

**Методические рекомендации  
к оформлению выпускных  
квалификационных работ**

# Общие положения о нормоконтроле ВКР

- Проведение нормоконтроля направлено на правильность технического оформления текстового документа ВКР в соответствии с требованиями стандартов:
  - ГОСТ Р 1.5-2004 Стандарты национальные Российской Федерации. Правила построения, изложения, оформления и обозначения
  - ГОСТ 2.111-68 ЕСКД. Нормоконтроль
  - ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам
  - ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления
  - ГОСТ Р 7.05-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления

## В процессе **нормоконтроля ВКР** проверяется:

- наличие структурных элементов ВКР в соответствии с требованиями стандартов;
- соблюдение форматов, правильность оформления работы;
- соответствие в тексте названия глав и параграфов в содержании;
- правильность оформления нумерации страниц, таблиц, иллюстраций, схем, графиков, формул, приложений, ссылок.

**Основные требования к оформлению выпускной квалификационной работы**

# Структура ВКР:

Титульный лист

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

Основная часть (главы и параграфы)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

# Технические требования

**Объём ВКР** должен составлять **50–60 страниц** печатного текста.

Значительное отклонение ВКР от нормативного объема (свыше 4-5 страниц) в сторону увеличения или уменьшения допускается только с разрешения научного руководителя ВКР.

В нормируемый объем не входят приложения и список использованной литературы.

## **Требования к оформлению текста ВКР:**

- **поля**: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм;
- **шрифт размером** 14 пт, гарнитурой Times New Roman;
- **междустрочный интервал** – полуторный;
- **отступ красной строки** – 1,25 см;
- **выравнивание текста** – по ширине.

# Технические требования

- Нумерация страницы проставляется арабскими цифрами по центру в нижней части листа (титульный лист не нумеруется)
- Каждый раздел работы (введение, главы, заключение, список использованной литературы) должен начинаться с новой страницы.
- Каждый раздел и подраздел ВКР печатается через один пробел
- Каждое название в *оглавлении* должно сопровождаться указанием на страницу в тексте.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ РАЗВИТИЯ ПОЗНАВАТЕЛЬНОГО ИНТЕРЕСА У ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА В ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРЕ.....	6
1.1. Развитие познавательного у детей дошкольного возраста как психолого-педагогическая проблема .....	6
1.2. Педагогические средства развития познавательного интереса у детей старшего дошкольного возраста .....	14
ГЛАВА 2. ПЛАНИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РАЗВИТИЮ ПОЗНАВАТЕЛЬНОГО ИНТЕРЕСА У ДЕТЕЙ СТАРШЕГО ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА .....	22
2.1. Анализ педагогического опыта МБДОУ «Детский сад №3» г. Чебоксары по развитию познавательного интереса у старших дошкольников .....	22
2.2. Разработка мероприятий по развитию познавательного интереса у старших дошкольников.....	31
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	45
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	52
ПРИЛОЖЕНИЯ .....	60



# Структурные компоненты **введения:**

- актуальность исследования;
- степень разработанности проблемы исследования
- проблема исследования;
- цель исследования;
- объект и предмет исследования;
- гипотеза исследования;
- задачи исследования;
- методы исследования;
- экспериментальная база исследования;
- практическая значимость исследования;
- структура работы.

# Технические требования к оформлению **таблиц:**

- Все таблицы должны иметь название и порядковый номер.
- На таблицы и схемы необходимо дать указание в тексте работы, например: «Как иллюстрируют данные таблицы 1...».
- Название таблицы печатается по левому краю текста без абзацного отступа с применением тире, без точек после номера

## Например:

Таблица 2 -Уровень сформированности игровых умений старших дошкольников на подготовительном этапе реализации проекта  
**[ОДИНАРНЫЙ ИНТЕРВАЛ]**

**[ПРОБЕЛ]**

№ п/п	Уровень сформированности игровых умений	Подготовительный этап	
		Количество	%

**Применяются пробел перед и после названия таблицы**

# Технические требования к оформлению **рисунков и схем:**

- Название рисунков печатается внизу посередине с применением **тире**, без точек после номера и в конце.
- Нумерация рисунков должна быть сплошной для всего текста выпускной квалификационной работы.
- Рисунки не переносятся.



Рисунок 1 – Распределение детей по уровням сформированности представлений у старших дошкольников основ физической культуры и здоровья на подготовительном этапе реализации проекта

# Технические требования к оформлению **приложения:**

Каждое приложение начинается с новой страницы, пишется посередине листа прописными буквами «ПРИЛОЖЕНИЕ 1».

Применяются пробел после указания номера приложения.

В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки.

# Оформление списка использованных источников

(ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

ГОСТ 7.0.5 – 2008 Библиографическая ссылка : общие требования и правила оформления)

Ссылки на источники приводятся **только** в квадратных скобках: [номер источника в списке использованной литературы]. Подстрочные ссылки не допустимы.

**Когда применяется цитирование или идёт пересказ авторского текста своими словами**

*Например:*

**В тексте:** «Педагогический процесс – это специально организованное взаимодействие педагогов и воспитанников, направленное на решение развивающих и образовательных задач» [10, с. 23].

# Оформление списка использованных источников

(ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.  
ГОСТ 7.0.5 – 2008 Библиографическая ссылка : общие требования и правила оформления)

## Когда не применяется цитирование

*Например:*

**В тексте:**

По мнению А.С. Обухова, исследовательская деятельность позволяет решать основные задачи развития критического мышления обучающихся [12].

Кроме этого, на основе анализа исследований О. А. Богачева, А. В. Кирьянова, Е. С. Малахова и др. были выделены целевой содержательный, организационно-процессуальный компоненты подготовки специалистов СПО [27; 28;77].



# Оформление списка литературы

«Список использованных источников» размещается после текста работы.

Представляется единый список литературы к работе в целом в **алфавитном расположении материала** с разделением на части по видовому признаку.

Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий, внутри - по годам публикации в прямом хронологическом порядке.

Все библиографические записи в списке **последовательно нумеруются**.

Сведения о наличии списка литературы отражаются в «Содержании» (или «Оглавлении»), помещаемом, как правило, после титульной страницы.

В список включаются библиографические сведения только об **использованных** при подготовке работы источниках. На каждый материал должна быть приведена хотя бы 1 ссылка.

# Порядок размещения источников

**Нормативные акты** (международные акты; Конституция России; кодексы; федеральные законы; указы Президента России; постановления Правительства; приказы, письма и пр. указания отдельных федеральных министерств и ведомств; законы субъектов России; распоряжения губернаторов; распоряжения областных правительств; судебная практика (постановления судов России); законодательные акты, утратившие силу).

- \* **Нормативно-технические документы** (ГОСТы, СНиПы, САНПины и т. д.).
- \* **Книги, научные статьи из книг.**
- \* **Неопубликованные материалы** (диссертации, авторефераты, рукописи).
- \* **Статьи из периодических изданий.**
- \* **Электронные ресурсы.**

В каждом разделе сначала размещают источники на русском языке, затем – на иностранных (также в алфавитном порядке).

# Правила составления библиографических описаний

Каждая запись о книге или статье – это краткая библиографическая запись, включающая в себя основные сведения:

- заголовок;
- заглавие;
- автор(ы); редакторы, составители и т.д.;
- сведения об издании;
- выходные данные: место издания, издательство, год издания;
- количество страниц.

**Заголовок**

**Заглавие**

**Сведения,  
относящиеся  
к заглавию**

Мачульская Е.Е. Право социального обеспечения : учебник для студентов высших учебных заведений / Е.Е. Мачульская. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2011. – 575 с. – (Основы наук).

**Сведения  
об издании**

**Заглавие  
серии**

**Место  
издания**

**Издательство**

**Год  
издания**

**Объем**

**Сведения об  
ответственности**

# Примеры

Лукаш Ю.А. Развитие познавательного интереса дошкольников / Ю.А. Лукаш. – Москва : Книжный мир, 2012. – 457 с.

Комарова Т.С. Занятия по изобразительной деятельности в детском саду [Электронный ресурс] /Т. С. Комарова. – Режим доступа: <http://thelib.ru/zanyatiy>