

Программа  
стажировки АВІ  
PRODUCT  
2018 – 2019

# ФОРМАТ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

## Практика

- Является неотъемлемым элементом обязательной программы учебного заведения.
- Студент направляется по указу ВУЗа в конкретную организацию.
- Как правило, не имеет материального вознаграждения.
- Цель — закрепить теоретические знания на практике.
- Должна быть в рамках получаемой специализации.
- Срок и время проведения определяется учебной программой.

## Стажировка

- Является личной инициативой студента (выпускника).
- Предполагает конкурсный отбор.
- Оплачивается работодателем.
- Сроки определяет в индивидуальном порядке работодатель в зависимости от производственной необходимости.
- Цель для работника: демонстрация профпригодности и получение в итоге желаемой должности.
- Цель для работодателя: получение «своего» сотрудника.

1. Временная работа

2. Специально разработанная программа по профессиональной адаптации и обучению для специалистов наиболее востребованных категорий.

# Программа стажировка



## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. Программа стажировки разработана для студентов и выпускников ВУЗов.
2. Длительность стажировки 1 - 3 мес.
3. Условия зачисления на программу : стажировки:
  - результаты прохождения учебной практики;
  - результаты прохождения собеседования;
  - результаты выполнения конкурсного задания.
4. Для успешной адаптации и освоения программы стажировки за каждым стажером закрепляется наставник.
5. Для успешной адаптации и освоения программы стажировки в первый рабочий день руководитель оговаривает со стажером и фиксирует в плане стажировки теоретические и практические задачи на первые 30 дней и в целом на весь период стажировки (90 дней).

# Программа стажировки

## Структура стажировки

Первая неделя	30 дней	90 дней
<ul style="list-style-type: none"><li>Знакомство с компанией и командой; распределением ролей и ответственностей внутри команды.</li><li>Знакомство с рабочими сервисами и инструментами. Вводная инструктаж по источникам знаний, необходимыми для самостоятельного обучения.</li><li>Согласование с непосредственным руководителем целей и задач на первые 30 дней и на весь период стажировки в целом (90 дней).</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Прохождение WELCOME тренинга.</li><li>Самостоятельный разбор и выполнение учебных заданий; подготовка вопросов и разбор их с наставником.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Демонстрация приобретения необходимых знаний, компетенций и результатов, в соответствии с поставленными задачами.</li><li>Оценка качества процесса стажировки</li></ul>
<b>Метод развития основанный на обучении</b>	<b>Метод развития основанный на взаимодействии</b>	<b>Метод развития основанный на опыте</b>
<b>Знакомство с подразделением и Компанией</b>	<b>Знакомство с предметом работы</b>	<b>Демонстрация результатов</b>

# Программа стажировка

## УСЛОВИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ:

1. Стажировка оплачивается: заработная выплачивается 1 раз в месяц.
2. Со стажером заключается: договор гражданско-правового характера сроком на 1 мес., который автоматически продлевается в случае успешного прохождения стажировки.
3. Возможность гибкого графика прохождения стажировки.
4. На время стажировки стажер обеспечивается горячим обедом.



# Программа стажировка



## ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СО СТОРОНЫ СТАЖЕРА:

1. С уважением относиться к программе стажировке и выполнению заданий и мероприятий, разработанных наставниками.
2. Соблюдать следующие правила:
  - Правила внутреннего трудового распорядка.
  - Правила по охране труда и безопасности жизнедеятельности.
  - Не разглашать любую информацию, полученную во время прохождения стажировки, носящую конфиденциальный характер.

# Программа стажировки

## Места для стажировки

Факультет	Подразделение компании	Вакантные места
Информационных технологий Математика	Департамент ИКТ	младший разработчик Axapta
		функциональный аналитик
		младший разработчик C#
		разработчик баз данных
	Сектор дистанционного обучения	разработчик дистанционных курсов
	Департамент маркетинга	аналитик
	Коммерческий департамент	аналитик
	Финансовый департамент	бизнес-аналитик
Департамент по совершенствованию процессов управления	аналитик бизнес-процессов	
	системный аналитик	
Финансы	Отдел финансового контроллинга	помощник контроллера
	Бухгалтерия	помощник бухгалтера