

# **Документы, требующиеся при прохождении собеседования**

Резюме.

Сопроводительное письмо.

Портфолио.

# Резюме и его основные виды.

- **Резюме** (или - лат. Curriculum vitae «жизнеописание») - это в буквальном смысле слова «история Вашей жизни».
- **Резюме** - краткая информация о Ваших анкетных данных, образовании, опыте, умении и навыках.
- **Резюме** - одно из самых эффективных средств саморекламы, самомаркетинга на рынке труда.

***Основная цель резюме –***  
побудить работодателя  
вызвать претендента на  
интервью для уточнения  
деталей и подтверждения  
того благоприятного  
впечатления, которое  
возникло после  
ознакомления с резюме.

# Основные типы резюме

- профессиональное резюме;
- функциональное резюме;
- целевое резюме;
- альтернативное резюме.

Тип резюме	Подходит	Не подходит	Примечания
<b>Профессиональное</b>	<b>Тем, кто ищет работу, напрямую связанную с последним местом работы.</b>	<b>Вы планируете изменить направление своей деятельности, у вас не так много достижений.</b>	<b>Указать названия компаний, должность, обязанности 1-2 страницы печатного текста</b>
<b>Функциональный</b>	<b>Людам с разносторонним опытом работы или тем, кто хотел бы изменить направление своей деятельности, освещаются основные достижения</b>	<b>Должность, которую Вы хотите получить, предполагает ограниченное число обязанностей</b>	<b>Имена компаний не столь важны, можно опустить, 1 страница печатного текста</b>
<b>Альтернативное</b>	<b>Подходит для творческих профессий</b>	<b>Для получения руководящей должности</b>	<b>Имена компаний не столь важны, можно опустить, 1 страница</b>
<b>Целевое</b>	<b>Осветить ваши способности и достижения, которые имеют важность для конкретного места</b>	<b>Вы хотите показать свой профессиональный рост/повышения в должности</b>	<b>Имена компаний не столь важны, можно опустить, 1-2 страницы печатного текста</b>

# Главные пункты резюме для студентов и выпускников

- **Фамилия, имя, отчество.**
- **Адрес, телефон, электронный адрес.**
- **Цель: соискание вакансии...**
- **Профессиональное образование (название учебного заведения, годы обучения, полученная специальность, присвоенная квалификация).**
- **Практика (годы, организация, должность, выполняемые обязанности, город, профессиональные достижения);**
- **Тема дипломной работы.**
- **Опыт работы (годы, организация, должность, выполняемые обязанности, город, профессиональные достижения).**
- **Повышение квалификации (курсы, имеющие отношение к работе).**
- **Знание языков (указать: в совершенстве, пишу и говорю, читаю со словарем).**
- **Знание компьютера (указать применяемые программные средства).**

## Главные пункты резюме для студентов и выпускников (продолжение)

- **Наличие водительских прав и опыт вождения.**
- **Участие в работе конференций и съездов, сведения об общественной деятельности.**
- **Членство в профессиональных объединениях и партиях.**
- **Сведения о воинской службе и званиях.**
- **Вид спорта, спортивная квалификация, серьезные увлечения на досуге, хобби и достигнутые успехи.**
- **Сведения о рекомендациях.**
- **Личные характеристики (аккуратен, трудолюбив, честен, высокозаинтересован, энергичен, целеустремлен и т.п.).**
- **Требования к заработной плате.**

# Пожелания работодателей при составлении резюме

1. Будьте краткими (1-2 страницы).
2. Избегайте профессионального жаргона, используйте понятный язык.
3. Будьте конкретны.
4. Будьте честны.
5. Проверяйте свое резюме.

## Форма:

1. Сплошной текст.
2. Таблица.
3. Текст с выделением основных пунктов.
4. Оставляйте поля.
5. Печатайте, используя разборчивый шрифт. (Times New Roman)
6. Используйте качественную бумагу (формат А4).
7. Скрепите листы.
9. Избегайте ошибок и исправлений.
10. Фото (хорошее качество!).



# Образец резюме

## РЕЗЮМЕ

**Андреева Дарья Ивановна**

**Адрес проживания**

Омская обл. Любинский район, р.п. Любино

**Телефон, e-mail**

8-906-806-3708 [z8-906-806-3708](tel:8-906-806-3708) [zeka07@mail.ru](mailto:zeka07@mail.ru)

[zeka07@mail.ru](mailto:zeka07@mail.ru)

**Цель** Соискание вакансии преподавателя физ. воспитания, тренера-преподавателя по легкой атлетике в средние и высшие профессиональные учебные заведения.

**Образование** **2008 - 2011 гг.**- ФГБОУ ВПО «Сибирский государственный университет физической культуры и спорта», специальность «Физическая культура и спорт», специализация «Теория и методика легкой атлетики», тренер-преподаватель по легкой атлетике, факультет заочного и дистанционного обучения.

**2004-2008гг.** – Исилькульский педагогический колледж Омской обл., учитель физической культуры.

## Образец резюме (продолжение)

### **Опыт работы**

**2008 г. и по наст. время** - МОУ «Любинская СОШ №1»  
учитель физической культуры в 4-11 классах. Подготовка к соревнованиям и их организация. Участие в культурно-массовых мероприятиях.

### **Дополнительная информация**

Права категории «В», владею базовым уровнем английского языка, владею навыками работы с основными компьютерными программами.

**Личные качества** Обязательна, пунктуальна, аккуратна, энергична, коммуникабельна, инициативна, быстро обучаемая.

Имеется большое желание и силы работать, обучаться, осваивать новые направления в работе.

# Сопроводительное письмо

отражает желание соискателя работать именно в данной организации (куда оно направлено).

# Достоинства сопроводительного письма

- Может сообщить детали, акцентировать внимание читающего именно на особенно важной для него информации.
- Ориентировано на конкретного читателя, имя которого выяснил кандидат и к которому он обращается.
- Позволяет кандидату гибко реагировать на ситуацию в момент отправления письма и на те предварительные условия, которые работодатель оговорил заранее.
- Позволяет детализировать некоторые моменты, например сменность работы, границы оплаты труда и так далее, чего нельзя сделать в резюме.

# Требования к сопроводительному письму

- точное название организации и ее адрес;
- обращение к руководителю по имени отчеству и краткое объяснение, почему именно к нему (по рекомендации кого-либо, по объявлению и пр.);
- комплимент работодателю, но не формальный, а отражающий реальное положение дел;
- самые краткие и необходимые сведения кандидата о себе, дающие ему право претендовать на вакантную должность;
- подпись и дата, а также адрес и телефон для оперативной связи (с кандидатом).

# Требования по форме

1. Бумага должна быть качественной, чистой.
2. Письмо печатается на лицевой стороне листа.
3. Поля слева, сверху – 2 см, абзац 5 интервалов.
4. Текст печатается в полтора-два интервала.
5. Желательно избегать переноса слов.
6. В правом верхнем углу под адресом организации ставится дата.
7. С края строки или в центре листа пишется вежливое обращение.
8. Заканчивается письмо словами благодарности за сотрудничество.
9. Подпись ставится в правой стороне листа, после заключительной фразы вежливости («Искренне Ваш...», «С уважением...»), фамилия подписывающего печатается под его рукописной подписью.
10. Письмо по объему не должно быть больше одной страницы.
11. Складывается письмо лицевой стороной внутрь.

# Образец сопроводительного письма

## Сопроводительное письмо

*Г-ну Хаержанову П.Н.  
Директору СДЮСШОР № 21  
г. Омск, ул. Рабиновича*

*Уважаемый Павел Николаевич!*

*Я завершаю учебу в Сибирском государственном университете физической культуры и спорта по специальности «Физическая культура и спорт» в июне 2011 года. Я хотел бы начать работу в вашей школе, которая известна всему городу своим активным, профессиональным тренерским составом, и воспитала чемпионов мира, олимпийских чемпионов, что особенно престижно в наше время.*

*Анализ резюме, которое я прилагаю к этому письму, возможно, даст Вам основание считать меня подходящей кандидатурой для дальнейшей реализации ваших планов, так как я прошел практику в вашей специализированной школе в качестве тренера - преподавателя по боксу, и у меня есть опыт набора детей в группы начальной подготовки.*

*Буду Вам признателен, если Вы найдете возможность обсудить моё предложение во время встречи с Вами. Заранее благодарю за рассмотрение моей просьбы.*

*уважением Павлов Олег Петрович*

*С*

# Другие документы, необходимые на собеседовании

- Характеристика;
- Выписка из трудовой книжки;
- Копии соответствующих документов об образовании и квалификации (дипломы, сертификаты, свидетельства);
- Благодарственные и рекомендательные письма;
- Визитки;
- Портфолио.



## Портфолио

Фамилия – *Петрова*

Имя – *Ольга*

Отчество – *Николаевна*

ВУЗ – *ТГУ*

Факультет – *Психологии*

Специальность - *Организация работы с молодежью*

Период, за который представлены  
документы и материалы:

с *1 сентября 2007г.*

по *1 декабря 2009 г.*

Личная подпись студента



# Официальные документы:

- **Похвальная грамота за 2 место в окружной олимпиаде по обществознанию (МОУ «Зональненская СОШ», 2008г.)**
- **Грамота за 3 место в турнире «Школьные дебаты» (МОУ «Зональненская СОШ», 2008г.)**
- **Похвальная грамота победителя (2 место) районной научно-практической конференции школьников «Юные исследователи – 2008», секция «Обществознание. Экономика» (апрель 2008г.)**
- **Диплом за 1 место по волейболу на первенство района среди школьников, в зачёт круглогодичной спартакиады МОУ ДОД «ДЮСШ - №4» Томского района, декабрь 2008г.)**
- **Диплом департамента общего образования Томской обл. областного центра дополнительного образования детей за 2 место (в составе класс-команды «Зональненской СОШ») в «Президентском многоборье» областного этапа X всероссийского спортивно-оздоровительного фестиваля школьников «Президентские состязания» среди 10 классов (город Асино, май 2008г.) Грамота за 2 место в турнире по волейболу среди девушек, посвящённому памяти академика В.В. Пекарского (МОУ «Самусьский лицей имени академика В.В. Пекарского», апрель 2009г.)**

- **Свидетельство об окончании МОУ ДОД «Детско-юношеской школы №1» Томского района по отделению спортивные игры и получении второго разряда спортивной квалификации (решением экзаменационной комиссии от 25 мая 2009года присвоено звание инструктора-общественника и судьи второй категории по волейболу)**
- **Диплом призёра открытой региональной межвузовской олимпиады 3 степени за победу в олимпиаде по истории России (июнь 2009г.)**
- **Диплом за работу «Путеводитель для первокурсника «Мама, я студент!», занявшую 2 место в региональном туре 9 Открытого Всероссийского Конкурса студенческих работ в области развития связей с общественностью «Хрустальный апельсин» в номинации « Лучший проект в области социальных коммуникаций для сферы науки и образования»(ТГУ 2009г.)**

# Перечень представленных в портфолио творческих работ студента

<b>№</b>	<b>Название творческой работы, ее вид</b>	<b>Объем работы</b>	<b>Год создания работы</b>	<b>Наличие отзыва</b>
1.	«Мама, я студент!», путеводитель для первокурсника	2 буклета	2009	

# Отзывы и рекомендации:

- Благодарность за преданность детской организации «Истоки», за активное участие в жизни школы, в районных и городских конкурсах (МОУ «Зональненская СОШ» 2007г.)
- Похвальная грамота за активное участие в организации и проведении новогоднего праздника для учащихся начальной школы (МОУ «Зональненская СОШ» 2008г.)
- Похвальная грамота за добросовестное отношение к общественному поручению (МОУ «Зональненская СОШ» май 2008г.)
- Похвальная грамота за активное участие в проведении итоговой городской целевой программы для младших школьников «Калейдоскоп чудес» (май 2008г.)
- Благодарность администрации Томского района за отличную учёбу, активное участие в общественной жизни школы (сентябрь 2008г.)
- Благодарность местного отделения ВПП «Единая Россия» за хорошую учёбу, неравнодушие и активную жизненную позицию
- Грамота за развитие детского движения в школе, за активное участие в жизни детской организации «Истоки», творческое и инициативное отношение к делу (МОУ «Зональненская СОШ» 2009г.)
- Благодарность администрации Томского района за особые успехи в учении, проявление активной гражданской позиции, участие в общественной жизни школы, района (май 2008г.)
- Грамота за достижения в спорте( благодарность управления образования администрации Томского района, июнь 2009г.)

# Перечень представленных самоотчетов о социальной практике:

<b>№</b>	<b>Вид социальной практики</b>	<b>Время и место работы</b>	<b>Выполняемые обязанности</b>	<b>Наличие отзыва</b>
1	<b>Организация и развитие детского движения МОУ «Зональненской СОШ»</b>	<b>сентябрь 2007г.-май 2009г. МОУ «Зональненско й СОШ»</b>	<b>Член детской организаци и «Истоки»</b>	<b>есть</b>

# Самоотчет о социальной практике

Ф.И.О. Петрова Ольга Николаевна

Вид социальной практики: Организация и развитие детского движения МОУ «Зональненской СОШ»

Продолжительность практики: 1 год 9 месяцев

Начало – сентябрь 2007 г.

Окончание – май 2009 г.

Место прохождения практики: МОУ «Зональненская СОШ» Томского района

Выполняемая работа (обязанности): член детской организации «Истоки»

Краткое описание выполненных работ, их содержание и основные итоги практики:

Составление и разработка программ для различных мероприятий, праздников и конкурсов, непосредственное участие в их проведении, исполнение вожатской работы на детской площадке отдыха в летний период на базе МОУ «Зональненской СОШ»

Дата

Личная подпись

# Резюме

**ФИО:** *Петрова Ольга Николаевна*

**Дата рождения:** *9 декабря 1991 г.*

**Место рождения:** *п.Зональный Томского района Томской обл.*

**Гражданство:** *Россия*

**Пол:** *женский*

**Полный домашний адрес:** *634507 Томская обл. п. Зональная ст. ул. Спортивная 1 кв.2*

**Домашний телефон:** *8(3822)923854*

**E-mail:** *Petrovaonik@mail.ru*

**Место учебы:** *МОУ «Зональненская СОШ»*

**Цель составления резюме:** *анализ проделанной работы и своего опыта*

**Общее среднее образование:**

Годы учёбы	Номер школы, город	Класс
1998-2009	МОУ «Зональненская СОШ», Тоомский р-н п. Зональная ст.	1-11



## **Дополнительное образование:**

Годы учёбы	Наименование учреждения	Предмет, творческое объединение
2004-2009	МОУ ДОД «Детско-юношеской школы №1» Томского района	Спортивные игры - волейбол

## **Дополнительная информация:**

**владею базовым уровнем английского языка, владею навыками работы с основными компьютерными программами: Word, PowerPoint, Excel.**

# Автобиография

Я, Петрова Ольга Николаевна, родилась 9 декабря 1991 года.

В сентябре 1998 года поступила в 1 класс Зональненской средней школы. С самого первого года моей школьной жизни мои родители дополнительно отправили меня в школу искусств, где я занималась пением, игрой на музыкальных инструментах, рисованием и хореографией. Но в связи с определёнными обстоятельствами в 2004 году я решила прервать своё обучение в данном учреждении дополнительного образования.

С 2004 года я стала членом школьной детской организации «Истоки». Работа в данной организации принесла свои плоды: я научилась работать в команде, слышать и слушать людей, а также креативно и нестандартно подходить к решению насущных жизненных проблем. На протяжении всего обучения я занимала активную жизненную позицию, принимала участие почти во всех школьных мероприятиях как развлекательного, так и научно-исследовательского характера. В школьной жизни я успела попробовать свои силы в научно-исследовательской деятельности, дебатах, организации и проведении праздников, фестивалей, торжественных мероприятий, пробовала себя в роле учителя, а также в школьном театре.

В старших классах особое место в моей жизни занимала общественная деятельность. Входя в актив класса и школы, мне доводилось принимать участие в решении возникающих проблем, выполнять различные общественные поручения, вносить свои предложения по реорганизации внеклассной жизни школы.

**Наряду с общественной и организаторской деятельностью с 2004 года я активно занималась спортом, закончив в 2009 году МОУ ДОД «Детско-юношескую школу №1» Томского района с присвоенным мне вторым разрядом в дисциплине спортивные игры – волейбол. Помимо волейбола занималась лёгкой атлетикой и принимала участие в соревнованиях различного уровня, в том числе входила в состав класс-команды «Зональненской СОШ» и заняла второе место в «Президентском многоборье» областного этапа X всероссийского спортивно-оздоровительного фестиваля школьников «Президентские состязания» среди 10 классов в городе Асино в мае 2008 года. Именно спорт помог мне взглянуть на многие вещи по-другому, убедил в том, что прежде всего необходимо рассчитывать на свои собственные силы.**

**На протяжении 11 лет учебной деятельности меня отличала определённая стабильность. Принимала участие в районных и окружных олимпиадах по русскому языку и обществознанию. Закончить школу мне удалось очень хорошо, получив аттестат с отличием и серебряную медаль за особые успехи в учении.**

**Я достаточно успешно сдала выпускные экзамены, по результатам которых поступила на факультет психологии Томского Государственного университета на специальность «Организация работы с молодёжью».**

# Жизненные планы на ближайшие 5 лет:

Время	Содержание деятельности	Что я собираюсь для этого сделать?
Текущий 2010 год	продолжение обучения на ФП ТГУ, переход на второй курс	успешная сдача летней сессии, написание первой курсовой работы
2011 год	научиться работе по составлению, разработке и реализации соц. проектов	принять непосредственное участие в работе над конкретными проектами
2012 год	выбрать для себя определённое направление, в рамках которого хотелось работать бы в будущем; стать членом общественной организации, получить реальный опыт участия в ней	найти подходящую общественную организацию, отвечающую моим личным интересам и требованиям моей будущей специальности
2013 год	устроиться на работу, для получения дополнительного заработка(не в ущерб учебному процессу)	найти подходящую работу, которую я бы могла совмещать с учёбой
2014 год	успешно окончить ФП ТГУ, имея место работы по специальности	успешно сдать гос. экзамены, написать достойную дипломную работу, вести активную работу в выбранном мною профессиональном направлении