



Государственное учреждение – Ленинградское региональное отделение
Фонда социального страхования Российской Федерации

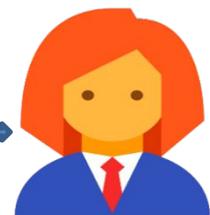
Пилотный проект «Прямые выплаты» с 1 июля 2020 года

Схема выплаты пособий при применении «зачетного механизма» (до 01.07.2020)

ЛН
или
ЭЛН



лпу



Застрахованное
лицо

ЛН, заявление,
документы



Работодатель

- 1. Начисляет**
(в течение 10 календарных дней со дня обращения
застрахованного лица за его назначением)
- 2. Выплачивает**
(в ближайший после назначения пособий день,
установленный для выплаты заработной платы)

3. Представляет Расчет с отражением
произведенных расходов

4. Заявление и документы на
возмещение расходов



5. Перерасход или переплата возвращается
на л/с работодателя

Уплата страховых взносов по двум видам ОСС (с учетом
переплаты или перерасхода)



**Обстоятельства, при наличии которых выплата пособий
при применении «зачетного механизма» осуществляется
территориальным органом страховщика:**

*п.4 ст.13 Федерального закона от 29.12.2006 №255-ФЗ «Об
обязательном социальном страховании на случай временной
нетрудоспособности и в связи с материнством»:*

1. Прекращение деятельности страхователем на день обращения застрахованного лица за пособиями;
2. Отсутствие возможности выплаты страхователем в связи с недостаточностью денежных средств на счетах в кредитных организациях и применением очередности списания денежных средств со счета, предусмотренной ГК РФ;
3. Отсутствие возможности установить местонахождение страхователя и его имущества, на которое может быть обращено взыскание, при наличии вступившего в законную силу решения суда об установлении факта невыплаты пособий;
4. если на день обращения застрахованного лица в отношении страхователя проводятся процедуры, применяемые в деле о банкротстве.



ЗАЧЕТНЫЙ ПРИНЦИП УПЛАТЫ ВЗНОСОВ с 01.07.2020 не действует:

Уплата страховых взносов на обязательное социальное страхование
**осуществляется в установленном порядке в полном
объеме без уменьшения на сумму расходов**
на выплату обязательного страхового обеспечения по
соответствующему виду обязательного социального страхования



Цель проекта:

- ✓ **Обеспечение гарантированного получения застрахованными гражданами (работающими по трудовым договорам) пособий независимо от финансового положения работодателя;**
- ✓ **Улучшение положения застрахованных граждан и страхователей при осуществлении мероприятий, связанных с назначением и получением пособий в рамках обязательного социального страхования;**
- ✓ **Оптимизация расходов путем устранения нецелевых выплат, влияющих на сбалансированность бюджета**



При реализации пилотного проекта:

• Пособия работающим гражданам будут рассчитываться и выплачиваться не бухгалтерией работодателя (за исключением первых 3-х дней нетрудоспособности), а региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации

- Размер пособий и формула расчета пособий не меняются
- Изменяется схема взаимодействия отделения Фонда со страхователями и застрахованными лицами



Преимущества нового порядка выплат пособий для СТРАХОВАТЕЛЕЙ:

- ✓ **в связи с передачей функций по назначению, исчислению и выплате пособий страховщику отпадает необходимость отслеживать изменения в законодательстве при расчете пособий, выплачиваемых Фондом социального страхования;**
- ✓ **упрощение процесса составления отчетности;**
- ✓ **средства работодателя не затрачиваются на выплату пособий;**
- ✓ **у страхователя отсутствует необходимость обращения за выделением средств на выплату страхового обеспечения, которое будет производить Фонд социального страхования;**
- ✓ **Переход на ЭЛН позволит уменьшить количество и сроки проверок страховых случаев, сократит потери времени при заполнении ЭЛН реестров сведений для выплат, сокращает сроки на устранение ошибок, исключает случаи страхового мошенничества.**



Нормативные документы, регламентирующие порядок реализации пилотного проекта «Прямые выплаты»

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 21.04.2011 №294 «Об особенностях финансового обеспечения, назначения и выплаты ...»

2. Приказ Фонда социального страхования Российской Федерации от 24.11.2017 №578 «Об утверждении форм документов, применяемых для выплаты...»

3. Приказ Фонда социального страхования Российской Федерации от 24.11.2017 №579 «Об утверждении форм реестров сведений...»

4. Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 11.07.2011 №709н «Об утверждении формы заявления о возмещении...»



**Постановлением Правительства от 21.04.2011 г. №294
«Об особенностях финансового обеспечения, назначения и выплаты...»
утверждены:**

Положение

об особенностях назначения и выплаты в 2012 – 2020 годах застрахованным лицам страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и иных выплат в субъектах Российской Федерации, участвующих в реализации пилотного проекта

Положение

об особенностях назначения и выплаты в 2012 – 2020 годах застрахованным лицам пособия по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием, а также оплаты отпуска застрахованного лица (сверх ежегодного оплачиваемого отпуска, установленного законодательством Российской Федерации) на весь период лечения и проезда к месту лечения и обратно в субъектах Российской Федерации, участвующих в реализации пилотного проекта

Положение

об особенностях возмещения расходов страхователя в 2012 – 2020 годах на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников в субъектах Российской Федерации, участвующих в реализации пилотного проекта

Положение

об особенностях уплаты страховых взносов в 2012 – 2020 годах в Фонд социального страхования Российской Федерации в субъектах Российской Федерации, участвующих в реализации пилотного проекта



Выплаты, назначаемые застрахованному лицу

пособие по временной нетрудоспособности (в том числе, в связи с несчастным случаем на производстве и профзаболеванием)

пособие по беременности и родам

единовременное пособие при постановке на учет в ранние сроки беременности

единовременное пособие при рождении ребенка

ежемесячное пособие по уходу за ребенком

оплата дополнительного отпуска пострадавшему на производстве



•Расходы, которые будут осуществляться работодателем с последующим возмещением

Оплата 4-х дополнительных дней одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми - инвалидами

Социальное пособие на погребение

Расходы на предупредительные меры в рамках программы ФПМ

Расходы на выплату пособия по временной нетрудоспособности за счет средств Федерального бюджета



Перечень документов, необходимых для назначения и выплаты пособий, определяется в соответствии:

1. Федеральный закон РФ от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»

2. Федеральный закон РФ от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»

3. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 №375 «Об утверждении положения об особенностях порядка исчисления пособий...»

4. Приказ Минздравсоцразвития Россия от 23.12.2009 №1012н «Об утверждении порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей»



I. ОСОБЕННОСТИ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ СТРАХОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ОСС НА СЛУЧАЙ ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ И В СВЯЗИ С МАТЕРИНСТВОМ





Приказом ФСС РФ от 24.11.2017 г. № 578 «Об утверждении форм документов, применяемых для выплаты...» утверждены следующие формы документов:

1. Форма заявления о выплате (перерасчете) пособия (оплате отпуска) (ПРИЛОЖЕНИЕ №1);
2. Форма описи заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты застрахованным лицам соответствующих видов пособий (ПРИЛОЖЕНИЕ №2);
3. Форма заявления о возмещении расходов на выплату пособия по временной нетрудоспособности (ПРИЛОЖЕНИЕ №3);
4. Форма извещения о представлении недостающих документов или сведений (ПРИЛОЖЕНИЕ №4);
5. Форма решения об отказе в назначении и выплате пособия по временной нетрудоспособности (ПРИЛОЖЕНИЕ №5);
6. Форма заявления о возмещении расходов на выплату социального пособия на погребение (ПРИЛОЖЕНИЕ №6);
7. Форма заявления о возмещении расходов на оплату четырех дополнительных выходных дней одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами (ПРИЛОЖЕНИЕ №7);
8. Форма заявления о возмещении стоимости гарантированного перечня услуг по погребению (ПРИЛОЖЕНИЕ №8);



Приказом ФСС РФ от 24.11.2017г. № 579 «Об утверждении форм реестров сведений, необходимых для назначения и выплаты соответствующего вида пособия, и порядков их заполнения» утверждены формы реестров:

- Реестр сведений, необходимых для назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности – *приложение № 1;*

- Реестр сведений, необходимых для назначения и выплаты единовременного пособия при рождении ребенка – *приложение №3;*

- Реестр сведений, необходимых для назначения и выплаты ежемесячного пособия по уходу за ребенком - *приложение №5;*



Государственное учреждение – Ленинградское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации

Порядок обращения за выплатами и алгоритм действий субъектов обязательного социального страхования

Электронные реестры направляются по 5 видам пособий:

пособие по временной нетрудоспособности

пособие по беременности и родам

единовременное пособие при постановке на учет в ранние сроки беременности

единовременное пособие при рождении ребенка

ежемесячное пособие по уходу за ребенком

Для выплаты пособия по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве и оплаты отпуска пострадавшему представляются **только комплекты документов с описью на бумажном носителе, электронные реестры не предусмотрены.**



Заполнение Реестра сведений, необходимых для назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности осуществляется в соответствии с листком нетрудоспособности

- ✓ **Порядок выдачи и заполнения листка нетрудоспособности регламентирован приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.06.2011 № 624н (коды причин нетрудоспособности, родственных связей, о нарушении режима указаны в п. 58 Порядка);**
- ✓ **Перечень уважительных причин пропуска срока обращения за пособием по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячным пособием по уходу за ребенком», утвержден Приказом Минздравсоцразвития РФ от 31.01.2007 N 74 (ред. от 05.10.2009)**



Приказом ФСС РФ от 24.11.2017г. № 579 «Об утверждении форм реестров сведений, необходимых для назначения и выплаты соответствующего вида пособия, и порядков их заполнения»

-
- Порядок заполнения Реестра сведений, необходимых для назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности – *приложение № 2*
-
- Порядок заполнения Реестра сведений, необходимых для назначения и выплаты единовременного пособия при рождении ребенка – *приложение № 4*
-
- Порядок заполнения Реестра сведений, необходимых для назначения и выплаты ежемесячного пособия по уходу за ребенком – *приложение № 6*



Ошибки при заполнении персональных данных получателя в Реестрах сведений, необходимых для назначения и выплаты пособий :

- ✓ Устаревшие паспортные данные (20 и 45 лет)
- ✓ Ошибки в ФИО застрахованного
- ✓ Указаны чужие реквизиты для перечисления пособий
- ✓ Не указывается причина нетрудоспособности(графа 19). – проставляется через запятую код, дополнительный код, а также код изменения – в случае изменения причины временной нетрудоспособности, указанный в соответствующих ячейках листка нетрудоспособности. Например, «01» – заболевание, «02» – травма; «03» - карантин; «05» – отпуск по беременности и родам, «09» – уход за больным членом семьи; «13» – ребенок инвалид и т.д.
- ✓ Не заполняется графа 25 «Заключение бюро МСЭ» – *проставляется значение «да» – если есть группа инвалидности получателя пособия по временной нетрудоспособности. В иных случаях – проставляется прочерк.*
- ✓ Не заполняется графа 28 «Нарушение режима» - *проставляется код, число, месяц и год, указанные соответственно в строках «Отметки о нарушении режима» и «Дата листка нетрудоспособности». При наличии уважительных причин – в скобках дополнительно указывается уважительная причина и документ, ее подтверждающий. В иных случаях – проставляется прочерк*



Ошибки при заполнении персональных данных получателя в Реестрах сведений, необходимых для назначения и выплаты пособий :

- ✓ Не заполняется графа 32 «Условия исчисления пособий» - проставляется код (при необходимости несколько кодов). Например:
 - «43» – если получатель пособия имеет право на льготы при назначении и исчислении пособия(граждане, подвергшиеся радиации вследствие аварии на ПО «Маяк», катастрофы на Чернобыльской АЭС, ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне);
 - «45» – если получатель пособия имеет группу инвалидности;
 - «47» – если заболевание или травма у получателя наступили в течение 30 календарных дней после прекращения работы по трудовому договору;
 - « 48» - при уважительной причине нарушения режима;
 - «49» – в случае, если продолжительность заболевания превышает 4 мес. подряд;
 - «50» – в случае, если продолжительность заболевания превышает 5 мес. в календарном году и т.д.
- ✓ В графе «Ставка» указано меньше 1, а в графе «Условия исчисления пособий» не указан код «51» (работа на условиях неполного рабочего времени);
- ✓ Период оплаты указывается с учетом 3-х дней, оплата за которые осуществляется работодателем.



Ошибки при заполнении персональных данных получателя в Реестрах сведений, необходимых для назначения и выплаты пособий :

Ошибки по пособиям по уходу за больным членом семьи

- ✓ Не указано отчество ребёнка
- ✓ Не указана родственная связь (столб.20) – указывается фамилия и инициалы больного члена семьи, за которым осуществляется уход, его возраст, родственные связи, в соответствии с листком нетрудоспособности.

Например:

«38» – мать,

«39» – отец,

«40» – опекун,

«41» – попечитель,

«42» – иной родственник, фактически осуществляющий уход за больным членом семьи

- ✓ Возраст (лет/месяцев) – количество месяцев указывается только по уходу за ребёнком до 1 года
- ✓ При расчёте по уходу за больным членом семьи 3 дня относят за счёт работодателя



Ошибки при заполнении персональных данных получателя в Реестрах сведений, необходимых для назначения и выплаты пособий :

Ошибки по пособиям по беременности и родам:

- ❖ исключаемые периоды использованы не в полном объёме, что приводит к уменьшению среднедневного размера пособия
- ❖ исключаемые периоды использованы не обосновано, что приводит к необоснованному увеличению среднедневного размера пособия
- ❖ произведена замена лет, которая не ведёт к увеличению размера пособия
- ❖ произведена замена лет без оснований



Ошибки, допускаемые при заполнении Реестра сведений, необходимых для назначения и выплаты ежемесячного пособия по уходу за ребенком

- ❖ отсутствуют сведения о неполучении пособия от второго родителя
- ❖ в период окончания отпуска не включён день исполнения ребёнку 1,5 лет
- ❖ исключаемые периоды использованы не в полном объёме, что приводит к уменьшению среднедневного размера пособия
- ❖ исключаемые периоды использованы не обосновано, что приводит к необоснованному увеличению среднедневного размера пособия (переплаты)
- ❖ необходимо указывать фактический фонд оплаты труда
- ❖ непредставление сведений (несвоевременное представление) о преждевременном выходе получателя пособий из отпуска
- ❖ неверно указана очерёдность рождения детей
- ❖ при указании очередности рождения больше 1 не стоит отметка о наличии документов на другого (других) детей
- ❖ При осуществлении одновременного ухода за несколькими детьми не стоит соответствующая отметка и не указан среднемесячный заработок



Подготовка и отправка в региональное отделение Фонда реестра сведений о выплате пособий застрахованным в электронном виде

**РАБОТОДАТЕЛЬ
(страхователь)**



подготавливает

**электронный
реестр сведений**



с помощью



Реестр данных, передаваемых страхователем в ФСС РФ, представлен в виде файла формата XML



По одному из представленных вариантов взаимодействия:



Варианты взаимодействия при создании Реестра сведений

1. Создание реестра при помощи



<http://www.fss.ru/ru/fund/download/index.shtml>



Подписание реестра ЭЦП при помощи программного обеспечения ФСС РФ – АРМ ФСС, АРМ страхователя (либо иное программное обеспечение, соответствующее спецификации, утвержденной Фондом социального страхования РФ)



шлюз приема документов с ЭЦП - docs.fss.ru

1. Шифрование файла и его передача
2. Просмотр квитанций по переданным данным



**Программа «Подготовка расчетов для ФСС»
(альтернативный вариант)**

<http://www.fss.ru/ru/fund/download/index.shtml>

Функции программы:

- ✓ Заполнение расчетов «Форма 4-ФСС»
- ✓ Печать расчетов
- ✓ Выгрузка расчетов в файлы XML их передача через шлюз
- ✓ Просмотр квитанций по переданным расчетам
- ✓ Формирование электронных реестров для выплат пособий

Включает в себя программу «Подписание и шифрование электронных документов»



Варианты взаимодействия при создании Реестра сведений

2. Создание реестра при ПОМОЩИ



Программного обеспечения сторонних производителей без встроенной возможности подписания ЭЦП



Подписание реестра ЭЦП при помощи программного обеспечения ФСС РФ «Подписание и шифрование электронных документов»

<http://www.fss.ru/ru/fund/download/index.shtml>

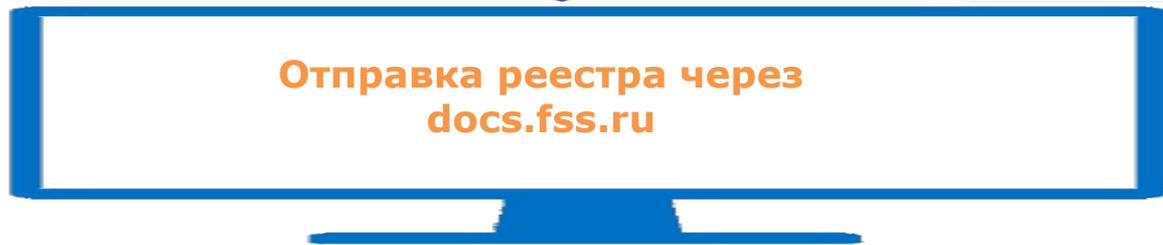


1. Шифрование файла и его передача
2. Просмотр квитанций по переданным данным



Отправка реестра через
docs.fss.ru

Тестовый шлюз:
<http://docs-test.fss.ru>





ПОДГОТОВКА ДОКУМЕНТОВ



Если страхователем документы
представлены **не в полном объеме, то**
в течение 5 рабочих дней со дня их
получения ФСС РФ направляет

ИЗВЕЩЕНИЕ

о представлении недостающих
документов или сведений



Страхователем документы должны
быть представлены в течение
5 рабочих дней
с даты получения извещения



РАБОТОДАТЕЛЬ



**РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ
ФОНДА**



**В настоящее время введен в действие интернет – портал ФСС,
возможности которого позволяют создать личный кабинет двух
типов: для страхователей и застрахованных.**

<https://cabinets.fss.ru>



ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кабинеты ЭЛН

Информация для компаний,
являющихся разработчиками ПО, а
также актуальные версии ПО (АРМ ЛПУ,
АРМ Подготовки расчетов)

Страница
авторизации

 Кабинет застрахованного	 Кабинет страхователя	 Кабинет МСЭ
 Вход в кабинет	 Вход в кабинет	 Вход в кабинет
 Инструкция пользователя	 Инструкция пользователя	 Инструкция пользователя
	 Инструкция по настройке ЭП	 Инструкция по настройке ЭП

Подробные инструкции
пользователя и инструкции
по настройке ЭП

госуслуги

Доступ к сервисам
электронного правительства

Вход
Для портала Госуслуг

Мобильный телефон или почта

Пароль

Войти

Чужой компьютер

Восстановить пароль



Личный кабинет страхователя

Функции программы:

- ✓ Просмотр сведений по выданным ЭЛН;
- ✓ Получение данных нового ЭЛН,
- ✓ Экспорт и печать ЭЛН
- ✓ Ввод сведений страхователя в существующие ЭЛН и отправка изменений для сохранения в Единой базе ЭЛН

В рамках пилотного проекта «Прямые выплаты»:

- ✓ Просмотр сведений по реестрам пособий, отправленных страхователем в Фонд;
- ✓ Просмотр сведений по оформленным пособиям и выплатам,
- ✓ Формирование запросов в Фонд и получение ответов на них,
- ✓ Выгрузка сообщений об ошибках при проверке реестра сведений и пособий,
- ✓ Выгрузка извещений от Фонда в результате проверки пособий,
- ✓ Формирование ответа на извещение Фонда,



Журнал пособий. Информация об Извещениях по пособию



Фонд социального страхования
Российской Федерации

[Сведения о Страхователе](#) [Информация из Фонда](#) [Подать запрос в Фонд](#) [Электронные листки нетрудоспособности](#) [Журнал обмена данными](#) [Журнал реестров](#) [Журнал пособий](#) [Несчастные случаи и профзаболевания](#) [Инструкции для работы](#)

ЖУРНАЛ ПОСОБИЙ ?

ФИЛЬТР

Заполните поля фильтра

Фамилия	Имя	Отчество	СНИЛС	Номер ЛН	Статус
<input type="text"/>	Извещение сформ ▼				

ОЧИСТИТЬ ПОЛЯ

ПРИМЕНИТЬ

ФИО	СНИЛС	Вид пособия	№ ЛН	Статус пособия	Платежи по пособию	Ошибки по пособию	Извещения по пособию
	020.670.164 01	Пособие по временной нетрудоспособности	278819800778	Извещение сформировано			



Формирование запросов в Фонд . Ответ на Извещение по прямым выплатам

Выбрать
пособие

Тип запроса*: Повторный запрос:

СНИЛС получателя пособия*:

ФИО получателя пособия*:

Номер извещения*:

Дата извещения*:

Обратиться в региональное отделение Фонда*:

Обратиться в филиал регионального отделения Фонда:

Текст ответа на Извещение*:

Прикрепить файл (размер не должен превышать 5 Мб):

Выбираемый файл может быть подписан электронной подписью



Перечисление пособий осуществляется:

- ✓ **На карту «МИР»** (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.04.2019 №419);
- ✓ **Почтовым переводом** (при заполнении заявления обязательно указывать индекс и правильный адрес места жительства);
- ✓ **На банковский счет** (при заполнении заявления учитывать, что счет состоит из 20 знаков, БИК банка обязательно)



Получение выплат на платежные карты 'Мир'

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 апреля 2019 г. № 419 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2018 г. № 1466» с 1 мая 2019 года **в обязательном порядке** перечисление пособий осуществляется на банковский счет, операции по которому осуществляются **с использованием карты «Мир»:**

- ✓ Пособие по временной нетрудоспособности (*только в отношении граждан, подвергшихся воздействию радиации*);
- ✓ Пособие по беременности и родам;
- ✓ Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности;
- ✓ Единовременное пособие при рождении ребенка;
- ✓ Ежемесячное пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет



Получение выплат на платежные карты «Мир»

Для застрахованных лиц, которым по состоянию на 01.05.2019 уже осуществляются выплаты страхового обеспечения, в том числе ежемесячного пособия по уходу за ребенком до достижения возраста 1,5 лет, дальнейшие выплаты могут производиться на банковский счет физического лица, к которому не привязана карта «МИР» (например, платежной системы Visa и MasterCard) до окончания срока действия карты международных платежных систем, **но не позднее 1 июля 2020 года.**

При подаче застрахованным лицом заявления о выплате любого вида пособия для перечисления на платежную карту «МИР» достаточно указать номер платежной карты «МИР» и указать способ получения – *на карту «МИР»*. При этом указание дополнительных банковских реквизитов (номер банковского счета, наименование и БИК банка) не требуется.

Преимущества платежных карт «Мир»:

- ❖ ускорение процесса доведения выплат до застрахованного лица;
- ❖ информирование застрахованного лица посредством смс-сообщений о сумме и виде причитающегося страхового обеспечения;
- ❖ представление исключительно номера карты «Мир» в целях зачисления пособия (дополнительные банковские реквизиты не обязательны).



Причины возврата платежей:

Карта «Мир»	Банковский счёт	Почтовый перевод
Ошибка в дате рождения	Не обновлены персональные данные в банке (ФИО, паспортные данные)	Истёк срок хранения
Ошибка в номере карты	БИК банка не соответствует названию банка	Ошибка в индексе
Карта не активирована или заблокирована	Ошибки в счёте получателя	Сведения о месте жительства (пребывания) не соответствуют КЛАДР



II. ОСОБЕННОСТИ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПОСОБИЯ В СВЯЗИ С НЕСЧАСТНЫМ СЛУЧАЕМ И ОПЛАТЫ ОТПУСКА ЗАСТРАХОВАННОГО ЛИЦА





Государственное учреждение – Ленинградское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации

Порядок обращения за выплатами и алгоритм действий субъектов обязательного социального страхования



Для выплаты пособия по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве и оплаты отпуска пострадавшему представляются **только комплекты документов с описью на бумажном носителе, электронные реестры не предусмотрены.**



**•Расходы, которые будут осуществляться
работодателем с последующим возмещением**

Оплата 4-х дополнительных дней одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми - инвалидами

Социальное пособие на погребение

Расходы на предупредительные меры в рамках программы ФПМ

Расходы на выплату пособия по временной нетрудоспособности за счет средств Федерального бюджета



III. ПОРЯДОК ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ СТРАХОВАТЕЛЮ НА ВЫПЛАТУ СОЦИАЛЬНОГО ПОСОБИЯ НА ПОГРЕБЕНИЕ





ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ СТРАХОВАТЕЛЕЙ НА ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЕ МЕРЫ

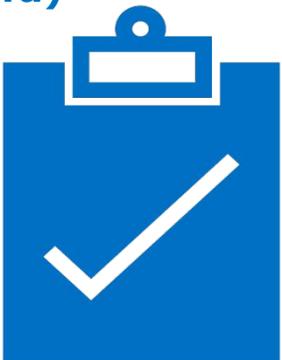
Правила финансового обеспечения предупредительных мер
утверждаются приказом Минздравсоцразвития РФ



1. Получение
разрешения
(до 1 августа)



3. Документы, подтверждающие
произведенные расходы



2. Проведение
запланированных
мероприятий
(до 1 декабря)



4. Заявление о возмещении
произведенных расходов
(не позднее 15 декабря)



5. Возмещение
расходов
(5 рабочих дней)



Расходы, фактически
произведенные страхователем,
но не подтвержденные
документами о целевом
использовании средств
не подлежат возмещению



Государственное учреждение – Ленинградское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации

Хранение оригиналов документов

- ❑ Если работодатель представляет в филиал регионального отделения Фонда электронные реестры, **документы на бумажном носителе не представляются и хранятся в организации;**
- ❑ **Заявления и документы**, направленные в филиал регионального отделения Фонда, после вынесения решений о назначении пособий, отказе в выплате пособий по временной нетрудоспособности, о возмещении расходов страхователю на выплату социального пособия на погребение и оплату 4-х дополнительных выходных дней для ухода за детьми-инвалидами **возвращаются страхователю (застрахованному лицу);**
- ❑ Страхователь осуществляет **хранение документов** в порядке и сроки, установленные законодательством.



Страхователь не представляет в региональное отделение Фонда документы или реестр сведений

В случае, если пропущены сроки обращения за пособиями:

- по временной нетрудоспособности (в том числе в связи с несчастным случаем на производстве и профзаболеванием);
 - по беременности и родам;
 - по уходу за ребенком;
 - * *Уважительные причины - Приказ Минздравсоцразвития от 31.01.2007 №74*
 - при постановке на учет в ранние сроки беременности;
 - при рождении ребенка;
 - на погребение.
-
- если листок нетрудоспособности в связи с заболеванием или травмой выдан на срок до 3 календарных дней (оплата осуществляется за счет средств работодателя).



ВАЖНО!

Страхователь в **3-дневный срок** направляет в региональное отделение Фонда уведомление о прекращении права застрахованного лица на получение ежемесячного пособия по уходу за ребенком в следующих случаях:



прекращение с ним
трудовых отношений



начала (возобновления)
его работы на условиях
полного рабочего дня



смерти его ребенка,
либо лишения родительских прав



очередной ежегодный
отпуск лица, работающего на
условиях неполного рабочего
времени



начала отпуска по
беременности и родам



иных случаях прекращения
обстоятельств, наличие которых
явилось основанием
для назначения и выплаты
соответствующего пособия



Ответственность страхователя

За непредставление документов, недостоверность либо сокрытие сведений, влияющих на право получения застрахованным лицом пособия или исчисление его размера страхователь несет ответственность в соответствии с законодательством РФ

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Часть 4 ст. 15.33 КоАП

Непредставление в установленный законодательством Российской Федерации о страховых взносах срок либо отказ от представления в орган государственного внебюджетного фонда, осуществляющий контроль за правильностью выплаты обязательного страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также его должностным лицам оформленных в установленном порядке документов и (или) иных сведений, необходимых для осуществления контроля за правильностью выплаты страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а равно представление таких сведений в неполном объеме или искаженном виде –

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 300 до 500 рублей



Ответственность страхователя



Расходы, излишне понесенные страховщиком в связи с сокрытием или недостоверностью представленных страхователем сведений, подлежат возмещению страхователем в соответствии с законодательством РФ.

КОНТРОЛЬ за полнотой и достоверностью сведений осуществляют территориальные органы Фонда в установленном порядке.



О выплате пособий наследникам

- ❑ В соответствии с п. 9 «Положения об особенностях назначения и выплаты в 2012-2020 годах застрахованным лицам страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и иных выплат в субъектах Российской Федерации, участвующих в реализации пилотного проекта», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21.04.2011 № 294 начисленные суммы пособий, не полученные в связи со смертью застрахованного лица, выплачиваются в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.
- ❑ В соответствии со ст. 1183 Гражданского кодекса Российской Федерации, право получения подлежавших выплате наследодателю, но не полученных им при жизни по какой-либо причине сумм заработной платы и приравненных к ней платежей, пенсий, стипендий, пособий по социальному страхованию, возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью, алиментов и иных денежных сумм, предоставленных гражданину в качестве средств к существованию, принадлежат проживавшим совместно с умершим членам его семьи, а также его нетрудоспособным иждивенцам независимо от того, проживали они совместно с умершим или не проживали.



С введением нового порядка выплат у Ленинградского регионального отделения ФСС РФ появляются дополнительные обязанности:

- Удержание и перечисление НДФЛ (без учета стандартных налоговых вычетов):** *НДФЛ с суммы пособия за счет средств работодателя исчисляет, удерживает и уплачивает работодатель, а НДФЛ с суммы пособия за счет средств Фонда социального страхования РФ исчисляет, удерживает и уплачивает региональное отделение Фонда;*
- Выдача справок 2-НДФЛ** (по запросу физического лица, в заявлении необходимо указать ФИО, СНИЛС, паспортные данные, полное наименование работодателя, адрес проживания застрахованного);
- Выдача справок о доходах для субсидий;**
- Удержание алиментов из сумм назначенных пособий** (при поступлении в региональное отделение соответствующих исполнительных документов: исполнительный документ, на основании которого возбуждено исполнительное производство, и постановление судебного пристава – исполнителя об обращении взыскания на пособие по временной нетрудоспособности, направленного в адрес регионального отделения Фонда).



ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД

В целях своевременного обеспечения застрахованных граждан государственными пособиями по социальному страхованию, работодателю необходимо провести подготовительные мероприятия по переходу к реализации пилотного проекта:

- ❑ довести до сведения работников новый порядок выплаты пособий;
- ❑ проинформировать работников о возможных способах получения пособий: на счет в банке или почтовым переводом, в связи с чем им необходимо иметь открытый счет в банке или предоставить **точную информацию о месте регистрации и месте жительства с указанием почтового индекса**;
- ❑ **заблаговременно собрать заявления** по форме, утвержденной приказом ФСС РФ, у работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, отпуске по беременности и родам и подготовить документы или реестр сведений в отношении указанных лиц;
- ❑ довести до сведения получателей **сроки получения пособия**: первоначальная выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком осуществляется в течение 10 календарных дней со дня получения документов или реестра; последующая выплата пособия осуществляется **с 1 по 15 число месяца**, следующего за месяцем, за который выплачивается пособие.



Отчетность по форме 4-ФСС

Приказом Фонда социального страхования РФ от 14.10.2019 № 575 внесены изменения в приказ Фонда социального страхования Российской Федерации от 28.03.2017 № 114 «Об утверждении особенностей заполнения страхователями, зарегистрированными в территориальных органах Фонда социального страхования Российской Федерации, участвующих в реализации пилотного проекта, расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (форма 4-ФСС), форма которого утверждена приказом Фонда социального страхования Российской Федерации от 26.09.2016 №381



ПЕРЕХОДНЫЙ ПЕРИОД

- ❑ Задолженность Фонда перед страхователем, сформировавшаяся по состоянию на 01.01.2020 года, по заявлению страхователя подлежит возмещению. Филиал регионального отделения вправе провести камеральную проверку произведенных расходов.
- ❑ Сумма произведенных расходов, не отраженная страхователем в отчетности за 2019 год, в последующих отчетах за 2020 год не отражается. В таком случае необходимо представить в налоговые органы уточненный расчет по страховым взносам за 2019 год.
- ❑ По страховым случаям, по которым страхователь не произвел назначение и выплату пособия в связи с вступлением в силу нового порядка, назначение и выплата пособий осуществляется отделением Фонда.
- ❑ Если листок нетрудоспособности открыт застрахованному лицу в июнь 2020 года и продолжается в июле 2020, то после окончания нетрудоспособности за назначением и выплатой пособия по такому листку нетрудоспособности следует обращаться в филиал регионального отделения Фонда.
- ❑ Страхователь, осуществляющий выплату застрахованному лицу ежемесячного пособия по уходу за ребенком, по июнь 2019 года направляет в территориальный орган Фонда заявление и документы, необходимые для начисления и выплаты пособия, либо реестр сведений, а также сведения о расчете пособия, исчисленного на момент наступления отпуска по уходу за ребенком, для продолжения выплаты такого пособия территориальным органом Фонда.



*Вся информация о реализации
проекта «Прямые выплаты» на
сайте www.r47fss.ru в разделе
«Прямые выплаты»*

Задать вопрос:

- ✓ Через консультанта – руководителя группы по месту регистрации;*
- ✓ На сайте отделения через сервис «Задать вопрос»;*
- ✓ Через социальные сети:*

vk.com/lro_fss

instagram.com/fss_lenobl