

# ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЕКТНОЙ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

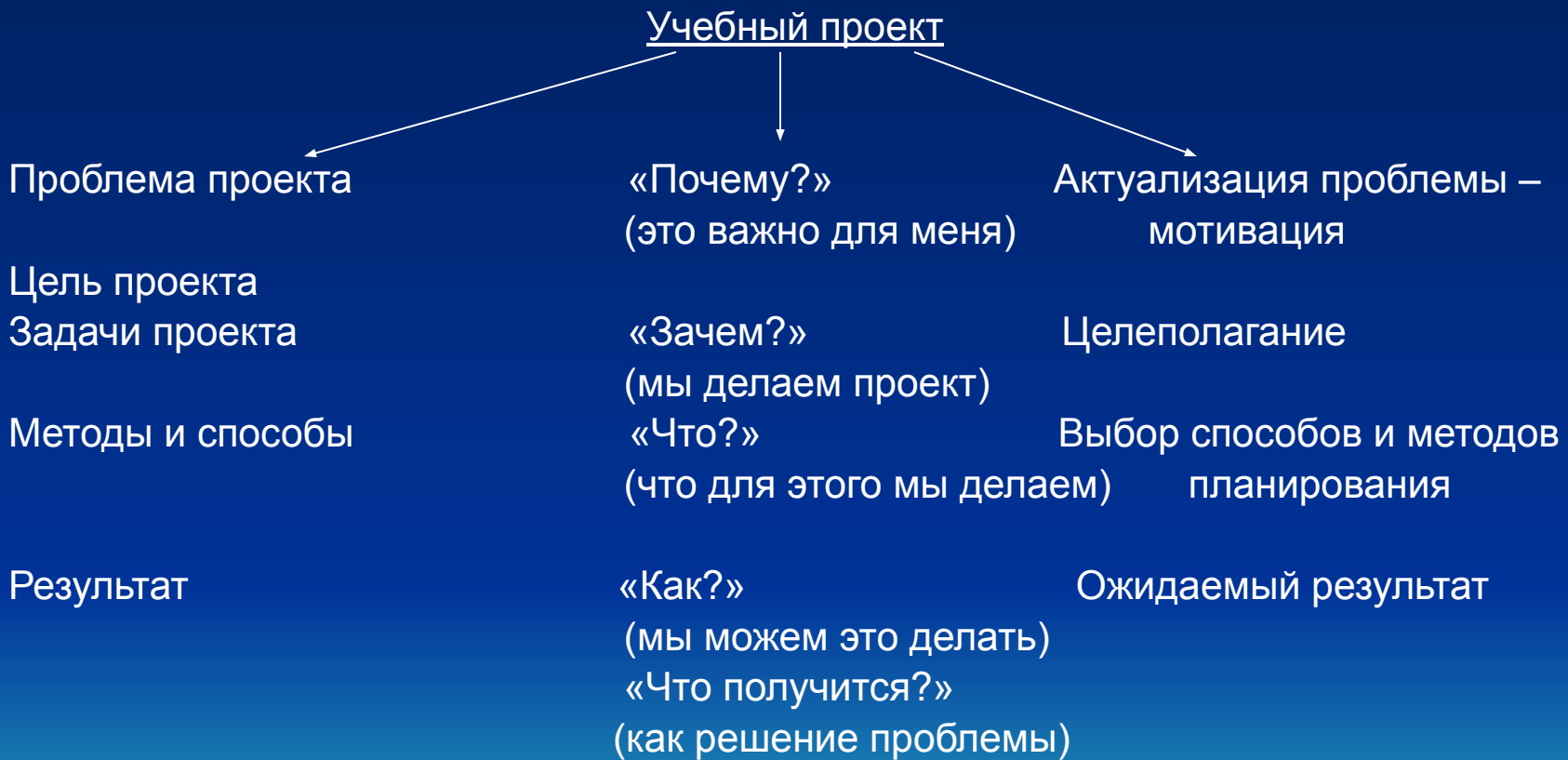


- I. Этапы проектирования.
- II. Как организовать работу.
- III. Эффективность презентации.



# Этапы работы над проектом

## Подготовительный этап



# Этапы работы над проектом

- Поисковый этап

## Требования к теме

- ▶ актуальность, отражение злободневных проблем современной науки и практики, соответствие насущным запросам общества;
- ▶ содержательность, информативность и разработанность в науке;
- ▶ возможность поиска достаточного количества литературы, наличие элемента новизны (работа должна выходить за рамки изученного, ибо только тогда она сможет вызвать интерес);
- ▶ формулировка темы должна содержать какой – то спорный момент, подразумевать столкновение различных точек зрения на одну проблему;
- ▶ название работы может и не включать в себя слово проблема, но, тем не менее, проблемность должна подразумеваться;
- ▶ тема должна быть конкретной.





## УЧИТЕЛЬ

- ◆ Предлагает тематическое поле. Мотивирует учащихся к обсуждению.
- ◆ Предлагает схемы анализа потребностей.
- ◆ Наблюдает за процессом обсуждения и помогает сформулировать проблему.
- ◆ Консультирует учащихся при постановке цели, при необходимости корректирует её формулировку.

## УЧЕНИК

- ☺ Обсуждает тему.
- ☺ Определяет свои потребности.
- ☺ Принимает решение по поводу темы проекта и аргументирует свой выбор.
- ☺ Ищет противоречия, формулирует (возможно, с помощью учителя) проблему.
- ☺ Формулирует цель проекта.



# Этапы работы над проектом

## ▶ Аналитический этап

### УЧИТЕЛЬ

- ◆ Направляет процесс поиска информации учащимися (при необходимости помогает определить круг источников информации, рекомендует экспертов).
- ◆ Предлагает учащимся различные варианты и способы хранения и систематизации собранной информации.
- ◆ Организует процесс анализа альтернативных решений.
- ◆ Помогает уточнить (скорректировать) формулировку цели.
- ◆ Организует процесс контроля (самоконтроля) разработанного плана деятельности и ресурсов.

### УЧЕНИК

- ☺ Проводит поиск, сбор, систематизацию и анализ информации.
- ☺ Вступает в коммуникативные отношения с целью получить информацию.
- ☺ Осуществляет выбор.
- ☺ Осуществляет процесс планирования. Оценивает ресурсы.
- ☺ Определяет свое место (роль) в проекте.
- ☺ Представляет продукт своей (групповой) деятельности на данном этапе.
- ☺ Проводит оценку (самооценку) результатов данного этапа работы.

# Этапы работы над проектом

## ▶ Практический этап

### УЧИТЕЛЬ

- ◆ Наблюдает.
- ◆ Контролирует соблюдение правил техники безопасности.
- ◆ Следит за соблюдением временных рамок этапов деятельности.
- ◆ Отвечает на вопросы учащихся.

### УЧЕНИК

- ☺ Выполняет запланированные действия самостоятельно, в группе или в комбинированном режиме.
- ☺ Осуществляет текущий контроль и обсуждает его результаты.
- ☺ При необходимости консультируется с учителем (экспертом).



# Этапы работы над проектом

## ► Презентационный этап

### УЧИТЕЛЬ

- ◆ Организует презентацию.
- ◆ Продумывает и организует взаимодействие с воспитателями..
- ◆ При необходимости консультирует учащихся по вопросам подготовки презентации.
- ◆ Выступает в качестве эксперта.

### УЧЕНИК

- ☺ Выбирает (предлагает) форму презентации.
- ☺ Готовит и проводит презентацию.
- ☺ При необходимости консультируется с учителем (экспертом).
- ☺ Выступает в качестве эксперта, т.е. задает вопросы и высказывает критические замечания (при презентации других групп учащихся).



# Этапы работы над проектом

## ▶ Контрольный этап

### **Можно оценивать:**

- ◆ *степень самостоятельности в выполнении различных этапов работы над проектом;*
- ◆ *степень включенности в групповую работу и чёткость выполнения отведенной роли;*
- ◆ *практическое использование предметных и общешкольных ЗУН;*
- ◆ *количество новой информации использованной для выполнения проекта;*
- ◆ *степень осмысления использованной информации;*
- ◆ *уровень сложности и степень владения использованными методиками;*
- ◆ *оригинальность идеи, способа решения проблемы;*
- ◆ *осмысление проблемы проекта и формулирование цели проекта или исследования;*
- ◆ *уровень организации и проведения презентации: устного сообщения, письменного отчета, обеспечения объектами наглядности;*
- ◆ *владение рефлексией.*

# Характеристика модульной структуры консультирования

## Модули :

- ◆ От проблемы к цели.
- ◆ Работа с каталогами.
- ◆ Способы первичной обработки информации.
- ◆ Методы сбора данных: анкетный опрос и интервью.
- ◆ Наблюдение и эксперимент.
- ◆ Анализ и планирование ресурсов.
- ◆ Проведение анализа.
- ◆ Аргументация.
- ◆ Ведение дискуссии.
- ◆ Продвижение продукта.
- ◆ Как работать вместе.
- ◆ Как работать в команде.
- ◆ Регулирование конфликтов.
- ◆ Сам себе эксперт.
- ◆ Основы риторики и публичное выступление.
- ◆ Презентация продукта.



# Принципы эффективной презентации.

- Профессионально проводить презентацию это не то же самое, что выступать публично.
- Цель любой презентации – убедить.
- Восприятие вашей презентации аудиторией более важно, чем ваше собственное ощущение.
- Каждая презентация должна быть запоминающейся, привлекать внимание, призывать к действию, быть значимой.



Уважаемые коллеги, старайтесь ко всему подходить творчески, боритесь со всяческими проявлениями конформизма и стереотипными банальными решениями. Учите детей прослеживать информационные связи и выстраивать длинные ассоциативные цепочки.

