

СТО ЮУрГУ 04–2008

Стандарт организации.

- **КУРСОВОЕ И ДИПЛОМНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ.**
- **ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ**



Уважаемые студенты-дипломники!!!

На сайте филиала ЮУрГУ в г.Миассе

(<http://portal.m.susu.ru/NCodes/susu/fac.asp?fmх=FM2&fnх=Portal&Session1=>

) в заданиях преподавателя Казаковой Е.А. в папке «Выпускникам»

в электронном виде находятся все

необходимые документы для выполнения Выпускной квалификационной работы (проекта).

Ежегодно файлы обновляются. Поэтому документы необходимо брать именно с сайта, а не из других источников!!!

Структурные элементы работы :

- - титульный лист;
- - задание на дипломное проектирование;
- - аннотация по проекту (работе);
- - оглавление;
- - введение;
- 1 Сравнение отечественных и передовых зарубежных технологий и решений
- 2 Архитектурно-строительная часть;
- 3 Расчетно-конструктивная часть;
- 4 Технология строительного производства;
- 5 Организация строительного производства;
- 6 Экономическая часть, технико-экономические показатели, сравнение вариантов;
- 7 Безопасность жизнедеятельности;
- 8 Защита окружающей среды;
- - заключение;
- - библиографический список;
- - приложения.

Параметры страницы:

Поля:

- верхнее поле – 20 мм,
- нижнее поле – 25 мм,
- левое поле – 25 мм,
- правое поле – 10 мм.

Рамка:

- сверху – 5 мм,
- снизу – 5 мм,
- слева – 20 мм,
- справа – 5мм.

Основной текст работы

должен быть набран в редакторе Microsoft Word русифицированным шрифтом **Times New Roman** размером **14 пт** с **одинарным** межстрочным интервалом.

Красная строка абзаца набирается с отступом
– **0,7 см.**

Основной текст работы

- !!! Все **тире*** должны быть **длинными** (ctrl+минус на калькуляторе клавиатуры), а **дефисы**** – короткими.
- Текст должен быть структурирован по смыслу, без орфографических ошибок.
 - В конце каждого предложения точка.
 - **При перечислениях** после обобщающего слова ставится двоеточие, перед перечисляемыми словами – тире.

* Тире – между двумя словами.

** Дефис – внутри слова.

Разделы и нумерация работ

Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию 1, 2, 3 и т.д

Номер подраздела включает номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные между собой точкой, например, 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.

Оформление заголовков разделов и подразделов

Заголовки подразделов, пунктов и подпунктов следует печатать с **абзацного отступа** с прописной буквы.

Заголовки могут состоять из двух и более предложений, разделяемых точкой. Перенос слов в заголовках не допускается. **В конце заголовка точка не ставится.**

До и после каждого заголовка 1 пустая строка

Оформление заголовков разделов и подразделов

Пример оформления заголовков 1 и 2-го уровня:

1 АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

1.1 Исходные данные для проектирования здания

Участок под строительство торгового комплекса расположен в городе Челябинск, характеризуется следующими климатологическими данными [3], [4]:

климатический район – Iа

Пример оформления заголовков 3-го уровня:

сопротивление теплопередаче определяется по [1] в зависимости от типа ограждающих конструкций, климатического района и назначения здания.

1.6.1 Последовательность теплотехнического расчета наружных ограждающих конструкций

Выбор исходных данных:

– назначение здания (из задания);

Как присвоить заголовку стиль

ПЗ.doc [Режим ограниченной функциональности] - Word

ФАЙЛ ГЛАВНАЯ ВСТАВКА ДИЗАЙН РАЗМЕТКА СТРАНИЦЫ ССЫЛКИ РАССЫЛКИ РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВИД

Выделение **АаБбВвГ** **АаБб1** **АаБб2** **АаБбВ** **АаБбВг**

Название **Заголовок 1** **Обычн...** **Стиль1** **Стиль2**

Строгий **Без инт...** **Подзагол...** **Слабое в...** **Сильное ...**

Цитата 2 **Выделен...** **Слабая с...** **Сильная ...** **Название...**

Создать стиль
Очистить формат
Применить стили...

2 РАСЧЕТНО-КОНСТРУКТИВНЫЙ РАЗДЕЛ

2.1 Многоволновая пологая оболочка на прямоугольном плане 18x36 м

2.1.1 Исходные данные

Рассчитать по I группе предельных состояний сборно-монолитную многоволновую пологую оболочку положительной гауссовой кривизны на прямоугольном плане размером 18x36 м. Оболочка является сооружением I-го класса ответственности. Сборные плиты оболочки выполняются из бетона класса В30 по прочности, подвергнутой тепловой обработке при атмосферно давлении:

$$R_b = 17\text{МПа}, R_{ct} = 1,2\text{МПа}, R_{b,ser} = 22\text{МПа}, \gamma_{b2} = 0,9 E_b = 29000\text{МПа}$$

Для замоноличивания швов между плитами оболочки применяют бетон класса В25 естественного твердения.

Таблица 2.1 – Нагрузки, Н/м², на оболочку

Изм.	Лист	№ док-м.	Подпись	Дата
				27.01.11

СТРАНИЦА 17 ИЗ 73 СЛОВО 3 ИЗ 13628 РУССКИЙ

АВТОСОХРАНЕНИЕ BF26923B.DOC

12:58 23.11.2015

Какими стилями оформляют заголовки разделов

ВВЕДЕНИЕ

1 ЗАГОЛОВОК *все заглавные, нежирный, выравнивание по ширине (если текст короткий, то можно по левому краю)*

1.1 Заголовок *жирный, выравнивание по ширине (если текст короткий, то можно по левому краю)*

1.1.1 Заголовок *нежирный, курсив, выравнивание по ширине.*

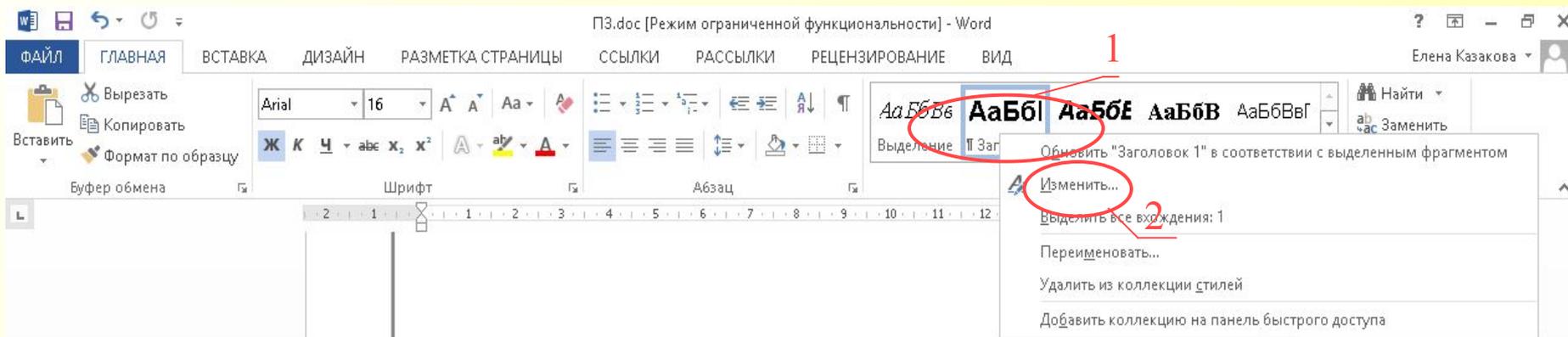
ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

Разделам «ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ и БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК» номера не присваиваются !!!

Как отредактировать стили заголовков



1. Выбираем нужный стиль: к примеру, «Заголовок 1».
2. При нажатии правой кнопки мыши открывается контекстное меню. Выбираем «Изменить».
3. Далее выбираем нужные параметры (см. слайд 13)

Как отредактировать стили заголовков

Изменение стиля

Свойства

Имя: Заголовок 1

Стиль: Абзац

Основан на стиле: Обычный

Стиль следующего абзаца: Обычный 1

Форматирование

Times New Roman 14 Ж К Ч Авто

Предьдущий абзац Предьдущий абзац Предьдущий абзац Предьдущий абзац Предьдущий абзац
Предьдущий абзац Предьдущий абзац Предьдущий абзац Предьдущий абзац Предьдущий абзац
Предьдущий абзац

2 РАСЧЕТНО-КОНСТРУКТИВНЫЙ РАЗДЕЛ

Следующий абзац Следующий абзац Следующий абзац Следующий абзац Следующий абзац Следующий абзац
Следующий абзац Следующий абзац Следующий абзац Следующий абзац Следующий абзац Следующий абзац
Следующий абзац Следующий абзац Следующий абзац Следующий абзац Следующий абзац Следующий абзац
Следующий абзац Следующий абзац Следующий абзац Следующий абзац Следующий абзац Следующий абзац

Кернинг: от 16 пт, Отступ:
Первая строка: 0,7 см, По ширине, Не отрывать от следующего, Уровень 1, Стиль: : показывать в коллекции стилей
Основан на стиле: Обычный
Следующий стиль: Обычный

Добавить в коллекцию стилей Обновлять автоматически

Только в этом документе В новых документах, использующих этот шаблон

Формат

Шрифт...
Абзац...
Табуляция...
Граница...
Язык...
Рамка...
Нумерация...
Сочетание клавиш...
Текстовые эффекты...

2 (данные параметры изменяются здесь)

ни, подвергнутой тепловой обработке при атмосферно давлении:
 $R_{от} = 1,2\text{МПа}, R_{b,ser} = 22\text{МПа}, \gamma_{b2} = 0,9 E_b = 29000\text{МПа}$
ичивания швов между плитами оболочки применяют бетон класса
го твердения.

Нагрузки, Н/м^2 , на оболочку

Нормы	Коэффици
-------	----------

Подзаголовки и опечатки

Заголовки и подзаголовки ПЗ не подчеркиваются и не выделяются другим цветом.

Опечатки допускается исправлять подчисткой или закрасиванием штрихом. На штрих наносится на том же месте исправленный текст рукописным (или другим) способом черной пастой

Как заполнить шифр в штампах

■ Штамп для аннотации

					270102.2015.124.00 ПЗ			
Из	Лист	№ документа	Подпись	Дата				
<u>Разраб.</u>	Горохова				<i>Торговый комплекс с железобетонным пространственным покрытием в г. Челябинск</i>	Лит.	Лист	Листов
<u>Пров.</u>	Казакова							
<u>Н.контр.</u>	Казакова					<u>ЮУрГУ</u> <i>Кафедра «Строительство»</i>		
<u>УТВ.</u>	Чебоксаров							

1- шифр направления/специальности, 2 – год,

3- шифр из зачетки, 4 – вариант.(т.к. его в дипломе нет, то оставляем просто два ноля).

■ Для основного текста ПЗ

Нумерация страниц

Нумерация страниц пояснительной записки должна быть сквозной.

Первой страницей считается титульный лист. На титульном листе номер страницы не ставится, но он входит в общее число страниц работы.

Задание, аннотацию и оглавление включают в общую нумерацию страниц работы, но номера страниц на этих листах не проставляют.

Все «задание» принимается за одну страницу.

Иллюстрации

Все иллюстрации в ПЗ (эскизы, схемы, графики, фотографии) называются рисунками.

На все рисунки в тексте должны быть ссылки!

Название рисунка состоит из его номера и наименования. **Все рисунки нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах одного раздела или по всей работе.**

Иллюстрации

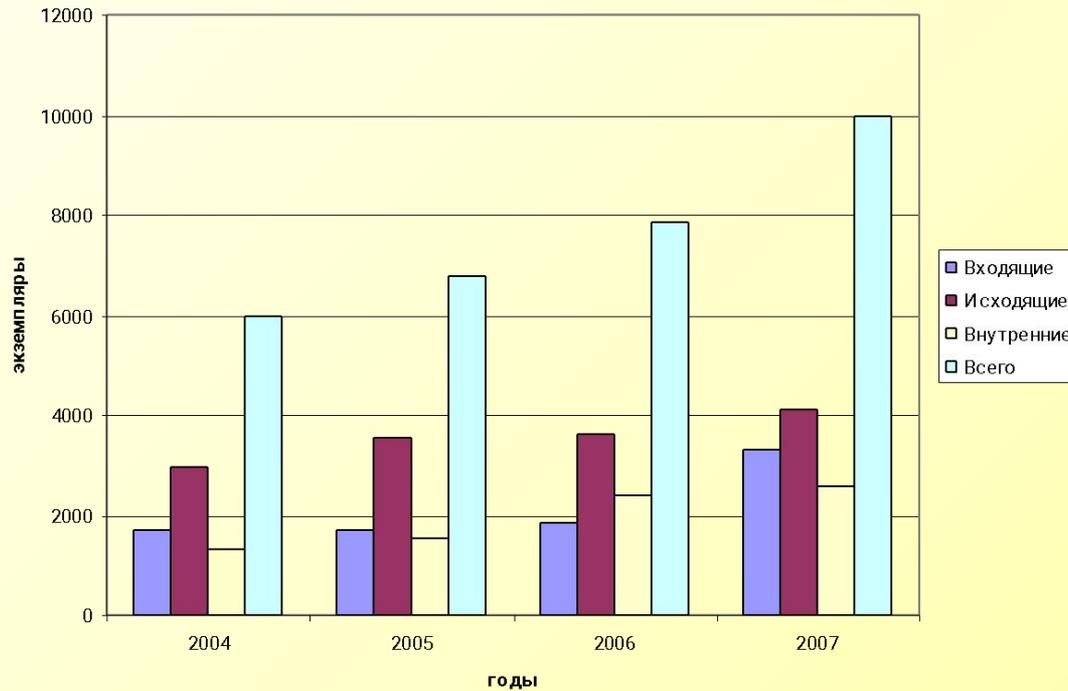


Рисунок 1 - Название

Иллюстрации

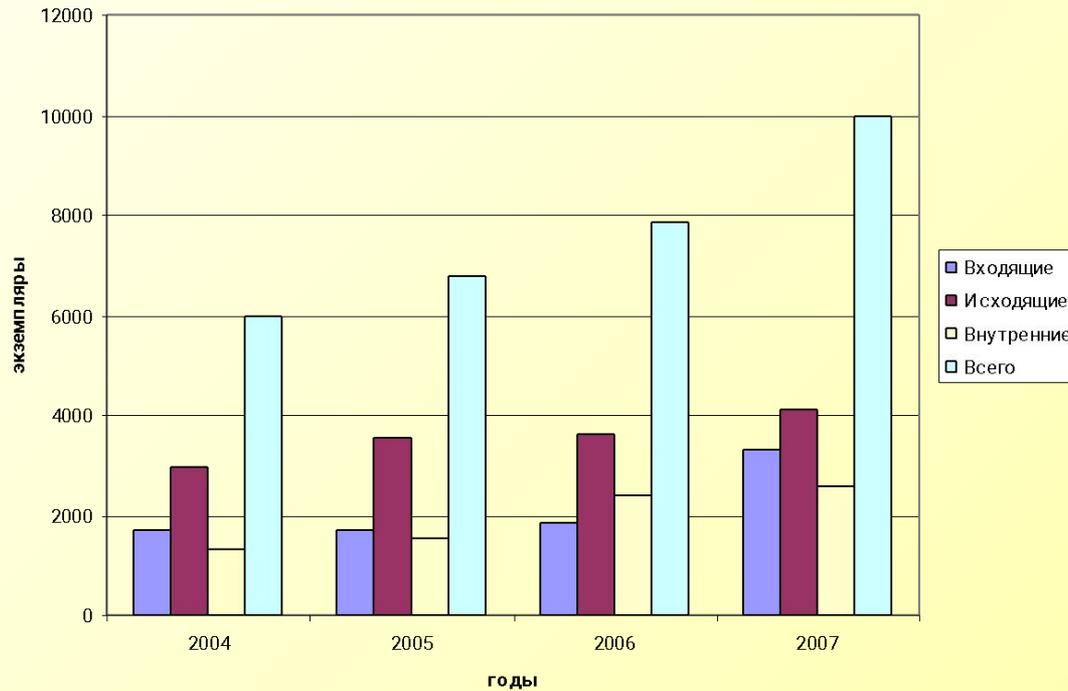


Рисунок 1.1 _ Название

Таблицы

Таблицы нумеруют арабскими цифрами. Слово «Таблица» и ее номер помещают слева над таблицей, например «Таблица 1».

На все таблицы в тексте ПЗ должны быть ссылки!

Таблица может иметь заголовок, который следует выполнять строчными буквами (кроме первой прописной) и помещать над таблицей после слова «Таблица» и ее номера.

Таблицы

Слово «Таблица», ее номер и заголовок (при его наличии) указывают один раз слева над первой частью таблицы. Над другими частями пишут слова, например, «Продолжение таблицы 2.1» с указанием ее номера, а на последней странице – «Окончание таблицы 2.1».

В таблице допускается применять шрифт размером **13** пт или **12** пт.

С абзаца

Таблицы

Таблица 1 – Дефекты групп однотипных несущих конструкций и их положение в плане

Дефект	Местоположение
1. Отклонение свай от проектного положения в плане.	ось 8-10; ось В-Д
2. Отклонение отметок плиты по горизонтали	ось 8-10; ось В-Д
3. Наличие воды в плитах перекрытия	ось 3-5; ось Б-В

Графу «№ п/п» в таблицу не включают!!!

При необходимости нумерации показателей или других данных порядковые номера указывают в боковике таблицы перед их наименованием.

Таблицы

Продолжение таблицы 1

Дефект	Местоположение
4. Разрушение защитного слоя плиты с обнажением арматуры	ось 6; ось В-Г
5. Разрушение защитного слоя плиты с обнажением арматуры	ось 5-6; ось В-Г
6. Разрушение защитного слоя плиты с обнажением арматуры	ось 2-3; ось В-Г

Таблицы

Окончание таблицы 1

Дефект	Местоположение
7. Бетонные поверхности ригеля имеют раковины, поры и обнажения арматуры	ось 3; ось Г-Ж
8. Бетонные поверхности ригеля имеют раковины, поры и обнажения арматуры	ось 6; ось В-Г
9. Разрушение защитного слоя плиты с обнажением арматуры	ось 3-4; ось В-Г

Формулы и уравнения

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку.

Формулы и уравнения в тексте ПЗ **набираются с помощью встроенного в Word редактора формул «Microsoft Equation»!!!**

Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в **крайнем** правом положении на строке. Сама формула – по центру.

До и после формулы пустая строка

$$A = a:b,$$

Запятая после формулы

(1)

без абзацного отступа

где а –
..... ;
b – ;
с –

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках.

Например: в формуле (1).

Формулы и уравнения

Пример оформления формулы

Определение толщины утеплителя

Сопротивление теплопередаче R_0 , $\text{м}^2 \cdot \text{°C} / \text{Вт}$, однородной однослойной или многослойной ограждающей конструкции с однородными слоями следует определять по формуле 5 СП 23–101–2000 [6]

$$R_0 = R_{si} + R_k + R_{se}, \quad (1.2)$$

где $R_{si} = 1/\alpha_i$, α_i – коэффициент теплоотдачи внутренней поверхности ограждающих конструкций, $\text{Вт}/(\text{м}^2 \cdot \text{°C})$, принимаемый по таблице 4* [5];

$R_{se} = 1/\alpha_e$, α_e – коэффициент теплоотдачи наружной поверхности ограждающей конструкции для условий холодного периода года, $\text{Вт}/(\text{м}^2 \cdot \text{°C})$, принимаемый по таблице 6* [5];

R_k – термическое сопротивление ограждающей конструкции, равное сумме термических сопротивлений отдельных слоев

$$R_k = R_1 + R_2 + \dots + R_n, \quad (1.3)$$

где R_1, R_2, \dots, R_n – термические сопротивления отдельных слоев ограждающей конструкции, $\text{м}^2 \cdot \text{°C} / \text{Вт}$

Термическое сопротивление каждого слоя определяется по формуле 3 [6]:

Библиографический список

Библиографический список составляется либо в алфавитном порядке, либо в порядке использования источников (первой ссылки на них) или в структурированном порядке, предусматривающим группировку библиографических источников на группы, например: «Законодательно-нормативные документы», «Книги и статьи», «Internet-источники».

***Обратите внимание на
правильность оформления
библиографического списка!!!***

Библиографический список

1 ГОСТ 7.1–2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – М.: ИПК изд-во стандартов, 2003. – 50 с.

2 Двинянинова, Г.С. Комплимент: Коммуникативный статус или стратегия в дискурсе / Г. С. Двинянинова // Социальная власть языка: сб. науч. тр. – Воронеж: Изд-во ВГУ, 2001. – С. 101–106.

3 Мурзин, А.М. Оптимальное проектирование автоматических установок: учебное пособие / А.М. Мурзин. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2006. – 103 с.

Библиографический список

4 Мирощенко, А.И. Анализ деформаций станины токарного станка с компьютерным управлением / А.И. Мирощенко, П.Г. Мазеин // Известия ЧНЦ УрО РАН. – <http://www/sci.irc.ac.ru/news/2003>. – С. 67–71.

5 Международные профессиональные стандарты внутреннего аудита. – <http://www/iaa-ru.ru/goods/index.html#top>.

6

6_

6

www.hbuk.co.uk/ap/benyon/benjon.html

Библиографический список

7 Степанов, А.Г. Прикладная информатика в экономике: методические указания к выполнению выпускной квалификационной работы специалиста / А. Г. Степанов. – СПб: ГОУ ВПО «СПбГУАП», 2006. – 32 с.

8 СТО ЮУрГУ 04–2008. Стандарт организации. Курсовое и дипломное проектирование. Общие требования к содержанию и оформлению/ составители: Т.И. Парубочая, Н.В. Сырейщикова, В.И. Гузеев, Л. В. Винокурова. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2008. – 56 с.

Библиографический список

На **все** источники, приведенные в библиографическом списке, в тексте должны быть сделаны ссылки. Ссылки делаются либо в виде сносок, либо указывается порядковый номер источника в библиографическом списке, заключенный в квадратные скобки [7].

...[3, с. 16] или [8, прил. 2].

Приложения

Наверху посередине страницы указывается слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» прописными буквами и дается его обозначение. Строкой ниже записывается тематический заголовок приложения с прописной буквы.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, кроме букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь;

например, ПРИЛОЖЕНИЕ А.

Приложения

Продолжение приложения печатается на другой странице **вверху справа** с прописной буквы, например: «**Продолжение приложения А**».

Иллюстрации и таблицы в приложениях нумеруют в пределах каждого приложения, например – Рисунок А.3, Таблица Д.2.

В тексте работы на **все** приложения должны быть **ссылки**.

Нумерация страниц дипломного проекта и приложений должна быть сквозная.

Оформление отзыва и рецензии

Шаблоны отзыва и рецензии представлены на сайте (см. слайд 2)

Отзыв и рецензия **печатаются на двух сторонах** (т.е. каждый из документов представляет собой 1 лист).

Отзыв заполняется руководителем диплома от кафедры.

Рецензия заполняется специалистом (гл. инженер, гл. технолог, директор и т.д.+ должно быть высшее образование по строительной специальности) с предприятия, имеющего непосредственное отношение к строительству.

На рецензии и титульном листе (на подписи рецензента) ставится

ПЕЧАТЬ предприятия!!!

Основные данные по работе, её автору, ФИО рецензента и его месте работы **впечатываются**, остальное **рецензент и руководитель** заполняют от руки.