















# **Предоставление сведений**

# Запрос на предоставление сведений доступен из личного кабинета правообладателя в разделе «Услуги и сервисы»

**УСЛУГИ И СЕРВИСЫ**






-  Кадастровый учет 
-  Регистрация прав 
-  Кадастровый учет с одновременной регистрацией прав 
-  Исправление ошибок 
-  **Предоставление сведений** 

---

- Запрос о предоставлении сведений в виде копии документа 
- Запрос о предоставлении сведений об объектах недвижимости и (или) их правообладателях 
- Запрос о предоставлении сведений о территории либо зоне 
- Запрос о предоставлении сведений в виде кадастрового плана территории 

**ЭТО УДОБНО:**

---

-  Подготовка схемы расположения земельного участка
-  Проверка статуса запроса (заявления) online
-  Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online
-  Проверка электронного документа
-  Извещения о продаже доли в праве

[Смотреть все](#)

Для того, чтобы подать запрос на портале Росреестра необходимо последовательно заполнить предлагаемые поля форм запроса.

The screenshot displays the user interface of the Rosreestr portal. At the top, there is a navigation bar with links: "Мои объекты" (My objects), "Мои заявки" (My applications), "Мой баланс" (My balance), "Мои ключи" (My keys), "Услуги и сервисы" (Services and services), "Запись на прием" (Appointment), and "Запрос результатов кадастровых работ" (Request for results of cadastral works). Below this is the title of the request: "Запрос о предоставлении сведений об объектах недвижимости и (или) их правообладателях". A progress bar shows five steps: "Шаг 1" (underlined), "Шаг 2", "Шаг 3", "Шаг 4", and "Шаг 5". The descriptions for the steps are: "Согласие на обработку персональных данных", "Данные о заявителе", "Запрашиваемые сведения", "Прилагаемые документы", and "Предпросмотр формы". The main content area shows a fee icon (₽) and the text "Услуга платная" (Paid service). Below this, it says "При заполнении необходимы:" (Required when filling out:). Four icons represent the required data: a person icon for "Персональные данные заявителя" (Applicant's personal data), a map icon for "Данные об объекте недвижимости" (Real estate object data), a document icon for "Документы в электронном виде" (Documents in electronic form), and a signature icon for "Электронная подпись" (Electronic signature). At the bottom, there is a checkbox that is checked, with the text: "\*Я даю своё согласие на обработку персональных данных и подтверждаю достоверность предоставляемых сведений" (I give my consent to the processing of personal data and confirm the reliability of the provided information). A blue button labeled "ПОДРОБНЕЕ" (More details) is located at the bottom center.

Мои объекты Мои заявки Мой баланс Мои ключи

Услуги и сервисы Запись на прием Запрос результатов кадастровых работ

### Запрос о предоставлении сведений об объектах недвижимости и (или) их правообладателях

Шаг 1 Шаг 2 Шаг 3 Шаг 4 Шаг 5

Согласие на обработку персональных данных Данные о заявителе Запрашиваемые сведения Прилагаемые документы Предпросмотр формы

₽ Услуга платная

При заполнении необходимы:

- Персональные данные заявителя
- Данные об объекте недвижимости
- Документы в электронном виде
- Электронная подпись

\*Я даю своё согласие на обработку персональных данных и подтверждаю достоверность предоставляемых сведений

[ПОДРОБНЕЕ](#)

## Шаг 1

Указываются сведения о заявителе, при необходимости – представителе заявителя, категория заявителя, адресе его местоположения, контактные данные заявителя.

### Запрос о предоставлении сведений об объектах недвижимости и (или) их правообладателях

Шаг 1

Согласие на обработку персональных данных

Шаг 2

Данные о заявителе

Шаг 3

Запрашиваемые сведения

Шаг 4

Прилагаемые документы

Шаг 5

Предпросмотр формы

#### УКАЖИТЕ, ОТ ЧЬЕГО ИМЕНИ ПОДАЕТСЯ ЗАЯВЛЕНИЕ

- Заявление предоставляет
- Заявитель
- Представитель заявителя

#### УКАЖИТЕ КАТЕГОРИЮ ЗАЯВИТЕЛЯ

\*Категория заявителя

Иное лицо

#### СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

\*Фамилия

Шадура

\*Имя

Антон

Отчество

Анатолевич

*Заполняется при наличии*

## СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

\*Фамилия

Шадура

\*Имя

Антон

Отчество

Анатольевич

*Заполняется при наличии*

\*СНИЛС

Почтовый адрес

Челябинская обл., г. Челябинск, ул. Пушкина

[Изменить адрес](#) [Очистить](#)

Адрес регистрации

Челябинская обл., г. Челябинск, ул. Пушкина

[Изменить адрес](#) [Очистить](#)

[Подробнее](#)

\*Телефон

## Шаг 2

1. Необходимо выбрать сведения об объекте недвижимости или правообладателе
2. Определяется вид объекта недвижимости;
3. Определяется тип объекта недвижимости;
4. Указывается кадастровый номер и адрес местонахождения объекта недвижимости;
5. Выбирается из выпадающего списка вид выписки ЕГРН;
6. Указывается способ предоставления сведений:
  - По адресу электронной почты;
  - Бумажного документа почтовым отправлением.

## Запрос о предоставлении сведений об объектах недвижимости и (или) их правообладателях

Шаг 1	Шаг 2	Шаг 3	Шаг 4	Шаг 5
Согласие на обработку персональных данных	Данные о заявителе	Запрашиваемые сведения	Прилагаемые документы	Предпросмотр формы

### ПРОШУ ПРЕДОСТАВИТЬ СВЕДЕНИЯ

- Об объекте недвижимости
- О правообладателе

### ОБ ОБЪЕКТЕ НЕДВИЖИМОСТИ

\*Вид объекта

\*Тип помещения

\*Кадастровый номер

\*Адрес объекта   
[Изменить адрес](#)

\*Вид выписки

\*Вид объекта

Помещение



\*Тип помещения

Жилое помещение



\*Кадастровый номер

74:36:0904003:45

\*Адрес объекта

454091, обл. Челябинская, г. Челябинск, ул. Пушкина

[Изменить адрес](#) [Очистить](#)

\*Вид выписки

Выписка из Единого государственного реес...



### СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ СВЕДЕНИЙ

\*



По адресу электронной почты



Почтовым отправлением

\*Адрес электронной  
почты

jansalan@mail.ru

НАЗАД

ДАЛЕЕ



## Шаг 3

Указываются атрибуты документа, удостоверяющего личность правообладателя, а также прикрепляется файл в формате pdf и электронная цифровая подпись в формате sig. Также в случае необходимости существует возможность прикрепления документов при выборе поля «Иной документ».

Шаг 1	Шаг 2	Шаг 3	Шаг 4	Шаг 5
Согласие на обработку персональных данных	Данные о заявителе	Запрашиваемые сведения	Прилагаемые документы	Предпросмотр формы

Электронные документы, прилагаемые к заявлению (запросу) или образы электронных документов должны иметь формат zip, xml или PDF. Наименования имён файлов могут состоять из букв латинского алфавита, цифр и символов «-», «\_». Длина наименования имен файлов должна быть не более 200 символов. Каждый прикладываемый файл (кроме zip) должен быть подписан отдельной электронной подписью в кодировке DER и формате detached (открепленная). Имя файла электронной подписи должно иметь вид: <имя подписываемого файла>.sig


### ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ ПРАВООБЛАДАТЕЛЯ

Шадуря Антон Анатольевич

\*Вид документа

Серия

\*Номер

\*Дата выдачи  

\*Номер

\*Дата выдачи

\*Орган, выдавший документ

Файл

Паспорт.pdf [Удалить](#)

*Максимально допустимый размер файла — 5 Мб.*

Подпись

out\_docs\_47eb2c97-db3f-4cef-b749-8158153914f3.zip.sig [Удалить](#)

*Максимально допустимый размер файла — 5 Мб.*

## ИНОЙ ДОКУМЕНТ

Вид документа

[+ Иной документ](#)

## Шаг 4

1. На последнем шаге необходимо проверить внесенные сведения об объекте недвижимости и о заявителе (представителе заявителя);
2. Отправить запрос (Подать заявление).

### Об объекте недвижимости

**Вид объекта:** Помещение

**Тип помещения:** Жилое помещение

**Кадастровый номер:** 74:36:0904003:45

**Адрес объекта:** 454091, обл. Челябинская, г. Челябинск, ул. Пушкина

**Вид выписки:** Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

### Способ получения сведений

По адресу электронной почты

**Адрес электронной почты:** jansalan@mail.ru

### Прилагаемые документы

Документ, удостоверяющий личность правообладателя

**Вид документа:** Паспорт гражданина Российской Федерации

**Серия:**

**Номер:**

**Дата выдачи:**

**Орган, выдавший документ:** УВД Центрального района города Челябинска

**Файл:** Паспорт.pdf

**Подпись:** out\_docs\_47eb2c97-db3f-4cef-b749-8158153914f3.zip.sig

НАЗАД

ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

**Заявителям, подающим запрос как физические лица, наличие электронной подписи не требуется. Достаточно просто отправить запрос.**

**После подачи запроса, запросу будет присвоен индивидуальный номер и будет принят в обработку на портале Росреестра.**

МОИ ЗАЯВКИ					
Текущие		<u>Черновики</u>			
№ ЗАЯВЛЕНИЯ	ОБЪЕКТ	ДАТА СОЗДАНИЯ / ПРИЕМА	ТЕМА ЗАЯВЛЕНИЯ	СТАТУС ИСПОЛНЕНИЯ	
Еще не присвоен	Кадастровый номер 74:36:0904003:45	15.04.2018 21:11	Заявление о предоставлении информации, копий договоров и иных документов, выражающих содержание односторонних сделок, совершенных в простой письменной форме	Ожидает оплаты	<a href="#">Оплатить онлайн</a> <a href="#">Смотреть уведомления</a>

Посредством сервиса «Проверка исполнения запроса (заявления)», по номеру запроса можно узнать статус в режиме on-line: «Главная страница - Электронные услуги и сервисы - Сервисы - Проверка исполнения запроса (заявления)»

## Шаг 5

Сведения об оплате после регистрации на портале Росреестра отправляются на электронный адрес, указанный в запросе. Оплата производится посредством внесения Уникального идентификатора начислений (код УИН).

Оплата может производиться через следующие сервисы:

- Система «Qіwі Банк» (платежный терминал, Qіwі – кошелек);
- Платежный терминал ПАО «Сбербанк»;
- Мобильное приложение ПАО «Сбербанк»;
- Сервис «Оплата гос. услуг».

**Спасибо за внимание!**