

Самостоятельная работа по бухгалтерскому делу.

Выполнил: Газин К.А.

Проверила: Добрычева И.В..

Нормативные документы, определяющие квалификационные характеристики специалистов по бухгалтерскому делу.

□ Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

Профессиональный стандарт бухгалтера разработан Институтом профессиональных бухгалтеров и аудиторов России и утвержден приказом Министерством труда от 22.12.2014 № 1061н. Документ вступил в силу 7 февраля 2015 года.

Изначально стандарт носил рекомендательный характер. Его можно было применять при разработке должностных инструкций, подборе подчиненных, организации обучения и аттестации и т.п.

С 1 июля 2016 года стандарт бухгалтера стал обязательным, но соблюдать его нужно только для тех работников, для которых в законе и других актах определены требования к квалификации (ст. 195.3 ТК РФ в ред. от 01.07.2016). Например, для главных бухгалтеров ПАО, банков, страховых и некоторых других организаций (ч. 4 ст. 7 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ).

Нормативные документы, определяющие квалификационные характеристики специалистов по бухгалтерскому делу.

□ Должностная инструкция бухгалтера

Должностная инструкция бухгалтера должна охватывать все аспекты деятельности сотрудника. В ней оговариваются его обязанности, права и ответственность. Должностную инструкцию главного бухгалтера и обычного бухгалтера можно разработать на основе требований из нового профессионального стандарта «Бухгалтер»

Должностная инструкция бухгалтера должна содержать следующие разделы:

- «Квалификация». В этом разделе указывается квалификация, необходимая для выполнения данной работы;
- «Обязанности». Этот раздел представляет собой максимально конкретизированные функции сотрудника, его должностные обязанности. Для наглядности их следует описывать глаголами действия, например, выполнять, начислять, обрабатывать, контролировать;

Нормативные документы, определяющие квалификационные характеристики специалистов по бухгалтерскому делу.

- «Права». Обязанностям должны соответствовать определенные права сотрудника: например, какие ресурсы (трудовые, материальные, информационные) и в каком объеме он может использовать для выполнения своей работы, какие действия ему разрешены;
- «Ответственность». Здесь нужно указать, что работник отвечает за невыполнение своих обязанностей, со ссылкой на законодательство, которое определяет вид и меру ответственности в каждом случае.

Требования, предъявляемые к квалифицированному специалисту бухгалтеру-ревизору.

Должностные обязанности – осуществлять плановые и специальные документальные ревизии хозяйственной и финансовой деятельности организаций и подразделений, находящихся на самостоятельном балансе.

Оформляет результаты ревизии и представляет их в соответствующие инстанции для принятия необходимых мер.

Дает оперативные указания руководителям ревизуемого объекта по устранению выявленных нарушений и недостатков.

Контролирует достоверность учета. Участвует в разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования ресурсов и ведения учета.

Требования, предъявляемые к квалифицированному специалисту бухгалтеру-ревизору.

Бухгалтер-ревизор должен знать:

- нормативные документы по учету и отчетности;
- методы учета и экономического анализа;
- порядок проведения документальных ревизий и проверок;
- организацию документооборота;
- методы экономического анализа;
- основы экономики, организации труда и управления;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

Требования, предъявляемые к квалифицированному специалисту бухгалтеру-ревизору.

- Предъявляются следующие требования к квалификации по разрядам оплаты:
- 7 разряд (бухгалтер-ревизор) – высшее профессиональное образование и стаж работы в должности бухгалтера не менее двух лет или среднее профессиональное образование (экономическое) и стаж работы в должности бухгалтера не менее пяти лет;
- 8 разряд (бухгалтер-ревизор второй категории) – высшее профессиональное образование и стаж работы в должности бухгалтера-ревизора не менее трех лет;
- 8-9 разряды (бухгалтер-ревизор первой категории) – высшее профессиональное образование и стаж работы в должности бухгалтера ревизора второй категории не менее трех лет;
- 10-11 разряды (ведущий бухгалтер-ревизор) – высшее профессиональное образование и стаж работы в должности бухгалтера-ревизора первой категории не менее трех лет).

Требования, предъявляемые к квалифицированному специалисту бухгалтеру-аудитору.

Аудитор — это тот же бухгалтер высокой квалификации, специалист и независимый ревизор, который являясь предпринимателем, предоставляет организациям ряд услуг по проверке документов и отчетностей бухгалтерского учета.

Основные должностные обязанности аудитора :

- Проведение аудиторских проверок. Составление отчетов и заключений по их результатам, консультации клиентов.
- Проверка правильности финансовой и налоговой документации компании (первичных документов, налоговой и бухгалтерской отчетности, и т.д.).
- Оценка эффективности и систем внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности. Разработка рекомендаций по улучшению бизнес-процессов.
- Оценка предполагаемых финансовых операций, их эффективности и степени риска.
- Оказание руководству компании консультаций и практической помощи в управлении финансами и ведении дел.

Требования, предъявляемые к квалифицированному специалисту бухгалтеру-аудитору.

Часто список того, чем занимается аудитор, может быть расширен и включать такие пункты:

- Отслеживание изменений в законодательстве. Совершенствование ведения бухгалтерского и налогового учета в компании.
- Контроль затрат компании по регионам.
- Контроль эффективности работы торговых представителей компании.
- Выявление и оценка рисков деятельности компании, рекомендации по их снижению.

Требования, предъявляемые к квалифицированному специалисту бухгалтеру-аудитору.

Работодатели предъявляют следующие требования к аудитору:

- Высшее экономическое образование.
- Знание методологии проведения проверок, международных стандартов деятельности аудитора.
- Знание нормативной базы и принципов налогового, бухгалтерского и управленческого учета.
- Хорошее знание 1С, уверенное владение ПК.
- Опыт работы бухгалтером или аудитором.

Иногда есть также дополнительные требования для соискателей, желающих стать аудитором в той или иной компании:

- Наличие аттестата аудитора.
- Знание английского языка на уровне Upper Intermediate.
- Готовность к командировкам.
- Некоторые работодатели устанавливают возрастные ограничения — обычно им требуются сотрудники в возрасте 27-45 лет.

Требования, предъявляемые к квалифицированному специалисту главному бухгалтеру.

Должностные обязанности главного бухгалтера – осуществлять организацию бухгалтерского учета, контроль за использованием ресурсов и сохранностью собственности организации, обеспечивать рациональную организацию учета в целом и по подразделениям предприятия на основе максимальной централизации и механизации работ, прогрессивных форм и методов учета.

- Участвует в проведении экономического анализа хозяйственно-финансовой деятельности по данным бухгалтерского учета, в целях выявления внутрихозяйственных резервов, устранения потерь и непроизводительных затрат.
- Участвует в оформлении документов по недостаткам и контролирует их передачу в следственные и судебные органы.
- Обеспечивает соблюдение штатной финансовой и кассовой дисциплины.
- Руководит работой бухгалтерии организации.

Требования, предъявляемые к квалифицированному специалисту главному бухгалтеру.

Главный бухгалтер должен знать:

- Конституцию Российской Федерации;
- Законы Российской Федерации;
- постановления и решения Правительства Российской Федерации по вопросам деятельности отрасли;
- постановления, распоряжения, приказы и другие нормативные документы вышестоящих финансовых и контролирующих органов по вопросам организации учета и составления отчетности;
- структуру предприятия и перспективы его развития;
- положения и инструкции по организации учета на предприятии;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

Требования, предъявляемые к квалифицированному специалисту главному бухгалтеру.

По размерам оплаты труда предъявляются следующие требования к квалификации:

- высшее профессиональное образование (экономическое или финансово-экономическое);
- стаж финансово-бухгалтерской работы на руководящих должностях не менее пяти лет.
- 13 разряд присваивается при выполнении должностных обязанностей главного бухгалтера организации, отнесенной к четвертой группе по оплате труда руководителей.
- 14 разряд – к третьей группе организаций;
- 15 разряд – ко второй группе организаций;
- 16 разряд – при выполнении должностных обязанностей главным руководителем.

Спасибо за внимание!!!
