

ТЕМА 1

ПОНЯТТЯ І СУТНІСТЬ
МЕНЕДЖМЕНТУ



Перелік питань:

- 1.1 Еволюція поглядів на сутність менеджменту
- 1.2. Організація як об'єкт управління
- 1.3 Менеджмент як вид професійної діяльності

1.1 Еволюція поглядів на сутність менеджменту





Для визначення діяльності з координації роботи людей на практиці використовують різні поняття:

- “управління”;
- “менеджмент”;
- “адміністрування”;
- “керування” тощо.



МЕНЕДЖМЕНТ – від лат.
“manus” – рука



МЕНЕДЖМЕНТ - це спосіб,
манера спілкування з людьми



МЕНЕДЖМЕНТ - це вміння
та адміністративні навички
організовувати ефективну
роботу апарату організації



МЕНЕДЖМЕНТ - це влада та мистецтво управління



МЕНЕДЖМЕНТ - це органи управління, адміністративні одиниці, підрозділи

Менеджмент - це вміння
досягати поставлених цілей,
використовуючи працю,
інтелект та мотиви
поведінки інших людей



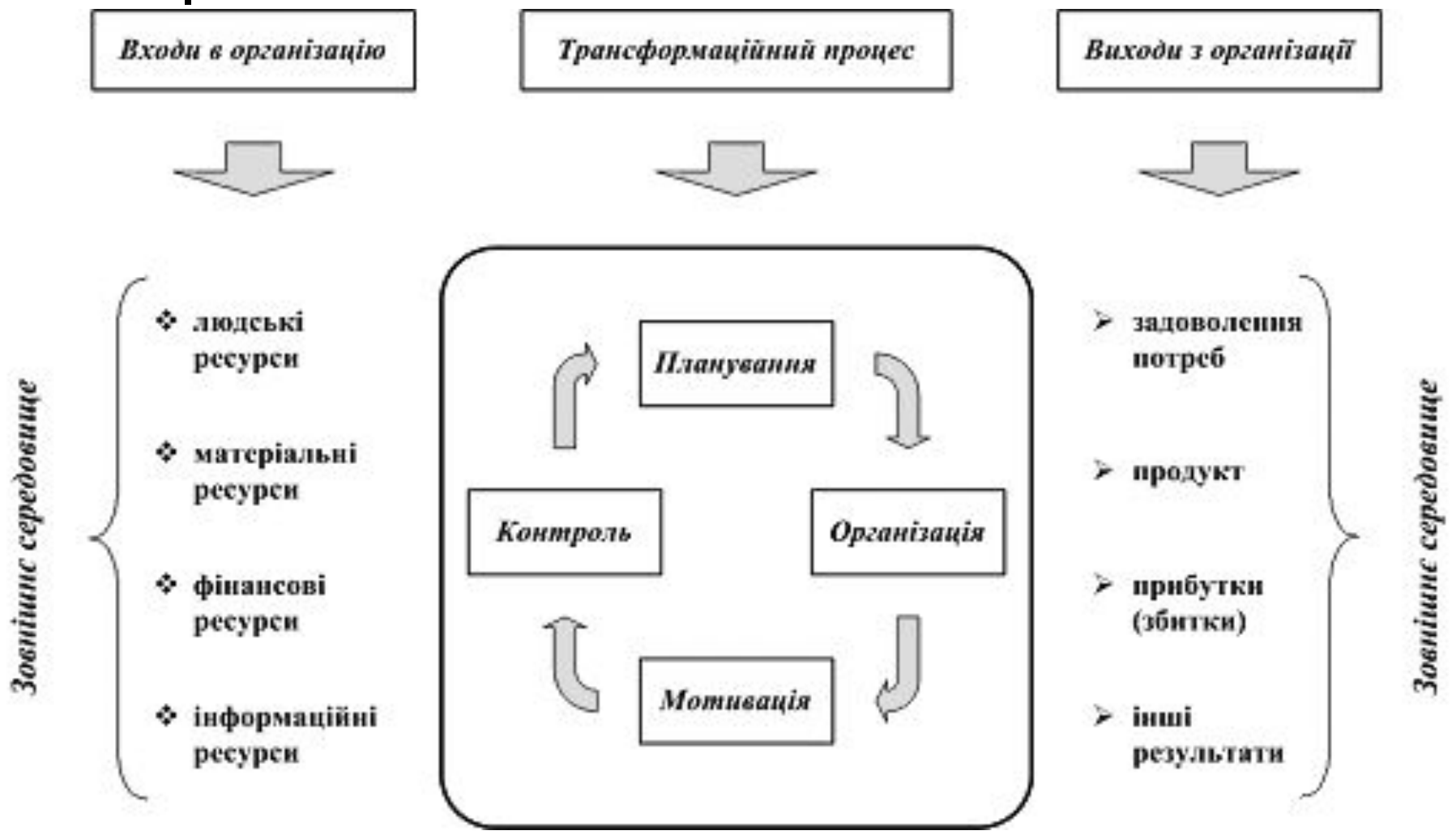


1.2. Організація як об'єкт управління



Честер Бернард:
“Організація - група людей, діяльність яких свідомо координується для досягнення загальної мети або спільних цілей”

Загальна системна модель організації





Характеристика організації:

-Наявність принаймні двох осіб;

-Наявність спільної мети;

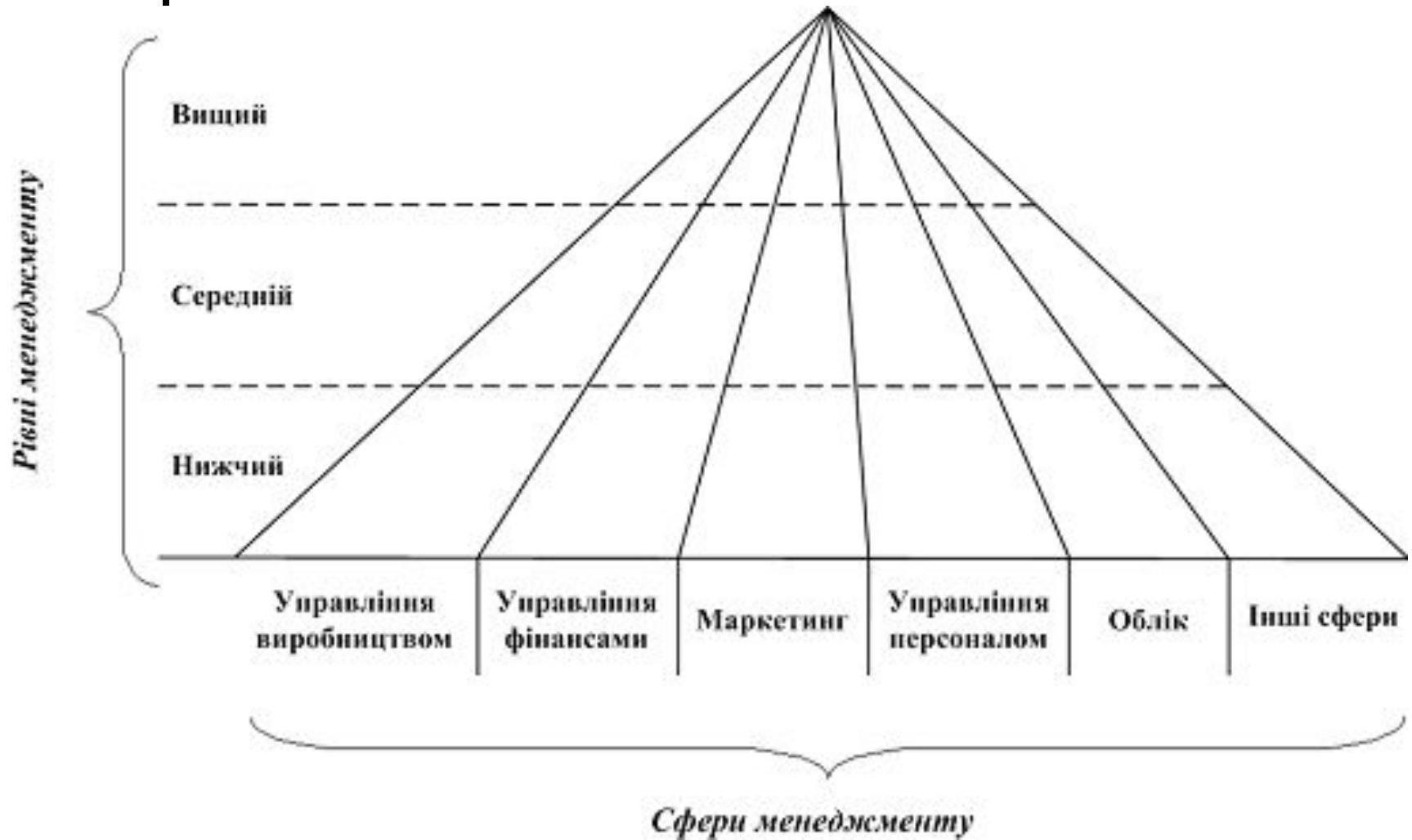
-Розподіл праці;

-Наявність ресурсів;

-Наявність результату



Рівні менеджменту





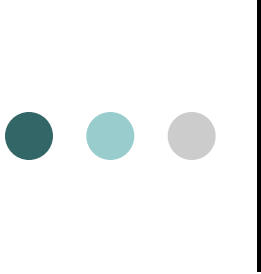
1.3 Менеджмент як вид професійної діяльності



МЕНЕДЖЕР - це

- ▣ людина, що професійно займається управлінською діяльністю, що повсякденно керує функціями фірми з метою збереження її основних пропорцій;
- ▣ людина, наділена повноваженнями приймати управлінські рішення і здійснювати їхнє виконання.





Відповідно до точки зору Н. Ладанова, сучасний менеджер виступає в системі суспільного виробництва в декількох ролях:

- ■ "керуючий";
- ■ "дипломат";
- ■ "лідер";
- ■ "вихователь";
- ■ "інноватор";
- ■ "людська істота".

Ролі менеджера в організації (за Мінцбергом)

Формальна влада



Статус керівника



Ролі менеджера в організації

Міжособисті ролі

- головний керівник
- лідер
- пов'язуюча ланка

Інформаційні ролі

- той, хто приймає інформацію
- той, хто розподіляє інформацію
- представник

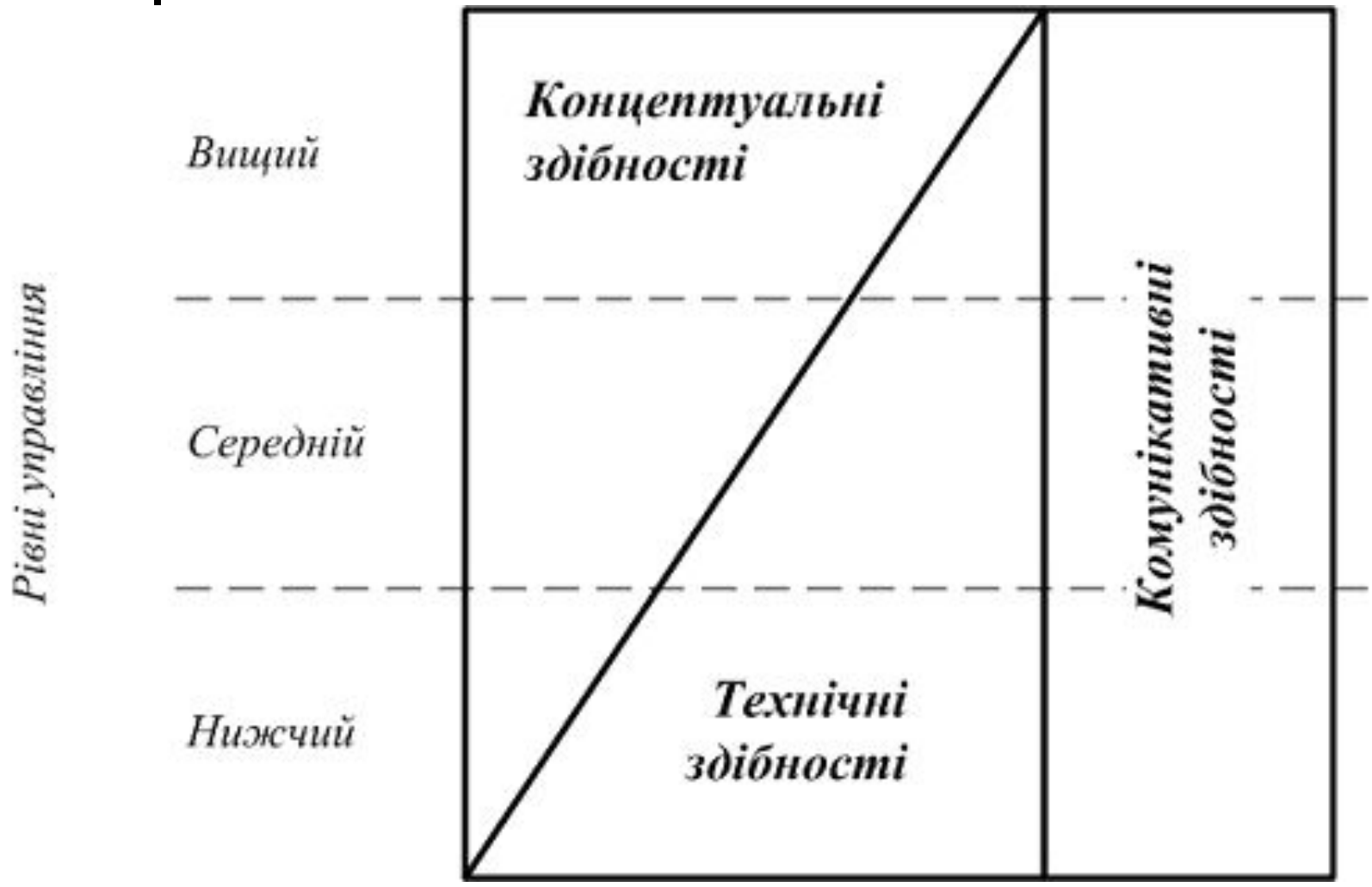
Ролі, пов'язані з прийняттям рішень

- підприємець
- той, хто усуває порушення
- той, хто розподіляє ресурси
- той, хто проводить переговори

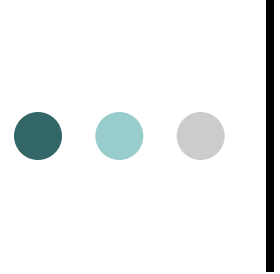
Якості, необхідні успішному менеджеру



- ▣ *технічні здібності*
- ▣ *аналітичні здібності*
- ▣ *діагностичні здібності*
- ▣ *здатність взаємодіяти з людьми*
- ▣ *концептуальні здібності*



Співвідношення необхідних якостей до управлінського рівня



ДЯКУЮ ЗА УВАГУ!