



Корпоративная электронная почта Google G Suite



Один аккаунт – все сервисы



Сервисы Google G Suite



Электронная почта

Почтовые ящики для всех, без рекламы.

Google G Suite – это хранилище объемом до 30 ГБ для каждого пользователя,

Надежная защита от спама и гарантия бесперебойной работы.

Для учащихся, преподавателей и администраторов использование является бесплатным и не предусматривает показа рекламы.



Документы Google:



Совместное использование документов, электронных таблиц и презентаций, совместная работа в пределах группы или всего учебного заведения в режиме реального времени. Окончательные версии документов можно публиковать для пользователей со всего мира



Диск

Доступ к файлам отовсюду.

Предоставляйте доступ к файлам или целым папкам отдельным людям, всей команде.

30 ГБ дискового пространства.



Календарь

Напоминание о мероприятиях.

Календарь всегда под рукой.

Календарь Google интегрирован в Gmail и совместим с другими популярными программами-календарями.



Сайт

Учащиеся могут создавать проектные сайты без единой строчки кода. Это не сложнее, чем редактировать текстовый файл.

А для экономии времени им предлагаются сотни предустановленных шаблонов.



Создание корпоративного аккаунта учащегося в Google G Suite

1. Создание администратором корпоративной почты личного аккаунта учащегося в домене sch2121.ru

Suite

2. Добавление администратором корпоративной почты личного аккаунта учащегося в группы по классам и годам рождения

3. Использование личного аккаунта учащимся при работе с электронной почтой и сервисами Google G Suite

Новый пользователь

Имя*

Фамилия*

Основной адрес эл. почты* @ sch2121.ru

Организационное подразделение* sch2121.ru

Дополнительный адрес эл. почты

Номер телефона

*Обязательное для заполнения поле.

Создать пароль автоматически

Пароль

Минимальное количество символов: 8

Запросить изменение пароля при следующем входе

ОТМЕНА НОВЫЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ

Добавить в группы
Test Teacher

Найти группу

- англ.нач5 - .eng.nach5@sch2121.ru
- 10-з класс - 10-@sch2121.ru
- НАЧ №5 - -5@sch2121.ru
- 8 класс "Е" - 8e@sch2121.ru

ОТМЕНА ДОБАВИТЬ

Gmail is:starred

Написать

- Входящие
- ★ Помеченные
- Отложенные
- Отправленные
- Черновики 10
- Ещё

Помеченных писем нет. Нажмите на звездочку рядом с сообщением или цепочкой, чтобы пометить их и в дальнейшем быстро найти при необходимости.

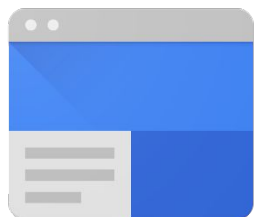
G Suite

- Аккаунт
- Почта
- Диск
- Класс
- Документы
- Таблицы
- Презентации
- Календарь
- Chat
- Google Meet
- Google+
- Сайты

Александр



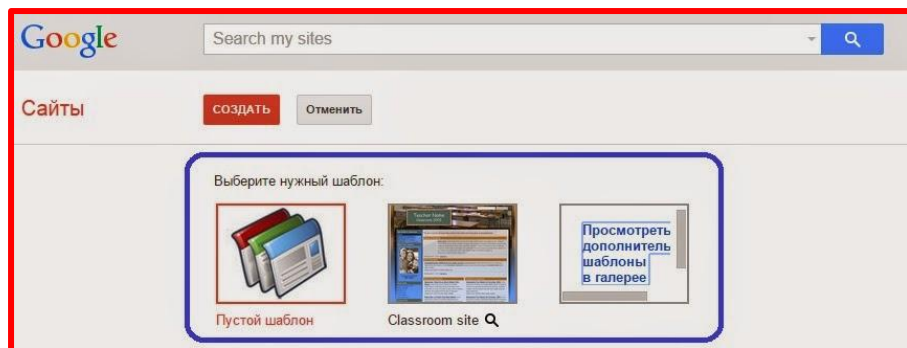
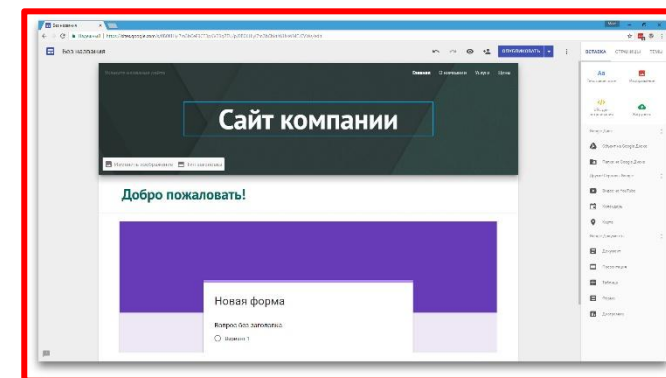
Сервис Google Сайт



Конструктор собственных сайтов. Не требует никаких специализированных знаний, доступен даже новичкам. Основной акцент делается на коллективную работу. Пользователи могут создавать сайты вместе, свободно добавляя информацию из других сервисов и приложений Google.

Google Sites

Сервис Google Сайт позволяет учащимся представлять свои проектные работы не в виде презентаций, а в виде сайта, позволяющего организовать эффективную совместную работу над проектом и использовать подачу информации в более высокой, доступной и многоуровневой информационной среде.

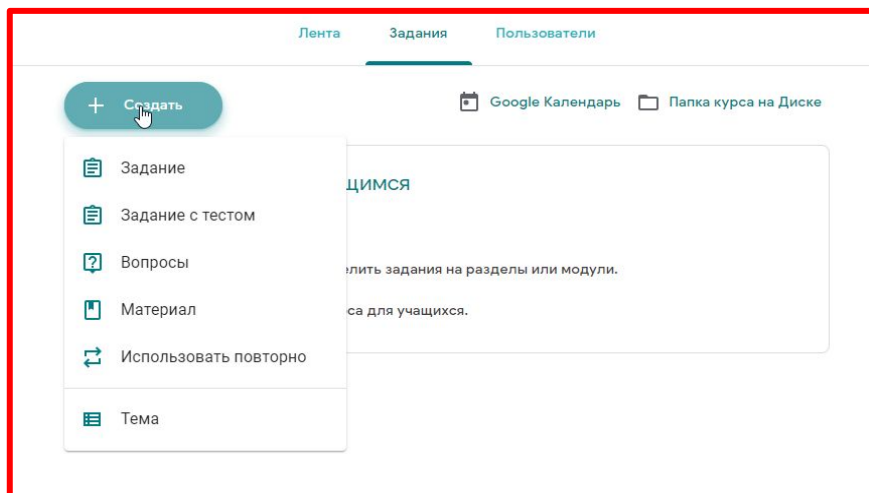
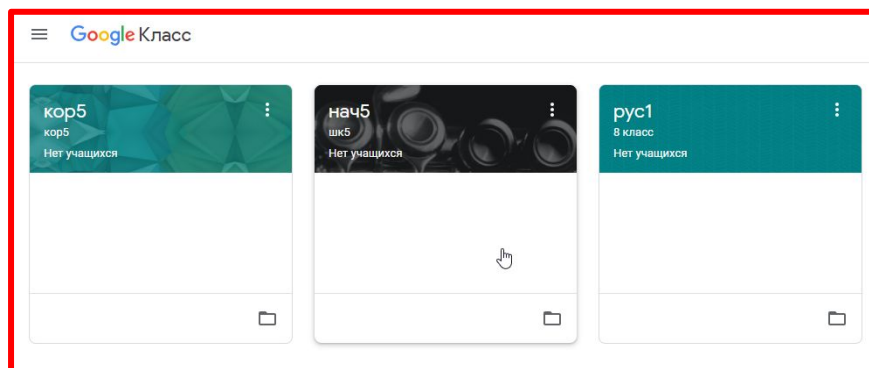




Сервис Google Класс



Google Класс позволяет учителям и учащимся организовать стандартный учебный процесс через интернет:



- Можно создавать классы обучения и добавлять в них учащихся.
- Можно отправлять задания ученикам, организовывать тематические обсуждения с учащимися.
- Учащийся получает задание через сервис, выполняет его онлайн в Google Документах и прикрепляет свою работу к заданию.
- Все документы сохраняются в структурированном виде в каталогах на Google Диске, вы можете не беспокоиться о том, что забыли работу дома и т.п.
- Список выполненных работ в реальном времени обновляется в панели учителя – он может проверить работу, поставить соответствующую оценку и написать комментарий.
- Есть функция для организации индивидуальных занятий.

Вот как это работает.

Сервис позволяет учителям не только давать задания, но рассылать объявления или создавать тематические обсуждения. У учащихся есть возможность отвечать на вопросы учителей и обмениваться материалами с другими учащимися. Все это экономит уйму времени и ликвидирует бумажную волокиту.