Документация психолога



## Значение документирования:

- Является своеобразной "памяткой", напоминанием о клиенте, его проблемах,
- Всесторонняя и тщательно подобранная документация может оказаться аргументом и доказательством того, что именно было проделано за определенные промежутки времени для решения проблем.
- Документ фиксирует результаты, изменения, вносимые в планы действий, задачи обслуживания, то есть может выступать в роли отчетного документа.
- При необходимости документирование становится доказательством компетентности и добросовестности социального работника или специалиста.
- Документация способствует повышению квалификации специалиста.

# Документация психолога



## Функции документирования

- **клиническая:** своеобразная "история болезни", в которой есть все, начиная от жалоб и симптомов до хода лечения и перечисления тех средств и методов, которые при этом были использованы;
- **профессиональная:** сбор информации служит средством повышения профессионализма специалиста;
- **организационная:** стимулирует специалиста к реализации определенной системы организационных мер;
- **административная:** обеспечение центра информацией о работе всех отделений и специалистов и т.д.