

6.2.2.1– сілтемелерді ұйымдастыру  
(гиперсілтемелер, мазмұн, атау,  
түсіндірме)



Ұзак мерзімді жоспардың тарауы:  
**6.1В** Мәтіндік құжаттардағы  
сілтемелерді үйымдастыру

Осы сабакта қол жеткізілетін оқу  
мақсаттары: **6.2.2.1**- сілтемелерді  
үйымдастыру (гиперсілтемелер, мазмұн,  
атау, түсіндірме)

### Сабактың тақырыбы



### Сабактың мақсаты



### Бағалау критерилері



## Сілтемелер

**Барлық оқушылар:** Сілтеме үғымы туралы түсінеді.  
**Оқушылардың басым болігі:** Нұсқама жасауды біледі.  
**Кейбір оқушылар:** Қарапайым және соңғы сілтемелерді үйымдастыра алады

- Сілтеме үғымы туралы түсінді.
- Нұсқама жасауды білді.
- Қарапайым және соңғы сілтемелерді үйымдастыра алады

## Тілдік мақсаттар

**Сабактың тілдік мақсаттары:**

Сабак барысында тиісті терминология мен тілді пайдалана алады

**Пәндік лексика және терминология:**

Құжат – документ – document

Сілтеме – ссылка – link

Нұсқама – сноска - footnote

**Диалог/жазба жұмыстары үшін пайдалы сөз тіркестері**

Нұсқама – бұл ...

## Құндылық- тарға баулу

Қазақстандық патриоттық және азаматтық жауапкершілікке баулу, ынтымақтастыққа, бірін-бірі сыйлауға, сынни тұрғыдан ойлауға қалыптастыру.

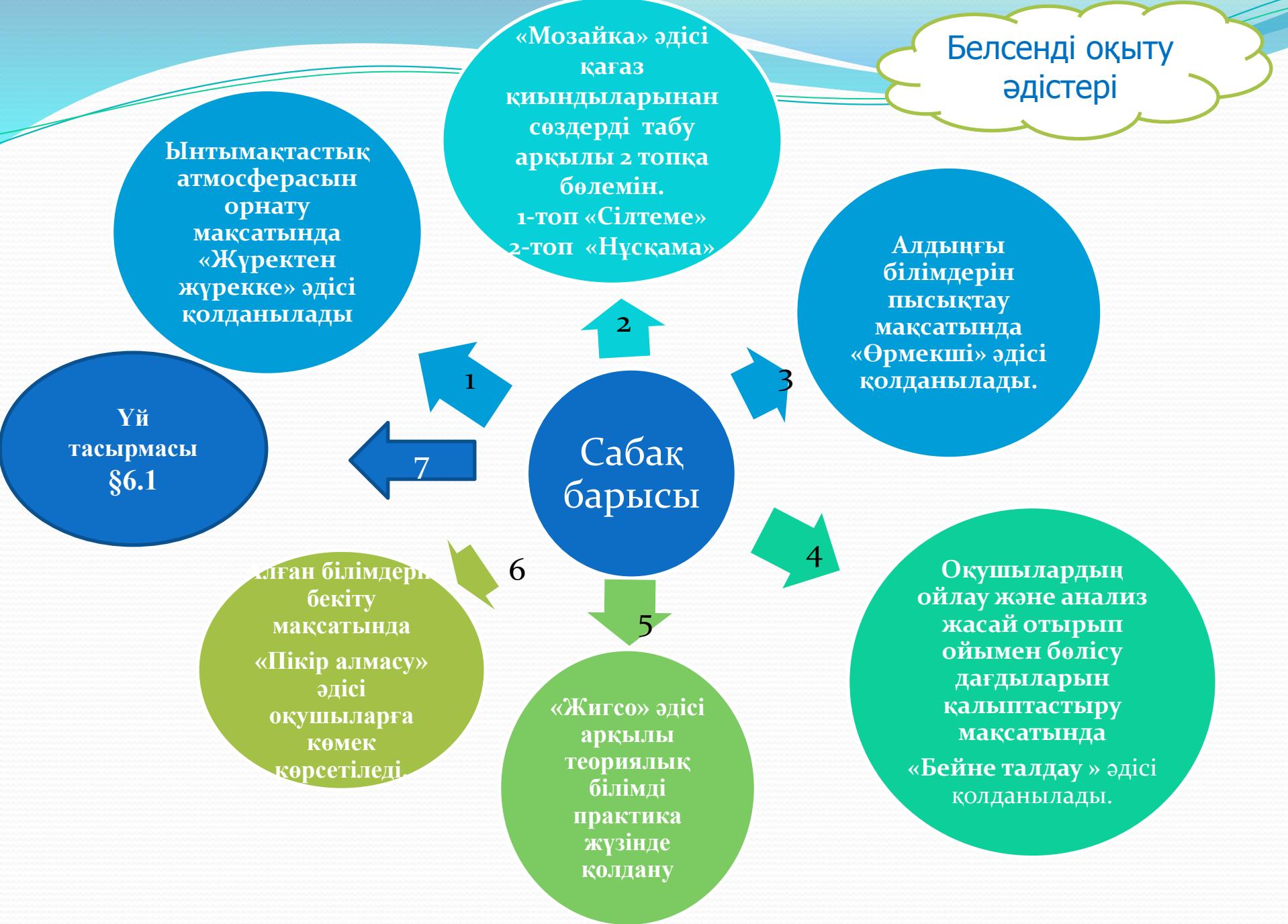
## Пәнаралық байланыс

Қазақ тілі, орыс тілі, ағылыштын тілі

## Алдыңғы білім

Word мәтіндік редакторы жайлы біледі

## Белсенді оқыту әдістері



# Сабактың ортасы.

## 1-тапсырма

1. Төменде берілген сөйлемдегі 1 және 2 деген сандардың қолданылу мақсатын анықтаңыз.

Компьютер құрылғылары негізгі<sup>1</sup> және қосымша<sup>2</sup> болып бөлінеді

## Дескриптор

Білім алушы

- құжатта алынған сөздерге нұсқама жасайды

## 2-тапсырма

Оқушылар компьютерде практикалық жұмыс орындаиды  
Оқулық -147 бет

## Дескриптор:

Білім алушы

- құжатқа қарапайым нұсқама кірістіреді
- құжатқа соңғы нұсқама кірістіреді

## 3-Тапсырма

Атау қою командасын анықтанаңыз

Нұсқама – бұл макалаларды немесе түсініктемелерді жазған көде қолданылатын негізгі мәтіннен тыс ақпарат коддеріне сілтеме.

Беттің соңында берілетін нұсқамалар қарапайым нұсқама деп аталса, ал құжаттың соңында берілетін нұсқама аяқталған нұсқама болып табалады.

## Дескриптор:

Білім алушы - Сілтеме қою

- Жаңа әдебиет көзін қосу командасын орындаиды
- Ашылған терезеде әдебиет көзінің түрін таңдап, қажетті ақпараттарды (авторы, атауы, бет саны, шыққан жылы және т.с.с.) енгізу арқылы мәтінге сілтеме үйымдастырады

## Саралау

«Бейне талдау» әдісін қолдану арқылы өз түжіримдамаларын айтады, яғни сілтеме және нұсқама туралы түсінік қалыптасады.

«Жигсо» әдісі арқылы тақырыпты бөліктеге бөліп, оқуға тапсырмалар беріледі. Окушылар жеке оқиды, жұппен талдайды, топпен талықылайды. Өзгелерді тыңдай отырып, өз білімін толықтырады.

1-тапсырма орындау барысында барлық окушылар мәтіннің термин сөзін таңдап сілтеме арқылы нұсқама жасауды білді., ал 2-тасырмада окушылардың басым көшпілігі практика жүзінде қарапайым және соңғы сілтемелердің үғымдарын ажыратада білді және кейбір окушылар 3-тапсырмада командаларды дұрыс орындау арқылы сілтемелер үйімдастырады

«Пікір алмасу» әдісі арқылы әрбір топ тақырыпқа қатысты 5 сұрақ дайындаиды. Әрбір сұрақты стикердің бірінші жағына, ал жауабын екінші жағына жазып, келесі топпен стикерлерін ауыстырады. Топ басшысы стикердегі сұраптарды оқиды, топ мүшелері жауаптарын жазып дайындаиды. Көшбасшы белгі бергенде, барлығы өз жауабын ашады және жауаптарды талқыладап, дұрыс жауаппен салыстыру арқылы қолдауды қажет ететін окушыларға көмек көрсетіледі.

## Бағалау

- Үнталандыру, қолдау көрсету;
- Критерийлер арқылы бағалау.
- «Смайлік әдісі» арқылы окушылар өзін-өзі бағалайды.



«+,-, қызықты» әдісі арқылы кері байданыс жасау

## Техника қауіпсіздігі

■ Окушылардың компьютер алдында отыру ережелерін қадағалау

■ Сергіту жаттығулары.



Назар аударғандарыңызға  
**РАХМЕТ!**