



**Основні підходи та вимоги до
освітньої програми магістерської
підготовки за спеціальністю 074
“Публічне управління та
адміністрування”
(нормативна частина)”**

07.04.2016



СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 074 “ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАН НЯ”

- визначена постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266”,
- розроблена на основі акту узгодження переліку спеціальностей, затвердженого Міністерством освіти і науки України *(погоджено Адміністрацією Президента України, лист № 03-01/2512 від 24 листопада 2015 року)*



- **Освітня** програма магістерської підготовки за спеціальністю **074 “Публічне управління та адміністрування”** включає:
 - **нормативну частину обсягом 32 кредити,**
 - **варіативну – 40 кредитів,**
 - *стажування в органах державної влади та місцевого самоврядування – 8 кредитів,*
 - *підготовку магістерської роботи – 8 кредитів та підсумкову державну атестацію – 2 кредити.*
- **Нормативна частина освітньої програми** схвалена в Національній академії державного управління при Президентіві України:
 - **на засіданні Науково-методичної ради (протокол від 16 березня 2016 року № 53) та**
 - **на засіданні Вченої Ради (рішення від 31 березня 2016 року №232/3-3).**



Місією спеціальності “Публічне управління та адміністрування” є:

”професійна підготовка висококваліфікованих, відповідальних кадрів для публічного управління, спроможних розробляти, аналізувати і реалізовувати державну політику, творчо, ефективно й результативно виконувати управлінські функції та надавати адміністративні послуги, сприяти інноваційним процесам у суспільстві з метою утвердження соціальної справедливості, демократії, забезпечення прав і свобод людини, сталого розвитку на основі світових та європейських стандартів”.



Призначення спеціальності 074 “Публічне управління та адміністрування”:

підготовка фахівців для ринку праці, здатних професійно розв’язувати проблеми та вирішувати завдання стратегічного та поточного управління публічною сферою, регулювання її функціонуванням, що передбачає застосування професійних компетентностей в сфері публічного управління і адміністрування.



Сфера професійної діяльності випускника за спеціальністю “Публічне управління і адміністрування” включає професійну діяльність:

- на посадах державної служби в органах державної влади, центральних і місцевих органах виконавчої влади;
- на посадах в органах місцевого самоврядування;
- на посадах в структурах недержавних суб'єктів громадянського суспільства та громадських організацій;
- на керівних посадах і посадах фахівців на підприємствах, установах і організаціях різних форм власності, що мають неприбутковий статус;
- на управлінських і



- СТРУКТУРА НОРМАТИВНОЇ ЧАСТИНИ:**

ШИФР ДИСЦИПЛІНИ	НАЗВА ДИСЦИПЛІНИ	ОБСЯГ
Н.074.1	ПУБЛІЧНА ПОЛІТИКА	7
Н.074.2	ПРАВО В ПУБЛІЧНОМУ УПРАВЛІННІ	3
Н.074.3	СТРАТЕГІЧНЕ УПРАВЛІННЯ	4
Н.074.4	ЕКОНОМІКА ТА ВРЯДУВАННЯ	4
Н.074.5	ПУБЛІЧНА СЛУЖБА	3,5
Н.074.6	ЄВРОІНТЕГРАЦІЯ, МІЖНАРОДНЕ ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА БЕЗПЕКА	3,5
Н.074.7	ПУБЛІЧНА КОМУНІКАЦІЯ І ДІЛОВА МОВА В ПУБЛІЧНОМУ УПРАВЛІННІ	7