

ИНКАССАЦИЯ

Выполняли студенты 110 группы:

Смирнов Владимир

Баяндин Александр





- **ИНКАССАЦИЯ (С ИТАЛЬЯНСКОГО «КЛАСТЬ В ЯЩИК») — СБОР И ПЕРЕВОЗКА НАЛИЧНЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ МЕЖДУ ОРГАНИЗАЦИЯМИ И ИХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ.**

- **1. ДЛ Я НАЧАЛА ЗАКЛЮЧАЕТС Я ДОГОВОР МЕЖДУ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕЙ ИНКАССАТОРСКИЕ УСЛУГИ, И ФИРМОЙ, КОТОРОЙ ОНИ НЕОБХОДИМЫ.**
- **2. БАНКИ ОФОРМЛЯЮТ НОМЕРНЫЕ ЯВОЧНЫЕ КАРТОЧКИ.**
- **3. КАЖДОЙ ПОРОЖНЕЙ СУМКЕ, ПРИСВАИВАЕТС Я СОБСТВЕННЫЙ НОМЕР.**
- **4. ЗАТЕМ РУКОВОДИТЕЛЬ ИНКАССАТОРСКОЙ СЛУЖБЫ СОГЛАСУЕТ С ОБСЛУЖИВАЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ВРЕМ Я ПРИБЫТИ Я СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ МАШИН**

- **ИТАК, СПИСОК ВСЕГО НЕОБХОДИМОГО, ВЫДАВАЕМОГО СОТРУДНИКУ ПЕРЕД ВЫЕЗДОМ, ВЫГЛЯДИТ СЛЕДУЮЩИМ ОБРАЗОМ: СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ЕМКОСТЬ, ОБОЗНАЧЕННАЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ НОМЕРОМ, КЛЮЧИ, ШТАМП, ЯВОЧНЫЕ КАРТОЧКИ, А ТАКЖЕ ДОВЕРЕННОСТИ НА ПЕРЕВОЗКУ ВАЛЮТНЫХ СРЕДСТВ ИЛИ ИНЫХ ЦЕННОСТЕЙ**

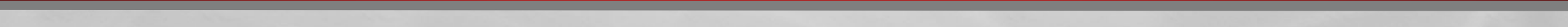
- **ДЕЙСТВИЯ ПО ПРИБЫТИИ**
- **НОРМАТИВНЫМИ АКТАМИ ПРОПИСАНА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ДЕЙСТВИЙ, КОТОРЫЕ ОБЯЗАН ПРОИЗВЕСТИ УПОЛНОМОЧЕННЫЙ СОТРУДНИК, ДОСТАВЛЕННЫЙ НА МЕСТО ОКАЗАНИЯ ИСКОМЫХ УСЛУГ.**
- **1. ДЛЯ НАЧАЛА КАССИР ОБЯЗАН ПРОВЕРИТЬ ДОКУМЕНТЫ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЕ ЛИЧНОСТЬ ПРИБЫВШЕГО ЛИЦА, ДОВЕРЕННОСТЬ НА ПЕРЕВОЗКУ, ЯВОЧНУЮ КАРТУ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТЬ НОВУЮ ПОРОЖНЮЮ СУМКУ, ЗАКРЕПЛЕННУЮ ЗА ДАННОЙ КОМПАНИЕЙ. И, В СВОЮ ОЧЕРЕДЬ, ПРЕДОСТАВИТЬ ОБРАЗЕЦ ПЛОМБЫ И ЗАПОЛНЕННУЮ АССИГНАЦИЯМИ СУМКУ, НЕ ЗАБЫТЬ ПРИ ЭТОМ ПРИЛОЖИТЬ СООТВЕТСТВУЮЩУЮ НАКЛАДНУЮ И КВИТАНЦИЮ.**
- **2. ПОМИМО ЭТОГО, В ОБЯЗАННОСТИ КАССИРА ВХОДИТ СОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТА, ГДЕ УКАЗЫВАЮТСЯ ВСЕ ПРОВЕДЕННЫЕ ОПЕРАЦИИ. ЗАТЕМ ВЕДОМОСТЬ И ЗАПОЛНЕННЫЙ РЕЕСТР ПРОВЕРЯЮТСЯ НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАЯВЛЕННЫХ СУММ, И БУМАГИ ВКЛАДЫВАЮТСЯ В СУМКУ С НАЛИЧНОСТЬЮ. СЛЕДУЮЩИМ ПУНКТОМ, КОТОРЫЙ ВКЛЮЧАЕТ ПРОЦЕСС ПОД НАЗВАНИЕМ «ИНКАССАЦИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ», МОЖНО СЧИТАТЬ ПРОЦЕДУРУ ОПЛОМБИРОВАНИЯ. В ПРИСУТСТВИИ КАССИРА НЕОБХОДИМО ПРОВЕРИТЬ ЦЕЛОСТНОСТЬ КАК ПОСТАВЛЕННОЙ ПЛОМБЫ, ТАК И СУМКИ, А ТАКЖЕ НЕДОСТУПНОСТЬ К НАХОДЯЩЕМУСЯ ВНУТРИ СОДЕРЖИМОМУ. СОТРУДНИК ОБСЛУЖИВАЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЗАПОЛНЯЕТ ЯВОЧНУЮ КАРТОЧКУ, ПОСЛЕ ЧЕГО УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО СВЕРЯЕТ НОМЕРА НА НЕЙ, В КВИТАНЦИИ И В НАКЛАДНОЙ.**

ОБНАРУЖЕНИЕ ДЕФЕКТОВ

- **ВОЗМОЖНЫ СЛУЧАИ, КОГДА РАБОТНИК ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО УЧРЕЖДЕНИЯ НАХОДИТ РАЗЛИЧНЫЕ НАРУШЕНИЯ. ВАЖНО ОТМЕТИТЬ, ЧТО ОТСТУПЛЕНИЕМ ОТ ПРЕДПИСАННЫХ ПРАВИЛ ЯВЛЯЮТСЯ НЕ ТОЛЬКО ДЕФЕКТЫ СУМКИ И ОПЛОМБИРОВАНИЯ, НО И НЕВЕРНОЕ СОСТАВЛЕНИЕ ПРЕПРОВОДИТЕЛЬНОЙ ВЕДОМОСТИ К НЕЙ. СРАЗУ ВОЗНИКАЕТ ВОПРОС: ЧТО ЖЕ ДЕЛАТЬ В ТАКОЙ СИТУАЦИИ? ИНКАССАЦИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ БУДЕТ УСПЕШНО ЗАВЕРШЕНА, ЕСЛИ НАЙДЕННЫЕ ДЕФЕКТЫ МОЖНО УСТРАНИТЬ В ПРИСУТСТВИИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА, НЕ НАРУШАЯ ПРИ ЭТОМ ГРАФИКА ЕГО РАБОТЫ. В ТОМ СЛУЧАЕ, ЕСЛИ ПРОИЗВЕСТИ ДЕЙСТВИЯ ПО УСТРАНЕНИЮ НАРУШЕНИЙ В КРАТЧАЙШИЕ СРОКИ НЕ ПРЕДСТАВЛЯЕТСЯ ВОЗМОЖНЫМ, ТО ПРИЕМ СУМКИ НЕ ПРОИЗВОДИТСЯ. КОНЕЧНО ЖЕ, НЕОБХОДИМО НЕ ЗАБЫТЬ ПОСТАВИТЬ СООТВЕТСТВУЮЩУЮ ОТМЕТКУ В ГРАФЕ «ПОВТОРНЫЕ ЗАЕЗДЫ» ЯВОЧНОГО ЛИСТА.**

- **ПРИЕМ СУМКИ В БАНКЕ**
- **РАБОТНИК БАНКОВСКОЙ СТРУКТУРЫ ОБЯЗАН ПРОВЕРИТЬ СООТВЕТСТВИЕ ВНЕСЕННЫХ ЗАПИСЕЙ ВО ВСЕХ ПРИЛАГАЕМЫХ ДОКУМЕНТАХ: НАКЛАДНОЙ, ЯВОЧНОЙ КАРТОЧКЕ ИЛИ КВИТАНЦИИ, А ТАКЖЕ ВНИМАТЕЛЬНО ОСМОТРЕТЬ СУМКУ НА НАЛИЧИЕ ПОВРЕЖДЕНИЙ (ТАКИХ КАК ЗАПЛАТКИ, РАЗРЫВЫ ТКАНИ, НАРУЖНЫЕ ШВЫ, РАЗРЫВЫ ОБВЯЗКИ ИЛИ ПОЯВЛЕНИЕ ТАМ УЗЕЛКОВ),**
- **2.ВЫЯВИТЬ ДЕФЕКТИВНОСТЬ ПЛОМБ И ЗАМКОВ. ПОСЛЕ ЭТОГО СЛЕДУЕТ ПРОИЗВЕСТИ СВЕРКУ НОМЕРОВ, УКАЗАННЫХ НА СУМКЕ И НА СОПУТСТВУЮЩИХ ДОКУМЕНТАХ.**





Спасибо за внимание!