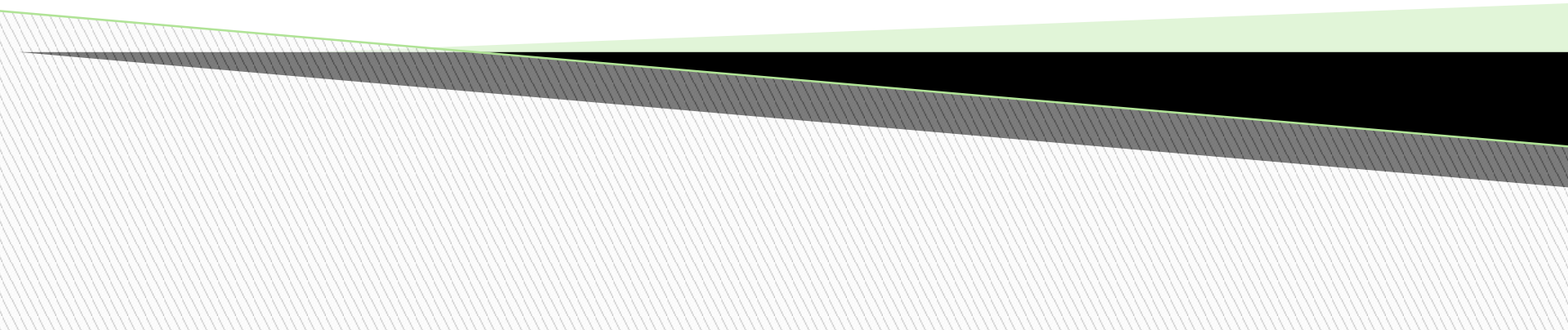
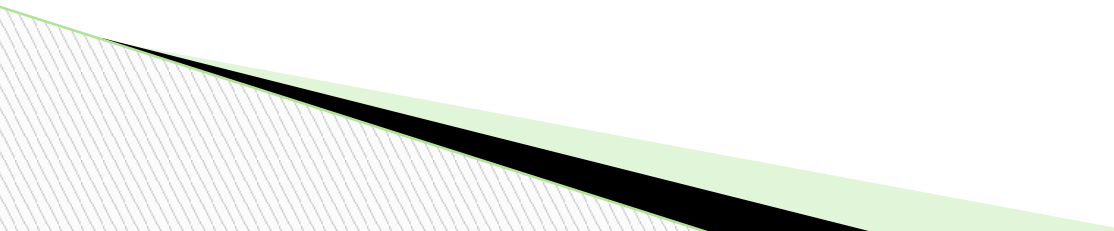


# Образ оратора

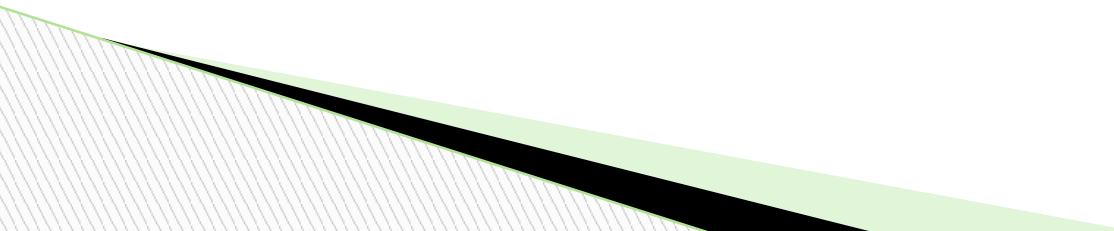


## План лекции:

- **1.** Понимание образа оратора:
    - а) основные аспекты проявления образа оратора в слове;
    - б) компетентность оратора.
  - **2.** Оратор и аудитория.
  - **3.** Основные требования к подготовке выступления и произнесения речи.
- 

# 1. Понимание образа оратора

- Слово «оратор» (от лат. *orare* - «говорить») появилось в русском языке в начале XVIII столетия, а более широкое распространение получило в первой трети XIX века.
- Близкие по значению слова — это *вития, краснослов, трибун, красноречивый человек, ритор, лектор*.

- В современном русском языке слово «оратор» является многозначным:
  - 1. Лицо, профессионально занимающееся искусством красноречия (у античных народов);
  - 2. Лицо, произносящее речь, выступающее, говорящее в собрании;
  - 3. Человек красноречивый, обладающий даром произносить речи.
- 

- В теории ораторского искусства слово «**оратор**» используется как термин, имеющий значение «**человек, произносящий публичную речь**».
- К основным аспектам проявления образа оратора в слове относятся **этос, логос, пафос**.

## *Понимание образа оратора*

- Категория **этоса** описывает критерий искренности оратора; отсылает (апеллирует) к нормам человеческого поведения.
- Согласно этому критерию оратор должен быть этичной личностью (моральной, нравственной), достойным в поведении и речи, способным сказать нечто нужное, сообразно обстоятельствам и целям.

## *Понимание образа оратора*

- Категория **логоса** описывает критерий истинности высказываемого; апеллирует к разуму аудитории.
- Согласно этому критерию оратор должен быть интеллектуальной личностью, способной облечь свои слова в знаки, слова.

## *Понимание образа оратора*

- Категория **пафоса** описывает критерий релевантного речевого поведения; апеллирует к чувствам аудитории.
- Согласно этому критерию оратор должен быть эмоциональной личностью, способной облечь свои слова в эмоции.



- Таким образом, хороший оратор предстает как человек, который не наносит морального ущерба аудитории, способствует формированию ее интеллектуального уровня, пробуждает добрые чувства, утверждает идеалы морали, нравственности и права.
- Речь оратора должна представлять собой последовательное развертывание этоса, логоса и пафоса.

## *Понимание образа оратора*

- Каждый выступающий имеет свои индивидуальные особенности, которые влияют на стиль речи, проявляются в манере выступления.
- Компетентность оратора (профессиональная, литературная, языковая, техническая составляющие).

- **Основные навыки оратора:** навык отбора литературы; навык изучения отобранной литературы; навык составления плана; навык написания текста речи; навык самообладания перед аудиторией; навык ориентации во времени.
- **Основные умения оратора:** самостоятельно подготовить выступление; доходчиво и убедительно излагать материал; отвечать на вопросы слушателей; устанавливать и поддерживать контакт с аудиторией; применять технические средства, наглядные пособия.

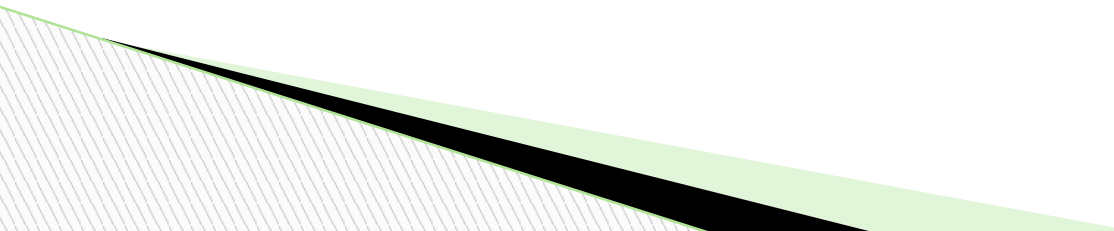
□



## *2. Оратор и аудитория*

Публичная речь — это особая форма речевой деятельности в условиях непосредственного общения; речь, адресованная определенной аудитории.

По своему характеру она представляет собой монолог.

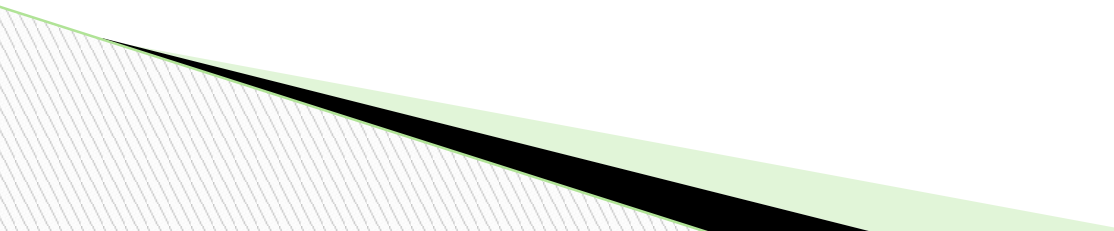
- Для ораторской речи характерно:
  - 1) Наличие «обратной связи» (реакция аудитории на слова оратора);
  - 2) Устная форма общения;
  - 3) Взаимосвязь между книжной и устной речью;
  - 4) Использование лингвистических и паралингвистических средств общения.
- 

# Критерии оценки оратора

- 1. **Честность** – умение создать верное представление об образе оратора (ответственность за те идеи, которые он выдвигает; компетентность).
- 2. **Скромность** – выступающий равен своей аудитории, а она ему.
- 3. **Доброжелательность и предусмотрительность** (умение предугадать последствия своих решений).
- 4. **Обаяние** (умение быть самим собой) и **артистизм**. Оратор должен «подражать» самому себе, а также уметь создать в нужных местах игровую обстановку.

□

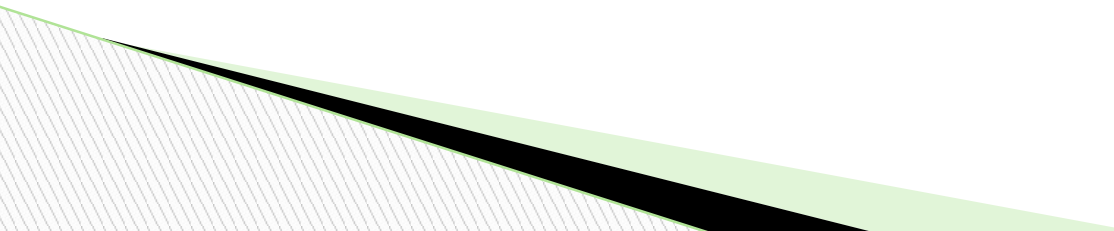
### *3. Основные требования к подготовке выступления и произнесения речи*

- К основным принципам построения публичного выступления относят следующие:
  - 1. Принцип краткости;
  - 2. Принцип последовательности;
  - 3. Принцип целенаправленности;
  - 4. Принцип усиления;
  - 5. Принцип результативности.
- 

## *Основные требования к подготовке выступления и произнесения речи*

- Структура публичного выступления предполагает трехчастную композицию: **вступление (20%), основная часть (60%), заключение (20%).**



- Во вступлении различают **зачин** (цель - подготовить аудиторию к восприятию информации) и **завязку** (цель - объяснить тезис).
  - **Основная часть** - это изложение плана выступления и аргументация тезиса (доказательства).
  - **Заключение** может включать напоминание (цель - напомнить основной тезис) и призыв (цель - мобилизовать слушателей на некоторую реакцию).
- 

# 4. Оратор и аудитория.



# Установление контакта оратора со слушателями

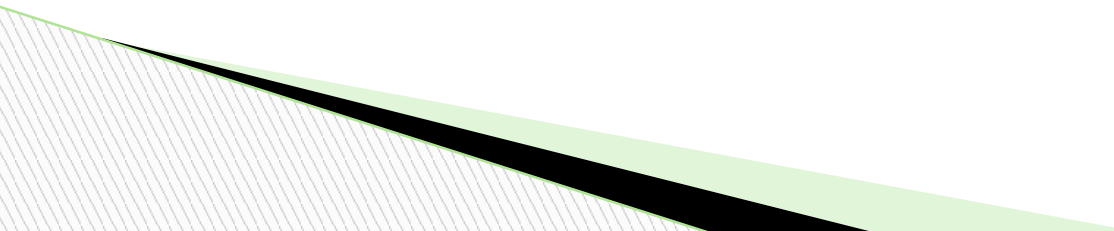
(1) Следует одеться просто и прилично. В костюме не должно быть ничего вычурного и кричащего (резкий цвет, необыкновенный фасон); грязный, неряшливый костюм производит неприятное впечатление. Это важно помнить, так как **психологическое действие на собравшихся начинается до речи, с момента появления лектора перед публикой.**

(А.Ф. Кони)

(2) Настроение у вас может быть каким угодно, а **голос у вас должен быть настоящим, хорошим, твердым голосом.** Никакого отношения к вашему голосу настроение не имеет...Нужно сделать так, чтобы ваша физиономия, ваши глаза, ваш голос были в некоторых случаях автономными.

(А.С. Макаренко)

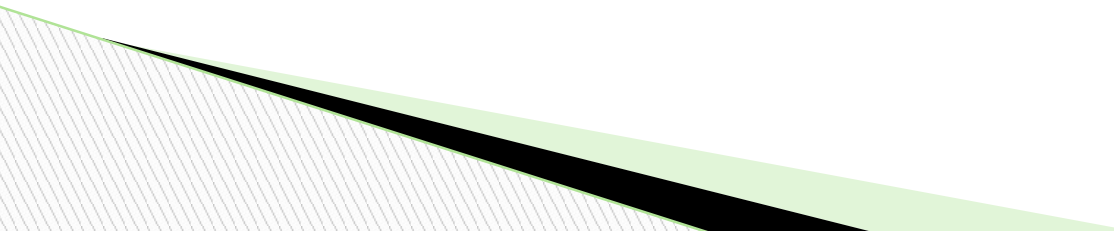
# Как повысить интерес слушателей к выступлению?

- (1) держите аудиторию в напряжении ожидания
  - (2) изучайте свою аудиторию заблаговременно («портрет» аудитории)
  - (3) речь не должна быть слишком продолжительной, многословной
  - (4) не бойтесь вводить яркое, необычное в текст
  - (5) **научитесь «чувствовать» время**
- 

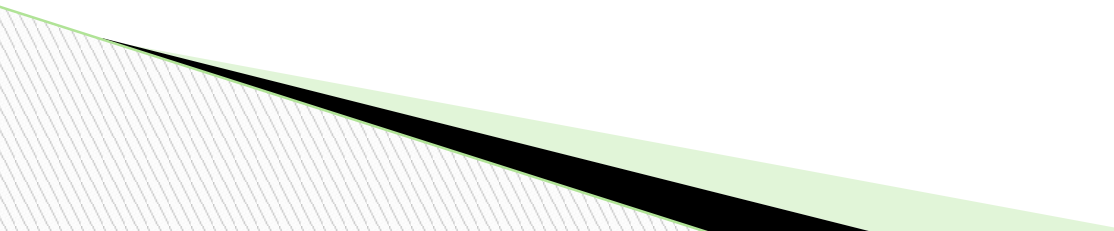
# «Портрет» аудитории

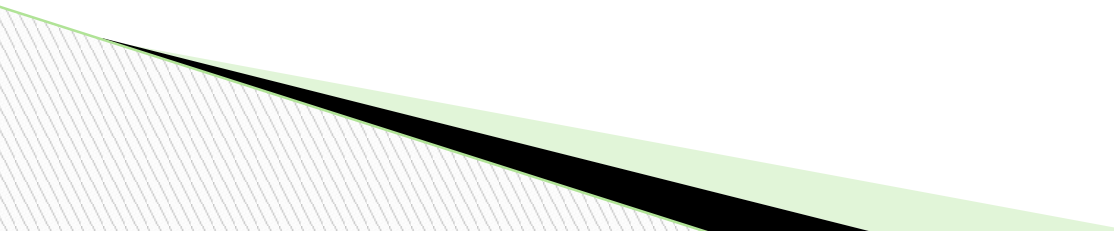
- социальные характеристики (пол, возраст, образовательный уровень, профессиональный состав, политические взгляды)
- статус слушателей может отличаться (однородная / неоднородная аудитория)

# Приёмы привлечения внимания аудитории

- **вербальные** (риторический вопрос, вопросно-ответный ход, вопрос аудитории, опора на общий жизненный опыт, обращение к речи предыдущего докладчика, обращение к аудитории «мы»)/ **невербальные** (жесты, мимика, поза, громкость, темп, интонация, паузы, дикция)
  - **общие / индивидуальные**
  - **осознанные / произвольные**
- 

# Вопросы для рассмотрения:

- 1. В своем выступлении Вы оговорились. Ваши действия:
  - а) извинитесь перед аудиторией: «Прошу прощения, я оговорился. Такое с каждым может случиться. Я, конечно, же имел в виду следующее...»;
  - б) сделаете вид, что никакой оговорки не было;
  - в) другой вариант.
- 

- 2. Во время произнесения речи вы неожиданно слышите реплику из зала. Ваши действия:
  - а) проигнорируете реплику;
  - б) предложите слушателю высказать свое мнение;
  - в) рассмотрите ее сразу или пообещаете вернуться к ней при изложении соответствующей части выступления;
  - г) парируете реплику остроумным выражением.
- 



# Схема оценки эффективности публичного выступления

## Рубрики

## Наблюдения

### 1. Содержание:

- а) научный уровень (эрудиция, анализ, новый материал)
- б) актуальность темы (связь с жизнью, учет практических задач)
- в) информативность на уровне фактов, связей, подходов, выводов
- г) построение доклада (четкая структура, привлекательность и постепенность введения, четкость и яркость заключения)
- д) аргументированность (логика доказательств, соответствие примеров-иллюстраций)

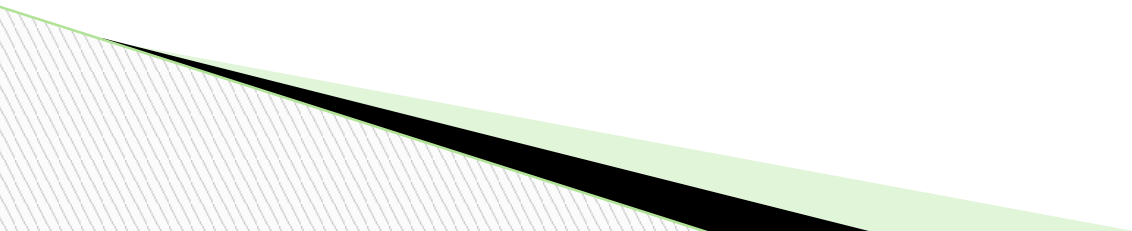
### 2. Форма изложения:

- а) внешность оратора (мимика, жесты, облик, поза)
- б) установление контакта с аудиторией (учет психологии, реакции, зрительный контакт)
- в) культура речи (грамотность, богатство, эмоциональность, использование приёмов привлечения внимания)
- г) техника речи (дикция, интонация, темпоритм)
- д) владение материалом (степень связанности текста, владение доской, таблицей, схемой и т.д.)
- е) умение справляться со страхом.

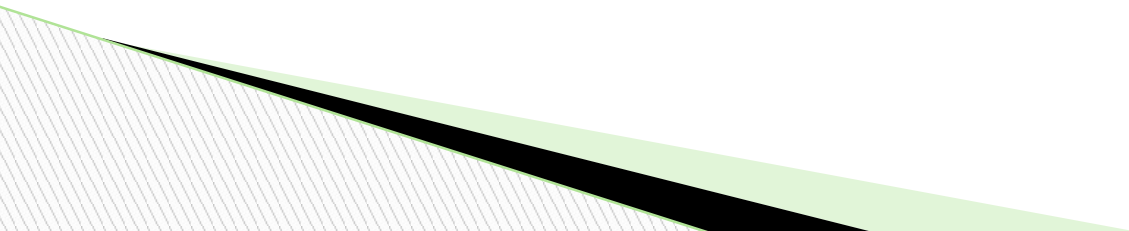
### 3. Наиболее удачные моменты в выступлении.

### 4. Существенные упущения.

### 5. Пожелания.



**Ещё немного об ораторе:**



# «Свой» - «чужой»

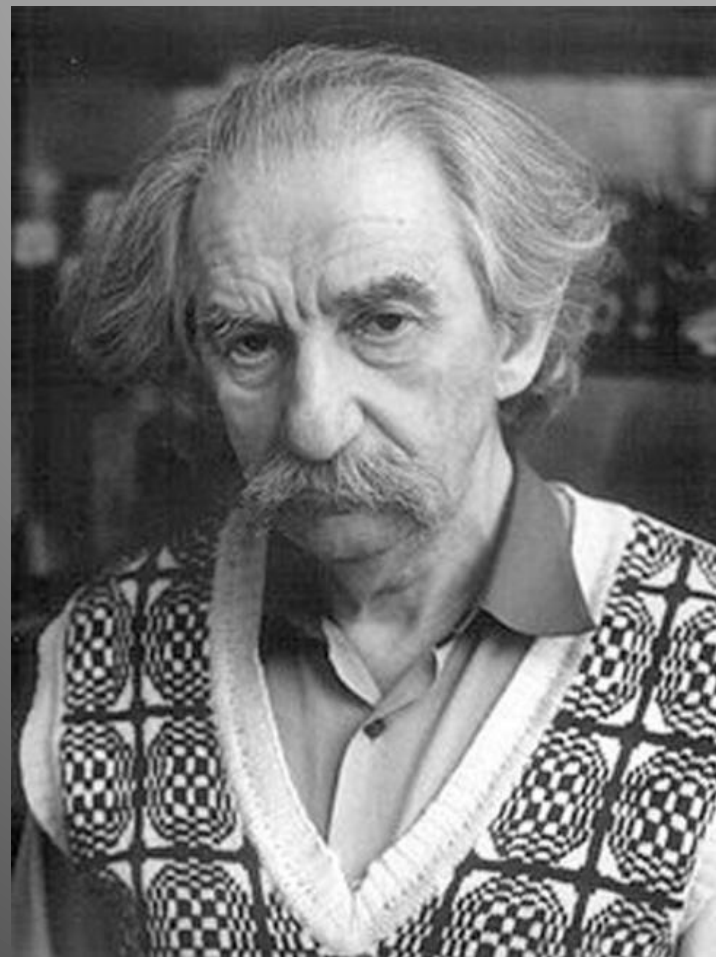
*«Ребята, я же свой, советский!»*



Ю. М. Лотман (1922 -1993 гг.),  
филолог и культуролог

---

*«Культура  
начинается с  
запретов»*



# Культурные запреты

- ✓ запрещено употребление брани в официальных ситуациях
- ✓ запрещено перебивать собеседника
- ✓ запрещено вмешиваться в чужой разговор



# Когда использовать эвфемизмы?

тема разговора  
может обидеть  
собеседника,  
принести ему боль  
или смущение



## эвфемизм

(греч. εὐφήμη –  
«благоречие»)

✓ *уйти в мир иной*

вм. умереть

✓ *показать на дверь*

вм. предложить

уволиться

✓ *не первой свежести*

вм. что-либо

испорченное

# эвфемизм

- – это **нейтральное по эмоциональной характеристике** слово, словосочетание или предложение, используемое для замены выражений, имеющих отрицательную окраску.
- То есть это замена прямой номинации косвенной.



# Примеры эфвемизмов

- ▣ *Некоренное население; этническая чистка;*
- ▣ *Слабослышащий, незрячий;*
- ▣ *Избыточный вес;*
- ▣ *Дама бальзаковского возраста;*
- ▣ *Пятая колонна;*
- ▣ *Места лишения свободы;*
- ▣ *Спец. учреждение; спецконтингент;*
- ▣ *Физическое устранение; обезвредить /  
нейтрализовать кого-либо*
- ▣

## Примеры

- *Выходить с рукой*
- *Кислое выражение лица*
- *Натянутые отношения*
- *Работать с прохладцей*
- *Расставаться с белым светом*
- *Семейная сцена*
- *Смещать с должности*
- *Стеснённый в средствах*
- *Черная кошка пробежала*
- *Хирургическое вмешательство*

## Значение?

## Примеры

- *Беседы в кулуарах*
- *Жить на пище святого Антония*
- *Крепкое словцо*
- *Не первой свежести*
- *Позолотить пилюлю*
  
- *Показать на дверь*
  
- *Специфический вкус*
  
- *Уйти на заслуженный отдых*
  
- *Уснуть сном праведника*
  
- *Финансовые затруднения*

## Значение?



- ▣ **«Словарь эвфемизмов русского языка»**, автор – **Елена Павловна Сеничкина** (М.: Флинта: Наука, 2008 г. - 464 с.).

# О чём не стоит говорить в обществе?

- ✓ домашние дела
- ✓ болезни
- ✓ личные дела
- ✓ доверительная информация
- ✓ деликатные вопросы
- ✓ слабости других людей
- ✓ тема «Я»



# Будьте менее категоричны в суждениях!

---

**Этого  
не может  
быть!**



- ✓ *Мне кажется это не вполне убедительно*
- ✓ *Боюсь, что не могу с Вами согласиться*
- ✓ *Едва ли это так*

# Темы для обсуждения в начале общения

✓ погода

✓ газетные новости

✓ телевизионная передача

✓ спорт



□ Спасибо за внимание!