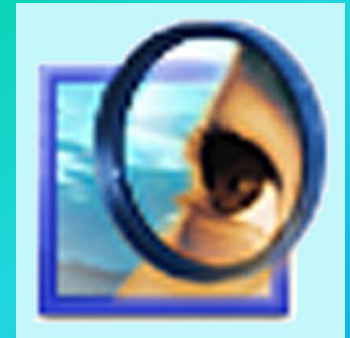


# Обработка рисунков и фотографий Adobe Photoshop



# Создание презентации Power Point



# Содержание

## Обработка рисунков и фотографий Adobe Photoshop

-  Зачем нужна эта программа при создании презентации?
-  Инструменты
-  Настройки программы
-  Создание, открытие и сохранение графического файла
-  Изменение размера и разрешения изображения
-  Изменение цвета, яркости, контраста изображения
-  Обрезка рисунка
-  Создание простого монтажа
-  Трансформация изображения
-  Заливка областей рисунка
-  Ретушь изображения

## Создание презентации Power Point

-  Основные понятия
-  Технология разработки презентации
-  Действия, часто выполняемые при работе над презентацией
-  Создание слайда
-  Работа с текстом
-  Правила работы с объектами
-  Создание фона
-  Работа с графическими объектами
-  Автофигуры
-  Создание анимации
-  Построение последовательности слайдов
-  Создание гиперссылок
-  Автоматизация работы
-  Установка режимов демонстрации
-  Сохранение слайдов





# Обработка рисунков и фотографий Adobe Photoshop

## Зачем нужна эта программа при создании презентации?

После сканирования фотографии, слайда, книжной или журнальной иллюстрации редко удастся сразу же получить достаточно качественное изображение. Даже фотографии из хорошего цифрового фотоаппарата редко получаются идеальными. То цвета окажутся смещены - все какое-то красное или, наоборот, синеватое, то яркость-контраст подкачали - все какое-то тусклое. Так что вплотную встает вопрос коррекции изображения.

Иногда интересен не весь рисунок, а только его часть. Как вырезать эту часть?

Значительную часть презентации составляют изображения, а редактировать их очень удобно в программе Adobe Photoshop. Тогда в презентацию останется лишь вставить нужный рисунок или фотографию.





# Обработка рисунков и фотографий

## Adobe Photoshop

### Инструменты



-  **Прямоугольное выделение.** Щелкаете мышкой, тянете, отпускаете - имеете выделенный прямоугольный блок. Если тащить мышку с клавишей Shift, получается квадрат.
-  **Переместить.** Перемещать направляющие можно этим инструментом.
-  **Лассо.** Работает, как карандаш: вы нажимаете левую кнопку мыши и, не отпуская ее, ведете линию выделения. Служит для выделения объекта.
-  **Волшебная палочка.** Действует так же, как ведерко с краской, только она не заливает участки определенного цвета другим цветом или прозрачностью, а выделяет их.
-  **Усечение.** Позволяет срезать края фотографии, но попутно он поможет нам выправить некоторые дефекты перспективы, если таковые на изображении имеются.
-  **Срез.** Позволяет обрезать один край изображений.





# Обработка рисунков и фотографий

## Adobe Photoshop

### Инструменты



**Заживление кисти** - ретуширующий инструмент. Вы работаете им примерно так же, как штампом. Photoshop самостоятельно подгоняет вид переносимого изображения под новое место жительства.



**Кисть и карандаш** - основные рисующие инструменты. Когда мы рисуем кисточкой, края мазка размыты, полупрозрачны, а у карандаша края штриха всегда четкие.



**Штамп клона.** Рисует не цветом, а куском нашей же картинке. Ввыбрав штамп, первым делом щелкаем по картинке с нажатой клавишей Alt - так мы взяли образец для клонирования. А теперь переходим в нужную точку изображения, нажимаем левую кнопку мыши (уже баз «альта») и начинаем водить по картинке.



**История кисти** - отменяющая кисть.



**Ластик.** По вашему выбору ластик может стать стирающей кистью, стирающим карандашом, а вдобавок - еще и стирающим блоком.







# Обработка рисунков и фотографий

## Adobe Photoshop

### Инструменты



-  **Ковш краски и градиент.** Предназначен для заливки цветом.
-  **Умеет лить на рисунок не только цвет, но и узор. Градиент** льет на рисунок немыслимую разноцветную красоту с переливами да переходами.
-  **Пятно.** Размывает детали и смягчает контуры, заменяя резкие границы полупрозрачными переходами.
-  **Подделка.** Для осветления предназначен этот инструмент.
-  **Выбор пути.** С его помощью можно подвинуть контур целиком.
-  **Горизонтальный шрифт.** Чтобы ввести какую-то надпись, надо выбрать инструмент с буквой Т.
-  **Перо.** Может рисовать кривые и ломаные линии. Если щелкнуть мышкой в одной точке, потом в другой, потом в третьей, то Photoshop будет соединять их отрезками прямой.
-  **Прямоугольник.** Инструмент позволяет чертить прямоугольники.
-  **Запись.** Эта кнопка на панели настроек показывает две дополнительные палитры текстовых настроек.
-  **Пипетка.** Ей пользуются, когда нужно взять цвет с рисунка.





# Обработка рисунков и фотографий

## Adobe Photoshop

### Инструменты



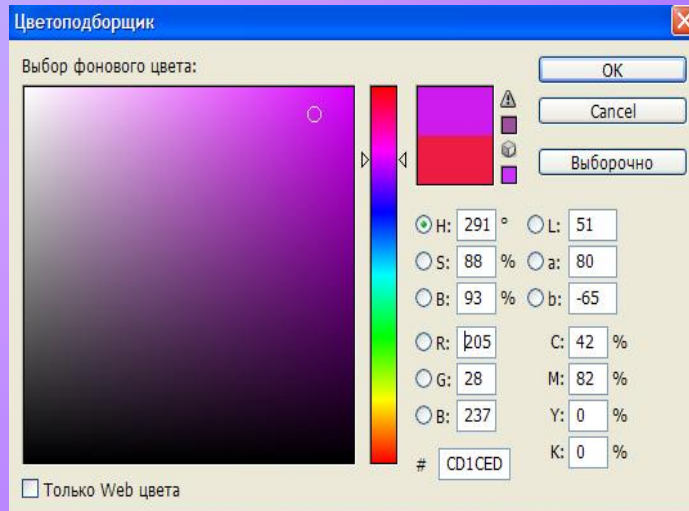
**Рука.** Инструментом удобно пользоваться, когда рисунок увеличен, целиком в окне не помещается. Можно посмотреть любую его часть.



**Масштаб.** Инструмент предназначен для увеличения и уменьшения масштаба изображения. Щелкая по рисунку, мы сможем увеличивать масштаб, а щелкая с клавишей **Alt** - уменьшать.



**Цвет переднего плана и фоновый цвет.** Щелчок по квадратику первого или второго цвета в панели инструментов открывает диалоговое окно - самое универсальное орудие подбора цвета.



**Изогнутая стрелочка вверх** позволит поменять местами передний и фоновый цвета.



Щелчок по нижней кнопочке с маленькими квадратами «заряжает» большие квадраты цветами по умолчанию: черным и белым.

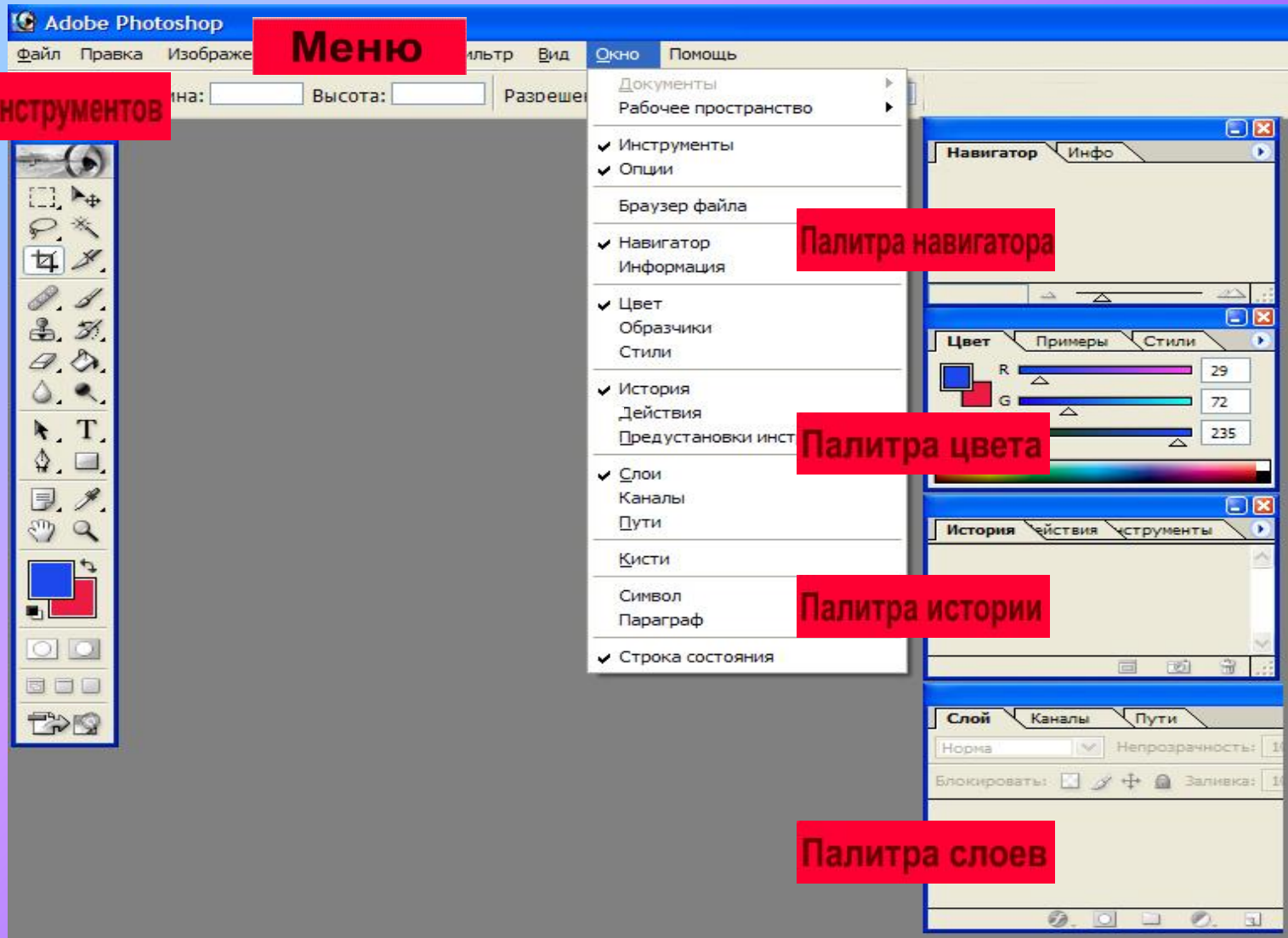




# Обработка рисунков и фотографий

## Adobe Photoshop

### Настройки программы







# Обработка рисунков и фотографий

## Adobe Photoshop

### Настройки программы



#### Палитра навигатора

Светлая рамочка в навигаторе показывает ту часть рисунка, которая вам в настоящий момент видна. Перетаскивая рамочку, мгновенно перемещаетесь по рисунку.

#### Палитра истории

Щелкая по нужной строке в истории, сразу прыгаем в прошлое на соответствующее число шагов. Или опять возвращаемся в настоящее.

#### Палитра слоев

Скопируете фрагмент изображения, потом вставьте его на рисунок и обнаружите, что вставился он не на тот же слой, а на новый.





# Обработка рисунков и фотографий Adobe Photoshop

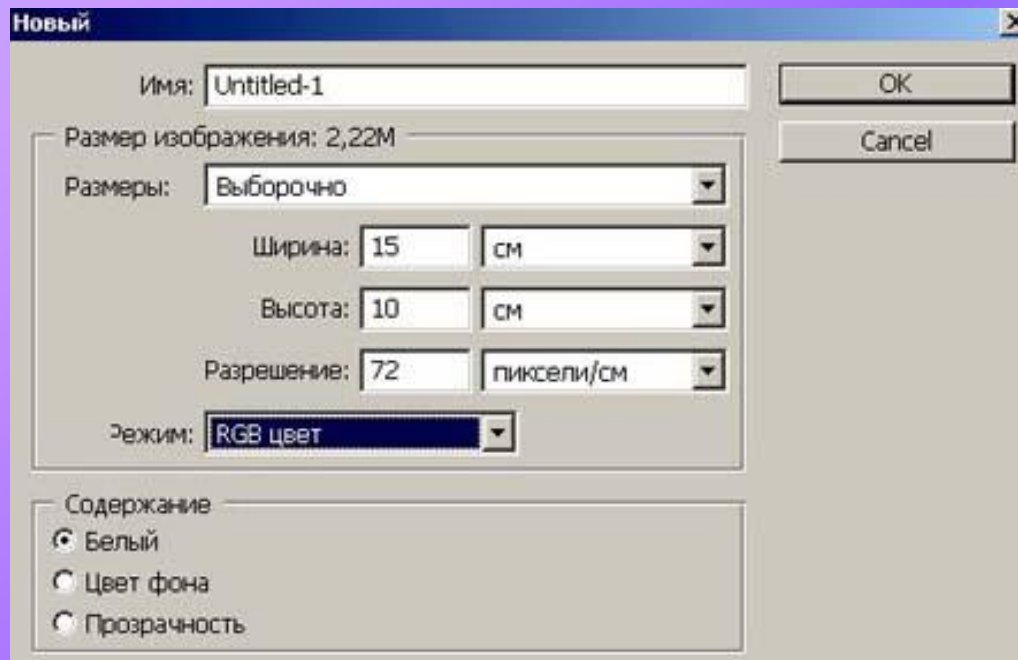


## Создание, открытие и сохранение графического файла

Чтобы начать работу, мы можем взять рисунок с диска или создать новый пустой.

Чтобы открыть файл в меню **Файл** выберите **Открыть**, далее укажите где находятся ваши графические файлы.

По команде **Файл - Новый** создается новый пустой рисунок, для которого надо сразу же ввести размеры по вертикали и горизонтали и разрешение в зависимости от того, на какое устройство вывода (экран, принтер) вы рассчитываете.





# Обработка рисунков и фотографий Adobe Photoshop



## Создание, открытие и сохранение графического файла

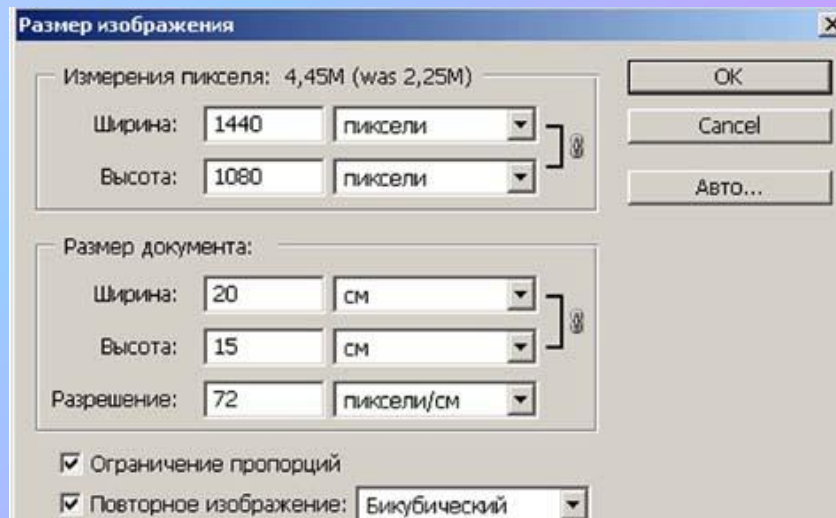
**Стандартный для Photoshop формат файлов имеет расширение psd. Файлы этого типа сохраняют все особенности изображений - слои, тексты и все прочее. Кроме Photoshop этот формат понимают программы верстки и программы просмотра рисунков.**

**Если вам нужно передать рисунок или фотографию людям, которые пользуются другими программами - теми, которые не знают формата PSD, придется сохранить его в другом формате. Для Интернета потребуется формат JPG или GIF (рисунки с небольшим количеством цветов), а для остальных целей не сыскать ничего лучше, чем формат TIF.**



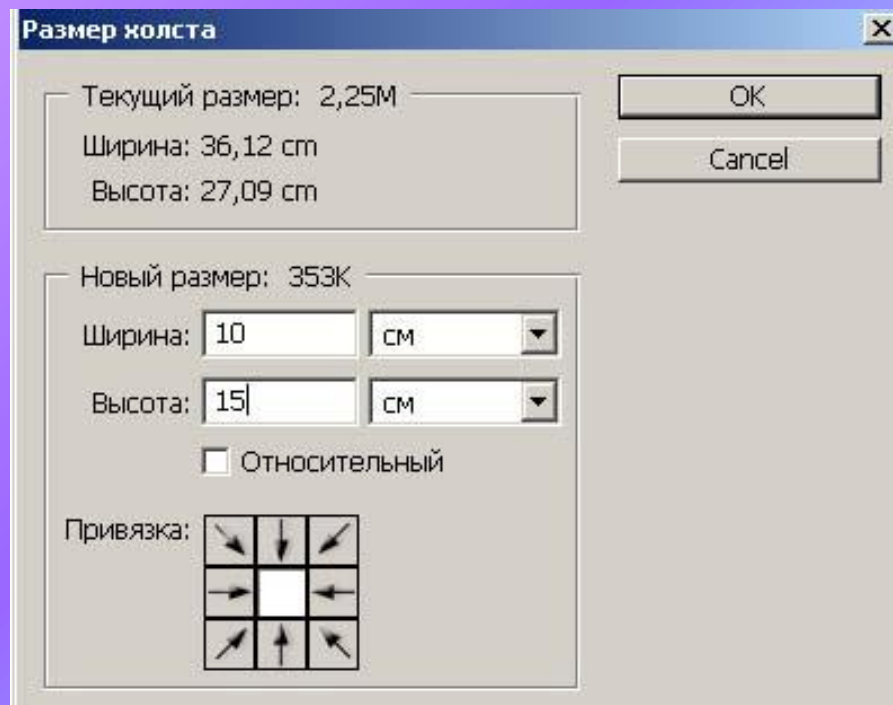


## Изменение размера и разрешения изображения



Другая команда из меню **Рисунок**, которая имеет отношение к размерам файла, называется **Размер холста**. Чаще всего ее используют, когда на рисунке не хватает места и художнику хочется холст нарастить.

Команда **Размер изображения** в подменю **Изображение** предназначена для изменения геометрических размеров рисунка и его разрешения.



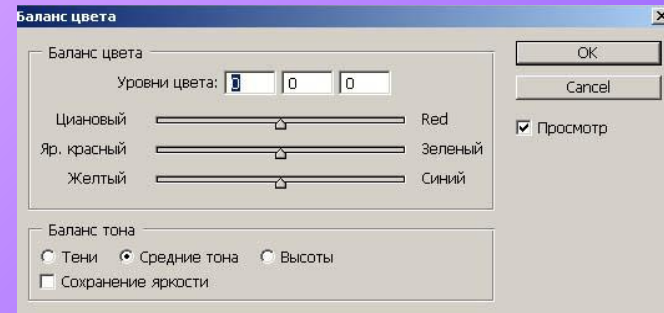
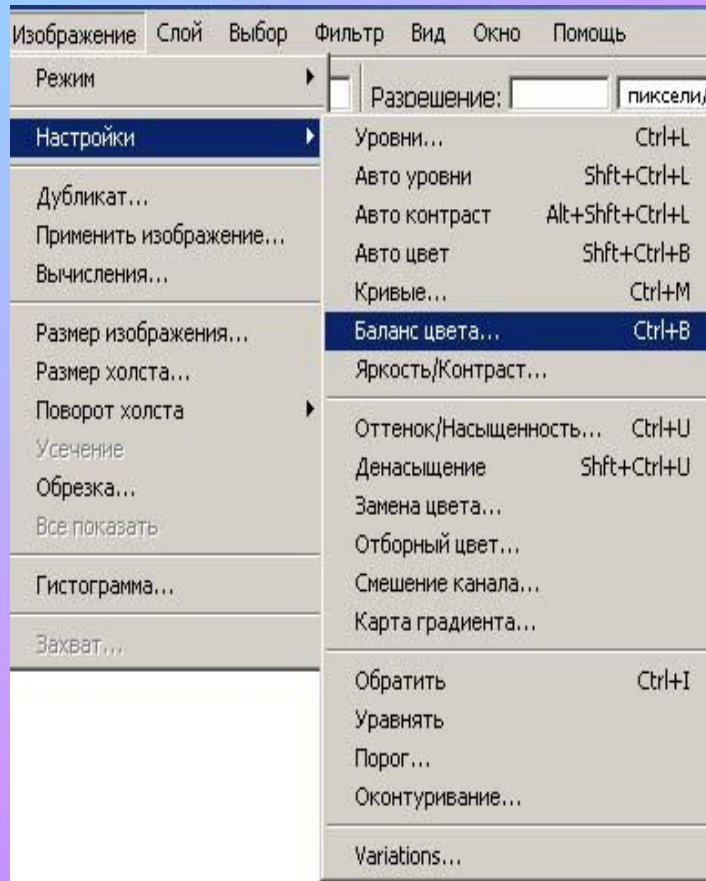


# Обработка рисунков и фотографий Adobe Photoshop



## Изменение цвета, яркости, контраста изображения

Команды, которыми мы будем для этого пользоваться, лежат в подменю **Настройки изображения**.







# Обработка рисунков и фотографий Adobe Photoshop



## Обрезка рисунка

Иногда возникает необходимость повернуть изображение на неопределенный угол после сканирования, когда вдруг выясняется, что картинка в сканере, несмотря на все ваши старания, лежала не совсем ровно.

Инструмент **Усечение** позволит срезать края фотографии, но попутно он поможет нам выправить некоторые дефекты перспективы, если таковые на изображении имеются.



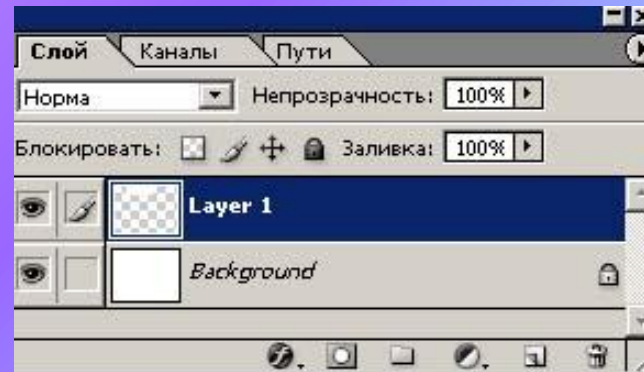


# Обработка рисунков и фотографий

## Adobe Photoshop

### Создание простого монтажа

Выделяете объект инструментом **Лассо**, далее берете - и переносите выделенный объект с одного файла на другой (при помощи инструмента **Переместить**). При этом на новом файле образуется два слоя.



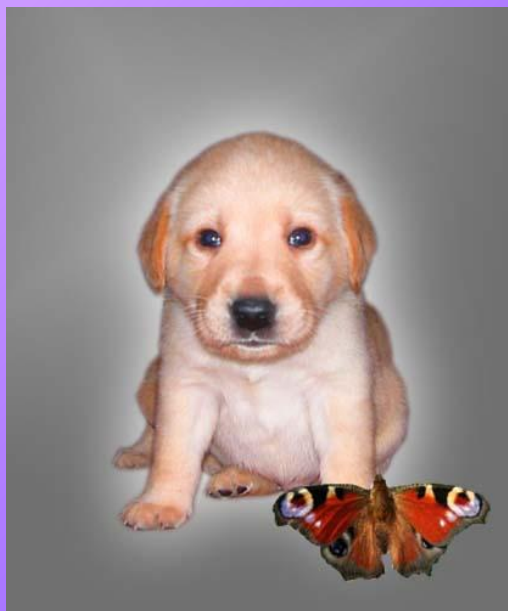
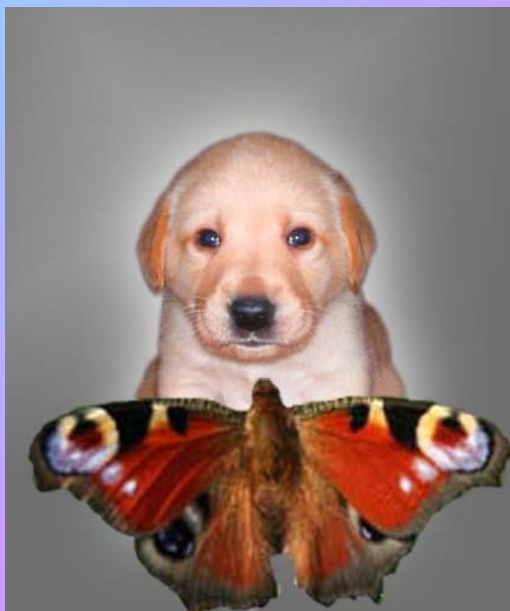


# Обработка рисунков и фотографий Adobe Photoshop



## Трансформация изображения

В меню **Правка** выбираем подменю **Свободная правка**. По этой команде в углах рамочки и посередине сторон появляются квадратики-узелки, взявшись за которые рамочку можно растягивать или сжимать. Курсор приобретает такой вид:



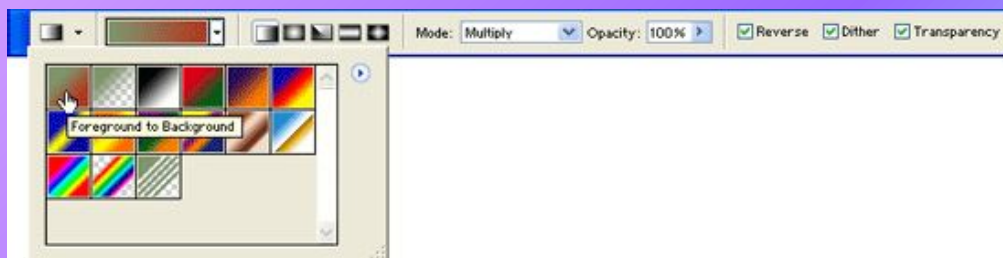
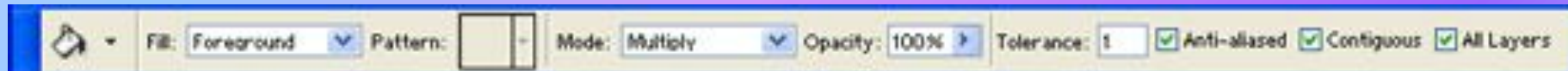


# Обработка рисунков и фотографий Adobe Photoshop

## Заливка областей



Панели настроек инструментов **Ковш краски** и **Градиент** имеют следующий вид.  
Перед заливкой область должна быть выделена.







# Обработка рисунков и фотографий Adobe Photoshop Ретушь изображения



Инструменты этого типа применяются не столько для рисования, сколько для устранения дефектов на изображениях. С их помощью можно удалить бородавку с лица, свести на нет морщины. Можно удалить пятно с обоев или заделать дырку в штанах. Смягчить резкие неприятные тени, которые появляются на фотографиях от применения вспышки на близком расстоянии. Заделать царапину на слайде или трещину на сканированной фотографии. Убрать детали, случайно попавшие в кадр и портящие композицию.







# Создание презентации Power Point

## Основные понятия

**Презентация** - это набор слайдов, объединенных возможностью перехода от одного слайда к другому и хранящихся в общем файле.

**Слайд** - логически автономная информационная структура, содержащая различные объекты, которые представляются на общем экране монитора, листе бумаги или на листе цветной пленки в виде единой композиции. В составе слайда могут присутствовать следующие объекты:

- заголовок и подзаголовок
- графические изображения (рисунки)
- таблицы
- диаграммы
- организационные диаграммы
- тексты
- звуки
- маркированные списки
- фон
- колонтитул
- номер слайда
- дата
- различные внешние объекты





# Создание презентации Power Point

## Технология разработки презентации

Весь процесс разработки презентации может быть разбит на несколько этапов:

- разработка структуры презентации
- создание отдельных слайдов
- составление связанной последовательности слайдов
- создание вспомогательной поддержки презентации
- планирование демонстрации

В соответствии с разделением работы над презентацией на этапы в Power Point предусмотрены различные режимы работы:

- режим структуры - для разработки структуры презентации
- режим слайда - для разработки отдельного слайда
- режим сортировщика слайдов - для работы над всей совокупностью слайдов
- режим заметок - для создания вспомогательной поддержки презентации
- режим показа слайдов - для просмотра слайдов и определения режимов их демонстрации.

Каждый из этих режимов обеспечивает соответствующую работу с презентацией. При этом изменения, вносимые в одном режиме, отражаются во всех остальных.





# Создание презентации Power Point



## Действия, часто выполняемые при работе над презентацией

Запущенная программа Power Point позволяет обрабатывать одновременно несколько презентаций.

Создание новой презентации делается с помощью меню **Файл – Создать** или кнопки  .

Открытие файла с существующей презентацией делается с помощью меню **Файл – Открыть** или  кнопки .

Презентация сохраняется в файле через выбор меню **Файл – Сохранить** или кнопки  .

Если презентация сохраняется первый раз, то программа потребует выбрать место расположения файла и его имя. Если презентация уже сохранялась ранее, она будет сохранена в существующем файле, при этом старая версия презентации будет уничтожена.

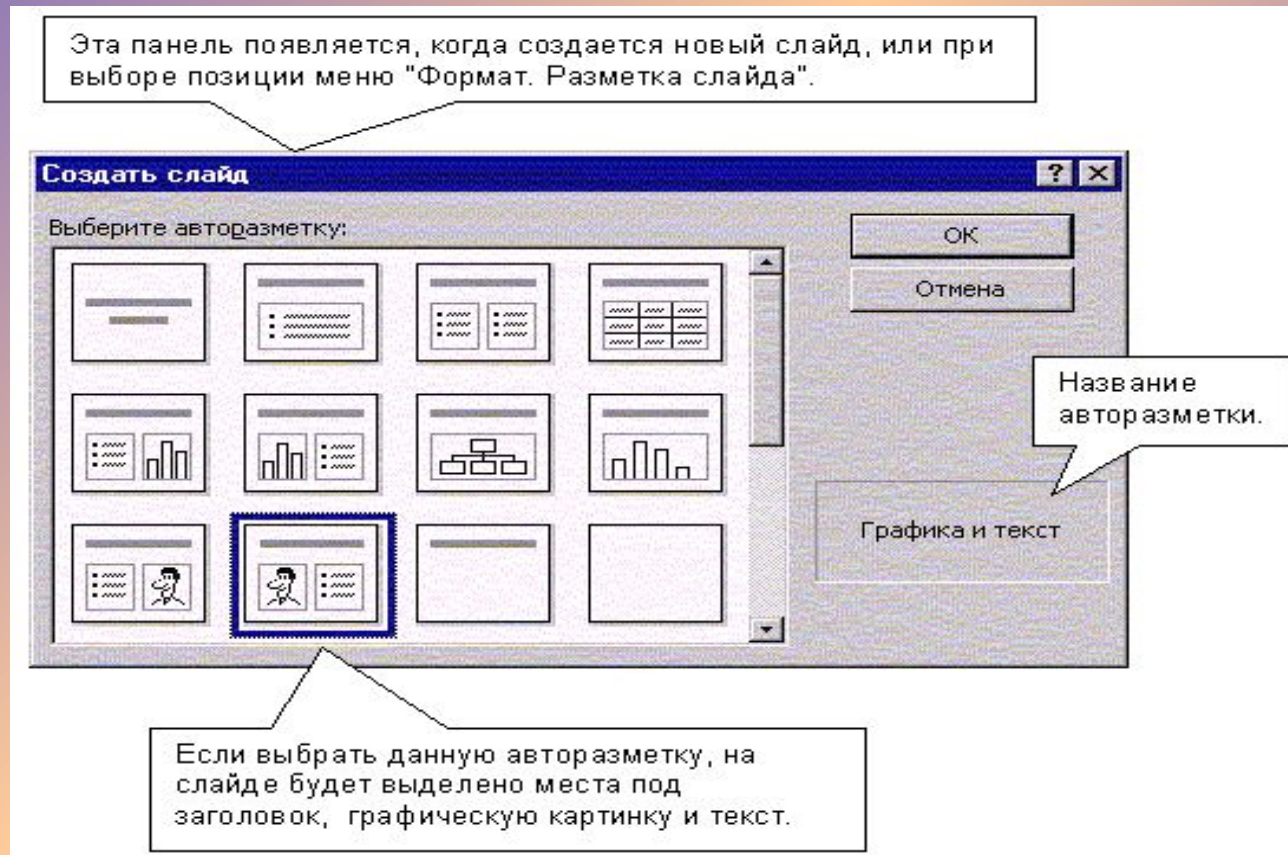




# Создание презентации PowerPoint

## Создание слайда

Для создания слайда используется соответствующий режим работы Power Point (режим слайда). Начать работу можно с чистого листа, либо с типовой разметки (в программе типовая разметка называется авторазметкой).



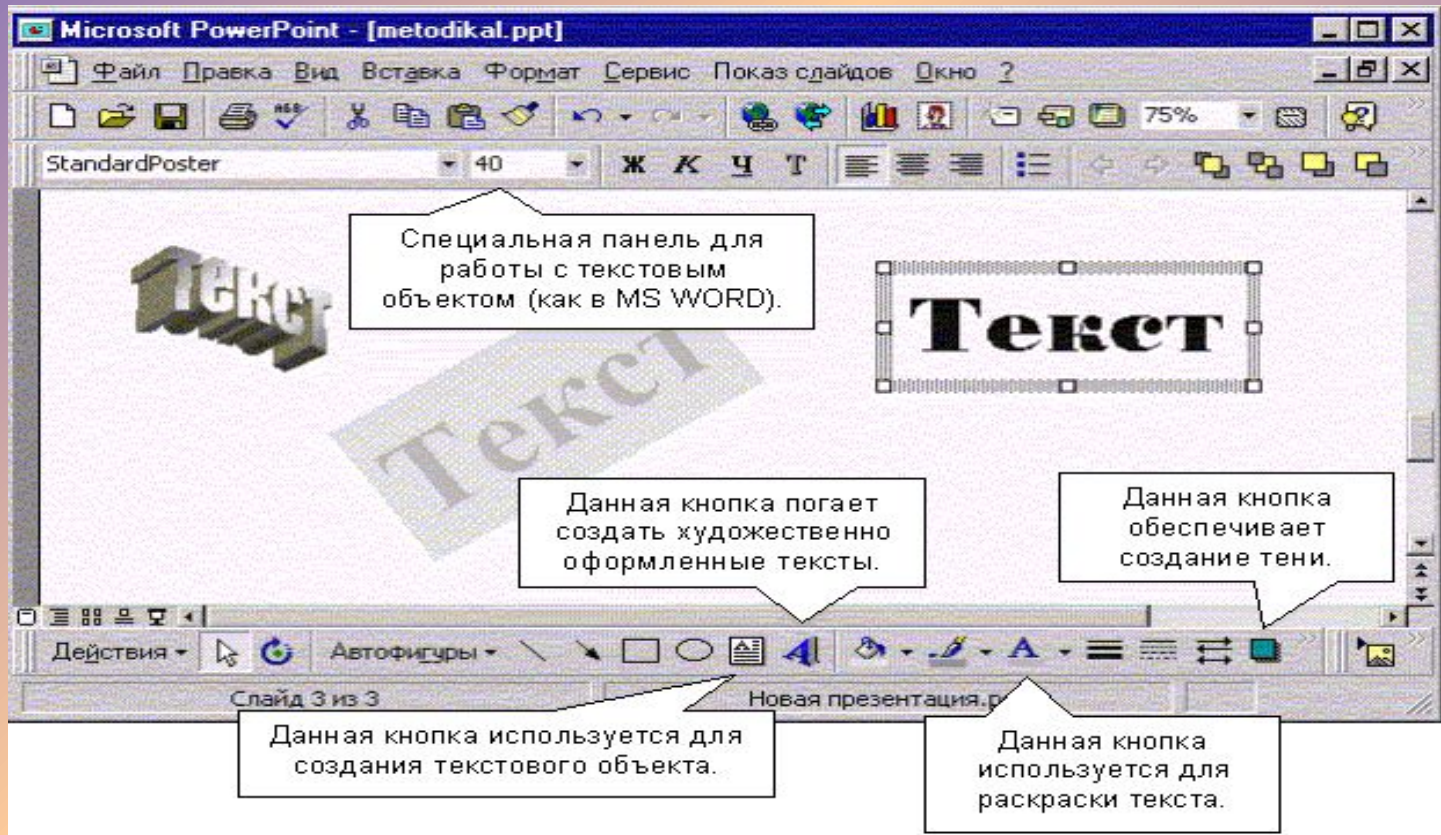




# Создание презентации Power Point

## Работа с текстом

**Текст - один из основных элементов любого слайда. Его можно ввести через клавиатуру или импортировать из другого приложения, например из MS WORD. Создание текстового элемента и последующее изменение выполняется почти так же, как это делается в MS WORD.**





# Создание презентации Power Point Работа с текстом

**В PowerPoint обеспечиваются следующие возможности работы с текстом:**

- определение шрифта, начертания, размера, цвета и специальных параметров
- определение интервалов между строками
- определение отступов
- выравнивание текста
- вращение текста
- формирование текста с графическими элементами
- маркирование текста
- использование позиций табуляции
- обрамление текста рамкой
- выравнивание нескольких текстовых элементов на слайде относительно выделенной позиции
- равномерное распределение нескольких текстовых элементов
- дублирование текстовых элементов
- применение к текстовому элементу эффектов для графики

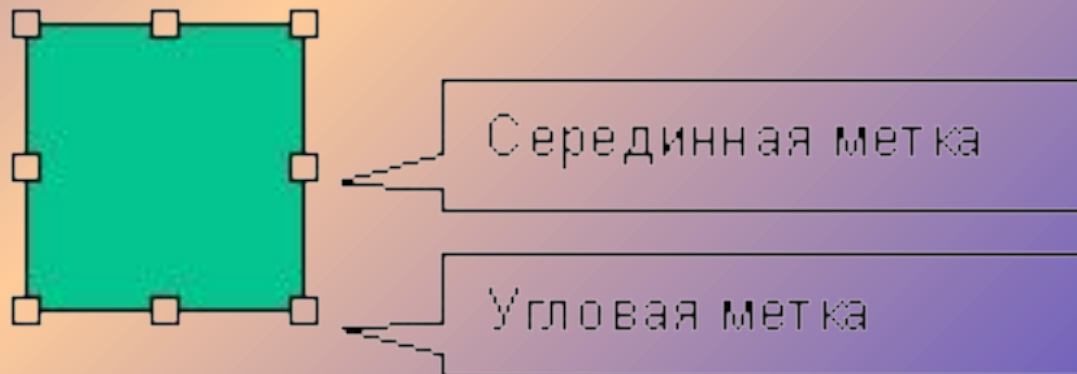




# Создание презентации Правила работы с Power Point объектами

**С объектами можно выполнять следующие действия:**

- выделение и снятие выделения объектов
- перемещение объекта по слайду
- перемещение (или копирование) объектов на другие слайды
- удаление объектов





# Создание презентации Правила работы с Power Point объектами

Открыть панель свойств можно двумя путями:

- 1) Через контекстное меню: выделить объект и щелкнуть правой кнопкой мыши. В открывшемся меню найти соответствующую позицию (“Формат рисунка” - для графического объекта, “Формат надписи” - для текстового объекта, “Формат автофигуры” - для автофигуры) и щелкнуть по ней левой кнопкой.
- 2) Через меню **Фотмат - Рисунок** для графического объекта, **Формат-Надпись** для текстового объекта, **Формат – Автофигура** для автофигуры.



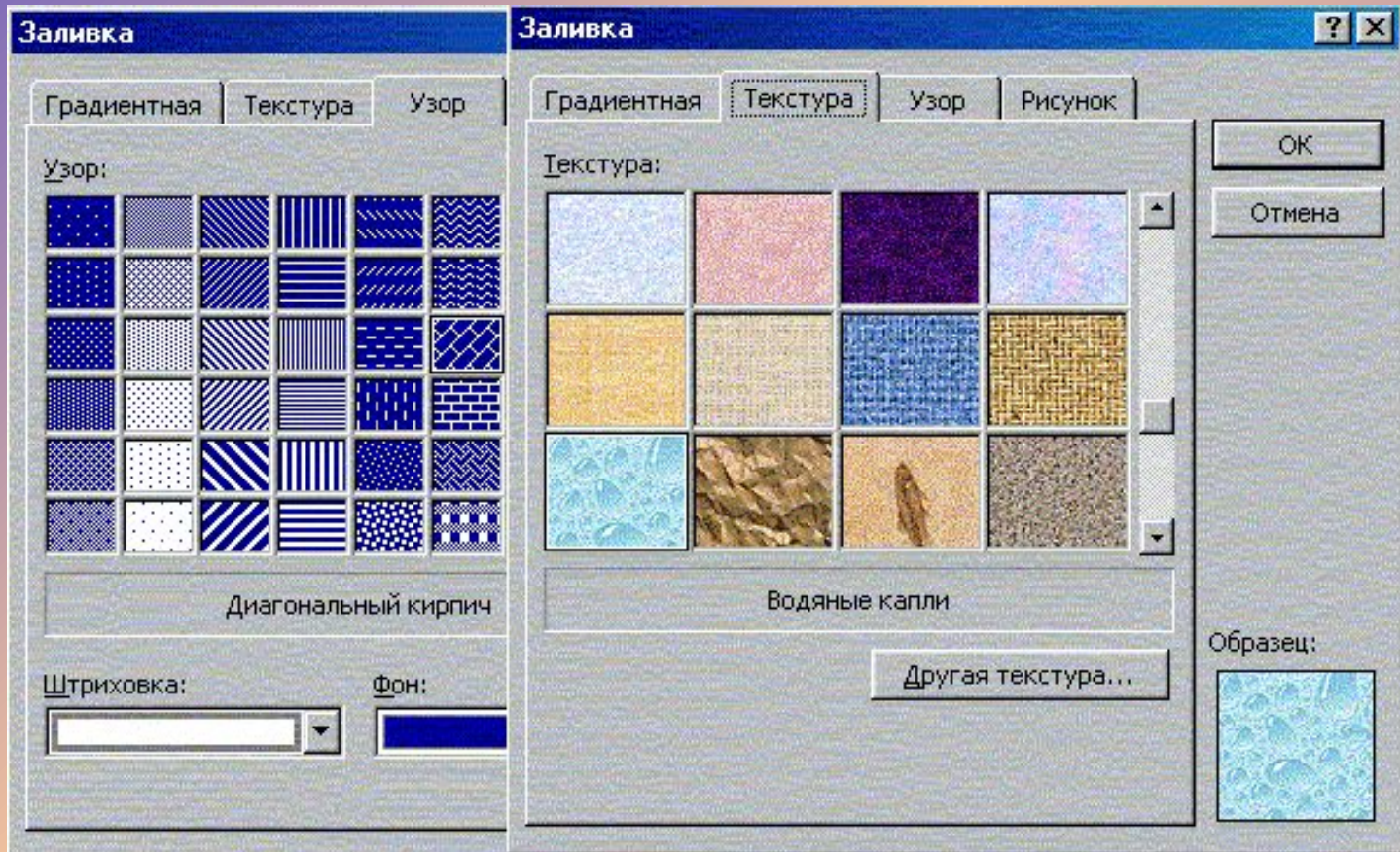




# Создание презентации Power Point

## Создание фона

Фон часто является стратегическим элементом всей презентации.





# Создание презентации Power Point

## Создание фона

**В отдельных случаях фон на слайде можно не создавать, но если он нужен, то к услугам разработчика предоставлены следующие возможности:**

- залить фон нужным цветом
- сделать фон в виде плавного перехода одного цвета в другой (часто такую расцветку называют "растяжкой цветов")
- залить фон цветом и одноцветными изображениями-примитивами (например, линиями, клетками, кирпичиками и т.д.)
- сделать фон на основе заготовленной текстуры (небольших графических изображений, которые многократно повторяются, образуя фон)
- загрузить в качестве фона внешнее графическое изображение (например, фотографию)







# Создание презентации Power Point

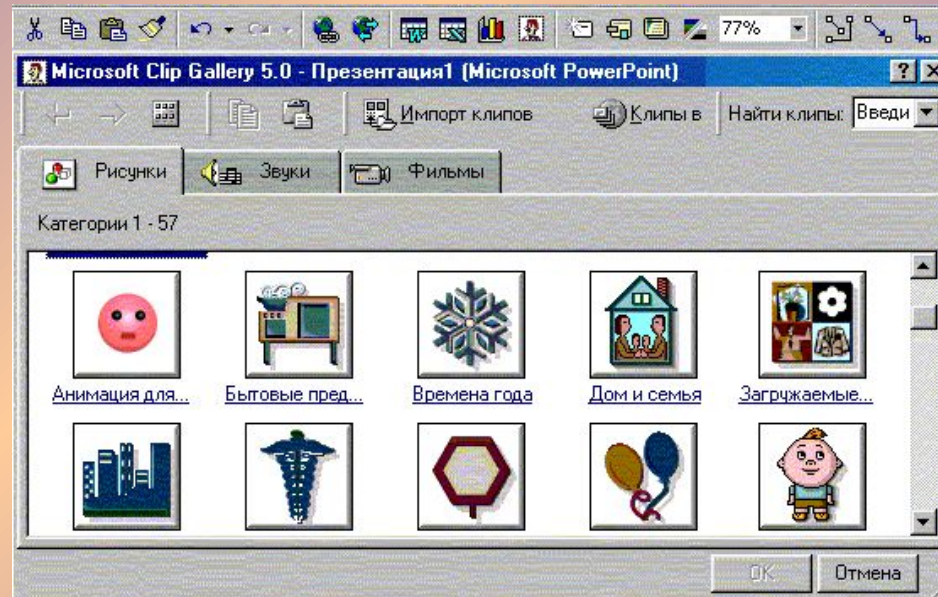
## Работа с графическими объектами

Вставка готового изображения из файла и дальнейшая его модификация на слайде делается одним из двух способов:

- меню: **Вставка - Картинка – Из файла**
- кнопка панели:



Коллекция графических изображений векторного типа и специальная программа управления коллекцией включены в состав поставки программы PowerPoint.





# Создание презентации Power Point

## Работа с графическими объектами

**Перечень основных возможностей PowerPoint по обработке изображений:**

- создание простейших графических примитивов: эллипсов, прямоугольников, стрелок, элементов блок-схем, выносок, соединительных линий и т.д.
- масштабирование изображения
- группирование изображений с целью формирования нового
- разгруппирование сложного изображения и его перегруппировка
- корректировка простейших элементов изображения (линий, точек)
- изменение толщины линий
- добавление к изображению эффекта трехмерности и тени
- вращение и переворачивание изображения
- выравнивание нескольких изображений на слайде относительно отдельной позиции
- равномерное распределение нескольких изображений
- раскраска и перекраска изображений
- дублирование изображений





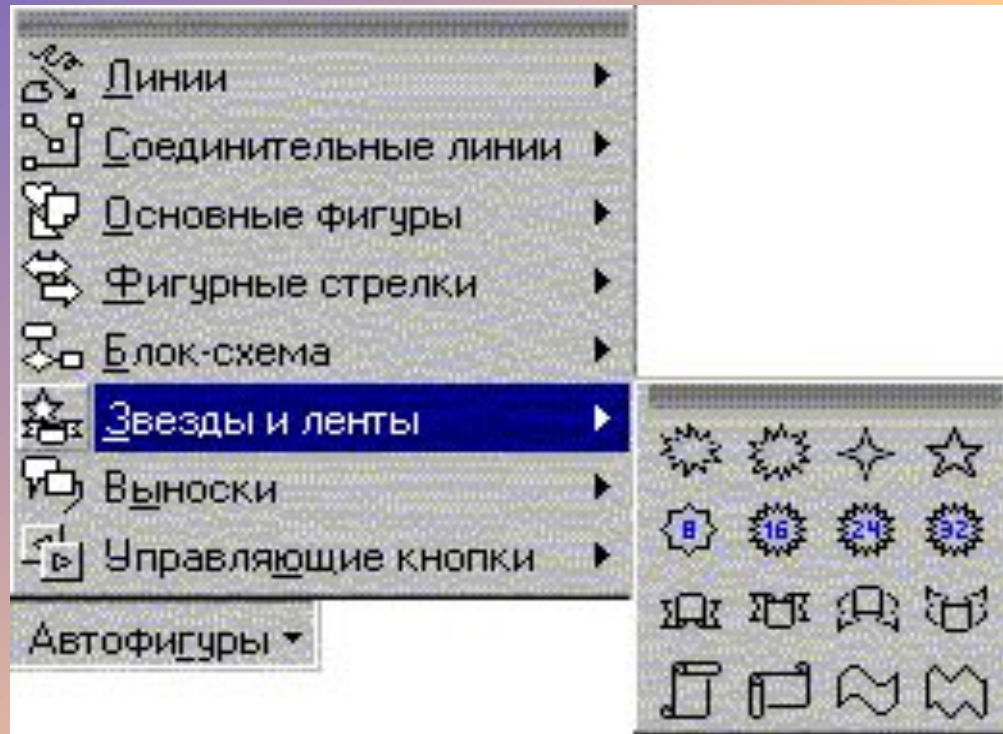


# Создание презентации Power Point Автофигур

Ы

Автофигура - графический примитив, представляющий собой комбинацию текста и графического изображения.

В составе набора графических примитивов PowerPoint имеются:



- линии
- фигуры для блок-схем
- выноски
- звезды и ленты
- стрелки
- управляющие кнопки





# Создание презентации Power Point

## Создание анимации

Создание анимации на слайде включает два шага:

- анимация отдельного объекта
- установление последовательности появления объектов на слайде.

Для управления анимацией слайда служит панель "Настройка анимации". Чтобы сделать объект анимационным, его следует включить в список объектов с анимацией, определить способ появления на слайде (по щелчку или автоматически после предыдущего анимационного объекта) и задать эффект анимации.

Эффекты анимации состоят в способе появления объекта на слайде и в сопровождающем это появление звуке. Появление объекта может имитировать, например, вылет с одной из сторон слайда, или плавное выплывание, или постепенное увеличение. Для текстового объекта можно задать режим появления текста целиком, или по абзацам, или по буквам.



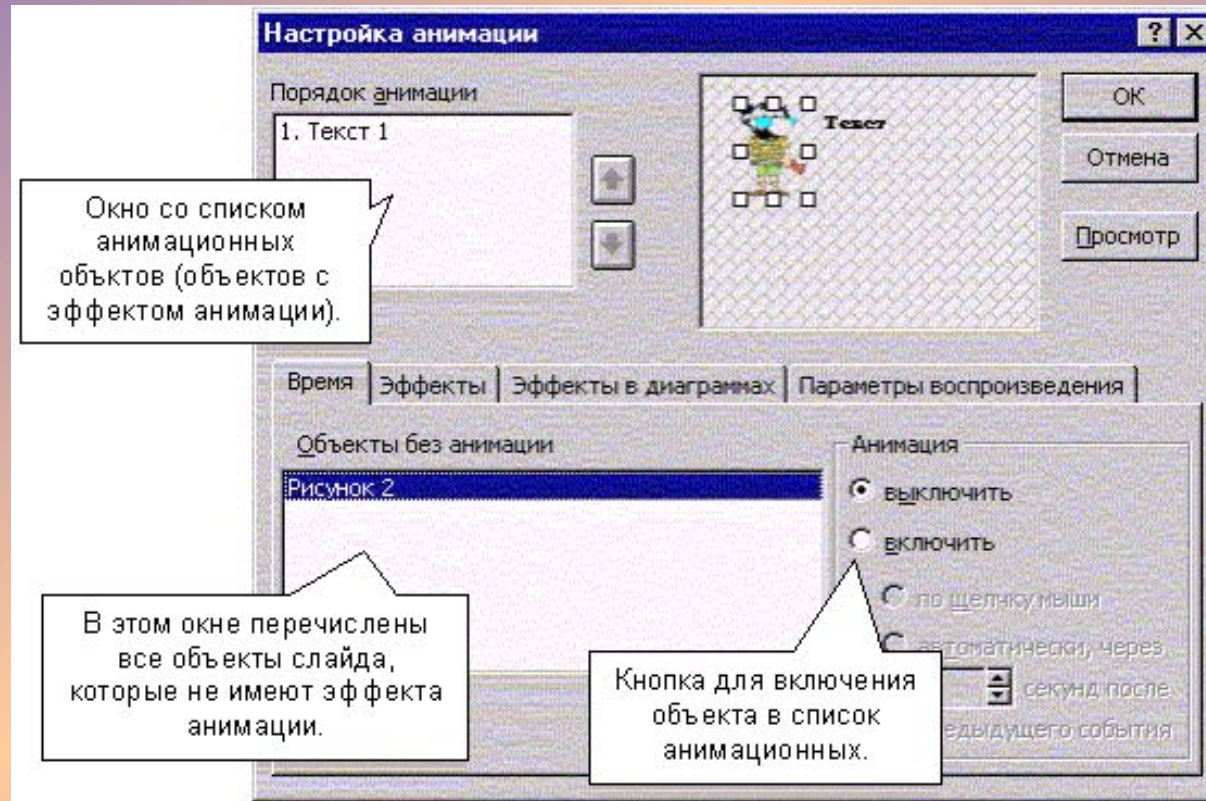


# Создание презентации Power Point

## Создание анимации

Все эффекты определяются в окне на вкладке "Эффекты".

Для изменения последовательности выхода объекта на слайд служит окно "Порядок анимации".





# Создание презентации Power Point

## Создание анимации

К объектам могут быть применены встроенные эффекты анимации, которые поддерживаются PowerPoint:



**возникновение**



**вращение**



**вылет**



**жалюзи**



**панорама**



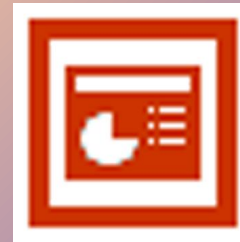
**появление**



**прямоугольник**



**растворение**



**растягивание**



**сбор**



**спираль**



**увеличение**



**уменьшение**



**уголки**



**шашки**





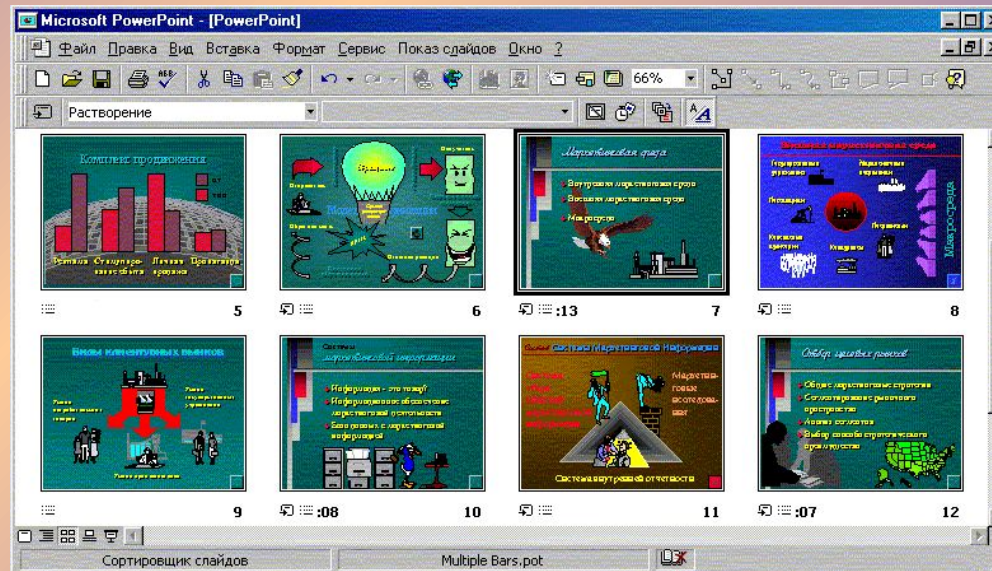


# Создание презентации Power Point

## Построение последовательности слайдов

Всю последовательность слайдов можно наблюдать в режиме сортировщика слайдов. Здесь нет возможности изменять отдельный слайд, но удобно производить следующие действия:

- сортировка слайдов в презентации
- копирование слайдов (включая копирование слайдов из другой презентации)
- назначение эффектов перехода от слайда к слайду
- добавление итогового слайда
- изменение общего дизайна презентации
- хронометраж слайд-фильма





# Создание презентации Power Point

## Создание гиперссылок

Для привязки гиперссылки к объекту следует  
выполнить:

- выделить объект, к которому привязывается гиперссылка
- с помощью меню **Показ слайдов – Настройка действия** открыть панель "Настройка действия"
- переключить кнопку с позиции "нет" на позицию "Перейти по гиперссылке"
- открыть окно альтернатив позиции "Перейти по гиперссылке" и выбрать нужный вариант перехода
- в окне "Звук" выбрать звуковое сопровождение
- нажать клавишу ОК

Действие гиперссылки можно наблюдать только при работе в режиме  
**ПОКАЗ!**

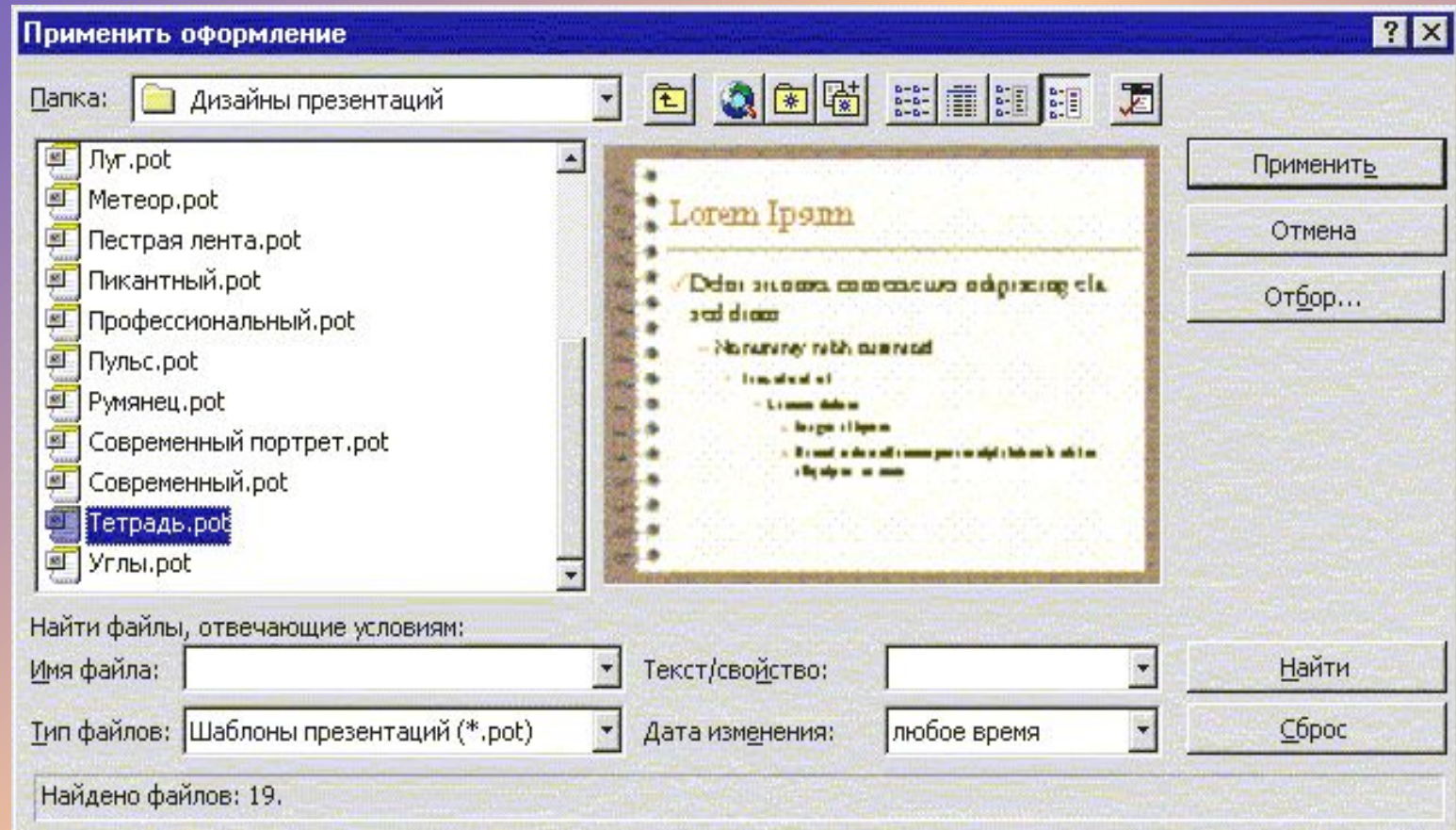




# Создание презентации Power Point

## Автоматизация работы

В арсенале PowerPoint имеется значительное число заготовленных шаблонов.



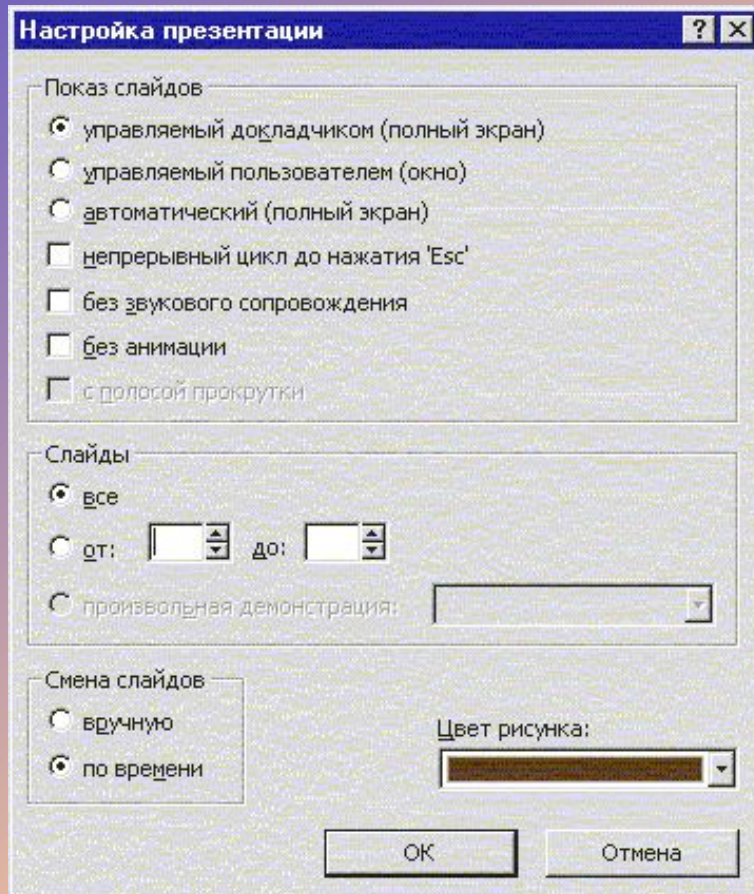




# Создание презентации Power Point

## Установка режимов демонстрации

В целом, программой предусмотрены три основных режима демонстрации:



- режим управления докладчиком
- режим управления пользователем
- автоматический режим







# Создание презентации Power Point

## Установка режимов демонстрации

**В режиме управления демонстрацией докладчиком осуществляется полноценный показ слайдов с использованием всех имеющихся в PowerPoint возможностей.**

**При управлении демонстрацией пользователем слайды показываются в окне, похожем на окно Internet Explorer. Пользователь перемещается по презентации с помощью управляющих элементов.**

**Автоматический режим показа предполагает воспроизведение презентации с автоматическим перезапуском, если в течение пяти минут пользователь или докладчик не взаимодействовал с программой. В этом режиме автоматически устанавливается непрерывный цикл показа до нажатия Esc.**





# Создание презентации Power Point

## Сохранение слайдов

**Презентация сохраняется в виде файла. Существуют различные подходы к сохранению презентации в зависимости от цели, с которой делается сохранение.**

**Самые распространенные варианты:**

- сохранение как отработанного материала для последующего развития и модификации**
- сохранение для использования в качестве вспомогательного средства при чтении лекций или докладов**
- сохранение с целью пересылки файла презентации другим людям (пользователям)**
- сохранение презентации в формате HTML для распространения по сетям Интернет.**



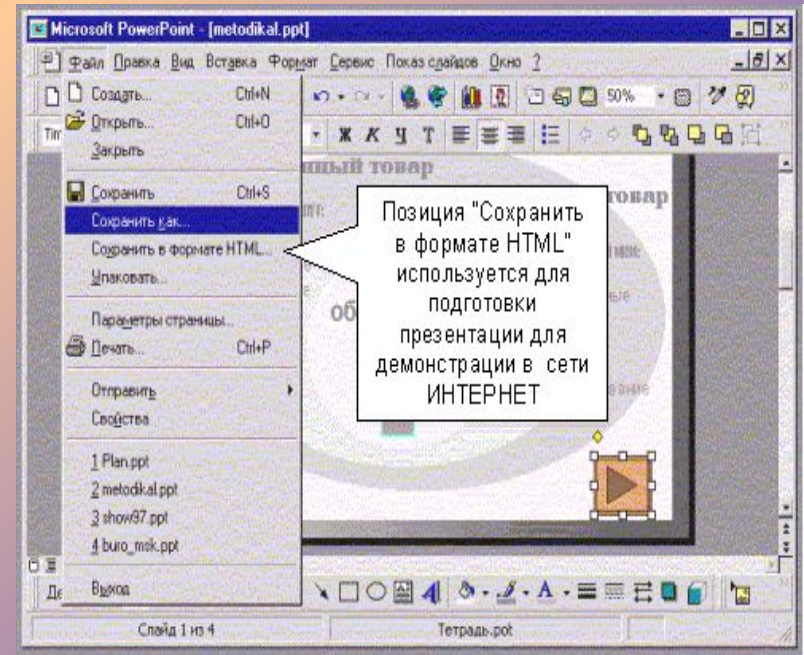


# Создание презентации Power Point Сохранение слайдов

В первом случае презентация сохраняется в полном объеме в файле с расширением ppt. Сохраненная презентация может в дальнейшем модифицироваться и развиваться (конечно, с помощью PowerPoint). При сохранении в данном формате можно выбрать версию PowerPoint, в которой будет сохранена презентация.

Во втором и третьем случае следует предполагать, что на компьютере, где будет демонстрироваться презентация, имеется либо программа PowerPoint, либо программа PowerPoint Viewer. Последняя предназначена для просмотра презентаций, подготовленных в PowerPoint, но на компьютерах, на которых нет PowerPoint.

Для публикации презентации в меню есть специальный пункт "Сохранить в формате HTML".



# Используемая литература



- 1) А.А. Журин «PowerPoint» за 1 минуту, «Аквариум» ГИПП 2004
- 2) Л.Ф. Соловьева «Компьютерные технологии для учителя», «БХВ-Петербург» 2005
- 3) Т.А. Полилова «Мультимедиа презентации» МИОО Москва 2004

Данную презентацию подготовили ученики ЦО 1828 «Сабурово»  
Руководитель проекта: учитель информатики Арапова О. А.

