

Правовое регулирование занятости и трудоустройства

Трудовые правоотношения

- **Труд** – любая сознательная деятельность, направленная на создание каких-либо материальных или духовных ценностей
- Конституция РФ закрепляет право на **свободный труд**: «Каждый имеет право свободно распоряжаться способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию»
- **Трудовые правоотношения** – это отношения между работником и работодателем, основанные на трудовом договоре и урегулированные нормами трудового права

Трудовое право – стр.274

Источники трудового права:

- Конституция РФ
- Трудовой кодекс РФ
- ФЗ «О занятости населения»
- ФЗ «О правах инвалидов»
- ФЗ «Об охране труда»

Субъекты трудового права: работник

- **Работник** – физическое лицо, которое обладает правом и возможностью трудиться по трудовому договору. В РФ граждане имеют право работать с **16 лет**, а при наличии основного общего образования (9 классов) и с **15 лет**. Трудовые отношения предполагают *личное участие и длящийся характер*.
- С **14 лет** можно работать с *разрешения* родителей в *свободное от учебы* время, но при условии, что работа *легкая*, не причинит вреда здоровью.

Особенности труда несовершеннолетних (ТК РФ ст.265-272)

- **Запрещено**

- работать на тяжелых, вредных и опасных работах
- работать на табачных и спиртовых производствах
- трудиться в игорном бизнесе, в ночное время
- работать на подземных работах
- направлять в служебные командировки
- привлекать к сверхурочным работам и к работе в выходные и нерабочие дни
- устанавливать испытательный срок
- расторгать трудовой договор

Права и обязанности работника (ст. 21-22 ТК РФ)

Права

- На безопасные условия труда и гигиену
- На своевременную и полную выплату зарплаты
- На защиту своих прав
- На отдых

Обязанности

- Добросовестное выполнение трудовых функций
- Соблюдение трудовой дисциплины
- Бережное отношение к имуществу предприятия
- Выполнение норм труда

Нарушения и ответственность

Правонарушения

- Опоздание, прогул
- Порча имущества
- Хищение

Ответственность

- Дисциплинарная
- Материальная
- Уголовная

Субъекты трудового права: работодатель

- Работодатель – физическое или юридическое лицо, вступившее в правоотношения с работником

Права и обязанности работодателя (ст.21-22 ТК РФ)

Права

- Требовать от работника исполнения обязанностей
- Поощрять работников
- Отбирать персонал для работы
- Привлекать к дисциплинарной и материальной ответственности

Обязанности

- Соблюдение законов и норм трудового права
- Справедливая оплата труда работников
- Создание безопасных условий труда

Оформление трудовых правоотношений (ст. 57, 65 ТК РФ)

- **Документы для оформления трудового договора:**

Паспорт

Трудовая книжка – стр. 274

Военный билет

Документ об образовании (квалификации)

Страховое свидетельство (СНИЛС)

ИНН (идентификационный налоговый номер)

- 1. Заявление**
- 2. Личная карточка**
- 3. Приказ**
- 4. Запись в трудовую книжку**

Трудовой договор ст.65 ТК РФ

- Заключается в письменном виде
- Составляется в двух экземплярах
- Содержит указание на место работы, характер и оплату труда, время работы
- Срок (определенный, неопределенный - бессрочный)
- Испытательный срок (не более трех месяцев – для работников и не более шести месяцев – для руководителей и заместителей), кроме несовершеннолетних
- Льготные условия (для несовершеннолетних – сокращенный рабочий день, отпуск 31 день в удобное время, дополнительный оплачиваемый учебный отпуск)

Расторжение трудового договора

По инициативе
работника
(ст. 80 ТК РФ)

По инициативе
работодателя (ст. 81 ТК
РФ)

- Отозвать заявление до срока
- По собственному желанию
- Предупредить за две недели работодателя

- Нарушение дисциплины
- Прогул
- Алкогольное, токсическое или наркотическое опьянение
- Нарушение требований по охране труда

Запись об увольнении и его причинах
вносится в трудовую книжку

Занятость

- Деятельность, связанная с удовлетворением потребностей, не противоречащая законодательству, приносящая заработок, трудовой доход
- **Занятые** – это:
 - Работники по трудовому договору (контракту)
 - Работники по гражданско-правовому договору
 - Учащиеся и студенты
 - Предприниматели
 - Военнослужащие и проходящие альтернативную службу
 - Служащие органов внутренних дел

Социальное обеспечение

- Форма распределения материальных благ с учетом незащищенных слоев населения:
- Стариков
- Больных
- Детей
- Иждивенцев
- Инвалидов
- Безработных
- Потерявших кормильца

Пенсионное обеспечение

Пенсия по старости

- Женщины с 55 лет
 - Мужчины с 60 лет
- при наличии трудового стажа

Пенсия по инвалидности

Пенсия по потере кормильца

Пенсия по выслуге лет

- Работники вредных и опасных производств
- Работающие в неблагоприятных климатических условиях (космос, Крайний Север)
- Военнослужащие
- Госслужащие
- Учителя

Социальные пособия

- По временной нетрудоспособности (больничный лист)
- По беременности и родам
- По уходу за ребенком
- По безработице

Профессиональное образование

Начальное

в
тип
иһл •

Среднее

р
мкми
нхә •
иждә
колл •

Высшее

ии
акаде •
ты
рситә
Унивә •
туты
инсти •

Формы обучения

- Очная
- Заочная
- Очно-заочная
- Вечерняя
- Экстернат
- Дистанционная