

# Социальный проект

*(введение в проектную деятельность для инициативных групп  
и некоммерческих организаций)*

Вологда, 2017



# Что такое общественно полезный проект

## (программа) - социальный проект?

Общественно полезный проект (программа) - социальный проект можно рассматривать как деятельность по преобразованию социальной

действительности, результатами которой является

создание социальных продуктов или услуг, приносящих пользу

обществу

Проектная деятельность является **целевой деятельностью**,

обязательным условием осуществления которой является **достижение**

**логического завершения**, получение результата проектной деятельности.

Нацеленность на создание **конкретного результата** является обязательным условием.

Разработка проекта предусматривает обязательно прямую **связь идеи проекта с реальной жизнью** и практической деятельностью

# Разработка социального проекта

## Шаг 1: Изучение общественного мнения

- определить, какая проблема волнует жителей города;
- четко сформулировать социальную проблему.

*Социальный проект не должен быть нацелен на решение слишком узкого или широкого вопроса*

## При выборе социальной проблемы необходимо учитывать:

- важность данной социальной проблемы для города;
- масштабность данной проблемы (какое количество жителей заинтересовано в решении данной социальной проблемы);
- возможность практической реализации проблемы участниками проекта.

## Шаг 2. Определение социальной проблемы и ее описание

- объяснить общественности содержание данной социальной проблемы;
- добиться одобрения и поддержки с ее стороны;
- определить круг общественных организаций, государственных учреждений, органов местного самоуправления, депутатов, журналистов и других заинтересованных лиц в решении данной проблемы;
- привлечь их к сотрудничеству.

## Шаг 3. Определение целей и задач работы над выбранной социальной проблемой

**Определяются:**

- **предполагаемые результаты** реализации проекта (они должны быть четкие, конкретные, достижимые);
- **задачи**, направленные на реализацию конкретных этапов.

Решение задач должно привести к ожидаемому результату, достижению поставленных целей.

**ОТ ЧЕТКОСТИ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ БУДЕТ  
ЗАВИСЕТЬ  
УСПЕХ ПРОЕКТА**



# Шаг 4. Характеристика системы управления проектом

## Определяются:

- руководитель проекта (программы),
- разработчики проекта,
- лица, включенные в реализацию проекта,
- анализ собственных способностей и возможностей,
- оценка себя, своей команды.

## Шаг 5. Составление плана работы

### Определяются:

- основные направления деятельности,
- формы и методы деятельности в рамках проекта,
- объем предстоящей работы,
- сроки ее выполнения,
- ответственные.

**Шаг 6. Составление рабочего графика.**

**Шаг 7. Распределение обязанностей внутри команды .**

## Шаг 8. Разъяснение обязанностей и обучение членов команды

Каждый участник обязательно должен осознать, что он лично отвечает за определенный участок работы.

Необходимо предварительное обучение членов проекта.

В программу обучения могут быть включены как теоретические, так и практические занятия.

## Шаг 9. Определение необходимых ресурсов и источников их получения

Виды ресурсов:

- финансы
- материальные ценности
- информация.

Кроме того, требуется

- предусмотреть объемы необходимых ресурсов на всех этапах проекта,
- определить источники получения ресурсов

## Шаг 10. Составление бюджета проекта

Если проект предусматривает поступление и расходование денежных средств, то необходимо составить **бюджет**.

Все денежные поступления и расходы должны быть обязательно документально зафиксированы

# Шаг 11. Разработка системы оценки и описание ожидаемых результатов

**Существует два вида основных показателей:**

- **количественные**
- **качественные**

**Важно, чтобы определяемые показатели были реально достижимыми и содержали:**

- **Оценку действиям каждого участника проекта.**
- **Оценку действиям и коллектива в целом**

**Работы над проектом оценивается:**

- **самими участниками,**
- **экспертами,**
- **общественными организациями, государственными учреждениями и т.д.**

## Шаг 12. Подготовка общественного мнения

**Необходимо познакомить общественность с основными целями, идеями и содержанием социального проекта.**

**Способы доведения информация до общественности:**

- оформление плакатов,
- листовок,
- фото- и видеоматериалов,
- встречи и беседы с местными жителями,
- привлечение средств массовой информации, специалистов, экспертов, работников государственных учреждений и организаций.

## Шаг 13. Поиск деловых партнеров

**На этом этапе работы необходимо :**

- скорректировать программу и план с учетом социальной ситуации;
- определить деловых партнеров - организации и лица, способные помочь в реализации проекта;
- составить список должностных лиц, общественных организаций, предприятий, учебных заведений, учреждений культуры и ознакомиться с направлениями их деятельности для привлечения к сотрудничеству;
- составить предложения о совместной деятельности для обсуждения с деловыми партнерами.

## Шаг 14. Проведение официальных переговоров

- **встречи с деловыми партнерами,**
- **обсуждение совместных действия,**
- **договоренности о поддержке со стороны местных органов власти, общественных организаций, средств массовой информации**

# Шаг 15. Получение необходимых ресурсов

## Способы получения ресурсов:

- сбор средств;
- договоренности с партнерами;
- грантовые средства (субсидии).

## Шаг 16. Проведение плановых мероприятий

**Выполнение плана требует объединения усилий всех участников проекта. Только дружному, сплоченному коллективу, действующему на основе взаимопомощи и взаимовыручки, по плечу решение сложных задач и проведение запланированных мероприятий.**

**Четкое, строгое, последовательное выполнение намеченных мероприятий приведет к воплощению в жизнь программы, достижению поставленных целей и решению социальной проблемы.**

## Шаг 17. Корректировка плана реализации проекта

**Любой план требует корректировки**

**Он может быть доработан и изменен с учетом новых обстоятельств.**

**Шаг 18. Оценка и контроль выполнения плана**

**Шаг 19. Информирование  
общественности о результатах  
проекта**

# Типовая структура

## 1. Возможности организации проекта:

Какие организационные возможности есть у НКО?

Не противоречит ли замысел вашего проекта уставным положениям вашей организации?

Согласуется ваш проект с планом работы организации на предстоящий год?

Совпадают ли интересы и предпочтения членов вашей организации с проблематикой, указанной в проекте?

# Типовая структура проекта:

ФУТБОЛЬНЫЙ ТУРНИР ДВОРОВЫХ КОМАНД

## ГОРОДА ВОЛОГДЫ

Автор проекта: Ассоциация организаций территориального общественного самоуправления города Вологды (сокращенное наименование АО ТОС г. Вологды)

Срок реализации: июнь – сентябрь 2016 года

### Краткая справка об Ассоциации ТОС города Вологды

По инициативе председателей ТОС и поддержке муниципальных органов власти в 2015 году в Вологде создана некоммерческая организация Ассоциация организаций территориального общественного самоуправления города Вологды (далее АО ТОС г. Вологды).

Сегодня на территории города Вологды функционирует 31 ТОС, объединяющий более 9 тысяч активистов.

**Основной целью Ассоциации является объединение сил и координация деятельности организаций ТОС для решения поставленных задач.**

# *Типовая структура проекта:*

## *2. Формулировка проблемы*

При формулировании проблемы необходимо обратить внимание на то, **что проблема - это отсутствие чего-то**, что-то негативное, что требует изменения.

Следует показать причины этого негативного явления и его последствия.

# Типовая структура проекта:

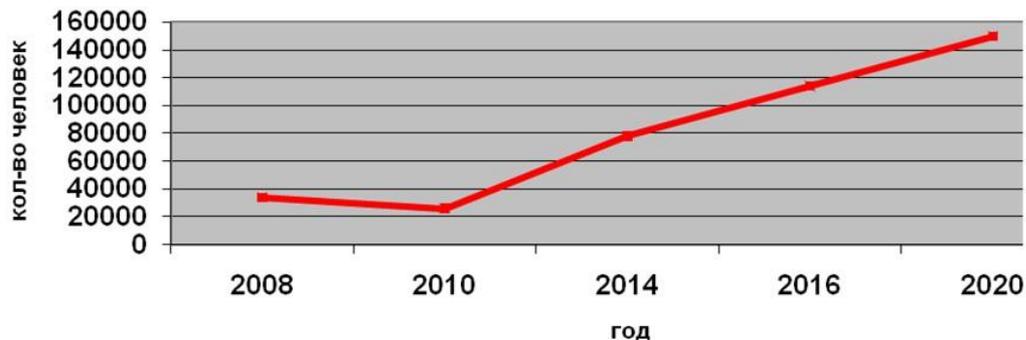
## 2. Формулировка проблемы, актуальность проекта

Среди многочисленных показателей, отражающих социально-экономическое состояние страны или региона, важная роль принадлежит показателям качества здоровья населения. Средняя ожидаемая продолжительность жизни (СОПЖ) – один из наиболее наглядных показателей качества здоровья населения.

По данным Росстата с 2011 год средняя продолжительность жизни в России выросла с 69,8 года до 71,4 года в 2015 году. С 2010 по 2015 год продолжительность жизни вологжан выросла с 68,3 лет до 70,4 лет. К 2020 году поставлена цель увеличить этот показатель до 74 лет. Факты

почти 100 тысяч. К 2020 году их численность планируется увеличить до 150 тысяч человек.

Численность занимающихся спортом в городе Вологде



# ***Типовая структура***

## ***проекта:***

### ***3. Определение цели и задач***

Для подготовки проектной заявки решающее значение имеет наличие в ней ясно сформулированной цели проекта и конкретных задач, которые предстоит решить для ее достижения.

**Цель** должна быть направлена на решение поставленной проблемы.

**Задачи** конкретно описывают то, что будет выполнено и достигнуто, указывают на частные результаты, этапы на пути к достижению цели

# **Типовая структура проекта:**

## **3. Определение цели и задач**

### **Цель:**

популяризация здорового образа жизни, оздоровление населения.

### **Задачи:**

увеличение количества детей и подростков, занимающихся спортом  
повышение уровня мотивации к ведению здорового образа жизни;  
создание условий формирования здорового образа жизни у подрастающего поколения и взрослых;  
повышение интереса и приобщение подростков к самостоятельным и систематическим занятиям физической культурой;  
повышение интереса к футболу.

# ***Типовая структура проекта:***

## ***4. Целевая аудитория и география проекта***

**При подготовке заявки необходимо указать:**

**описание целевой аудитории**

(по полу, возрасту, профессии, социальному статусу и т.д.);

**географию** проекта (поселение, город, район, область)

# ***Типовая структура проекта:***

## **4. Целевая аудитория и география проекта**

**Целевая аудитория:**

дети и подростки до 18 лет включительно.

**География проекта:** Вологодская область, г. Вологда.

# Типовая структура

## проекта:

### 5. Механизм реализации проекта

Это описание того, каким образом будет осуществляться проект.

В проекте должны быть **ответы на вопросы:**

каким образом будут достигнуты намеченные цели?

как будут выполняться поставленные задачи?

кто будет осуществлять их реализацию

(если планируется привлечение волонтеров (добровольцев), то в каком количестве)?

какие ресурсы будут использованы?

по каким критериям проводится отбор участников

или получателей услуг?

имеется ли возможность выполнения проекта в заявленные сроки?



# ***Типовая структура проекта:***

## ***6. Составление календарного плана работы***

Основной критерий составления плана - соответствие цели, задачам проекта (программы), реалистичность, выполнимость.

# Типовая структура

Мероприятия проекта проводятся по следующему плану:

**проекта:**  
1 день. Торжественное открытие. Знакомство. Жеребьевка команд по группам. (В зависимости от количества участников может быть 4 группы по 4-5 команд. 1 группа A, команды: A1,A2,A3,A4; 2 группа B, команды соответственно: B1,B2,B3,B4; 3 группа C, 4 группа D.)

Мастер класс фитнес тренера.

2 день. 2 игры. Играют A1 и A3, B1 и B3;

3 день. 2 игры. Играют C1 и C3, D1 и D3;

4 день. 2 игры. Играют A2 и A4, B2 и B4;

5 день. 2 игры. Играют C2 и C4, D2 и D4;

6-7 день. Выходной.

8 день. 2 игры. Играют A1 и A2, B1 и B2;

9 день. 2 игры. Играют C1 и C2, D1 и D2;

10 день. 2 игры. Играют A3 и A4, B3 и B4;

11 день. 2 игры. Играют C3 и C4, D3 и D4;

12.день.2 игры. Играют A2 и A3, B2 и B3;

13-14 день. Выходной.

15.день. 2 игры. Играют C2 и C3, D2 и D3;

16 день. 2 игры. Играют A1 и A4, B2 и B4;

17 день. 2 игры. Играют C1 и C4, D1 и D4;

18 день. Выявились два победителя в группе (A1,A2,B1,B2,C1,C2,D1,D2). Они выходят в плей-офф (серия игр на выбывание).

# **Типовая структура**

## **проекта:**

### **7. Ожидаемые результаты и социальная и экономическая значимость реализации проекта (программы)**

**При подготовке заявки на участие в конкурсе проектов необходимо указать:**

конкретные результаты, которые предполагается достичь в ходе реализации проекта, в **количественном и качественном** выражении;

социальную и (или) экономическую значимость итогов реализации проекта (программы).

# Типовая структура проекта:

## 6. Ожидаемые результаты и социальная и экономическая значимость реализации проекта (программы)

В проекте смогут принять участие до 20 команд (количество участников до 240 человек) от 10 до 18 лет (*в 2014 году – 180 человек*).

В результате реализации проекта ожидается также:

повышение заинтересованности молодежи в регулярных занятиях физической культурой и спортом;

увеличение количества подростков, систематически занимающихся укреплением здоровья, улучшением физической подготовленности (плюс 200 человек);

уменьшение количества молодежи, подверженной вредным привычкам (минус 30 человек);

увеличение количества детей, занимающихся футболом (плюс 120

# ***Типовая структура***

## ***проекта:***

### ***8. Смета на реализацию проекта (программы)***

Наиболее распространенная ошибка при составлении сметы

на реализацию проекта – несоответствие сметы программной части, календарному плану проекта и его задачам.

# Типовая структура проекта:

7. Смета на реализацию проекта (программы)

N п/п	Направления расходования средств	Финансирование (тыс. руб.)		
		за счет средств субсидии	за счет собственных средств	за счет привлеченных из иных источников

7

1.	Приобретение футбольных мячей (2 000 руб. x 6 шт.)	12,0	-	-
2.	Оплата услуг судейства (300 руб. x 30 час.)	9,0	-	-

# КОНСУЛЬТАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТОВ

Управление информации и общественных связей  
Администрации города Вологды,  
Каменный мост, 4, каб. 66,

*начальник отдела по взаимодействию с общественными институтами,  
заместитель начальника управления  
Иванов Алексей Николаевич, тел. (921) 824-55-95*

Муниципальное казенное учреждение  
«Центр по работе с населением» города Вологды,  
ул. Новгородская, 23

*специалист по связям с общественностью  
Глазов Михаил Юрьевич, тел. (921) 822-15-51*

